

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



Година XLIX

Број 12

ПОЖАРЕВАЦ

15. децембар 2017.

### СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1

На основу чл. 60 ст. 2. и 6. и 61. ст.1, 4. и 5. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр. 104/16) и члана 33. став 1. тачка б) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 15. децембра 2017. године, доноси

#### ОДЛУКУ

**о одржавању зграда и спољног изгледа зграда, условима, начину и критеријумима суфинансирања обнове фасада стамбених и стамбено-пословних зграда на територији Града Пожаревца**

#### I. Основне одредбе

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се обавезе власника посебних делова стамбених и стамбено пословних зграда (у даљем тексту: стамбених зграда) на одржавању зграде и спољног изгледа зграде, као и услови, начин, поступак и критеријуми бесповратног суфинансирања обнове фасада и унапређење својстава стамбених и стамбено- пословних зграда на територији Града Пожаревца.

#### II. Обавезно одржавање зграде и спољног изгледа зграде

##### Члан 2.

Одржавање и управљање у стамбеним зградама, стамбено-пословним зградама, пословним зградама, зградама јавне намене или зградама које су проглашене за културно добро и зградама у заштићеним културно-историјским целинама, у циљу спречавања или отклањања опасности по живот и здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности, односно у циљу обезбеђивања сигурно-

сти зграде и њене околине сходно закону који уређује одржавање зграда, представља јавни интерес.

Ради остваривања јавног интереса из става 1. овог члана, Градско веће Града Пожаревца, доноси акт о минималној висини износа о текућем одржавању зграда, акт о висини износа накнаде коју плаћају власници посебних делова у случају принудно постављеног професионалног управника, као и акт о минималној висини износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде.

##### Члан 3.

Скупштина стамбене заједнице дужна је да донесе годишњи програм одржавања заједничких делова зграде и одлуку о организовању послова одржавања зграде, односно о поверавању послова одржавања заједничких делова зграде, у складу са одлуком Града Пожаревца којом су утврђене урбанистичке зоне или блокови за које прописује обавезу извршења одређених активности у одржавању зграде, односно обавезно инвестиционо одржавање и унапређење својстава зграде.

Власници или корисници самосталних делова зграде имају обавезу да одржавају своје делове зграда на начин којим се обезбеђује функционалност тог дела зграде према прописима који ближе одређују њихову функционалност и на начин којим се елиминише опасност од наступања штете или немогућности коришћења других делова зграде.

Уколико скупштина стамбене заједнице, правно лице или предузетник коме је уговором поверено одржавање зграде, као и лица из става 2. овог члана не организују одржавање у складу са законом који уређује одржавање зграда, односно не изведу радове на одржавању по програму и одлуци Града Пожаревца из става 1. овог члана, због чега могу да настану штетне последице по живот или здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности, надлежно одељење за послове становања Градске управе, на основу решења грађевинског инспектора и решења о извршењу, доноси

решење којим ће се наложити одржавање стамбене зграде, односно предузимање радова на одржавању зграде на терет стамбене заједнице.

Град Пожаревац може извести радове по решењу из става 3. овог члана и у том случају има право регреса према лицу које је било дужно да изведе радове.

#### Члан 4.

Одлуком, односно програмом одржавања који доноси скупштина стамбене заједнице утврђују се нарочито: врсте радова на обавезном одржавању спољног изгледа зграде који ће се вршити у текућој години; приоритет у извођењу радова; рокови извршавања радова у току године и предрачун потребних средстава.

Радови на обавезном одржавању спољног изгледа стамбене зграде обухватају поправке или замену:

- 1) кровне конструкције и других конструктивних елемената зграде;
- 2) кровног покривача и других елемената крова (димњаци, лимене опшивке и увале, сливници, одводи и други елементи крова, заједничких лођа и тераса и др.);
- 3) олука, олучних цеви и других елемената за одвод воде са крова и заштиту зграде од продора воде;
- 4) хоризонталне и вертикалне хидроизолације;
- 5) вентилационих цеви канализационе мреже и њихових глава на крову зграде;
- 6) дотрајалих металних, стаклених и других ограда на крову, степеништу, терасама, лођијама и другим заједничким деловима зграде;
- 7) дрвених и металних делова на прозорима и вратима заједничких просторија зграде;
- 8) оштећених и дотрајалих фасада, фасадних облога и елемената фасаде и других спољних делова зграде са приоритетом заштите фасаде од продора воде и влаге;
- 9) громобрана, антенских уређаја и њихових делова на згради и
- 10) друге радове којима се обезбеђује текуће одржавање спољног изгледа зграде на задовољавајућем нивоу употребљивости.

#### Члан 5.

Власници стамбене зграде морају, без одлагања да изврше радове којима би били угрожени живот и здравље људи, њихова сигурност, заштита имовине од оштећења и довођења зграде, њених делова, уређаја, инсталација и опреме у стање исправности и употребљивости.

Радови из става 1. овог члана обухватају:

- 1) скидање малтера, фасадних облога и других елемената фасаде и крова за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине;
- 2) поправке или замене делова кровног покривача, ради заштите од последица атмосферских падавина;

3) скидање или поправка оштећених делова зграде, на балкону, тераси, лођи и степеништу зграде за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине;

Радови из става 2. овог члана извршавају се без одлагања, а најкасније у року од 48 часова од тренутка сазнања о опасности, односно у року који је одређен у решењу грађевинске инспекције.

У случају непоступања по налогу грађевинског инспектора, односно преузимање радова на одржавању зграде од стране лица коме је поверено обављање тих послова, односно другог одговорног лица за одржавање зграде, извођење радова из става 2. овог члана, решењем грађевинске инспекције наложиће се извођење радова од стране трећег лице на терет власника стамбене зграде и наложиће власницима посебних делова да омогуће несметано обављање радова у мери која је неопходна за отклањање непосредне опасности по живот и здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности.

### III. Суфинансирање обнове фасада на територији Града Пожареваца

#### Члан 6.

Град Пожаревац, ради подстицања очувања и обнове што већег броја фасада стамбених зграда на територији Града Пожареваца по зонама, а према исказаном моделу суфинансирања, док остатак средстава до пуне вредности радова, суфинансирају власници посебних делова зграде. Суфинансирање обнове фасада стамбених зграда односи се на стамбене и стамбено пословне зграде које се састоје се од најмање пет станова и једног пословног простора.

Попис улица по зонама исказан је у Прилогу 1, који је саставни део ове одлуке.

Изузетак од става 1. овог члана је суфинансирање обнове фасада стамбених зграда у оквиру просторно културних историјских целина које суфинансирају у износу од 80%.

#### Члан 7.

Суфинансирање обнове фасада стамбених зграда финансира се на следећи начин:

I ПРВА ЗОНА	%
Улична фасада	50%
Дворишне фасаде	40%
Остале фасаде	30%
II ДРУГА ЗОНА	%
Улична фасада	40%
Дворишне фасаде	30%
Остале фасаде	20%

<b>III ТРЕЋА ЗОНА</b>	<b>%</b>
Улична фасада	30%
Дворишне фасаде	20%
Остале фасаде	10%
<b>IV ЧЕТВРТА ЗОНА</b>	<b>%</b>
Улична фасада	30%
Дворишне фасаде	20%
Остале фасаде	10%

Суфинансирање обнове фасада укључује и обрачунати ПДВ.

Власницима посебних делова зграда који су исказали интерес за обнову уличне, дворишне и осталих делова фасаде може се суфинансирати обнова свих делова фасаде, а онима који су исказали интерес за делимичну обнову фасаде може се суфинансирати обнова дворишног и осталих делова фасаде тек ако је обновљена улична фасада.

Обнова фасаде дворишне зграде којој се прилази кроз уличну зграду суфинансира се као дворишна и остали делови фасаде.

#### **Члан 8.**

Обнова фасаде стамбених зграда изводи се целовито, на зградама као архитектонским целинама, по правилу материјалима који су исти или слични изворним материјалима (код културних добара, просторно културно-историјских целина и добара која уживају претходну заштиту у складу са условима надлежног завода за заштиту споменика културе).

Обнова фасаде стамбених зграда подразумева суфинансирање свих потребних радова на обнови фасаде с обзиром на тип, облик, врсту грађевине и врсту материјала којима су грађене, осим: – захвата обнове на крову;

- набавке нових столарских и браварских елемената фасаде (прозори, врата, застакљени зидови, носиве конструкције фасадних система с монтажним материјалом, оградe и слично) који се уграђују у или на спољни зид или ивицу зграде према негрејаном простору; – санације капиларне и/или темељне влаге; – конструктивне санације зграде.

Власници посебних делова зграде у целисти финансирају трошкове радова обнове на крову, укључујући и уградњу система топлотне изолације на крову, набавке нових столарских и браварских елемената фасаде (прозора, врата, застакљених зидова, носиве конструкције висећих фасадних система са монтажним материјалом, оградe и слично) који се уграђују у или на спољни зид или ивицу зграде према негрејаном простору, изградњу хоризонталних и вертикалних олука, санације капиларне и/или темељне влаге и конструктивне санације зграде.

Изузетно од става 1. овога члана обнова фасаде стамбених зграда обухвата суфинансирање радова и уградњу система топлотне изолације фасадних

зидова, укључујући завршни слој према спољном негрејаном простору на зградама које немају уграђену топлотну изолацију и на зградама које имају уграђену топлотну изолацију која је оштећена или не задовољава минималне услове техничких прописа рационалне употребе енергије.

Топлотна изолација суфинансира се према моделу суфинансирања највише до 10% вредности радова на постављању топлотне изолације са припадним ПДВ-ом, а грађевинско-занатски радови завршне обраде зидова и фасадних зидова суфинансирају се према моделу суфинансирања из члана 6. ове одлуке.

#### **Члан 9.**

Градско веће Града Пожаревца (у даљем тексту: Градско веће) доноси одлуку о расписивању конкурса за суфинансирање обнове фасада стамбених зграда.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници Града Пожаревца, огласној табли Градске управе Града Пожаревца и у средствима јавног информисања, са роком трајања од најмање 30 дана.

#### **Члан 10.**

Градско веће именује Комисију за утврђивање приоритета у суфинансирању обнове фасада стамбених зграда (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и шест чланова, од којих су два члана из реда лиценцираних инжењера архитектуре и грађевинарства и по један дипломирани економиста и дипломирани правник.

Задатак Комисије је да:

- припреми текст конкурса;

- изврши бодовање стања стамбене зграде према критеријумима утврђеним овом одлуком, – утврди нацрт листе приоритета суфинансирања обнове фасаде стамбених зграда (у даљем тексту: листа приоритета)

- разматра приговоре учесника конкурса изјављених на нацрт листе приоритета; – утврди предлог листе приоритета суфинансирања обнове фасаде стамбених зграда; – предложи надлежном одељењу за комуналне послове Градске управе Града Пожаревца одлуку о учешћу у суфинансирању обнове фасада стамбених зграда.

#### **Члан 11.**

Критеријуми за утврђивање листе приоритета одређени су по групама, а свака група је подељена на четири подгрупе а, б, ц и д које се вреднују бодовима на начин како следи:

##### **Групе критеријума.**

1. Грађевинско стање уличне фасаде:

- а) у целисти оштећена ..... 50 бодова  
 б) оштећено је 50% и више од 50 % површине  
 ..... 30 бодова

- ц) местимично оштећена, оштећено је мање од 50% површине ..... 10 бодова  
 д) задовољавајуће стање ..... 1 бод

2. Грађевинско стање дворишних и осталих фасада:

- а) у целисти оштећене ..... 50 бодова  
 б) оштећено је 50% и више од 50 % површине ..... 30 бодова  
 ц) местимично оштећене, оштећено је мање од 50 % површине ..... 10 бодова  
 д) задовољавајуће ..... 1 бод

3. Стање фасаде према угрожености пролазника на јавној површини:

- а) изразито угрожавање ..... 50 бодова  
 б) делимично угрожавање ..... 30 бодова  
 ц) минимално угрожавање ..... 10 бодова  
 д) не угрожава ..... 1 бод

4. Сложеност извођења потребних радова:

- а) врло сложени радови ..... 50 бодова  
 б) сложени радови који подразумевају уклањање и замену завршног слоја или облоге новим са евентуалним извођењем подлоге (зида, носивих причврслених конструкција и слично) .. 30 бодова  
 ц) радови који подразумевају уклањање и замену завршног слоја или облоге истим ..... 10 бодова  
 д) мање сложени радови (мањи зидарски, лимарски радови, молерско-фарбарски радови и слично) ..... 1 бод.

5. Извођење топлотне изолације по сложености радова:

- а) потпуно извођење топлотне изолације када није уграђена/знатно је или је у целисти оштећена .... 50 бодова  
 б) потпуно извођење/замена постојеће топлотне изолације ..... 30 бодова  
 ц) делимично извођење топлотне изолације/поправке ..... 10 бодова  
 д) нема потребе за извођењем изолације / није могуће извођење топлотне изолације ..... 1 бод

6. Извођење рестаураторских радова и/или сложених фасадних профилација по сложености радова:

- а) врло сложено ..... 50 бодова  
 б) средње сложено ..... 30 бодова  
 ц) мање сложено ..... 10 бодова  
 д) нема извођења рестаураторских радова и сложених фасадних профилација ..... 1 бод

7. Година изградње зграде/старост зграде ако је позната или према градитељским карактеристикама:

- а) старија од 50 година ..... 50 бодова  
 б) од 21 до 50 година ..... 30 бодова

- д) изграђена у последњих 20 година ..... 1 бод

8. Утицај на амбијент и квалитет простора према местима окупљања/кретања грађана:

- а) зграда на ободу трга или на тргу ..... 50 бодова  
 б) зграда на углу/зграда на раскрсници улица ..... 30 бодова  
 ц) истакнута слободно стојећа зграда/зграда у уличном низу ..... 10 бодова  
 д) ништа од наведеног под а), б) и ц) ..... 1 бод

9. Споменичко својство зграде:

- а) појединачно заштићено културно добро ..... 50 бодова  
 б) зграда на подручју заштићеног културног добра ..... 30 бодова  
 ц) зграда која није појединачно заштићено културно добро и налази се на подручју заштићеног културног добра, али по градитељским и архитектонско обликовним карактеристикама представља примерак просторних историјских обележја и амбијенталних вредности ..... 10 бодова  
 д) зграда без споменичких својстава ..... 1 бод

10. Година санације фасаде ако је позната или по стању очуваности:

- а) није санирана фасада или је санирана пре 50 година и више ..... 50 бодова  
 б) од 30 до 49 година ..... 30 бодова  
 ц) од 21 до 29 година ..... 10 бодова  
 д) у последњих 20 година ..... 1 бод

11. Укупна процена хитности обнове фасаде с обзиром на стање

- а) врло хитна обнова ..... 50 бодова  
 б) хитна обнова ..... 30 бодова  
 ц) мање хитна обнова ..... 10 бодова  
 д) потребна обнова, али није хитна ..... 1 бод

## Члан 12.

Уз захтев за суфинансирање обнове фасаде стамбене зграде, управник је дужан да достави податке и документацију:

1. Одлуку надлежног органа о избору управника зграде;

2. Име и презиме и адресу управника зграде, извод из судског регистра, телефон, мобилни телефон, e-mail адреса;

3. Извод из листа непокретности са копијом плана катастарске парцеле не старији од 6 (шест) месеци;

4. Техничку документацију у складу са посебним прописима: копију грађевинске и употребне дозволе, односно доказ да је зграда грађена пре доношења прописа, или доказ да је стамбена зграда легализована/озакоњена, као и решење о одобрењу извођења радова за које је поднет захтев за суфинансирање;

5. Одлуку скупштине стамбене заједнице о усвајању годишњег програма одржавања заједничких делова зграде у којем су планирани радови и средства за извођење радова на обнови фасада стамбене зграде;

6. Оверену изјаву којом управник зграде потврђује да располаже осигураним финансијским средствима од стране власника посебних делова, а у складу са предмером и прерачуном који је саставни део техничке документације.

### Члан 13.

Уз решење о одобрењу извођења радова за које је поднет захтев за суфинансирање обнове фасада из члана 12. тачке 4. ове одлуке доставља се и текстуални и графички део техничке документације (нацрт постојећег и ново стање зграде) са фото документацијом постојећег стања.

Саставни део документације из става 1. овог члана је и предмер и прерачун радова, у коме су раздвојено исказани радови по моделу суфинансирања (део који заједнички носе власници посебних делова и Град Пожаревац и радови које у целости финансирају власници посебних делова).

Техничку документацију за грађевину израђује привредно друштво, односно друго правно лице, односно предузетник, које је уписано у регистар привредних субјеката.

### Члан 14.

Преглед пристиглих захтева и утврђивање нацрта листе приоритета спровешће Комисија у року од 10 дана од дана истека конкурса.

Ако је достављена документација непотпуна, Комисија ће писаним путем затражити од управника допуну документације, коју је управник дужан да достави у року од 5 дана од дана доставе позива за допуну документације.

Ако управник у року из става 2. овога члана не допуну документацију, сматра ће се да су власници посебних делова зграде одустали од суфинансирања обнове фасаде стамбене зграде, а зграда ће се брисати са листе приоритета.

Непотпуни и неблагоприятни захтеви се не рангирају.

### Члан 15.

Нацрт листе приоритета утврђује се према броју додељених бодова.

Комисија нацрт листе приоритета објављује на званичној интернет страници Града Пожареваца.

Учесници на конкурсима могу у року од 5 дана од дана објављивања нацрта листе приоритета из става 1. овог члана поднети Комисији приговор.

Комисија је дужна да у року од 5 дана од дана пријема, размотри приговоре на нацрт листе приоритета и да након тог рока утврди предлог листе приоритета.

Уколико две стамбене зграде имају исти број бодова, предност на листи приоритета ће имати

стамбена зграда у екстра зони, а уколико две стамбене зграде у истој зони имају исти број бодова, предност на листи приоритета ће имати стамбена зграда која је старија, а затим зграда која има споменичка својства.

На основу утврђеног предлога листе приоритета Комисија израђује предлог решења о учешћу у суфинансирању обнове фасаде стамбених зграда.

### Члан 16.

Решење о учешћу у суфинансирању обнове фасада стамбених зграда са листом приоритета доноси надлежно одељење за комуналне послове Градске управе Града Пожареваца, на предлог Комисије.

Уз предлог решења о учешћу у суфинансирању обнове фасаде стамбених зграда и предлог листе приоритета, Комисија прилаже надлежном одељењу и фото документацију о стању фасаде зграда, број бодова по сваком критеријуму, као и извештај о свим пријавама на конкурс и приговорима на нацрт листе приоритета. Решење из става 1. овог члана са листом приоритета објављује се на интернет страници Града Пожареваца, огласној табли Градске управе Града Пожареваца и у средствима јавног информисања.

Против решења о учешћу у суфинансирању обнове фасада стамбених зграда учесник на конкурсима може поднети приговор Градском већу у року од 8 дана од дана објављивања.

### Члан 17.

По правоснажности решења из члана 16. ове одлуке, Комисија ће позвати управника на закључење уговора о суфинансирању обнове фасаде стамбене зграде (у даљем тексту: уговор).

Уговором између Града Пожареваца, кога заступа градоначелник Града и стамбене зграде регулишу се међусобна права и обавезе.

Одобрена средства се на рачун стамбене зграде уплаћују након завршених радова на обнови фасаде и достави ситуација, у року од 10 дана.

Ако се управник не одазове на позив и не закључи уговор из става 1. овога члана, у року од 15 дана од дана пријема позива, сматра се да је стамбена зграда одустала од суфинансирања обнове фасаде и средства се додељују следећој стамбеној згради на листи приоритета.

### Члан 18.

Све трошкове израде и доставе документације из члана 12. и 13. ове одлуке у целости носе власници посебних делова.

Трошкове који нису предвиђени техничком документацијом, као и трошкове радова који нису предвиђени у довољној количини, у целости носе власници посебних делова.

Трошкове стручног надзора над извођењем радова на обнови фасаде у складу са уговором, носе власници посебних делова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова у име Града Пожаревца врше стручна лица иманована решењем начелника Градске управе Града Пожаревца.

#### Члан 19.

Суфинансирање обнова фасада стамбених зграда изводи се у складу средствима планираним у буџету Града Пожаревца.

Стамбене зграде додељена средства морају искористити за обнову фасаде најкасније до 30. новембра текуће године.

#### Завршне одредбе

#### Члан 20.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе Одлука о поступку и начину одржавања спољних и унутрашњих делова зграда на територији Града Пожаревца и Упутство за спровођење Одлуке о поступку и начину одржавања спољних и унутрашњих делова зграда на територији Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 5/09).

#### Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/1*

#### СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

#### Прилог 1

##### Опис зона у граду Пожаревцу:

– **I прва зона (централно језгро):** обухваћена је улицама: Таковском, Немањином, Синђелићевом, ул. Лоле Рибара, ул. трг Радомира Вујовића, ул. Чеде Васовића до Вардарске (насеље „Ђура Јакшић“), ул. Радомира Миленића-Руса, ул. Светосавска до М. Пијаде, Јована Шербановића, Његошева, ул. Воје Дулића до ул. Таковске.

– **II зона (шире централно језгро):** обухваћена ул. Братства и јединства, ул. Бојане Првуловић, ул. Дунавском, ул. Југ Богдановом, ул. Лоле Рибара до пијаце тј. Удружења возача-западна граница, пресеца ул. Босанску код кванташка пијаце, ул. Пролетерском до ул. Далматинске, ул. Шумадијска, ул. Сисачка, до ул. Чеде Васовића и даље лева и десна страна ул. Чеде Васовића до ул. Ђуре Ђаковића. Од ул. Симе Симића, до ул. Косовске (лева и десна страна), до ул. 27. април. Источна граница од ул. Скадарске, граница се формира левом и десном страном ул. Делиградске, ул. Кнез Милошев венац, ул. Поречка, ул. Колубарска, ул. Тршћанске, ул. Книћанинове, ул. Југовићева ул. Боже Димитри-

јевића, до ул. Немање Томића. ул. Боже Димитријевића, ул. Љубовијска, ул. Драже Марковиће, до ул. Таковске и ул. Братства и јединства.

– **III зона Градско језгро:** обухваћена улицама: (северна граница) ул. Немање Томића, ул. Пионирски трг, ул. Вељка Влаховића, ул. Партизанска, ул. Стишка, до индустријског колосека, и даље пругом према југу до ул. Индустријске, ул. Далматинска до ул. Ђурђа Бранковића, ул. Зеленгорска до ул. Шумадијске (зона II). Насеље „Триангл“, ул. Индустријска до северозападне стране локације „Ковинотехне“ и даље индустријским колосеком преко ул. Ђуре Ђаковића до ул. Косовске (јужна граница). Према северу граница се формира од грађевинских плацева десне стране, ул. Косовске, до ул. Симе Симића (северна граница) па према југу од границе грађевинских плацева леве стране, ул. Чеде Васовића до индустријског колосека (ул. Ђуре Ђаковића). Од индустријског колосека према ул. Косовској и даље трасом главног железничког колосека, пруге Пожаревац - Београд, према северној граници ДУП-а „Расадник – север“ и границом истог до ул. 25. мај ул. 27. априла, до ул. Горња мала, ул. VI личке дивизије, до ул. Први партизански одред, даље ул. Шестом до ул. Толстојеве, ул. Хајдук Вељковом, до ул. Хомолске и даље главним колосеком пруге Београд-Бор, до ул. Боже Димитријевића и ул. Немање Томића.

– **IV зона (градско подручје):** северна граница ул. Милоша Поцерца, ул. Братства и јединства, ул. Космајска, до границе локације гробља ул. Раде Слободе, комплекс локације „Звезда“ ул. Забелска, до „Ветеринарског завода“, и ул. Змај Јовином, ул. Владимира Карића, до индустријског колосека, до ул. Стишке. Од индустријског колосека, до ул. Ђоке Пајковића и стадиона „Млади радник“, до ул. Далматинске, ул. Ђурђа Бранковића, ул. Зеленгорском, до насеља „Триангл“, ул. Индустријском, преко северозападне стране границе локације „Ковинотехна“, до индустријског колосека, ул. 27. април до ул. Вукице Станковић, ул. Александра Ивановића, ул. VI личке дивизије, ул. Коче Рацина, ул. Веселина Маслеше, ул. Цане Бабовић, ул. Филипа Вишњића, ул. Ђуре Даничића, ул. Слободарска, ул. Шеста, ул. Мајаковског, ул. Хајдук Вељкова, ул. Косте Стаменковића, ул. Милоша Обилића, ул. Војске Југославије до ул. Милоша Поцерца.

