

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



Година LII

Број 32

ПОЖАРЕВАЦ

20. новембар 2020.

САДРЖАЈ

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ

1. Споразум о међуопштинској сарадњи на развијању географског информационог система. 2

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1. Одлука о измени Одлуке о одређивању зона за обрачун пореза на имовину и просечној цени квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији Града Пожаревца, бр. 09-06-208/2020-1 од 20. 11. 2020. године. 6

ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА У ПОЖАРЕВЦУ

1. Одлука о додели мандата одборника ради попуне упражњеног одборничког места у Скупштини Града Пожаревца од 19. новембра 2020. године. 7

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ

I

На основу члана 88, 88а, 88г, и 88д. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 170. и 171. Статута Града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“, бр. 10/18, 12/18 – исправка и 10/19), члана 40, 66, 129. став 1. и 130. Статута општине Велико Градиште („Службени гласник општине Велико Градиште“ број 2/19), Град Пожаревац и Општина Велико Градиште, дана 4. 11. 2020. године, закључују

СПОРАЗУМ

о међуопштинској сарадњи на развијању географског информационог система

Предмет споразума

Члан 1.

Имајући у виду обавезу успостављања међуопштинског географског информационог система (у даљем тексту ГИС) са заједничким модулима за обе јединице локалне самоуправе, Град Пожаревац и Општина Велико Градиште овим споразумом дефинишу права и обавезе на успостављеном ГИС систему са развијеним модулима: туристички потенцијали, локације за потенцијалне инвеститоре и пољопривреда.

Овим споразумом уређују се нарочито: управљање заједничким ГИС системом, формирање међуопштинске радне групе, Координационог тела, као и начин размене информација и података међу потписницима Споразума.

Сви појмови у овом споразуму употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Град Пожаревац и Општина Велико Градиште су сагласне да се кроз модел међуопштинске сарадње успоставља заједнички ГИС са модулима из члана 1. овог споразума, као инструмент унапређења рада јединице локалне самоуправе. У циљу унапређења свог рада и пружања услуга грађанима и привреди потписнице споразума су се усагласиле да ће наведени циљ постићи кроз институционално међуопштинско

решавање, формирањем међуопштинске радне групе која ће имати обавезу, овлашћења и задатке за испуњавање наведеног циља и спровођења међуопштинске сарадње.

Град Пожаревац и Општина Велико Градиште су сагласне, да у обостраном интересу, у циљу развоја и унапређења модула из члана 1. овог споразума, по указаним потребама, а у складу са својим могућностима и расположивим људским ресурсима пруже стручну помоћ, стручна знања и примене примере добре праксе из досадашњег рада, а како би се обезбедило несметано функционисање и једнак ниво развоја циљаних модула.

Под активностима управљање заједничким ГИС системом, формирање заједничке радне групе и начин размене информација и података као и функционисању ГИС-а подразумева се: унос података, обрада, управљање, упити и анализе, визуелизација и извештавање и дистрибуција. Унос података подразумева постојање истих у одговарајућем дигиталном формату. Поступак превођења у одговарајући формат назива се конверзија. Поступак конверзије из аналогног облика у дигитални назива се дигитализација. Обрада је одређени вид дораде у циљу прилагођавања унетих података систему. Управљање подразумева манипулацију подацима – организовање, уређивање и одржавање базе података. Упити и анализе представљају процес којим се од постојећих података унетих у систем, специјалним поступцима добијају изведене информације које су предмет анализе. Визуелизација и извештавање подразумева визуелно приказивање добијених резултата упита у дигиталној или аналогној форми и њихово тумачење. Дистрибуција је кретање података између чланица радне групе за ГИС.

Међуопштинска радна група

Члан 3.

Назив Радне групе је: Међуопштинска радна група за ГИС Града Пожареваца и Општине Велико Градиште (у даљем тексту Радна група).

