

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник Републике Србије”, број 10/13), Програма подршке спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији града Пожаревца за 2014.годину број 01-06-106/1 од 13.06.2014.године, члана 91. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“ 04/13), Градско веће града Пожаревца на седници одржаној 14.07.2014. године, донело је

**ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ, МЕРИЛИМА И КРИТЕРИЈУМИМА
ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА СРЕДСТАВА ЗА МОДЕРНИЗАЦИЈУ И УНАПРЕЂЕЊЕ
ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОЂАЧА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА У 2014. ГОДИНИ**

Члан 1.

Овим правилником ближе се прописују услови и начин остваривања права за унапређење примарне пољопривредне производње као врсту подстицаја (у даљем тексту: подстицаји), образац захтева за остваривање права на подстицаје, као и максимални износ подстицаја по кориснику.

Члан 2.

Подстицаји обухватају подршку пољопривредним газдинствима за унапређење примарне пољопривредне производње путем доделе бесповратних средстава (суфинансирање) при куповини нове пољопривредне механизације и опреме. Износ подстицајних средстава је 20% од вредности купљене опреме и механизације, односно до 200.000,00 динара по једном регистрованом пољопривредном газдинству.

Члан 3.

Подстицаји се остварују на основу конкурса које расписује управни одбор Аграрног фонда града Пожаревца.

Конкурс из става 1. овог члана садржи услове за остваривање права на подстицаје, документацију коју је потребно поднети, критеријуме за рангирање, рок за подношење пријаве и друге потребне информације а у складу са овим Правилником.

Конкурс се објављује на огласној табли Градске управе града Пожаревца, званичном сајту града и у локалном листу „Реч народа“ и отворен је до 31.10.2014.године.

Члан 4.

На конкурс се могу пријавити носиоци пољопривредних газдинства, уписани у Регистар пољопривредних газдинстава за 2014. годину, са територије града Пожаревца.

Члан 5.

Услови за остваривање права на подстицаје, поред услова прописаних законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, су:

- Да је достављен уредно попуњен образац захтева за остваривање права на подстицаје
- Да се набављена опрема и механизација из захтева налази на газдинству подносиоца захтева
- Да је опрема и механизација купљена у периоду од 01.01.2014. до 31.10.2014.године
- Да се купљена опрема и механизација не сме отуђити у периоду од две године од дана куповине
- Да је купљена механизација (трактор или самоходни комбајн) уредно регистрована од стране ПУ Пожаревац (фотокопија саобраћајне дозволе)
- Да је достављена копија гарантног листа
- У случају да се ради о роби која је купљена од предузећа које није у систему ПДВ-а (није у могућности да изда фискални исечак) потребно је доставити оверен извод из банке о трансакцији на име куповине робе
- Да збирни износ рачуна по захтеву не може да износи мање од 30.000,00 динара
- Да је достављена потврда о упису у Регистар пољопривредних газдинстава за 2014.
- Да је достављена фотокопија личне карте подносиоца захтева
- Да је достављена фотокопија картице наменског рачуна пољопривредног газдинства
- Да пољопривредно газдинство нема дуговања према Аграрном фонду
- Трошкови половне механизације и опреме нису прихватљиви

Члан 6.

Неће се разматрати :

- Неблаговремене и непотпуне пријаве
- Пријаве упућене факсом или електронском поштом
- Пријаве чији подносилац није извршио своје досадашње обавезе према граду Пожаревцу у вези пројеката у пољопривреди које је град финансирао односно суфинансирао

Члан 7.

Избор корисника подстицаја предлаже комисија .

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана који се именују из управног одбора Аграрног фонда за развој пољопривреде града Пожаревца, Градске управе града Пожаревца и реда лица која су својом професионалном делатношћу или радом у области пољопривреде дала значајан допринос развоју и унапређивању пољопривреде на територији града Пожаревца.

Комисију именује Градско веће града Пожаревца на предлог управног одбора Аграрног фонда и задужена је за реализацију конкурса.

Комисија своје одлуке доноси у складу са Законом руководећи се критеријумима конкурса и критеријумима прописаних овим Правилником.

Комисија пристигле пријаве у току месеца отвара од првог до десетог у наредном месецу и у обавези је да сачини извештај о спроведеном поступку који треба да достави управном одбору Аграрног фонда.

Извештај треба да садржи списак учесника конкурса у претходном месецу , записник са отварања пристиглих пријава о испуњености услова прописаних конкурсом, списак учесника конкурса који испуњавају прописане услове и износ средстава за сваког појединачно, предлог Уговора за кориснике подстицаја и ранг листу учесника конкурса коју треба објавити на огласној табли.

Управни одбор Аграрног фонда након усвајања извештаја резултате конкурса објављује на огласној табли.

Рок за подношење приговора је седам дана од дана објављивања резултата конкурса на огласној табли. Управни одбор Аграрног фонда одлучује по приговору у законом прописаном року.

Након истека рока за подношење приговора на извештај комисије исти се доставља Градском већу на давање сагласности.

У случају да нема довољно средстава за исплату подстицаја свим корисницима који испуњавају прописане услове приликом утврђивања ранг листе предност има подносилац пријаве који је раније поднео пријаву.

Члан 8.

Комисија по завршетку конкурса је дужна да достави извештај о спроведеном поступку конкурса управном одбору Аграрног фонда. Извештај треба да садржи списак свих учесника конкурса са датумима пристиглих пријава , записнике са отварања пристиглих пријава о испуњености услова прописаних конкурсом, списак учесника конкурса који су испунили прописане услове и износ средстава за сваког појединачно и копије Уговора са корисницима средстава .

Члан 9.

Са изабраним подносиоцима пријава закључити уговоре .

Уговор из става 1. овог члана закључује подносилац пријаве , тј. носилац пољопривредног газдинства и председник управног одбора Аграрног фонда.

Уговором из претходног става ближе се уређују начин и рокови за пренос средстава из буџета Аграрног фонда града Пожаревца , као и друга права и обавезе уговорних страна.

Комисија је задужена да сачини појединачне уговоре и ступи у контакт са изабраним подносиоцима пријава и обезбеди потписивања уговора .

Члан 10.

Резултате конкурса објавити на сајту града Пожаревца.

Члан 11.

Аграрни фонд из буџета финансира или суфинансира максимално до 375.000,00 динара по једном пољопривредном газдинству (збирно на основу више конкурса) из Програма подршке спровођења пољопривредне политике руралног развоја на територији града Пожаревца за текућу годину.

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.
Правилник објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 14.07. 2014. године

Број: 01-06-12/2014-2

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
с.р. Миомир Илић, дипл.инж.шумарства