– **V зона (индустријска зона) -** укрштање индустријског колосека и наставак ул. Индустријске, наставак ул. Индустријске према магистралном путу м-24, магистралним путем м-24 до главног колосека пруге Пожаревац-Београд, затим до укрштања са индустријским колосеком код вртића „Моравка“, индустријским колосеком до укрштања са наставком ул. Индустријске.

– **VI зона (рубни делови града):** представља рубно подручје града од границе V зоне до границе Генералног урбанистичког плана града Пожаревца.

**Опис зона у зграду Косилоцу:**

– **I зона** (централно градско језгро): ул. Првомајска, ул. Лоле Рибара, ул. Козарачка, ул. Индустриска до индустријског колосека од кога према југу до ул. Првомајске.

– **II зона** (шире централно језгро): ул. Првомајском према југу до ул. Партизанске ул. Трудбеничка, пресецајући ул. Карађорђеву даље према истоку до границе насеља „Топољар“, према северу границом насеља „Топољар“ до ул. Карађорђеве, затим до ул. Индустриске према истоку до индустријског колосека и даље према југу индустријским колосеком до ул. Првомајске.

– **III зона** (градско подручје): подељено из два дела – северни део чини део насеља око Дунавца, западне границе индустријске зоне и западне границе I зоне и западне границе II зоне ограничене ул. Козарачком, ул. Козарачком, ул. Лоле Рибара и ул. Трудбеничком до границе потеса „Топољар“ на истоку и границом грађевинског подручја насеља Костолац на југу и југозападу.

– **IV зона** (индустриска зона): јужна граница омеђена је ул. Индустриском а даље према северу ул. Боже Димитријевића и индустријским погоном „ЕПСА“, на северу и западу насеља на граници са северним делом III зоне.

2

На основу чл. 5. став 2., 8. став 1., 13 и 14. Уредбе о условима, начину и поступку под којима се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, као и услове, начин и поступак размене непокретности („Службени гласник Републике Србије“, бр. 61/15) и члана 33. став 1. тач. 6) и 8) алинеја 3 Статута Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“ број 16/17 - пречишћен текст), Скупштина Града Пожареваца на седници одржаној 15. децембра 2017. године, донела је

**О Д Л У К У****о покретању поступка за отуђење катастарске парцеле број 5407 К. О.**

**Пожаревац и објеката 1, 3, 4, 6 и 7 из јавне својине Града Пожареваца у јавну својину Републике Србије, без накнаде у поступку непосредне погодбе**

**Члан 1.**

**ПРИХВАТА СЕ** Иницијатива Државног правобранилаштва Одељења у Пожаревцу Р. бр. 26/17 од 4. маја 2017. године и допис број 464–1763/2017–06 од 6. децембра 2017. године Републичке дирек-

ције за имовину Републике Србије, за покретање поступка за отуђење без накнаде у поступку непосредне погодбе катастарске парцеле број 5407 К. О. Пожаревац површине 2ха 57ари 78м<sup>2</sup> и објеката означених бројевима 1,3,4,6 и 7 све уписано у лист непокретности број 15453 К. О. Пожаревац, из јавне својине Града Пожареваца у корист јавне својине Републике Србије, корисника Министарство просвете, науке и технолошког развоја а за потребе Пољопривредне школе са домом ученика „Соња Маринковић“ у Пожаревцу, ради изградње нових објеката по Пројекту „Реконструкција и доградња објеката за интернатски смештај ученика“.

**Члан 2.**

**ПОКРЕЋЕ СЕ** поступак непосредне погодбе за отуђење катастарске парцеле број 5407 К. О. Пожаревац површине 2ха 57ари 78м<sup>2</sup> и објеката означених бројевима 1,3,4,6 и 7 све уписано у лист непокретности број 15453 К. О. Пожаревац, без накнаде, из јавне својине Града Пожареваца у корист јавне својине Републике Србије корисника Министарство просвете, науке и технолошког развоја, а за потребе Пољопривредне школе са домом ученика „Соња Маринковић“ у Пожаревцу.

**Члан 3.**

Оправданост за отуђење катастарске парцеле број 5407 К. О. Пожаревац и објеката 1,3,4,6 и 7 из јавне својине Града Пожареваца у корист јавне својине Републике Србије, садржан је у чињеницама да је Пољопривредна школа са домом учесника „Соња Маринковић“ из Пожареваца аплицирала код Министарства просвете, науке и технолошког развоја – Сектор за ученички и студентски стандард са Пројектом „Реконструкција и доградња објеката за интернатски смештај ученика“, да је исти надлежно министарство прихватило, а средства за реализацију од 75.000.000,00 динара без ПДВ-а обезбеђена су од Банке за развој Савета Европе, са којом је Република Србија закључила оквирни уговор о зајму, који је законом потврђен и објављен у „Службени гласник РС“ бр. 1/12 од 2. марта 2012. године, а допринос Владе Републике Србије је у обезбеђењу грађевинског земљишта које се прибавља од локалне самоуправе, а да су наведени објекти у функцији и служе за потребе школе.

**Члан 4.**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Градско правобранилаштво Пожаревац да у име Града Пожареваца поднесе захтев Влади Републике Србије за давање претходне сагласности за отуђење катастарске парцеле број 5407 К. О. Пожаревац и објеката 1,3,4,6 и 7 из јавне својине Града Пожареваца у корист јавне својине Републике Србије, без накнаде у поступку непосредне погодбе.

**Члан 5.**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на текст Нацрта уговора о отуђењу грађевинског земљишта и објеката из јавне својине Града Пожаревца без обавезе плаћања накнаде, који чини саставни део ове одлуке.

**Члан 6.**

Ова одлука ступа на снагу следећег дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/7*

## СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА  
Милић Јовановић, с.р.*

3

На основу члана 9. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 16/02, 115/05 и 107/09), члана 66. ст. 1. и 3, у вези са чланом 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 127/09, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној дана 15. децембра 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о допунама Одлуке о финансијској подршци породици са децом**

**Члан 1.**

У Одлуци о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 18/13, 13/14, 17/16 и 10/17), у члану 1. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Град Пожаревац даје поклон честитку за прва три детета рођена у Новој години у Општој болници „Воја Дулић“ Пожаревац и то:– за прво дете - износ од 40.000,00 динара;

- за друго дете- износ од 30.000,00 динара;
- за треће дете – износ од 20.000,00 динара.“

Досадашњи став 2. постаје став 3.

**Члан 2.**

У члану 2. додаје се став 2. који гласи:

„Право на поклон честитку из члана 1. став 2. ове одлуке, остварује дете, уколико мајка има пребивалиште на територији Града Пожаревца.“

**Члан 3.**

У члану 3. додаје се став 3. који гласи:

„Право на поклон честитку остварује се на основу поднетог захтева и следећих доказа:

- извода из матичне књиге рођених детета и
- фотокопије личне карте мајке.“

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/2*

## СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с.р.*

4

На основу чл. 36–39. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној дана 15. децембра 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о измени Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавно комуналних предузећа чији је оснивач Град Пожаревац**

**Члан 1.**

У Одлуци о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавно комуналних предузећа чији је оснивач Град Пожаревац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 8/17) у тачки 1. алинеја прва брише се.

**Члан 2.**

Овом одлуком поништава се Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 8/17), који је објављен у „Службеном гласнику РС“, бр. 91/17, у дневним новинама „Данас“ од 19.10.2017.године, које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници Града Пожаревца.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“, а објавити и у „Службеном гласнику Републике Србије“, дневним новинама „Данас“, које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници Града Пожаревца.



*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/6*

## СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

5

На основу члана 39. ст. 1. и 3. Закона о равноправности полова („Службени гласник РС“, бр. 104/09), члана 32. став 1. тачка 6), а у вези чл. 20. став 1. тачка 9) и 66. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16-пречишћен текст), а сходно закључку Савета за равноправност полова Града Пожаревца са седнице одржане дана 24.10.2017. године, број: 01–012–90/2017–1,

Скупштина Града Пожаревац на седници одржаној дана 15. децембра 2017. године, донела је

### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Локални акциони план за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревца о изменама Локалног акционог плана за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревца 2015–2017. година, који је саставни део овог закључка.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/3*

## СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

6

### **Локални акциони план за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревца о изменама Локалног акционог плана за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревца 2015.-2017. година**

У Закључку број: 01–06–211/21 од 24. децембра 2017. године („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 13/14), којим је усвојен Локални акциони план за родну равноправност и унапређење положаја

жена града Пожаревца 2015–2017. година, у Локалном акционом плану за родну равноправност и унапређење положаја жена града Пожаревца 2015–2017. година наслов „САВЕТ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА И РАДНА ГРУПА ЗА ИЗРАДУ ЛАП-А АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПОБОЉШАЊЕ ПОЛОЖАЈА ЖЕНА И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА 2015–2017. ГОДИНА“, мења се и гласи: „АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПОБОЉШАЊЕ ПОЛОЖАЈА ЖЕНА И УНАПРЕЂЕЊЕ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА 2015–2018. ГОДИНА“.

**У поглављу: II. Побољшање здравља жена и унапређење родне равноправности у здравственој политицији**, у циљу: „6.0 Унапређење рекреативног спорта код жена“, у активности: „6.1 Едукација жена на тему унапређења рекреативног спорта код жена“, у колони „РОК“, број: „2017.“, замењују се бројем „2018.“, у циљу: „7.0 Обележавање месеца октобра – Месеца правилне исхране“, у активности: „7.1. Трибине. округли сто, конференција за штампу, уличне акције“, у колони „РОК“, број: „2017.“, замењују се бројем „2018.“.

**У поглављу: III. Увођење политике једнаких могућности и боље коришћење женских ресурса у образовању**, у циљу: „1.0. Изградња капацитета Радни тим за родну равноправност“, у активности: „1.1. Дефинисање Пословника о раду Радног тима за РР“, у колони „РОК“, број: „2015.“, замењују се бројем „2018.“, у активности: „1.2. Израда Плана сарадње и координације са органима јединице локалне самоуправе и јавним и приватним сектором унутар ЈЛС“, у колони „РОК“, број: „2015.“, замењују се бројем „2018.“, у активности: „1.3. Успостављање координације деловања између Радног тима за РР и запосленог лица задуженог за РР“, у колони „РОК“, број: „2015.“, замењују се бројем „2018.“, у активности: „1.4. Успостављање сарадње са Управом за родну равноправност“, у колони „РОК“, број: „2015.“, замењују се бројем „2018.“, у активности: „1.5. Израда описа послова Радног тима за РР“, у колони „РОК“, број: „2015.“, замењују се бројем „2018.“, у активности: „1.6. Транспарентан рад Радног тима за РР“, у колони „РОК“, број: „2017.“, замењују се бројем „2018.“, у активности: „1.7. Израда брошура и презентовање података и закључака до којих је дошао Радни тим за РР“, у колони „РОК“, број: „2017.“, замењују се бројем „2018.“.

**У поглављу: IV. Превенција и сузбијање свих видова насиља над женама и обезбеђивање свеобухватног система заштите за жене жртве насиља**, у циљу: „1.0. Елиминисање свих облика насиља над женама и децом“, у активности: „1.4. Организовање едукације деце о бршњачкој медијацији и основама ненасилне комуникације“, у колони „РОК“, број: „2017.“, замењује се бројем: „2018.“, у активности: „1.5. Створити услове и припремити се за организовање бесплатне правне и психолошке помо-

ћи за жртве насиља у породици“ у колони „РОК“, број : „2017.“, замењује се бројем: „2018.“, у активности: „1.6 Стваране услова за заштиту жртава насиља кроз обезбеђивање простора за привремени смештај (прихватилиште – сигурна кућа) на нивоу Браничевског округа“, у колони „РОК“, број: „2017.“, замењују се бројем „2018.“.

**У поглављу: IV. Превенција и сузбијање свих видова насиља над женама и обезбеђивање свеобухватног система заштите за жене жртве насиља, у циљу. „2.0 Стварање услова за саветовалиште за брак и породицу са одговарајућим терапеутским програмом“, у активности: „2.1 Стварање услова за ово саветовалиште“ у колони „РОК“, број: „2017.“ замењује се бројем: „2018.“, у активности: „2.2 Утврђивање терапетског програма сходно потребама“, у колони „РОК“, број: „2017.“ замењује се бројем: „2018.“**

7

На основу члана 10. став 1. тачка 4) Одлуке о оснивању Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 7/15 – пречишћен текст) и члана 33. став 1. тач. 6) и 11) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 –

пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној дана 15.12.2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку о изменама Статута Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу**

### I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама Статута Јавне установе културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу, коју је Управни одбор Јавне установе културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу донео на седници од 7. децембра 2017. године.

### II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/4*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с.р.*

8

На основу члана 44. став 1. тачка 1) Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.) 21. став 1. тачка 1) Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05- др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 – др. закон), члана 10. став 1. тачка 4) Одлуке о оснивању Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 3/09 и 3/15), Управни одбор Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“, на седници одржаној дана 07.12.2017. године, донео је

### О Д Л У К У

о изменама Статута Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу

#### Члан 1.

У Статуту Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/15), члан 28. мења се и гласи:

#### „Члан 28.

За директора може бити именовано лице које, осим општих законских услова, испуњава и следеће посебне услове:

- (1) да поседује високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, у трајању од четири године и најмање пет година радног искуства у струци,
- (2) да има сачињен програм рада установе,
- (3) да није осуђивано на казну затвора у трајању од најмање шест месеци.

#### Члан 2.

Ову одлуку објавити у сл. Гласнику Града Пожаревца

Ова Одлука по добијању сагласности Скупштине Града Пожаревца ступа на снагу даном објављивања на огласној табли установе.

### Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама Статута Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/15), садржан је у члану 44. став 1. тачка 1) Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члану 21. став 1. тачка 1) Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05- др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 – испр. др. закона и 83/14 – др. закон), члану 10. став 1. тачка 4) Одлуке о оснивању Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 3/09 и 3/15).

Чланом 44. став 1. тачка 1) Закона о култури, предвиђено је да Управни одбор установе доноси статут.

Чланом 21. став 1. тачка 1) Закона о јавним службама, прописано је да Управни одбор доноси статут установе.

Чланом 10. став 1. тачка 4) Одлуке о оснивању Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу, предвиђа да Управни одбор доноси статут и одлуку о усвајању плана развоја и програм рада, уз сагласност оснивача.

Разлог за доношење Одлуке о изменама Статута Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу, садржан је у потреби усклађивања статута установе са Законом о култури, у погледу услова за избор директора установе које кандидати за директора морају испуњавати.

Сходно наведеном, Управни одбор Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу, донео је одлуку као у диспозитиву.

У Пожаревцу, 7. децембар 2017. год. Број: 732-07.12.2017.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
Воислав Најдовски, с.р.

9

Скупштина Града Пожареваца, на седници од 15. децембра 2017. године, разматрала је Програм рада и развоја Здравствене установе Апотека Пожаревац за 2018. годину, те је на основу члана 32. став 1. тачка 6) и 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 13) Статута Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), донела

## РЕШЕЊЕ

### I

Даје се сагласност на Програм рада и развоја Здравствене установе Апотека Пожаревац за 2018. годину, који је Управни одбор Здравствене установе Апотека Пожаревац донео Одлуком, бр. 2710/1 од 9.11.2017. године.

### II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожареваца“.

*У Пожаревацу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/5*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

10

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), чл. 34. став 2. и 39. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 66. ст. 1. и 3, у вези са чланом 32. став 1. тач. 6) и 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 12) Статута Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), Скупштина Града Пожареваца, на седници од 15. децембра 2017. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

**о престанку дужности директора Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревацу**

### I

Ненаду Митићу, престаје дужност директора Јавне установе културно-спортски центар „Пожаре-

вац“ у Пожаревацу, 20. децембра 2017. године, истеком мандата.

### II

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожареваца“.

*У Пожаревацу, 15. децембар 2017. Број: 011-06-197/8а*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

11

На основу члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 66. ст. 1. и 3, у вези са чланом 32. став 1. тач. 6) и 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон) и члана 33. став 1. тачка 12) Статута Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“, бр. 17/16 - пречишћен текст),

Скупштина Града Пожареваца, на седници од 15. децембра 2017. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

**о именовану вршиоца дужности директора Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревацу**

### I

Именује се Ненад Митић, за вршиоца дужности директора Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревацу, почев од 21. децембра 2017. године.

### II

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожареваца“.

*У Пожаревацу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8б*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

12

На основу члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 66. ст. 1. и 3. у вези са чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 – други закон) и члана 33. став 1. тач. 6) и 11) Статута Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), Скупштина Града Пожареваца на седници одржаној дана 15. децембра 2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### о престанку мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац

#### I

Констатује се да Игору Веселиновићу, престаје мандат вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац, дана 15. децембра 2017. године, због поднете оставке.

#### II

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожареваца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8в*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

## 13

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 66. ст 1. и 3. у вези са чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 – др. закон) и члана 33. став 1. тачка 6) и 11) Статута Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), Скупштина Града Пожареваца на седници одржаној дана 15. децембра 2017. године донела је

## РЕШЕЊЕ

### о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац

I Именује се Владимир Стојимировић, дипломирани инжењер машинства, за вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац, почев од 16. децембра 2017. године, до именовања директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац, по спроведеном јавном конкурс, а не дуже од једне године.

II Вршилац дужности директора из става 1. овог решења има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

III Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожареваца“, „Службеном гласнику Републике Србије“ и на званичној интернет страници Града Пожареваца.

## Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члану 66. ст. 1. и 3., у вези са чланом 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 др. закон) и члана 33. став 1. тач. 6) и 11) Статута града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“, бр. 17/16 - пречишћен текст).

Члан 52. Закона о јавним предузећима се односи на вршиоца дужности директора и упућује на члан 25. истог закона, који прописује услове за именовање директора јавног предузећа, а које именовани Владимир Стојимировић, дипломирани инжењер машинства, запослен у ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац од 2003. године, испуњава.

Чланом 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи је прописано да Скупштина општине, у складу са законом доноси прописе и друге опште акте. Тачком 9) је прописано да Скупштина општине у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Чланом 66. став 1. Закона о локалној самоуправи прописано је да органи града обављају послове предвиђене овим законом за органе општине, као и друге послове утврђене законом и статутом града, а став 3. истог члана прописује да одредбе овог закона које се односе на скупштину општине примењују се на градску скупштину.

Чланом 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожареваца је прописано да, Скупштина Града, у складу са законом доноси прописе и друге опште као и појединачне акте.

Чланом 33. тачка 11) Статута Града Пожареваца прописано је да Скупштина Града, у складу са законом именује и разрешава управне и надзорне одборе и директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.

## Процена финансијских средстава потребних за спровођење решења

Процењујући финансијске ефекте решења на буџет Града Пожареваца утврђено је да спровођење овог решења не изискује посебна средства нити има финансијског ефекта на буџет Града Пожареваца.

**Упутство о правном средству:** Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 30 дана од дана пријема решења.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/85*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**14**

На основу чл. 16. став 2, 17. став 3. и 20. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 11) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Топлификација“, Пожаревац**

#### **I**

У Надзорни одбор Јавног предузећа „Топлификација“, Пожаревац именују се:

- 1) За председника Марковић Драган,  
За чланове:
- 2) Обрадовић Ненад и
- 3) Цвејић Златко, из реда запослених.

#### **II**

Мандат именованих у Надзорном одбору Јавног предузећа „Топлификација“, Пожаревац из тачке I овог решења траје четири године.

#### **III**

Престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Топлификација“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/13 и 6/15).

#### **IV**

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### **Образложење**

Именовани се именују по предлогу овлашћеног предлагача. Из реда запослених је у складу са Статутом наведеног Јавног предузећа предложен један

члан, а председник и један члан су предложени у складу са законом.

### **Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца**

За спровођење овог акта обезбеђена су финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема овог решења.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8д*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**15**

На основу чл. 16. став 2, 17. став 3. и 20. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 11) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“, Пожаревац**

#### **I**

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“, Пожаревац именују се:

- 1) За председника Маринковић Никола,  
За чланове:
- 2) Јеремић Коста и
- 3) Рајић Небојша, члан из реда запослених.

#### **II**

Мандат именованих у Надзорном одбору Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“, Пожаревац из тачке I овог решења траје четири године.

#### **III**

Престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/13, 9/16 и 8/17).

**IV**

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

**Образложење**

Именовани се именују по предлогу овлашћеног предлагача. Из реда запослених је у складу са Статутом наведеног Јавног предузећа предложен један члан, а председник и један члан су предложени у складу са законом.

**Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца**

За спровођење овог акта обезбеђена су финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема овог решења.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8ж*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**16**

На основу чл. 16. став 2, 17. став 3. и 20. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 11) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о именовану председника и чланова  
Надзорног одбора Јавног комуналног  
предузећа „Паркинг сервис“, Пожаревац**

**I**

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“, Пожаревац именују се:

- 1) За председника Јаничић Тома,  
За чланове:
- 2) Тодоровић Војислав и
- 3) Секулић Весна, члан из реда запослених.

**II**

Мандат именованих у Надзорном одбору Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“, Пожаревац из тачке I овог решења траје четири године.

**III**

Престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/13, 10/13, 13/14 и 9/16).

**IV**

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

**Образложење**

Именовани се именују по предлогу овлашћеног предлагача. Из реда запослених је у складу са Статутом наведеног Јавног предузећа предложен један члан, а председник и један члан су предложени у складу са законом.

**Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца**

За спровођење овог акта обезбеђена су финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема овог решења.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8з*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**17**

На основу чл. 16. став 2, 17. став 3. и 20. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 11) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о именовану председника и чланова  
Надзорног одбора Јавног комуналног  
предузећа „Водовод и канализација“,  
Пожаревац**

**I**

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“, Пожаревац именују се:

- 1) За председника Жугић Драгиша,  
За чланове:
- 2) Перовић Слободан и
- 3) Кокић Драган, члан из реда запослених.

**II**

Мандат именованих у Надзорном одбору Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“, Пожаревац из тачке I овог решења траје четири године.

**III**

Престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/13, 9/16 и 17/16).

**IV**

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

**Образложење**

Именовани се именују по предлогу овлашћеног предлагача. Из реда запослених је у складу са Статутом наведеног Јавног предузећа предложен један члан, а председник и један члан су предложени у складу са законом.

**Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца**

За спровођење овог акта обезбеђена су финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема овог решења.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8е*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**18**

На основу чл. 16. став 2, 17. став 3. и 20. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 11) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став

1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****о именовану председника и чланова  
Надзорног одбора Јавног предузећа  
„Љубичево“, Пожаревац****I**

У Надзорни одбор Јавног предузећа „Љубичево“, Пожаревац именују се:

- 1) За председника Стојковић Александар,  
За чланове:
- 2) Ваштаг Золтан и
- 3) Савић Милан, члан из реда запослених.

**II**

Мандат именованих у Надзорном одбору Јавног предузећа „Љубичево“, Пожаревац из тачке I овог решења траје четири године.

**III**

Престаје да важи Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Љубичево“ у Пожаревцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/13, 6/15, 12/16 и 15/16).

**IV**

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

**Образложење**

Именовани се именују по предлогу овлашћеног предлагача. Из реда запослених је у складу са Статутом наведеног Јавног предузећа предложен један члан, а председник и један члан су предложени у складу са законом.

**Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца**

За спровођење овог акта обезбеђена су финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема овог решења.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8ђ*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*



19

На основу члана 208. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17), а у вези са чл. 53. став 2, 54. ст. 1, 2, 3. и 12. и 55. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15- аут. тумачење, 68/15 и 62/16 - УС), члана 33. став 1. тачка 12) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 15. децембра 2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### о разрешењу и именовану члана Школског одбора Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ у Пожаревцу

#### I

Разрешава се дужности члана Школског одбора Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ у Пожаревцу:

- Костић Драгана из Пожаревца, као представник Савета родитеља.

#### II

Именује се за члана Школског одбора Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ у Пожаревцу:

- Митровић Небојша из Кучева, као представник Савета родитеља.

#### III

Изборни период новоименованог члана траје до истека мандата школског одбора.

#### IV

Ово решење је коначно.

#### V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### Образложење

Чланом 53. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да је орган управљања у школи Школски одбор.

Чланом 54. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да орган управљања има девет чланова, укључујући и председника.

Такође, овим чланом предвиђено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава

Скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Чланове органа управљања из реда запослених предлаже Васпитно образовно, односно Наставничко веће, а из реда родитеља - Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Такође чланом 54. предвиђено је да за члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице у случајевима прописаним наведеним чланом.