Решењем о формирању Међуопштинска радне групе дефинише се број чланова, начин на који се врши размена података, ресурса и знања.

Месна надлежност за обављање послова Радне групе простире се на подручјима општина потписница Споразума.

Члан 4.

У циљу обављања послова Радне групе, органи потписница Споразума су у обавези да, на захтев Радне групе, доставе потребне податке.

Радна група по правилу послове из своје надлежности обавља преко својих чланова, у седиштима рада чланова групе.

Радна група може послове из своје надлежности обављати и у месту ван свог седишта.

Време и место обављања послова ван седишта одређује руководилац групе, у сарадњи са надлежним лицима потписница споразума.

Поред послова из става 1. овог члана, Радна група обавља и друге стручне и административно-техничке послове за потребе потписница споразума за област ГИС система у оквиру општина потписница Споразума.

Члан 5.

Радна група је самостална у раду.

Радном групом руководи Заједнички руководилац и за свој рад и рад Радне групе у целини одговоран је Координационом телу и надлежном органу сваке општине потписнице Споразума за извршавање послова у чију месну надлежност ти послови спадају.

Члан 6.

Руководилац Радне групе доставља извештај о раду Радне групе на захтев потписница споразума, а најмање једном у шест месеци.

Извештај из става 1. овог члана садржи нарочито податке о остваривању циљева садржаних у програму и плану развијања ГИС-а, као и податке о трошењу финансијских средстава за рад Радне групе.

Извештај може да садржи и иницијативе за измену или доношење појединих прописа ради отклањања недостатака и ефикаснијег рада органа, односно служби.

Координациони тело

Члан 7.

У циљу ефикасније међуопштинске сарадње и надзора над радом Радне групе, образује се Координационо тело кога чине по један члан представника потписника Споразума, а који су именовани од стране Градоначелника Града Пожаревца и Председника Општине Велико Градиште.

Чланови Координационог тима немају право на накнаду за свој рад у Координационом телу.

Координационо тело се састаје најмање једном у шест месеци.

Члан 8.

Задатак Координационог тела је да:

- прати реализацију Споразума и рад Радне групе;

- анализира функционисање међуопштинске сарадње у области рада Радне групе и предлаже мере за њено унапређење;
- анализира кадровске потребе и предлаже мере за побољшање стања;
- анализира потребе за финансирањем и техничком опремљеношћу Радне групе и подноси иницијативе надлежним органима потписница Споразума;
- разматра предлог извештаја Радне групе;
- предлаже решења за унапређење организације рада Радне групе;
- покреће иницијативу за доношење нове или за измене и допуне важеће Одлуке о образовању Радне групе;
- предузима и друге активности у циљу унапређења међуопштинске сарадње.

Члан 9.

Координационо тело дужно је да најмање једном годишње, а најкасније до краја септембра месеца текуће године сачини извештај о свом раду са предлогом мера и трошковима које би требало планирати у буџетима општина потписница овог споразума за наредну годину.

Извештај из става 1. овог члана доставља се општинским већима потписница Споразума.

Члан 10.

Потписнице Споразума сагласне су да ће надлежна одељења за послове локалног економског развоја обављати административно-техничке послове (припрема докумената, организација састанака, умножавање материјала и сл.) за потребе Координационог тела, и то у сарадњи са надлежним Радним групама потписницама овог споразума.

Трајање споразума

Члан 11.

Споразум се закључује на неодређено време и ступа на снагу даном потписивања.

Измене и допуне споразума и клаузула о приступању

Члан 12.

Измене и допуне споразума врше се анексом у писаном форми.

Ако постоје технички и други услови, као и ако се о томе сагласе све потписнице споразума, споразуму могу, под истим условима, приступити и друге јединице локалне самоуправе, о чему ће бити сачињен анекс уз овај споразум и којим ће бити дефинисани услови и обавезе које мора испунити нова потписница.

Клаузула обавезности

Члан 13.

