

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Година XLV

Број 2

ПОЖАРЕВАЦ

20.03.2013.

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ

1

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 27. став 1. тачка 6. и 8. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 – пречишћен текст и 13/12), у циљу усклађивања Јавног предузећа „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), Скупштина града Пожаревца, на седници одржаној 20.3.2013. године, донела је

О Д Л У К У

О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ

ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА

ИЗГРАДЊУ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА“

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом одлуком врши се промена Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 2/12 - пречишћен текст), којом је организовано као Јавно предузеће „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем 17004 од 16. маја 2005. године, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ (у даљем тексту: ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“) је основана са циљем предлагања и спровођења градске стратегије изградње и развоја у области комуналног опремања и урбанистичког планирања; обављања послова у

области припреме, надзора и вођења инвестиција које се финансирају из буџета Града и других прихода утврђених законом и Статутом града; обављања послова управљача локалних и некатегорисаних путева и улица; обезбеђења и одржавања јавног осветљења на територији града, обављања послова на спровођењу градске стамбене стратегије, реализације програма социјалног становања и управљања становима за социјално становање и других станова датих у закуп; као и обављање других послова од јавног интереса и од значаја за функционисање локалне самоуправе у области становања и управљања, наплате, одржавања и изградње пословних простора, станова и монтажних објеката на површинама јавне намене, као и заштите животне средине.

Ближи услови, поступак, надлежност за обављање послова из предходног става, као и надлежност и поступак давања у закуп пословног простора, станова, гаража и других комерцијалних непокретности уређују се општим актима оснивача, у складу са законом.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је основана и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности из става 1. овог члана и дужна је да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
2. прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, и сигурност корисника у добијању услуга;
3. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности као и комуналне структуре уопште;
4. развој и унапређење квалитета и врсти комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је дужна да обавља комуналну делатност у складу са законом, овом одлуком, Одлуком Скупштине града Пожаревца о начину обављања комуналне делатности и Статутом ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив и седиште оснивача;
2. пословно име и седиште ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
3. претежна делатност ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
4. права, обавезе и одговорности оснивача према ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ и ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ према оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
7. заступање ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органи ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
10. имовина која се не може отуђити;
11. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ у складу са законом;
12. заштита животне средине;
13. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је:

Град Пожаревац улица Дринска бр. 2, матични број 07162634.

Права оснивача остварује Скупштина града Пожаревца.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Дирекцију заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ послује под следећим пословним именом: **Јавно предузеће „Дирекција за изградњу града Пожаревца“**.

Скраћено пословно име је: ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је у Пожаревцу, улица Лоле Рибара бр. 2.

О промени седишта ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**Члан 10.**

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличким писмом.

Печат је округлог облика, пречника 28мм и садржи кружно уписан текст : Јавно предузеће “Дирекција за изградњу града Пожаревца” Пожаревац.

Штамбиљ је правоугаоног облика, димензије 60мм х 28 мм и садржи водоравно уписан текст: Јавно предузеће “Дирекција за изградњу града Пожаревца” Пожаревац , седиште и место за датум и број.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ има свој знак који садржи назив и седиште ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 11.**

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 12.**

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност ЈП “Дирекција за изградњу града Пожаревца” је:

71.12 – инжењерске делатности и техничко саветовање.

Осим наведене претежне делатности, ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 41.10 – разрада грађевинских пројеката;
- 41.20 - изградња стамбених и нестамбених зграда;
- 42.11 - изградња путева и аутопутева;
- 42.13 - изградња мостова и тунела;
- 42.21 - изградња цевовода;
- 42.22 - изградња електричних и телекомуникационих водова;
- 42.91 - изградња хидротехничких објеката;
- 42.99 - изградња осталих непоменутих грађевина;
- 43.11 - рушење објеката;
- 43.12 - припремна градилишта;
- 43.13 - испитивање терена бушењем и сондирањем;
- 43.21 - постављање електричних инсталација;
- 43.22 - постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система;
- 43.29 - остали инсталациони радови у грађевинарству;
- 43.31 – малтерисање;
- 43.32 – уградња столарије;
- 43.33 – постављање подних и зидних облога;
- 43.34 – бојење и застакљивање;
- 43.39 – остали завршни радови;
- 43.91 - кровни радови;
- 43.99 - остали непоменути специфични грађевински радови;
- 64.30 – поверенички фондови (трастови), инвестициони фондови и слични финансијски ентитети;
- 64.99 – остале непоменуте финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова;
- 68.10 – куповина и продаја властитих некретнина;
- 68.20 – изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима;
- 68.31 – делатност агенција за некретнине;
- 68.32 – управљање некретнинама за накнаду;

- 69.10 – правни послови;
- 69.20 – рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови, пореско саветовање;
- 70.22 – консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем;
- 71.11 – архитектонска делатност;
- 71.20 – техничко испитивање и анализе;
- 73.11 – делатност рекламних агенција;
- 73.12 – медијско представљање;
- 74.90 – остале стручне, научне и техничке делатности;
- 81.10 – услуге одржавање објеката;
- 81.29 – услуге осталог чишћења;
- 81.30 - услуге уређења и одржавања околине.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;
2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 15.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ износи 30.000,00 динара по допунском решењу Агенције за привредне регистре бр. БД 138708/2012 од 31.10.2012. године.

- Новчани капитал - уписан: 30.000,00 динара и уплаћен: 30.000,00 динара.
- Неновчани улог - не постоји.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“, укључујући и право коришћења и управљања на стварима у јавној својини града Пожареваца.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ са једне и града Пожареваца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“, у складу са законом и актима Скупштине града Пожареваца.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ одлучује град Пожаревац, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 20.**

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. од продаје услуга,
2. од комуналне накнаде,
3. из кредита,
4. из донација и поклона,
5. из буџета града Пожаревца и буџета Републике Србије и
6. из осталих извора, у складу са законом.

Одређивање цене услуга јавног предузећа**Члан 21.**

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11).

Усвајање захтева за измену цена**Члан 22.**

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је обавезна да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ може и током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини града Пожаревца.

Унапређење рада и развоја предузећа**Члан 23.**

Унапређење рада и развоја ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

Планови и програми**Члан 24.**

Планови и програми пословања ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ су:

1. план и програм развоја Јавног предузећа,
2. финансијски планови и
3. други планови и годишњи програми пословања,

Планови и годишњи програми пословања ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ достављају се Скупштини града Пожаревца најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и годишњи програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града Пожаревца.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 25.**

По основу учешћа у основном капиталу ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, град Пожаревац, као оснивач има следећа права:

1. право управљања ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ на начин утврђен Статутом ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
2. право на учешће у подели добити ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
3. право да буду информисани о пословању ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;

4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Град Пожаревац као оснивач, прописује, уређује и у границама својих обавеза и одговорности обезбеђује услове за обављање комуналних делатности из члана 13. ове одлуке.

Обезбеђење општег интереса

Члан 26.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ основана, Скупштина града Пожаревца даје сагласност на:

1. Статут ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 27.

Градско веће града Пожаревца даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 28.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је дужна да делатност од општег интереса за коју је основана обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 29.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је дужна да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основана.

Поремећај у пословању

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, Скупштина града Пожаревца предузме мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. разрешење Надзорног одбора и директора,
2. ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, Градско веће града Пожаревца предузме мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима**Члан 32.**

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.**Члан 33.**

У обављању своје претежне делатности, ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити**Члан 34.**

Добит ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Пословни резултат ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града Пожаревца.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ самостално у границама прописаним законом, овом одлуком и Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Органи јавног предузећа****Члан 35.**

Управљање у ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. директор

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 36.**

Надзорни одбор има председника и два члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града Пожаревца, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора**Члан 37.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора**Члан 38.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора**Члан 39.**

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;

8. доноси статут уз сагласност оснивача,
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
13. врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад**Члан 40.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

2) Директор**Члан 41.**

Директора предузећа именује Скупштина града Пожаревца на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора**Члан 42.**

Директор ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ :

1. представља и заступа предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града Пожаревца.

Мандат директора

Члан 44.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 45.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина града Пожаревца може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 47.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града Пожаревца доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 48.

Скупштина града Пожаревца именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града Пожаревца може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 49.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, Скупштина града Пожаревца, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације Јавног предузећа;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
3. ограничење права појединих делова ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ да иступају у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 50.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ право на штрајк запослени остварују

у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града Пожаревца, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 51.

Статутом, општим актима и другим актима ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ ближе се уређују унутрашња организација ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи

Члан 52.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 53.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 54.

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је дужна да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 55.

Рад ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је јаван.

За јавност рада ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 56.

Доступност информација од јавног значаја ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 57.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 58.

Општи акти ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

Други општи акти ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ морају бити у сагласности са Статутом.

Скупштина града Пожаревца даје сагласност на статут.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“, морају бити у складу са општим актима ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 59.**

ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ је дужна да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈП „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута.

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ („Службени гласник града Пожаревца”, бр. 2/12 - пречишћен текст).

Члан 61.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику града Пожаревца".

У Пожаревцу, 20. 3. 2013. године Број: 01-06-21/7

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

2

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 27. став 1. тачка 6. и 8. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 – пречишћен текст и 13/12), у циљу усклађивања Јавног предузећа „Топлификација“ са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), Скупштина града Пожаревца, на седници одржаној 20.3.2013. године, донела је

ОДЛУКА**О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛИФИКАЦИЈА“****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

Овом одлуком врши се промена Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Топлификација“ („Службени гласник града Пожаревца”, бр. 3/09 - пречишћен текст), којом је организовано као Јавно предузеће „Топлификација“, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 5789/2005 од 21. марта 2005. године, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12).

Циљеви оснивања**Члан 2.**

Јавно предузеће „Топлификација“ Пожаревац (у даљем тексту: ЈП „Топлификација“) је основано и послује ради обезбеђивања трајности односно континуитета у обављању делатности снабдевања топлотном енергијом крајњих потрошача, потребног обима и квалитета топлотне енергије, као и квалитета других услуга за подручје града Пожаревца, унапређење и развој делатности, заштита објеката, уређаја и инсталација целокупног топлификационог система и стална функционалност и способност истог.

Предмет одлуке**Члан 3.**

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈП „Топлификација“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив и седиште оснивача;
2. пословно име и седиште ЈП „Топлификација“;
3. претежна делатност ЈП „Топлификација“;
4. права, обавезе и одговорности оснивача према ЈП „Топлификација“ и ЈП „Топлификација“ према оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања ЈП „Топлификација“;
7. заступање ЈП „Топлификација“;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органи ЈП „Топлификација“;
10. имовина која се не може отуђити;

11. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Топлификација“ у складу са законом;
12. заштита животне средине;
13. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈП „Топлификација“.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач ЈП „Топлификација“ је: град Пожаревац, улица Дринска бр. 2, матични број 07162634.

Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

ЈП „Топлификација“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈП „Топлификација“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

ЈП „Топлификација“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈП „Топлификација“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

ЈП „Топлификација“ заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

ЈП „Топлификација“ послује под следећим пословним именом : **Јавно предузеће „Топлификација“ Пожаревац.**

Скраћено пословно име је: ЈП „Топлификација“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈП „Топлификација“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште ЈП „Топлификација“ је у Пожаревцу, улица Трг Радомира Вујовића бр. 2.

О промени седишта ЈП „Топлификација“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбил и знак јавног предузећа

Члан 10.

ЈП „Топлификација“ поседује свој печат и штамбил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈП „Топлификација“.

Штамбил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈП „Топлификација“ и место за датум и број.

ЈП „Топлификација“ има свој знак који садржи назив и седиште ЈП „Топлификација“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈП „Топлификација“.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

ЈП „Топлификација“ се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

ЈП „Топлификација“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈП „Топлификација“, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност ЈП „Топлификација“ је:

- **35.30 – снабдевање паром и климатизација.**

Осим наведене претежне делатности, ЈП „Топлификација“ ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 35.22 – дистрибуција гасовитих горива гасоводом
- 41.10 – разрада грађевинских пројеката
- 42.21 – изградња цевовода
- 43.12 – припремна градилишта
- 43.13 – испитивање терена бушењем и сондирањем
- 43.22 - постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- 43.29 – остали инсталациони радови у грађевинарству
- 46.74 – трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање
- 62.02 – консултантске делатности у области информационе технологије
- 70.22 - консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- 71.12 – инжењерске делатности и техничко саветовање
- 71.20 – техничко испитивање и анализе.

ЈП „Топлификација“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈП „Топлификација“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

ЈП „Топлификација“ може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;
2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине

и

5. других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава**Члан 15.**

ЈП „Топлификација“ може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈП „Топлификација“ према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈП „Топлификација“.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Основни капитал****Члан 16.**

Основни капитал ЈП „Топлификација“ износи 1.000,00 динара.

- Новчани капитал - уписан: 1.000,00 динара и уплаћен: 1.000,00 динара.
- Неновчани улог - не постоји.

Имовина јавног предузећа**Члан 17.**

Имовину ЈП „Топлификација“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину ЈП „Топлификација“, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Пожаревца.

ЈП „Топлификација“ може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП „Топлификација“ са једне и града Пожаревца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈП „Топлификација“ се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈП „Топлификација“, у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈП „Топлификација“, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈП „Топлификација“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала ЈП „Топлификација“ одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

ЈП „Топлификација“, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга;
2. из кредита;
3. из донација и поклона;
4. из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Одређивање цене услуга јавног предузећа

Члан 21.

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈП „Топлификација“ уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11).

Усвајање захтева за измену цена

Члан 22.

ЈП „Топлификација“ је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈП „Топлификација“ може и током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања за ту годину.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини града.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 23.

Унапређење рада и развоја ЈП „Топлификација“ заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈП „Топлификација“, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈП „Топлификација“ морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈП „Топлификација“.

Планови и програми

Члан 24.

Планови и програми пословања ЈП „Топлификација“ су:

1. план и програм развоја Јавног предузећа,
2. финансијски планови и
3. други планови и годишњи програми пословања.

Планови и годишњи програми пословања ЈП „Топлификација“ достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и годишњи програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 25.

По основу учешћа у основном капиталу ЈП „Топлификација“, град, као оснивач има следећа права:

1. право управљања ЈП „Топлификација“ на начин утврђен Статутом ЈП „Топлификација“;
2. право на учешће у расподели добити ЈП „Топлификација“;
3. право да буду информисани о пословању ЈП „Топлификација“;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈП „Топлификација“ стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и

5. друга права у складу са законом.

Град Пожаревац као оснивач, прописује, уређује и у границама својих обавеза и одговорности обезбеђује услове за обављање комуналних делатности из члана 13. ове одлуке.

Обезбеђење општег интереса

Члан 26.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈП „Топлификација“ основано, Скупштина града даје сагласност на:

1. Статут ЈП „Топлификација“;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Топлификација“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 27.

Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 28.

ЈП „Топлификација“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 29.

ЈП „Топлификација“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Топлификација“, Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

1. разрешење Надзорног одбора и директора;
2. ограничење права огранка ЈП „Топлификација“ да иступа у правном промету са трећим лицима;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Топлификација“, Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације ЈП „Топлификација“.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 32.

ЈП „Топлификација“ послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 33.

У обављању своје претежне делатности, ЈП „Топлификација“ своје производе и услуге може

испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈП „Топлификација“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 34.

Добит ЈП „Топлификација“, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Пословни резултат ЈП „Топлификација“ утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

ЈП „Топлификација“ самостално у границама прописаним законом, овом одлуком и Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 35.

Управљање у ЈП „Топлификација“ је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 36.

Надзорни одбор има председника и два члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈП „Топлификација“.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 37.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 38.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа;

3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси статут уз сагласност оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
13. врши друге послове у складу са овим законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 40.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈП „Топлификација“.

2) Директор

Члан 41.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор ЈП „Топлификација“ заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора

Члан 42.

Директор ЈП „Топлификација“ :

1. представља и заступа предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

Мандат директора**Члан 44.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 45.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 47.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 48.**

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању

вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 49.**

У случају поремећаја у пословању ЈП „Топлификација“, Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈП „Топлификација“ и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације ЈП „Топлификација“;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа ЈП „Топлификација“;
3. ограничење права појединих делова ЈП „Топлификација“ да иступају у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк**Члан 50.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈП „Топлификација“ право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених ЈП „Топлификација“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 51.**

Статутом, општим актима и другим актима ЈП „Топлификација“ ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈП „Топлификација“, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи**Члан 52.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈП „Топлификација“ у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈП „Топлификација“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈП „Топлификација“ или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 54.**

ЈП „Топлификација“ је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈП „Топлификација“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 55.**

Рад ЈП „Топлификација“ је јаван.

За јавност рада ЈП „Топлификација“ одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 56.**

Доступност информација од јавног значаја ЈП „Топлификација“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈП „Топлификација“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈП „Топлификација“ и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 58.**

Општи акти ЈП „Топлификација“ су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈП „Топлификација“.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈП „Топлификација“.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈП „Топлификација“, морају бити у складу са општим актима ЈП „Топлификација“.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 59.**

ЈП „Топлификација“ је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈП „Топлификација“ су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈП „Топлификација“.

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа „Топлификација“ („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст).

Члан 61.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/8

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

3

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 27. став 1. тачка 6. и 8. Статута града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“, бр. 9/09 – пречишћен текст и 13/12), у циљу усклађивања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), Скупштина града Пожареваца, на седници одржаној 20.3. 2013. године, донела је

ОДЛУКА О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом одлуком врши се промена Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ („Службени гласник града Пожареваца“, бр. 3/09 - пречишћен текст и 13/12), којом је организовано као Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 27774/2005 од 30. јуна 2005. године, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Пожаревац (у даљем тексту: ЈКП „Водовод и канализација“) је основано и послује ради обезбеђивања трајног снабдевања водом за пиће и пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача

и ЈКП „Водовод и канализација“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив и седиште оснивача;
2. пословно име и седиште ЈКП „Водовод и канализација“;
3. претежна делатност ЈКП „Водовод и канализација“;
4. права, обавезе и одговорности оснивача према ЈКП „Водовод и канализација“ и ЈКП „Водовод и канализација“ према оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања ЈКП „Водовод и канализација“;
7. заступање ЈКП „Водовод и канализација“;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органи ЈКП „Водовод и канализација“;
10. имовина која се не може отуђити;
11. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП „Водовод и канализација“ у складу са законом;
12. заштита животне средине;
13. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈКП „Водовод и канализација“.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач ЈКП „Водовод и канализација“ је: град Пожаревац, улица Дринска бр. 2, матични број 07162634.

Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

ЈКП „Водовод и канализација“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈКП „Водовод и канализација“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

ЈКП „Водовод и канализација“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈКП „Водовод и канализација“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа**Члан 7.**

ЈКП „Водовод и канализација“ заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**Пословно име јавног предузећа****Члан 8.**

ЈКП „Водовод и канализација“ послује под следећим пословним именом : **Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Пожаревац.**

Скраћено пословно име је : ЈКП „Водовод и канализација“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈКП „Водовод и канализација“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа**Члан 9.**

Седиште ЈКП „Водовод и канализација“ је у Пожаревцу, улица Југ Богданова бр. 22.

О промени седишта ЈКП „Водовод и канализација“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**Члан 10.**

ЈКП „Водовод и канализација“ поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈКП „Водовод и канализација“.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈКП „Водовод и канализација“ и место за датум и број.

ЈКП „Водовод и канализација“ има свој знак који садржи назив и седиште ЈКП „Водовод и канализација“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈКП „Водовод и канализација“.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 11.**

ЈКП „Водовод и канализација“ се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 12.**

ЈКП „Водовод и канализација“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈКП „Водовод и канализација“, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност ЈКП „Водовод и канализација“ је:

- **36.00 - Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.**

Осим наведене претежне делатности, ЈКП „Водовод и канализација“ ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 37.00 - Уклањање отпадних вода
- 41.00 - Изградња зграда
- 42.00 - Изградња осталих грађевина
- 43.00 - Специјализовани грађевински радови
- 71.00 - Архитектонске и инжењерске делатности; инжењерско испитивање и анализе.

ЈКП „Водовод и канализација“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈКП „Водовод и канализација“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

ЈКП „Водовод и канализација“ може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава**Члан 15.**

ЈКП „Водовод и канализација“ може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈКП „Водовод и канализација“ према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈКП „Водовод и канализација“.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Основни капитал****Члан 16.**

Основни капитал ЈКП „Водовод и канализација“ износи 1.000,00 динара.

- Новчани капитал - уписан: 1.000,00 динара и уплаћен: 1.000,00 динара.
- Неновчани улог - не постоји.

Имовина јавног предузећа**Члан 17.**

Имовину ЈКП „Водовод и канализација“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину ЈКП „Водовод и канализација“, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Пожаревца.

ЈКП „Водовод и канализација“ може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈКП „Водовод

и канализација“ са једне и града Пожаревца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈКП „Водовод и канализација“ се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Друга имовина која се не може отуђити односно за чије је располагање (отуђење и прибављање) потребна сагласност оснивача чине:

1. грађевински објекти са уређајима, инсталацијама, опремом, сама постројења, уређаји и инсталације (цевовод) јавног водовода и фекалне и кишне канализације и други објекти, опрема и инсталације, који служе за производњу, пречишћавање воде за пиће и пружање услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода;
2. специјална возила и машине, које служе искључиво или претежно обављању делатности производње, пречишћавању и дистрибуцији воде за пиће и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода;
3. земљиштена комесналазеграђевински објекти са уређајима, инсталацијама и опремом, сама постројења, уређаји и инсталације (цевовод) јавног водовода, фекалне и кишне канализације.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈКП „Водовод и канализација“, у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈКП „Водовод и канализација“, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈКП „Водовод и канализација“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала**Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала ЈКП „Водовод и канализација“ одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа**Члан 20.**

ЈКП „Водовод и канализација“, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга;
2. из кредита;
3. из донација и поклона;
4. из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Одређивање цене услуга јавног предузећа

Члан 21.

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈКП „Водовод и канализација“ уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11).

Усвајање захтева за измену цена

Члан 22.

ЈКП „Водовод и канализација“ је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈКП „Водовод и канализација“ може и током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања за ту годину.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини града.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 23.

Унапређење рада и развоја ЈКП „Водовод и канализација“ заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈКП „Водовод и канализација“, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈКП „Водовод и канализација“ морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈКП „Водовод и канализација“, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 24.

Планови и програми пословања ЈКП „Водовод и канализација“ су:

1. план и програм развоја Јавног предузећа,
2. финансијски планови и
3. други планови и годишњи програми пословања.

Планови и годишњи програми пословања ЈКП „Водовод и канализација“ достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и годишњи програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 25.

По основу учешћа у основном капиталу ЈКП „Водовод и канализација“, град Пожаревац, као оснивач има следећа права:

1. право управљања ЈКП „Водовод и канализација“ на начин утврђен Статутом ЈКП „Водовод и канализација“;
2. право на учешће у расподели добити ЈКП „Водовод и канализација“;
3. право да буду информисани о пословању ЈКП „Водовод и канализација“;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈКП „Водовод и канализација“ стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Град Пожаревац као оснивач, прописује, уређује и у границама својих обавеза и одговорности обезбеђује услове за обављање комуналних делатности из члана 13. ове одлуке.

Обезбеђење општег интереса

Члан 26.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈКП „Водовод и канализација“ основано, Скупштина града даје сагласност на:

1. Статут ЈКП „Водовод и канализација“;

2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП „Водовод и канализација“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 27.

Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 28.

ЈКП „Водовод и канализација“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 29.

ЈКП „Водовод и канализација“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Водовод и канализација“, Скупштина града

предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

1. разрешење Надзорног одбора и директора;
2. ограничење права огранка ЈКП „Водовод и канализација“ да иступа у правном промету са трећим лицима;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Водовод и канализација“, Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације ЈКП „Водовод и канализација“.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 32.

ЈКП „Водовод и канализација“ послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 33.

У обављању своје претежне делатности, ЈКП „Водовод и канализација“ своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈКП „Водовод и канализација“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 34.

Добит ЈКП „Водовод и канализација“, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Пословни резултат ЈКП „Водовод и канализација“ утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

ЈКП „Водовод и канализација“ самостално у границама прописаним законом, овом одлуком и Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Органи јавног предузећа****Члан 35.**

Управљање у ЈКП „Водовод и канализација“ је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор.

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 36.**

Надзорни одбор има председника и два члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈКП „Водовод и канализација“.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора**Члан 37.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора**Члан 38.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа;
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 40.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈКП „Водовод и канализација“.

2) Директор

Члан 41.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду.

Директор ЈКП „Водовод и канализација“ заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора

Члан 42.

Директор ЈКП „Водовод и канализација“ :

1. представља и заступа предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

Мандат директора

Члан 44.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 45.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 47.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 48.**

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 49.**

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Водовод и канализација“, Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈКП „Водовод и канализација“ и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације ЈКП „Водовод и канализација“;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа ЈКП „Водовод и канализација“;
3. ограничење права појединих делова ЈКП „Водовод и канализација“ да иступају у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк**Члан 50.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈКП „Водовод и канализација“ право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених ЈКП „Водовод и канализација“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 51.**

Статутом, општим актима и другим актима ЈКП „Водовод и канализација“ ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈКП „Водовод и канализација“, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи**Члан 52.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈКП „Водовод и канализација“ у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈКП „Водовод и канализација“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 53.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈКП „Водовод и канализација“ или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 54.**

ЈКП „Водовод и канализација“ је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈКП „Водовод и канализација“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 55.**

Рад ЈКП „Водовод и канализација“ је јаван. За јавност рада ЈКП „Водовод и канализација“ одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 56.**

Доступност информација од јавног значаја ЈКП „Водовод и канализација“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈКП „Водовод и канализација“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈКП „Водовод и канализација“ и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Х СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 58.**

Општи акти ЈКП „Водовод и канализација“ су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈКП „Водовод и канализација“.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈКП „Водовод и канализација“.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈКП „Водовод и канализација“, морају бити у складу са општим актима ЈКП „Водовод и канализација“.

ХИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 59.**

ЈКП „Водовод и канализација“ је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈКП „Водовод и канализација“ су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈКП „Водовод и канализација“.

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст и 13/12).

Члан 61.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3.2013. године Број:01-06-21/9

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 27. став 1. тачка 6. и 8. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 – пречишћен текст и

13/12), у циљу усклађивања Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ Пожаревац са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), Скупштина града Пожаревца, на седници одржаној 20.3.2013. године, донела је

ОДЛУКА О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛНЕ СЛУЖБЕ“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом одлуком врши се промена Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст), којом је организовано као Јавно комунално предузеће „Комуналне службе“, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 5902/2005 од 21. марта 2005. године, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.119/12).

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно комунално предузеће „Комуналне службе“ Пожаревац (у даљем тексту: ЈКП „Комуналне службе“) је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно :

1. одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета;
2. одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;
3. управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа;

4. управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или до крематоријума;
5. димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;
6. хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈКП „Комуналне службе“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив и седиште оснивача;
2. пословно име и седиште ЈКП „Комуналне службе“;
3. претежна делатност ЈКП „Комуналне службе“;
4. права, обавезе и одговорности оснивача према ЈКП „Комуналне службе“ и ЈКП „Комуналне службе“ према оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања ЈКП „Комуналне службе“;

7. заступање ЈКП „Комуналне службе“ ;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неовчаног улога;
9. органи ЈКП „Комуналне службе“ ;
10. имовина која се не може отуђити;
11. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП „Комуналне службе“ у складу са законом;
12. заштита животне средине;
13. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈКП „Комуналне службе“ .

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач ЈКП „Комуналне службе“ је: град Пожаревац, улица Дринска бр. 2, матични број 07162634.

Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

ЈКП „Комуналне службе“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈКП „Комуналне службе“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

ЈКП „Комуналне службе“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈКП „Комуналне службе“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

ЈКП „Комуналне службе“ заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

ЈКП „Комуналне службе“ послује под следећим пословним именом: **Јавно комунално предузеће „Комуналне службе“ Пожаревац.**

Скраћено пословно име је: ЈКП „Комуналне службе“ .

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈКП „Комуналне службе“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште ЈКП „Комуналне службе“ је у Пожаревцу, улица Југ Богданова бр. 22.

О промени седишта ЈКП „Комуналне службе“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

ЈКП „Комуналне службе“ поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈКП „Комуналне службе“.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈКП „Комуналне службе“ и место за датум и број.

ЈКП „Комуналне службе“ има свој знак који садржи назив и седиште ЈКП „Комуналне службе“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈКП „Комуналне службе“ .

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

ЈКП „Комуналне службе“ се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

ЈКП „Комуналне службе“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈКП „Комуналне службе“ уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност ЈКП “Комуналне службе” је:

- **38.11 – скупљање отпада који није опасан.**

Осим наведене претежне делатности, ЈКП “Комуналне службе” ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 03.10 – гајење садног материјала
- 38.12 – третман и одлагање отпада који није опасан
- 38.22 – поновна употреба разврстаних материјала
- 39.00 – санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом
- 46.77 – трговина на велико отпаcima и остацима
- 47.78 – остала трговина на мало новим производима у специјалним продавницама
- 49.39 – остали превоз путника у копноеном саобраћају
- 68.20 – изнајмљивање властитих или изнајмљивање некретнина и управљање њима
- 75.00 – ветеринарска делатност
- 81.22 – услуге осталог чишћења зграде и опреме
- 81.29 – услуге осталог чишћења
- 81.30 – услуге уређења и одржавање околине
- 93.03 – погребна и сродна делатност
- 96.09 – остале не поменуте личне услужне делатности
- 93.29 – остале забавне и рекреативне делатности.

ЈКП “Комуналне службе” може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈКП “Комуналне службе”, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**Члан 14.**

ЈКП “Комуналне службе” може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава**Члан 15.**

ЈКП “Комуналне службе” може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈКП “Комуналне службе” према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈКП “Комуналне службе”.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Основни капитал****Члан 16.**

Основни капитал ЈКП “Комуналне службе” износи 1.000,00 динара.

- 1) Новчани капитал - уписан: 1.000,00 динара и уплаћен: 1.000,00 динара.
- 2) Неновчани улог - не постоји.

Имовина јавног предузећа**Члан 17.**

Имовину ЈКП “Комуналне службе” чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину ЈКП “Комуналне службе”, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Пожаревца.

ЈКП “Комуналне службе” може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈКП “Комуналне службе” са једне и града Пожаревца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈКП “Комуналне службе” се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Друга имовина која се не може отуђити односно за чије је располагање (отуђење и прибављање) потребна сагласност оснивача чине:

- 1) грађевински објекти са уређајима, инсталацијама, опремом;
- 2) специјална возила и машине које служе искључиво или претежно за обављање делатности одстрањења отпадака и смећа и одржавање чистоће у градовима и насељима на подручју града Пожареваца;
- 3) земљиштена комесналазе грађевински објекти са инсталацијом и опремом за вршење делатности предузећа.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈКП “Комуналне службе” у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈКП “Комуналне службе”, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈКП “Комуналне службе” подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

Оповећању или смањењу основног капитала ЈКП “Комуналне службе” одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

ЈКП “Комуналне службе”, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- 1) продајом производа и услуга;
- 2) из кредита;
- 3) из донација и поклона;
- 4) из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- 5) из осталих извора, у складу са законом.