Чланом 55. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да мандат органа управљања траје 4 године, а Скупштина јединице локалне самоуправе може да разреши и пре истека мандата, поједине чланове укључујући и председника или орган управљања установе.

Овлашћени предлагач је писаним путем обавестио Скупштину Града Пожаревца о потреби замене члана Школског одбора Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ у Пожаревцу дописом бр. 1977 од 13.9.2017. године и 2635 од 7.11.2017. године.

Тајно изјашњавање је спроведено дана 13.9.2017. године и поновљено 6.12.2017. године.

На основу горе наведеног Комисија за избор и именовања налази да су испуњени услови за разрешење и именовање члана Школског одбора Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ у Пожаревцу, те предлаже Скупштини Града Пожаревца да донесе решење како је предложено.

### Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца

За спровођење овог акта није потребно обезбедити финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема истог.

У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8и

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.

20

На основу члана 208. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17), а у вези са чл. 53. став 2, 54. ст. 1, 2, 3. и

12. и 55. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15- аут. тумачење, 68/15 и 62/16 - УС), члана 33. став 1. тачка 12) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 15. децембра 2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Костолцу

#### I

Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Костолцу, на лични захтев:

- Лазаревић Аница из Костолца, као представник Савета родитеља.

#### II

Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Костолцу:

- Арсић Санела из Костолца, као представник Савета родитеља.

#### III

Изборни период новоименованог члана траје до истека мандата школског одбора.

#### IV

Ово решење је коначно.

#### V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### Образложење

Чланом 53. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да је орган управљања у школи Школски одбор.

Чланом 54. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да орган управљања има девет чланова, укључујући и председника.

Такође, овим чланом предвиђено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Чланове органа управљања из реда запослених предлаже Васпитно образовно, односно Наставничко веће, а из реда родитеља - Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Такође чланом 54. предвиђено је да за члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице у случајевима прописаним наведеним чланом.

Чланом 55. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да мандат органа управљања траје 4 године, а Скупштина јединице локалне самоуправе може да разреши и пре истека мандата, поједине чланове укључујући и председника или орган управљања установе.

Овлашћени предлагач је писаним путем обавестио Скупштину Града Пожаревца о потреби замене члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Костолцу дописом бр. 2301 од 9.11.2017. године и 2373 од 5.12.2017. године, из разлога што је члан поднео оставку.

Тајно изјашњавање је спроведено дана 25.9.2017. године.

На основу горе наведеног Комисија за избор и именовања налази да су испуњени услови за разрешење и именовање члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Костолцу, те предлаже Скупштини Града Пожаревца да донесе решење како је предложено.

### Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца

За спровођење овог акта није потребно обезбедити финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема истог.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8j*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с.р.*

## 21

На основу члана 208. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17), а у вези са чл. 53. став 2, 54. ст. 1, 2, 3. и 12. и 55. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15- аут. тумачење, 68/15 и 62/16 - УС), члана 33. став 1. тачка 12) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 15. децембра 2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“ у Пожаревцу

#### I

Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“ у Пожаревцу, на лични захтев:

- Зарић-Митровић Вера из Пожаревца, као представник Савета родитеља.

#### II

Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“ у Пожаревцу:

- Ковачевић Дејан из Пожаревца, као представник Савета родитеља.

#### III

Изборни период новоименованог члана траје до истека мандата школског одбора.

#### IV

Ово решење је коначно.

#### V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### Образложење

Чланом 53. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да је орган управљања у школи Школски одбор.

Чланом 54. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да орган управљања има девет чланова, укључујући и председника.

Такође, овим чланом предвиђено је да чланове органа управљања установе именује и разрешава Скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Чланове органа управљања из реда запослених предлаже Васпитно образовно, односно Наставничко веће, а из реда родитеља -Савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Такође чланом 54. предвиђено је да за члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице у случајевима прописаним наведеном чланом.

Чланом 55. Закона о основама система образовања и васпитања предвиђено је да мандат органа

управљања траје 4 године, а Скупштина јединице локалне самоуправе може да разреши и пре истека мандата, поједине чланове укључујући и председника или орган управљања установе.

Овлашћени предлагач је писаним путем обавестио Скупштину Града Пожаревца о потреби замене члана Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“ у Пожаревцу дописом бр. 1167 од 24.11.2017. године.

Тајно изјашњавање је спроведено дана 24.8.2017 године.

На основу горе наведеног Комисија за избор и именовања налази да су испуњени услови за разрешење и именовање члана Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“ у Пожаревцу, те предлаже Скупштини Града Пожаревца да донесе решење како је предложено.

### Процена финансијских ефеката утицаја акта на буџет Града Пожаревца

За спровођење овог акта није потребно обезбедити финансијска средства у буџету Града Пожаревца за 2017. годину.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Пожаревцу у року од 15 дана од дана пријема истог.

У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8к

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.

## 22

На основу чл. 33. тачка 6) и 52. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### о разрешењу и именовану члана Комисије за стамбена питања Скупштине Града Пожаревца

#### I

Разрешава се у Комисији за стамбена питања Скупштине Града Пожаревца:

- Живковић Никола из Пожаревца, члан.

**II**

Именује се у Комисију за стамбена питања Скупштине Града Пожаревца:

- Милетић Срђан из Пожаревца, члан.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8л*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**23**

На основу чл. 33. тачка 6), 52. и 63. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовању члана Савета за привреду и финансије Скупштине Града Пожаревца**

**I**

Разрешава се дужности члана Савета за привреду и финансије Скупштине Града Пожаревца, на лични захтев:

- Данијела Туфегџић из Пожаревца.

**II**

Именује се за члана Савета за привреду и финансије Скупштине Града Пожаревца:

- Предраг Поповић из Пожаревца.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8љ*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**24**

На основу члана 1. Одлуке о образовању Савета за младе Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 3/08), чл. 33. тачка 6), 52. и 63. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 15. децембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовању члана Савета за младе Града Пожаревца**

**I**

Разрешава се у Савету за младе Града Пожаревца:  
- Остојић Александар из Пожаревца, члан.

**II**

Именује се у Савету за младе Града Пожаревца:  
- Димитријевић Јована из Пожаревца, члан.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 15. децембар 2017. год. Број: 011-06-197/8м*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК  
Бојан Илић, с. р.*

**25**

На основу члана 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16) и члана 68. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст),

Председник Скупштине Града Пожаревца, дана 24.11.2017. године донео је

**РЕШЕЊЕ**

**о исправци техничке грешке**

**i**

Исправља се техничка грешка у називу, тач. I и II у Решењу о разрешењу и именовању члана Надзорног одбора Апотеке Пожаревац у Пожаревцу бр. 011–06–173/14г од 17.11.2017. године, тако да уместо речи: „члана“, треба да стоји реч: „председника“.

**II**

Ова исправка производи правно дејство од када и решење наведено у ставу I изреке овог решења.

**III**

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

**Образложење**

Приликом израде наведеног решења учињена је техничка грешка предлагача у називу функције у Надзорном одбору Апотеке Пожаревац у Пожаревцу.

Из горе изнетих разлога ваљало је исправити насталу грешку као у изреци овог решења.

*У Пожаревцу, 24.11.2017. год. Број: 011-06-173/14з-1*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*КООРДИНАТОР ГРУПЕ ЗА  
СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ*

*Небојша Трајковић, дипл. њравник, с. р.*

*ПРЕДСЕДНИК,  
Бојан Илић, с. р.*

---

## ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС“, бр. бр. 10/16), члана 1. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС“, број 64/16), члана 90. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и члана 26. став 7. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), Градско веће Града Пожаревца, на седници одржаној 14. децембра 2017. године, донело је

### ПРАВИЛНИК о одобравању средстава и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на подручју Града Пожаревца

#### 1 Опште одредбе

##### Члан 1.

Овим Правилником прописују се критеријуми и начин одобравања програма којима се остварује општи интерес у области спорта на подручју Града Пожаревца и доделе средстава, изглед и садржина предлога годишњег програма и посебних програма и документације која се уз предлог подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма и начин и поступак контроле реализације одобрених програма односно пројеката и начин јавног објављивања података о предложеним програмима, односно пројектима за финансирање.

Под подручјем Града Пожаревца (у даљем тексту подручје Града) у смислу овог правилника подразумева се подручје Општине Пожаревац, изузев подручја Градске општине Костолац, с обзиром да су средства за остваривање потреба и интереса у области спорта за територију Градске општине Костолац обезбеђена у буџету Градске општине Костолац.

#### II Обезбеђивање средстава за остваривање потреба и интереса у области спорта

##### Члан 2.

Средства за остваривање потреба и интереса у области спорта на подручју Града, утврђених Зако-

ном о спорту (у даљем тексту: Закон), обезбеђују се у буџету Града Пожаревца.

##### Члан 3.

Средства из члана 2.ове одлуке користиће се у складу са Законом, за:

1. Реализацију годишњих програма и пројеката спортских, односно других удружења у области спорта;
2. Реализацију посебних програма и пројеката спортских, односно других удружења у области спорта;
3. Стипендирање за спортско усавршавање категоријаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
4. Награђивање и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта, и
5. Коришћење спортских сала и спортских објеката који су у државној својини.

Средства за реализовање општег интереса у области спорта из тачке 3. и 4. обезбеђиваће се кроз програмске активности Спортског савеза Града Пожаревца.

#### III Услови и критеријуми за подношење предлога годишњих и посебних програма

##### 1. Годишњи програми

##### Члан 4.

На основу годишњих програма, средства из члана 3. тачка 1. овог Правилника обезбеђују се на годишњем нивоу (у даљем тексту: годишњи програм) за:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
- 2) изградњу, одржавање и опремање спортских објеката на подручју Града, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;
- 3) организација спортских такмичења од посебног значаја за Град Пожаревац;
- 4) учешће спортских организација са подручја Града у домаћим и европским клупским такмичењима;
- 5) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друшта-

ва, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);

6) делатност организација у области спорта са седиштем на подручју Града, које су од посебног значаја за Град Пожаревац;

7) делатност организација у области спорта чији је оснивач Град Пожаревац;

8) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;

9) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на подручју Града, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;

10) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са подручја Града и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста.

### **Члан 5.**

Годишњи програми из члана 4. став 1. тачка 2) одобравају се и реализују по посебној процедури, у складу са Одлуком о буџету Града Пожаревац и Програмом развоја спорта Града Пожаревац 2017–2021. година.

Предлог годишњег програма изградње, опремања и одржавања спортског објекта на подручју Града из члана 4. став 1. тачка 2) Правилника, укључујући и школски спортски објекат, може се поднети само од стране власника, односно корисника земљишта или спортског објекта уз сагласност власника земљишта, односно спортског објекта.

## **2. Посебни програми**

### **Члан 6.**

На основу посебних програма и пројеката, средства из члана 3. тачка 2) овог Правилника, обезбеђују се за:

1) обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;

2) унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање;

3) спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.);

4) рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник Град Пожаревац и спортских објеката у својини Града Пожаревац кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта.

### **Члан 7.**

Јавни позив (конкурс) за финансирање посебних програма расписује Комисија, уз сагласност Градског већа Града Пожаревац (у даљем тексту: Градско веће), у року усклађеном са Програмским календаром утврђеним чланом 117. Закона.

Конкурс траје 8 дана.

Конкурс из става 1. овог члана објављује се у средствима јавног информисања и на сајту Града [www.pozarevac.rs](http://www.pozarevac.rs).

## **3. Заједничке одредбе за годишње и посебне програме**

### **Члан 8.**

Програми којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта (у даљем тексту: годишњи и посебни програми) могу бити одобрени уколико испуњавају критеријуме у погледу:

- 1) предлагача програма;
- 2) носиоца програма;
- 3) садржине и квалитета програма;
- 4) финансирања програма.

### **3.1. Предлагач програма**

### **Члан 9.**

Предлоге годишњих програма, у складу са Законом, подносе следеће организације:

1) Спортски савез Града Пожаревац – предлог свог годишњег програма;

2) Спортски савез Града Пожаревац -предлоге годишњих програма организација у области спорта са седиштем на подручју Града, за области из члана 4. став 1. тач. 1), 3), 4), 5), 6), 8), 9) и 10) Правилника;

Спортски савез Града Пожаревац предлоге годишњих програма из става 1. тачка 2) овог члана организација у области спорта са седиштем на подручју Града подноси у име тих организација.

Организације у области спорта могу своје активности реализовати и као део програма Спортског савеза Града Пожаревац, спортског друштва или градског гранског спортског савеза, односно спортског савеза за област спорта, осим програма учешћа у спортским такмичењима.

Организације у области спорта са седиштем на подручју Града које су од посебног значаја за Град из члана 4. тачка 6) Правилника, у предлогу свог годишњег програма наводе и активности којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта за које се, сагласно Закону, подносе посебни програми и не могу да конкуришу по јавном позиву.

Предлози годишњих програма подносе се посебно за сваког носиоца програма.

3) За предлоге посебних програма, из члана 7. овог Правилника – организације у области спорта

са седиштем на подручју Града, у складу са условима Јавног позива.

Предлози годишњих и посебних програма састоје се из једне или више програмских целина, а подносе се одвојено за сваку од области из члана 4. и 7. овог Правилника.

Предлагач програма којим се обезбеђује задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта не може предлогом програма да обухвати активности које се већ финансирају средствима буџета аутономне покрајине или Републике Србије.

### 3.2. Носилац програма

#### Члан 10.

Спортском, односно другом удружењу (у даљем тексту: носилац програма) могу да се доделе средства из буџета Града, на основу поднетог предлога годишњег и посебног програма или пројекта, под условом да испуњава опште услове односно критеријуме.

Општи услови су да је носилац програма:

1. регистрован у складу са законом,
2. искључиво или претежно послује на недобитној основи, у складу са законом,
3. има седиште и своју активност реализује на подручју Града,
4. је директно одговоран за припрему и извођење програма,
5. је претходно обављао делатност најмање годину дана,
6. да испуњава, у складу са Законом о спорту, прописане услове за обављање спортских активности и делатности,
7. је са успехом реализовао одобрени програм, претходних година као носилац програма,
8. није у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности,
9. нема блокаду пословног рачуна у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивање буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања,
10. није у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, радом са децом и спречавањем негативних појава у спорту,
11. ангажује најмање једног спортског стручњака који има законом предвиђене квалификације за рад у спорту и
12. има обезбеђен простор за реализацију програма,
13. да је поднет од стране овлашћеног предлагача програма,
14. члан одговарајућег надлежног националног гранског спортског савеза преко кога се остварује општи интерес у области спорта;
15. члан Спортског савеза Града Пожаревца.

#### Члан 11.

У складу са Програмским календаром утврђеним чланом 117. Закона, носиоци програма достављају своје предлоге годишњих програма Комисији за спорт Града Пожаревца (у даљем тексту: Комисија).

#### Члан 12.

За подношење предлога годишњих програма објављују се јавна обавештења на сајту и огласној табли Спортског савеза Града Пожаревца.

### 4. Садржина и квалитет програма

#### Члан 13.

Предлог програма мора да испуњава следеће критеријуме:

1. да садржином и квалитетом програм доприноси остваривању општег интереса у области спорта кроз повећање обухвата деце, унапређења здравља корисника, повећање броја група, унапређења стручног рада;
2. да је у складу са спортским правилима надлежног националног гранског спортског савеза за носиоце програма из члана 4. тачка 6. као и којој категорији спорта припада из Одлуке о категоризацији спорта;
3. да је у складу са Програмом развоја спорта Града Пожаревца 2017–2021. година,
4. да се реализује на подручју Града Пожаревца,
5. да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта у Граду Пожаревцу тако да се повећава број спортиста, унапређује стручни рад, повећава обухват грађана бављењем спортом и сл.;
6. да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма и да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
7. да ће се реализовати у текућој години.

#### Члан 14.

Предлози годишњих и посебних програма подносе се посебно за сваког носиоца програма и за сваку од области потреба и интереса грађана из члана 4. и 7. овог Правилника.

Предлог програма садржи детаљне податке о:

- 1) носиоцу програма;
- 2) области потреба и интересе грађана у којој се остварује програм из члана 4. и 7. Правилника;
- 3) учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују;
- 4) циљевима и очекиваним резултатима, укључујући које ће проблеме програм решити и којим групама популације и на који начин ће програм користити;
- 5) врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности;



6) финансијском плану (буџету) програма, односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу;

7) динамичком плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна);

8) начину унутрашњег праћења и контроле реализације програма и евалуације резултата;

9) претходном и будућем финансирању носиоца програма и програма.

У предлог годишњег и посебног програма уносе се одговарајући подаци о личности из члана 5. став 10. Закона лица која учествују у реализацији програма.

### Члан 15.

Предлози програма разматрају се ако су испуњени следећи формални (административни) критеријуми:

1) да су у предлогу програма наведене основне информације о носиоцу програма и предложеном програму (назив носиоца програма и назив програма, временско трајање, финансијски износ тражених средстава, област општих потреба и интереса грађана из члана 4. и 7. Правилника и које је потписало лице овлашћено за заступање предлагача, односно носиоца програма;

2) да је предлог програма поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), читко попуњеном (откуцаном или одштампаном), језиком и писмом у службеној употреби.

3) да је потпун, јасан, прецизан и да садржи веродостојне податке;

4) да је поднет у прописаном року.

Обрасци предлога програма, односно апликационог формулара, и то: образац Предлог годишњих програма организација у области спорта; образац – Предлог посебних програма, чине саставни део овог Правилника.

### Члан 16.

Уз предлог програма, поднет на прописаном обрасцу, подноси се документација утврђена овим Правилником и друга документација којом се доказује испуњеност Законом и овим Правилником прописаних ближих критеријума за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта и писана изјава лица овлашћеног за заступање предлагача, односно носиоца програма да не постоје препреке из члана 10. овог Правилника.

### Члан 17.

Када предлог програма подноси Спортски савез Града Пожаревца, обједињено за свој програм и програме организација у области спорта, предлог програма треба да буде поднет засебно за сваког носиоца програма (посебан образац за сваког носиоца програма и за сваку од области потреба и интереса грађана из члана 4 и 6. Правилника), уз подношење збирног прегледа свих предлога према носиоцима програма.

### Члан 18.

Предлози посебних програма достављају се у року утврђеном јавним позивом.

Сагласно Закону, Градско веће може изузетно одобрити одређени програм којим се реализују потребе и интереси грађана у области спорта из члана 137. став 1. Закона и на основу поднетог предлога програма у току године, без јавног позива, у случају када је у питању програм од посебног значаја за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта, а подносе га овлашћени предлагачи програма из члана 9. Правилника и када је у питању годишњи програм који из објективних разлога није могао бити поднет у складу са Програмским календаром, а предмет и садржај годишњег, односно посебног програма је такав да може бити успешно реализован само од стране одређеног носиоца програма.

## 5. Финансирање програма

### Члан 19.

Програми се финансирају, у целини или делимично и у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета Града Пожаревца постигну намеравани резултати.

Програми се финансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију програма.

Потребе грађана из члана 4. став 1. тач. 1), 2) и 5) Правилника имају приоритет при избору програма којим се задовољавају потребе грађана у области спорта у Граду Пожаревцу односно други програми могу бити одобрени тек након што се задовоље потребе грађана из члана 4. став 1. тач. 1), 2) и 5) Правилника.

### Члан 20.

Финансијски план (буџет) програма предвиђен предлогом програма треба да буде:

1) остварив и објективан – да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;

2) обухватан – да садржи све трошкове програма из свих извора финансирања;

3) структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма;

4) уравнотежен – у односу на планиране трошкове;

5) тачан и реалан – по свим врстама трошкова.

Финансијски план за реализацију програма састоји се из непосредних трошкова реализације програма у вези са зарадама и хонорарима лица ангажованих на непосредној реализацији програма,

материјалних трошкова и административних трошкова реализације програма (оправдани директни трошкови) и додатних оправданих трошкова носиоца програма (оправдани индиректни трошкови) који не могу бити већи од 15% од оправданих директних трошкова.

Оправдани директни трошкови морају бити неопходни за реализацију програма, стварни, детаљни и лако проверљиви.

Оправдани индиректни трошкови су прихватљиви ако не обухватају трошкове који су финансијским планом програма намењени непосредној реализацији неког дела програма.

Индиректни трошкови нису прихватљиви ако је носилац програма добио из буџета Града Пожаревца за свој рад одговарајућа средства по другом основу.

Трошкови из става 1. овог члана признају се по основу:

1) за зараду запослених лица на реализацији програма – до висине две просечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину, према подацима органа надлежног за послове статистике, обрачунато на месечном нивоу;

2) за хонораре лица која учествују у реализацији одређене програмске целине програма – до висине две просечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину, према подацима органа надлежног за послове статистике, обрачунато на месечном нивоу за једну програмску целину;

3) за трошкове путовања у земљи (смештаја, исхране, превоза, дневнице и остали трошкови у вези с путовањем) и иностранству (смештаја, исхране, превоза, дневнице, прибављања путних исправа, вакцинације и лекарских прегледа и остали трошкови у вези с путовањем) ради обављања програмских активности лица која учествују у реализацији програма – до висине трошкова признатих у складу са прописима који важе за државне службенике и намештенике и под условом да су уговорени у складу са законом, с тим да се, изузетно, могу признати и трошкови услуге обезбеђења исхране спортиста ван уговорених услуга под условом да се исхрана на припремама или такмичењима услед објективних околности не може реализовати у целисти или делимично у оквиру уговорених услуга (бонови на регатним стазама, стрелиштима и сл.);

4) за трошкове куповине опреме и плаћања других услуга – под условом да су неопходни за реализацију програма и да су у складу са тржишним ценама, односно да су уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Лица која су запослена код носиоца програма и ангажована као учесници у програму не могу поред зараде добијати и хонорар за учешће у програму.

Код годишњих програма из члана 137. став 1. тачка 5) Закона трошкови из става 1. овог члана за зараде и хонораре лица ангажованих на непо-

средној реализацији програма признају се за следећа лица:

1) у спортским гранама у којима се спортисти такмиче индивидуално – по један главни тренер, лични тренер спортисте, кондициони тренер, лекар и физиотерапеут и једно лице које се бави административно-техничким пословима за потребе спортиста;

2) у спортским гранама у којима се спортисти такмиче колективно – по један главни тренер, помоћни тренер, кондициони тренер, лекар и физиотерапеут и два лица која се баве административно-техничким пословима за потребе тима.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета Града Пожаревца предвиђених за финансирање програма из области спорта, с тим да се трошкови програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у Граду Пожаревцу морају односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом деце, осим када је то супротно природи предложеног програма, с тим да се активности повезане са спортом деце у програму обавезно дефинишу као посебна програмска целина.

Неоправдани трошкови су нарочито: дугови и покривање губитака или задужења; каматна задужења; ставке које се већ финансирају из неког другог програма; трошкови куповине земљишта и зграда и капитална улагања, осим када је то неопходно за реализацију програма; трошкови губитака због промена курса валута на финансијском тржишту; трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора (лизинг, кредит); куповина алкохолних пића, безалкохолних газираних пића, брзе хране и дувана; паркинг у земљи; животно осигурање; казне; куповина поклона, осим код организације међународних спортских приредаба и у складу са правилима надлежног међународног спортског савеза; „разно“, „евентуално“, „остало“ (сви трошкови морају бити детаљно описани у буџету програма).

#### **IV. Начин одобравања програма и доделе средстава**

##### **Члан 21.**

Уколико нека од организација у области спорта не достави Спортском савезу Града Пожаревца свој предлог годишњег програма до 1. јуна, оставиће им се у оправданим случајевима накнадни рок за достављање предлога, а ако ни тада предлог не буде достављен, сматраће се да је та организација одустала од предлагања својих програма у текућој години.

У јавном позиву за достављање посебних програма наводе се битни услови и критеријуми које треба да испуне предложени програми, а посебно: предмет јавног позива, висина средстава која су на располагању за предмет јавног позива, крајњи рок до кога морају бити употребљена добијена средства,

рок до кога морају бити поднети предлози програма, датум обавештавања носиоца програма о одобреним програмима, место, време и лице код кога се може добити документација у вези с јавним позивом.

### Члан 22.

За оцену годишњих и посебних програма Градско веће образује Стручну комисију (у даљем тексту: Комисија). Комисија има председника и четири члана, од којих је један члан представник Спортског савеза Града Пожаревца.

Комисија из става 1. овог члана састоји се од лица која имају искуство у управљању организацијама у области спорта и програмима у области спорта.

Градско веће може образовати и посебну стручну комисију за оцену програма из одређене области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона.

Комисија врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога, на основу Закона и овог Правилника, разматра приговоре и доставља Градском већу коначан предлог за одобравање програма.