За реализацију Споразума, потписнице споразума су сагласне да обезбеде у својим буџетима одговарајућа финансијска средства.

Иступање из споразума и престанак важења споразума

Члан 14.

Свака потписница Споразума може тражити иступање из споразума, подношењем писаног захтева другим потписницама, најкасније шест месеци пре дана са којим споразум престаје да важи.

Потписница Споразума која подноси захтев из става 1. овог члана о томе обавештава министарство надлежно за локалну самоуправу.

Потписница споразума која иступа дужна је да надокнади све доспеле, а неизмирене обавезе у року од 30 дана пре дана иступања.

Споразум може престати да важи када све потписнице постигну сагласност о одустанку од споразума, истеком рока од шест месеци од дана постизања сагласности.

У случају иступања и престанка важења споразума, потписнице се обавезују да у року од 6 месеци од подношења захтева, односно постизања сагласности, договорно уреде питања: измирење доспелих и преузетих обавеза, начин окончања започетих послова и поступака, начин преузимања послова, решавање питања статуса запослених и друга питања која се тим поводом намећу.

Одлуке о иступању из споразума и о одустанку од споразума могу донети само скупштине општина потписница споразума.

Раскид споразума

Члан 15.

У случају да једна од потписница споразума не извршава своје обавезе, градоначелник, односно председник општине, може оставити накнадни, примерен рок за извршење обавезе о чему је дужан, без одлагања, обавестити председника општине, односно градоначелника друге потписнице.

Ако и по истеку рока из става 1. овог члана, потписница споразума и даље не извршава своје преузете обавезе, потписнице споразума су сагласне да се споразум може раскинути са том потписницом сагласном изјавом воља преосталих потписница, у року од 30 дана од дана уручења писаног обавештења о намераном раскиду.

У случајевима раскида споразума, заједничка опрема остаје у власништву осталих потписница споразума.

Примена закона

Члан 16.

На питања која нису уређена овим споразумом примењиваће се одговарајуће одредбе закона којим су уређени локална самоуправа, буџетски систем, облигациони односи, општи управни поступак и положај запослених у јединицама локалне самоуправе.

Решавање спорова

Члан 17.

Све евентуалне спорове који настану у току примене споразума решаваће договорно председници општина потписница споразума.

Стварна и месна надлежност суда

Члан 18.

У случају спора који настане поводом овог споразума а који се не реши договорно, уговора се стварна и месна надлежност надлежног суда.

Саставни делови споразума

Члан 19.

Саставни део овог споразума су одлуке скупштине општина о усвајању Споразума и то:

- Одлука Скупштине Града Пожаревца број 011-06-168/2020-7 од 9. 10. 2020. године,
- Одлука Скупштине општине Велико Градиште број 092-5/2020-01-1 од 23. 10. 2020. године

Потписнице Споразума констатују да су одлукама из става 1. овог члана дата овлашћења председницима наведених општина за потписивање овог споразума.

Моменат закључења споразума

Члан 20.

Овај споразум се сматра закљученим када обе скупштине јединица локалних самоуправа потписница Споразума својим одлукама усвоје споразум у истоветном тексту и њихови овлашћени представници потпишу Споразум.

Број примерака споразума

Члан 21.

Споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака Јединица локалне самоуправе потписница задржава по 3 (три) примерка.

Објављивање споразума

Члан 22.

Споразум се објављује у Службеном гласнику сваке од потписница споразума.

Достављање споразума

Члан 23.

Ради вођења евиденције о закљученим споразумима о сарадњи, потписнице споразума су сагласне да је Град Пожаревац у обавези да министарству надлежном за локалну самоуправу достави споразум о сарадњи у року од 30 дана од дана његовог закључења, као и да обавештава министарство о приступању споразуму, иступању из споразума и раскиду споразума.

ПОТПИСНИЦИ:

1. Град Пожаревац
Градоначелник
Саша Павловић, с. р.