Одређивање цене услуга јавног предузећа

Члан 21.

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈКП “Комуналне службе” уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11).

Усвајање захтева за измену цена

Члан 22.

ЈКП “Комуналне службе” је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈКП “Комуналне службе” може и током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини града.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 23.

Унапређење рада и развоја ЈКП “Комуналне службе” заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈКП “Комуналне службе”, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈКП “Комуналне службе” морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈКП “Комуналне службе” и Стратегији управљања отпадом.

Планови и програми

Члан 24.

Планови и програми пословања ЈКП „Комуналне службе“ су:

- 1) план и програм развоја Јавног предузећа,
- 2) финансијски планови и
- 3) други планови и годишњи програми пословања.

Планови и годишњи програми пословања ЈКП „Комуналне службе“ достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и годишњи програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 25.

По основу учешћа у основном капиталу ЈКП „Комуналне службе“, град Пожаревац, као оснивач има следећа права:

- 1) право управљања ЈКП „Комуналне службе“ на начин утврђен Статутом ЈКП „Комуналне службе“;
- 2) право на учешће у расподели добити ЈКП „Комуналне службе“;
- 3) право да буду информисани о пословању ЈКП „Комуналне службе“;
- 4) право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈКП „Комуналне службе“ стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- 5) друга права у складу са законом.

Град Пожаревац као оснивач, прописује, уређује и у границама својих обавеза и одговорности обезбеђује услове за обављање комуналних делатности из члана 13. ове одлуке.

Обезбеђење општег интереса

Члан 26.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈКП „Комуналне службе“ основано, Скупштина града даје сагласност на:

- 1) Статут ЈКП „Комуналне службе“;
- 2) давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- 3) располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП „Комуналне службе“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- 4) улагања капитала;

- 5) статусне промене;
- 6) акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- 7) друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 27.

Градско веће даје сагласност на:

- 1) Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места
- 2) Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 28.

ЈКП „Комуналне службе“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 29.

ЈКП „Комуналне службе“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Комуналне службе“, Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- 1) разрешење Надзорног одбора и директора;
- 2) ограничење права огранка ЈКП „Комуналне службе“ да иступа у правном промету са трећим лицима;
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;

- 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању ЈКП “Комуналне службе”, Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације ЈКП “Комуналне службе”.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 32.

ЈКП “Комуналне службе” послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 33.

У обављању своје претежне делатности, ЈКП “Комуналне службе” своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈКП “Комуналне службе” обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 34.

Добит ЈКП “Комуналне службе”, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Пословни резултат ЈКП “Комуналне службе” утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

ЈКП “Комуналне службе” самостално у границама прописаним законом, овом одлуком и

Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 35.

Управљање у ЈКП “Комуналне службе” је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 36.

Надзорни одбор има председника и два члана. Председнике и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈКП “Комуналне службе”.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 37.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- 3) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;

- 4) најмање три године искуства на руководећем положају;
- 5) да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- 6) да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 38.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;
- 2) оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа;
- 3) пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;

- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 40.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈКП „Комуналне службе“.

2) Директор

Члан 41.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду.

Директор ЈКП “Комуналне службе” заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора

Члан 42.

Директор ЈКП “Комуналне службе”:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

Мандат директора

Члан 44.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 45.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 47.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 48.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престаје мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 49.

У случају поремећаја у пословању ЈКП “Комуналне службе”, Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈКП “Комуналне службе” и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације ЈКП “Комуналне службе”;
- 2) разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа ЈКП “Комуналне службе”;
- 3) ограничење права појединих делова ЈКП “Комуналне службе” да иступају у правном промету са трећим лицима;
- 4) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 50.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈКП “Комуналне службе” право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених ЈКП “Комуналне службе”, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 51.**

Статутом, општим актима и другим актима ЈКП “Комуналне службе” ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈКП “Комуналне службе”, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи**Члан 52.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈКП “Комуналне службе” у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈКП “Комуналне службе” мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈКП “Комуналне службе” или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 54.**

ЈКП “Комуналне службе” је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈКП “Комуналне службе” детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 55.**

Рад ЈКП “Комуналне службе” је јаван.

За јавност рада ЈКП “Комуналне службе” одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 56.**

Доступност информација од јавног значаја ЈКП “Комуналне службе” врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈКП “Комуналне службе” чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈКП “Комуналне службе” и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 58.**

Општи акти ЈКП “Комуналне службе” су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈКП “Комуналне службе”.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈКП “Комуналне службе”.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈКП “Комуналне службе”, морају бити у складу са општим актима ЈКП “Комуналне службе”.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 59.**

ЈКП “Комуналне службе” је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈКП “Комуналне службе” су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈКП “Комуналне службе”.

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању ЈКП “Комуналне службе” („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст).

Члан 61.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3. 2013. године Број: 01-06-21/10

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

5

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 27. став 1. тачка 6. и 8. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 – пречишћен текст и 13/12), у циљу усклађивања Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), Скупштина града Пожаревца, на седници одржаној 20.3. 2013. године, донела је

ОДЛУКА О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ПОЖАРЕВАЦ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом одлуком врши се промена Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац (“Службени гласник града Пожаревца”, бр. 3/09 - пречишћен текст), којом

је организовано као Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис“ Пожаревац, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 130023/2006 од 26. јула 2006. године, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Циљеви оснивања

Члан 2.

Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис“ Пожаревац (у даљем тексту: ЈКП „Паркинг сервис“) је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно за управљање јавним паркиралиштима.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈКП „Паркинг сервис“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив и седиште оснивача;
2. пословно име и седиште ЈКП „Паркинг сервис“;
3. претежна делатност ЈКП „Паркинг сервис“;
4. права, обавезе и одговорности оснивача према ЈКП „Паркинг сервис“ и ЈКП „Паркинг сервис“ према оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања ЈКП „Паркинг сервис“;
7. заступање ЈКП „Паркинг сервис“;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органи ЈКП „Паркинг сервис“;
10. имовина која се не може отуђити;
11. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП „Паркинг сервис“ у складу са законом;
12. заштита животне средине;
13. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈКП „Паркинг сервис“;

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа**Члан 4.**

Оснивач ЈКП „Паркинг сервис“ је:
град Пожаревац, улица Дринска бр. 2,
матични број 07162634.

Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус јавног предузећа**Члан 5.**

ЈКП „Паркинг сервис“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈКП „Паркинг сервис“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа**Члан 6.**

ЈКП „Паркинг сервис“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈКП „Паркинг сервис“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа**Члан 7.**

ЈКП „Паркинг сервис“ заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**Пословно име јавног предузећа****Члан 8.**

ЈКП „Паркинг сервис“ послује под следећим пословним именом: **Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис“ Пожаревац.**

Скраћено пословно име је: ЈКП „Паркинг сервис“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа**Члан 9.**

Седиште ЈКП „Паркинг сервис“ је у Пожаревцу, улица Вељка Дугошевића бр. 24.

О промени седишта ЈКП „Паркинг сервис“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**Члан 10.**

ЈКП „Паркинг сервис“ поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈКП „Паркинг сервис“

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈКП „Паркинг сервис“ и место за датум и број.

ЈКП „Паркинг сервис“ има свој знак који садржи назив и седиште ЈКП „Паркинг сервис“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈКП „Паркинг сервис“.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 11.**

ЈКП „Паркинг сервис“ се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 12.**

ЈКП „Паркинг сервис“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈКП „Паркинг сервис“ уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 13.**

Делатност ЈКП „Паркинг сервис“ је:

- 52.21 – услужне делатности у копноном саобраћају.

ЈКП „Паркинг сервис“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈКП „Паркинг сервис“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује

Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

ЈКП „Паркинг сервис“ може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;
2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 15.

ЈКП „Паркинг сервис“ може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈКП „Паркинг сервис“ према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈКП „Паркинг сервис“.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал ЈКП „Паркинг сервис“ износи 1.000,00 динара.

- Новчани капитал - уписан: 1.000,00 динара и уплаћен: 1.000,00 динара.
- Неновчани улог - не постоји.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину ЈКП „Паркинг сервис“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину ЈКП „Паркинг сервис“, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Пожаревца.

ЈКП „Паркинг сервис“ може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈКП „Паркинг сервис“ са једне и града Пожаревца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈКП „Паркинг сервис“ се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈКП „Паркинг сервис“ у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈКП „Паркинг сервис“, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈКП „Паркинг сервис“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала ЈКП „Паркинг сервис“ одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

ЈКП „Паркинг сервис“ у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом производа и услуга;
2. из кредита;
3. из донација и поклона;
4. из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Одређивање цене услуга јавног предузећа

Члан 21.

Елементи за образовање цена производа и услуга ЈКП „Паркинг сервис“ уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11).

Усвајање захтева за измену цена

Члан 22.

ЈКП „Паркинг сервис“ је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈКП „Паркинг сервис“ може и током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини града.

Унапређење рада и развоја предузећа**Члан 23.**

Унапређење рада и развоја ЈКП „Паркинг сервис“ заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈКП „Паркинг сервис“, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈКП „Паркинг сервис“ морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈКП „Паркинг сервис“.

Планови и програми**Члан 24.**

Планови и програми пословања ЈКП „Паркинг сервис“ су:

1. план и програм развоја Јавног предузећа,
2. финансијски планови и
3. други планови и годишњи програми пословања.

Планови и годишњи програми пословања ЈКП „Паркинг сервис“ достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и годишњи програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 25.**

По основу учешћа у основном капиталу ЈКП „Паркинг сервис“ град Пожаревац, као оснивач има следећа права:

1. право управљања ЈКП „Паркинг сервис“ на начин утврђен Статутом ЈКП „Паркинг сервис“;
2. право на учешће у расподели добити ЈКП „Паркинг сервис“;
3. право да буду информисани о пословању ЈКП „Паркинг сервис“;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈКП „Паркинг сервис“ стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Град Пожаревац као оснивач, прописује, уређује и у границама својих обавеза и одговорности обезбеђује услове за обављање комуналних делатности из члана 13. ове одлуке.

Обезбеђење општег интереса**Члан 26.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈКП „Паркинг сервис“ основано, Скупштина града даје сагласност на:

1. Статут ЈКП „Паркинг сервис“;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈКП „Паркинг сервис“ веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 27.

Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места

2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 28.

ЈКП „Паркинг сервис“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 29.

ЈКП „Паркинг сервис“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 30.

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Паркинг сервис“, Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

1. разрешење Надзорног одбора и директора;
2. ограничење права огранка ЈКП „Паркинг сервис“ да иступа у правном промету са трећим лицима;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Паркинг сервис“, Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације ЈКП „Паркинг сервис“.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 32.

ЈКП „Паркинг сервис“ послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пужање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 33.

У обављању своје претежне делатности, ЈКП „Паркинг сервис“ своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана ЈКП „Паркинг сервис“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 34.

Добит ЈКП „Паркинг сервис“, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Пословни резултат ЈКП „Паркинг сервис“ утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

ЈКП „Паркинг сервис“ самостално у границама прописаним законом, овом одлуком и Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа**Члан 35.**

Управљање у ЈКП „Паркинг сервис“ је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. директор.

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 36.**

Надзорни одбор има председника и два члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈКП „Паркинг сервис“.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора**Члан 37.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора**Члан 38.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа;
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора**Члан 39.**

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси статут уз сагласност оснивача;

9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
13. врши друге послове у складу са овим законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 40.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“.

2) Директор

Члан 41.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду.

Директор ЈКП „Паркинг сервис“ заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора

Члан 42.

Директор ЈКП „Паркинг сервис“:

1. представља и заступа предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;

5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

Мандат директора

Члан 44.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 45.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 47.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 48.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован,

због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 49.

У случају поремећаја у пословању ЈКП „Паркинг сервис“, Скупштина града може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈКП „Паркинг сервис“ и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације ЈКП „Паркинг сервис“;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа ЈКП „Паркинг сервис“;
3. ограничење права појединих делова ЈКП „Паркинг сервис“ да иступају у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 50.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈКП „Паркинг сервис“ право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених ЈКП „Паркинг сервис“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 51.

Статутом, општим актима и другим актима ЈКП „Паркинг сервис“ ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈКП „Паркинг сервис“, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи

Члан 52.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈКП „Паркинг сервис“ у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈКП „Паркинг сервис“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 53.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈКП „Паркинг сервис“ или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 54.

ЈКП „Паркинг сервис“ је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈКП „Паркинг сервис“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 55.

Рад ЈКП „Паркинг сервис“ је јаван.

За јавност рада ЈКП „Паркинг сервис“ одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 56.

Доступност информација од јавног значаја ЈКП „Паркинг сервис“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈКП „Паркинг сервис“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈКП „Паркинг сервис“ и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Х СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 58.**

Општи акти ЈКП „Паркинг сервис“ су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈКП „Паркинг сервис“.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈКП „Паркинг сервис“.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈКП „Паркинг сервис“, морају бити у складу са општим актима ЈКП „Паркинг сервис“.

ХИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 59.**

ЈКП „Паркинг сервис“ је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈКП „Паркинг сервис“ су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈКП „Паркинг сервис“.

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању ЈКП „Паркинг сервис“ („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст).

Члан 61.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3. 2013. године Број: 01-06-21/11

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

6

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 2. 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 27. став 1. тачка 6. и 8. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 – пречишћен текст и 13/12), у циљу усклађивања Јавног предузећа „Љубичево“ у Пожаревцу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), Скупштина града Пожаревца, на седници одржаној 20.3. 2013. године, донела је

ОДЛУКА О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О
ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ЉУБИЧЕВО“ У ПОЖАРЕВЦУ**І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

Овом одлуком врши се промена Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Љубичево“ у Пожаревцу („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст), којом је организовано као Јавно предузеће „Љубичево“, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 23740 од 11. априла 2005. године и Закључком бр. 4839/2008 од 22. јануара 2008. године, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Циљеви оснивања**Члан 2.**

Јавно предузеће „Љубичево“ (у даљем тексту: ЈП „Љубичево“) је основано и послује ради коришћења, управљања, заштите и унапређивања добара од општег интереса.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈП „Љубичево“ у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив и седиште оснивача;
2. пословно име и седиште ЈП „Љубичево“;
3. претежна делатност ЈП „Љубичево“;
4. права, обавезе и одговорности оснивача према ЈП „Љубичево“ и ЈП „Љубичево“ према оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања ЈП „Љубичево“;
7. заступање ЈП „Љубичево“;
8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органи ЈП „Љубичево“;
10. имовина која се не може отуђити;
11. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Љубичево“ у складу са законом;
12. заштита животне средине;
13. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈП „Љубичево“.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Оснивач јавног предузећа****Члан 4.**

Оснивач ЈП „Љубичево“ је:
град Пожаревац, улица Дринска бр. 2,
матични број 07162634.

Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус јавног предузећа**Члан 5.**

ЈП „Љубичево“ има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈП „Љубичево“ у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа**Члан 6.**

ЈП „Љубичево“ за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе ЈП „Љубичево“, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа**Члан 7.**

ЈП „Љубичево“ заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**Пословно име јавног предузећа****Члан 8.**

ЈП „Љубичево“ послује под следећим пословним именом: **Јавно предузеће „Љубичево“ у Пожаревцу.**

Скраћено пословно име је: ЈП „Љубичево“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈП „Љубичево“, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа**Члан 9.**

Седиште ЈП „Љубичево“ је у Љубичеву.

О промени седишта ЈП „Љубичево“ одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**Члан 10.**

ЈП „Љубичево“ поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈП „Љубичево“.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈП „Љубичево“ и место за датум и број.

ЈП „Љубичево“ има свој знак који садржи назив и седиште ЈП „Љубичево“, а који ће бити дефинисан Статутом ЈП „Љубичево“.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 11.**

ЈП „Љубичево“ се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом

одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

ЈП „Љубичево“ послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈП „Љубичево“ уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност ЈП „Љубичево“ је:

- **91.03 – заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика.**

Осим наведене претежне делатности, ЈП „Љубичево“ ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 01.11 – гајење жита (осим пиринча), легуминоза и уљарица
- 01.13 – гајење поврћа, бостана, коренских и кртоластих биљака
- 01.19 – гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака
- 01.41 – гајење музних крава
- 01.42 – гајење других говеда и бивола
- 01.43 – узгој коња и других копитара
- 01.45 – узгој оваца и коза
- 01.46 – узгој свиња
- 01.50 – мешовита пољопривредна производња
- 01.61 – услужне делатности у гајењу усева и засада
- 01.62 – помоћне делатности у узгоју животиња
- 03.12 – слатководни риболов
- 03.22 – слатководне аквакултуре
- 10.61 – производња млинских производа
- 47.11 – трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном, пићем и дуваном
- 47.19 – остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

- 47.21 – трговина на мало воћем и поврћем у специјализованим продавницама
- 47.22 – трговина на мало месом и производима од меса у специјализованим продавницама
- 55.10 – хотели и сличан смештај
- 55.20 – одмаралиша и слични објекти за краћи боравак
- 55.30 – делатност кампова, ауто кампова, и кампова за туристичке приколице
- 56.10 – делатност ресторана и покретних угоститељских објеката
- 56.30 – услуге припремања и послуживања пића
- 79.11 – делатност путничких агенција
- 81.30 – услуге уређења и одржавања околине
- 93.11 – делатност спортских објеката
- 93.12 – делатност спортских клубова
- 93.19 – остале спортске активности.

ЈП „Љубичево“ може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈП „Љубичево“, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

ЈП „Љубичево“ може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;
2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 15.

ЈП „Љубичево“ може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 13. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈП „Љубичево“ према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈП „Љубичево“.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал ЈП „Љубичево“ износи 1.000,00 динара.

- Новчани капитал - уписан: 1.000,00 динара и уплаћен: 1.000,00 динара.
- Неновчани улог - не постоји.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину ЈП „Љубичево“ чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину ЈП „Љубичево“, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Пожаревца.

ЈП „Љубичево“ може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈП „Љубичево“ са једне и града Пожаревца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈП „Љубичево“ се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈП „Љубичево“, у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈП „Љубичево“, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈП „Љубичево“ подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала ЈП „Љубичево“ одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

ЈП „Љубичево“, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом услуга;
2. из кредита;
3. из донација и поклона;
4. из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Одређивање цене услуга јавног предузећа

Члан 21.

Елементи за образовање цена услуга ЈП „Љубичево“ уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11).

Усвајање захтева за измену цена

Члан 22.

ЈП „Љубичево“ је обавезно да захтев за измену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 24. ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈП „Љубичево“ може и током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања за ту годину.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини града.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 23.

Унапређење рада и развоја ЈП „Љубичево“ заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈП „Љубичево“, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈП „Љубичево“ морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈП „Љубичево“.

Планови и програми**Члан 24.**

Планови и програми пословања ЈП „Љубичево“ су:

1. план и програм развоја Јавног предузећа,
2. финансијски планови и
3. други планови и годишњи програми пословања.

Планови и годишњи програми пословања ЈП „Љубичево“ достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и годишњи програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 25.**

По основу учешћа у основном капиталу ЈП „Љубичево“, град Пожаревац, као оснивач има следећа права:

1. право управљања ЈП „Љубичево“ на начин утврђен Статутом ЈП „Љубичево“;
2. право на учешће у расподели добити ЈП „Љубичево“;
3. право да буду информисани о пословању ЈП „Љубичево“;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈП „Љубичево“ стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Град Пожаревац као оснивач, прописује, уређује и у границама својих обавеза и одговорности обезбеђује услове за обављање делатности из члана 13. ове одлуке.

Обезбеђење општег интереса**Члан 26.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈП „Љубичево“ основано, Скупштина града даје сагласност на:

1. Статут ЈП „Љубичево“;

2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈП „Љубичево“, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 27.

Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 28.**

ЈП „Љубичево“ је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 29.**

ЈП „Љубичево“ је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању**Члан 30.**

У случају поремећаја у пословању ЈП „Љубичево“, Скупштина града предузео мере

којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. разрешење Надзорног одбора и директора;
2. ограничење права огранка ЈП „Љубичево“ да иступа у правном промету са трећим лицима;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 31.

У случају поремећаја у пословању ЈП „Љубичево“, Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације ЈП „Љубичево“.

VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Пословање под тржишним условима

Члан 32.

ЈП „Љубичево“ послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 33.

У обављању своје претежне делатности, ЈП „Љубичево“ своје услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Пружање услуга из става 1. овог члана ЈП „Љубичево“ обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити

Члан 34.

Добит ЈП „Љубичево“, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног

капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Пословни резултат ЈП „Љубичево“ утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

ЈП „Љубичево“ самостално у границама прописаним законом, овом одлуком и Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 35.

Управљање у ЈП „Љубичево“ је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. директор.

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 36.

Надзорни одбор има председника и два члана. Председника и чланове Надзорног одбора именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈП „Љубичево“.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 37.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 38.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа;
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 39.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси статут уз сагласност оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
13. врши друге послове у складу са овим законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 40.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈП „Љубичево“.

2) Директор

Члан 41.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду.

Директор ЈП „Љубичево“ заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора**Члан 42.**

Директор ЈП „Љубичево“ :

1. представља и заступа предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора**Члан 43.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

Мандат директора**Члан 44.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора**Члан 45.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 46.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора**Члан 47.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора**Члан 48.**

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ**Поремећаји у пословању****Члан 49.**

У случају поремећаја у пословању ЈП „Љубичево“, Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈП „Љубичево“ и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације ЈП „Љубичево“;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа ЈП „Љубичево“;
3. ограничење права појединих делова П „Љубичево“ да иступају у правном промету са трећим лицима;

4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк

Члан 50.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈП „Љубичево“ право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених ЈП „Љубичево“, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 51.

Статутом, општим актима и другим актима ЈП „Љубичево“ ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈП „Љубичево“, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи

Члан 52.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈП „Љубичево“ у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈП „Љубичево“ мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 53.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈП „Љубичево“ или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 54.

ЈП „Љубичево“ је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове

за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈП „Љубичево“ детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 55.

Рад ЈП „Љубичево“ је јаван.

За јавност рада ЈП „Љубичево“ одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 56.

Доступност информација од јавног значаја ЈП „Љубичево“ врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 57.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈП „Љубичево“ чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈП „Љубичево“ и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 58.

Општи акти ЈП „Љубичево“ су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт ЈП „Љубичево“.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈП „Љубичево“.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈП „Љубичево“, морају бити у складу са општим актима ЈП „Љубичево“.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 59.

ЈП „Љубичево“ је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈП „Љубичево“ су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈП „Љубичево“.

Члан 60.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа „Љубичево“ у Пожаревцу („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст).

Члан 61.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3. 2013. године Број: 01-06-21/12

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

7

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 2. 4, 5. и 65- став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.119/12), члана 2. став 5. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 27. став 1. тачка 6. и 8. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 - пречишћен текст и 13/12), у циљу усклађивања Јавног радио-дифузног предузећа „Радио Пожаревац“ са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), Скупштина града Пожаревца, на седници одржаној 20.3. 2013. године, донела је

**ОДЛУКА О ПРОМЕНИ ОДЛУКЕ О
ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ РАДИО-ДИФУЗНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „РАДИО ПОЖАРЕВАЦ“**

1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

Овом одлуком врши се промена Одлуке о оснивању Јавног радио-дифузног предузећа

„Радио Пожаревац“ (“Службени гласник града Пожаревца”, бр. 3/09 - пречишћен текст), којом је организовано као Јавно радио-дифузно предузеће „Радио Пожаревац“, уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД. 114912/2006 од 10. априла 2006. године, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12).

Циљеви оснивања**Члан 2.**

Јавно радио-дифузно предузеће „Радио Пожаревац“ (удаљем тексту: ЈРДП „Радио Пожаревац“) је основано и послује ради емитовања радио програма, у коме се слободно објављују идеје, информације и мишљења о појавама, догађајима и околностима о којима јавност има оправдани интерес да зна, осим када је другачије одређено законом.

Одредба из става 1. овог члана примењује се без обзира на начин на који је набављена информација.

Члан 3.

Град као оснивач одговоран је за укупну програмску оријентацију и уређивачку политику јавног предузећа.

Члан 4.

ЈРДП „Радио Пожаревац“ има одговорне уреднике. Главни уредник радио програма има својство одговорног уредника тог програма.

Главног и одговорног уредника ЈРДП „Радио Пожаревац“ именује и разрешава Скупштина града Пожаревца.

ЈРДП „Радио Пожаревац“ може имати и одговорног уредника за поједина издања, рубрику односно програмску целину.

Одговорни уредник за поједина издања, рубрику односно програмску целину одговара за садржај који уређује.

Одговорни уредник не може бити лице које ужива имунитет од одговорности.

За одговорног уредника може бити именовано лице које има пребивалиште на територији Републике Србије.

Члан 5.

Новинар и одговорни уредник дужни су да пре објављивања информације, која садржи податке о одређеном догађају, изјави или личности са тачним провереним околностима, провере њено порекло, истинитост и потпуност.

Новинар и одговорни уредник радио програма дужни су да туђе информације, идеје имишљења пренесу и објаве веродостојно и потпуно, а уколико је информација пренета из другог јавног гласила, уз навођење гласила из кога је информација пренета.

Члан 6.

Новинару не може престати радни однос, умањити се зарада, ни погоршати положај у редакцији због истините тврдње објављене у јавном гласилу у коме је запослен, или због одбијања да изврши налог, којим би кршио правна и етичка правила новинарске професије, или због одбијања да изврши налог, који противречи уређивачкој концепцији јавног гласила, као ни због мишљења, које је ван јавног гласила изражено као лични став.

Члан 7.

Новинар није дужан да открије податке у вези са извором информације, осим ако се подаци односе на кривично дело односно учиниоца кривичног дела, за које је запређена казна затвора најмање пет година.

Члан 8.

Новинари могу слободно организовати своја професионална удружења у складу са посебним законом, којим се уређује удружење грађана,

Предмет одлуке

Члан 9.

Овом одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и ЈРДП „Радио Пожаревац” у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

1. назив и седиште оснивача;
2. пословно име и седиште ЈРДП „Радио Пожаревац”;
3. претежна делатност ЈРДП „Радио Пожаревац”;
4. права, обавезе и одговорности оснивача према ЈРДП „Радио Пожаревац” и ЈРДП „Радио Пожаревац” према оснивачу;
5. услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања ЈРДП „Радио Пожаревац”;
7. заступање ЈРДП „Радио Пожаревац”;

8. износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органи ЈРДП „Радио Пожаревац”;
10. имовина која се не може отуђити;
11. располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину ЈРДП „Радио Пожаревац” у складу са законом;
12. заштита животне средине;
13. друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива ЈРДП „Радио Пожаревац”.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 10.

Оснивач ЈРДП „Радио Пожаревац” је: град Пожаревац, улица Дринска бр. 2, матични број 07162634.

Права оснивача остварује Скупштина града.

Правни статус јавног предузећа

Члан 11.

ЈРДП „Радио Пожаревац” има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

ЈРДП „Радио Пожаревац” у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 12.

ЈРДП „Радио Пожаревац” за своје обавезе одговара целокупном својом имовином. Оснивач не одговара за обавезе ЈРДП „Радио Пожаревац”, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 13.

ЈРДП „Радио Пожаревац” заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 14.

ЈРДП „Радио Пожаревац” послује под следећим пословним именом: **Јавно радио-дифузно предузеће „Радио Пожаревац” Пожаревац.**

Скраћено пословно име је: ЈРДП „Радио Пожаревац”.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор ЈРДП „Радио Пожаревац”, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа**Члан 15.**

Седиште ЈРДП „Радио Пожаревац” је у Пожаревцу, улица Таковкса бр.5. О промени седишта ЈРДП „Радио Пожаревац” одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбил и знак јавног предузећа**Члан 16.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” поседује свој печат и штамбил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште ЈРДП „Радио Пожаревац.

Штамбил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште ЈРДП „Радио Пожаревац” и место за датум и број.

ЈРДП „Радио Пожаревац” има свој знак који садржи назив и седиште ЈРДП „Радио Пожаревац”, а који ће бити дефинисан Статутом ЈРДП „Радио Пожаревац”.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 17.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа**Члан 18.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” послује као јединствена радна целина.

Актом директора ЈРДП „Радио Пожаревац” уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност****Члан 19.**

Претежна делатност ЈРДП „Радио Пожаревац”

је:

- 60.10 - емитовање радио-програма.

Осим наведене претежне делатности, ЈРДП „Радио Пожаревац” ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 59.20 - снимање и издавање звучних записа и музике
- 60.20 - производња и емитовање телевизијског програма
- 61.20 - бежичне телекомуникације
- 73.12 - медијско представљање
- 73.20 - истраживање тржишта и испитивање јавног мњења.

ЈРДП „Радио Пожаревац” може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности ЈРДП „Радио Пожаревац”, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса**Члан 20.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

1. техничке опремљености;
2. кадровске оспособљености;
3. безбедности и здравља на раду;
4. заштите и унапређења животне средине и
5. других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава**Члан 21.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 19. ове одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

ЈРДП „Радио Пожаревац” према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права,

обавезе и одговорности које има град Пожаревац, као оснивач према ЈРДП „Радио Пожаревац”.

На Одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 22.

Основни капитал ЈРДП „Радио Пожаревац” износи 1.000,00 динара.

- Новчани капитал - уписан: 1.000,00 динара и уплаћен: 1.000,00 динара.
- Неновчани улог - не постоји.

Имовина јавног предузећа

Члан 23.

Имовину ЈРДП „Радио Пожаревац” чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину ЈРДП „Радио Пожаревац”, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Пожаревца..

ЈРДП „Радио Пожаревац” може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе ЈРДП „Радио Пожаревац” са једне и града Пожаревца, као оснивача, са друге стране.

Непокретна имовина ЈРДП „Радио Пожаревац” се не може отуђити, односно за њено располагање (отуђење и прибављање) је потребна сагласност оснивача.

Члан 24.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал ЈРДП „Радио Пожаревац”, у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град Пожаревац стиче уделе у ЈРДП „Радио Пожаревац”, као и права по основу тих удела.

Капитал у ЈРДП „Радио Пожаревац” подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 25.

О повећању или смањењу основног капитала ЈРДП „Радио Пожаревац” одлучује Скупштина града, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 26.

ЈРДП „Радио Пожаревац”, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

1. продајом услуга;
2. из кредита;
3. из донација и поклона;
4. из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Одређивање цене услуга јавног предузећа

Члан 27.

Елементи за образовање цена услуга ЈРДП „Радио Пожаревац” уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11).