Комисија може да, за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или појашњењима или кориговањима, пре достављања предлога Градском већу, тражи додатно објашњење или кориговање од подносиоца, односно носиоца програма.

Комисија може о одређеном питању да затражи и прибави писано стручно мишљење од стране истакнутих стручњака или одговарајућих организација.

Решењем о образовању Комисије Градског већа, именованим члановима Комисије одређује се накнада за рад у складу са Одлуком о накнадама одборника Скупштине Града Пожаревца, чланова скупштинских радних тела, чланова Градског већа Града Пожаревца и чланова радних тела Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/11 и 8/15).

### Члан 23.

Предлог програма Комисија оцењује према следећим критеријумима:

1) испуњеност формалних (административних) услова које треба да испуни предлог програма;

2) испуњење услова који се тичу подносиоца, односно носиоца програма утврђених Законом и овим Правилником;

3) усклађеност циљева програма са потребама и интересима грађана у области спорта из члана 137. став 1. Закона, циљевима Националне стратегије развоја спорта у Републици Србији и циљевима Програма развоја спорта у Граду Пожаревцу;

4) вредновање квалитета предлога програма.

Приоритет при давању предлога Комисији за одобравање средстава имају програми који су боље оцењени према критеријумима из става 1. тач. 3)

и 4) овог члана, и који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета Града постигну намеравани резултати.

При давању предлога за одобравање програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта, Комисија мора водити рачуна да приоритет имају програми који су структурне и развојне природе, а између програма организовања, односно учешћа на спортским такмичењима, приоритет имају програми који се односе на спортска такмичења вишег ранга, у складу са Законом.

### Члан 24.

Спорт од посебног интереса за Град Пожаревца је:

- коњички спорт (као база за ЛЈКИ)
- школски спорт (као база за све спортове)
- одбојка (као највиши ранг такмичења)
- рукомет (као највиши ранг такмичења)
- фудбал, с обзиром на масовност и заступљеност у готово свим срединама, организованост такмичења (VII степена такмичења у сениорским категоријама и велики број степена такмичења у узрасту од петлића до омладинаца) и популарност.

Процена квалитета годишњих и посебних програма :

**1. организација у области спорта**, осим годишњих програма категорисаних спортских организација, врши се према критеријумима из Табеле вредновања квалитета годишњих и посебних програма, дате на Обрасцу 4 који чини саставни део овог Правилника, према критеријумима који су подељени на секције и подсекције, с тим да свака подсекција има оцену (бодове) од 1 до 5, и то: 1 – веома лоше; 2 – лоше; 3 – одговарајуће; 4 – добро; 5 – веома добро.

Критеријуми вредновања (евалуације, оцене) квалитета годишњег и посебног програма из става 1. овог члана обухватају:

1) секција 1 – **Финансијски и оперативни капацитет** носиоца програма (подсекције: да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма; да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма – имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом; да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете – укључујући ангажована лица, опрему и способност за управљање предложеним финансијским планом програма; да ли носиоци програма имају довољно стабилне и довољне изворе финансирање) – максимално 20 бодова;

2) секција 2 – **Значај програма** (подсекције: конзистентност програма – у којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта у Граду Пожаревцу, колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани они који су везани за програм, да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и

добро одмерене, да ли програм поседује додатне квалитете) – максимално 25 бодова;

3) секција 3 – **Методологија** (подсекције: да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима, колико је компактан целокупан план програма, да ли су учешће партнера и његово ангажовање у реализацији програма добро одмерени, да ли је учешће циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено, да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив, да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати) – максимално 30 бодова;

4) секција 4 – **Одрживост програма** (подсекције: да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, да ли ће програм имати вишеструки утицај, да ли су очекивани резултати програма одрживи) – максимално 15 бодова;

5) секција 5 – **Финансијски план и рационалност трошкова** (подсекције: да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући, да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма) – максимално 10 бодова.

Ако је укупан збир у секцији 1 нижи од оцене „одговарајуће“ (12 поена), предлог програма се искључује из евалуационог процеса.

Ако је укупан збир у секцији 2 нижи од оцене „добар“ (15 поена), програм се искључује из евалуационог процеса.

Само предлози програма који буду имали више од 50 бодова биће узети у разматрање приликом доделе средстава.

Сматра се да Спортски савез Града Пожаревца и организације у области спорта са седиштем на подручју Града Пожаревца које су од посебног значаја за Град Пожаревац у складу са чланом 137. став 5. Закона испуњавају у потпуности критеријуме у вези са финансијским и оперативним капацитетом из става 2. тачка 1) овог члана.

**2. категорисаних спортских организација** врши се према критеријумима из Табеле вредновања квалитета годишњих програма категорисаних спортских организација, дате на Обрасцу 5 који чини саставни део овог Правилника, према критеријумима који су подељени на секције и подсекције, с тим да свака подсекција има оцену (бодове) од 1 до 5, и то: 1 – веома лоше; 2 – лоше; 3 – одговарајуће; 4 – добро; 5 – веома добро, осим секције 1 која има бодове од 1 до 100, у зависности од броја бодова који спортска организација има на основу свог рангирања.

Критеријуми вредновања (евалуације, оцене) квалитета годишњег програма из тачке 2. овог члана обухватају:

1) секција 1 – **Ранг спортске организације** према Категоризацији спортских организација у граду Крушевцу – максимално 100 бодова;

2) секција 2 – **Финансијски и оперативни капацитет носиоца програма** (подсекције: да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма; да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма – имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом; да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете – укључујући ангажована лица, опрему и способност за управљање предложеним финансијским планом програма; да ли носиоци програма имају довољно стабилне и довољне изворе финансирање) – максимално 20 бодова;

3) секција 3 – **Значај програма** (подсекције: конзистентност програма – у којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта на подручју Града Пожаревца, колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани они који су везани за програм, да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и добро одмерене, да ли програм поседује додатне квалитете) – максимално 25 бодова;

4) секција 4 – **Методологија** (подсекције: да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима, колико је компактан целокупан план програма, да ли су учешће партнера и његово ангажовање у реализацији програма добро одмерени, да ли је учешће циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено, да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив, да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати) – максимално 30 бодова;

5) секција 5 – **Одрживост програма** (подсекције: да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, да ли ће програм имати вишеструки утицај, да ли су очекивани резултати програма одрживи) – максимално 15 бодова;

6) секција 6 – **Финансијски план и рационалност трошкова** (подсекције: да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући, да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма) – максимално 10 бодова.

Ако је укупан збир у секцији 2. нижи од оцене „одговарајуће“ (12 поена), предлог програма се искључује из евалуационог процеса.

Ако је укупан збир у секцији 3, нижи од оцене „добар“ (15 поена), програм се искључује из евалуационог процеса.

Само предлози програма који буду имали више од 50 бодова у секцијама 2–6 биће узети у разматрање приликом доделе средстава.

Сматра се да спортске организације са седиштем на подручју Града Пожаревца које су од посебног значаја за Град Пожаревац у складу са чланом 137. став 5. Закона испуњавају у потпуности критерију-

ме у вези са финансијским и оперативним капацитетом из става 2. тачка 2) овог члана.

#### **Члан 25.**

Након извршене анализе и оцене поднетих предлога годишњих и посебних програма, Комисија сачињава образложен предлог годишњих и посебних програма у области спорта на подручју Града за наредну буџетску годину који могу да се финансирају из буџета Града, и предлаже износ средстава за сваки појединачни програм.

#### **Члан 26.**

Градско веће, на предлог Комисије доноси решење о одобрењу годишњих и посебних програма у области спорта на подручју Града и утврђује износ средстава за њихову реализацију.

Решење Градског већа о одобрењу годишњег односно посебног програма је коначно и против њих се може водити управни спор. Предмет управног спора не може бити, у складу са Законом, износ добијених средстава по основу годишњих и посебних програма.

### **V. Закључење уговора**

#### **Члан 27.**

Међусобна права и обавезе између носиоца програма чији је програм одобрен решењем из члана 26. овог Правилника уређују се уговором о додели средстава за реализацију годишњег и посебног програма.

Ако су одобреном програму, према критеријумима утврђеним овим Правилником, додељена мања средства за реализацију од средстава наведених у буџету предлога програма, пре закључења уговора, подносилац програма усклађује буџет програма са вишином расположивих средстава, односно измену буџета предлога програма, или доказ да је обезбедио додатна средства за реализацију програма, најкасније у року од осам дана. а у противном ће се сматрати да је одустао од уговора.

Уговор закључен супротно овом Правилнику и Закону ништав је.

#### **Члан 28.**

Одобрени износ средстава за реализацију програма преноси се организацији која реализује програм у складу са уговором и одобреним квотама буџета Града, према динамици испостављене документације за наплату.

### **VI. Извештај о реализацији програма**

#### **Члан 29.**

Носиоци одобрених годишњих и посебних програма обавезни су да Комисији и буџетском инспектору Града Пожаревца у року који је предвиђен уговором о реализовању програма, а најмање једном годишње, доставе извештај са потребном докумен-

тацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета Града Пожаревца.

Носиоци одобреног програма у завршном извештају о реализацији програма врше и процену постигнутих резултата са становишта постављених циљева (самоевалуација).

Носилац програма је у обавези да у року од 15 дана од завршетка реализације програма достави Комисији и буџетском инспектору Града Пожаревца завршни (коначни) извештај о реализацији програма, са фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава, оверене сопственим печатом.

#### **Члан 30.**

Комисија врши анализу реализације програма и постизања планираних ефеката, са циљем да се утврди: да ли је програм спроведен ефикасно и ефективно у односу на постављене индикаторе; да ли су постављени циљеви били релевантни; да ли су постигнути очекивани резултати; да ли је остварен очекивани утицај; да ли су остварени утицаји у складу са утрошом средстава; да ли је обезбеђена одрживост.

Ако програм није успешно реализован, носилац програма обавештава Комисију о мерама које су предузете ради утврђивања одговорности због неуспешног реализовања одобреног програма.

#### **Члан 31.**

Уколико се ради о неутрошеним средствима на годишњем нивоу, носилац програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај средстава у буџет Града Пожаревца.

#### **Члан 32.**

Носилац одобреног програма најмање једном годишње чини доступним јавности извештаје о свом раду и о обиму и начину стицања и коришћења средстава и тај извештај доставља Комисији.

Извештај из претходног става може се објавити и на интернет сајту носиоца програма и мора бити доступан јавности током целе године.

На свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма којима се остварује општи интерес у области спорта мора бити истакнуто да се програм финансира средствима из буџета Града Пожаревца.

### **VII. Контрола реализације одобрених програма**

#### **Члан 33.**

Носилац програма води све потребне евиденције које омогућавају Комисији спровођење контроле реализовања програма и утрошка средстава.

Носилац програма је у обавези да Комисији односно другим овлашћеним лицима Града омогући увид у целокупну документацију и сва места везана за

реализацију уговореног програма и у поступку контроле пружи им сва потребна обавештења.

#### Члан 34.

Носилац одобреног програма коме су пренета средства, дужан је да наменски користи средства добијена из буџета Града Пожаревца.

Средства добијена из буџета Града Пожаревца за реализовање програма којима се остварује општи интерес у области спорта морају се вратити, у целисти или делимично, на рачун буџета Града, заједно са затезном каматом од момента пријема, у случајевима утврђеним у члану 133. ст. 1. и 2. Закона и то:

1) нетачно или непотпуно обавести даваоца средстава о битним околностима везаним за одобрење и реализовање програма;

2) својим пропустом не изврши програм у целини или га изврши у небитном делу или га изврши са битним закашњењем;

3) употреби средства ненаменски, у потпуности или делимично,

4) не придржава се прописаних или уговорених мера које су утврђене ради осигурања реализације програма;

5) не достави у предвиђеном роковима потребне извештаје и доказе, иако га је давалац средстава претходно упозорио на неправилности и последице;

6) престане да испуњава услове који су на основу закона потребни за добијање средстава;

7) спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера.

У случају наступања околности из претходног става, подносилац програма не може добијати средства из буџета Града две године од дана када је утврђено постојање околности из става 2. овог члана.

#### Члан 35.

Измене у погледу одобрених средстава за реализацију програма, могу се извршити ако се:

1) тиме не угрожава основни циљ програма;

2) средства компензују у оквиру буџетске ставке, као и између њих, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 15% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке буџетске ставке.

У случајевима из става 1. овог члана, носилац програма може да направи корекцију у буџету програма и да о томе обавести Комисију.

Одобрено, односно започето финансирање реализације програма може се обуставити ако подносилац одобреног програма, у роковима утврђеним уговором о реализовању програма, није доставио извештај са потребном комплетном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета Града Пожаревца.

#### Члан 36.

Спортски савез Града Пожаревца, као овлашћени предлагач годишњих програма спортских клу-

бова и савеза, прати реализацију одобрених годишњих програма и на крају реализације програма подноси извештај Комисији о остваривању циљева и ефеката програма, а ако се уоче озбиљни проблеми и недостаци у реализацији програма и пре тога.

Спортски клубови и савези обавезни су да Спортском савезу Града Пожаревца пруже све потребне информације и омогуће увид у сва документа и све активности везане за реализацију програма, као и да им достављају, у исто време кад и Комисији, примерак извештаја о реализацији програма.

### VIII. Прелазне и завршне одредбе

#### Члан 37.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима, начину и критеријумима за остваривање потреба и интереса у области спорта, који се реализују из буџета Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15 и 9/15).

#### Члан 38.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### Образложење

Правни основ за доношење Правилника о одобравању средстава и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на подручју Града Пожаревца, садржан је у члану 138. став 2. Закона о спорту („Службени гласник Републике Србије“, бр. 10/16) члану 1. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС“, број 64/16), члану 90. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и члану 26. став 7. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17).

Чланом 138. став 2. Закона о спорту прописано је да јединица локалне самоуправе преко надлежних органа уређује ближе услове, критеријуме и начин и поступак доделе средстава из буџета јединице локалне самоуправе, односно одобрење програма за задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе и начин јавног објављивања података о предложеним програмима за финансирање, одобреним програмима и реализацији одобрених програма.

Чланом 1. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта прописани су критеријуми и начин одобравања програма, односно пројекта којима се остварује општи интерес у области спорта и доделе средстава, изглед и садржина предлога програма, односно пројекта и документације која се уз предлог

подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма и начин и поступак контроле реализације одобрених програма и начин и поступак контроле реализације одобрених програма, односно пројекта.

Разлог за доношење овог правилника састоји се у потреби усклађивања са Законом о спорту („Службени гласник Републике Србије“, бр. 10/16), који је Народна скупштина Републике Србије донела 4. фебруара 2016. године, а у складу са обавезом предвиђеном чланом 181. Закона о спорту, да су постојеће организације у области спорта дужне да ускладе своју организацију, рад и опште акте са одредбама овог закона.

Сходно наведеном, с обзиром да су у складу са Законом о спорту, овим правилником прописани критеријуми и начин одобравања програма којима се остварује општи интерес у области спорта и доделе средстава, изглед и садржина предлога годишњег програма и посебних програма и документације која се уз предлог подноси и начин и поступак контроле реализације одобрених програма, Градско веће Града Пожаревца, донело је правилник као у диспозитиву.

### **Процена финансијских средстава потребних за спровођење правилника**

Процењујући финансијске ефекте правилника на буџет Града Пожаревца утврђено је да доношење овог правилника не изискује средства из буџета Града Пожаревца за 2017. годину.

*У Пожаревцу, 14. децембар 2017. год. Број:09-06-199/2017-9*

**ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, д-р фил. историјског, с.р.  
ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, д-р инж. електротехнике, с.р.*

Образац 1



**Република Србија**  
**ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА**  
**ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА**  
**КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У**  
**ОБЛАСТИ СПОРТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

**У 2018. ГОДИНИ**

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: .....

**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР**



**ДЕО 1****1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

Пун назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	
Интернет страна (веб страна)	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	

НАПОМЕНА: Годишње програме наведене у овом обрасцу подноси Спортски савез Града Пожаревца, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

**2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА**

Пун назив	
Скраћени назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	
Интернет страна (веб страна)	
Број текућег рачуна и назив и адреса банке	
Број текућег рачуна за финансирање годишњих програма и назив и адреса банке	
Порески идентификациони број	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	
Грана/област спорта	
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у Граду Пожаревцу	

Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	
Укупан број чланова (по категоријама)	
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	
Број регистрованих жена спортиста	
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	
Укупан број запослених	
Укупан број спортских организација чланова организације	
Датум одржавања последње Изборне скупштине	
Датум одржавања последње седнице Скупштине	
Укупни приходи у претходној години	
Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	
Планирани приходи у текућој години	
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или	

привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	
Број под којим је организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа	
Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	

**ДЕО 2/1**

**1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи** (заокружити област на коју се предлог програма односи):

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ**

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом – члан 137. став 1. тачка 1);
- 2) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 3);
- 3) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима – члан 137. став 1. тачка 5);
- 4) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.) – члан 137. став 1. тачка 5);
- 5) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);
- 6) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима – члан 137. став 1. тачка 12);
- 7) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација – члан 137. став 1. тачка 13);
- 8) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста – члан 137. став 1. тачка 14).

**НАПОМЕНА:** *Када носилац програма подноси више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана под тачкама 1)–10) попуњавају се посебно само делови 2 и 3 обрасца и слажу се по тачкама 1)–10). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.*

**ДЕО 2/2**

**Програм у области (из 2/1):**

**1. Назив програма**

**2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)**

**3. Средства из буџета Града**

Укупни трошкови програма	Средства буџета Града	% укупних трошкова које финансира Град

**4. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити:**

*(Код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину/град навести опис организационе шеме и начин непосредног управљања организацијом такмичења)*

5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати – *Означење и опис програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.*

6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):

6.1. Време

6.2. Време почетка реализације

6.3. Време завршетка реализације

6.4. Активности/програмске целине по месецима

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесник

(означавање се врши са XX)

7. Учесници у реализацији програма:

7.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)

7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму; код организације спортског такмичења од посебног значаја за град: очекивани број спортских организација и спортиста на такмичењу, број службених лица надлежног спортског савеза)

7.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама)

7.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера

8. Очекивани резултати програма:

8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма

8.2. Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања

9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):

9.1. Како ће се пратити реализација програма?

9.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?

9.3. План евалуације – које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма?

10. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:

**10.1. Укупна вредног програма****10.2. Нефинансијско учешће носиоца програма****10.3. Финансијски план програма****Потребна средства за реализацију програма**

<b>ИЗВОРИ ПРИХОДА</b>	<b>Планирана средства</b>
Град Пожаревац	
Друге јавне власти (навести који)	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	

**Укупни трошкови за реализацију програма:**

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b>	<b>ЈЕД. МЕРЕ</b>	<b>БРОЈ ЈЕД.</b>	<b>ЦЕНА по јединици</b>	<b>УКУПНО</b>
<b>Директни трошкови</b>				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма				
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошери, глави и др.)				
5. трошкови смештаја и исхране				
6. трошкови котизације за учешће на такмичењу				
7. трошкови изнајмљивања простора				
8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма				
11. транспорт опреме и реквизита				
12. осигурање врхунских				

спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона о спорту)				
13. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
14. осигурање учесника такмичења				
15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				
16. визе				
17. ширење информација и комуникације				
18. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
19. превод докумената				
20. штампање публикација и материјала				
21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација				
23. антидопинг контрола и едукација				
24. спровођење екстерне ревизије реализације програма				
25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
26. спровођење јавних набавки				
27. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				
29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу				
30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу				
31. куповина и изнајмљивање возила				
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл.				
33. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу				
34. дневнице других лица која учествују у реализацији програма				
35. лекови, суплементи и медицинска помагала				
36. набавка канцеларијске опреме				

(компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма				
37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)				
38. трошкови котизације за организацију спортског такмичења				
Укупни оправдани директни трошкови				
<b>Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)</b>				
1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				
Укупни индиректни трошкови				
<b>УКУПНО</b>				

*НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд. Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.*

#### **10.4. Динамички план коришћења средстава**

#### **10.5. Учешће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)**

- Трошкови припрема за такмичење
- Трошкови учешћа на такмичењу

#### **11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано**

#### **12. Место такмичења у календару такмичења надлежног спортског савеза (код програма организације спортског такмичења)**

#### **13. Посебне напомене:**



ДЕО 3

СПОРТСКИ САВЕЗ \_\_\_\_\_

ПРЕГЛЕД НОСИЛАЦА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА  
И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА

Р. бр.	ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА	Средства одобрена у претх. години	Потребна средства	Предлог средстава
1.				
1.1.				
1.2.				
1.3.				
2.				

*НАПОМЕНА:* Када се за исту организацију у области спорта подноси више годишњих програма за различите области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, у првом реду (1) уносе се укупна средства за све предложене годишње програме, а у подредовима (1.1, 1.2, 1.3...) уносе се подаци за сваки предложени годишњи програм према областима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту.

Место и датум: \_\_\_\_\_

М. П.

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ  
СПОРТСКОГ САВЕЗА \_\_\_\_\_

## ДЕО 4

## ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

## Носилац програма:

Бр.	Врста прилога (обавезни)	Предлагач програма (означити X)	Град Пожаревац	Напомене
1.	пропратно писмо			
2.	копија решења о регистрацији организације			
3.	три примерка обрасца предлога програма			
4.	це-де/флеш са предлогом програма			
5.	копија уговора о отварању рачуна са банком			
6.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
7.	копија статута			
8.	копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину			
9.	писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала			
10.	изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту			
11.	календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за град Пожаревац			
12.	одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма			
13.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму			
14.	одлука Спортског савеза града Пожаревца о утврђивању предлога годишњих програма			

15.	копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)			
16	потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације			
	<b>Други прилози</b>			
1	анализе, студије,			
2	прегледи података			
3.				

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

---

**ДЕО 5****УПУТСТВА:**

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16) и Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у граду Пожаревцу („\_\_\_\_\_”, бр. \_\_\_/\_\_\_).
- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Из буџета Града финансирају се само програми спортских организација које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
- За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Организација у области спорта која је проглашена за организацију од посебног значаја за град Пожаревац подноси један годишњи програм за све активности које се обављају у оквирима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, односно у делу 2/1 заокружује тачку 5), а у оквиру дела 2/2 тачку 5, наводи све активности које планира да реализује, подељене по програмским целинама, независно од тога да ли су оне обухваћене и другим потребама и интересима грађана у области спорта за које се подносе годишњи или посебни програми у складу са Правилником о финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у граду Пожаревцу.
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.
- Образац треба поунити фонтом ариал 10, без проредка. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

**ИЗЈАВА:**

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да надлежни орган града Пожаревца није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да надлежни орган града Пожаревца може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА  
ЗАСТУПАЊЕ**

М. П.

**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА  
ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

**Образац 2**



**Република Србија  
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА  
КОЈИМ СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА  
У ОБЛАСТИ СПОРТА КРОЗ ИЗГРАДЊУ, ОПРЕМАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ  
СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

**У 2018. ГОДИНИ**

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ:

.....

**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР**

**ДЕО 1****1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

Пун назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	
Интернет страна (веб страна)	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	

*НАПОМЕНА: Годишњи програм наведен у овом обрасцу подноси Спортски савез града Пожаревца, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.*

**1. ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРОГРАМА**

Пун назив	
Скраћени назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	
Интернет страна (веб страна)	
Број тек. рачуна и назив и адреса банке	
Порески идентификациони број	
Матични број	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	
Број под којим је спортски објекат уписан у Националну евиденцију спортских објеката	
Категорија спортског објекта у Националној категоризацији спортских објеката	
Стицање статуса спортског објекта од националног значаја	
Година оснивања	

Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	
Датум одржавања последње седнице Скупштине	
Укупни приходи у претходној години	
Планирани приходи у текућој години	
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ везан за њену делатност	
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	
Руководилац програма (име, презиме, адреса, број телефона, мејл адреса)	



**ДЕО 2**

1. Назив програма
2. Врста програма (изградња; одржавање – реконструкција, адаптација, санација; опремање)
3. Износ који се потражује

<i>Укупни трошкови програма</i>	<i>Износ који се потражује од Града Пожаревца</i>	<i>% укупних трошкова програма који се тражи од Града Пожаревца</i>

4. Подаци о спортском објекту који се гради/одржава/опрема:

- 4.1. Назив спортског објекта
- 4.2. Локација – насеље, адреса, број катастарске парцеле и КО
- 4.3. Врста спортског објекта (затворени спортски објекат, отворени спортски објекат, јавни спортски објекат, школски спортски објекат)
- 4.4. Површина спортског објекта (укупна и по деловима)
- 4.5. Категорија спортског објекта према Националној категоризацији спортских објеката
- 4.6. Имовинско-правни статус земљишта / спортског објекта (власник)
- 4.7. Спортске и друге организације које користе спортски објекат
- 4.8. Корисници спортског објекта (број спортиста и број гледалаца, просечна година старости спортиста корисника, број сати коришћења)
- 4.9. Да ли спортски објекат испуњава прописане услове, у складу са Законом о спорту, за обављање спортских активности и делатности на њему (ближе описати испуњеност услова)?
- 4.10. Да ли је спортски објекат уписан у националну евиденцију спортских објеката код Завода за спорт и медицину спорта Републике Србије, у складу са Законом о спорту?
- 4.11. Степен изграђености (%) – код објеката у изградњи
- 4.12. Да ли је урбанистичким условима предвиђена могућност изградње спортског објекта на наведеној локацији?