број и датум 011-30-28/2020, 4. 11. 2020. године

2. Општина Велико Градиште
Председник општинске
Драган Милић, с. р.

број и датум 401-287/2020-01-2, 4. 11. 2020. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

I

На основу чл. 6, 7а и 11. Закона о порезима на имовину („Службени гласник Републике Србије“, бр. 26/01, 42/02 – СУС, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – УС, 47/13, 68/14 – др. закон, 95/18, 99/18 – УС и 86/19), члана 82. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 10/18, 12/18 – исправка и 10/19) и члана 26. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17),

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној 20. новембра 2020. године, донело је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о одређивању зона за обрачун пореза на имовину и просечној цени квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији Града Пожаревца

Члан 1.

У Одлуци о одређивању зона за обрачун пореза на имовину и просечној цени квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 16/19) члан 4. мења се и гласи:

„Члан 4.

Просечна цена квадратног метра одговарајућих непокретности по зонама на територији Града Пожаревца за 2021. годину износи:

| | I ЗОНА | II ЗОНА | III ЗОНА | IV ЗОНА | V ЗОНА |
|---|---------|---------|----------|---------|--------|
| СТАНОВИ (м ²) | 89 525 | 78 475 | 53 757 | 49 875 | 49 875 |
| КУЋЕ ЗА СТАНОВАЊЕ (м ²) | 36 850 | 32 734 | 34 811 | 26 997 | 26 997 |
| ГАРАЖЕ И ГАРАЖНА МЕСТА (м ²) | 26 480 | 12 143 | 12 143 | 12 143 | 12 143 |
| ПОЉОПРИВРЕДНО И ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ (м ²) | | | | 87,70 | 87,70 |
| ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ И ДРУГИ ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (м ²) | 118 386 | 63 700 | 63 700 | 56 000 | 56 000 |
| ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ | 4 896 | 4 760 | 3 358 | 1 569 | 1 569 |

Грађевинско земљиште на територији Града Пожаревца, које се користи искључиво за гајење биљака, односно садног материјала, односно шума, за сврху утврђивања основице пореза на имовину разврстава се у пољопривредно, односно шумско земљиште.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“, а примењује се од 1. 1. 2021. године.

У Пожаревцу, 20. новембра 2020. године

Број 09-06-208/2020-1

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Саша Павловић, дипл. инж. електрик, с. р.

ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА У ПОЖАРЕВЦУ

I

На основу члана 48. ст. 2. и 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 36/10 – УС, 54/11, 12/20, 16/20 – аутентично тумачење и 68/20),

Градска изборна комисија у Пожаревцу, на седници одржаној 19. новембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У

**о додели мандата одборника ради попуне
упражњеног одборничког места у Скупштини
Града Пожаревца**

1. Мандат одборника Скупштине Града Пожаревца додељује се следећем кандидату за одборника Скупштине Града Пожаревца са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – ЗА НАШУ ДЕЦУ. и то:

- Редни број на изборној листи 61, Стефану Кајићу, рођеном 1994. године, рударском техничару из Живице.

2. Кандидату из тачке 1. ове одлуке Градска изборна комисија у Пожаревцу издаће уверење о избору за одборника Скупштине Града Пожаревца.

3. Мандат новог одборника Скупштине Града Пожаревца траје до истека мандата одборника Скупштине Града Пожаревца коме је престао мандат.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

5. Ову одлуку доставити Скупштини Града Пожаревца.

6. Диспозитив ове одлуке објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 19. новембра 2020. године
Број 09-06-205/2020-2*

ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА У ПОЖАРЕВЦУ

ПРЕДСЕДНИК

Владан Петровић, дипл. правник, с. р.

Издавач: Одељење за послове органа Града и информационе технологије
Градске управе Града Пожаревца
редакција: Одељење за послове органа Града и информационе технологије
Градске управе Града Пожаревца, Дринска 2,
тел: 539-670, тираж броја 32 – 35 примерака.