Усвајање захтева за измену цена

Члан 28.

ЈРДП „Радио Пожаревац” је обавезно да захтев за измену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 30. ове одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, ЈРДП „Радио Пожаревац” може и током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања за ту годину.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена достављају се Скупштини града.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 29.

Унапређење рада и развоја ЈРДП „Радио Пожаревац” заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој ЈРДП „Радио Пожаревац”, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада ЈРДП „Радио Пожаревац” морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави ЈРДП „Радио Пожаревац”.

Планови и програми**Члан 30.**

Планови и програми пословања ЈРДП „Радио Пожаревац” су:

1. план и програм развоја Јавног предузећа,
2. финансијски планови и
3. други планови и годишњи програми пословања.

Планови и годишњи програми пословања ЈРДП „Радио Пожаревац” достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.⁴

Планови и годишњи програми пословања се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 31.**

По основу учешћа у основном капиталу ЈРДП „Радио Пожаревац”, град Пожаревац, као оснивач има следећа права:

1. право управљања ЈРДП „Радио Пожаревац” на начин утврђен Статутом ЈРДП „Радио Пожаревац”,
2. право на учешће у расподели добити ЈРДП „Радио Пожаревац”;
3. право да буду информисани о пословању ЈРДП „Радио Пожаревац”;
4. право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка ЈРДП „Радио Пожаревац” стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
5. друга права у складу са законом.

Град Пожаревац као оснивач, прописује, уређује и у границама својих обавеза и одговорности обезбеђује услове за обављање делатности из члана 19. ове одлуке.

Обезбеђење општег интереса**Члан 32.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је ЈРДП „Радио Пожаревац” основано, Скупштина града даје сагласност на:

1. Статут ЈРДП „Радио Пожаревац”;

2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину ЈРДП „Радио Пожаревац”, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
4. улагања капитала;
5. статусне промене;
6. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
7. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 33.

Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места,
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 34.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” је дужно да делатаост од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 35.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању ЈРДП „Радио Пожаревац”, Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

1. разрешење Надзорног одбора и директора;
2. ограничење права огранка ЈРДП „Радио Пожаревац” да иступа у правном промету са трећим лицима;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 37.

У случају поремећаја у пословању ЈРДП „Радио Пожаревац”, Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито промену унутрашње организације ЈРДП „Радио Пожаревац”.

**VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И
РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ****Пословање под тржишним условима****Члан 38.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” послује по тржишним условима, у складу са законом.

**Пружање услуга корисницима са територије
других општина****Члан 39.**

У обављању своје претежне делатности, ЈРДП „Радио Пожаревац” своје услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Пожаревца.

Пружање услуга из става 1. овог члана ЈРДП „Радио Пожаревац” обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

Расподела добити**Члан 40.**

Добит ЈРДП „Радио Пожаревац”, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Пословни резултат ЈРДП „Радио Пожаревац” утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

ЈРДП „Радио Пожаревац” самостално у границама прописаним законом, овом одлуком и Статутом предузећа, утврђује и распоређује добит остварену обављањем делатности за које је основано и сноси ризик лошег пословања предузећа.

Град као оснивач, учествује у добити у случају позитивног финансијског пословања и у делу добити која се оствари посебним улагањем Града у изградњу, проширење, реконструкцију или модернизацију објеката, опреме и уређаја, возног парка и осталог, првенствено на тај начин што ће преко Надзорног одбора и директора предузећа обезбедити коришћење тих средстава за намене које одреди.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Органи јавног предузећа****Члан 41.**

Управљање у ЈРДП „Радио Пожаревац” је организовано као једнодомно. Органи предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. директор.

1) Надзорни одбор**Састав Надзорног одбора****Члан 42.**

Надзорни одбор има председника и два члана. Председника и чланове Надзорног одбора ЈЛменује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом ЈРДП „Радио Пожаревац”.

Надзорни одбор за свој рад одговара Скупштини града Пожаревца.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 43.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
4. најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Мандат чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. Надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;
2. оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа;
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

1. утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
2. усваја извештај о степену реализације програма пословања;
3. доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
4. надзире рад директора;
5. врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
6. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
7. утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
8. доноси статут уз сагласност оснивача;
9. одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
11. даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
12. закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
13. врши друге послове у складу са овим законом, Статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Накнада за рад

Члан 46.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања ЈРДП „Радио Пожаревац”.

2) Директор

Члан 47.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду. Директор ЈРДП „Радио Пожаревац” заснива радни однос на одређено време. Директор предузећа за свој рад одговара Надзорном одбору и Скупштини града.

Надлежности директора

Члан 48.

Директор ЈРДП „Радио Пожаревац” :

1. представља и заступа предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

Зарада директора

Члан 49.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

Мандат директора

Члан 50.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Разрешење директора

Члан 51.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 52.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 53.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији. Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 54.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци. У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 55.

У случају поремећаја у пословању ЈРДП „Радио Пожаревац”, Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање ЈРДП „Радио Пожаревац” и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације ЈРДП „Радио Пожаревац”;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа ЈРДП „Радио Пожаревац”;
3. ограничење права појединих делова ЈРДП „Радио Пожаревац” да иступају у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

Остваривање права на штрајк**Члан 56.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У ЈРДП „Радио Пожаревац” право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених ЈРДП „Радио Пожаревац”, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Унутрашња организација**Члан 57.**

Статутом, општим актима и другим актима ЈРДП „Радио Пожаревац” ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање ЈРДП „Радио Пожаревац”, у складу са законом и овом одлуком.

Радни односи**Члан 58.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором ЈРДП „Радио Пожаревац” у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор ЈРДП „Радио Пожаревац” мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду**Члан 59.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима ЈРДП „Радио Пожаревац” или уговором о раду.

Заштита животне средине**Члан 60.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом ЈРДП „Радио Пожаревац” детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа**Члан 61.**

Рад ЈРДП „Радио Пожаревац” је јаван.

За јавност рада ЈРДП „Радио Пожаревац” одговоран је директор.

Доступност информација**Члан 61.**

Доступност информација од јавног значаја ЈРДП „Радио Пожаревац” врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна**Члан 62.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора ЈРДП „Радио Пожаревац” чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању ЈРДП „Радио Пожаревац” и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Општи акти****Члан 63.**

Општи акти ЈРДП „Радио Пожаревац” су Статут и други општи акти утврђени законом. Статут је основни општи акт ЈРДП „Радио Пожаревац”.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом ЈРДП „Радио Пожаревац”.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у ЈРДП „Радио Пожаревац”, морају бити у складу са општим актима ЈРДП „Радио Пожаревац”.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 64.**

ЈРДП „Радио Пожаревац” је дужно да Статут усагласи са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Остали општи акти надлежни органи ЈРДП „Радио Пожаревац” су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута ЈРДП „Радио Пожаревац”.

Члан 65.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног радио-дифузног предузећа „Радио Пожаревац” („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 - пречишћен текст).

Члан 66.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/13

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.*

8

На основу члана 32. став 1. тачка 1) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и на основу члана 27. став 1. тачка 1) Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и

13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.3.2013. године, донела је

**СТАТУТАРНУ ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА
СТАТУТА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА****Члан 1.**

У Статуту града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12) у члану 85. став 1. број: „9“ замењује се бројем: „10“.

Члан 2.

Ова статутарна одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/1

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Жарко Пивац, дипл. економиста, с.р.*

9

На основу члана 8. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и на основу члана 27. став 1. тачка б), а у вези са тачком 120. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.3.2013. године, донела је

О Д Л У К У**о допуни Одлуке о месним заједницама****Члан 1.**

У Одлуци о месним заједницама („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 8/10-пречишћен текст) у члану 61, после речи: „за рад председника, чланова, секретара и њихових заменика Комисије“ додају се речи: „за рад бирачких одбора“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/14

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.*

10

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 24/11 и 121/12) и члана 27. став 1. тачка 5) Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09– пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници одржаној 20.03.2013. одине, донела је

ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „БЛОК СИНЂЕЛИЋЕВЕ И ЈУГ БОГДАНОВЕ УЛИЦЕ“ У ПОЖАРЕВЦУ

Члан 1.

Овом одлуком доноси се План детаљне регулације „Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице“ у Пожаревцу (у даљем тексту План).

Члан 2.

План је израдило Јавно предузеће „Дирекција за изградњу града Пожаревца“.

Члан 3.

Циљ израде Плана је утврђивање услова за уређење простора и изградњу објеката у постојећем урбаном ткиву у складу са Генералним планом Пожаревца, рационално коришћење земљишта, унапређења грађевинског фонда, побољшање квалитета становања и пословања, очување амбијенталне целине, као и дефинисање регулације јавних саобраћајних површина.

Члан 4.

Планско подручје обухвата следеће катастарске парцеле:

Целе катастарске парцеле: 1329, 1331, 1403/1, 1403/2, 1404/1, 1404/2, 1404/3, 1405/1, 1405/2, 1406, 1347, 1328, 1327, 1326, 1325, 1324, 1323, 1398/1, 1402, 1401, 1400, 1399, 1314, 1315/1, 1315/2, 1316, 1317, 1318, 1320, 1321, 1397, 1396, 1395, 1394/1, 1394/2, 1346, 1214/2, 1214/3, 1214/1, 1215, 1216, 1213/2, 1212, 1211, 1210, 1208, 1207/2, 1207/1, 1204/2, 1204/1, 1393, 815/1, 815/2, 814/1, 814/2, 813/1, 813/2, 812, 1213/1, 1217/1, 1217/2, 1209/4, 1209/3, 1209/2, 1209/1, 1206, 1205, 1203, 1202/1, 1202/2, 934, 933, 932, 927, 926, 925, 924, 928, 931, 930/1, 930/2, 930/3, 929, 913, 914, 915, 916, 917,

918/1, 918/2, 919, 920, 921/1, 921/2, 811/1, 811/2, 811/3, 811/4, 810/1, 810/2, 810/3, 810/4, 809/1, 809/2, 807/1, 807/2, 806/1, 806/2, 806/3, 805, 804/1, 804/2, 803, 802/1, 802/2, 801, 800/1, 800/2, 820, 1000, све КО Пожаревац

Делови катастарских парцела: 465, 817, 821, 1348/1, 1349, 1408, 1470, 1470/1, 1378/1, 1390, 1391, 1392/1, 1392/2, 790, 791, 792/1, 793/1, 794, 1282/1, 1281/1, 1280, 1279, 1278, 1277, 1276, 937/2, 983/1, 1469, 1407/1, 1284, 1285, 1283/1, све КО Пожаревац.

Укупна површина обухвата Плана износи 8,12 ha.

Члан 5.

Саставни део ове одлуке су:

КЊИГА 1: ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ “БЛОК СИНЂЕЛИЋЕВЕ И ЈУГ БОГДАНОВЕ УЛИЦЕ” У ПОЖАРЕВЦУ

– ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

- 1. ОПШТИ ДЕО**
- 2. ПОСТОЈЕЋИ НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА**
- 3. КОНЦЕПЦИЈА ПЛАНА**
- 4. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**
- 5. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**
- 6. СМЕРНИЦЕ ЗА ДАЉУ РАЗРАДУ И СПРОВОЂЕЊЕ**

– ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНА

– ФОТО ДОКУМЕНТАЦИЈА

КЊИГА 2: ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ “БЛОК СИНЂЕЛИЋЕВЕ И ЈУГ БОГДАНОВЕ УЛИЦЕ” У ПОЖАРЕВЦУ

ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- КОНЦЕПТ ПЛАНА

ДОКУМЕНТАЦИОНА ОСНОВА

Члан 6.

Саставни део ове одлуке је решење Одељење за урбанизам и грађевинске послове Градске управе града Пожаревца број 04-350-247/2012 Од 13.06.2012. године о неприступању изради Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације „Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице“ у Пожаревцу.

Члан 7.

Један примерак Плана чува се трајно у архиви Градске управе града Пожаревца, а један примерка се налази у Одељењу за урбанизам и грађевинске послове Градске управе града Пожаревца.

Члан 8.

Након доношења, текстуални део Плана објављује се у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

План се у целости објављује и у електронском облику и доступан је јавности путем интернета.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/15

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бане Спасовић, дипл.правник, с.р.

11

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

САДРЖАЈ:**А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО****1. ОПШТИ ДЕО**

- 1.1. ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА
- 1.2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ
- 1.3. ОПИС ГРАНИЦА ПЛАНА
- 1.4. ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

О К Т .
2 0 1 2 .

2. ПОСТОЈЕЋИ НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

- 2.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА
- 2.2. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

3. КОНЦЕПЦИЈА ПЛАНА**4. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**

- 4.1. НАМЕНА ПОВРШИНА
- 4.2. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ
 - 4.2.1. ПАРЦЕЛЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
 - 4.2.2. ПАРЦЕЛЕ ОСТАЛИХ НАМЕНА
- 4.3. ПРАВИЛА ЗА РЕГУЛАЦИЈУ И НИВЕЛАЦИЈУ ПОВРШИНА
- 4.4. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
- 4.5. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ
- 4.6. СЛОБОДНЕ И ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ
- 4.7. ТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА
 - 4.7.1. ВОДОВОД
 - 4.7.2. КАНАЛИЗАЦИЈА
 - 4.7.3. ЕЛЕКТРОМРЕЖА
 - 4.7.4. ТТ МРЕЖА
 - 4.7.5. ТОПЛИФИКАЦИЈА
- 4.8. ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА
 - 4.8.1. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ГРАДИТЕЉСКОГ НАСЛЕЂА
 - 4.8.2. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА
 - 4.8.3. УСЛОВИ КРЕТАЊА ИНВАЛИДНИХ ЛИЦА
 - 4.8.4. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
 - 4.8.5. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ
 - 4.8.6. ИНЖИЊЕРСКО – ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА
- 4.9. ПРОЦЕНА УЛАГАЊА ИЗ ЈАВНОГ СЕКТОРА
 - 4.9.1. ЕТАПЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

5. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**6. СМЕРНИЦЕ ЗА ДАЉУ РАЗРАДУ И СПРОВОЂЕЊЕ**

2

*План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу*

⌘ **ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНА:**

- 01 НАМЕНА ПОВРШИНА СА ГРАНИЦОМ ПЛАНА - ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ 1:500
- 02 НАМЕНА ПОВРШИНА са поделом на зоне и целине - ПЛАНИРАНО РЕШЕЊЕ 1:500
- 03 УРБАНИСТИЧКО РЕШЕЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА И ЈАВНОГ ЗЕЛЕНИЛА 1:500
- 04 СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ са елементима ПАРЦЕЛАЦИЈЕ 1:500
- 05 РЕГУЛАЦИОНО НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН 1:500
- 06 СИНХРОН ПЛАН 1:500
- 07а, б, в ТРОДИМЕНЗИОНАЛНИ ПРИКАЗИ

О К Т .
2 0 1 2 .

⌘ **ФОТО ДОКУМЕНТАЦИЈА**



*План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу*

1. ОПШТИ ДЕО

1.1. ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Израда Плана детаљне регулације „ Блока Синђелићеве и Југ Богданове улице“ у Пожаревцу иницирана је од стране града Пожаревца , обзиром да за овај део града не постоји урбанистички план.

О К Т .
2 0 1 2 .

Повод за даљу разраду ширег потеза предметних саобраћајница лежи у потреби унапређења квалитетног градског простора чији потенцијали у доброј мери нису искоришћени, могућностима ефикаснијег коришћења грађевинског земљишта, побољшању квалитета становања, као и унапређења саобраћајне и урбане матрице.

Циљ израде Плана је унапређење квалитета грађевинског фонда и побољшање квалитета становања уз истовремено унапређење урбане структуре и достизање ефикаснијег коришћења простора.

1.2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

1.2.1. ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за израду Плана детаљне регулације " Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице" у Пожаревцу, садржи се у:

- Закону о планирању и изградњи ("Сл. гл. РС", бр. 72/09 и 81/09- исправка, 64/10 – УС и 24/11);
- Одлуци о изради Плана детаљне регулације " Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице" у Пожаревцу ("Сл. Гласник града Пожаревца , бр.7/2009);
- Одлуци о измени Одлуке о изради Плана детаљне регулације " Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице" у Пожаревцу ("Сл. Гласник града Пожаревца, бр.10 од 19.11.2010.)
- Правилнику о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Сл. гласник РС", бр. 31/10 , 69/10 , 16/11).

1.2.2. ПЛАНСКИ ОСНОВ

(графички прилог бр.2 "Извод из Генералног плана Пожаревца 2025" у поглављу "Документација")

Плански основ за израду Плана детаљне регулације је Генерални план Пожаревца 2025 ("Сл. Гласник општине Пожаревац" бр.2/2007).

1.2.2.1. Условљеност из планова вишег реда

Према Генералном плану Пожаревца 2025 ("Сл. Гласник општине Пожаревац" бр. 2/2007), на већем делу предметног подручја планирано је за комерцијалне садржаје,



4

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

становање (мешовити блок и индивидуално становање), а затим за јавне службе, јавне објекте и комплексе и зелене површине.

Градске централне активности

Развој уже и шире зоне градског језгра - У зони централног језгра града треба формулисати јасне принципе изградње простора за централне активности, пре свега у смислу постизања оптималне просторне организације центра са циљем очувања културно-историјских и амбијенталних вредности постојеће урбане структуре.

Даљи развој и унапређење уже зоне ће захватити и ширу зону градског језгра посебно делове који су данас неструктурирани, запуштени или неодговарајуће намене. Реализација саобраћајног система, система за паркирање и инфраструктуре претпоставке су за потпуну реализацију планираних унапређења. У оквиру ове зоне доминирају трговинско-услугне делатности, управа, пословање.

О К Т .
2 0 1 2 .

А.3. Урбанистички параметри за изградњу објеката на парцелама са терцијалним делатностима

А.3.1. Урбанистички параметри за изградњу објеката на парцелама са терцијалним делатностима у централној зони града

Намена:

- услужно-трговинске делатности:
 - робне куће, тржни центри, занатски центри, мега-маркети, супер-паркети,
- пословно-комецијалне делатности:
 - банке, административни центри локалне управе, пословни објекти државних органа, пословни објекти предузећа, банке, осигуравајући заводи, пословни објекти за рентирање
- туристичке активности:
 - хотели, мотели, ресторани и други угоститељски објекти

Парцела:

- минимална површина парцеле 500 м²
- минимална ширина парцеле 12 м

Индекс или степен изграђености "И"

- максимални индекс или степен изграђености "И" на парцели површине:
 - до 600 м² 3,0
 - преко 600 м² 3,5

Индекс изграђености угаоних парцела И x 1.15

Индекс или степен заузетости "З"

- до 600 м² 60%
- преко 600 м² 50%

Степен заузетости угаоних парцела 3 x 1.15

Зелене површине

- минимални проценат зелене површине на парцели 20%



5

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Висинска регулација:

- максимална спратност објеката П+4+Пк
(П+6 за доградњу постојећих објеката према
условима из 3.7.правила уређења становања ст.2)
- максимална висина објекта 24,0 м
- спратност помоћних објеката П
- максимална висина помоћног објекта 5,0 м

Хоризонтална регулација:

- минимално растојање грађевинске линије објекта од
регулационе линије парцеле 0 м до 5,0 м
- минимално растојање објекта од бочних граница
парцеле 4,0 м
- минимално растојање објекта од бочних
суседних објеката 8,0 м
- минимално растојање два објекта
на парцели 8,0 м
- минимално растојање објекта од задње
границе парцеле 6,0 м
- за изграђене објекте важепостојећа растојања

О К Т .
2 0 1 2 .**Становање**

Ова намена простора обухвата у плану као основну функцију, али и све друге делатности које су са становањем компатибилне и које се природно становању налазе. Парцеле и зграде које су намењене становању и компатибилним наменама чине стамбено ткиво које је подељено на градске блокове.

**Б.2. Урбанистички параметри за блокове, целине и парцеле са становањем
средњих густина изграђености**

**Б.2.1. Урбанистички параметри за блокове, целине и парцеле са
индивидуалним једнопородичним становањем у централној зони града,
вилама, палатама, пансионима, ексклузивним становањем, кућама за
издавање у централној зони града, апартманским, пословним и ренталним
становањем ван централне зоне града**

Парцела са индивидуалним једнопородичним становањем у централној зони града, пансионима, кућама за издавање у централној зони града, апартманским, пословним и ренталним становањем ван централне зоне града

- минимална површина парцеле
- за слободно стојеће објекте 350 м²
- за двојне објекте 400 м²
- за објекте у низу 250 м²
- минимална ширина парцеле
- за слободно стојеће објекте 12 м
- за двојне објекте 20 м
- за објекте у низу 6 м

Индекс или степен изграђености "И":

- максимални индекс или степен изграђености "И"
за ниво блока или целине 0,6
- максимални индекс или степен изграђености "И"
на парцели 0,8
- максимални индекс или степен изграђености "И"



6

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

на парцелама са комерцијалним функцијама 1,5
Индекс изграђености угаоних парцела И x 1.15
Однос БРГП становања и делатности
 - однос становање : функције од 90% : 10%
Зелене површине до 10% : 90%
 - минимални проценат зелене површине
 на парцели 30%
Индекс или степен заузетости "З"
 - максимални индекс или степен заузетости "З"
 за ниво блока или целине 40%
 - максимални индекс или степен заузетости "З"
 на парцели 50%
 - максимални индекс или степен заузетости "З"
 на парцелама са комерцијалним функцијама 60%
Степен заузетости угаоних парцела 3 x 1.15
 Висинска регулација:
 - максимална спратност објеката По+П+2+Пк
 - максимална висина објеката
 - до коте слемена 15,0 м
 - до коте 12,0 м
 - спратност помоћног објекта П
 - максимална висина помоћног објекта
 - до коте слемена 5,0 м
 - до коте венца 4,0 м
Хоризонтална регулација:
 - растојање грађевинске линије објекта од
 регулационе линије парцеле
 - 0,0 м до 5,0 м (изузетно до 10,0 м)
 - за изграђене објекте важи постојећа грађевинска линија
 - минимално растојање објекта од бочних граница парцеле
 - слободностојећи објекти 2,0 м
 - двојни објекти 4,0 м
 - за изграђене објекте важи постојећа растојања
 - растојање објекта од бочних суседних објеката
 - слободностојећи објекти 4,0 м
 - двојни објекти 5,0 м
 - за изграђене објекте важи постојећа растојања
 - минимално растојање два објекта
 на парцели 4,0 м
 - минимално растојање објекта од задње
 границе парцеле 6,0 м
 - минимално растојање објекта од наспрамног
 објекта 1 x, а не мање од 10,0 м

**В.3.2. Урбанистички параметри за блокове, целине и парцеле са
вишепородичним становањем у централној зони града,
пансионе, апартманско, пословно и рентијерско становање**

Парцела:

- минимална површина парцеле
 - за слободностојеће објекте..... 600 м²
 - за објекте у низу 500 м²
 - за објекте у полуотвореном блоку
 (целина више објеката) 2.000 м²



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Индекс или степен изграђености "И":

- максимални индекс или степен изграђености "И"
за ниво блока или целине 2,6
- максимални индекс или степен изграђености "И"
на парцели 3,0
- максимални индекс или степен изграђености "И"
на парцелама са комерцијалним функцијама 3,2

Индекс изграђености угаоних парцела

И x 1.15

Однос БРГП становања и делатности

- однос становање : функције од 90% : 10%
до 10% : 90%

Зелене површине

- минимални проценат зелене површине
на парцели 20%

О К Т .
2 0 1 2 .

Индекс или степен заузатости "З"

- максимални индекс или степен заузатости "З"
за ниво блока или целине 50%
- максимални индекс или степен заузатости "З"
на парцели 55%
- максимални индекс или степен заузатости "З"
на парцелама са комерцијалним функцијама 65%

Степен заузатости угаоних парцела

3 x 1.15

Висинска регулација:

- максимална спратност објекта П+4+Пк
(П+6 за доградњу постојећих објекта према
условима из 3.7.правила уређења становања ст.2)
- максимална висина објекта
 - до коте пода задње етажеске..... 22,0 м
 - до коте венца..... 23,2 м
- спратност помоћног објекта П
- максимална висина помоћног објекта
 - до коте слемена 5,0 м
 - до коте венца..... 4,0 м

Хоризонтална регулација:

- растојање грађевинске линије објекта од
регулационе линије парцеле
 - 0,0 м до 5,0 м (изузетно до 10,0 м)
 - за изграђене објекте важе постојећа грађевинска линија
- растојање објекта од бочних граница парцеле
 - за слободно стојеће објекте...1/2 х вишег објекта
 - за објекте у низу 4,0 м
 - за објекте у полуотвореном блоку..... 4,0 м
 - за изграђене објекте важе постојећа растојања
- растојање објекта од бочних суседних објеката
 - слободностојећи објекти 1/2 х вишег објекта
 - двојни објекти 5,0 м
 - у прекинутом низу 4,0 м
 - за изграђене објекте важе постојећа растојања



8

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

- минимално растојање два објекта
на парцели 4,0 м
- минимално растојање објекта од задње
границе парцеле 6,0 м
- минимално растојање објекта од наспрамног
објекта 1 х, а не мање од 10,0 м

*****Посебан случај односи се на изградњу вишепородичних стамбених објеката у оквиру мешовитих блокова на графичким прилозима за становање означених словом „а“, где се њихова спратност ограничава на П+2+Пк.**

Код увођења пословног простора, висина приземља се прилагођава условима делатности, са могућношћу увећања за висину галерије (високо приземље у потезу спољне регулације).

О К Т .
2 0 1 2 .

Јавне службе, јавни објекти и комплекси

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ЈАВНЕ СЛУЖБЕ

За потребан капацитет објеката јавних служби потребно је поштовати следеће критеријуме и нормативе:

Дечје установе:

Капацитет Мах 270 деце

БРГП 6-8 м²/детету

Комплекс 20-25 м²/детету

Спратност П+1

Паркинг место 1Пм /100м² БРГП

- Дозвољава се претварање стамбених или нестамбених простора у просторе за дневни боравак деце у приземљима и са приземљима повезаним просторима који чине јединствену целину под условом да: постоји или је могуће формирати посебан улаз;
- постоји могућност за задржавање возила без ометања саобраћаја чији је број у складу са бројем деце; постоји начин за решавање утицаја додатне буке на суседне намене; у том случају важе правила уређења и грађења појединачних просторних целина у којима дечја установа налази;
- Препоручују се јединице за дневни боравак деце са мањим бројем деце у индивидуалним објектима на парцели са мањим бројем станова и могућношћу боравка деце на отвореном;
- У новим, односно адаптираним просторима намењеним дечјим установама

Основне школе:

Капацитет 24 одељења (око 720деце)

БРГП 6,5-7,5 м²/ученику

Комплекс 20-25 м²/ ученику

Спратност П+2

Паркинг место за 10% запослених препоручују се мањи капацитети, максимално до 25 деце по објекту.

Средње школе:

БРГП 10-12м²/ ученику у смени

Комплекс 15-30м²/ ученику у смени

Спратност П+3



9

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

Паркинг место 1Пм /100м² БРГП

Више / високо

образовање:

БРГП 14-18м²/ студенту

Комплекс 35-40м²/ студенту

Примарна здравствена заштита:

БРГП 0,003-0,09 м²/кориснику

Комплекс 0.05-0,12 м²/кориснику

Спратност П+2 (П+3)

Паркинг место 3а 20-25% запослених

О К Т .
2 0 1 2 .

1.3. ОПИС ГРАНИЦА ПЛАНА

(Приказ границе плана дат је у свим графичким прилозима плана)

Граница Плана обухвата део територије општине Пожаревац дефинисане са северне стране ул. Немањиним, Кнеза Лазара (регулација улице), ул. Косанчићева (регулација улице), са јужне стране ул. Топличина (регулација улице), ул. Лоле Рибара, са источне стране ул. Синђелићева (регулација улице), са западне стране ул. Југ Богданова (регулација улице).

Укупна **нето** површина блокова износи око 6,35 ха. Укупна **брuto** површина блокова износи око 7,7 ха. Површина обухваћена планом износи око 8,12 ха.

ПОПИС КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА У ОКВИРУ ГРАНИЦЕ ПЛАНА

(графички прилог бр.0.1. "Намена површина са границом плана – постојеће стање"
Р 1: 500)

У оквиру границе плана налазе се следеће катастарске парцеле :

К.О. Пожаревац Р=1:500

Целе катастарске парцеле:

1329,1331,1403/1,1403/2, 1404/1, 1404/2, 1404/3, 1405/1, 1405/2, 1406, 1347, 1328, 1327,1326,1325, 1324, 1323, 1398/1, 1402, 1401, 1400, 1399, 1314, 1315/1, 1315/2, 1316, 1317, 1318, 1320, 1321, 1397, 1396, 1395, 1394/1, 1394/2, 1346, 1214/2, 1214/3, 1214/1, 1215, 1216, 1213/2, 1212, 1211, 1210, 1208, 1207/2, 1207/1, 1204/2, 1204/1, 1393, 815/1, 815/2, 814/1, 814/2, 813/1, 813/2, 812, 1213/1, 1217/1, 1217/2, 1209/4, 1209/3, 1209/2, 1209/1, 1206, 1205, 1203, 1202/1, 1202/2, 934, 933, 932, 927, 926, 925, 924, 928, 931, 930/1, 930/2, 930/3, 929, 913, 914, 915, 916, 917, 918/1, 918/2, 919, 920, 921/1, 921/2, 811/1, 811/2, 811/3, 811/4, 810/1, 810/2, 810/3, 810/4, 809/1, 809/2, 807/1, 807/2, 806/1, 806/2, 806/3, 805, 804/1, 804/2, 803, 802/1, 802/2, 801, 800/1, 800/2, 820, 1000.

Делови катастарских парцела:

465, 817, 821, 1348/1, 1349, 1408, 1470, 1470/1, 1378/1, 1390, 1391, 1392/1, 1392/2, 790, 791, 792/1, 793/1, 794, 1282/1, 1281/1, 1280, 1279, 1278, 1277, 1276, 937/2, 983/1, 1469, 1407/1, 1284, 1285,1283/1.

У случају неслагања наведених бројева катастарских парцела и подручја датог у графичким прилозима као предмет овог Плана важи граница утврђена у графичким



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

листовима Документације плана: 01 – Ажурирана Катастарско - Топографска подлога са границом плана, Р 1: 1000.

1.4. ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Предметни План је рађен на следећим подлогама:

- Дигитализовани катастарско топографски план 1:500- Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности, Пожаревац

2. ПОСТОЈЕЋИ НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

2.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА

О К Т .
2 0 1 2 .

Основна намена површина предметног Плана је становање различитих типова: једнопородично становање ниске спратности, вишепородично становање у оквиру отворених блокова и становање у мешовитим градским блоковима, где је заступљена комбинација отвореног и полуотвореног блока вишепородичног становања и једнопородичног становања.

