

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Конкурс за доделу средстава из буџета Пожареваца за финансирање и суфинансирање програма удружења и НВО који су од јавног интереса за град Пожаревац за 2013. годину

## Образац пријаве на конкурс<sup>1</sup>

Рок за подношење предлога је 15 дана од дана објављивања у локалном листу „Реч народа“.

Име/назив подносиоца предлога програма	
Назив програма	

Број програма	
------------------	--

(Овај број одређује комисија и служи за евидентирање програма)

<sup>1</sup> формулар попуњавати искључиво на писаћој машини или рачунару

## 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

### 1.1. Информације о подносиоцу предлога програма

#### а) Удружење која подноси предлог

Назив удружења:	
Седиште:	
Телефон/факс:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице:	
Контакт особа (име, презиме, функција у удружењу, мобилни телефон и електронска пошта):	
Број текућег рачуна	
ПИБ (Пореско индентификациони број)	

ОБЛАСТ ЗА КОЈУ СЕ ПРОГРАМ ПОДНОСИ:

>овде унети текст<

1.2. Назив програма:

---

>овде унети текст<

1.3. Локација на којој се одвијају програмске активности

---

(Град, насеље, место, простор):

>овде унети текст<

1.4. Буџет програма у динарима

---

Укупан буџет програма (А)	Износ који се захтева од Града Пожаревца (Б)	% од укупног буџета програма (Б/А x 100)

1.5. Кратак опис програма: (само таксативно набројати без објашњавања)

---

Трајање програма (у месецима)	
Циљеви програма (општи и специфични)	
Циљне групе <sup>2</sup>	
Корисници <sup>3</sup>	
Очекивани резултати	
Главне активности	
Партнери	

---

<sup>2</sup> „Циљне групе“ су групе или ентитети на које ће непосредно утицати програмске активности, на нивоу резултата програма до окончања програма.

<sup>3</sup> „Корисници“ су оне групе које ће имати дугорочно корист од програма на нивоу заједнице или одређеног сектора.

## 2. ОПИС ПРОГРАМА

### 2.1. Релевантност предлога

---

Молимо да у овом делу обезбедите следеће информације:

- Опис и анализа главних проблема и контекста (локални, регионални, национални, међународни)
- Јасно одређење кључних проблема које треба решити програмом и потреба циљних група и корисника које треба задовољити
- Образложење коју друштвену промену подржавају активности предвиђене програмом, какав ће утицај имати активности на средину у којој се спроводи

>овде унети текст<

### 2.2. Детаљан опис програма

---

а) *Очекивани резултати.*

Приказати како ће програм побољшати ситуацију циљних група/корисника као и техничке и управљачке капацитете циљних група и/или локалних партнера, где је применљиво. Настојати да резултати буду што одређенији и мерљивији у погледу циљне групе, места и времена и да буду последица спроведених активности

>овде унети текст<

б) *Наведите посебне продукте програмске активности*, нпр: штампане или аудио/видео публикације, вебсајт, плакати, флајери, итд.

>овде унети текст<

в) *Предложене активности и њихова ефективност.*

Активности се морају приказати по месецима (ако се програм остварује сваког месеца), према очекиваним резултатима и детаљним описом.

>овде унети текст<
--------------------

### 2.3. Начин спровођења програма

---

Описати:

- организациона структура и тим предложен за спровођење програма (по функцији: нема потребе наводити имена појединачних особа, детаљније навести у делу 4.);
  - процедуре за праћење (мониторинг) и вредновање (интерна евалуација);
- Навести ко ће, када и како прикупљати кључне информације и податке о томе да ли се активности спроводе по плану и да ли су постигнути очекивани резултати? Навести облик/извор информација .

>овде унети текст<
--------------------

### 2.4. Одрживост

---

Навести могућности или начине за наставак свих или неких активности програма након истека финансирања активности у овом предлогу.

>овде унети текст<
--------------------

### 3. БУЏЕТ ПРОГРАМА

Наведите да ли је овим програмом - пројектом конкурисано за средства код државних или других институција, односно донатора.