5. Циљеви програма (кратак опис инвестиције/програма):

- 5.1. Општи циљеви
- 5.2. Посебни циљеви (сврха програма)

6. Оправданост и очекивани резултати програма:

- 6.1. Како се програм уклапа у потребе и интересе грађана у области спорта у Граду Пожаревцу и основне циљеве и приоритете Програма развоја спорта града Пожаревца
- 6.2. Циљне групе и процењен број директних и индиректних корисника
- 6.3. Каква је локална и регионална покривеност сличним спортским објектима
- 6.4. Опис резултата – користи које настају као последица успешно изведених активности; утицај на циљне групе
- 6.5. Организације које носилац програма намерава да укључи у реализацију програма

**7. Време реализације програма:***7.1. Време (месец и година) почетка реализације**7.2. Време завршетка реализације***8. Подаци о типу/врсти радова (активности)****8.1. Спецификација радова/активности**

Тип рада – назив	Планирани износ средстава за извођење радова (активности)
1.	
2.	
3.	

**8.2. Динамика радова (активности)****9. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):***9.1. Како ће се пратити реализација програма?**9.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?**9.3. План евалуације – Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује и како, који су индикатори успешности реализације циљева?***10. Одрживост програма***10.1. Финансијски аспекти – како ће се објекат финансирати по завршетку програма?**10.2. Које ће припадати „власништво“ над резултатима програма?**10.3. На који начин ће се управљати (укључујући и одржавање) изграђеним спортским објектом?**10.4. Анализа потенцијалних ризика и препрека за реализацију програма и начини реакције на њих***11. Буџет програма – план финансирања и трошкови (врста трошкова и висина потребних средстава):***11.1. Укупна вредност програма**11.2. Износ до сада уложених средстава (из претходних година – код програма који је започет ранијих година)**11.3. Износ средстава за завршетак целокупног програма**11.4. Нефинансијско учешће**11.5. Буџет програма (план финансирања)*

**Потребна средства за реализацију програма:**

ОЧЕКИВАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА	Висина планираних средстава
Град Пожаревац	
Друге јавне власти (навести које)	
Сопствена средства	
Остали извори	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	

**Трошкови реализације програма (брutto):**

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици	УКУПНО
Директни трошкови – спецификација потребних радова				
1.				
2.				
3.				
Укупни оправдани директни трошкови				
Индијектни трошкови носиоца програма (максимално 15% од укупне вредности програма)				
1. Зараде запослених				
2. Остали трошкови				
Укупни оправдани индијектни трошкови				
<b>УКУПНО</b>				

11.6. Временски план употребе средстава

11.7. Колико је укупно уложено у последњих пет година и из којих извора?

12. Информације о јавним набавкама које су потребне за спровођење програма

13. Да ли за планиране активности постоји потребна документацију и складу са законом којим се уређују планирање и изградња објеката (власнички лист, употребна дозвола за постојећи спортски објекат, локацијска дозвола, главни пројекат, грађевинска дозвола, решење којим се одобрава извођење радова на адаптацији или санацији – година издавања, односно прибављања)?

14. Степен спремности програма

15. Подаци о опреми која се набавља (код програма опремања спортског објекта)

16. На који начин ће се у јавности промовисати програм и Град Пожаревац као давалац средстава

17. Посебне напомене

## ДЕО 3

## ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

## Носилац програма:

Бр.	Обавезни прилози (у зависности од природе програма)	Подносилац (означити X)	Град Пожаревац	Напомене
1.	пропратно писмо			
2.	копија решења о регистрацији организације			
3.	три примерка обрасца предлога програма			
4.	це-де/флеш са предлогом програма			
5.	изјава да не постоје препреке из члана 119. став 6. и члана 133. став 4. Закона о спорту			
6.	одлука надлежног органа носиоца програма о подношењу предлога програма			
7.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму			
8.	власнички лист за земљиште и објекат			
9.	уговор о заједничком улагању			
10.	локацијска дозвола			
11.	грађевинска дозвола или решење којим се одобрава извођење радова на адаптацији или санацији спортског објекта			
12.	главни пројекат према закону код изградње објеката			
13.	окончана или последња привремена ситуација за извршене радове			
14.	извештај надзорног органа – код фазне изградње			
15.	изјава да су обезбеђена финансијска средства за израду и контролу техничке документације, ангажовање стручног надзора, технички преглед и прибављање употребне дозволе, укњижбе и сл.			
16.	Предрачун радова			
	<b>Необавезни прилози</b>			
1	Писмо препоруке			

*Напомена: У прилогу мора бити приложена сва документација којом се доказује испуњеност прописаних услова и критеријума за финансирање програма (предрачун радова; власнички лист за земљиште и објекат; уговор о заједничком улагању; решење о регистрацији; изјава о непостојању законских препрека за добијање програма; локацијска дозвола, грађевинска дозвола или решење којим се одобрава извођење радова на адаптацији или санацији спортског објекта; главни пројекат према закону код изградње објеката; окончана или последња привремена ситуација за извршене радове и извештај надзорног органа – код фазне изградње; други докази).*

**ДЕО 4****УПУТСТВА:**

- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- Предлог програма изградње, опремања и одржавања спортског објекта подноси власник земљишта или спортског објекта, уз сагласност власника земљишта, односно спортског објекта (члан 116. став 5. Закона о спорту).
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром.
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца и ништа не мењати у односу на већ унет текст у обрасцу (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.
- Образац треба попунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

**ИЗЈАВА:**

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Град Пожаревац није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити и веродостојни.
3. Изјављујем да Град Пожаревац може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_

М. П.

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА**

**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ  
ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

**Образац 3**



**Република Србија  
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

**ПРЕДЛОГ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА  
КОЈИМ СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА  
У ОБЛАСТИ СПОРТА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

**У 20\_\_ . ГОДИНИ**

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: .....

**АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР**

**ДЕО 1****ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА**

Пун назив	
Скраћени назив	
Седиште и адреса	
Број телефона	
Факс	
И-мејл	
Интернет страна (веб страна)	
Број жиро рачуна и назив и адреса банке	
Порески идентификациони број	
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	
Грана/област спорта	
Правни статус	
Категорија спорта у Националној категоризацији спортова	
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у граду Пожаревцу	
Година оснивања	
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	
Чланство у надлежном националном спортском савезу	
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	
Укупан број запослених	

Број непосредних и посредних чланова организације	
Датум одржавања последње Изборне скупштине	
Датум одржавања последње седнице Скупштине	
Укупни приходи у претходној години	
Планирани приходи у текућој години	
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту	
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	



**ДЕО 2****Област потреба и интереса грађана на коју се посебни програм односи (заокружити):**

- 1) обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима – члан 137. став 1. тачка 4) Закона о спорту;
- 2) унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање – члан 137. став 1. тачка 9) Закона о спорту;
- 3) спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.) – члан 137. став 1. тачка 11) Закон о спорту;
- 4) рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник јединица локалне самоуправе и спортских објеката у својини јединице локалне самоуправе кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта – члан 137. став 1. тачка 15) Закон о спорту.

**1. Назив програма****2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)****3. Средства из буџета Града Пожаревца**

<i>Укупни трошкови програма</i>	<i>Средства Пожаревца</i>	<i>Града</i>	<i>% укупних трошкова које финансира Град Пожаревац</i>

**4. Кратак садржај (опис) програма (највише једна страна) – укратко представити: дужину трајања програма, циљеве, партнере, циљне групе, крајње кориснике, резултате, основне активности:****5. Циљеви програма (на максимално једној страни формулисати опште и посебне циљеве):****5.1. Општи циљеви****5.2. Посебни циљеви (сврха програма)****6. Оправданост програма:****6.1. Како се програм уклапа у основне циљеве и приоритете Националне стратегије развоја спорта и Програм развоја спорта у граду Пожаревцу****6.2. Проблеми и могуће препреке за реализацију програма****6.3. Циљне групе и процењен број директних и индиректних корисника****6.4. Разлози за одабир циљних група и активности****6.5. Повезаност програма са циљним групама****6.6. Критеријуми за одабир спортиста који учествују у реализацији програма организовања спортског кампа****7. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати – означавање и опис самосталних програмских целина и активности; навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се**

*навести подативности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера*

**8. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):**

*8.1. Време*

*8.2. Време почетка реализације*

*8.3. Време завршетка реализације*

*8.4. Активности/програмске целине по месецима*

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесник

*(означавање се врши са XX)*

**9. Учесници у реализацији програма:**

*9.1. Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)*

*9.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму)*

*9.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама и уз кратак опис улоге сваког члана тима)*

*9.4. Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера*

**10. Капацитет носиоца програма за управљање и реализацију програма:**

*10.1. Искуства носиоца програма у сличним програмима и активностима*

*10.2. Ресурси (људски и материјални)*

**11. Средства за реализацију програма (опрема и други капацитети) – која је опрема потребна за реализацију програма и који су то капацитети којима носилац програма већ располаже**

**12. Очекивани резултати програма:**

*12.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма (максимално једна страна)*

*12.2. Опис резултата (максимално четири страна) – користи које настају као последица успешно изведених активности; утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања и др.*

**13. Да ли је програм повезан са претходно реализованим програмима (уколико постоји таква веза и на који начин)?**

**14. Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна):**

*14.1. Како ће се пратити реализација програма?*

*14.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава?*

*14.3. План евалуације – Које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се пратити и оцењивати и како, који су индикатори успешности реализације програма?*

### 15. Одрживост програма

*15.1. Финансијски аспекти – како ће активности бити финансиране по завршетку програма?*

*15.2. Како ће бити настављене исте или сличне активности?*

*15.3. Да ли ће структуре које ће омогућити наставак активности бити присутне до краја програма?*

*15.4. Коме ће припадати „власништво“ над резултатима програма?*

*15.5. Какав ће утицај активности имати на структурном нивоу?*

*15.6. Анализа потенцијалних ризика и начини реакције на њих*

*15.7. Опис предуслова и претпоставки за реализацију програма*

### 16. Финансијски план програма, по врстама извора средстава и врстама трошкова:

*16.1. Укупна вредног програма:*

*16.2. Нефинансијско учешће носиоца програма:*

*16.3. Финансијски план програма*

План финансирања програма:

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Планирана средства
Град Пожаревац	
Друге јавне власти (навести које)	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства за реализацију програма	
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	

### Укупни трошкови за финансирање реализације програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици	УКУПНО
<b>Директни трошкови</b>				
1. трошкови путовања и дневнице за лица која непосредно учествују у реализацији програма				
2. трошкови куповине опреме и реквизита				
3. трошкови смештаја и исхране				
4. трошкови котизације за учешће				
5. трошкови изнајмљивања простора, опреме и реквизита				
6. хонорари лица која учествују у реализацији програма				
7. транспорт опреме и реквизита				
8. осигурање (путно осигурање и осигурање од повреда)				
9. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				

10. визе				
11. ширење информација и комуникације (маркетинг); набавка пропагандног материјала				
12. превод докумената				
13. штампање публикација и материјала				
14. антидопинг едукација				
15. ревизије реализације програма				
16. трошкови зараде привремено запослених стручних лица на реализацији програма (брuto зарада)				
17. спровођење јавних набавки				
18. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
Укупни оправдани директни трошкови				
<b>Индиректни трошкови</b> (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
Остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				
Укупни оправдани индиректни трошкови				
<b>УКУПНО</b>				

*НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; хонораре учесника у реализацији програма разделити према програмским целинама у којима су ангажовани, односно улози у реализацији програма итд. Буџет програма може бити приложен и као посебна ексел табела.*

#### **16.4. Динамички план коришћења средстава:**

**17. Како ће реализовање програма бити медијски подржано:**

**18. Други поднети предлози за финансирање различитих програма носиоца програма из јавних прихода и средстава међународних (владиних и невладиних) организација:**

**19. Програми носиоца програма који су у последње три године финансирани из јавних прихода и средстава међународних организација (назив и висина средстава):**

**20. Посебне напомене:**

## ДЕО 3

## ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

## Носилац програма:

Бр.	Врста прилога (обавезних)	Предлагач програма (означити X)	Град Пожаревац	Напомене
1.	пропратно писмо			
2.	копија решења о регистрацији организације			
3.	три примерка обрасца предлога програма			
4.	це-де/флеш са предлогом програма			
5.	копија уговора са банком о отварању рачуна			
6.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
7.	копија статута			
8.	копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину			
9.	писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала			
10.	изјава да не постоје препреке из члана 118. ст. 4. и 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту			
11.	одлука надлежног органа носиоца програма о подношењу предлога програма			
12.	позивно писмо за учешће на конференцији, семинару и сл.			
13.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму			
14.	копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)			
	<b>Други прилози</b>			
1.	материјали који илуструју рад организације (референце)			
2.	писмо препоруке			

**ДЕО 4****УПУТСТВА:**

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16) и услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16) и Правилника о финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у граду Пожаревцу.
- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- За сваку област потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. тач. 4), 9), 11) и 15) Закона о спорту подноси се посебан програм, односно за сваки програм из различите области потреба и интереса грађана мора се сачинити посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2. тачка 7. (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине, укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Надлежни национални спортски савези подносе предлоге посебних програма искључиво уз предлоге годишњих програма.
- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке врсте трошкова раздвојени на подврсте трошкова, према врсти са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца и ништа не мењати у односу на већ унет текст у обрасцу (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако што се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева”.
- Образац треба поунити фонтом ариел 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

**ИЗЈАВА:**

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да Градско веће града Пожаревца није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да Градско веће града Пожаревца може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: \_\_\_\_\_

М. П.

**РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА**

**ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ  
ПОДНОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

Образац 4



**Република Србија  
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

**ТАБЕЛА ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА ГОДИШЊИХ И ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА  
ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији Града  
Пожаревца**

Назив програма: \_\_\_\_\_

Секција	Макс. резултат	Оцена
<b>1. Финансијски и оперативни капацитет</b>	<b>20</b>	
1.1. Да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма	5	
1.2. Да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма (имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом)	5	
1.3. Да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете (укључујући особље, опрему и способност за управљање предложеним буџетом програма)	5	
1.4. Да ли носилац програма има довољно стабилне и довољне изворе финансирања	5	
<b>2. Релевантност</b>	<b>25</b>	
2.1. Конзистентност програма са општим интересом у области спорта утврђеним Законом о спорту, Стратегијом развоја спорта и Програмом развоја спорта у граду Пожаревцу	5	
2.2. У којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта у граду Пожаревцу	5	
2.3. Колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани субјекти који су везани за програм, односно посредници, крајњи корисници, циљне групе – У којој категорији спорта се годишњи програм реализује	5	
2.4. Да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и добро одмерене и да ли им програм прилази на прави начин	5	
2.5. Да ли програм поседује додатне квалитете, као што су: оригиналност и инвентивност, заступање унапређења бављења спортом у свим сегментима становништва, увођење структурних промена у области спорта, брига о перспективним спортистима, омогућавање достизања врхунских спортских резултата, омасовљење женских спортских организација	5	
<b>3. Методологија</b>	<b>30</b>	
3.1. Да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима	5	
3.2. Колико је компактан целокупан план програма	5	
3.3. Да ли је јасно дефинисан план за праћење и процену остваривања циљева и за процену резултата програма	5	
3.4. Да ли је учешће партнера, циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено	5	

3.5. Да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив	5	
3.6. Да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати	5	
<b>4. Одрживост програма</b>	<b>15</b>	
4.1. Да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, дугорочно унапређење рада носиоца програма и развој спорта у граду Пожаревцу	5	
4.2. Да ли ће програм имати вишеструки утицај, укључујући могућност мултипликовања и продужавања резултата активности као и даљег преношења позитивних искустава	5	
4.3. Да ли су очекивани резултати програма развојно, институционално и финансијски одрживи	5	
<b>5. Буџет и рационалност трошкова</b>	<b>10</b>	
5.1. Да ли је однос између финансијског плана програма, односно процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући	5	
5.2. Да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма	5	
<b>Максимални укупни резултат</b>	<b>100</b>	

Секција 1	
Секција 2	
Секција 3	
Секција 4	
Секција 5	
УКУПНО	

Коментар:

Датум \_\_\_\_\_

Потпис лица које је извршило вредновање  
\_\_\_\_\_



Образац 5



**Република Србија  
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

**ТАБЕЛА ВРЕДНОВАЊА КВАЛИТЕТА ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА КАТЕГОРИСАНИХ  
СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији Града  
Пожаревца**

Назив програма: \_\_\_\_\_

Секција	Макс. резултат	Оцена
<b>1. Ранг спортске организације</b>	<b>100</b>	
- број бодова који има спортска организација на основу извршеног рангирања за текућу годину	1–100	
<b>2. Финансијски и оперативни капацитет</b>	<b>20</b>	
2.1. Да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма	5	
2.2. Да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма (имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом)	5	
2.3. Да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете (укључујући особље, опрему и способност за управљање предложеним буџетом програма)	5	
2.4. Да ли носилац програма има довољно стабилне и довољне изворе финансирања	5	
<b>3. Релевантност</b>	<b>25</b>	
3.1. Конзистентност програма са општим интересом у области спорта утврђеним Законом о спорту и Стратегијом развоја спорта и Програмом развоја спорта у граду Пожаревцу	5	
3.2. У којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта у граду Пожаревцу	5	
3.3. Колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани субјекти који су везани за програм, односно посредници, крајњи корисници, циљне групе – У којој категорији спорта се годишњи програм реализује	5	
3.4. Да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и добро одмерене и да ли им програм прилази на прави начин	5	
3.5. Да ли програм поседује додатне квалитете, као што су: оригиналност и инвентивност, заступање унапређења бављења спортом у свим сегментима становништва, увођење структурних промена у области спорта, брига о перспективним спортистима, омогућавање достизања врхунских спортских резултата, омасовљење женских спортских организација	5	
<b>4. Методологија</b>	<b>30</b>	

4.1. Да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима	5	
4.2. Колико је компактан целокупан план програма	5	
4.3. Да ли је јасно дефинисан план за праћење и процену остваривања циљева и за процену резултата програм?	5	
4.4. Да ли је учешће партнера, циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено	5	
4.5. Да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив	5	
4.6. Да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати	5	
<b>5. Одрживост програма</b>	<b>15</b>	
5.1. Да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, дугорочно унапређење рада носиоца програма и развој спорта у граду Пожаревцу	5	
5.2. Да ли ће програм имати вишеструки утицај, укључујући могућност мултипликовања и продужавања резултата активности као и даљег преношења позитивних искустава	5	
<b>6. Буџет и рационалност трошкова</b>	<b>10</b>	
6.1. Да ли је однос између финансијског плана програма, односно процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући	5	
6.2. Да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма	5	
<b>УКУПНО</b>	<b>200</b>	

Секција 1	
Секција 2	
Секција 3	
Секција 4	
Секција 5	
Секција 6	
<b>УКУПНО</b>	

Коментар:

Датум \_\_\_\_\_

Потпис лица које је извршило вредновање  
\_\_\_\_\_

2

На основу члана 141. Закона о спорту („Службени гласник РС“, бр. 10/16), члана 90. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и члана 26. став 7. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), Градско веће Града Пожаревца, на седници одржаној 14. децембра 2017. године, донело је

## ПРАВИЛНИК

### о категоризацији спортских организација на подручју Града Пожаревца

#### Члан 1.

Овим Правилником утврђује се категоризација спортских организација са седиштем на подручју Града Пожаревца, које учествују у спортским такмичењима у оквиру надлежних националних гранских спортских савеза (у даљем тексту: спортске организације), критеријуми за рангирање и поступак рангирања спортских организација.

Под подручјем Града Пожаревца (у даљем тексту подручје Града) у смислу овог правилника подразумева се подручје Градске општине Пожаревац, изузев подручја Градске општине Костолац, с обзиром да су средства за остваривање потреба и интереса у области спорта за територију Градске општине Костолац обезбеђена у буџету Градске општине Костолац.

#### Члан 2.

Категоризација спортских организација утврђује се на основу националних категоризација спортова и националних гранских спортских савеза уз уважавање специфичних потреба и интереса Града Пожаревца у области спорта.

На основу категоризације из става 1. овог члана једанпут годишње врши се рангирање спортских организација.

Рангирањем спортских организација утврђује се компетентност спортских организација у Граду Пожаревцу за дугорочно остваривање потреба и интереса грађана у области спорта у Граду Пожаревцу.

Рангирањем спортских организација обухваћене су само спортске организације које су регистроване у складу са законом, испуњавају услове за обављање спортских активности и делатности и које су чланице надлежних националних гранских спортских савеза.

Критеријуми за рангирање су: који је ранг спортске гране према Националној категоризацији спортова за коју је регистрована спортска организација; који је ранг надлежног националног гранског спортског савеза чији је члан спортска организација; каква је традиција те спортске организације у Граду; који је

ранг такмичења; какви су спортски резултати постигнути; колики је број такмичарских спортских екипа у системима такмичења надлежног националног гранског спортског савеза; колики је број ангажованих спортских тренера са дозволом за рад; колики је број регистрованих спортиста; колики је број категорисаних спортиста; да ли постоји заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама.

#### Члан 3.

Категоризација спортских организација врши се према критеријумима утврђеним у Табели категорисања Обрасац број 1, који је саставни део овог правилника.

Критеријуми за рангирање спортских организација из става 1. овог члана обухватају:

1) секција 1 – Ранг спорта према Националној категоризацији спортова (подсекције: спортови првог ранга, спортови другог ранга, спортови трећег ранга, спортови четвртог ранга, спортови петог ранга);

2) секција 2 – Ранг надлежног националног гранског спортског савеза према Националној категоризацији националних гранских спортских савеза (подсекције: национални савез првог ранга, национални савез другог ранга, национални савез трећег ранга, национални савез четвртог ранга и национални савез петог ранга);

3) секција 3 – Традиција спортске организације у Граду Пожаревцу (подсекције: организација основана пре 50 година, организација од 15 до 24 године, организација од пет до 14 година, организација од две до четири године);

4) секција 4 – Ранг такмичења у коме учествују спортисти и екипе (подсекције: екипни спорт, индивидуални спорт);

5) секција 5 – Постигнути спортски резултати (подсекције: екипни спорт, индивидуални спорт);

6) секција 6 – Број такмичарских екипа у редовним системима такмичења (сви узрасти – мушкарци и жене) – (подсекције: четири и више екипа, три екипе, две екипе, једна екипа);

7) секција 7 – Број ангажованих спортских тренера са дозволом за рад (подсекције: три и више тренера, два тренера, један тренер);

8) секција 8 – Број регистрованих спортиста (подсекције: 11 и више спортиста такмичара, до 10 спортиста такмичара);

9) секција 9 – Број категорисаних спортиста (подсекције: три и више спортиста, 1–2 спортисте);

10) секција 10 – Заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама (подсекције: два и више спортиста, један спортиста).

На основу критеријума из става 1. овог члана, спортској организацији се додељују одговарајући бодови, с тим да спортска организација може да добије максимално 100 бодова.

Спортске организације се рангирају према броју бодова које добију на основу критеријума из става 1. овог члана.

Уколико није утврђен ранг надлежног националног гранског спортског савеза, спортској организацији се додељује у оквиру секције 2 онај број бодова који одговара рангу спортске гране у којој се спортска организација такмичи.

#### Члан 4.

Испуњеност критеријума из члана 3. став 1. овог Правилника рачуна се за спортисте сениоре, али спортска организација може да пријави и спортисте, односно екипе млађе узрасне категорије, с тим да се тада утврђени бодови умањују за спортисте јуниоре за 30%, за спортисте кадете за 60% и за спортисте пионире за 80%, ако овим правилником није друкчије утврђено.