У централним деловима града, које у најужем градском језгру има традиционалну урбану матрицу, становање ниских густина - једнопородично становање је понегде допуњено комерцијалним и услужним функцијама, а објекти су уобичајене спратности П-П+1+Пк.

Становање средњих и већих густина – вишеспратни објекти, је заступљено у ниском проценту (око 0.9%) на неколико појединачних локација у оквиру предметног. Објекти су претежно у отвореном и полуотвореном склопу, спратности су П+2+Пк, П+3+Пк, и П+4+Пк, доброг су бонитета. У приземљима објеката углавном су смештене комерцијалне и услужне делатности.

Приметна је прилична неравномерност у стању стамбене структуре, размештају стамбених зона као и опремљености и функционисању унутар њих. У будућем планском периоду, потребно је извршити равномернији распоред ових зона како би се, пре свега, избегао притисак насељавања у овом делу града.

Верски објекат – адвентистичка црква је објекат, који није у потпуности завршен.

Дечија установа, се налази у блоку 1., Објекат је доброг бонитета, грађевински солидан и веома добро опремљен. Такође је постигнуто адекватно просторно уређење слободних површина, прилагођено децем узрасту. Спратности П. Површина комплекса је приближно 568 м², БРГП 230 м².

Урбана структура и грађевински фонд су веома неуједначени и као такви распоређени на целој територији Плана. Евидентно побољшање грађевинског фонда није било праћено унапређењем урбане структуре и матрице, већ је често задржан образац организације парцела као код типа "партаје". Индекс заузетости парцела код индивидуалног становања је велики (Табела 1. – Урбанистички параметри и биланси постојећег стања). Градски блокови нису у потпуности дефинисани и не сачињавају правилну ортогоналну урбану матрицу.

У функционалном смислу, стамбено подручје је доста добро опслужено пратећим садржајима трговине и услуга, што се компензује близином пијаце и пратећих садржаја. Поред стамбеног ткива, на територији Плана се налази више јавних намена.

Музеј културне историје се налази у блоку 1., Објекат је лошег бонитета. Спратности П+Пк. Површина комплекса је приближно 260 м², БРГП 480 м².



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Музичка школа се налази у блоку 2., Заједнички објекат средње музичке школе са нижом музичком школом. Објекат је доброг бонитета. Спратности П и Су+П+Пк. Површина комплекса је приближно 950м², БРГП 1083м².

Медицинска школа се налази у блоку 4. Површина постојећег комплекса је приближно 2934 м², БРГП 3.430 м². Број ученика, данас, ове школе је 600.

Регулација саобраћајних токова на територији предметног Плана није задовољавајућа и потребне су интервенције већег обима које се односе на проширење профила, као и повезивање праваца већине улица секундарне уличне мреже. Проширење профила и редеофинисање трасе је потребно у свим улицама. Регулациона ширина улица је мала што донекле ублажава присуство предбашти на већини парцела индивидуалног становања.

О К Т .
2 0 1 2 .

број блока	површина блока	површина под објектима	површина помоћних објеката	слободне и зелене површине		БРГП укупно	БРГП становање	БРГП делатности	БРГП јавне службе	БРГП посебна намена	становање		делатности	јавне службе	посебна намена	број станова	број становника	број радних места	индекс изграђености	степен заузетости	густина становања
	м²	м²	м²	м²	%	м²	м²	м²	м²	м²	%	%	%	%	%				%	ст/ха	
1	21578	8860	523	12718	59	19010	14150	4130	730	0	66	19	3	0	157	472	66	0.9	41	719	
2	16039	7850	200	8189	51	12173	9300	1790	1083	0	58	11	7	0	103	310	125	0.8	49	535	
3	17320	7780	512	9540	55	24616	19500	4300	0	816	100	25	0	5	217	650	27	1.4	45	577	
4	8541	3862	100	4679	55	6140	2400	310	3430	0	28	4	40	0	27	80	83	0.7	45	285	
укупно	63478	28352	1335	35126	45	61939	45350	10530	5243	816	64	16	15	5	504	1512	301	1.0	45	529	

Табела 1. – Урбанистички параметри и биланси постојећег стања

2.2. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

На посматраном подручју у оквиру граница овог плана детаљне регулације, основну примарну мрежу чине трасе јавних путева са конформним профилем, док секундарну мрежу чине саобраћајнице са веома неповољним распоредом разних саобраћајних површина. Поједине парцеле које се налазе унутар самих већ формираних блокова немају адекватан саобраћајни приступ.

Подручје овога плана детаљне регулације оивичено је следећим улицама : Синђелићевом, улицом Немањиним, Југ Богдановом и Лоле Рибара. Унутар граница овога плана налазе се следеће улице: Топличина, Косанчићева и улица Кнеза Лазара. Ове улице су са савременим застором од асфалт - бетона, такође и тротора и дуж ових улица су са истим застором. Преко ових улица се остварује веза са осталим деловима града Пожаревца. Приметан је и недостатак паркинг места као и лош распоред већ постојећих места за паркирање. У постојећем стању, на свим наведеним улицама врши се паркирање возила у уличном профилу, на уличним фронтима, и то пола на тротоару пола на коловозу, чиме се деградирају све површине уличног профила. Таквом експлоатацијом уличног профила сви учесници у саобраћају међусобно угрожавају једни друге.

Паркирана возила на коловозу и тротоару узурпирају истовремено и пешачке и коловозне површине, чиме се пешаци доводе у ситуацију да своје путање кретања не могу да остваре на тротоару. На тај начин пешаци су принуђени да силазе на коловоз чиме ометају динамички саобраћај, смањују брзину саобраћајног тока а и директно угрожавају сопствену безбедност.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Планом се превиђа реконструкција постојећих улица, као и изградња унутар блоковских саобраћајница које треба да олакшају приступ подручју, као и да побољшају несметани проток транзитног саобраћаја.

Ограничења развоја су:

- већ изграђени објекти
- постојећи дрвореди

3. КОНЦЕПЦИЈА ПЛАНА

О К Т .
2 0 1 2 .

Дефинисани циљеви израде овог Плана који се односе на унапређење урбане и саобраћајне матрице, ефикасно коришћење ресурса градског земљишта, унапређење квалитета грађевинског фонда и побољшање квалитета становања, треба да буду реализовани применом следећих принципа уређења и изградње:

- учвршћивање урбане матрице редефинисањем постојећих саобраћајних праваца и повећањем њихових профила, чиме ће се постићи и боља саобраћајна опслуженост и проточност улица;
- постепена трансформација стамбеног ткива од обрасца индивидуалог становања типа "партаје" ка урбаном индивидуалном становању ниске спратности и густине становања;
- тежња ка умањивању великог индекса заузетости парцела са циљем очувања зелених и неизграђених површина и побољшања хигијенских услова живљења, уз истовремено повећање индекса изграђености.

Паркирање возила планира се у гаражама у оквиру парцела и у унутрашњости блока. Планом су одређене зоне, функционалне целине, у оквиру којих је могуће остварити планиране намене, а према правилима грађења и коришћења простора која су дефинисана за сваку зону понаособ.

Планом се не предвиђа промена основних намена наведеног подручја.

4. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

4.1. НАМЕНА ПОВРШИНА

1. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ:

- Колске саобраћајнице
- Пешачке саобраћајнице
- Површине за паркирање возила

2. ПОВРШИНЕ ЈАВНИХ СЛУЖБИ

- Музеј културне историје
- Музичка школа., *Заједнички објект са нижом музичком школом*
- Средња Медицинска школа
- Дечија установа.

3. ПОВРШИНЕ НАМЕЊЕНЕ ПОСЛОВАЊУ



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Пословање као искључива намена на појединим парцелама у постојећем стању затупљена је у три различита облика и на овим локацијама се задржава и као планирана. То су:

- "Дом задруга"
- "Симпо", сервис за бицикле, "Мимоза" .
- туристичка агенција, угоститељски објекат "радио кафе", и сл.
- фотографска радња, оптичка радња, ресторан, кафић, пећењара и сл.

Постојећа намена ових локација се задржава уз могућност повећања постојећих капацитета, а према условима из овог плана.

4. ПОВРШИНЕ НАМЕЊЕНЕ СТАНОВАЊУ

О К Т .
2 0 1 2 .

Преовлађујућа намена у овој зони је становање. У оквиру стамбених објеката, али и као објекти у целини, дозвољена је изградња нестамбених компатибилних садржаја, који својом функцијом не нарушавају конфор становања.

Компатибилни садржаји становању су: трговина, пословање, угоститељство, хотели, туризам, занатске услуге (уз поштовање услова заштите животне средине у односу на буку и загађење ваздуха), предшколске установе капацитета до 30 деце, специјализоване образовне установе капацитета до 50 полазника у смени, здравствене установе на нивоу специјализованих ординација, сале за рекреацију, гараже и сл., а према стандардима за ту врсту објеката и према условима из овог плана.

Површине намењене за изградњу овим планом се планирају према специфичном постојећем начину коришћења зонама којима припадају. Извршена је подела на следеће претежне намене површина и то: урбане стамбене и опште зоне већих густина и мешовите зоне у насељима средњих густина са два или више типова нестамбене изградње.

Објекти се могу градити као слободностојећи, затим као једнострано - двострано узидани.

- Урбане стамбене и опште зоне већих густина

Обухвата зону са већ изграђеним стамбеним објектима, и то: објекат на углу Немањине и Синђелићеве улице, затим објекат у Немањиној улици, као и објекат у Косанчићевој улици и три објекта у Топличиној улици. Објекти су вишеспратни стамбено - пословни.

Осим постојећих – израђених објеката, Планом се непланира повећање површина под овом наменом.

- Мешовите зоне у насељима средњих густина са два или више типова нестамбене изградње

Обухвата зону са већ изграђеним објектима, и то: три објекта у Косанчићевој улици и један у изградњи, објекат у Топличиној улици, два објекта у Југ Богдановој улици и један у изградњи. Планом се планира повећање површина под овом наменом, уз постепену трансформацију, замену дотрајалних објеката ниских густина - ниже спратности у становање средњих густина веће спратности.

- Верски објекат

- Адвентистичка црква – објекат који није легализован,

Планом се даје могућност промене намене у складу са планираном наменом у непосредном окружењу.

Типичне целине су дефинисане на основу разлике у спратности и величини параметара, а њихове детаљне карактеристике приказане су у Табели бр. 4. – Урбанистички параметри по типичним целинама.



14

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

У објектима намењеним становању дозвољена је изградња простора намењеног делатностима компатибилним становању које не угрожавају животну средину и не умањују квалитет становања (трговина на мало, личне услуге, угоститељство, пословање, интелектуалне услуге и сл.). Ови простори се могу налазити у приземљима објеката индивидуалног становања, потом у приземљима објеката у мешовитим блоковима у просторној целини С2. (према Табели бр. 2. – Планирани урбанистички параметри и биланси).

У стамбеним зонама није дозвољена изградња индустријских и других производних објеката који нису компатибилни са становањем, односно угрожавају животну средину и умањују квалитет становања.

Планирани урбанистички параметри и биланси - Табела 2 (напомена: БРГП су дате оријентационо)

О К Т .
2 0 1 2 .

бр ој бл ока	ознака целине	спратнос т	повр шина блока /цели не	површи на под објекти ма	сл об од не и зе ле не по вр ш ин е	БРГП укупно	БРГП станавањ е	БРГП комерциј алне и услугне делатнос ти	БРГ П деч ије уста нов е	БРГ П музе ј култ урне исто рије	БРГ П музи чка шко ла	БРГ П мед ици нска шко ла	број стан ова	број стан овна ика	сте пен зау зет ост и	индекс изграђе ности
			м²	м²	%	м²	м²	м²	м²	м²	м²	м²			%	
1	С1	П+3+Пс	1202	672	30	3192	2520.0	672.0	0	0	0	0	42	84	56	2.66
		П+4+Пк	1180	788	30	4415	3532.0	883.0	0	0	0	0	59	118	67	3.74
	С2а	П+2+Пк	9653	5791.8	30	23167.2	18533.8	4633.4	0	0	0	0	309	618	60	2.40
	С2б	П+1+Пк	3503	1751.5	30	6655.7	5324.6	1331.1	0	0	0	0	89	177	50	1.90
	МКИ	П+1+Пк	980	588	30	2156	0.0	0.0	0	2156	0	0	0	0	60	2.20
	ДУ	П+1+Пк	727	232.64	40	606	0.0	0.0	606	0	0	0	0	0	32	0.83
	Д1	П+2+Пс	1266	759.6	30	3798	1139.4	2658.6	0	0	0	0	19	38	60	3.00
	Д2	П+2+Пс	1515	909	30	4545	1363.5	3181.5	0	0	0	0	23	45	60	3.00
	Д2/Сим по	П+2+Пк	300	253	10	780	0.0	780.0	0	0	0	0	0	0	70	2.60
	Д2	П+Пк	200	200	0	160	0.0	160	0	0	0	0	0	0	100	0.8
2	С2а	П+2+Пк(Пс)	13485	8091	30	32364	25891.2	6472.8	0	0	0	0	432	863	60	2.40
	С2б	П+1+Пк	894	447	30	1698.6	1358.9	339.7	0	0	0	0	23	45	50	1.90
	МУЗ	П+2	940	596	30	1056	0.0	0.0	0	0	1056	0	0	0	63	1.12
	Д3	П+2+Пк	751	450.6	30	2253	675.9	1577.1	0	0	0	0	11	23	60	3.00
3	С1	П+3+Пс	926	502	30	2385	1908.0	477.0	0	0	0	0	32	64	54	2.58
		П+4+Пк	2704	1380	30	7728	6182.4	1545.6	0	0	0	0	103	206	51	2.86
	С2а	П+2+Пк	13079	7847.4	30	31389.6	25111.7	6277.9	0	0	0	0	419	837	60	2.40
	Ц	П+2+Пк	552	331.2	30	1324.8	1059.8	265.0	0	0	0	0	18	35	60	2.40
4	С2а	П+2+Пк	4576	2745.6	30	10982.4	8785.9	2196.5	0	0	0	0	146	293	60	2.40
	С2б	П+1+Пк	535	267.5	30	1016.5	813.2	203.3	0	0	0	0	14	27	50	1.90
	МЕД	П+1+Пк	2995	2000	30	5700	0.0	0.0	0	0	0	5700	0	0	67	1.90
	Д4	П+2+Пк	377	263.9	30	980.2	294.1	686.1	0	0	0	0	5	10	70	2.60
укупно			62140	36467.7		148863	104494.3	34180.7	606	2156	1056	6370	1742	3483	58	2.38



15

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Табела 3. – Упоредни приказ параметара из ГП Пожаревца 2025. и планираних капацитета

Бр. блока	Тип изграђености/намена по ГП			Максимална спратност		степен заузетости (%)		индекс изграђености	
	ГП	ПДР		мах.ГП	ПДР	мах.ГП	ПДР	мах.ГП	ПДР
1	Вишепородично становање	Становање већих густина	C1	П+2+Пк	П+3+Пс*	65	56	3.2	2.66
				П+2+Пк	П+4+Пк*	65	67	3.2	3.74
	Становање средњих густина изграђености	Мешовите зоне средњих густина	C2a	П+2+Пк	П+2+Пк	60	60	1.5	2.40
			C2б	П+2+Пк	П+1+Пк	60	50	1.5	1.90
	Музеј културне историје	Музеј културне историје	МКИ	П+2	П+1+Пк	—	60	—	2.20
	Дечији вртић	Дечији вртић	ДУ	П+1	П+1+Пк	—	32	—	0.83
	Терцијалне делатности	Пословање и услуге	Д1	П+2+Пк	П+2+Пс	60	60	3.5	3.00
	Терцијалне делатности	Пословање и услуге	Д2	П+2+Пк	П+2+Пс	60	60	3.5	3.00
	Терцијалне делатности	Пословање и услуге	Д2/Симпо	П+2+Пк	П+2+Пк	60	70	3.5	2.60
2	Терцијалне делатности	Пословање и услуге	Д5	П+2+Пк	П+Пк*	60	100	3.5	0.8
	Становање средњих густина изграђености	Мешовите зоне средњих густина	C2a	П+2+Пк	П+2+Пк (Пс)	60	60	1.5	2.40
			C2б	П+2+Пк	П+1+Пк	60	50	1.5	1.90
	Музичка школа	Музичка школа	МУЗ	П+2	П+2	—	63	—	1.12
3	Терцијалне делатности	Пословање и услуге	Д3	П+2+Пк	П+2+Пк	60	60	3.5	3.00
	Вишепородично становање	Становање већих густина	C1	П+2+Пк	П+3+Пк*	65	54	3.2	2.58
				П+2+Пк	П+4+Пк*	65	51	3.2	2.86
	Становање средњих густина изграђености	Мешовите зоне средњих густина	C2a	П+2+Пк	П+2+Пк	60	60	1.5	2.40
4	Верски објекат	Верски објекат/адвентистичка црква	Ц	П+2+Пк	П+2+Пк	—	60	1.5	2.40
	Становање средњих густина изграђености	Мешовите зоне средњих густина	C2a	П+2+Пк	П+2+Пк	60	60	1.5	2.40
			C2б	П+2+Пк	П+1+Пк	60	50	1.5	1.90
	Медицинска школа	Медицинска школа	МЕД	П+3	П+1+Пк	—	67	—	1.90
	Терцијалне делатности	Пословање и услуге	Д4	П+2+Пк	П+2+Пк	60	70	3.5	2.60

* Напомена: Затечено стање



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

4.2. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ

Овим планом је извршена препарцелација парцела јавних намена док су за парцеле осталих намена дата правила парцелације а за поједине парцеле начин њиховог спајања или дељења.

4.2.1. ПАРЦЕЛЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Парцеле јавне намене дефинисане су овим планом, у свему према графичком прилогу бр. 04 "СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ са елементима ПАРЦЕЛАЦИЈЕ" и не могу се делити нити укрупњавати.

О К Т .
2 0 1 2 .

Попис парцела јавне намене:

бр.	намена	површина м2	катастарске парцеле
1-1	Улица Синђелићева	4660,72	Цела кп. бр. 1349 и 1000 Делови кп. бр. 821, 913, 938/1, 937/2, 1216, 1213/1, 1276, 1277, 1278, 1279, 1280, 1281/1, 1283/1, 1284, 1287, 1289, 1298/1, 1313/1, 1328, 1346 и 1347
2-2	Улица Југ Богданова	3848,02	Цела кп. бр. 820 Делови кп. бр. 465, 790, 792/1, 793/1, 794, 803, 804/2, 812, 1347, 1378/1, 1390, 1391, 1392/1, 1392/2, 1394/1, 1402, 1407/1, 1408, 1469 и 1470/1
3-3	Улица Кнеза Лазара	2303,23	Цела кп. бр. 821 Делови кп. бр. 804/1, 804/2, 805, 806/3, 811/1, 811/2, 812, 820, 920, 924, 925, 926, 927 и 1349
4-4	Улица Косанчићева	2384,56	Цела кп. бр. 1346 Делови кп. бр. 812, 813/2, 820, 1214/2, 1315/1, 1316, 1317, 1318, 1320, 1321, 1397, 1395, 1396 и 1394/1
5-5	Улица Топличина	2076,02	Цела кп. бр. 1347 Делови кп. бр. 820, 1402, 1398/1, 1327, 1328, 1329, 1330, 1331, 1403/1, 1403/2, 1404/1, 1404/3 и 1405/1
6-6	Улица Лоле Рибара (део)	2132,95	Делови кп. бр. 820, 1348/1, 1406, 1404/2, 1331, 1329, 1313/1 и 1349
7-7	Улица Немањина (део)	1246,83	Делови кп. бр. 800/1, 800/2, 801, 817, 820, 913 и 914
8-8	Улица Нова	367,11	Делови кп. бр. 809/1, 809/2, 810/2, 810/4, 811/2, 919 и 920

У случају неслагања наведених бројева катастарских парцела и подручја датих у графичком прилогу, важи парцелација за парцеле јавне намене дата у графичком прилогу бр. 04 "СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ са елементима ПАРЦЕЛАЦИЈЕ".



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

4.2.2. ПАРЦЕЛЕ ОСТАЛИХ НАМЕНА

Дозвољена је изградња на свим постојећим катастарским парцелама према урбанистичким параметрима.

Дозвољено је укрупњавање катастарских парцела по иницијативи корисника а у складу са Правилима грађења овог Плана. За потребе укрупњавања и деобе катастарских парцела обавезна је израда пројекта препарцелације, односно пројекта парцелације.

Границе између планираних грађевинских парцела могу се мењати израдом пројекта препарцелације.

Планом је дефинисан начин препарцелације осталог земљишта и то:

О К Т .
2 0 1 2 .

- у блоку 1 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 1** од постојећих к.п. бр. 801 и к.п. бр. 800/2.
- у блоку 2 у целини МУЗ планирана је исправка граница према суседној парцели **гп 2** кп. бр. 1217/1 према кп. бр. 1213/1.
- у блоку 2 у целини Д3 планирана је једна грађевинска парцела **гп 3** од постојећих к.п. бр. 1214/1 и к.п. бр. 1214/3.
- у блоку 2 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 4** од постојећих к.п. бр. 1208 и 1207/2.
- у блоку 2 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 5** од постојећих к.п. бр. 1209/4 и 1209/2.
- у блоку 3 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 6** од постојећих к.п. бр. 1401 и 1402.
- у блоку 1 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 7** од делова постојећих к.п. бр. 806/3, 811/1 и 811/2.

Планом је дата препорука спајања следећих катастарских парцела:

- 809/1, 809/2, 918/1, 918/2, 810/2, 810/3, 810/1, 811/3, 814/4, 810/4, 919, 921/2, 921/1, 806/3, 1202/1, 1202/3, 1204/1, 1204/2.

Планом је дата препорука дељења следећих катастарских парцела:

- 811/1, 811/2, 928, 815/1, 1404/1, 1404/2.

Начин парцелације наведених парцела (осим гп 2) спроводиће се израдом пројекта парцелације (односно пројекта препарцелације) у свему према графичком прилогу бр. 04 "СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ са елементима ПАРЦЕЛАЦИЈЕ".

Код формирања гп2 потребно је извршити корекцију границе према суседним парцелама и према датим координатама на гр. прилогу бр. 0.4. пројектом препарцелације тако да се и додаје/одузима око 16,12 м² за 16,26 м².

У случају неслагања пописа катастарских парцела које су обухваћене планираним минималним грађевинским парцелама, меродаван је графички прилог бр. 04 "СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ са елементима ПАРЦЕЛАЦИЈЕ".

4.3. ПРАВИЛА ЗА РЕГУЛАЦИЈУ И НИВЕЛАЦИЈУ ПОВРШИНА

КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ – БЛОКОВИ

Блок 1 – Немањина, Синђелићева, Кнеза Лазара и Југ Богданова; нето површине 2,05 ха;

Блок 2 – Кнеза Лазара, Синђелићева, Косанчићева и Југ Богданова; нето површине 1,61 ха;



*План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу*

Блок 3 – Косанчићева, Синђелићева, Топличина и Југ Богданова; нето површине 1,73 ха;

Блок 4 – Топличина, Синђелићева, Лоле Рибара и Југ Богданова; нето површине 0,85 ха;

КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЗОНЕ

Подручје плана обухвата зоне отворених и полуотворених склопова и то урбане стамбене и опште зоне већих густина **С1** и мешовите зоне у насељима средњих густина са два или више типова нестамбене изградње **С2**, затим зоне пословања **Д**, зона **Ц** – верски објект, зона **МКИ** – музеј културне историје, зона **МУЗ. ШК.** – музичка школа, зона **МЕД. ШК.** средња медицинска школа и зона **ДУ** – дечија установа.

Зона С1

О К Т .
2 0 1 2 .

Урбане стамбене и опште зоне већих густина су скуп појединачно изграђених зграда на парцелама површине у складу са карактеристикама зоне у којој се налазе и специфичностима локације. Овај облик становања примењен је како би се контактна зона подручја ремоделовала и довела у меру примерену рангу и значају саобраћајница уз коју се пружа.

Зона С2

Мешовите зоне су скуп појединачно изграђених зграда на парцелама најмање површине 300 м², оивичене улицама или другим јавним просторима. Објекти су изграђени по ободу блока, повучени у односу на регулациону линију блока. Објекти су претежно стамбене намене, са два или више типова стамбене изградње и са два или више типова нестамбене изградње, изграђени као слободностојећи објекти, или ређе, као двојни. У дубини парцеле простор је уређен као дворишни врт.

Зона Д – пословање

У зависности од положаја и потенцијала појединих парцела извршена је подела на подзоне:

Д1: "Дом задруга"

Д2: "Симпо" сервис за бицикле, "Мимоза"- фризерски салон и сл.

Д3: У овој зони се налази објект туристичке агенције, угоститељски објект "радио кафе", и сл.

Д4: Пословни објект у којем се налази фотографска радња, оптичка радња, ресторан, кафић, печењара и сл.

Д5: Пословни објект

Зона Ц – верски објект

Зона МКИ – музеј културне историје

Зона МУЗ. ШК. – музичка школа

Зона МЕД. ШК. средња медицинска школа

Зона ДУ – дечија установа

Регулациона линија

Регулационе линије дате овим Планом раздвајају површине одређене јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене, у свему као у графичком прилогу бр. 05 "РЕГУЛАЦИОНО НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН".



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Грађевинска линија утврђена је овим Планом у односу на регулациону линију и представља линију на којој се гради објекат.

Зона грађења дефинише простор у оквиру ког се постављају објекти у складу са задатим параметрима.

Бочне и дворишне грађевинске линије дефинисане су у специјалним случајевима и представљају линију до које се максимално може градити, односно линију до које су изграђени постојећи објекти који се као такви задржавају.

Објекти затечени испред грађевинске линије у тренутку израде Плана, не могу се реконструисати нити надзиђивати, већ се могу само инвестиционо одржавати. Када нису дефинисане унутрашње грађевинске линије, објекти треба да буду постављени у складу са правилима грађења урбанистичким парцелама и дозвољеним урбанистичким параметрима.

О К Т .
2 0 1 2 .

Висинска регулација

Висинска регулација је дефинисана означеном спратношћу по целинама и то као максимална вредност, где се један ниво рачуна са просечном спратношћу од 3 м. Дефинисана спратност је обавезна за нове објекте, а за постојеће представља висину до које се објекти могу надзиђивати.

Нивелација

Планом је дефинисана нивелација јавних површина из које произилази нивелација простора за изградњу објеката, у свему према графичком прилогу бр. 05 "РЕГУЛАЦИОНО НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН".

Висинске коте на раскрсницама улица су базни елементи за дефинисање нивелације осталих тачака које се добијају интерполовањем. Нивелација свих површина је генерална и мора се прецизније разрадити кроз израду техничке документације.

**4.4. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ ЗА ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ
НАМЕНЕ**

На парцелама јавне намене не могу се подизати објекти који нису у функцији планираних намена, као ни привремени објекти. На саобраћајним површинама забрањена је изградња трајних или привремених објеката.

- **МКИ** – музеј културне историје у блоку 1.,
Планом је предвиђена санација и ревитализација објекта.

- **МУЗ. ШК.** – Музичка школа у блоку 2., *Заједнички објекат са нижом музичком школом.*

Планом је предвиђена ревитализација објекта и уређење партерних и зелених површина на парцели. Оба објекта задржавају постојећу намену и површину.

- **МЕД. ШК.** средња Медицинска школа у блоку 4.
Према прописаним вредносима ГП-а. нормативи за средњу школу су следећи: комплекс од 15-30 м2 по ученику, а БРГП 10-12 м2 по ученику за рад у једној смени. Постојећа намена објекта се задржава уз могућност осавремењавања према захтевима наставе и повећања постојећих капацитета, у складу са условима овог плана. Планом је предвиђена изградња фискултурне сале, уз могућност повећања БРГП., у циљу побољшања услова коришћења.

- **ДУ** – дечија установа, у блоку 1.,



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

Према прописаним вредносима ГП-а. површина комплекса према минималним нормативима треба да износи 15/25м² /детету.

Уколико постоји велики прилив становника и нови стамбени блокови, за нове деље установе се користе локације утврђене планском регулативом.

Будући да то није случај у блоковима обухваћеним овим Планом, не предвиђа се изградња нових дељих установа већ се очекује учешће приватног сектора и коришћење постојећих капацитета.

Постојећи објекат деље установе у обухвату овог Плана остаје у оквиру постојећег габарита и капацитета. Капацитет деље установе је приказан у Табели 1. – Урбанистички параметри и биланси постојећег стања у Табели 2. – Планирани урбанистички параметри и биланси.

Иако није исказана потреба за повећањем капацитета, процењује се на основу оријентационог броја становника да ће оријентациони укупан број деце предшколског узраста бити 200, а потребе за додатним капацитетима се могу очекивати за око 50 деце.

Дозвољава се претварање стамбених или нестамбених простора у просторе за дневни боровак деце у приземљима и са приземљима повезаним просторима који чине јединствену целину, под условом: да постоји или је могуће формирати посебан улаз; постоји могућност за задржавање возила без ометања саобраћаја чији је број у складу са бројем деце; постоји начин за решавање утицаја додатне буке на суседне намене.

Препоручују се јединице за дневни боровак деце са мањим бројем деце, у индивидуалним објектима на парцели са мањим бројем станова и могућношћу боровка деце на отвореном.

4.5. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

4.5.1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

Плански основ за израду плана је „Генерални план Пожаревца 2025“. Поред генералног плана Пожаревца од стране предузеће „Метро паркинг“ урађена је студија „Пројекат саобраћајно-грађевинског решења пешачке зоне и регулисање саобраћаја након формирања пешачке зоне у граду Пожаревцу „, 2010. године. Овим планом је обухваћен и део у границама овога плана.

Улица Синђелићева је предвиђена да се реконструје. У оквиру границе овога плана њена дужина износи око 600м. Ширина коловоза износи целом дужином 7.0м у складу са Генералним планом. У оквиру раскрснице са улицом Немањином извршено је проширење коловоза на три саобраћајне траке ширине од по 3.0м, предвиђени су обострани тротоари ширине 1.5, 2.0, 2.4, 2.8, 3.0, 3.5 и 4.5м у зависности од ширине регулације.

Улица Немањина остаје онаква каква је са ширином коловоза 7.0м и тротоаром од 3.0м за кретање пешака. У оквиру граница овога плана њена дужина износи око 195м.

Улица Југ Богданова је предвиђена да се реконструје. Ширина коловоза износи 7.0м, као и тротоари ширине од по 1.5м. Од Раскрснице са улицом Топличином до улице Поле Рибара ова улица је предвиђена са ширином коловоза 7.0м, задржана су постојећа паркинг места за подужно паркирање (8ПМ) као и тротоар ширине око 5.0м У оквиру граница овога плана њена дужина износи око 365м.

Улица Поле Рибара је ширине коловоза 6.0м (односно 6.2м). Са леве стране задржана су паркинг места за подужно паркирање (25ПМ), као и тротоар ширине око 5.0м. У оквиру граница овога плана њена дужина износи око 205м.