**Што приближније специфицирати активности тако да се на основу описа могу проценити трошкови активности и навести процењен број циљне групе/корисника активности**

I	ОЧЕКИВАНИ ПРИХОДИ ПРОЈЕКТА:	Износ
A.	Сопствена средства:	
Б.	Остали извори прихода:	
1.	<i>Средства буџета града</i>	
2.	<i>Средства буџета Републике</i>	
3.	<i>Средства спонзора</i>	
4.	<i>Остали</i>	
УКУПНИ ПРИХОДИ ПРОЈЕКТА: (A+B) :		
II	ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (навести појединачно врсте трошкова):	
1.		
2.		
3.		
4.		
...		
УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА:		

\* Наведени новчани износи морају се исказати у бруто износу.



## 5. ПАРТНЕРСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

(уколико је планирано да се програм реализује у партнерству са другом организацијом)

Основни подаци о партнерској организацији:

---

(Додати посебну табелу за сваку партнерску организацију)

Пуно име организације (како је наведено у документу о регистрацији):	
Правни статус организације (приложити документацију о регистрацији организације):	
Службена адреса:	
Телефон/факс:	
Е-mail адреса:	
Контакт особа (име, презиме и функција у организацији):	



## 6. ИЗЈАВА ПАРТНЕРА ПРОГРАМА

Попуњавају само организације које имају партнерство, свака организација појединачно

Ја, доле потписани, у име \_\_\_\_\_ (навести назив организације),  
партнерске организације програма потврђујем да сам:

- (а) прочитао целокупан предлог програма,
- (б) да сам сагласан са садржајем предлога програма и
- (в) да сам сагласан са садржајем партнерског споразума који дефинише улогу партнерске организације у име које потписујем ову изјаву

Име и презиме:	
Организација:	
Функција у организацији:	
Потпис и печат:	
Датум и место:	

## 7. КАПАЦИТЕТИ ЗА УПРАВЉАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

### 7.1. Искуство у реализацији програма

---

(Молимо вас да наведете програме и пројекте за чију реализацију је као носилац пројекта или као партнер, било задужено ваше удружење у протекле три године. Представите сваки пројекат/програм на појединачној табели)

Назив пројекта/програма	
Место, локација и простор и локација реализације пројекта/програма	
Најзначајнији резултати пројекта/програма	
Улога вашег удружења (носилац пројекта/програма или партнер) као и на који начин сте учествовали у реализацији пројекта/програма и колико запослених или волонтера било укључено у пројекат/програм	
Партнери пројекта/програма (за оне пројекте/програме у којима сте били носилац пројекта/програма)	
Донатор	
Трошкови пројекта/програма	

## 7.2. Структура запослених у удружењу и други ресурси

---

Број стално и привремено запослених у вашем удружењу	Радно место	Број запослених
Опрема и просторни капацитети		
Остали релевантни ресурси (нпр. волонтери, сарадничке организације)		

## 8. ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Ја, доле потписани/доле потписана, одговоран /одговорна за програм у име организације/групе подносиоца програма, потврђујем да су:

- (а) информације изнете у предлогу програма тачне,
- (б) да подносилац пријаве и његови партнери испуњавају све услове из конкурсне документације да учествују у реализацији овог програма
- (в) да подносилац пријаве и особе предвиђене за реализацију програма имају и професионалне компетенције и наведене квалификације
- (г) да се добијена средства неће користити за друге намене осим оних која су одобрена од стране Градског већа града Пожаревца.
- (д) да ће \_\_\_\_\_ - % од укупних трошкова пројекта/програма бити обезбеђено из других извора, не рачунајући буџет Града Пожаревца.
- (ђ) да ће средства добијена из буџета Града Пожаревца за финансирање програма и пројеката невладиних организација и удружења у 2013. години, у случају отказивања пројекта у пуном износу вратити.
- (е) да ће ако буде одобрено, учешће Града Пожаревца у финансирању наведеног пројекта бити на одговарајући начин истакнуто у штампаним материјалима (програм, плакат, каталог...) везаним за пројекат.
- (ж) да ћу Градско веће града Пожаревца –Комисију за финансирање и суфинансирање програма и пројеката невладиних организација и удружења, најкасније 30 дана по реализацији пројекта , у форми извештаја обавестити о његовој реализацији.

Име и презиме:	
Функција у организацији:	
Потпис и печат:	
Датум и место:	

У прилогу обрасца пријаве доставити:

1. доказ о упису у регистар код надлежног органа,
2. извод из статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује
3. копију извештаја о стању рачуна подносиоца пријаве (биланс стања и биланс успеха за претходну годину са доказом да је извештај поднет Агенцији за привредне регистре),
4. одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину.
5. копију оснивачког акта.

Напред наведене доказе достављају се у овереној фотокопији.