У случају да у екипном спорту постоје само четири нивоа такмичења, максимални број бодова по критеријуму „Ранг такмичења“ умањује се за 10%, а уколико постоје три нивоа такмичења, максимални број бодова се умањује за наредних 10% итд.

У случају да у индивидуалном спорту постоје два нивоа такмичења, максимални број бодова по критеријуму „Ранг такмичења“ умањује се за 20%, а уколико постоји само један ниво такмичења, максимални број бодова се умањује за 40%.

Спортски резултат који у индивидуалном спорту постигну екипе спортске организације рачуна се као за екипни спорт, под условом да је у такмичењу учествовало најмање осам екипа.

Остварени спортски резултати у индивидуалним спортовима признају се ако у спортској дисциплини, односно категорији, у такмичењу учествује шест и више спортиста.

Под спортским тренером са дозволом за рад подразумева се спортски стручњак који има неко од спортских звања у оквиру занимања тренер у спорту, које је стечено у складу са Законом о спорту, и који има важећу дозволу за рад издату од стране надлежног националног спортског савеза или међународног спортског савеза.

Спортски тренер може бити пријављен за бодовање само у једној спортској организацији.

#### Члан 5.

Рангирање спортских организација спроводи Комисија за спорт Града Пожаревца (у даљем тексту: Комисија) коју образује Градско веће Града Пожаревца, која врши оцењивање, односно бодовање спортске организације у складу са утврђеним критеријумима и утврђује ранг-листу спортских организација.

Рангирање спортских организација врши се најкасније до краја јануара текуће године за претходну годину.

Спортске организације подносе у складу са програмским календаром Упитник за категоризацију спортских организација на Обрасцу број 2, који чини саставни део овог правилника, са пратећом документацијом којом се доказује испуњеност утврђених критеријума за рангирање.

Спортска организација која достави нетачне податке на основу којих се врши рангирање искључује се из поступка рангирања за текућу годину, односно искључује се са утврђене ранг-листе.

#### Члан 6.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

#### Образложење

Правни основ за доношење Правилника о категоризацији спортских организација на подручју Града Пожаревца, садржан је у члану 141. Закона о спорту („Службени гласник Републике Србије“, бр. 10/16), члану 90. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст) и члану 26. став 7. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17).

Чланом 141. Закона о спорту, прописано је да аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе могу утврђивати категоризацију организација у области спорта са своје територије, водећи рачуна о националним категоризацијама спортова и националних гранских спортских савеза и специфичним потребама и интересима аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе.

Сходно наведеном, с обзиром да су у складу са Законом о спорту, овим правилником прописани критеријуми за рангирање спортских организација на подручју Града Пожаревца, а то су: који је ранг спортске гране према Националној категоризацији спортова за коју је регистрована спортска организација; који је ранг надлежног националног гранског спортског савеза чији је члан спортска организација; каква је традиција те спортске организације у Граду; који је ранг такмичења; какви су спортски резултати постигнути; колики је број такмичарских спортских екипа у системима такмичења надлежног националног гранског спортског савеза; колики је број ангажованих спортских тренера са дозволом за рад; колики је број регистрованих спортиста; колики је број категорисаних спортиста; да ли постоји заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама, Градско веће Града Пожаревца, донело је правилник као у диспозитиву.

Процена финансијских средстава потребних за спровођење правилника

Процењујући финансијске ефекте правилника на буџет Града Пожаревца утврђено је да доношење овог правилника не изискује средства из буџета Града Пожаревца за 2017. годину.

У Пожаревцу, 14. децембар 2017. год. Број:09-06-199/2017-10

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ  
Марко Савић, дийл. Полиџиколоџ, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ  
ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, дийл. инж. елекџроинџенике, с.р.*

Образац бр. 1



**Република Србија**  
**ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

**ТАБЕЛА КАТЕГОРИЗАЦИЈЕ СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

**Назив спортске организације:**

Р. бр.	КРИТЕРИЈУМИ	Макс. број бодова	Оцена
<b>1.</b>	<b>Ранг спортске гране</b>	<b>10</b>	
1.1.	Првог ранга	10	
1.2.	Другог ранга	8	
1.3.	Трећег ранга	6	
1.4.	Четвртог ранга	4	
1.5.	Петог ранга	2	
<b>2.</b>	<b>Ранг надлежног националног гранског спортског савеза</b>	<b>10</b>	
2.1.	првог ранга	10	
	другог ранга	8	
	трећег ранга	6	
	четвртог ранга	4	
	петог ранга	2	
<b>3.</b>	<b>Традиција организације</b>	<b>10</b>	
3.1.	Организација основана пре 50 година	10	
3.2.	Организација од 25 до 49 година	8	
3.3.	Организација од 15 до 24 године	6	
3.4.	Организација од 5 до 14 година	4	
3.5.	Организација од 2 до 4 године	2	
<b>4.</b>	<b>Ранг такмичења</b>	<b>10</b>	
4.1.	Екипни спорт	10	
4.1.1.	Екипни спорт 1. нивоа (највиши национални ниво)	10	
4.1.2.	Екипни спорт 2. нивоа	8	
4.1.3.	Екипни спорт 3. нивоа	6	
4.1.4.	Екипни спорт 4. нивоа	4	
4.1.5.	Екипни спорт 5. нивоа	3	

4.1.6.	Екипни спорт 6. нивоа	2	
4.2.	Индивидуални спорт	10	
4.2.1.	Индивидуални спорт 1. нивоа (највиши национални ниво)	10	
4.2.2.	Индивидуални спорт 2. нивоа	6	
4.2.3.	Индивидуални спорт 3. нивоа	3	
<b>5.</b>	<b>Постигнути спортски резултати</b>	<b>30</b>	
5.1.	Екипни спорт	30	
5.1.1.	Екипни спорт 1. нивоа такмичења	30	
5.1.1.1.	Прво место или освајач купа у екипном спорту 1. нивоа	30	
5.1.1.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 1. нивоа	20	
5.1.2.	Екипни спорт 2. нивоа такмичења	20	
5.1.2.1.	Прво место у екипном спорту 2. нивоа	20	
5.1.2.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 2. нивоа	15	
5.1.3.	Екипни спорт 3. нивоа такмичења	15	
5.1.3.1.	Прво место у екипном спорту 3. нивоа	15	
5.1.3.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 3. нивоа	10	
5.1.4.	Екипни спорт 4. нивоа такмичења	10	
5.1.4.1.	Прво место у екипном спорту 4. нивоа	10	
5.1.4.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 4. нивоа	8	
5.1.5.	Екипни спорт 5. нивоа такмичења	8	
5.1.5.1.	Прво место у екипном спорту 5. нивоа	8	
5.1.5.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 5. нивоа	4	
5.1.6.	Екипни спорт 6. нивоа такмичења	4	
5.1.6.1.	Прво место у екипном спорту 6. нивоа	4	
5.1.6.2.	Пласман у првој половини табеле у екипном спорту 5. нивоа	2	
5.2.	Индивидуални спорт	25	
5.2.1.	Индивидуални спорт 1. нивоа	25	
5.2.1.1.	3 или више медаља у индивидуалном спорту 1. нивоа	25	
5.2.1.2.	1–2 медаље у индивидуалном спорту 1. нивоа	20	
5.2.2.	Индивидуални спорт 2. нивоа	20	
5.2.2.1.	3 или више медаља у индивидуалном спорту 2. нивоа	20	
5.2.2.2.	1–2 медаље у индивидуалном спорту 2. нивоа	15	
5.2.3.	Индивидуални спорт 3. нивоа	15	

5.2.3.1.	3 или више медаља у индивидуалном спорту 3. нивоа	15	
5.2.3.2.	1–2 медаље у индивидуалном спорту 3. нивоа	10	
<b>6.</b>	<b>Број такмичарских екипа у редовним системима такмичења (сви узрасти – мушкарци и жене)</b>	<b>10</b>	
6.1.	4 и више екипа	10	
6.2.	3 екипе	6	
6.3.	2 екипе	4	
6.4.	1 екипа	2	
<b>7.</b>	<b>Број ангажованих спортских тренера са дозволом за рад</b>	<b>10</b>	
7.1.	3 и више тренера	10	
7.2.	2 тренера	5	
7.3.	1 тренер	2	
<b>8.</b>	<b>Број регистрованих спортиста</b>	<b>10</b>	
8.1.	11 и више такмичара сениора	10	
8.2.	до 10 такмичара сениора	5	
<b>9.</b>	<b>Број категорисаних спортиста</b>	<b>5</b>	
9.1.	3 и више спортиста	5	
9.2.	1–2 спортисте	2	
<b>10.</b>	<b>Заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама</b>	<b>5</b>	
10.1.	2 и више спортиста	5	
10.2.	1 спортиста	3	
	<b>УКУПНО</b>	макс. 100	

Секција 1	
Секција 2	
Секција 3	
Секција 4	
Секција 5	
Секција 6	
Секција 7	
Секција 8	
Секција 9	
Секција 10	
УКУПНО	

Датум \_\_\_\_\_

ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ

Образац број 2

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ****УПИТНИК ЗА КАТЕГОРИЗАЦИЈУ СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

Р. бр.	КРИТЕРИЈУМИ	Подаци
1.	Ранг гране спорта према Националној категоризацији спорта	
2.	Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	
3.	Традиција организације	
4.	Ранг такмичења	
5.	Постигнути спортски резултати	
6.	Број такмичарских екипа у редовним системима такмичења (сви узрасти)	
7.	Број ангажованих спортских стручњака са дозволом за рад	
8.	Број регистрованих спортиста	
9.	Број категорисаних спортиста	
10.	Заступљеност спортиста у националним спортским репрезентацијама	

Датум: \_\_\_\_\_

ЗАСТУПНИК СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ  
\_\_\_\_\_

*НАПОМЕНА: Уз овај упитник се подноси документација којом се доказују подаци наведени у упитнику.*



3

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 23. новембра 2017. године, разматрало је захтев Основне школе „Доситеј Обрадовић„Пожаревац број 03–40–25237/2017 од 09.11.2017. године за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 09.11.2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16 и 3/17), донело

## РЕШЕЊЕ

### о употреби средстава текуће буџетске резерве

#### I

**ПРИХВАТА СЕ** захтев Основне школе „Доситеј Обрадовић„Пожаревац, број 03–40–2527/2017 од 09.11.2017. године за одобрење додатних финансијских средства и **ОДОБРАВАЈУ СЕ** средства у износу од **150.000,00 динара**, за репрезентацију, од чега 100.000,00 динара за посету руске делегације, а 50.000,00 динара за Дан школе.

#### II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16 и 3/17), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити: – у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Градска управа Града Пожаревца, Програм 9 – Основно образовање и васпитање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 150.000,00 динара (У оквиру Финансијског плана Основне школе „Доситеј Обрадовић„Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 423711-Репрезентација, у износу 150.000,00 динара.)

#### III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са – Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Градска управа Града Пожаревца, Програм 9 – Основно образовање и васпитање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 150.000,00 динара (У оквиру Финансијског плана Основне школе „Доситеј Обрадовић„Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 423711-Репрезентација, у износу 150.000,00 динара.)

#### IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

#### V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### Образложење

Основна школа „Доситеј Обрадовић„Пожаревац, обратила се захтевом број 03–40–2527/2017 од 09.11.2017. године за одобрење додатних средстава у износу од 150.000,00 динара, за трошкове репрезентације.

Средства у износу од 100.000,00 динара су им потребна за организацију свечаног вечерњег коктела у школи поводом доласка руске делегације, односно Руски дом прима награду Града Пожаревца, а школа ће припремити културно уметнички програм на руском језику.

Средства у износу од 50.000,00 динара су потребна за Дан школе јер ОШ „Доситеј Обрадовић“ обележава 284. годину постојања школе што подразумева поред организовања свечане академије и свечану вечеру, а постојећа средства за репрезентацију у износу од 20.000,00 динара нису довољна.

Разматрајући достављени захтев, сходно члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16 и 3/17) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), Одељење за буџет и финансије дало је мишљење да се средства обезбеде из Текуће буџетске резерве.

Средства за ове намене, у износу од **150.000,00 динара** могу се одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити: – у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Град-

ска управа Града Пожаревца, Програм 9 – Основно образовање и васпитање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 150.000,00 динара (У оквиру Финансијског плана Основне школе, „Доситеј Обрадовић, Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 423711-Репрезентација, у износу 150.000,00 динара.)

Имајући у виду напред наведено Градско веће Града Пожаревца донело је Решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 23. 11. 2017. год. Број: 09-06-185/2017-4*

## ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, дипл. Полиџиколог, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА*

*Саша Павловић, дипл. инж. Елекџроинџеник, с.р.*

4

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 23. новембра 2017. године, разматрало је захтев Градске управе Града Пожаревца број 01–40–2709/2017, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 22.11.2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), донело

### РЕШЕЊЕ

**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

#### I

**ПРИХВАТА СЕ** захтев Градске управе Града Пожаревца број: 01–40–2709/2017 од 22.11.2017.

године, са мишљењем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца од 22.11.2017. године, за издвајање додатних финансијских средстава, и одобравају се средства **у износу од 500.000,00 динара** за услуге информисања јавности.

#### II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0001 ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште јавне услуге, Позиција 146, Економска класификација 423 – Услуге по уговору (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину, на Економску класификацију 423421 – услуге информисања јавности).

#### III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0001 ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште јавне услуге, Позиција 146, Економска класификација 423 – Услуге по уговору (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину, са Економске класификације 423421 – услуге информисања јавности).

#### IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

#### V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### Образложење

Градска управа Града Пожаревца упутила је захтев бр. 01–40–27094/2017 од 22.11.2017. године, за измену позиција у Финансијском плану Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину и обезбеђивања недостајућих средстава у износу од 500.000,00 динара за услуге информисања јавности, а из разлога насталих потреба Градске управе Града Пожаревца.

У захтеву је предложено да Градско веће Града Пожаревца одобри измену позиција у финансијском плану Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину на следећи начин:

- умањењем расхода планираних у оквиру Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација: 0602–0001, ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функционална класификација: 130 – Опште јавне услуге, Економска класификација 423422- односи с јавношћу у износу од 30.000,00 динара и
- преусмеравањем истих на позицију у оквиру Програма 15: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација: 0602–0001, ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функционална класификација: 130 – Опште јавне услуге, Економска класификација 423421- услуге информисања јавности у износу од 30.000,00 динара

Поред тога, наведено је да је потребно обезбедити недостајућа средства у износу од 500.000,00 динара за услуге информисања јавности, а из разлога насталих потреба Градске управе Града Пожаревца.

У вези предметног захтева Одељење за буџет и финансије дало је мишљење да сходно члану 5. Правилника о начину исказивања и извештавања о процењеним финансијским ефектима закона, другог прописа или другог акта на буџет, односно финансијске планове организација за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, бр. 32/15), члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), поступајући по захтеву предлагача Градске управе Града Пожаревца, уколико Градско веће Града Пожаревца прихвати предметни захтев, Одељење за буџет и финансије даје мишљење да се средства обезбеде из Текуће резерве.

Средства за ове намене, у износу од 500.000,00 динара могу се одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0001 ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште јавне услуге, Позиција 146, Економска класификација 423 – Услуге по уговору (У оквиру Финансијског плана

Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину, на Економску класификацију 423421 – услуге информисања јавности).

Имајући у виду напред наведено, Градско веће Града Пожаревца донело је Решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 23. 11. 2017. год. Број: 09-06-185/2017-17-1*

## ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ  
Марко Савић, д-р. Политиколог, с.р.*

*ПРЕДСЕДАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, д-р. инж. електротехнике, с.р.*

## 5

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 04. децембра 2017. године, разматрало је захтеве Центра за социјални рад Града Пожаревца бр. 09–40–2348/17 од 25.10.2017. године и бр. 09–40–2632/2017 од 14.11.2017. године, за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 23.11.2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), донело

## РЕШЕЊЕ

### о употреби средстава текуће буџетске резерве

## I

**ПРИХВАТАЈУ СЕ** захтеви Центра за социјални рад Града Пожаревца бр. 09–40–2348/17 од 25.10.2017. године и бр. 09–40–2632/2017 од 14.11.2017. године, за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 23.11.2017. године и **ОДОБРАВАЈУ СЕ** средства у износу од **430.000,00 динара** за трошкове везане

за добијање грађевинске дозволе и израду пројекта адаптације, реконструкције и доградње управне зграде Центра за социјални рад Пожаревац.

## II

Средства за ове намене, у износу од **430.000,00 динара** одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити:– у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 11 – Социјална и дечја заштита, Програмска класификација 0901–0001 ПА: Социјалне помоћи, Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту, Позиција 110, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 100.000,00 динара и – у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 11 – Социјална и дечја заштита, Програмска класификација 0901–0001 ПА: Социјалне помоћи, Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту, Позиција 111, Економска класификација 4632 – Капитални трансфери осталим нивоима власти у износу од 330.000,00 динара, (У оквиру Финансијског плана Центра за социјални рад Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 42463- Геодетске услуге, у износу од 60.000,00 динара, 4822-Обавезне таксе у износу од 40.000,00 динара и за израду пројекта и добијања разних сагласности 330.000,00 динара, економска класификација 5114-Пројектно планирање.)

## III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа,

Глава 1 – Градска управа, Програм 11 – Социјална и дечја заштита, Програмска класификација 0901–0001 ПА: Социјалне помоћи, Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту, Позиција 110, Економска класификација **4631** – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од **100.000,00** динара и у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 11 – Социјална и дечја заштита, Програмска класификација 0901–0001 ПА: Социјалне помоћи, Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту, Позиција 111, Економска класификација **4632** – Капитални трансфери осталим нивоима власти у износу од **330.000,00** динара, (У оквиру Финансијског плана Центра за социјални рад Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 42463- Геодетске услуге, у износу од 60.000,00 динара, 4822-Обавезне таксе у износу

од 40.000,00 динара и за израду пројекта и добијања разних сагласности 330.000,00 динара, економска класификација 5114-Пројектно планирање

## IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

## V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревац“

## Образложење

Центар за социјални рад Града Пожаревац обратио се захтевом бр. 09–40–2348/17 од 25.10.2017. године и захтевом бр. 09–40–2632/2017 од 14.11.2017. године, за обезбеђивање додатних средстава за трошкове везане за добијање грађевинске дозволе и израду пројекта адаптације, реконструкције и доградње управне зграде Центра за социјални рад Пожаревац.

На основу достављених захтева за наведену намену потребна су додатна средства у укупном износу од 430.000,00 динара, односно на економској класификацији 42463- Геодетске услуге у износу од 60.000,00 динара, 4822-Обавезне таксе у износу од 40.000,00 динара и за израду пројекта и добијања разних сагласности 330.000,00 динара, економска класификација 5114-Пројектно планирање.

Сходно члану 5. Правилника о начину исказивања и извештавања о процењеним финансијским ефектима закона, другог прописа или другог акта на буџет, односно финансијске планове организација за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, бр. 32/15), поступајући по захтеву предлагача Центра за социјални рад Пожаревац, Одељење за буџет и финансије дало је следеће мишљење:

Разматрајући достављене захтеве, сходно члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревац („Службени гласник Града Пожаревац“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), даје се сагласност на обезбеђивање средстава за ове намене са процином финансијских ефеката, односно Одељење за буџет и финансије даје мишљење да се средства обезбеде из Текуће буџетске резерве.

Средства за ове намене, у износу од **430.000,00 динара** могу се одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити:– у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа,

Програм 11 – Социјална и дечја заштита, Програмска класификација 0901–0001 ПА: Социјалне помоћи, Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту, Позиција 110, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 100.000,00 динара и – у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 11 – Социјална и дечја заштита, Програмска класификација 0901–0001 ПА: Социјалне помоћи, Функција 070 – Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту, Позиција 111, Економска класификација 4632 – Капитални трансфери осталим нивоима власти у износу од 330.000,00 динара, (У оквиру Финансијског плана Центра за социјални рад Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 42463- Геодетске услуге, у износу од 60.000,00 динара, 4822-Обавезне таксе у износу од 40.000,00 динара и за израду пројекта и добијања разних сагласности 330.000,00 динара, економска класификација 5114-Пројектно планирање.)

Имајући у виду напред наведено, Градско веће Града Пожаревац донело је Решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 4. децембар 2017. год. Број: 09-06-192/2017 -11*

#### ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ  
Марко Савић, дипл. њолиџиколоџ, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, дипл. инж. електротехнике, с.р.*

**6**

Градско веће Града Пожаревац на седници одржаној дана 04. децембра 2017. године, разматрало је захтеве Основне школе „Милош Савић“ Лучица број 03–40–2730/2017 од 23.11.2017. године и број 03–40–2756/2017 од 27.11. 2017. године за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 27.11. 2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревац („Службени гласник Града Пожаревац“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревац („Службени гласник Града Пожаревац“, бр. 1/15, 7/15, 7/16

и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревац за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревац“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), донело

### РЕШЕЊЕ

#### о употреби средстава текуће буџетске резерве

#### I

**ПРИХВАТАЈУ СЕ** захтеви Основне школе „Милош Савић“ Лучица, број 03-40-2730/2017 од 23.11.2017. године и број 03-40-2756/2017 од 27.11. 2017. године за одобрење додатних финансијских средства и **ОДОБРАВАЈУ СЕ** средства у износу од **82.180,00 динара**, за плаћање рачуна за преглед воде и за контролу громобранске инсталације.

#### II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревац за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревац“ бр. 17/16 и 3/17), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити: – у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Градска управа Града Пожаревац, Програм 9 – Основно образовање и васпитање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 82.180,00 динара (У оквиру Финансијског плана Основне школе-„Милош Савић“ Лучица за 2017. годину, на Економску класификацију 4243 – Медицинске услуге, у износу 12.580,00 динара и на економску класификацију 424911 – Остале специјализоване услуге у износу од 69.600,00 динара.)

#### III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Градска управа Града Пожаревац, Програм 9 – Основно образовање и васпитање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 82.180,00 динара (У оквиру Финансијског плана Основне школе-„Милош Савић“ Лучица за 2017. годину, на Економску класификацију 4243 – Медицинске услуге, у износу 12.580,00 динара и на економску класификацију 424911 – Остале специјализоване услуге у износу од 69.600,00 динара.)

**IV**

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије.

**V**

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

**Образложење**

Основна школа „Милош Савић“ Лучица, обратила се захтевом број 03–40- 2730/2017 од 23.11. 2017 и број 03–40–2756/2017 од 27.11.2017. године за одобрење додатних средстава у износу од 12.580,00 динара за недостајућа средства за преглед воде по рачунима Завода за јавно здравље и 69.600,00 динара за преглед громобранске инсталације по записнику сектора за ванредне ситуације, што укупно износи **82.180,00** динара.

Школа је навела да су обе ствари хитне и да се морају спровести у току 2017. године.

Одељење за буџет и финансије је дало своје мишљење, да сходно члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), да се средства обезбеде из Текуће буџетске резерве.

Средства за ове намене, у износу од **82.180,00 динара** одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити:– у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Градска управа Града Пожаревца, Програм 9 – Основно образовање и васпитање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 82.180,00 динара (У оквиру Финансијског плана Основне школе „Милош Савић“ Лучица за 2017. годину, на Економску класификацију 4243 – Медицинске услуге, у износу 12.580,00 динара и на економску класификацију 424911 – Остале специјализоване услуге у износу од 69.600,00 динара.)

Имајући у виду напред наведено Градско веће Града Пожаревца донело је Решење као у диспозитиву.

У Пожаревцу, 04. 12, 2017. год. Број:09-06-192/2017-12

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ*

*ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, дипл. Полиџиколог, с.р.*

*ПРЕДСЕДАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА*

*ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА*

*Саша Павловић, дипл. инж. електротехнике, с.р.*

7

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 04. децембра 2017. године, разматрало је захтев ОШ „Божидар Димитријевић Козица“ бр:09–40–2719/2017 од 22.11. 2017. године, за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 27.11. 2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), донело

**РЕШЕЊЕ****о употреби средстава текуће буџетске резерве****I**

**ПРИХВАТА СЕ** захтев ОШ „Божидар Димитријевић Козица“ бр:09–40–2719/2017 од 22.11 2017. године, за одобрење додатних финансијских средства и **ОДОБРАВАЈУ СЕ** средства у износу од **4.681,00 динара**, за исплату помоћи у медицинском лечењу запосленог Ђорђевић Драгољуба.

**II**

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити:– у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Гла-

ва 5 – Градска управа Града Пожаревца, Програм 9 – Основно образовање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 4.681,00 динар (У оквиру Финансијског плана ОШ „Божидар Димитријевић Козица“ за 2017. годину, на Економску класификацију 414411 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице у износу од 4.681,00 динар.)