Улица Топличина је предвиђена за већу реконструкцију, ширине коловоза 6.0 м. Предвиђени су обострани тротоари за кретање пешака од по 2.25м.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Улица Косанчићева је предвиђена за мању реконструкцију, ширине коловоза 6.0 м. Предвиђен је тротоар за кретање пешака са леве стране ширине 2.5м а са десне стране ширине такође 2.5м.

Улица Кнеза Лазара је предвиђена за мању реконструкцију, ширине коловоза 6.0 м. Предвиђен је тротоар за кретање пешака са леве стране ширине 2.5м а са десне стране ширине такође 2.5м.

На средини ове улице је планирана раскрсница са десне стране са новопланираном саобраћајницом за двосмерно кретање возила. Ова нова саобраћајница дужине је око 40м, ширине коловоза 5.5м са десне стране је предвиђен тротоар за кретање једног пешака ширине 1.00м. Ова саобраћајница се завршава окретницом, где се може окренути меродавно противпожарно возило.

Сво посојеће дрвеће на тротоарима се задржава. Новопланирани паркинзи и тротоари не угрожавају постојеће дрвеће.

О К Т .
2 0 1 2 .

Сви улази у парцеле са свих улица из овога концепта плана су задржани и на тим местима нису предвиђена паркинг места.

Сви ивични радијуси су планирани за меродавно возило.

Изградња и реконструкција улица реализоваће се према приоритетима у складу са значајем и стањем посматране саобраћајнице и у складу са средњорочним програмима развоја. У првом средњорочном периоду плана потребно је унапредити уличну мрежу кроз побољшање управљања саобраћајем и изградњу и реконструкцију приоритетних деоница што би уз минимална инвестициона улагања допринело до најрационалнијег искоришћењу постојећих капацитета.

У планском периоду улична мрежа треба да омогући измештање транзитних токова изван централног подручја града као и да обезбеди унутар насељска кретања која ће генерисати планирана намена површина.

Ширине коловоза новопланираних саобраћајница су различите и износе 7.00м и 6.00. Попречни нагиб коловоза је 2.50%. На овим саобраћајницама је битно остварити проходност меродавног возила. Меродавно возило осим за улице које ограничавају овај концепт плана је комунално возило, односно ватрогасно возило. Попречни нагиб тротоара и износи 2.00% ка коловозу и денивелисан је у односу на коловоз и паркинг места 12цм.

Све саобраћајне површине морају имати флексибилну коловозну конструкцију од асфалт бетона. Нивелационо, новопланиране саобраћајнице морају бити уклопљене на местима укрштања са већ постојећим саобраћајницама, док се на осталим деловима одређују на основу топографије терена. Коловозне конструкције потребно је димензионисати на основу одговарајућег саобраћајног оптерећења.

Паркирање

Захтеви за паркирањем у границама плана решавани су у функцији планираних намена објеката.

Паркирање возила за све објекте, постојеће и планиране, свих намена у оквиру граница Плана се решава у гаражама или на отвореним паркиралиштима у оквиру припадајуће парцеле.

Паркирање возила на парцелама индивидуалног становања мора се решити на припадајућим парцелама.

За станаре постојећих објеката и кориснике делатности захтеви за паркирањем се остварују на припадајућој парцели.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

При пројектовању гаража у подземним етажама новоизграђених објеката поштовати следеће елементе:

- ширина праве рампе по возној траци min. 2,75 m;
- слободна висина гараже min. 2,3 m;
- димензије паркинг места у гаражи је 2,5 x 5,0 m са min. ширином пролаза од 5,5m;
- подужни нагиб правих рампи је max. 12% за откривене и 15% за покривене.

Паркинг места, на отвореним паркиралиштима, управна на осу кретања возила, предвидети са димензијама 2,5 x 5,0 m (min. 2,3 x 4,8 m) са ширином пролаза 6,0 m (min. 5,4 m), а за подужна са димензијама min. 5,5 m x 2,0 m.

За планиране објекте и објекте који се реконструишу или дограђују услов за изградњу је обезбеђивање потребног броја паркинг места на припадајућој парцели у подземним етажама објекта или на слободној површини парцеле према датом нормативу.

О К Т .
2 0 1 2 .

Норматив примењен за прорачун потребног броја паркинг места изведен је по важећем Генералном плану Пожареваца 2025 ("Сл. Гласник општине Пожаревац" бр.2/2007).

Основни стандарди за будуће стање код доградње и нове стамбене и дуге изградње , на једно паркинг место по делатностима износе:

- индивидуални стамбени објекти.....100-120 м2
- индивидуални стамбени објекти,више станова...1. стан
- стамбени објекти- зграде, блокови.....1. стан
- канцеларије.....30м2 нето површине
- трговине.....60м2 нето површине
- хотели.....3 кревета
- ресторани, кафане,.....4 седећа места
- мотели.....1. соба
- биоскоп, дворане..... 10 столица
- болница..... 4-5 кревета
- спортске дворане, стадиони, спортски терени..... 8-12 гледалаца
- школе.....1 учионица

Планирани број паркинг места обухвата сва места за стационирање возила: на отвореним паркиралиштима, у гаражама које могу бити у оквиру објекта, испод објекта или као независни објекти на земљи или испод земље и прегледно је дат у Табели С1.

Табела С1.



23

**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

број блока	ознака целине	Потребан број ПМ
1	С1	51
		70
	С2а	309+58Рki*
	С2б	89+16Рki*
	МКИ	27
	ДУ	7
	Д1	72
	Д2	63
	Д2/Симпо	9
	Д5	2
2	С2а	432+80Рki*
	С2б	23+5Рki*
	МУЗ	10
	Д3	30
3	С1	38
		122
	С2а	419+78Рki*
	Ц	22
4	С2а	146+27Рki*
	С2б	14+3Рki*
	МЕД	25
	Д4	13
укупно 2258		

* - Рki: број паркинг места за комерцијалне и услужне делатности у целинама мешовитих зона у припадајућем блоку

Не дозвољава се постављање појединачних гаража за једно или мањи број возила изведених од лима или на други визуелно неприхватљив начин.

Приликом израде Техничке документације за изградњу подземних гаража неопходно је предвидети мере обезбеђења постојећих објеката у непосредној близини планираних подземних гаража.

Пешачки саобраћај

Површине резервисане за кретање пешака планиране су уз све примарне и секундарне саобраћајнице уличне мреже, тротоарима, обострано, ширине за



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

примарне 1,5–3,5 m а за секундарне ширине 1,5–2,5 m, а према решењу датом у графичком прилогу бр.03 "УРБАНИСТИЧКО РЕШЕЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА".

О К Т .
2 0 1 2 .

4.5.2. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

- Трасе пројектованих саобраћајница у ситуационом и нивелационом плану прилагодити терену и котама изведених саобраћајница са одговарајућим падовима.
- Димензионисање коловозних површина извести у складу са очекиваним саобраћајним оптерећењем по важећим прописима.
- Улазе у гараже и дворишта градити преко ојачаних тротоара и упуштених ивичњака како би пешачки саобраћај остао у континуитету.
- Нивелацију нових колских и пешачких површина ускладити са околним простором и садржајима као и са потребом задовољавања ефикасног одводњавања атмосферских вода.
- Одводњавање атмосферских вода извршити путем сливника и цевовода до канализације, а избор сливника ускладити са обрадом површине на којој се налази (коловоз или тротоар).
- Коловозне засторе свих планираних и постојећих – задржаних саобраћајница радити са асфалтним материјалима.
- Површине за мирујући саобраћај на отвореним паркиралиштима радити са зазором од асфалт-бетона или од префабрикованих бетонских или бетон трава елемената у зависности од концепције партерне обраде.
- Површинску обраду тротоара извести са завршном обрадом од асфалтног бетона или попличањем префабрикованим бетонским елементима.
- Оивичење коловоза, пешачких површина и паркиралишта извести уградњом бетонских префабрикованих ивичњака.
- На сваком пешачком прелазу обавезно уградити упуштене ивичњаке или друге одговарајуће префабриковане елементе како би се омогућило неометано кретање инвалидских колица и бициклиста.
- Хоризонталну и вертикалну саобраћајну сигнализацију, на свим саобраћајницама и саобраћајним површинама, пројектовати и извести у складу са одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима.
- Са становишта безбедности саобраћаја обавезно извести квалитетну и адекватну расвету свих саобраћајница и саобраћајних површина.

Правила за решавање паркирања у оквиру парцеле

- Прописан број паркинг места решити у оквиру грађевинске парцеле.
- Подземне или надземне гараже могу бити једноетажне или вишеетажне.
- Грађевинска линија подземних етажа је линија којом се утврђује линија грађења подземних делова објекта.
- Грађевинска линија подземних етажа објекта у централној зони града може се поклопити са регулационом линијом парцеле под условом да подземна етажа не прелази нивелету приступне саобраћајнице.
- Подземна грађевинска линија такође може се поклапати са границом парцеле према суседним парцелама под условом да не пређе, да индекс или степен изграђености износи максимум "И"=0,8.



*План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу*

4.6. СЛОБОДНЕ И ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Јавне зелене површине предметног подручја чине: скверови, зеленило у оквиру саобраћајница и зеленило јавних служби и објеката.

Овим Планом предвиђено је формирање јединственог хомогеног система зеленила, које је међусобно повезано у равномерној и рационалној диспозицији. Отуда је неопходно очувати што више постојећу вегетацију и уградити у градску структуру, чиме би се формирао систем зеленила обезбеђен одговарајућим мерама неге, заштите и одржавања.

О К Т .
2 0 1 2 .

Према намени површина и режиму коришћења разликују се следеће категорије зеленила:

- линијско зеленило или дрвореди
- зеленило јавних служби и објеката
- зеленило дечијих установа
 - зеленило уз новопланиране типове становања – отворени, полуотворени, мешовити блок и индивидуално становање и пословање

Линијско зеленило

Линијско зеленило чине дрвореди уз саобраћајнице, пешачке коридоре и паркиралишта. Линијско зеленило у границама обухвата Плана констатовано је у Немањиној и Југ Богдановој улици, и мањи број дрвећа у Синђелићевој и Топличиној улици. У новопланираном стању предвиђа се од дрворедних врста које ће формирати високе и компактне крошње са редуцираним кореновим системом и асимилационим органима отпорним на издувне гасове, прашину и буку.

Зеленило јавних служби и објеката

Смештено је у блоку 2., целини МУЗ, и у блоку 4., целини МЕД. У оквиру постојеће музичке и средње медицинске школе зеленило је већином неуређено. Потребно је урадити пројекат хортикултурног уређења зелених површина.

Зеленило уз дечије установе

Смештено је у блоку 1. целини ДУ, зеленило је прилично уређено. На овим површинама предвиђају се редовне и интензивније санитарно-хигијенске мере неге као и реконструкција травњака. Приликом замене и попуне зеленила, користити врсте које немају тешке, крупне и меснате плодове као и врсте без бодљи и трнова. Такође треба избегавати врсте које изазивају алерголошка оболења.

Зеленило уз новопланиране типове становања – отворени, полуотворени, мешовити блок и индивидуално становање и пословање

Зелене површине на овим парцелама обухватају све високо вредноване врсте из снимка постојећег стања вегетације (мануала валоризације). То су лишћарске врсте (платан, јавор, бреза, липа, сохора, кестен и др.) као и четинарске (кедар, црни бор, дуглазија, туја и др.) које имају високо формиране крошње и у пуној су физичкој зрелости.

Неопходно је формирање нових травњака и увођење нових групација декоративних жбунастих врста, чиме се остварује динамика простора. Зеленило на грађевинским парцелама изнад планираних подземних гаража, превенствено уредити као просторе за игру деце са свим елементима мобилијара наведеним у претходном ставу. Зелене површине могу бити у жардињерама издигнуте за 50–60 см у виду касета. Испод нивоа



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

терена такође је упуштена кровна равна гаража за 50 см чиме се постиже земљишни супстрат око 100 см са развој врста са пливним кореновим системом која чини основу за избор садног материјала. То су првенствено жбунасте и ниско полегле врсте као и разноврсне цветне културе и покривачи тла.

Уређење парцела стамбених и стамбено-пословних објеката биће везано и за начин и квалитет становања. Пошто се у овој зони ради углавном о становању високог нивоа потребно је парцеле опремити и луксузним зеленилом. Неопходно је формирање нових травњака и увођење нових групација декоративних жбунастих врста, чиме се остварује динамика простора.

Општа правила за озелењавање слободних површина

О К Т .
2 0 1 2 .

Уређивање слободних површина радити на основу ситуације постојећег стања, израђене биолошке основе и синхрон плана. Пре приступа израде пројекта високо вредновану постојећу вегетацију штитити и третирати као саставни део пројекта. Новом вегетацијом потребно је пре свега унапредити животни простор и побољшање микроклимата. За одржавање зеленила, пројектом хидроинсталације предвидети хидрантску мрежу. Поред постојеће вегетације предвидети допуну садница стару 1–12 год., садњом зимзеленог и листопадног шибља. С обзиром на разноврсност простора, зеленило поред своје основне биолошке функције служи и за разграничење, односно просторну изолацију стамбеног дела од комуналног простора. Приликом пројектовања и извођења планирати све портебне мере за заштиту стабала, дрвореда као и свог високо-вреднованог постојећег зеленила. Нивелационо-регулационим решењем обезбедити правилно отицање воде од објекта према слободном простору ка сливницима и риголама. Обезбедити минимално одстојање дендро врста од подземних инсталација. Све грађевинске као и шумарске радове радити према важећим прописима.

Уређење дечјих игралишта

Поплочане површине за дечја игралишта морају се удаљити и физички раздвојити од намена као што су саобраћајнице, паркинг простор, вентилације подземних гаража и сл., континуираним низом садница одговарајућег четинарског дрвећа уско пирамидалног или ваљкастог хабитуса (које може бити и у жардиниерама, тј. контејнерског типа).

Застор на овим површинама мора бити од савремених, искључиво меких материјала (трава, песак, „гумене плоче“) , а справе за игру деце прилагођене узрасту. Не одобрава се примена чврстих застора (бетон, бетонске кулије плоче) испод справа као што су пењалице, љуљашке, клацкалице и сл. У оквиру ове површине планиране су клупе за седење и канте за отпатке.

4.7. ТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТУРА

4.7.1. ВОДОВОД

Сходно условима надлежног ЈП “ Водовод и канализација” Пожаревац предвиђа се реконструкција водоводне мреже у Синђелићевој улици , у делу од улице Лоле Рибара до Топличине, а у осталом делу изградњу водоводне мреже Ø 100. У улици Југ Богдановој у делу од Топличине до Косанчићеве предвиђа се изградња водоводне мреже.

Водовод се мора трасирати тако:

- да не угрожава постојеће и планиране објекте, као и планиране намене коришћења земљишта,
- да се подземни простор и грађевинска површина рационално користи



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

- да се поштују прописи који се односе на друге инфраструктуре,
- да се води рачуна о геолошким особинама тла и подземним водама.

Приказ трасе постојеће и будуће водоводне инсталације приказан је на синхронном плану (Графички прилог бр.0.6.). Тежити да водоводне цеви буду изнад канализационих, а испод електричних каблова при укрштању. Минималну дубину укопавања цеви водовода је 1,0 м од врха цеви до коте терена, а падови према техничким прописима у зависности од пречника цеви.

Забрањена је изградња објеката и садња дрворедних или висококрошних садница изнад разводне мреже водовода. Водомери се постављају у посебно изграђеним шахтама које морају испуњавати прописане стандарде и норме квалитета. Положај водомерног шахта је максимално 2,0 м од регулационе линије. Противпожарна заштита у оквиру Планом обухваћеног подручја, омогућава се изградњом противпожарног хидранта Ø 80 мм на водоводној мрежи на међусобној удаљености од 100 м. Код пројектовања и изградње објеката, обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области.

О К Т.
2 0 1 2 .

4.7.2. КАНАЛИЗАЦИЈА

Према условима надлежног ЈП "Водовод и канализација" Пожаревац предвиђа се:

- доградња фекалне канализације у делу Синђелићеве улице према Немањиној и изградња кишне канализације дуж целе улице
- изградња кишне канализације у Косанчићевој улици
- изградња кишне канализације у Југ Богдановој улици у делу од Кнеза Лазара до Немањине

Фекална и кишна канализација се морају трасирати тако:

- да не угрожавају постојеће и планиране објекте, као и планиране намене коришћења земљишта,
- да се подземни простор и грађевинска површина рационално користи
- да се поштују прописи који се односе на друге инфраструктуре,
- да се води рачуна о геолошким особинама тла и подземним водама.

Приказ траса постојеће и будуће фекалне и инсталације кишне канализације приказане су на синхронном плану (Графички прилог бр.0.6.). Тежити да канализационих цеви буду испод водоводних и електричних каблова при укрштању. Минимална дубина укопавања цеви канализације је 1,0 м од врха цеви до коте терена, а падови према техничким прописима у зависности од пречника цеви. За одвођење атмосферске воде са површине улица и тротоара постављају се сливници са таложницима. Системом фекалне канализације обухватити цело подручје у обухвату Плана и обезбедити прикључке на главне уличне водове.

Минималне падове колектора одредити у односу на усвојени цевни материјал, према важећим прописима и стандардима. Забрањена је изградња објеката и садња дрворедних или висококрошних садница изнад разводне мреже кишне и фекалне канализације. Код пројектовања и изградње објеката, обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области.

4.7.3. ЕЛЕКТРОМРЕЖА

У улицама у обухвату плана постоје подземне инсталације 35, 10 и 0.4 кV. На местима укрштања и паралелног вођења каблова и трасе радова обавезан је ручни



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

ископ уз појачане мере безбедности на раду и уз придржавање минималних дозвољених растојања за ту врсту градње. Пре почетка радова обратити се служби мерења и заштите, ради утврђивања тачне локације каблова на лицу места.

Изградња објеката у планском подручју може се вршити на основу главних пројеката уз поштовање прописа и услова надлежне електродистрибуције и добијене дозволе за изградњу надлежне службе Градске управе. Планирање нове ТС у свему мора одговарати одредбама техничке препоруке ЕД Србије, а прикључак исте на ЕД систем условима надлежне електродистрибуције. Код полагања каблова 1kV и 10 kV морају се обезбедити минимални размаи енергетских каблова у односу на водове других инсталација. Енергетски кабл се по правилу поставља испод телекомуникационих каблова У односу на гасовод и топловод овај размак мора бити 0,8 м – 1,2 м . Није дозвољено паралелно вођење енергетских каблова изнад или испод водовода, канализације, топловода и гасификације. Поред саобраћајница и пешачких стаза , енергетски кабл треба да је од коловоза минимално 1 м , односно 0,5. од пешачке стазе. Ако се потребни минимални размаи не могу постићи, енергетски кабл се полаже у заштитну цев дужине 2м са обе стране места укрштања, а код паралелног вођења целом дужином. У прелазу преко саобраћајница и пешачких стаза, енергетски кабл се мора механички заштитити полагањем у заштитне цеви.

4.7.4. ТТ МРЕЖА

Према условима " Телеком Сбија" у предметном блоку изведена је ТТ канализација са ТТ капацитетима од АТЦ Спортски центар . На предметном делу града Телеком је изградио резеву у ресурсима подземне дистрибутивне мреже намењену повезивању на исту новоизграђених пословно-стамбених објеката у улицама Косанчићевој и Топличиној. У случају изградње нових пословно-стамбених објеката у улици Кнеза Лазара то ће захтевати проширење телекомуникационе инфраструктуре из правца улице Југ Богданове.

Планом обухваћено подручје је покривено мрежом телекомуникације те је за све нове објекте неопходно прибавити услове ради обезбеђења довољног броја прикључака за нове кориснике. Постојећа ТТ мрежа је углавном подземна . Приликом полагања нових телекомуникационих каблова испод постојећих и планираних саобраћајница, потребно је исте заштитити у ПВЦ цевима.

За све радове на постојећој и планираној телекомуникационој мрежи (евентуалном паралелном вођењу инсталације и укрштања са другим инфраструктурним објектима примењиваће се важећи технички услови заједнице ЈПТТ и „Телекома“ Србије.

4.7.5. ТОПЛИФИКАЦИЈА

Према условима ЈП " Топлификација" Пожаревац, у блоку постоје инсталације преносног и дистрибутивног топлификационог система .

У блоку је три типа изграђених топлопредајних станица:

а/ Зонске ТПС које снабдевају топлотном енергијом више објеката:

- ТПС 10/64 Синђелићева 6- „Храстовача“
- ТПС 21/64 „ РК Београд“
- ТПС 30/64 Косанчићева 6-„ Симић“
- ТПС 30/64а Косанчићева 20- „Лука“



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

- ТПС 22/64 Топличина 24 „ ИЗР“
- ТПС 22/64 Лоле Рибара 8 – „ Медицинска школа“
- ТПС 28/64 Југ Богданова 21

б/ Мини-зонске – снабдевају топлотном енергијом један грађ. Објекат са више етажних власника (нови стамбено – пословни објекти)

- ТПС 30-1/60 Косанчићева 4
- ТПС 163/64 Лоле Рибара 24
- ТПС Косанчићева 14 – планирано
- ТПС Косанчићева 25 – планирано
- ТПС 30-2/64 Синђелићева 24

ц/ Индивидуалне топлопредајне станице (ИТПС) снабдевају топлотном енергијом стамбене или пословне објекте једног власника.

О К Т .
2 0 1 2 .

Постојеће ТПС –е немају капацитета за нове објекте осим подстанице „ Медицинска школа“. На зони која обухвата објекте Косанчићева 16 и Кнеза Лазара 9-15 и 19-21 нису изграђене инсталације топлификационог система. Пројектом је за ту зону предвиђена подстанца у објекту „ Политике“.

Постојећа преносна и дистрибутивна мрежа нема резерви у капацитету за прикључење нових објеката вишеструко увећаних грејних површина, осим магистралног “ крака 1” у Синђелићевој улици. То значи да постоји могућност замене постојећих топловода, првенствено главног преносног топловода у Косанчићевој улици, као и других дистрибутивних (секундарних) топловода на зони, али о трошку инвеститора.

Пре почетка радова у близини инсталација топлификације треба писмено обавестити ЈП „Топлификација“. Све планиране радове радити након обележавања трасе од стране представника ЈП „Топлификација“.

4.8. ОСТАЛИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА

4.8.1. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ГРАДИТЕЉСКОГ НАСЛЕЂА

У оквиру простора обухваћеног границама Плана, објекти који уживају претходну заштиту, а за које се прописују мере техничке заштите и други радови:

а) санација и репери нове градње:

1. Објекат бр.13 у ул. Косанчићева, к.п. бр. 1320, КО Пожаревац;
2. Објекат бр.1 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр. 1217/1, КО Пожаревац;
3. Објекат бр.25 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр. 1202/1, КО Пожаревац;
4. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 929, КО Пожаревац;
5. Објекат у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 803, КО Пожаревац;

б) рестаурација, ревитализација и инкорпорирање у нову градњу:

6. Објекат бр.8 у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1330, КО Пожаревац;
7. Објекат бр.14 у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1403/1, КО Пожаревац;
8. Објекат у ул.Топличина, к.п. бр. 1329, КО Пожаревац;
9. Објекат бр.10 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр. 928, КО Пожаревац;



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

10. Објекат бр.12 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр. 921/1, КО Пожаревац;
11. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 933, КО Пожаревац;
12. Објекат бр.11 у ул. Немањина, к.п. бр. 807/1, КО Пожаревац;
13. Објекат у ул. Немањина, к.п. бр. 806/1, КО Пожаревац;
14. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 1213/1, КО Пожаревац;

в) реконструкција и надградња:

15. Објекат у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1329, КО Пожаревац;
16. Објекат у ул.Топличина, к.п. бр. 1329, КО Пожаревац;
17. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 1314, КО Пожаревац;
18. Објекат бр.9 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр. 1209/3, КО Пожаревац;
19. Објекат бр.11 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр. 1209/4, КО Пожаревац;
20. Објекат бр.17 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр. 1206, КО Пожаревац;
21. Објекти у ул. Синђелићева, к.п. бр. 929, КО Пожаревац;

О К Т .
2 0 1 2 .

г) чување кроз техничку документацију:

22. Објекат у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1331, КО Пожаревац;
23. Објекат бр.16 у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1403/2, КО Пожаревац;
24. Објекат у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1404/1, КО Пожаревац;
25. Објекат бр.20 у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1404/1, КО Пожаревац;
26. Објекат бр.22 у ул. Лоле Рибара, к.п. бр. 1404/2, КО Пожаревац;
27. Објекат у ул.Топличина, к.п. бр. 1402, КО Пожаревац;
28. Објекат бр.1 у ул. Косанчићева, к.п. бр. 1315/1, КО Пожаревац;
29. Објекат бр.5 у ул. Косанчићева, к.п. бр. 1317, КО Пожаревац;
30. Објекат бр.19 у ул. Косанчићева, к.п. бр. 1397, КО Пожаревац;
31. Објекат бр.21 у ул. Косанчићева, к.п. бр. 1397, КО Пожаревац;
32. Објекат бр.26 у ул. Косанчићева, к.п. бр. 813/2, КО Пожаревац;
33. Објекат бр.2 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.927, КО Пожаревац;
34. Објекат бр.6 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.925, КО Пожаревац;
35. Објекти у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.1209/3, КО Пожаревац;
36. Објекат у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.1209/2, КО Пожаревац;
37. Објекат бр.15 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.1209/1, КО Пожаревац;
38. Објекат у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.1205, КО Пожаревац;
39. Објекат бр. 23 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.1203, КО Пожаревац;
40. Објекат бр. 24 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.806/2, КО Пожаревац;
41. Објекат у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.918/1, КО Пожаревац;
42. Објекат бр.29 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.815/1, КО Пожаревац;
43. Објекат бр.31 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.814/1, КО Пожаревац;
44. Објекат бр.32 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.804/1, КО Пожаревац;
45. Објекат бр.35 у ул. Кнеза Лазара, к.п. бр.813/1, КО Пожаревац;
46. Објекти бр.1 у ул. Немањина, к.п. бр. 914, КО Пожаревац;
47. Објекат бр.3 у ул. Немањина, к.п. бр. 914, КО Пожаревац;
48. Објекат бр.5 у ул. Немањина, к.п. бр. 915, КО Пожаревац;
49. Објекат бр.7 у ул. Немањина, к.п. бр. 807/2, КО Пожаревац;
50. Објекат у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 800/1, КО Пожаревац;
51. Објекат у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 802/1, КО Пожаревац;
52. Објекат у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 802/2, КО Пожаревац;
53. Објекат бр.7 у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 812, КО Пожаревац;
54. Објекти у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 812, КО Пожаревац;
55. Објекат бр.11 у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 1394/2, КО Пожаревац;
56. Објекат бр.13 у ул. Југ Богданова, к.п. бр. 1399, КО Пожаревац;



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

- 57. Објекат бр.6 у ул. Синђелићева, к.п. бр. 930/1, КО Пожаревац;
- 58. Објекти у ул. Синђелићева, к.п. бр. 930/2, КО Пожаревац;
- 59. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 932, КО Пожаревац;
- 60. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 934, КО Пожаревац;
- 61. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 1217/2, КО Пожаревац;
- 62. Објекат у ул. Синђелићева, к.п. бр. 1213/1, КО Пожаревац;

За просторно културно-историјске целине које су под режимом потпуне заштите предвиђа се очување изграђеног фонда у целости, без икаквих интервенција. Не искључује се могућност делимичне измене намене унутар појединачних објеката у оквиру целине уз услов очувања аутентичности и вредности објекта. На карти Валоризација културних и амбијенталних вредности из ГП-а (графички прилог 3.9.2.) представљена је бројем (3) целина око улице Кнеза Лазара.

О К Т .
2 0 1 2 .

Уколико се приликом извођења земљаних радова наиђе на археолошке налазе или остатке, све радове треба обуставити и обавестити Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево, како би се предузеле неопходне мере за њихову заштиту. Инвеститор је дужан да по чл. 109. и 110. Закона о културним добрима обезбеди финансијска средства за извођење археолошких радова.

4.8.2. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Просторна решења и планирана изградња Планом обухваћеног подручја морају бити урађена у складу са законском регулативом из области заштите од пожара, заштите од елементарних непогода и заштите у случају потреба значајних за одбрану.

Ради заштите од потреса новопланиране садржаје реализовати у складу са:

- Правилником о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 52/9), као и у складу са
- Правилником о привременим техничким нормативима за изградњу објеката који не спадају у високоградњу у сеизмичким подручјима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 39/64).

Заштита од пожара:

- Објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/09).
- Објектима морају бити обезбеђени приступни путеви за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара ("Сл. лист СРЈ", бр. 8/95).
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту високих објеката од пожара ("Сл. лист СФРЈ", бр. 7/84).
- Стамбене објекте реализовати у складу са Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова ("Сл. гласник РС", бр. 58/12).
- Предвидети хидрантску мрежу, сходно Правилнику о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара ("Сл. лист СФРЈ", бр. 30/91).
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона ("Сл. лист СФРЈ", бр. 53 и 54/88 и 28/95) и Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења ("Сл. лист СРЈ", бр. 11/96).
- Уколико се планира изградња електроенергетских објеката и постројења исти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара ("Сл. лист СФРЈ",



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

- бр. 74/90), Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Сл. лист СФРЈ", бр. 13/78) и Правилником о изменама и допунама техничких норматива за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Сл. лист СФРЈ", бр. 37/95).
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за лифтове на електрични погон за вертикални превоз лица и терета ("Сл. лист СФРЈ", бр. 16/86 и 28/89).
 - Системе вентилације и климатизације предвидети у складу са Правилником о техничким нормативима за вентилацију и климатизацију ("Сл. лист СФРЈ", бр. 87/93).
 - Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару ("Сл. лист СФРЈ", бр. 45/85).
 - Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту складишта од пожара и експлозија ("Сл. лист СФРЈ", бр. 24/87).
 - Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству ("Сл. лист СФРЈ", бр. 21/90).
 - Реализовати објекте у складу са техничким препорукама ЈУС ТП 21.
 - Гараже реализовати у складу са Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија ("Сл. лист СЦГ", бр. 31/2005).
 - Уколико се предвиђа гасификација комплекса, реализовати објекте у складу са Правилником о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница ("Сл. лист СФРЈ", бр. 10/90), уз претходно прибављање одобрења локације за трасу гасовода и место мерно регулационе станице од стране Управе за заштиту и спасавање, сходно чл. 28 и 29 Закона о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима ("Сл. Гласник СРС", бр. 44/77, 45/84 и 18/89), Правилником о техничким нормативима за пројектовање и полагање дистрибутивног гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 бара ("Сл. лист СРЈ", бр. 20/92), са Одлуком о условима и техничким нормативима за пројектовање и изградњу градског гасовода ("Сл. лист града Београда", бр. 14/77) и Правилником о техничким нормативима за унутрашње гасне инсталације ("Сл. лист СРЈ", бр. 20/92 и 33/92).
 - Уколико се предвиђа фазна изградња објекта обезбедити да свака фаза представља техно-економску целину.

Обавезно је применити све законске прописе у вези планирања и изградње двонаменских склоништа допунске или основне заштите у складу са техничким нормативима за склоништа ("Сл. лист СФРЈ", бр. 55/83) и поступити у складу са Одлуком о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова од значаја за одбрану земље ("Сл. лист СРЈ", бр. 39/95). Такође водити рачуна о ширини саобраћајница, као и о резервним правцима за пролаз интервентних јединица за спасавање, у зависности од зарушавања, у циљу заштите људи и материјалних добара.

Мере заштите од елементарних непогода и просторно-планских услова од интереса за одбрану земље дефинисани су посебним сепаратом.

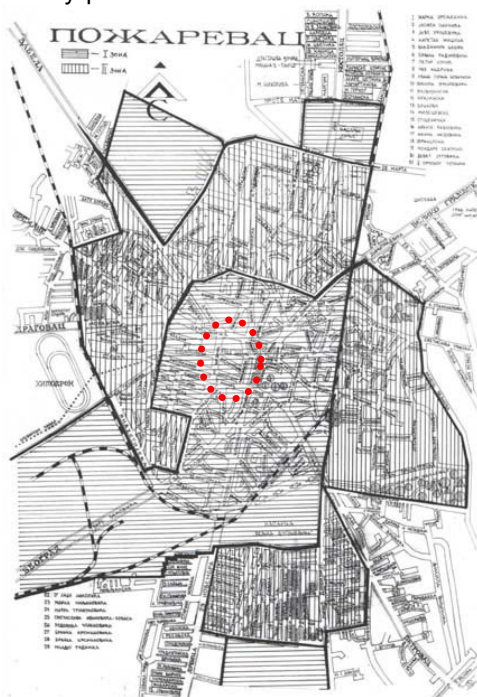
Стање и могућности постојећих склоништа и других заштитних објеката у непосредном окружењу предметног обухвата плана, те на основу нових захтева и услова планирати обезбеђење склонишних места довољних за територију подручја овог дела града Пожаревца.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Нову градњу склоништа треба даљим пројектовањем и градњом прилагодити потребама коришћења склоништа у миру, уз обавезу осигурања основне заштитне функције.

Према процени угрожености од ратних дејстава зона у којој се налази обухват овог плана, припада Првој зони угрожености.



О К Т .
2 0 1 2 .

Према Закону о Одбрани ("Сл. гласник РС", бр. 45/91, 58/91 - испр., 53/93, 67/93, 48/94, 116/2007 - др. закон и 111/2009 - др. закон), инвеститор је дужан да, у складу са овим урбанистичким планом, обезбеди изградњу склоништа или других заштитних објеката за заштиту људи и материјалних добара. Обавеза инвеститора објеката је да изгради склониште, или уплати накнаду Министарству одбране у висини од 2% од укупне вредности грађевинског дела објекта за изградњу јавних склоништа - уколико инвеститор не гради склониште.

Орган надлежан за издавање грађевинске дозволе, односно употребне дозволе за објекат за који се гради склониште, не може исту да изда уколико нису испуњени прописани посебни услови за изградњу, односно употребу склоништа.

Средства за изградњу и одржавање јавних склоништа обезбеђују се: из буџета Републике Србије; из накнаде инвеститора који су при изградњи нових зграда, у складу са законом, дужни да обезбеде изградњу склоништа и других заштитних објеката, а који у складу са просторним, урбанистичким и другим плановима не граде склоништа; из закупнине за коришћење јавних склоништа у миру.

За заштиту људи и материјалних добара граде се: породична склоништа - за заштиту чланова домаћинства; кућна склоништа - за заштиту станара у згради; блоковска склоништа - за заштиту станара више зграда и других грађана; склоништа предузећа и других организација - за заштиту радника и материјалних добара; и јавна склоништа - за заштиту грађана.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

У складу са Условима Јавног предузећа за склоништа бр. 42-147/12-1 од 17.07.2012.год. утврђени су следећи услови и мере заштите:

О К Т .
2 0 1 2 .

ПЛАНИРАНА НАМЕНА	УСЛОВИ
СТАНОВАЊЕ И СТАНОВАЊЕ СА ДЕЛАТНОСТИМА У зони великих и средњих густина	У зони великих и средњих густина становања градити кућна или нлоковска склоништа на следећи начин: -Кућна склоништа основне заштите граде се у склопу стамбених зграда чија је укупно развијена бруто површина већа од 5000м², отпорности 100кПа. У склопу зграде мање БРП од 5000м² граде се склоништа допунске заштите, отпорности 50кПа. -За склањање запослених, укупан број потребних места одредити на основу 2/3 укупног броја запослених у најбројнијој смени. Заштиту планирати у склоништима допунске заштите отпорности 50кПа, уколико капацитет не прелази 50 особа. У супротном заштиту планирати у склоништима основне заштите, отпорности 100кПа. -Приликом доградње објеката инвеститори су обавезни да уплате накнаду за изградњу и одржавање склоништа у износу од 2% вредности грађ. дела објекта.
ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ И ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ СА ДЕЛАТНОСТИМА У зони мале густине становања	-У овој зони инвеститори имају обавезу изградње породичних склоништа -породична склоништа се граде као подрумске и друге погодне просторије са АБ конструктивним елементима, за број особа породичног домаћинства, не мање од 3, отпорности 50 кПа. Изузетно, инвеститори обавезу могу регулисати уплатом накнаде за изградњу и одржавање склоништа у износу од 2% вредности грађ. објекта. -Приликом доградње објеката инвеститори су обавезни да уплате накнаду за изградњу и одржавање склоништа у износу од 2% вредности грађ. дела објекта.
ПОСЛОВАЊЕ И УСЛУГЕ	-За склоништа у пословној зони, укупан број потребних места за склањање одредити на основу 2/3 укупног броја запослених у најбројнијој смени. Заштиту планирати у склоништима допунске заштите отпорности 50кПа, уколико капацитет не прелази 50 особа. У супротном заштиту планирати у



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

	склоништима основне заштите, отпорности 100кПа.
ЈАВНЕ СЛУЖБЕ -комплекс школе и дечије установе -комплекс здравствене установе -комплекс социјалне заштите	-Приликом изградње нових објеката у комплексима школа и дечијих установа, здравствених и социјалних установа планирати изградњу склоништа чији се капацитет одређује на основу 2/3 укупног броја запослених у најбројнијој смени и 1/5 укупног броја корисника установе. Заштиту планирати у склоништима допунске заштите отпорности 50кПа, уколико капацитет не прелази 50 особа. У супротном заштиту планирати у склоништима основне заштите, отпорности 100кПа.

- Склоништа градити као двонаменске објекте, а мирнодопска намена ће се дефинисати Ближим условима за склоништа.
- Склоништа по правилу треба да су укопана или полуукопана, на најнижој подземној етажи објекта.
- Тачан положај склоништа одредити на начин да резервни излаз не буде у зони зарушавања, а да одстојање улаза у склониште до најудаљенијег места са кога се полази у склониште не износи више од 250м (полупречник гравитације). Кота пода склоништа треба да је најмање 30 цм изнад коте нивоа подземних вода.
- У случају непостојања техничких могућности за изградњу склоништа (висок ниво подземне воде, радови реконструкције, доградње и надзиђивања, заузеће парцеле те немогућност изградње резервних излаза ван зоне зарушавања и сл.) , инвеститор коме је утврђена обавеза може бити ослобођен изградње склоништа сходно чл.64. став1 . Закона о ванредним ситуацијама , решењем Јавног предузећа за склоништа, уз претходно прибављено мишљење органа надлежног за послове урбанизма да не постоје технички услови за изградњу склоништа у складу са законом. У том случају инвеститор има обавезу уплате накнаде за изградњу и одржавање склоништа у висини 2% вредности грађ. дела објекта.

Надлежни орган за издавање дозволе издаће грађевинску дозволу за изградњу објекта у коме се не гради склониште само уколико инвеститор приложи доказ о плаћеној накнади за изградњу и одржавање склоништа.

Сходно члану 65. став 4. Закона о ванредним ситуацијама, Орган надлежан за издавање грађевинске дозволе не може да изда грађевинску , односно употребну дозволу за објекат за који се гради склониште, уколико нису испуњени прописани посебни услови за изградњу , односно употребну дозволу.

По могућности планирати локацију за изградњу двонаменског јавног склоништа основне заштите капацитета 250 особа, БРГП око 450-500м2, које би се финансирало средствима ЈП за склониште.

Приликом израде пројектне документације за склониште обавезно се придржавати одредаба важећег правилника о техничким нормативима за склоништа.

* Напомена:

Ступила је на снагу измена Закона о ванредним ситуацијама.



*План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу*

4.8.3. УСЛОВИ КРЕТАЊА ИНВАЛИДНИХ ЛИЦА

При пројектовању и реализацији свих објеката применити решења која ће омогућити инвалидним лицима неометано и континуално кретање и приступ у све садржаје обухваћене предметним планом у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности ("Сл. гласник РС", бр. 19/12).

4.8.4. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

О К Т .
2 0 1 2 .

Одељење за привреду и финансије дало је Мишљење да није потребна израда стратешке процене утицаја на животну средину за План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице" у Пожаревцу, број 03-501-48/2012 од 13.03.2012. год. Нацрт овог плана не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређеним прописима којима се уређује Процена утицаја на животну средину, те не подлеже обавези израде Стратешке процене утицаја на животну средину у смислу одредбе члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10).

Стање животне средине може се проценити на основу идентификације извора загађења од стране постојећих објеката како у у предметном блоку, тако и у његовом непосредном окружењу. Обзиром да су за саму локацију и град вршења мерења и контрола стања основних параметара, који би били основ за процену стања животне средине има елемената за оцену стварног стања.

Оцена стања квалитета ваздуха

Као извор аерозагађења у обухвату плана могу се идентификовати:

- извор загађења везан за саобраћај
- индивидуална ложишта, као извор аерозагађења у време грејне сезоне

Може се рећи да је најзначајнији извор загађења саобраћај, обзиром да су остали извори сезонског типа.

На основу мерења у току 2011. год. просечне вредности испитиваних параметара сумпор-оксида (SO_2), азот диоксида (NO_2) и чађи, са укупном таложним материјама углавном су испод граничних /толерантних вредности у планом обухваћеном блоку.

Оцена стања квалитета вода

На простору блока постоји водоводна и канализациона мрежа, а индивидуалних бунара нема. Завод за заштиту здравља врши редовну контролу квалитета пијаће воде. Не постоје делатности које би у непосредно окружење изливале штетне материје и тиме угрозиле квалитет подземних вода.

Оцена квалитета земљишта

Потенцијални загађивачи могу бити околни саобраћај и неодговорно понашање појединаца на парцелама индивидуалног становања обзиром да у овом блоку не постоје загађивачи земљишта.

Оцена стања нивоа буке

Бука се јавља углавном са саобраћајница од моторних возила.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

Ниво буке мерен у протеклој години на мерном месту Синђелићева –К. Лазара и износио је 55/45 децибела, што није изнад дозвољеног нивоа буке у животној средини.

Услови за заштиту животне средине, уграђени су у планска и програмска решења овог плана, те је стога потребно их се придржавати посебно код:

- увођења нестамбених садржаја у стамбене објекте и зоне – водити рачуна да нестамбени садржаји, посебно угоститељство, не угрожавају комфор становања;
- заштите од претеране инсолације и ветра – применити посебне архитектонско-грађевинске мере за заштиту од инсолације и ветра;
- евакуације отпада – предвидети нише за контејнере у склопу тротоара и зелених површина;
- гаражних комплекса у унутрашњости блокова – обезбедити принудну вентилацију такву да се загађујуће материје не задржавају у унутрашњости блока.

О К Т .
2 0 1 2 .

4.8.5. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Унапређење енергетске ефикасности у зградарству подразумева континуиран и широк опсег делатности којима је крајњи циљ смањење потрошње свих врста енергије уз исте или боље услове у објекту. Као последицу смањења потрошње необновљивих извора енергије (фосилна горива) и коришћење обновљивих извора енергије, имамо смањење емисије штетних гасова што доприноси заштити природне околине, смањењу глобалног загревања и одрживом развоју земље. Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник Републике Србије", бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11) уважава значај енергетске ефикасности објеката. Обавеза унапређења енергетске ефикасности објеката дефинисана је у фази пројектовања, извођења, коришћења и одржавања (члан 4). Енергетска ефикасност се постиже коришћењем ефикасних система грејања, вентилације, климатизације, припреме топле воде и расвете, укључујући и коришћење отпадне топлоте и обновљиве изворе енергије колико је то могуће. Битан енергетски параметар су облик и оријентација објекта који одређују његову меру изложености спољашњим климатским утицајима (температура, ветар, влага, осунчаност...). Избором одговарајућег облика, оријентације и положаја објекта, као и одговарајућим избором конструктивних и заштитних материјала, може се постићи енергетска повољност објекта.

При пројектовању и изградњи планираних објеката применити следеће мере енергетске ефикасности:

- у обликовању избегавати велику разуђеност објекта, јер разуђен објекат има неповољан однос површине фасаде према корисној површини основе, па су губици енергије велики;
- оптимализовати величину прозора како би се смањили губици енергије, а просторије добиле довољно светлости;
- зеленилом и другим мерама заштитити делове објекта који су лети изложени јаком сунчевом зрачењу;
- груписати просторије сличних функција и сличних унутрашњих температура, нпр. помоћне просторије оријентисати према северу;
- планирати топлотну изолацију објекта применом термоизолационих материјала, прозора и спољашњих врата, како би се избегли губици топлотне енергије;
- користити обновљиве изворе енергије - нпр. користити сунчеву енергију помоћу стаклене баште, фотонапонских соларних ћелија, соларних колектора и сл.



*План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу*

**4.8.6. ИНЖИЊЕРСКО – ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ
ПРОСТОРА**

Испитивани терен у морфолошком погледу целим својим пространством лежи на широкој, нижој речној тераси а преко моћне алувијалне равни реке Велике Мораве. Терен у овој зони је изразито равен са малом депресијом у делу улице Топличине. Испитивано подручје је урбанизовано и припада равном терену, са локалним деловима нагиба до 2°. Апсолутне коте терена у оквиру истражног подручја крећу се од 77.5 до 80.0 мнв.

О К Т .
2 0 1 2 .

Простор на коме се планира изградња стамбених вишепородичних објеката обухвата улице, Кнеза Лазара, Косанчићеву, улицу Топличину и делови улице Југ Богданове. Ове улице обухвата терене који спадају у категорију стабилних и условно стабилних терена. Коришћење ових терена за урбанизацију условљава нивелационо прилагођавање природним условима и контролисано дренажање и одвођење површинских вода.

Геолошку грађу предметног простора изграђују седиментне стене представљене творевинама палеозојске, терцијарне и квартарне старости. Саму површину терена прекривају квартарни седименти, на непосредном подручју истраживања представљени су плеистоценским наслагама леса и лесоидних глина, песковима и заглињени песковима и холоценским алувијалним наносима река В. Мораве као и делувијално - елувијалним наносима на падинама Пожаревачке греде, дебљини од 3 до 6 м.

Лесне насlage покривају највише делове терена. Овде је лес дебљине 3-5м и почиње глиновитом варијантом тзв "Барски лес".

Алувијум у ужем смислу изграђен је од фација поводња и корита. Поводањске насlage покривају алувијалне равни, а изграђене су од пескова, и песковитих седимената, дебљине од 2,0 - 5,0 м.

Фација корита изграђена је од песковито - шљунковитих седимената, просечне дебљине око 5,0 м. Максимална дебљина песковито - шљунковитих наслага се креће око 15,0 м.

Делувијално - елувијална распадина покрива практично целу падину Пожаревачке греде, а представљена је прашинасто - песковитоглиновитим седиментима лесоидног хабитуса. У вишљим деловима падине седименти су крупнијег зрна са доста конкреција СаСО₃ пореклом из леса, док је у подножју падине заступљена фина прашинасто - глиновита фракција.

На основу истражних радова и интерпретација података геолошких и хидрогеолошких истраживања и испитивања, на подручју истраживања, издвојено је више хидрогеолошких колектора и издани формираних у њима.

Водоносни хоризонт "I" представљен је алувијалним песковито - шљунковитим наслагама реке Велике Мораве, присутан на дубини 5,85-6,80м, на целом истражном простору. Издан је са слободним нивоом. Појава Нивоа подземне воде је на дубини од 6,10м и у току године варира у просеку 0,60м.

Водоносни хоризонт "B" изграђен је од средњезрних до крупнозрних пескова у којима је формирана издан под притиском, на дубини од 220,0м (артеска бушотина код "Ћебе" АБ-1). Артески бунар у Пожаревцу код "Ћебе" даје на самоизливу 0,18 /сец, а температура воде је 23°.

На предметном простору издвојена су два инжењерско-геолошка Рејона: 1I и 2.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

Рејон 1.- У овом рејону, локацијски везаном за део Топличине и улице Југ Богданове, у зависности од геолошке грађе, терен генерално у површинском и при површинском делу граде пескови, дебљине 2,80-5,5м, који леже преко алувијалним наносима река В. Мораве.

Нагиби терена у овом рејону су до 2°. Терен се може сматрати водооцедним.

Изградња објеката – грађевински радови (земљани пре свега), се могу се обављати несметано уз обавезну примену адекватних техничких мера заштите дубљих ископа. На основу досадашњих истраживања у Рејону 1. природна носивост терена се креће од 65-80 kN/m². На овом потезу већ постоје стари изграђени објекти вишепородичног становања, који су углавном фундирани на темељним тракама и за будуће нове објекте собзиром на малу носивост терена планирати фундаирање објеката на темељним плочама.

О К Т .
2 0 1 2 .

Рејон 2. - простира се између улица Кнеза Лазара и Немањине, између Кнеза Лазара и Косанчићеве, између Косанчићеве и Топличине и између дела Топличине и Поле Рибара.

Терен у Рејону 2 у површинском делу је изграђен од прашинастих глина и лесовидних седимената, дебљине 2,20-3,8м, који леже преко алувијалним наносима река В. Мораве. Нагиби у појединим деловима терена су већи од 1°, тако да у појединим деловима имамо депресије у којој се задржавају површинске воде.

Изградња објеката - грађевински радови (земљани пре свега), се могу се обављати несметано уз обавезну примену адекватних техничких мера заштите дубљих ископа. На основу досадашњих истраживања у Рејону 2. природна носивост терена се креће од 150-180 kN/m². Постојећи стари објекти спратности до 4 спрата углавном су фундирани на темељним тракама, тако да не пружају могућност неке веће надградње, већ их треба свести на надградњу поткровља.

За нове будуће објекте планирати фундаирање објеката на темељним плочама чија је носивост за овај терен преко 350,0 kN/m².

Услови за ископ

Рад се у овм теренима при ископима обавља нормално, терени су изнад нивоа подземних вода, тако да приликом ископа подземне воде не представљају проблем ископу.

Темељне јаме у природно влажном стању у Реону 2. држе се у вертикалним засецима до висине од 3,0 м. На песковима у Реони 1. темељне јаме дубље од 1,5 м потребно је урадити адекватну заштитну конструкцију уз обавезно регулисано одвођење атмосферских вода. Заштиту ископа за темељне јаме извршити у сагласности са нормама GN 200.

У случају да растојања између темеља суседних зграда (нових и постојећих) буду мања од 3 м, треба их обезбедити и подбетонирати, тако да њихове коте темељења буду истоветне.

Испод темељних плоча (или темељних трака) будућих зграда, нарочито у зони лесовидних глина, извести тампонски слој од шљунка природне мешавине висине 10-15 цм за колико треба продубити ископ. Ископ се мора проширити и у зони тампона за око 5-10 цм са сваке стране.

За време ископа, пре израде шљунчаног тампона и бетонирања темеља, потребан је стручни геотехнички надзор и преглед контактнoг тла.

Услови за уређење основне мреже саобраћајница и комуналне инфраструктуре



План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и Југ Боданове улице" у Пожаревцу

Према расположивим подацима о морфолошким карактеристикама и грађи терена, може се генерално

reći da se ne očekuju veći problemi vezani za izgradnju i rekonstrukciju dođeg stroja saobraćajnika, kao i eventualnu izgradnju podzemnih garaža, jer se prema postojećem stanju, parkiranje obavlja u okviru parcela i uglavnom na ulici.

Потребно је проверити квалитет материјала из доњег строја саобраћајних површина. У случају незадовољавајућих резултата (лош састав, неодговарајућа гранулација, недовољна збијеност и сл.) материјал треба побољшати или у потпуности уклонити и заменити га одговарајућим квалитетнијим.

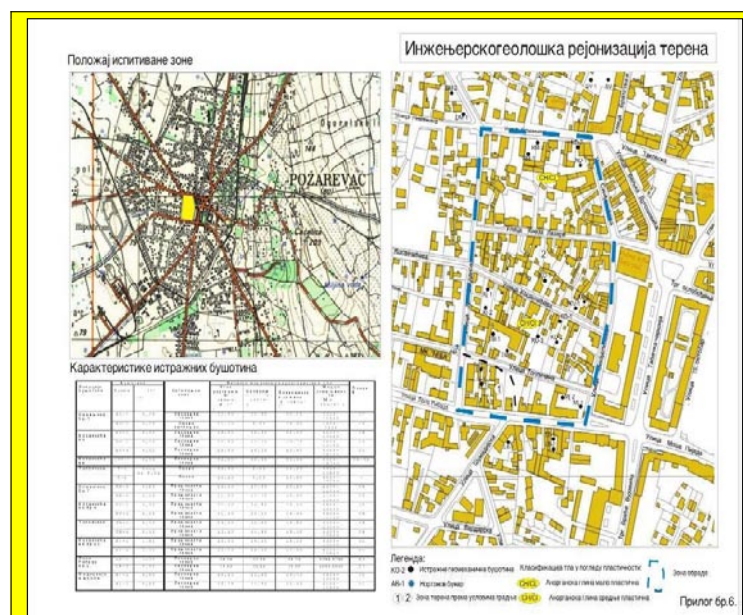
Извођач радова је дужан да се придржава одговарајућих одредби Правилника о техничким нормативима за изградњу саобраћајница (Сл.И. 15/90).

О К Т. 2 0 1 2. Пре nanoшења материја у завршном слоју подтло треба механизовано сабити. Ископани материјал се може искористити за завршни слој $\gamma_{\text{dmax}}=17,00 \text{ kN/m}^3$ i CBR=6.00 %.

Са паркинг простора мора се обезбедити брз и квалитетан одвод кишних вода.

У овој зони постоји изграђена мрежа фекалне канализације тако да изградњом нових објеката, могу се директно прикључити на њу.

У даљој фази пројектовања за сваки новопланирани вишепородични објекат неопходно је урадити геотехничка истраживања а све у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима ("Службени гласник РС", број 88/11), и Правилником о садржини Пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања (Службени гласник РС", број 51/96).



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Богданове улице" у Пожаревцу**

4.9. ПРОЦЕНА УЛАГАЊА ИЗ ЈАВНОГ СЕКТОРА

ОРИЈЕНТАЦИОНИ ПРЕГЛЕД КОЛИЧИНА И ЦЕНА

А/ Саобраћајна мрежа

У Плану детаљне регулације, регулационе линије на појединим деловима улица кориговане су у односу на фактичко стање.

- Изградња и доградња коловоза и тротоара у улици
Топличиној, Косанчићевој, Синђелићевој и Кнеза Лазара ----- 8.389.768,00 дин

Б/ Телекомуникациона мрежа

- Изградња ТТ мреже ----- 2.650.000,00 дин

Ц/ Изградња секундарне водоводне мреже

- Реконструкција водоводне мреже ----- 480,2м x 10.000,00 = 4.802.000,00 дин

Д/ Изградња канализације

- Фекална канализација ----- 73,00м x 12.000,00 = 876.000,00 дин
- Кишна канализација ----- 726,3 м x 15.000,00 = 10.894.500,00 дин

Е/ Изградња топлификационе мреже

- Ископ, вађење и демонтажа примарног топловода
ДН 150/250 у дужини 260м трасе и постављање новог ДН 200/315
у Косанчићевој улици ----- 260м x 25.000,00 = 6.500.000,00 дин

Ф/ Реконструкција постојећих дрвореда

- Дрворед ----- 16 ком x 6.000, 00 = 96.000,00 дин

УКУПНО : 34.208.268,00 дин

4.9.1. ЕТАПЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

У првој етапи реализације саобраћајнице Синђелићеве, Топличине, Кнеза Лазара и Косанчићеве потребно је реализовати сву планирану инфраструктуру како би се омогућило прикључење планираних објеката. Сви планирани инфраструктурни водови у улицама се смештају у регулационој ширини прве фазе.

У другој етапи реализације саобраћајнице Југ Богданове извршити проширење регулације и изградњу саобраћајнице у пуном профилу.

5. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

5.1. Општа правила за изградњу објеката

Бруто развијена површина етаже је површина спољне контуре зидова, односно збир свих просторија и површина под конструктивним деловима зграде: Однос бруто и нето површине је 1:1,25. Корисне етаже које улазе у обрачун индекса изграђености су:



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

- збир бруто површина свих надземних етажа;
 - висина објекта дефинише се од коте приступног тротоара објекту до коте венца.
- Подземне гараже, станарске оставе и технолошки простори (подстанице грејања, трафостанице, котларнице, склоништа, просторије за лифт и сл.) се не рачунају у површине корисних етажа.
- Висина објекта је растојање од нулте коте до коте венца. Нулта (апсолутна) кота је кота улазног тротоара у објекат. Кота венца је кота надзетка поткровне етаже, односно пуне оградне повучене етаже.
- Кота приземља не може бити нижа од коте улице, а највише 1,2 m изнад нулте коте за стамбену намену и највише 0,2 m за делатности.
- Испади на објектима (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице без стубова, надстрешнице и сл.) чија се грађевинска линија поклапа са регулационом линијом могу прелазити линију тротоара:
- максимално на 40% површине уличне фасаде, и на минималној висини од 4 m изнад тротоара,
 - максимално 1 m ако је тротоар већи од 2,5 m, а ширина улице већа од 12 m, и то на максимално 50% површине уличне фасаде и на минималној висини од 4,0 m изнад тротоара,

Већи испади надземних етажа у односу на грађевинску линију од наведених нису дозвољени.

- Линија олука, односно крова, према улици не сме прећи линију венца.
- Није дозвољено градити надстрешнице над паркинг местима унутар парцела у простору између грађевинске и регулационе линије.

Нису дозвољени испусти ван грађевинске линије на делу објекта:

- према унутрашњем дворишту,
- према бочним границама парцела, односно према суседним објектима.

Дозвољена је изградња више објеката исте или компатибилне намене, помоћних објеката, односно објеката који су у функцији главног објекта на истој грађевинској парцели према условима из овог плана.

Правила грађења дефинисана су као општа за зону и посебна за сваку подзону.

Положај парцеле утврђен је регулационом линијом у односу на јавне површине и разделним границама парцеле према суседима.

Парцела мора имати непосредан колски приступ на јавну саобраћајну површину. За све грађевинске парцеле које немају директан излаз на саобраћајне површине у јавној својини, може се пројектом препарцелације и парцелације, односно урбанистичким пројектом, обезбедити прилаз преко интерних саобраћајница ширине 5 метара, и то до 3 парцеле, без окретнице а више од 3 парцеле са одговарајућом окретницом.

Ширина приватног пролаза за парцеле које немају директан приступ јавном путу не може бити мања од 2.5m.

Постојеће парцеле које су због ширења регулације површине мање испод минимума утврђених овим планом у распону од 5.0 до 10.00m², испуњавају услов да буду грађевинске.

Постојеће парцеле које су испод минималне површине прописане овим планом и ширине фронта испод минималне не испуњавају услов да буду грађевинске уколико се не споје са суседном, дефинисане за даље спровођење у гр. прилогу 04.

У случајевима да се две суседне парцеле спајају и деле толерише се ширина фронта до 10.0m.

Дозвољава се формирање грађевинских парцела спајањем катастарских парцела, целих или делова, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 81/09).

Деоба катастарске парцеле на којој се налази постојећи објекат, може се извршити, уз услов да постојећи објекат и после деобе парцеле испуњава све дефинисане параметре за зону у којој се налази, а у складу са Законом о планирању и изградњи



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

(„Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 81/09). За сваку нову изградњу, грађевинска парцела се мора формирати у складу са правилима овог плана за парцеле.

Положај регулационих и грађевинских линија, осовинске линије саобраћајница као и линије разграничења зона, дате су у графичким прилозима.

Услови за архитектонско, естетско обликовање објекта

Архитектонска обрада зграда треба да је у складу са наменом и амбијентом. Дозвољава се изградња вишеводног крова. Кровни покривач ускладити са архитектуром објекта и примењеним материјалима на фасади. Последња етажа може бити у форми спрата, повученог спрата или поткровља. Повучени спрат се формира каскадним повлачењем у односу на фасадну раван.

Максимална висина надзетка поткровне етаже код изградње класичног крова је 1,6 м, од коте пода поткровља, а максимални нагиб кровних равни износи 30°. На крововима могу се формирати кровне баце. Максимална висина од коте пода поткровља до преломне линије баце је 2,2 м. У оквиру кровне баце могу се формирати излази на терасу или лођу.

О К Т .
2 0 1 2 .

Облик и ширина баце морају бити усклађени са елементима фасаде.

Није дозвољено формирање поткровља у више нивоа. Није дозвољена изградња мансардног крова. Приликом обликовања објекта забрањена је примена елемената и композиција које воде кичу, као што су лажна постмодернистичка архитектура и нападни фолклоризам.

Приликом обраде фасада применити светле пригушене боје.

На графичком прилогу бр. 02 НАМЕНА ПОВРШИНА са поделом на зоне и целине - ПЛАНИРАНО РЕШЕЊЕ 1:500, дате су могуће комбинације изградње по типологији објеката. За објекте једнострано и/или двострано узидане, није неопходна сагласност суседа, већ је потребно обавезно обезбеђење постојећих објеката, уз обавезну дилатацију на контактном зиду.

5.2. Правила за објекте становања у типу мешовитог блока

5.2.1. Третман постојећих објеката у типу мешовитог блока за целину С1

Постојећи објекти не могу се дограђивати, надзиђивати, нити реконструисати, тј. Није дозвољена никаква промена површине постојећег габарита, већ је могуће само инвестиционо одржавање до привођења простора намени предвиђеној овим планом.