### III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Градска управа Града Пожаревца, Програм 9 – Основно образовање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 4.681,00 динар (У оквиру Финансијског плана ОШ „Божидар Димитријевић Козица“ за 2017. годину, на Економску класификацију 414411 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице у износу од 4.681,00 динар.)

### IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

### V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ОШ „Божидар Димитријевић Козица“ обратила се захтевом број 09–40–2719/2017 од 22.11. 2017. године за одобрење додатних средстава у износу од 4.681,00 динар за помоћ у медицинском лечењу запосленог Ђорђевић Драгољуба који је на боловању дужем од три месеца, почев од 21.08.2017. године, тако да стиче право на солидарну помоћ у висини једне просечне плате. Школа је доставила извештаје о привременој спречености радника за рад, оцену комисије и Решење којим се утврђује право запослене на исплату солидарне помоћи.

У складу са чланом 29 став 3 Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика („Службени гласник РС“ број 12/09,67/2011 и 21/15) исплаћује се солидарна помоћ у висини једне просечне плате, једном у календарској години.

Школа има предвиђено у свом финансијском плану 65.000,00 динара, тако да су недостајућа средства **4.681,00 динар**. (Обрачун: Просечна зарада у Републици Србији у септембру износи 66.438,00 динара, минус неопорезиви износ 37.252,00 динара,

на преостали део порез 10% односно 3.243,00 динара = 69.681,00 динар.)

Сходно члану 5. Правилника о начину исказивања и извештавања о процењеним финансијским ефектима закона, другог прописа или другог акта на буџет, односно финансијске планове организација за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, бр. 32/15), поступајући по захтеву предлагача, ОШ „Божидар Димитријевић Козица“ Одељење за буџет и финансије је дало своје мишљење:

Разматрајући достављени захтев, сходно члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16 ,3/17 и 10/17) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), даје се сагласност на обезбеђивање средстава за ове намене са проценом финансијских ефеката, односно Одељење за буџет и финансије даје мишљење да се средства обезбеде из Текуће буџетске резерве.

Средства за ове намене, у износу од 4.68100 динара, могу се одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити:– у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Градска управа Града Пожаревца, Програм 9 – Основно образовање, Програмска класификација 2002–0001 ПА: Функционисање основних школа, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 103, Економска класификација 4631 – Текући трансфери осталим нивоима власти у износу од 4.681,00 динар (У оквиру Финансијског плана ОШ „Божидар Димитријевић Козица“ за 2017. годину, на Економску класификацију 414411 – Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице у износу од 4.681,00 динар.)

Имајући у виду напред наведено Градско веће донело је Решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 04. децембар 2017. год. Број: 09-06-192/2017-13*

## ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, дил. њолиџиколоџ, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, дил. инж. елекџроинџинџерџе, с.р.*

8

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 4. децембра 2017. године, разматрало је захтев Месне заједнице „Брадарац“, број 09–40–2651/2017 од 15. новембра 2017. године, за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 20.11.2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), донело

## РЕШЕЊЕ

### о употреби средстава текуће буџетске резерве

#### I

**ПРИХВАТА СЕ** захтев Месне заједнице „Брадарац“, број 09–40–2651/2017 од 15. новембра 2017. године, за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 20.11.2017. године и **ОДОБРАВАЈУ СЕ** средства у износу од **47.500,00 динара** ради плаћања дуга за струју по Решењу суда П. 886/2015 (дуг 22.385,31 динар, затезна камата 5.616,90 и трошкови поступка 19.218,00 динара).

#### II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 4 – Месне заједнице, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602–0002 ПА: Функционисање месних заједница, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 207, Економска класификација 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 47.500,00 динара (У оквиру Финансијског плана МЗ „Брадарац“ за 2017.

годину, на Економску класификацију - 4831 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 47.500,00 динара).

#### III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 4 – Месне заједнице, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602–0002 ПА: Функционисање месних заједница, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 207, Економска класификација 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 47.500,00 динара (У оквиру Финансијског плана МЗ „Брадарац“ за 2017. годину, на Економску класификацију - 4831 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 47.500,00 динара).

#### IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

#### V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“

### Образложење

Месна заједница „Брадарац“, обратила се захтевом број 09–40–2651/2017 од 15. новембра 2017. године за обезбеђење средстава у износу од **47.500,00 динара** ради плаћања дуга Електроморави Пожаревац по Решењу Привредног суда Пожаревац бр. П. 886/2015 од 13.01. 2016. године.

У прилогу захтева доставили су поменути пресуду и пресуду Привредног апелационог суда Београд бр. 4 Пж 1323/16 од 20.09. 2017. године којим се одбија жалба туженог МЗ „Брадарац“, на донету пресуду суда у Пожаревцу.

Разматрајући достављени захтев, сходно члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), Одељење за буџет и финансије дало је мишљење да се средства обезбеде из Текуће буџетске резерве.

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 4 – Месне зајед-



нице, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602–0002 ПА: Функционисање месних заједница, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 207, Економска класификација 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 47.500,00 динара (У оквиру Финансијског плана МЗ „Брадарац“ за 2017. годину, на Економску класификацију - 4831 – Новчане казне и пенали по решењу судова у износу од 47.500,00 динара).

Имајући у виду напред наведено Градско веће Града Пожаревца донело је Решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 4. децембар 2017. год. Број: 09-06-192/2017-14*

## ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, дипл. Полиџиколог, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА*

*ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, дипл. инж. електричне технике, с.р.*

## 9

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 4. децембра 2017. године, разматрало је захтев Народног музеја Пожаревац број: 09–40–2766/2017 од 28.11.2017.године, за одобрење додатних финансијских средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 01.12.2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), донело

## РЕШЕЊЕ

**о употреби средстава текуће буџетске резерве**

### I

**ПРИХВАТА СЕ** захтев Народног музеја Пожаревац број: 09–40–2766/2017 од 28.11.2017. године, са мишљењем

њем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца од 01.12.2017. године, за издвајање додатних финансијских средстава, и одобравају се средства **у износу од 55.824,00 динара** на име радова на згради Миодрага Марковића – Кланка (потребно је заменити 2 подрумска прозора на депоима због продора воде и урадити хидро-изолацију око њих).

### II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Установе у култури, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска класификација 1201–0001 ПА: Функционисање локалних установа културе, Функција 820 – Услуге културе, Позиција 220, Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (У оквиру Финансијског плана Народног музеја Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката).

### III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Установе у култури, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска класификација 1201–0001 ПА: Функционисање локалних установа културе, Функција 820 – Услуге културе, Позиција 220, Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (У оквиру Финансијског плана Народног музеја Пожаревац за 2017. годину, са Економске класификације 4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката).

### IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

### V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

## Образложење

Народни музеј Пожаревац, обратио се захтевом број 09–40–2766/2017 од 28. новембра 2017. године за обезбеђење додатних средстава у износу од **55.824,00 динара** на име радова на згради Миодрага Марковића – Кланка (потребно је заменити 2 подрумска прозора на депоима због продора воде и урадити хидро-изолацију око њих).

У прилогу захтева достављена је Одлука Управног одбора Народног музеја број 1177 од 27.11.2017. године, профактура Грађевинског сервиса Д. О.О. број: 1028/17, понуда Грађевинског сервиса Д. О.О. број: 1024/17 и попуњен ПФЕ образац.

Одељење за буџет и финансије дало је мишљење да Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17) - Финансијским планом Народног музеја Пожаревац за 2017. годину, нису предвиђена средства за ове намене.

Сходно члану 5. Правилника о начину исказивања и извештавања о процењеним финансијским ефектима закона, другог прописа или другог акта на буџет, односно финансијске планове организација за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, бр. 32/15), члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), поступајући по захтеву предлагача Народног музеја Пожаревац, уколико Градско веће Града Пожаревца прихвати предметни захтев, Одељење за буџет и финансије даје мишљење да се средства обезбеде из Текуће буџетске резерве.

Средства за ове намене, у износу од **55.824,00 динара** могу се одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Установе у култури, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска класификација 1201–0001 ПА: Функционисање локалних установа културе, Функција 820 – Услуге културе, Позиција 220, Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (У оквиру Финансијског плана Народног музеја Пожаревац за 2017. годину, на Економску класификацију 4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката).

Имајући у виду напред наведено, Градско веће Града Пожаревца донело је Решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 4. децембар 2017. год. Број: 09-06-192/2017-34*

## ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, дил. Полиџиколоџ, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, дил. инж. електротехнике, с.р.*

## 10

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 4. децембра 2017. године, разматрало је захтев Комисије за спорт Града Пожаревца број: 09–40–2763/2017 од 28. новембра 2017. године, за одобрење додатних финансијских средства, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 01.12.2017. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 90. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16, 3/17 и 10/17), донело

## РЕШЕЊЕ

### о употреби средстава текуће буџетске резерве

#### I

**ПРИХВАТА СЕ** захтев Комисије за спорт Града Пожаревца број: 09–40–2763/2017 од 28. новембра 2017. године, са мишљењем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца од 01.12.2017. године, за издвајање додатних финансијских средстава, и одобравају се средства у **износу од 700.000,00 динара** ради повећаних трошкова такмичења ФК „Млади Радник“, обзиром да се у новој такмичарској сезони такмичи у вишем рангу такмичења – Српској лиги-Запад.

#### II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска класификација 1301–0001 ПА: Подршка локал-

ним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 133, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину, на Економску класификацију 481911 – Дотације спортским омладинским организацијама).

### III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска класификација 1301–0001 ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 133, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину, са Економске класификације 481911 – Дотације спортским омладинским организацијама).

### IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

### V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

### Образложење

Комисија за спорт Града Пожаревца, обратила се захтевом број 09–40–2763/2017 од 28. новембра 2017. године за обезбеђење средстава у износу од **700.000,00 динара** обзиром да је Комисија за спорт извршила расподелу одобрених средстава а ФК „Млади Радник“ се обратио захтевом за обезбеђење додатних средстава, обзиром да се у новој такмичарској сезони такмиче у вишем рангу такмичења – Српској лиги – Запад.

Сходно члану 5. Правилника о начину исказивања и извештавања о процењеним финансијским ефектима закона, другог прописа или другог акта на буџет, односно финансијске планове организација за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, бр. 32/15), члану 25. Одлуке о буџету Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 17/16) и члану 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), поступајући по захтеву предлагача, уколико Градско веће Града Пожаревца прихвати предметни захтев, Одељење за буџет и финансије дало је сагласност на обезбеђивање средстава за ове намене са проценом финансијских ефеката, односно мишљење да се средства обезбеде из Текуће буџетске резерве.

Средства за ове намене, у износу од **700.000,00 динара** могу се одредити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112 – Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска класификација 1301–0001 ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 133, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину, на Економску класификацију 481911 – Дотације спортским омладинским организацијама).

Сходно напред наведеном, Градско веће Града Пожаревца донело је Решење као у диспозитиву.

У Пожаревцу, 4. децембар 2017. год. Број: 09-06-192/2017-35

### ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, дипл. Полиџиколог, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА*

*Саша Павловић, дипл. инж. електиротехнике, с.р.*

### II

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 4. децембра 2017. године, разматрало је иницијативу Одељења за ЛЕР, пољопривреду и заштиту животне средине Градске управе Града Пожаревца број 14–40–2704/2017 од 22.11.2017. године за обезбеђење средстава за реализацију Пројекта доградње, реконструкције и адаптације постојећег објекта зграде Галерије, са изјашњењем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15 и 99/16), члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ 17/16, 3/17 и 10/17), члана 90. став 1. тачка 1. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 - пречишћен текст), и члана 26. став

1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), донело следеће

## РЕШЕЊЕ

### о употреби средстава текуће буџетске резерве

#### I

**ПРИХВАТА СЕ** иницијатива Одељења за ЛЕР, пољопривреду и заштиту животне средине Градске управе Града Пожаревца 14–40–2704/2017 од 22.11.2017. године за обезбеђење средстава за реализацију **Пројекта доградње, реконструкције и адаптације постојећег објекта зграде Галерије у укупном износу од 2.500.000,00 динара.**

#### II

Средства из тачке 1. овог решења **обезбедити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16, 3/17 и 10/17), у оквиру Раздела 5–Градска управа, Глава 1–Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112– Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912–Текућа резерва, Извор финансирања 01–Приходи из буџета, **и иста распоредити** у оквиру Раздела 5–Градска управа, Глава 1–Градска управа, Програм 13 - Развој културе, Програмска класификација 1201–0001, ПА: Функционисање локалних установа културе, Функционална класификација 820–Услуге културе, Позиција 125/1, Економска класификација 511–Зграде и грађевински, Извор финансирања 01–Приходи из буџета.

#### III

Средства из тачке 1. и тачке 2. овог решења распоредити у Финансијском плану Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину у оквиру Програм 13 - Развој културе, Програмска класификација 1201–0001, ПА: Функционисање локалних установа културе, Функционална класификација 820–Услуге културе, Позиција 125/1, Економска класификација 511–Зграде и грађевински, Извор финансирања 01–Приходи из буџета, (у Финансијском плану Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину економска класификација 511451–Пројектна документација–Пројекат доградње, реконструкције и адаптације постојећег објекта зграде Галерије), Извор финансирања 01–Приходи из буџета, у износу од **2.500.000,00 динара.**

#### IV

За реализацију овог решења задужује се Одељење за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца.

#### V

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

## Образложење

Одељење за ЛЕР, пољопривреду и заштиту животне средине Градске управе Града Пожаревца упутило је иницијативу број 14–40–2704/2017 од 22.11.2017. године за обезбеђење додатних финансијских средстава за израду Пројекта доградње, реконструкције и адаптације постојећег објекта зграде Галерије у износу од 2.500.000 динара.

Како се Фондација Миленин Дом-Галерија Милене Павловић Барили у пословној 2017. години води као својина Града Пожаревца, Одељење за ЛЕР, пољопривреду и заштиту животне средине Града Пожаревца, упутило је иницијативу за издвајање финансијских средстава за реализацију напред наведеног пројекта у којој наводи да је Фондација Миленин Дом-Галерија Милене Павловић Барили својим Програмом рада за 2017. годину, предвидела доградњу, реконструкцију и адаптацију постојећег објекта зграде Галерије, чиме би се садашњи изложбени простор од 120 м<sup>2</sup> проширио на око 400 м<sup>2</sup>. Укупан простор који би се доградио, реконструисао и адаптирао износи око 800 м<sup>2</sup>.

Потреба за овим радовима и проширењем објекта произилази из чињенице да Галерија нема довољно изложбеног простора за целокупну збирку коју поседује. Наиме, у својој збирци поседује 894 уметничких дела, од тога је у сталној поставци у Галерији изложено свега 40 дела. Преко 950 уметничких дела се налази у депоу Галерије, недоступних широј јавности из разлога што Галерија не поседује одговарајући изложбени простор. Поред тога, Галерија нема одговарајући санитарни чвор за посетиоце, што је законом обавезујућа претпоставка функционисања, чиме је угрожен рад ове установе. Средства за извођење наведених радова Фондација планира да обезбеди конкурисањем код Министарства трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије. Услов за конкурисање за средства јесте претходно израђена сва потребна пројектно-техничка документација за извођење радова.

Процењена вредност израде потребне пројектно-техничке документације дата је у складу са значајем који објекат Галерије има, као један од препознатљивих симбола Града Пожаревца са изузетним културним и туристичким значајем, како за Град тако и за Републику Србију. Такође, цена је пројектована у складу са Одлуком о начину одређивања цена пројектантских услуга за објекте високоградње („Службени гласник РС“ број 88/05), као и у складу са површином објекта Галерије.

У вези предметног захтева Одељење за буџет и финансије доставило је мишљење да с обзиром на то, да Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину и Финансијским планом Градске управе

Града Пожаревца за 2017. годину нису предвиђена средства за реализацију Пројекта доградње, реконструкције и адаптације постојећег објекта зграде Галерије, неопходно је најпре увести нову апропријацију/позицију за извршавање расхода по наведеном основу, у оквиру Раздела 5–Градска управа, Глава 1 - Градска управа, Програм 13 - Развој културе, Програмска класификација 1201–0001, ПА: Функционисање локалних установа културе, Функционална класификација 820–Услуге културе, Позиција 125/1, Економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти.

На основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015 и 99/2016), тражена средства у укупном износу од **2.500.000,00 динара**, могу се обезбедити из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16, 3/17 и 10/17), у оквиру Раздела 5–Градска управа, Глава 1-Градска управа, Програм 15–Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602–0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 112– Финансијски и фискални послови, Позиција 165, Економска класификација 49912–Текућа резерва, Извор финансирања 01-Приходи из буџета, и иста се могу распоредити у оквиру Раздела 5–Градска

управа, Глава 1-Градска управа, Програм 13 - Развој културе, Програмска класификација 1201–0001, ПА: Функционисање локалних установа културе, Функционална класификација 820–Услуге културе, Позиција 125/1, Економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти (у Финансијском плану Градске управе Града Пожаревца за 2017. годину економска класификација 511451-Пројектна документација - Пројекат доградње, реконструкције и адаптације постојећег објекта зграде Галерије), Извор финансирања 01-Приходи из буџета.

Сходно напред наведеном, Градско веће Града Пожаревца донело је Решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 4. децембар 2017. год. Број: 09-06-192/2017-36-1*

#### ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*РУКОВОДИЛАЦ  
ОДЕЉЕЊА ЗА ПОСЛОВЕ ОРГАНА ГРАДА  
И ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И  
КОМУНИКАЦИЈЕ*

*Марко Савић, д-р. Полићиколог, с.р.*

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА  
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА  
Саша Павловић, д-р. инж. електротехнике, с.р.*

## ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

I

Република Србија  
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ  
Градonaчелник Града Пожаревца  
Број: 11-40-2690/2017  
Датум: 20.11.2017. године  
Пожаревац

На основу члана 82. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. Закон, 103/15 и 99/16), Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13), члана 88. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр.17/16 - пречишћен текст), Градоначелник Града Пожаревца, доноси

### ПРАВИЛНИК о раду службе за интерну ревизију Града Пожаревца

#### Опште одредбе

##### Члан 1.

Овим Правилником прописују се заједнички стандарди и методолошка упутства за поступање и извештавање интерне ревизије и ближе уређују послови интерне ревизије у Граду Пожаревцу.

##### Члан 2.

Интерна ревизија је активност која пружа независно објективно уверавање и саветодавну активност, са сврхом да допринесе унапређењу пословања организације; помаже организацији да оствари своје циљеве, тако што систематично и дисциплиновано процењује и вреднује управљање ризицима, контроле и управљање организацијом.

#### Успостављање и организација интерне ревизије

##### Члан 3.

Служба за интерну ревизију Града Пожаревца основана је као посебна организациона јединица у

циљу обављања послова из делокруга прописаних законом којим се уређује буџетски систем, Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору и Међународним стандардима интерне ревизије.

##### Члан 4.

Служба је функционално и организационо независна од делатности коју ревидира, није део ни једног пословног процеса, односно организационог дела организације, а у свом раду је одговорна непосредно градоначелнику.

#### Рад и овлашћења интерне ревизије

##### Члан 5.

Радам службе руководи шеф службе, који за свој рад и рад Службе одговара градоначелнику.

Шефа Службе поставља и разрешава градоначелник.

Шеф Службе поставља се на период од четири године.

Шеф Службе, поред услова прописаних законом и актом о систематизацији радних места, мора да има најмање седам година искуства на пословима ревизије, интерне контроле, финансијске контроле или на рачуноводствено-финансијским пословима и положен испит за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору.

##### Члан 6.

Послове интерног ревизора може да обавља лице које, поред услова прописаних законом и актом о систематизацији радних места, мора да има најмање три године искуства на пословима ревизије, интерне контроле, финансијске контроле или на рачуноводствено-финансијским пословима и положен испит за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору.

##### Члан 7.

Делокруг рада Службе није ограничен и укључује све програме, активности и процедуре код директних и индиректних буџетских средстава, јавних предузећа чији је оснивач Град Пожаревац, правна лица над којима Град има директну

или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у управном одбору, као и код других правних лица у којима буџетска средства чине више од 50% укупних прихода. Ту је укључена и ревизија фондова ЕУ, као и свих осталих ресурса које су обезбедила друга тела и институције.

#### **Члан 8.**

Интерни ревизори су дужни да се у свом раду придржавају повеље интерне ревизије, Етичког кодекса, приручника којим се прописују методологија рада и упутства и инструкција, у складу са законом којим се уређује буџетски систем, доноси министар финансија.

#### **Члан 9.**

Интерна ревизија има овлашћења да обавља ревизију система, ревизију усаглашености, финансијску ревизију, ревизију информационих технологија и анализе.

Интерни ревизор при обављању интерне ревизије, има потпуно слободно и неограничено право приступа руководиоцима, запосленима, средствима, свим информацијама, укључујући и поверљиве као и целокупној документацији, подацима, прегледима, мишљењима, евиденцијама потребним за спровођење ревизије.

#### **Члан 10.**

За обављање одређених послова интерне ревизије, шеф Службе за интерну ревизију може, уз сагласност градоначелника ангажовати и друге стручне раднике Града Пожаревца.

Уколико предмет интерне ревизије, из претходног става, не могу обавити стручни радници Града Пожаревца, шеф Службе за интерну ревизију може, уз сагласност градоначелника ангажовати спољне експерте.

#### **Члан 11.**

Интерни ревизор има обавезу да чува тајност података и информација које су му стављене на располагање током обављања интерне ревизије, поштујући њихов одобрени ниво поверљивости.

#### **Члан 12.**

Запослени у Служби за интерну ревизију обавезни су да сарађују са:

- Централном јединицом за хармонизацију Министарства финансија како би добили све потребне смернице, методолошка упутства и како би следили заједничке критеријуме за организацију и поступање интерне ревизије у јавном сектору

- Државном ревизорском институцијом ради обезбеђења података и пуне кооперативности при њеном вршењу ревизије система интерних контрола, као и рачуноводствених и финансијских поступака.

### **Планирање, спровођење и извештавање интерне ревизије**

#### **Члан 13.**

Интерна ревизија се обавља према стратешком плану за трогодишњи период; годишњем плану и плану појединачне ревизије.

Стратешки план доноси се до краја текуће године за следећи трогодишњи период, а годишњи план интерне ревизије доноси се до краја текуће године за наредну годину.

#### **Члан 14.**

Стратешки план, којим се утврђују циљеви интерне ревизије, заснива се на дугорочним циљевима града и процени ризика интерне ревизије.

Шеф Службе припрема стратешки план а одобрава га градоначелник.

#### **Члан 15.**

Годишњи план се припрема сваке године на основу стратешког плана.

Шеф Службе припрема годишњи план, који одобрава градоначелник.

#### **Члан 16.**

Измене стратешког и годишњих планова раде се на основу процене ризика, на предлог шефа Службе, а одобрава их градоначелник.

#### **Члан 17.**

Свака појединачна ревизија обавља се на основу припремљеног плана који детаљно описује предмет, циљеве, трајање, расподелу ресурса, ревизорски приступ, технике и обим провера.

План појединачне ревизије и са њим повезане програме, који детаљно описују ревизорске поступке, припрема интерни ревизор, а одобрава шеф Службе.

Ревизија започиње уводним састанком са руководством субјекта ревизије, а обавља се утврђивањем, анализирањем, процењивањем и документовањем података довољних за давање стручног мишљења о постављеним циљевима ревизије.

За сваку обављену ревизију саставља се ревизорски извештај који садржи резиме, циљеве и обим ревизије, налазе, закључке и препоруке, детаљни извештај, план за извршење датих препорука (план активности), као и коментаре руководиоца субјекта ревизије.

#### **Члан 18.**

По завршетку свих планираних провера, ревизорски тим саставља нацрт извештаја и доставља га субјекту ревизије.

Нацрт извештаја може садржати препоруке којима се предлаже унапређење постојећег начина рада

и пословања субјекта ревизије, односно отклањање неправилности, грешака или недостатака који су уочени у поступку ревизије.

Ревизорски тим, на завршном састанку, упознаје руководиоца субјекта ревизије о резултатима ревизије и води разговор са њим у циљу усаглашавања ставова.

#### **Члан 19.**

Одговорно лице субјекта ревизије може да упити одговор на нацрт извештаја о обављеној ревизији, који садржи примедбе са доказима, сугестије и друга запажања у вези нацрта извештаја.

Одговор, са евентуалним примедбама и сугестијама, на нацрт извештаја доставља се у року који не може бити дужи од осам дана од дана одржаног завршног састанка.