5.2.2. Правила за надзиђивање, доградњу, реконструкцију и адаптацију постојећих објеката становања за целину С2, подцелине С2а и С2б

- Грађевинске линије објеката дефинисане су постојећим габаритима.
- Дозвољене су адаптације постојећих таванских, поткровних и сличних простора у стамбене или друге корисне површине у оквиру постојећег габарита.
- Измена габарита крова дозвољена је само у случају потребе замене постојеће кровне конструкције или због уклапања крова са крововима суседних објеката.
- Дозвољено је надзиђивање свих постојећих објеката типа С2а, до спратности Су+П+2+Пк (код постојећих објеката са сутереном), односно до спратности П+2+Пк (Пс) (код постојећих објеката, без сутерена, спратности П+2), који се налазе на планираној грађевинској линији, под условом да се не прекорачују величине параметара за дату целину дефинисане овим Планом.
- Дозвољено је надзиђивање свих постојећих објеката типа С2б, до спратности Су+П+1+Пк (код постојећих објеката са сутереном), односно до спратности П+1+Пк (код постојећих објеката, без сутерена, спратности П+1), који се налазе



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

- на планираној грађевинској линији, под условом да се не прекорачују величине параметара за дату целину дефинисане овим Планом.
- Максимална висина назидка износи 1,6 m.
 - Надзидани простор не сме излазити ван габарита објекта.
 - Надзидани простор једног објекта мора бити решен на јединствен начин према јединственом пројекту.
 - Није дозвољена изградња таквих поткровља и сл. којима се нарушавају стилске карактеристике стамбених објеката мешовитих блокова.
 - Уколико је постојећи објект делимично дограђен (дограђен изнад једне степенишне вертикале), доградњу преосталог дела објекта урадити у потпуности у складу са постојећом доградњом. Ово се не односи на број и структуру станова, већ само на спољни изглед објекта.
 - Дозвољена је адаптација унутрашњег простора објекта који није приведен намени.
 - Паркирање решити у оквиру парцеле.

5.2.2.1 Остала правила за постојеће објекте становања за целине С2

Правила за објекте који се налазе ван планираних регулационих и грађевинских линија

- Није дозвољена изградња поткровља, мансарди и сл.
- Није дозвољена реконструкција и доградња објеката, односно било каква промена постојеће површине објекта.
- Дозвољено је инвестиционо одржавање објекта до његове замене, односно уклањања.

**5.2.3. Посебна правила изградње нових објеката за целину С2
– ИНДИВИДУАЛНО СТАНОВАЊЕ**

ИДЕНТИФИКАЦИЈА КОЛЕКТИВНОГ У ПОРОДИЧНОМ СТАНОВАЊУ

Иако се за породично становање готово по правилу везују карактеристике индивидуалног, осим слободностојеће куће, сви остали типови објеката за породично становање показују у извесној мери својства колективног. То се односи на начин груписања јединица, број слободних оријентација стана, слободу у обликовању, густину становања која се постиже итд. С друге стране, они јасно задржавају велики број карактеристика индивидуалног, које их управо и одвајају од типова вишепородичног становања: станови имају непосредну везу са тлом, засебне прилазе и улазе, приватна дворишта итд.

ИДЕНТИФИКАЦИЈА ИНДИВИДУАЛНОГ У ВИШЕПОРОДИЧНОМ СТАНОВАЊУ

Индивидуалност у становању је веома важан елемент у достизању задовољства становањем и посебно је битна за становање у вишепородичним стамбеним зградама. У зависности од типа објекта у овим зградама је могуће остварити различите облике и степене индивидуалности.

Сви облици становања, без обзира на тип, поседују и својства индивидуалног и она колективног. Однос степена индивидуалног и колективног у становању, утиче на просторно решење и квалитет стана. Уколико становање поседује знатна својства индивидуалног унапређује му се квалитет, али се истовремено смањује градотворност. С друге стране, са повећањем урбанитета смањује се индивидуалност у становању. Анализа свих типова стамбених објеката једнопородичног и вишепородичног становања показује да се највећа индивидуалност уочава код слободностојеће једнопородичне куће, те да се она смањује према зградама за вишепородично становање. Супротно томе, својства колективног, која се могу идентификовати и у неким типовима породичног становања, смањују се од зграда за вишепородично становање ка слободностојећој кући.



*План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу*

5.2.3.1. Посебна правила изградње нових објеката за целину С2а:

Планирана изградња треба да има карактеристике мешовитог блока са следећим параметрима:

- индекс заузетости: 60%
- индекс изграђености 2.4
- спратност П+2+Пк и П+2+Пс (уз услов да се ул. Кнеза Лазара усагласе са постојећом висином венца код објеката на регулацији висина 7,20м до венца), односно (12м до венца, 15м до слемена за све друге објекте у овој зони и блоковима у плану)
- Повучени спрат се формира каскадним повлачењем у односу фасадну раван.
- дозвољена је изградња помоћног објекта на парцели, спратности П, максималне висине 5.0м.

О К Т .
2 0 1 2 .

- 20% мин зеленила
- Минимална величина новоформиране грађевинске парцеле износи 250м² за објекте у низу, за слободностојеће 400м², (2х250м²) за двојне, минимална ширина износи 12 м за слободностојеће објекте, 10м за двојне, 6м за објекте у низу, а минимална дубина износи 15 м.
За постојеће парцеле чија се површина смањује ширењем регулације и мања је од прописане важи постојећа површина ако није мања од 250м².
- Унутрашње грађевинске линије дате на графичком прилогу бр. 05 "РЕГУЛАЦИОНО НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН" су линије до којих је дозвољена изградња објеката.
- Растојање објекта од задње границе парцеле не сме бити мање од 6 м, али не мање од 4 м према графичком прилогу бр. 05 "РЕГУЛАЦИОНО НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН".
- Изузетно, код постојећих парцела или делова постојећих парцела са мањом дубином од 15 м до задње границе парцеле, дозвољено растојање објекта од задње линије парцеле не сме бити мање од 2 м.
- Удаљеност слободностојећег објекта и објеката у прекинутом низу (мин. три објекта у низу), први и последњи, од бочних граница парцела је минимално 2,0м с тим да је на бочним фасадама дозвољено постављање отвора помоћних просторија са парапетом минималне висине 1.5 м.
- Дозвољавају се отвори стамбених просторија на бочним фасадама, ако је минимална међусобна удаљеност суседних објеката 5,0м.
- Удаљеност двојног објекта од границе парцеле са бочним суседом који је слободностојећи је минимално 3,0 м без услова у погледу формирања отвора и минимално 2,0м с тим да је на бочним фасадама дозвољено постављање отвора помоћних просторија са парапетом минималне висине 1.5 м.
- Удаљеност двојног објекта од границе парцеле са бочним суседом, који је постављен на граници парцеле, је 0.0м без могућности постављања отвора према суседу. Нова зграда треба да се наслања на калкан суседне зграде у пуној површини калкана, уз примену правила грађења, и не сме бити већа од габарита постојећег калкана. Уколико је суседна зграда планирана за замену, у лошем грађевинском стању или својим изгледом не одговара планираној структури, габарит калкана нове зграде може бити већи од калкана на суседној парцели, уз примену правила грађења.
- Растојање објекта од наспрамног мин. 6.0м.
- Удаљеност од помоћног објекта мин. 1.5м.
- Код угаоних парцела индекс заузетости и индекс изграђености могу се увећати до 15%.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

- Паркирање решавати на парцели (на отвореном паркингу или у гаражи), по нормативу - 1ПМ по стану, 1ПМ на 30м² нето канцеларије и 1ПМ на 60м² нето за трговину.

Грађевинске парцеле могу се оградаивати зиданом оградом до висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.

Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се оградаивати транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежни општински орган.

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се оградајује.

Зидана непрозирна ограда између парцела подиже се до висине 1,40 m уз сагласност суседа, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Суседне грађевинске парцеле могу се оградаивати живом зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине од 1,40 m, која се поставља према катастарском плану и оператру, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Врата и капије на уличној оградни не могу се отворати ван регулационе линије.

О К Т .
2 0 1 2 .

Изузетно у овој зони на кат. парцели бр. 807/2 задржава се површина, која је испод минималне прописане овим планом.

Изузетно у овој зони на кат. парцели бр. 1204/2 задржава се ширина фронта, која је испод минималне прописане овим планом, уколико не дође до спајања са суседном

5.2.3.2. Посебна правила изградње нових објеката за целину С2б:

Планирана изградња треба да има карактеристике мешовитог блока са следећим параметрима:

- индекс заузетости: 50%
- индекс изграђености 1.9
- спратност П+1+Пк односно (9м до венца, 12м до слемена)
- дозвољена је изградња помоћног објекта на парцели, спратности П, максималне висине 5.0м.
- 30% мин зеленила
- Минимална величина новоформиране грађевинске парцеле износи 250м² за објекте у низу, 350м² за слободностојеће, (2х200м²) за двојне, минимална ширина износи 12 m за слободностојеће објекте, 10м за двојне, 6м за објекте у низу, а минимална дубина износи 15 m.
- За постојеће парцеле чија се површина смањује ширењем регулације и мања је од прописане важи постојећа површина ако није мања од 200м².
- Унутрашње грађевинске линије дате на графичком прилогу бр. 05 "РЕГУЛАЦИОНО НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН" су линије до којих је дозвољена изградња објеката.
- Растојање објекта од задње границе парцеле не сме бити мање од 4 m.
- Изузетно, код постојећих парцела или делова постојећих парцела са мањом дужином од 15 m до задње границе парцеле, дозвољено растојање објекта од задње линије парцеле не сме бити мање од 2 m, са отворима просторија у висини парапета 1.6м.
- Удаљеност слободностојећег објекта и објеката у прекинутом низу први и последњи од бочних граница парцела је минимално 1,5м с тим да је на бочним фасадама дозвољено постављање отвора помоћних просторија са парапетом минималне висине 1.5 m и минимално 4,0 m без услова у погледу формирања отвора.
- Удаљеност двојног објекта од границе парцеле са бочним суседом који је слободностојећи је минимално 2,0 m без услова у погледу формирања отвора и



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

О К Т .
2 0 1 2 .

минимално 1.5м с тим да је на бочним фасадама дозвољено постављање отвора помоћних просторија са парапетом минималне висине 1.5 м а удаљеност двојног објекта од границе парцеле са бочним суседом, који је постављен на граници парцеле, је 0.0м без могућности постављања отвора према суседу. Нова зграда треба да се наслања на калкан суседне зграде у пуној површини калкана, уз примену правила грађења, и не сме бити већа од габарита постојећег калкана. Уколико је суседна зграда планирана за замену, у лошем грађевинском стању или својим изгледом не одговара планираној структури, габарит калкана нове зграде може бити већи од калкана на суседној парцели, уз примену правила грађења.

- Удаљеност од помоћног објекта мин. 1.5м.
- Растојање објекта од наспрамног мин. 4.0м.
- Код угаоних парцела индекс заузетости и индекс изграђености могу се увећати до 15%.
- Паркирање решавати на парцели (на отвореном паркингу или у гаражи), по нормативу - 1ПМ по стану, 1ПМ на 30м² нето канцеларије и 1ПМ на 60м² нето за трговину.
- Грађевинске парцеле могу се оградити зиданом оградом до висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.
- Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се оградити транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежни општински орган.
- Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови оgrade и капије буду на грађевинској парцели која се ограджује.
- Зидана непрозирна ограда између парцела подиже се до висине 1,40 m уз сагласност суседа, тако да стубови оgrade буду на земљишту власника оgrade.
- Суседне грађевинске парцеле могу се оградити живом зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине од 1,40 m, која се поставља према катастарском плану и оперативу, тако да стубови оgrade буду на земљишту власника оgrade.
- Врата и капије на уличној оградџи не могу се отварати ван регулационе линије

Изузетно у овој зони на кат. парцели бр. 924 задржава се ширина фронта према катастарском стању, као и површина, која је испод минималне прописане овим планом.

Изузетно у овој зони на кат. парцели бр. 1323 задржава се ширина фронта према катастарском стању, која је испод минималне прописане овим планом.

5.2.4. Правила за постојећи објект у целини МКИ

Правила за надзиђивање, доградњу, реконструкцију и адаптацију

- Грађевинске линије објекта дефинисане су постојећим габаритима.
- Дозвољене су адаптације постојећих таванских, поткровних и сличних простора у корисне површине у оквиру постојећег габарита.
- Измена габарита крова дозвољена је само у случају потребе замене постојеће кровне конструкције или због уклапања крова са крововима суседних објеката.
- Дозвољено је надзиђивање до спратности П+1+Пк (9м до венца, 12м до слемена), који се налазе на планираној грађевинској линији, под условом да се не прекорачују величине параметара за дату целину дефинисане овим Планом.
- индекс заузетости: 60%
- индекс изграђености 2.2
- 30% мин зеленила
- Максимална висина назидка износи 1,6 m.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

- Надзидани простор не сме излазити ван габарита објекта.
- Надзидани простор једног објекта мора бити решен на јединствен начин према јединственом пројекту.
- Није дозвољена изградња таквих поткровља, мансарди и сл. којим се нарушавају стилске карактеристике објекта.
- Паркирање решити у оквиру парцеле.

5.2.5. Правила за постојећи објект у целини Ц

За објект важе Посебна правила изградње нових објекта датих за целину С2а, у поглављу 5.2.3.

О К Т .
2 0 1 2 .

5.2.6. Посебна правила изградње нових објекта за целину Д1, Д2 и Д3

Планирана изградња треба да има карактеристике полуотвореног блока са следећим параметрима:

- Индекс заузетости: 60%
- Индекс изграђености 3.0
- Спратност П+2+Пс односно (12 м до венца - 15м до слемена), са могућношћу каскадног повлачења последње етажe (уз услов да се усагласе са постојећом висином венца објекта која је 9.60м до венца " Дома задруге" у Синђелићевој улици код објекта на регулацији у блоку 1)
- Повучени спрат се формира каскадним повлачењем у односу фасадну раван.
- 40% мах становања у односу на пословање
- 20% мин зеленила
 - Објекти се могу градити у непрекинутом и прекинутом низу према условима датим у графичком прилогу бр. 05 "РЕГУЛАЦИОНО НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН".
 - У целинама Д1 и Д2 објекте поставити на задате грађевинске линије.
 - У целини Д3 објекте поставити на грађевинску линију.
 - Удаљеност објекта у прекинутом низу од бочне границе парцеле је минимално 3,0 м без услова у погледу формирања отвора.
 - Удаљеност објекта од задње границе парцеле је минимално 6.0м, без услова у погледу формирања отвора.
 - Растојање објекта од наспрамног мин. 6.0м.
 - Зоне грађења дате у овом Плану су линије до којих се може градити.
- Дозвољено је спајање и цепање парцела.
 - Минимална величина новоформиране грађевинске парцеле износи 500 m², минимална ширина износи 12 m.
 - Код угаоних парцела индекс заузетости и индекс изграђености могу се увећати до 15%.
 - Паркирање решавати на парцели (на отвореном паркингу или у гаражи), по нормативу - 1ПМ на 30м² нето површине канцеларија, 1ПМ на 60м² нето површине за трговину, 1ПМ за угоститељство – на два стола са по четири столице, 1ПМ на 100м² БРГП за складиштење и 1ПМ по стану.

5.2.7. Правила за постојећи објект у целини Д2 ("Симпо") и Д4

- Индекс заузетости: 70%
- Индекс изграђености 2.6



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

- Спратност П+2+Пк, односно (9,60м до венца, 15м до слемена у зони Д2, односно 12м до венца, 15м до слемена у зони Д4)
- 10% мин зеленила
 - Код угаоних парцела индекс заузетости и индекс изграђености могу се увећати до 15%.
 - Паркирање решити у оквиру грађевинске парцеле по стандарду мин. 1ПМ на 30м² нето површине канцеларија, 1ПМ на 60м² нето површине за трговину, 1ПМ за угоститељство – на два стола са по четири столице, мин. 1,0 ПМ по стану.

5.2.7.1. Правила за постојећи објект у целини Д5

О К Т .
2 0 1 2 .

- Грађевинске линије објекта дефинисане су постојећим габаритима.
- Потребно је извршити санацију објекта.
- Дозвољена је адаптација постојећег таванског, односно поткровног простора у корисне површине у оквиру постојећег габарита.
- Измена габарита крова дозвољена је само у случају потребе замене постојеће кровне конструкције или због уклапања крова са крововима суседних објеката.

Ширина фронта, површина и спратност за кат. парцелу бр. 807/2 се задржава у свему према постојећем стању.

**5.2.8. Правила за постојеће објекте музичког образовања за целину МУЗ
Правила за надзиђивање, доградњу, реконструкцију и адаптацију**

- Грађевинске линије објекта дефинисане су постојећим габаритима.
- Дозвољене су адаптације постојећих таванских, поткровних и сличних простора у корисне површине у оквиру постојећег габарита.
- Измена габарита крова дозвољена је само у случају потребе замене постојеће кровне конструкције или због уклапања крова са крововима суседних објеката.
- Максимална спратност П+2 (П+1+Пк) , уз нивелационо усаглашавање угаоног објекта са висином венца постојећег у улици Кнеза Лазара а која износи 7,20 м.
- Надзидани простор не сме излазити ван габарита објекта.
- Надзидани простор објекта мора бити решен на јединствен начин према јединственом пројекту.
- Максимални степен заузетости грађевинске парцеле: С = 63 %
- Максимални индекс изграђености грађевинске парцеле: И = 1,12
- Није дозвољена доградња којом се нарушавају стилске карактеристике постојећег објекта.
- Слободне површине уредити као квалитетно озелењене и поплочане просторе и опремити их одговарајућим мобилијаром (првенствено намењеним за спортске терене и приредбе на отвореном и сл.), водећи рачуна о избору материјала.
- 20% мин зеленила
- Комплекс је обавезно ограђен.
- Обезбедити поребан број паркинг места на јавном паркиралишту у Синђелићевој улици.
- Кровне површине формирати од косих равни –двоводних или вишеводних.
- За обраду фасада користити аутентичне природне материјале који одговарају функцији и намени објекта.
- На уличним и унутрашњим граничним линијама школског комплекса формирати ограду од прозрачних елемената или у комбинацији са чврстим материјалом, висине 1,20 м, при чему је висина дела ограде од чврстог материјала 0,40 м.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

- Школски комплекси су предвиђени као ограђени са минималним потребним бројем улаза, како би се лакше контролисали.
- Комплекс опремити корпама за отпатке на одговарајућим местима.

**5.2.9. Правила за постојеће објекте средњег образовања за целину МЕД
Правила за надзиђивање, доградњу, реконструкцију и адаптацију**

О К Т .
2 0 1 2 .

- Грађевинске линије објеката дефинисане су постојећим габаритима.
- Дозвољене су адаптације постојећих таванских, поткровних и сличних простора у корисне површине у оквиру постојећег габарита.
- Измена габарита крова дозвољена је само у случају потребе замене постојеће кровне конструкције или због уклапања крова са крововима суседних објеката.
- Дозвољено је надзиђивање до спратности П+1+Пк, који се налазе на планираној грађевинској линији.
- Максимални степен заузетости грађевинске парцеле: $C = 67 \%$
- Максимални индекс изграђености грађевинске парцеле: $I = 1,90$
- Надзидани простор не сме излазити ван габарита објекта.
- Надзидани простор објекта мора бити решен на јединствен начин према јединственом пројекту.
- Није дозвољена доградња којом се нарушавају стилске карактеристике постојећег објекта.
- Дозвољена је изградња фискултурне сале, спратности П.
- Слободне површине уредити као квалитетно озелењене и поплочане просторе и опремити их одговарајућим мобилијаром (првенствено намењеним за спортске терене и приредбе на отвореном и сл.), водећи рачуна о избору материјала.
- 20% мин зеленила
- Комплекс је обавезно ограђен.
- Обезбедити поребан број паркинг места на јавном паркиралишту у Синђелићевој улици.
- Кровне површине формирати од косих равни –двоводних или вишеводних.
- За обраду фасада користити аутентичне природне материјале који одговарају функцији и намени објекта.
- На уличним и унутрашњим граничним линијама школског комплекса формирати ограду од прозрачних елемената или у комбинацији са чврстим материјалом, висине 1,20 m, при чему је висина дела ограде од чврстог материјала 0,40 m.
- Школски комплекси су предвиђени као ограђени са минималним потребним бројем улаза, како би се лакше контролисали.
- Комплекс опремити корпама за отпатке на одговарајућим местима.

5.2.10. Посебна правила за дечје установе

Овим Планом се не предвиђа изградња нових дечјих установа као јавних објеката, већ се очекује учешће приватног сектора и коришћење постојећих капацитета.

Постојећи објекат дечје установе у обухвату овог Плана остаје у оквиру постојећих габарита и капацитета. Капацитети дечјих установа су приказани у Табели 1. – Урбанистички параметри и биланси постојећег стања у Табели 2. – Планирани урбанистички параметри и биланси.

Дозвољава се претварање стамбених или нестамбених простора у просторе за дневни боравак деце у приземљима и са приземљима повезаним просторима који чине јединствену целину, под условом да: постоји или је могуће формирати посебан улаз;



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

постоји могућност за задржавање возила без ометања саобраћаја чији је број у складу са бројем деце; постоји начин за решавање утицаја додатне буке на суседне намене; у том случају важе правила уређења и грађења појединачних просторних целина у којима децја установа налази.

- Препоручују се јединице за дневни боравак деце са мањим бројем деце у индивидуалним објектима на парцели са мањим бројем станова и могућношћу борава деце на отвореном.
- У новим, односно адаптираним просторима намењеним децијим установама препоручују се мањи капацитети, максимално до 80 деце по објекту.
- Претварање стамбених или нестамбених простора у просторе за боравак деце ускладити са нормативима за изградњу децијих установа:

О К Т .
2 0 1 2 .

Објект m ² /кориснику	7.5
Парцела m ² /кориснику	15
Паркинг место	Ван парцеле
	100 m²

- 40% мин зеленила

6. СМЕРНИЦЕ ЗА ДАЉУ РАЗРАДУ И СПРОВОЂЕЊЕ

Овај План детаљне регулације представља плански основ за формирање грађевинских парцела јавне намене, израду пројекта препарцелације и парцелације, урбанистичких пројеката и издавање Локацијске дозволе, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11).

Начин парцелације парцела спроводиће се изградом пројекта парцелације (односно пројекта препарцелације), у свему према графичком прилогу бр. 04 "СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ са елементима ПАРЦЕЛАЦИЈЕ".

Грађевинска парцела може се укрупнити препарцелацијом и може се делити парцелацијом или препарцелацијом до минимума утврђеним овим планом.

Грађевинска парцела има облик правоугаоника или трапеца.

*Граница катастарска парцела бр. 1329, Медицинске школе са своје источне стране према суседној катастарској парцели бр. 1331, тачкама 1, 2, 3 и 4 и према улици Лоле Рибара тачком 5, дефинисана је следећим координатама:

1. X = 7514856.329 Y = 4941673.578
2. X = 7514864.040 Y = 4941700.460
3. X = 7514864.604 Y = 4941702.290
4. X = 7514868.664 Y = 4941715.463
5. X = 7514880.95 Y = 4941671.14

***НАПОМЕНА:**

Тачке парцелације у тексту, су тачке добијене из службе за катастар непокретности Пожаревац, са координатама. У случају неслагања овог списка парцела и координата важи графички прилог бр. 04.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

На графичком прилогу бр. 0.4. у блоку 1, одређена је као фиксна горња северна граница приступног пута у ширини од око 5м, до катастарске парцеле бр. 806/2, која ће се спровођењем овог плана тачно дефинисати.

У блоку 1 у зони С2а, потребно је уколико се катастарска парцела бр. 928 буде делила ради формирања две грађевинске парцеле, дефинисати службеност пролаза ка улици Кнеза Лазара, уз обавезну израду пројекта парцелације.

У блоку 1 у зони у зони С2а за катастарску парцелу бр. 921/2 дефинисати службеност пролаза ка саобраћајници 8-8, уз обавезну израду пројекта парцелације.

О К Т .
2 0 1 2 .

На графичком прилогу бр. 0.4. предложене су могуће варијанте формирања парцела, што се односи на зоне за које су дате препоруке спајања и / или дељења парцела и јединствене реализације, а то у свему према правилима за парцелацију и препарцелацију овог плана дефинисаног у поглављу 4.2. Правила парцелације и препарцелације, подпоглавље 4.2.2, као и у поглављу 5. Правила грађења.

Планом је дефинисан начин препарцелације осталог земљишта и то:

- у блоку 2 у целини С2 формирана је Пројектом препарцелације једна грађевинска парцела **гп** од постојећих к.п. бр. 814/2 и к.п. бр. 815/2.
- у блоку 1 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 1** од постојећих к.п. бр. 801 и к.п. бр. 800/2.
- у блоку 2 у целини МУ3 планирана је исправка граница према суседној парцели **гп 2** кп. бр. 1217/1 према кп. бр. 1213/1.
- у блоку 2 у целини Д3 планирана је једна грађевинска парцела **гп 3** од постојећих к.п. бр. 1214/1 и к.п. бр. 1214/3.
- у блоку 2 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 4** од постојећих к.п. бр. 1208 и 1207/2.
- у блоку 2 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 5** од постојећих к.п. бр. 1209/4 и 1209/2.
- у блоку 3 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 6** од постојећих к.п. бр. 1401 и 1402.
- у блоку 1 у целини С2 планирана је једна грађевинска парцела **гп 7** од делова постојећих к.п. бр. 811/1, 811/2 и 806/3.

Планом је дата препорука спајања следећих катастарских парцела:

- 809/1, 809/2, 918/1, 918/2, 810/2, 810/3, 810/1, 811/3, 814/4, 810/4, 919, 921/2, 921/1, 806/3, 1202/1, 1202/3, 1204/1, 1204/2, 1404/2 и дела 1404/1.

Планом је дата препорука дељења следећих катастарских парцела:

- 811/1, 811/2, 928, 815/1, 1404/1.

Делови јавних површина унутар регулационе линије се припајају катастарским парцелама. Начин парцелације наведених парцела (осим гп 2) спроводиће се израдом пројекта парцелације (односно пројекта препарцелације) у свему према графичком прилогу бр. 04 "СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ са елементима ПАРЦЕЛАЦИЈЕ".

За катастарске парцеле бр. 914, 915, и 916 у блоку 1 у зони С2, предвиђен је јединствен урбанистички пројекат са фазном реализацијом објеката у циљу провере урбанистичко-архитектонског решења према дефинисаним правилима овог плана, са предлогом препарцелације.



**План детаљне регулације "Блок Синђелићеве и
Југ Боданове улице" у Пожаревцу**

За катастарске парцеле бр. 929, 930/1, 930/2, 930/3, 931, 932 и 933 КО Пожаревац, за зону Д1 и Д2, предвиђен је јединствен урбанистички пројекат са фазном реализацијом у циљу провере урбанистичко-архитектонског решења према дефинисаним правилима овог плана, са предлогом препарцелације.

За катастарску парцелу 1403/1 КО Пожаревац, у блоку 4 у зони С2 предвиђен је урбанистички пројекат у циљу провере урбанистичко-архитектонског решења према дефинисаним правилима овог плана, са предлогом препарцелације.

За катастарске парцеле бр. 1203, 1205, 1206, 1209/1, 1209/2, 1209/3, 1209/4, 1213/1, 1213/2, 1215, 1216 КО Пожаревац, обавезна је израда Урбанистичког пројекта уколико се врши спајање две и више парцела према дефинисаним правилима овог плана, са предлогом препарцелације. Предметна зона је дефинисана на графичком прилогу бр. 0.4.

О К Т .
2 0 1 2 .

Саставио одговорни урбаниста,

Ружица Станојевић, дипл.инж.арх.

Лиценца бр. 200 0378 03

Издата од Инжењерске коморе Србије



12

На основу члана 27. став 1. тачка 6) Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09–пречишћен текст), Скупштина града Пожаревца на седници од 20.03.2013. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
РЕАЛИЗАЦИЈИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА 2008-2012. ГОДИНА

Члан 1.

Усваја се Извештај о реализацији Стратегије развоја социјалне заштите за подручје града Пожаревца 2008-2012. година.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/16

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

13

На основу члана 32. став 1. тачка 10) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 27. став 1. тачка 12) и члана 69. став 2. и 3. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09–пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о престанку функције председнику Скупштине
града Пожаревца

I

Жарку Пивцу, дипл. економисти из Пожаревца, ул. Моше Пијаде бр. 29/9, престаје функција председника Скупштине града Пожаревца, закључно са 20.03.2013. године, на основу поднете оставке.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/3

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милић Јовановић, с.р.

14

На основу члана 32. став 1. тачка 10. и члана 38. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 27. став 1. тачка 12) и члана 63. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09–пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о избору председника Скупштине града
Пожаревца

I

Бира се Спасовић Бане, дипл. правник из Пожаревца, ул. Југовићева бр. 35, за председника Скупштине града Пожаревца.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/4

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Милић Јовановић, с.р.

15

На основу члана 32. став 1. тачка 12. и члана 50. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 27. став 1. тачка 14) и члана 90. став 2. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09–пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о разрешењу заменика градоначелника града
Пожаревца****I**

Разрешава се Вукица Васић, дипл. економиста из Пожаревца, ул. Светосавска бр. 18/25, функције заменика градоначелника града Пожаревца.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/5а

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Спасовић Бане, дипл. правник, с.р.

16

На основу члана 32. став 1. тачка 12. и члана 43. став 2., 4. и 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 27. став 1. тачка 14) и члана 83. став 2., 4. и 6. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о избору заменика градоначелника града
Пожаревца****I**

Бира се Степановић др Миодраг из Пожаревца, ул. 15. октобра бр. 20/6, за заменика градоначелника града Пожаревца.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/5б

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Спасовић Бане, дипл. правник, с.р.

17

На основу члана 32. став 1. тачка 12) и члана 50. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 27. став 1. тачка 14) и члана 90. став 2. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о разрешењу 5 чланова Градског већа града
Пожаревца****I**

Разрешавају се функције члана Градског већа града Пожаревца:

1. Ђорђевић Мирослав, приватни предузетник из Пругова;
2. Косановић Гордана, дипл. правник из Пожаревца, ул. Страхинића Бана бр. 7;
3. Николић др Марина, професор српског језика из Пожаревца, ул. Косте Рацина бр. 44;
4. Стојићевић Војислав, приватни предузетник из Брадарца; и
5. Стојићевић Милан, дипл. инжењер производног менаџмента из Костолац, ул. Кнеза Лазара бр. 26.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/5в

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Спасовић Бане, дипл. правник, с.р.

18

На основу члана 32. став 1. тачка 12) и члана 45. став 1. и 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 27. став 1. тачка 14) и члана 85. став 1. и 2. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о избору 6 чланова Градског већа града
Пожаревца****I**

За чланове Градског већа града Пожаревца
бирају се:

1. Цвејић Вејан, техничар из
Ћириковца;
2. Јосимовић др Љубиша из Пожаревца,
ул. 7. јула број 28;
3. Пејић Весна из Пожаревца, ул. 15.
октобра бр. 10/7;
4. Крстић Дејан из Пожаревца, ул.
Његошева бр. 12/4;
5. Радовановић Срђан, приватни
предузетник из Петке; и
6. Живановић Новица-Бели, приватни
предузетник из Братинца.