По истеку рока из става 2. овог члана субјекта ревизије доставља план активности.

#### **Члан 20.**

У року од 15 дана по истеку рока за достављање одговора на нацрт извештаја, ревизорски тим припрема извештај о обављеној ревизији који доставља руководиоцу субјекта ревизије и градоначелнику.

У извештају тим може да измени своје налазе, закључке или препоруке, уколико се оцени да су чињенице на које се указује у одговору субјекта ревизије оправдане или сам оцени да је из других разлога то неопходно.

Руководилац субјекта ревизије одлучује на који начин ће се поступити по препорукама из извештаја ревизије и предузима активности за извршење препорука.

#### **Члан 21.**

Руководилац субјекта ревизије дужан је да ревизорском тиму и градоначелнику достави извештај о извршењу плана активности.

Извештај о извршењу плана активности доставља се у року који је одређен у извештају о ревизији.

Шеф Службе за интерну ревизију може одлучити да се изврши накнадна ревизија, са циљем сагледавања степена извршења препорука ревизије.

#### **Члан 22.**

Шеф Службе за интерну ревизију сачињава годишњи извештај о раду интерне ревизије коришћењем упитника који припрема и објављује, на интернет презентацији Министарства финансија, Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија.

Шеф Службе за интерну ревизију доставља годишњи извештај градоначелнику до 15. марта текуће године за претходну годину.

Градоначелник доставља годишњи извештај Централној јединици за хармонизацију Министарства финансија, најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 23.**

Лица која немају положен испит за овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору, а испуњавају остале услове из чл. 5. и 6. овог правилника, могу обављати послове овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору, односно шефа Службе за интерну ревизију, најдуже годину дана од дана завршетка обуке коју организује Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија.

#### **Члан 24.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*Градоначелник Града Пожаревца  
Бане Сјасовић, дипл. правник, с.р.*



## ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

1

Образак ОСГОК-8/17

На основу члана 26. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07,34/10 – Одлука УС и 54/11) и члана 20. Упутства за спровођење избора за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаних за 24. децембар 2017. године, бр. 10/17–2 од 08.11. 2017. године,

Изборна комисија Градске општине Костолац у Костолцу, на седници од 12.12.2017. године у 20,15 сати, донела је

### Решење о утврђивању збирне изборне листе за избор одборника Скупштине Градске Општине Костолац

1. Утврђује се Збирна изборна листа кандидата за избор одборника Скупштине Градске општине Костолац на изборима расписаним за 24. децембар 2017. године, и то:

#### **1. АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ – ИВИЦА ДАЧИЋ**

КАНДИДАТИ НА ИЗБОРНОЈ ЛИСТИ СУ:

Р. БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ГОДИНА РОЂЕЊА	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ	Страначка припадност за сваког кандидата на изборној листи коју подноси страначка коалиција
1.	СЕРЦО КРСТАНОСКИ	1975.	ПРОФ. ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	КОСТОЛАЦ	СНС
2.	ДАЛИБОР ИЛИЋ	1984.	ДИПЛОМИРАНИ ЕКОНОМИСТА	КОСТОЛАЦ	СПС
3.	ТИЈАНА МИЛОШЕВИЋ	1983.	ДИПЛОМИРАНИ ХЕМИЧАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ И РАЗВОЈ	КОСТОЛАЦ	СНС
4.	ИВАН САВИЋ	1980.	ИНЖЕЊЕР ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ	КОСТОЛАЦ	СНС
5.	РАДОСЛАВ НОНКОВИЋ	1946.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ	СНС
6.	СНЕЖАНА ПАНТИЋ	1968.	МАШИНСКИ ИНЖЕЊЕР - НАСТАВНИК	КЛЕНОВНИК	СНС
7.	РАЈКО БОЖИЋ	1956.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР	ПЕТКА	СПС
8.	АЛЕКСАНДАР ЈОВАНОВ	1980.	ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР	ОСТРОВО	СНС
9.	МИЛЕНА ЦЕРОВШЕК	1984.	ДИПЛОМИРАНИ ЕКОНОМИСТА	КОСТОЛАЦ	СНС
10.	РЕЦЕП АЛИЈЕВИЋ	1976.	РУКОВАЛАЦ МЕХАНИЗАЦИЈОМ	КОСТОЛАЦ	СНС
11.	САНДРА СТЕКУЛАЦ	1990.	СТРУКОВНИ МЕНАџЕР СПЕЦИЈАЛИСТА	КОСТОЛАЦ	СНС
12.	МАРИО ЈАНКОВИЋ	1976.	АУТОМЕХАНИЧАР	СЕЛО КОСТОЛАЦ	СНС
13.	ЗОРАН СТЕВИЋ	1969.	МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР	СЕЛО КОСТОЛАЦ	СПС
14.	БОЈАН СТЕФАНОВИЋ	1982.	ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР	СЕЛО КОСТОЛАЦ	СНС

Р. БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ГОДИНА РОЂЕЊА	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ	Страначка припадност за сваког кандидата на изборној листи коју подноси страначка коалиција
15.	САЊА ТИЗМАНОВ	1992.	ДИПЛОМИРАНИ УЧИТЕЉ	ОСТРОВО	СНС
16.	НЕБОЈША СТАНОЈЛОВИЋ	1982.	АУТОМЕХАНИЧАР	СЕЛО КОСТОЛАЦ	СНС
17.	РИЗА ЈУСУФОВСКИ	1973.	БРАВАР	КОСТОЛАЦ	СНС
18.	ЈЕЛЕНА ТОШИЋ	1990.	ДИПЛОМИРАНИ УЧИТЕЉ	КОСТОЛАЦ	СНС
19.	МАРКО РАДИЋ	1993.	ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕР	ПЕТКА	СНС
20.	ДРАГАН ГРУБЕТИЋ	1954.	РУДАРСКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ	СПС
21.	ЈЕЛЕНА ЖИВКОВИЋ	1991.	СТРУКОВНИ ИНЖЕЊЕР ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	КОСТОЛАЦ	СПС

**2. ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА – АЛЕКСАНДАР ПОПОВ  
КАНДИДАТИ НА ИЗБОРНОЈ ЛИСТИ СУ:**

Р. БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ГОДИНА РОЂЕЊА	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ
1.	АЛЕКСАНДАР ПОПОВ	1958.	ДИПЛ. ИНЖ. ГРАЂЕВИНЕ	КОСТОЛАЦ
2.	СИНИША ПЕТРУШИЋ	1962.	ЕЛЕКТРО ИНЖЕЊЕР	КОСТОЛАЦ
3.	АЛЕКСАНДРА ЈАНКОВИЋ	1977.	ЕЛЕКТРО ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
4.	ДЕЈАН ПАВЛОВИЋ	1986.	ИНЖ. ЗАШТ. ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	КОСТОЛАЦ
5.	БОБАН МАКСИМОВИЋ	1973.	ТЕРМОЕНЕРГЕТСКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
6.	ЈАСМИНА КУШЛИЋ	1960.	МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
7.	СЛАВКО РОГОЖАРСКИ	1956.	МАШ. ИНЖЕЊЕР У ПЕНЗИЈИ	ОСТРОВО
8.	ХАСРЕТ МОРИНА	1979.	РАДНИК	КОСТОЛАЦ
9.	РАДИНКА МИШКОВИЋ	1953.	ЗУБНИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
10.	САША СТОЈАНОВИЋ	1978.	ЕЛЕКТРО ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
11.	АЛЕКСАНДАР ВЕЛИМИРОВИЋ	1989.	ДИПЛ. ТЕОЛОГ	КЛЕНОВНИК
12.	ДРАГАНА ДЕСПОТОВИЋ	1963.	ДИПЛ. ИНЖ. ПРОИЗ. МЕН.	КОСТОЛАЦ
13.	ЗОРАН ТАНАСИЋ	1966.	БАГЕРИСТА	КОСТОЛАЦ
14.	ЗЛАТАН РЕЦОВИЋ	1980.	ЕЛ. МЕХ. ЗА МАШИНЕ И ОПРЕМУ	КОСТОЛАЦ
15.	ЗОРИЦА МИЛАНОВИЋ	1970.	ЕЛЕКТРО ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
16.	ДЕМИР ОСМАНИ	1976.	РАДНИК	КОСТОЛАЦ
17.	МИЛЕ РАДОСАВЉЕВИЋ	1952.	ПЕНЗИОНЕР	СЕЛО КОСТОЛАЦ
18.	СУНЧИЦА ГИКИЋ	1979.	ЕЛ. ТЕХНИЧАР ПОГОНА	КОСТОЛАЦ
19.	МИОДРАГ КУЗМАНОВИЋ	1947.	НОВИНАР	КОСТОЛАЦ
20.	БОБАН ОГЊАНОВИЋ	1967.	ТЕРМОЕНЕРГЕТСКИ ТЕХНИЧАР	КЛЕНОВНИК
21.	НЕВЕНА ЈОВАНОВИЋ	1991.	СТРУКОВНИ ЕКОНОМИСТА	КОСТОЛАЦ

**3. МИЛАН КРКОБАБИЋ, ПАРТИЈА УЈЕДИЊЕНИХ ПЕНЗИОНЕРА СРБИЈЕ (ПУПС) – СРПСКА  
РАДИКАЛНА СТРАНКА (СРС), Др ВОЈИСЛАВ ШЕШЕЉ  
КАНДИДАТИ НА ИЗБОРНОЈ ЛИСТИ СУ:**

Р. БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ГОДИНА РОЂЕЊА	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ	Страначка припадност за сваког кандидата на изборној листи коју подноси страначка коалиција
1.	ЉУБИША ЖИВОЛИНОВИЋ	1951.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ	ПУПС
2.	ДРАГАН СТОЈАДИНОВИЋ	1958.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ	СРС
3.	МИЛИЦА ЛАЗАРЕВИЋ	1995.	РУДАРСКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ	СРС

Р. БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ГОДИНА РОЂЕЊА	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ	Странацка припадност за сваког кандидата на изборној листи коју подноси странацка коалиција
4.	СЛАВИЦА ЂОРЂЕВИЋ	1955.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ	ПУПС
5.	БОБАН РОГОЖАРСКИ	1963.	БРАВАР	ОСТРОВО	СРС
6.	ДОБРИЦА ЖИВАНОВИЋ	1952.	ПЕНЗИОНЕР	ПЕТКА	ПУПС
7.	ЈОВИЦА ТИСМЕНАР	1965.	МАШИН БРАВАР	КОСТОЛАЦ	СРС
8.	МИРЈАНА НЕДЕЉКОВ	1955.	ПЕНЗИОНЕР	ОСТРОВО	ПУПС
9.	ЗОРИЦА ИЛИЋ	1951.	ТРГОВАЦ	ПЕТКА	СРС
10.	СВЕТОМИР РИСТИЋ	1951.	ПЕНЗИОНЕР	СЕЛО КОСТОЛАЦ	ПУПС
11.	ВЕЉКО ЊЕГИЋ	1958.	САОБР. ТЕХ. РАДНИК	КОСТОЛАЦ	СРС
12.	БОРКА РАХИЋ	1958.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ	ПУПС
13.	БОРИВОЈЕ КОСТИЋ	1961.	ЕКОНОМСКИ ТЕХ.	КОСТОЛАЦ	СРС
14.	ДРАГАН ЛАЗИЋ	1961.	ПЕНЗИОНЕР	КЛЕНОВНИК	ПУПС
15.	ЈАСМИНА СТОЈАДИНОВИЋ	1998.	ЕЛЕКТРОТЕХ. РАЧ.	ПЕТКА	СРС
16.	БОСИЉКА МИЛАДИНОВИЋ	1944.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ	ПУПС
17.	ЈОВАН ВРЕНГИЋ	1969.	АУТОМЕХАНИЧАР	ОСТРОВО	СРС
18.	ТОМИСЛАВ МИШКОВ	1931.	ПЕНЗИОНЕР	ОСТРОВО	ПУПС
19.	ЗЛАТИБОР СТАНИСАВЉЕВИЋ	1962.	ВКВ МЕТАЛОГЛОДАЧ	ПЕТКА	СРС
20.	ГОРДАНА ЈОВАНОВИЋ	1952.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ	ПУПС
21.	МИЛКА ТАНАСКОВИЋ	1990.	ИНСТРУКТОР ВОЖЊЕ	КОСТОЛАЦ	СРС

**4. ГРУПА ГРАЂАНА „ИСКОРАК“ – ДР ЗВОНКО БЛАГОЈЕВИЋ – ЖАРКО ДЕБЕЉАЧКИ**  
КАНДИДАТИ НА ИЗБОРНОЈ ЛИСТИ СУ:

Р. БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ГОДИНА РОЂЕЊА	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ
1.	ЖАРКО ДЕБЕЉАЧКИ	1948.	МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР У ПЕНЗИЈИ	КОСТОЛАЦ
2.	ЈАСМИНКА ЂОРЂЕВИЋ МИЛОРАДОВИЋ	1959.	ПРОФЕСОР	КОСТОЛАЦ
3.	МИТА ГАВРИЛОВ	1961.	РУДАРСКИ ТЕХНИЧАР	ОСТРОВО
4.	ДРАГУТИН ПАУНОВИЋ	1950.	ВК МАШИНБРАВАР У ПЕНЗИЈИ	КОСТОЛАЦ
5.	РУЖДИ МОРИНА	1959.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ
6.	ГОРДАНА СТОЈАНОВИЋ	1957.	МЕДИЦИНСКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
7.	ДАНИЈЕЛА ЈАНКОВИЋ	1971.	ДИПЛ. ПРАВНИК	КОСТОЛАЦ
8.	ЈОВАНА БУРА	1995.	ЗУБНИ ТЕХНИЧАР – СТРУКОВНИ ВАСПИТАЧ	КОСТОЛАЦ
9.	МИЛАН ЈОСИЋ	1968.	МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
10.	СТЕФАН ВРАНЕШЕВИЋ	1995.	ГЕОМЕТАР	ПЕТКА
11.	АНА МИТРОВИЋ	1987.	ДИПЛ. ЕКОНОМИСТА	КОСТОЛАЦ
12.	МАРИО ЛАЗИЋ	1985.	МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР	КЛЕНОВНИК
13.	МИЛЕ ПЕТРОВИЋ	1956.	ВК МЕТАЛОСТРУГАР	КОСТОЛАЦ
14.	БИЉАНА МИЛЕНКОВИЋ	1986.	ТРГОВАЦ	ПЕТКА
15.	АДИЛ МЕРДОВИЋ	1962.	ВКВ МЕТАЛОГЛОДАЧ	КОСТОЛАЦ
16.	ЈЕЛЕНА МИЛОШЕВИЋ	1963.	ВЕТЕРИНАРСКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
17.	ЈАСМИНА СТОЈЧИЋ	1980.	ТУРИСТИЧКИ ТЕХНИЧАР	КОСТОЛАЦ
18.	МАРКО СТЕВИЋ	1994.	АУТОМЕХАНИЧАР	ПЕТКА
19.	ВЕСЕЛИНА СТЕВИЋ	1954.	ИНЖ. ПОЉОПРИВРЕДЕ	СЕЛО КОСТОЛАЦ

**5. СРПСКИ ПОКРЕТ ДВЕРИ**

КАНДИДАТИ НА ИЗБОРНОЈ ЛИСТИ СУ:

Р. БР.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ГОДИНА РОЂЕЊА	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕБИВАЛИШТЕ
1.	МИЛАН ГРУБЕТИЋ	1979.	ДИПЛ. ИНЖ. ЕЛ.	КОСТОЛАЦ
2.	АРСЕНИЈЕ САВИЋ	1994	СТУДЕНТ ПРАВА	СЕЛО КОСТОЛАЦ
3.	СУЗАНА МАРИНКОВИЋ	1980.	МАШИНСКИ ТЕХ.	КОСТОЛАЦ
4.	ЖЕЉКО ЗЛАТАР	1976.	АУТОМЕХАНИЧАР	КОСТОЛАЦ
5.	БОРИСЛАВ НИКОЛИЋ	1957.	МЕДИЦИНСКИ ТЕХ.	КОСТОЛАЦ
6.	НЕВЕНА МИЛОВАНОВИЋ	1983.	МАШИНСКИ ТЕХ.	КОСТОЛАЦ
7.	ЗОРАН ОБРАДОВИЋ	1970.	РУКОВОАОЦ БАГЕРА	КОСТОЛАЦ
8.	ЗОРАН ЈОВАНОВИЋ	1969.	МАШИНБРАВАР	КОСТОЛАЦ
9.	МИЛИЦА ИЛИЋ	1998.	СТУДЕНТ	КОСТОЛАЦ
10.	МИЛОШ ЖИВОЈИНОВИЋ	1999.	УЧЕНИК	КОСТОЛАЦ
11.	ЈОВИЦА ЗЛАТАР	1955.	ПЕНЗИОНЕР	КОСТОЛАЦ
12.	МАРИЈА МАРКОВИЋ	1992.	ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР ЕЛЕКТРОНИКЕ	КОСТОЛАЦ
13.	ЈЕЛЕНА АНТИЋ	1975.	МАШИНСКИ ТЕХ.	КОСТОЛАЦ
14.	БОБАН ЈОВАНОВИЋ	1981.	ВУЛКАНИЗЕР	КОСТОЛАЦ
15.	ИВАНА ЈОВАНОВИЋ	1999.	УЧЕНИК	КОСТОЛАЦ
16.	ФИЛИП МИЛОВАНОВИЋ	1993.	ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ТЕРМ. И РАСХ. УРЕЂАЈЕ	КОСТОЛАЦ

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“

*У Косћолцу, 12. децембар 2017. године Број: 40/2017-2*

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ,  
Милојко Лалић, дипл. њравник, с. р.*

2

На основу члана 30. став 2. Закона о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС“, бр. 104/09 и 99/11), члана 15. става 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и члана 28. Упутства за спровођење избора за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаних за 24. децембар 2017. године, број: 10/17-2 од 08.11.2017 године,

Изборна комисија Градске општине Костолац у Костолцу, на седници одржаној дана 14.12.2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о утврђивању броја бирача за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године**

1. За гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, који су расписани за 24. децембар 2017. године, утврђује се број бирача од 11.520 бирача.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“ и на званичној интернет презентацији Градске општине Костолац.

*У Косћолцу, 14. децембар 2017. године Број: 42/2017-2*

ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*СЕКРЕТАР КОМИСИЈЕ,  
Слађана Пејџрушић Гујић,  
дипл. њравник, с. р.*

*ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ,  
Милојко Лалић, дипл. њравник, с. р.*

3

На основу чл. 15. став 1. тачка 8) и чл. 28. став 3. и 4. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и чл. 36. Упутства за спровођење избора за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаних за 24. децембар 2017. године,

Изборна комисија Градске општине Костолац у Костолцу, на седници одржаној дана 14.12.2017 године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### о утврђивању броја гласачких листића за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године

1. За гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, који су расписани за 24. децембар 2017. године, за сва бирачка места, утврђује се 11.520 гласачких листића.

Резервни број гласачких листића одређује се у броју од 0,3 % од утврђеног броја гласачких листића и износи 35 гласачких листића.

2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“, на званичној интернет презентацији Градске општине Костолац и на огласној табли Градске општине Костолац.

У Костолцу, 14. децембар 2017. године Број: 42/2017-3

#### ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*СЕКРЕТАР КОМИСИЈЕ,  
Слађана Пејчић Гуйић,  
дипл. правник, с. р.*

*ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ,  
Милојко Лалић, дипл. правник, с. р.*

4

На основу члана 15. става 1. тачке 8. и члана 28. става 8. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и члана 13. тачка 8) Пословника Изборне комисије Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 3/11 и 12/13),

Изборна комисија Градске општине Костолац у Костолцу, на седници одржаној дана 15.12.2017. године, донела је

## ОДЛУКУ

### о одређивању боје гласачког листића и боје контролног листа за проверу исправности гласачке кутије, за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године

#### I

Одређује се боја гласачких листића и боја контролног листа за проверу исправности гласачке кутије за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године, и то:– гласачки листићи за избор одборника Скупштине Градске општине Костолац, боја за штампање текста црна у три градијације 100 % (текст гласачког листића), 60 % (ознака обрасца, напомена за бираче и печат Изборне комисије Градске општине Костолац) и 20 % (текст на полеђини листића), светло-зелен папир, тежина папира 80 грама;– контролни лист за проверу исправности гласачке кутије за избор одборника Скупштине Градске општине Костолац - магента боја папира, тежина папира 80 грама.

#### II

Ову одлуку доставити штампарии која је одлуком одређена за штампање гласачких листића и другог изборног материјала за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године.

#### III

Ову одлуку објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“ и на званичној интернет презентацији Градске општине Костолац.

У Костолцу, 15. децембар 2017. године Број: 44/2017-2

#### ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ,  
Милојко Лалић, дипл. правник, с. р.*

## С А Д Р Ж А Ј

## СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1. Одлука о одржавању зграда и спољног изгледа зграда, условима, начину и критеријумима суфинансирања обнове фасада стамбених и стамбено-пословних зграда на територији Града Пожаревац	1
2. Одлука о покретању поступка за отуђење катастарске парцеле број 5407 К. О. Пожаревац и објеката 1, 3, 4, 6 и 7 из јавне својине Града Пожаревац у јавну својину Републике Србије, без накнаде у поступку непосредне погодбе	7
3. Одлука о допунама Одлуке о финансијској подршци породици са децом	8
4. Одлука о измени Одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавно комуналних предузећа чији је оснивач Град Пожаревац	8
5. Закључак о усвајању Локалног акционог плана за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревац о изменама Локалног акционог плана за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревац 2015–2017. година	9
6. Локални акциони план за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревац о изменама локалног акционог плана за родну равноправност и унапређење положаја жена Града Пожаревац 2015-2017. год.	9
7. Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Статута Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу	10
8. Одлука о изменама Статута Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“	11
9. Решење о сагласности на Програм рада и развоја Здравствене установе Апотека Пожаревац за 2018. годину	12
10. Решење о престанку дужности директора Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу	12
11. Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавне установе Културно-спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу	12
12. Решење о престанку мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац	13
13. Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац	13
14. Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Топлификација“, Пожаревац	14
15. Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“, Пожаревац	14
16. Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“, Пожаревац	15
17. Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“, Пожаревац	15
18. Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Љубичево“, Пожаревац	16
19. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Школе за основно и средње музичко образовање „Стеван Мокрањац“ у Пожаревцу	17
20. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Костолцу	18
21. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“ у Пожаревцу	19

22. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за стамбена питања Скупштине Града Пожаревца .....	19
23. Решење о разрешењу и именовану члана Савета за привреду и финансије Скупштине Града Пожаревца .....	20
24. Решење о разрешењу и именовану члана Савета за младе Града Пожаревца .....	20
25. Решење о исправци техничке грешке .....	20

## **ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

1. Правилник о одобравању средстава и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на подручју Града Пожаревца .....	22
2. Правилник о категоризацији спортских организација на подручју Града Пожаревца .....	67
3. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број: 09-06-185/2017-4 од дана 23. новембар 2017. год. ....	73
4. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број:09-06-185/2017-17-1 од дана 23. новембар 2017. год. ....	74
5. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број: 09-06-192/2017 -11 од дана 4. децембар 2017. год. ....	75
6. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број:09-06-192/2017-12 од дана 4. децембар 2017. год.....	77
7. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број: 09-06-192/2017-13 од дана 4. децембар 2017. год.....	78
8. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број: 09-06-192/2017-14 од дана 4. децембар 2017. год.....	80
9. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број: 09-06-192/2017-34 од дана 4. децембар 2017. год.....	81
10. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број: 09-06-192/2017-35 од дана 4. децембар 2017. год.....	82
11. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве Број: 09-06-192/2017-36-1 од дана 4. децембар 2017. год.....	84

## **ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

1. Правилник о раду Службе за интерну ревизију Града Пожаревца .....	86
--	----

## **ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ**

1. Решење о утврђивању збирне изборне листе за избор одборника Скупштине Градске општине Костолац.....	89
2. Решење о утврђивању броја бирача за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године .....	92
3. Решење о утврђивању броја гласачких листића за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године .....	93
4. Одлука о одређивању боје гласачког листића и боје контролног листа за проверу исправности гласачке кутије, за гласање на изборима за одборнике Скупштине Градске општине Костолац, расписаним за 24. децембар 2017. године .....	93

Издавач: Одељење за послове органа Града и информационе технологије и комуникације  
Градске управе Града Пожаревца  
редакција: Одељење за послове органа Града и информационе технологије и комуникације  
Градске управе Града Пожаревца, Дринска 2,  
тел: 539-670, тираж броја 12 - 40 примерака.