II

Ово решење објавити у „Службеном
гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/5г

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Спасовић Бане, дипл. правник, с.р.

19

На основу члана 43. став 5. Закона о локалној
самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07)
и члана 46. став 1. тачка 5) Закона о локалним
изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и
54/11) и на основу члана 27. став 1. тачка 6) и члана
83. став 5. Статута града Пожаревца („Службени
гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен
текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на
седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о престанку мандата Степановић Миодрагу,
одборнику Скупштине града Пожаревца****I**

Степановић Миодрагу, одборнику
Скупштине града Пожаревца, из Пожаревца, престао
је мандат одборника Скупштине града Пожаревца
избором на функцију заменика градоначелника
града Пожаревца, закључно са 20.03.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном
гласнику града Пожаревца“.

Упутство о правном средству: Против
овог решења може се изјавити жалба Управном
суду у Београду, ул. Немањина бр. 9, у року од 48
часова од дана доношења овог решења.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/6а

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Спасовић Бане, дипл. правник, с.р.

20

На основу члана 45. став 8. Закона о
локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.
129/07), члана 46. став 1. тачка 5) Закона о локалним
изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и
54/11) и на основу члана 27. став 1. тачка 6) и члана
85. став 7. Статута града Пожаревца („Службени
гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен
текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на
седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**о престанку мандата Цвејић Вејану, одборнику
Скупштине града Пожаревца****I**

Цвејић Вејану, одборнику Скупштине
града Пожаревца, из Ћириковца, престао је мандат
одборника Скупштине града Пожаревца избором
на функцију члана Градског већа града Пожаревца,
закључно са 20.03.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном
гласнику града Пожаревца“.

Упутство о правном средству: Против
овог решења може се изјавити жалба Управном
суду у Београду, ул. Немањина бр. 9, у року од 48
часова од дана доношења овог решења.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/8

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Спасовић Бане, дипл. правник, с.р.

21

На основу члана 45. став 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07), члана 46. став 1. тачка 5) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 54/11) и на основу члана 27. став 1. тачка 6) и члана 85. став 7. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о престанку мандата Крстић Дејану, одборнику Скупштине града Пожаревца

I

Крстић Дејану, одборнику Скупштине града Пожаревца, из Пожаревца, престао је мандат одборника Скупштине града Пожаревца избором на функцију члана Градског већа града Пожаревца, закључно са 20.03.2013. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду, ул. Немањина бр. 9, у року од 48 часова од дана доношења овог решења.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/8а

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Спасовић Бане, дипл. правник, с.р.

22

На основу члана 27. став 1. тачка 6) Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), члана 5. Пословника Скупштине града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 2/08) и Извештаја Комисије за мандатно-имунитетска питања Скупштине града Пожаревца бр. 01-06-21 од 20.03.2013. године, Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.03.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о потврђивању мандата одборницима Скупштине града Пожаревца

I

Потврђују се додељени мандати одборницима Скупштине града Пожаревца, изабраним на изборима одржаним 06.05.2012. године и то:

1. Илић Тањи из Петке;
2. Репецић Зорану из Пожаревца, ул. Златарска бр. 14; и
3. Челебић Сунчици из Пожаревца, ул. Јована Цвијића бр. 3.

II

Ово решење објавити у “Службеном гласнику града Пожаревца”.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду, ул. Немањина бр. 9, у року од 48 часова од дана доношења истог.

У Пожаревцу, 20.03.2013. године Број: 01-06-21/6

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.

23

На основу члана 8. став 2. Одлуке о оснивању установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 -пречишћен текст), члана 30., 34. и 35. Статута Установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник града Пожаревца“ број 4/09) и члана 27. став 1. тачка 9. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 -пречишћен текст и 13/12) Скупштина града Пожаревца, на седници од 20. марта 2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу дужности директора установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу

I

Мирослав Стојимировић, дипл.економиста из Пожаревца, ул. Лоле Рибара бр.2, разрешава се дужности директора установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу, на сопствени захтев.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

Образложење

Дана 6. јуна 2012. године, Скупштина гарда Пожаревца је решењем број 01-06-49/6е именовала Мирослава Стојимировића, дипл.економисту из Пожаревца, ул. Лоле Рибара бр. 2, за директора установе Спортски центар „Пожаревац“ из Пожаревца, почев од 7. јуна 2012. године.

Управни одбор Спортског центра „Пожаревац“ је на седници одржаној дана 22. фебруара 2013. године разматрао и усвојио захтев директора Мирослава Стојимировића за раскид радног односа са даном одржавања седнице Скупштине града Пожаревца, на којој би се именовао други директор и остварио континуитет у руковођењу установом.

Као разлог за подношење оваквог захтева, директор Мирослав Стојимировић је навео испуњење услова за одлазак у старосну пензију.

Обзиром на све напред наведено, Скупштина града Пожаревца доноси решење као у диспозитиву.

*У Пожаревцу, 20. марта 2013. године
Број: 01-06-21/2013/17-а*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бане Спасовић, дипл.правник, с.р.*

24

На основу члана 8. став 2. Одлуке о оснивању установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 -пречишћен текст), члана 30. и 36. Статута Установе Спортски центар „Пожаревац“ из Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“ број 4/09) и члана 27. став 1. тачка 9. Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09 -пречишћен текст) Скупштина града Пожаревца, на седници од 20. марта 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању вршиоца дужности директора установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу

I

Именује се Ненад Митић из Пожаревца, улица др Николе Хаџи Николића бр. 21, за вршиоца дужности директора установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу, до годину дана.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 20. 03.2013. год. Број: 01-06-21/17-б

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Бане Спасовић, дипл. правник, с.р.*

25

На основу члана 14. став 1, 3, 4. и 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 54/11) и на основу члана 27. став 1. тачка 6) Статута града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревца, на седници од 20.3.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу једног члана, једног заменика члана и секретара Градске изборне комисије у сталном саставу

I

Разрешава се Милошевић Зоран из Пожаревца, ул. Чеде Васовића бр. 10/7, дужности члана Градске изборне комисије у Пожаревцу, кога је предложила Одборничка група Демократске странке;

Разрешава се Богићевић Саша из Маљуревца дужности заменика члана Градске изборне комисије у Пожаревцу, Бојковић Гордана из Пожаревца, кога је предложила Одборничка група Покренимо Пожаревац (Српска напредна странка, Нова Србија, Покрет снага Србије-БК, Демократска партија Македонаца, Покрет социјалиста);

Разрешава се Унгурјановић Мирослав, дипл. правник из Пожаревца Градска управа града Пожаревца, дужности секретара Градске изборне комисије у Пожаревцу.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду, ул. Немањина бр. 9, у року од 24 часа од дана доношења решења.

У Пожаревцу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/2а

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Жарко Пивац, дипл. економиста, с.р.

26

На основу члана 27. став. 1. тачка 6) и члана 35. Статута града Пожаревац („Службени гласник града Пожаревац“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревац, на седници од 20.3.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању председника и четири члана Комисије за мандатно-имунитетска питања Скупштине града Пожаревац

I

Разрешавају се дужности председника и члана Комисије за мандатно-имунитетска питања Скупштине града Пожаревац:

1. Ајдачић Ирена, одборник из Костолац, ул. Рударска бр. 2/2;
2. Илић Радиша из Пожаревац, ул. Ђуре Салаја бр. 12;
3. Млакар Иван, одборник из Костолац, ул. Ђуре Јакшића бр. 13;
4. Ракић Дејан, одборник из Пожаревац, ул. Југовићева бр. 1; и
5. Живановић Дејан, одборник из Пожаревац, ул. Узун Миркова бр. 24.

II

У Комисију за мандатно-имунитетска питања Скупштине града Пожаревац именују се:

- за председника Арсић Верољуб, одборник из Пожаревац, ул. Лоле Рибара бр. 50;
- за члана Томић Саша из Пожаревац, ул. Чеде Васовића бр. 74/10;
- за члана Ракић Дејан, одборник из Пожаревац, ул. Југовићева бр. 1;
- за члана Таталовић Мића, одборник из Лучице, ул. 15. октобра бр. 43; и

- за члана Миладиновић Златко, одборник из Пожаревац, ул. Светосавска бр. 18/19.

III

Ово решење објавити у “Службеном гласнику града Пожаревац”.

У Пожаревцу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/2б

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Жарко Пивац, дипл. економиста, с.р.

27

На основу члана 27. став. 1. тачка 6) и члана 35. Статута града Пожаревац („Службени гласник града Пожаревац“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожаревац, на седници од 20.3.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању заменика председника и четири члана Комисије за избор и именовања Скупштине града Пожаревац

I

Разрешавају се дужности заменика председника и члана Комисије за избор и именовања Скупштине града Пожаревац:

1. Сретеновић Весна, одборник из Пожаревац, ул. Пионирски трг 15/23;
2. Траиловић Богдан, одборник из Пожаревац, ул. 6. Личке дивизије бр. 13;
3. Репецић Зоран из Пожаревац, ул. Златарска бр. 14;
4. Ваљаревић Саша, одборник из Пожаревац, ул. Воје Вујовића бб; и
5. Младеновић Наташа, одборник из Пожаревац, ул. Вардарска бр. 19/30

II

У Комисију за избор и именовања Скупштине града Пожаревац именују се:

- за заменика председника Репецић Зоран из Пожаревац, ул. Златарска бр. 14;
- за чланове:
 1. Ничић Младен, одборник из Пожаревац, ул. Чеде Васовића бр. 62/17;

2. Живковић Жељко, одборник из Брадарца;
3. Додиг Северин из Пожареваца, ул. Миодрага Марковића бр. 28; и
4. Сретеновић Весна, одборник из Пожареваца, ул. Пионирски трг бр. 15/23.

III

Ово решење објавити у “Службеном гласнику града Пожареваца”.

У Пожаревицу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/2в

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Жарко Пивац, дипл. економиста, с.р.*

28

На основу члана 27. став. 1. тачка 6) и члана 35. Статута града Пожаревац („Службени гласник града Пожаревац“, бр. 9/09-пречишћен текст и 13/12), Скупштина града Пожареваца, на седници од 20.3.2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању заменика
председника и четири члана
Комисије за прописе Скупштине града
Пожареваца**

I

Разрешавају се дужности заменика председника и члана Комисије за прописе Скупштине града Пожареваца:

1. Милосављевић Миодраг, одборник из Пожареваца, ул. Топличина бр. 2;
2. Манев Саша из Пожареваца, ул. Прва Пролетерска бр. 18;
3. Ђурђевић Марко из Пожареваца, ул. Јована Драгашевића бр. 15;
4. Десивојевић Ана из Драговца; и
5. Пантић Новица из Пожареваца, ул. Книнска бр. 16.

II

У Комисију за прописе Скупштине града Пожареваца именују се:

- за заменика председника Петровић Владан из Пожареваца, ул. Топличина бр. 14/7;

- за чланове:

1. Миљковић Далибор из Пожареваца, ул. Николе Тесле бр. 21;
2. Милић Никола из Пожареваца, ул. Цара Душана бр. 19;
3. Симић Драгослав из Пожареваца, ул. Ђурђа Бранковића бр. 17; и
4. Милосављевић Владан из Пожареваца, ул. Прилепска бр. 18.

III

Ово решење објавити у “Службеном гласнику града Пожареваца”.

У Пожаревицу, 20.3.2013. године Број: 01-06-21/2г

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА
Жарко Пивац, дипл. економиста, с.р.*

29

На основу члана 7. става 2. Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене („Службени гласник града Пожареваца“ број 10/12 – пречишћен текст) и члана 21. Пословника о раду Градског већа града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“ број 3/08, 5/08, 3/09 и 7/12), а на основу закључка Градског већа бр. 01-06-17/2013-25 од 5. марта 2013. године којим је извршена допуна члана 5. става 2. Правилника о техничким условима за постављање летњих башти на површинама јавне намене на територији града Пожареваца број 01-06-14/2011-34 донетог на седници Градског већа града Пожареваца од 25.02.2011. године, Градско веће града Пожареваца на седници од 5. марта 2013. године, донело је

ПРАВИЛНИК О ТЕХНИЧКИМ УСЛОВИМА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ЛЕТЊИХ БАШТИ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се технички услови за постављање летњих башти на површинама јавне намене на територији Града Пожареваца.

Члан 2.

Површине јавне намене на којима се може поставити летња башта су:

- део површине јавне намене на тротоару и
- део површине јавне намене у пешачким зонама.

Члан 3.

Пешачка зона у смислу овог правилника је улица Стари корзо и Барили центар у граду Пожаревцу.

Члан 4.

Испуњеност услова за постављање летњих башти на површинама јавне намене утврђује орган надлежан за комуналне послове Градске управе Града Пожаревца у складу са одредбама Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене („Службени гласник града Пожаревца“ број 10/12 – пречишћен текст) и овим правилником.

Члан 5.

Летња башта је отворени простор који се може формирати на површини јавне намене непосредно уз или испред угоститељског објекта, као привремено проширење капацитета угоститељског објекта у периоду од 01. марта до 01. новембра, у току сваке текуће године.

Летња башта се формира непосредно уз или испред угоститељског објекта у ширини уличног фронта угоститељског објекта у чијој је функцији. Летња башта се изузетно може поставити и испред суседног објекта, уз сагласност власника објекта испред кога се башта поставља. Сагласност власника суседног објекта није потребна за постављање летње баште у пешачким зонама. Летња башта се формира непосредно уз или испред угоститељског објекта у ширини уличног фронта угоститељског објекта у чијој је функцији. Летња башта се изузетно може поставити и испред суседног објекта, уз сагласност власника објекта испред кога се башта поставља. Сагласност власника суседног објекта није потребна за постављање летње баште у пешачкој зони и за постављање на простору јавне намене испред објекта који је празан, закључан и није у функцији обављања пословне делатности.

Летња башта се не може формирати за објекат који нема одговарајући санитарни блок за кориснике услуга, као ни за потребе киоска и других мањих монтажних објеката постављених на површинама јавне намене.

Члан 6.

Летње баште се могу формирати на деловима површине јавне намене на којима је могуће, а под следећим условима:

- минимална ширина летње баште 1,50м;
- минимална слободна ширина пешачког пролаза 1,60м;
- минимално растојање летње баште од ивичњака коловоза 0,50м;
- минимално растојање летње баште од раскрснице 6,00м;
- минимално растојање летње баште од обележеног пешачког пролаза 3,00м и
- слободан пролаз у ширини постојећег колског или пешачког пролаза (пасажа) до објекта.

Члан 7.

Летња башта може да садржи преносни урбани мобилијар који се може лако демонтирати и уклонити по престанку рока формирања баште.

У лако преносни урбани мобилијар спадају: подијум, столови, столице, сунцобрани, сенила-тенде, монтажне ограде, жардињере са зеленилом и преносна расвета.

Постављање подијума летње баште може се одобрити на терену у нагибу и на површини јавне намене која није завршно обрађена, на начин који омогућава редовно комунално одржавање јавне површине. Максимална висина подијума изнад нивоа терена износи 15 цм.

Забрањено је постављање подијума у пешачким зонама.

Летње баште са подијумом морају да имају монтажну ограду.

Летње баште се могу оградити лаком транспарентном монтажном оградом висине до 80цм од коте терена, без фиксирања за подлогу или преносним украсним жардињерама са зеленилом.

Ограђивање летње баште врши се по правилу уз ивичњак коловоза ради заштите корисника баште од колског саобраћаја.

У зависности од положаја летње баште у односу на објекат, могуће је поставити два типа сенила:

- слободно стојећа сенила (сунцобрани) и
- сенила фиксирана на објекту (конзолне тенде).

Облик и величина сенила фиксираних на објекту морају бити у складу са ширином и висином угоститељског објекта, спратних делова објекта на који се постављају и околног јавног зеленила.

Члан 8.

У склопу летње баште није дозвољено:

- зидање било каквих зидова, парапетних ограда, бетонирање подних платоа и застакљивање истих, односно затварање летње баште на било који начин;
- изградња кровних конструкција;
- постављање фиксних подијума и ограда који ометају приступ комуналним инсталацијама, шахтама, противпожарним хидрантима и прилаз интервентним комуналним, противпожарним и другим службеним возилима;
- постављање шанка, баштенског роштиља или ражња;
- постављање монтажно- демонтажних настрешница фиксираних за подлогу у пешачким зонама;
- постављање подијума у пешачким зонама;
- постављање свих врста ограда осим саксија са зеленилом у пешачким зонама и
- користити постојеће дрвеће и други урбани мобилијар у функцији коришћења баште.

Члан 9.

Саставни део овог Правилника су скице са површинама и положајем летњих башти у пешачким зонама у Пожаревцу.

Члан 10.

На све оно што није предвиђено овим Правилником примениће се одредбе важећих законских прописа.

Члан 11.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о техничким условима за постављање летњих башти угоститељских објеката на јавним површинама на територији Града Пожаревца број 01-06-14/2011-34 донетог на седници Градског већа града Пожаревца од 25.02.2011. године („Службени гласник града Пожаревца“ број 1/11).

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 5.03.2013. год.

Број: 01-06-17/2013-25-1

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

**ШЕФ ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА
И ГРАДСКОГ ВЕЋА**

Соња Миладиновић, дипл.економиста, с.р.

**СТРУЧНИ САРАДНИК
ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА
И ГРАДСКОГ ВЕЋА**

Тамара Спасић, дипл. правник, с.р.

**ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

Миомир Илић, дипл. инж. шумарства, с.р.

Доставити:

- Драгом Богдановићу, шефу Одсека за скупштинске послове
- Драгани Живановић, начелнику Одељења за имовинско-правне, комуналне послове и саобраћај
- Слађани Петрушић, начелнику Одељења за инспекцијске послове
- Небојши Лукићу, начелнику Одељења за послове комуналне полиције

30

На основу члана 6. став 2 Одлуке о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене ("Службени гласник града Пожаревца број 10/2012-пречишћен текст) и члана 21.Пословника о раду Градског већа града Пожаревца ("Службени гласник града Пожаревца број 3/2008, 5/2008, 3/2009 и 7/2012), а на предлог ЈП Дирекције за изградњу града Пожаревца, Градско веће града Пожаревца на седници од 5. марта 2013. године донело је

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА, НАМЕНИ И ИЗГЛЕДУ КИОСКА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се Технички услови,намена и изглед киоска који се налазе на површинама јавне намене на територији града Пожаревца

Члан 2.

Површине јавне намене на којима се може поставити киоск су:

- део површине јавне намене на тротоару
- део површине јавне намене у пешачким зонама

Члан 3.

Пешачка зона у смислу овог Правилника је улица Стари корзо и Барили центар.

Члан 4.

Испуњеност услова за постављање киоска на површинама јавне намене утврђује орган надлежан за комуналне послове Градске управе града Пожаревца, у складу са Одлуком о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене ("Службени гласник града Пожаревца број 10/2012-пречишћен текст)

Члан 5.

Киоск је типски монтажни пословни објект намењен за шалтерску продају, чија бруто површина не може бити већа од $6m^2$ и има манипулативни простор од $2m^2$.

Члан 6.

Овим Правилником се ближе прописују тип и изглед киоска а који обухвата израду од инокса,

елоксираних или пластифицираних алуминијумских профила и елемената.

Сагласност на изглед и тип киоска даје ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревца, осим где је то дефинисано Урбанистичким планом.

Члан 7.

Делатности које се могу обављати:

- занатске услуге
- трговина
- финансијске и интелектуалне услуге

Члан 8.

Дозвољено је постављати расхладне витрине уз киоске и то: две једнокрилне или једна двокрилна.

Члан 9.

Киосци који се постављају на тротоару морају да испуњавају следеће услове:

- минимална ширина пешачког пролаза 1,6 м
- минимално растојање од ивичњака коловоза 1,0 м
- минимално растојање је ван граница зоне прегледности раскрснице а не мање од 6м
- минимално растојање од обележеног пешачког прелаза 3,0 м

Члан 10.

Саставни део овог Правилника је План локација за постављање киоска

Члан 11.

На све што није предвиђено овим Правилником примениће се одредбе важећих законских прописа.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 5. марта 2013. године
Број: 01-06-17/2013-5*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ШЕФ ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Соња Миладиновић, дипл.економиста, с.р.*

СТРУЧНИ САРАДНИК
ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Тамара Спасић, дипл. правник, с.р.

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Миомир Илић, дипл. инж. шумарства, с.р.

Доставити:

- ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“, в.д.директору
- ЈП „Дирекција за изградњу града Пожареваца“, Саши Исаковићу
- Слађани Петрушић, Начелнику Одељења за инспекцијске послове;
- Небојша Лукић, Начелник Одељење комуналне полиције;
- Драгани Живановић, Начелник Одељење за имовинско правне, комуналне послове и саобраћај;
- Драгом Богдановићу, шефу Одсека за скупштинске послове;

31

На основу чл. 38. Закона о удружењима („Сл.гласник РС” бр.51/2009), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл. гласник РС“ бр. 8/12), члана 86. Статута града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“, 9/09-пречишћен текст и 13/12) и члана 21. Пословника о раду Градског већа града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“, бр. 3/08, 5/08, 3/09 и 7/12), Градско веће града Пожареваца на седници одржаној 18. марта 2013.године донело је

ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА И УСЛОВИМА ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА КОЈА СУ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД ПОЖАРЕВАЦ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се критеријуми, услови, начин, обим и поступак доделе средстава, као и начин и поступак враћања средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма уколико се утврди да удружење добијена средства не користи за реализовање одобрених програма која су од јавног интереса.

Члан 2.

Град Пожаревац ће финансирати и суфинансирати програме удружења од јавног интереса у области:

- социјалне и здравствене заштите
- борачко инвалидске заштите
- заштите лица са инвалидитетом
- друштвене бриге о деци
- помоћи старима
- заштите и промовисања људских и мањинских права
- хуманитарних програма
- одрживог развоја
- других програма којима удружење искључиво и непосредно следи јавне потребе.

Градско веће града Пожареваца може својом одлуком приликом расписивања конкурса, утврдити и друге области од јавног интереса сем наведених у претходном ставу овог члана, а све у складу са чланом 38. Закона о удружењима („Сл.гласник РС” бр.51/2009).

Средства за реализацију програма-пројеката из овог члана обезбедиће се у буџету града Пожареваца на економској класификација 481 – Дотације невладиним организацијама и удружењима – конкурс.

Члан 3.

Право подношења пријаве за финансирање или суфинансирање програма од јавног интереса имају удружења под условом да им је седиште на територији града Пожареваца, не краће од годину дана, односно имају седиште или огранак и делују на подручју града Пожареваца као општинске или међуопштинске организације.

Члан 4.

Критеријуми за оцењивање програма рада су:

1. Проблем којим се баве – колико је јасно проблем дефинисан, да ли је у вези са циљем употребе средстава и проблемима локалне заједнице;
2. Циљеви програма рада – да ли су јасно и прикладно одређени; да ли су достижни у предвиђеном времену и да ли недвосмислено представљају решење уоченог проблема у локалној заједници;
3. Обухват – колике су могућности програма рада да обухвати шири круг корисника и подстакне њихово активно

учешће у реализацији предвиђених активности; дали укључује партнерство са другим удружењима, привредом или јавним сектором;

4. Активности и план рада – да ли постоји јасна веза између циљева и активности предвиђених програмом рада, да ли је предложени план активности реалан и остварљив у локалној заједници у предвиђеном времену;
5. Очекивани резултати и утицаји – да ли су резултати програма рада мерљиви и да ли ће програм рада имати утицаја ван круга непосредних корисника;
6. Буџет и финансијске исплативости – да ли буџет програма рада одражава стварне трошкове предложене активности (дали су трошкови реални, практични и да ли је однос између процењених трошкова и очекованих резултата задовољавајући); да ли је адекватан однос између административних и програмских трошкова; колика је вероватноћа да се планираним средствима постигну предвиђени резултати;
7. Иновације – да ли програм рада има иновативне елементе, предлаже алтернативна решења у области којом се бави;
8. Одрживост – да ли ће се активности наставити и после финансирања из буџета града, и на који начин;
9. Извештај о утрошку средстава добијених из буџета града Пожаревца у 2012. години и извештај о реализацији бар једног пројекта за оне који први пут конкуришу за средства.
10. Висина процента средстава обезбеђених ван буџета града Пожаревца даће предност приликом избора програма / пројекта.

Члан 5.

Средства се могу користити искључиво наменски и то за реализацију активности из програма – пројекта.

- За пројекте – програме из области социјалне и здравствене заштите и заштите лица са инвалидитетом средства се могу користити за:

1. материјалне трошкове и трошкове оперативног рада (трошкове превоза, хонорара, штампање материјала, комуналне и друге трошкове који прате реализацију

програма-пројекта) максимално у износу до 50% од укупне вредности пројекта односно програма.

Члан 6.

- За пројекте – програме из других области утврђених у члану 2. овог правилника, средства се могу користити за:

1. организовање смотри, јубилеја и других програма удружења
2. материјалне трошкове и трошкове оперативног рада (трошкове превоза, хонорара, штампање материјала, комуналне и друге трошкове који прате реализацију програма-пројекта) максимално у износу до 20% од укупне вредности пројекта односно програма.

Члан 7.

Потпуна програмска документација за пријаву на Јавни конкурс треба да садржи:

- образац пријаве на конкурс у 2 примерка (који садржи детаљан опис програма за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава, као и кориснике, значај, место и време реализације програма и детаљан финансијски план), оверен од стране овлашћеног лица док се пратећа документација доставља у једном примерку (може и оверена фотокопија). Један примерак пријаве оверава се подносиоцу приликом предаје писарници Градске управе града Пожаревца. Уколико се документације предаје путем поште, образац пријаве се предаје у једном примерку са свом траженом пратећом документацијом.
- доказ о упису у регистар код надлежног органа,
- извод из статута удружења у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује
- копију извештаја о стању рачуна подносиоца пријаве (биланс стања и биланс успеха за претходну годину са доказом да је извештај поднет Агенцији за привредне регистре),
- одлуку надлежног органа удружења о усвајању програма рада за текућу годину.
- копију оснивачког акта.

Докази од алинеје 2-6 достављају се у овереној фотокопији.

Члан 8.

Комплетна конкурсна документација доставља се у једној затвореној коверти.

Предложени програми учесника Конкурса треба да садрже тражену документацију, прописану Конкурсом, потписану и оверену од овлашћеног лица.

Активности обухваћене програмом реализују се до краја календарске године.

Образац пријавена Конкурса одговарајућом документацијом подноси се Комисији за вредновање програма и пројеката удружења и НВО са назнаком "Пријава на конкурс за финансирање и суфинансирање програма од јавног интереса – не отворати" препорученом поштом на адресу: Градска управа града Пожаревца за Комисију за вредновање програма и пројеката удружења и НВО, ул.Дринска бр. 2. 12000 Пожаревац или предајом на писарницу Градске управе.

Пријаве на конкурс се подnose у року од 15 дана од дана објављивања у локалном листу „Реч народа“.

Неблаговремене, непотпуне, као и пријаве послате факсом или електронском поштом неће се разматрати. Неће бити разматране ни пријаве уз које није достављен Извештај о утрошку средстава добијених из буџета града Пожаревца из претходне буџетске године или пријаве удружења за које је утврђено да су средства ненаменски користила.

Члан 9.

Образац пријаве на Конкурс биће доступан заинтересованима, на званичној интернет презентацији града Пожаревца (www.pozarevac.rs), а може се подићи и у писарници Градске управе града Пожаревца, канц. Бр. 9. Дринска број 2. Пожаревац

Члан 10.

Комисију за вредновање пријављених програма по областима а по Конкурсу града Пожаревца за финансирање или суфинансирање програма /пројеката удружења и НВО, образује Градско веће града Пожаревца, приликом одлучивања о расписивању конкурса.

Комисија ради у седницама и одлучује већином од укупног броја чланова а радом Комисије руководи председник.

Члан 11.

Комисија за вредновање програма и пројеката удружења и НВО размотра пристигле пријаве и на основу наведених критеријума утврђује листу за финансирање односно суфинансирање по областима.

Листа по областима се објављује на званичној интернет страници Градске управе и на огласној табли Градске управе.

На листу, учесници конкурса имају право приговора Комисији за избор програма и пројеката удружења и НВО у року од 3 дана од дана објављивања листе. По приговору одлучује Комисија.

Након одлучивања по приговору, коначну листу по областима Комисија доставља Градском већу града Пожаревца на одлучивање.

Члан 12.

Одлуку о избору програма доноси Градско веће града Пожаревца а Градоначелник града Пожаревца закључује уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна.

Члан 13.

Средства која се одобре за реализацију програма су наменска и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног програма и у складу са уговором који Градоначелник града Пожаревца закључује са удружењем.

Уговором се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито: предмет програма, рок у коме се програм реализује, конкретне обавезе уговорних страна, износ средстава и начин преноса средстава, као и друга питања од значаја за реализацију програма /пројекта.

Члан 14.

Градска управа града Пожаревца прати реализацију програма и врши контролу његове реализације.

Удружење које је корисник дотације, односно реализатор програма дужан је да Градској управи града Пожаревца, у сваком моменту, омогући контролу реализације програма и увид у сву потребну документацију. Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава градоначелник града Пожаревца је дужан да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава са законском каматом.

Члан 15.

Удружење као корисник дотације подноси Градској управи града Пожаревца, буџетском инспектору извештај о реализацији програма (квартално). Извештај садржи податке о степену реализације програма и утрошеним средствима. По

завршетку програма корисник дотације доставља завршни извештај а најкасније до 15. децембра текуће године.

Члан 16.

Правилник ступа на снагу даном доношења.

Правилник објавити у „Службеном гласнику града Пожареваца.

*У Пожаревцу, дана 18.марта 2013. године
Број: 01-06-23/2013-6*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ШЕФ ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Соња Миладиновић, дипл.економиста, с.р.*

*СТРУЧНИ САРАДНИК
ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Тамара Спасић, дипл. правник, с.р.*

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Миомир Илић, дипл. инж. шумарства, с.р.*

Доставити:

- Весни Стевић, начелнику Одељења за друштвене делатности
- Мр Јасмини Николић, директору установе Историјски архив Пожаревац и
- Драгом Богдановићу, шефу Одсека за скупштинске послове

32

Градско веће града Пожареваца на седници одржаној дана 14. марта 2013. године, разматрало је захтев Балетског музичког студија „Амадеус“ из Пожареваца за одобрење новчаних средстава, ради покрића трошкова превоза на релацији Пожаревац – Струмица – Прилеп – Пожаревац, са изјашњењем Одељења за друштвене делатности Градске управе града Пожареваца, па је на основу члана 86. Статута града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“, 9/09- пречишћен текст и 13/12), члана 21. Пословника о раду Градског већа града Пожареваца („Службени гласник града Пожареваца“, бр. 3/08, 5/08, 3/09 и 7/12) и члана 4. Одлуке о буџету града Пожареваца за 2013. годину („Службени гласник града Пожареваца“ бр. 13/12), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ДЕЛИМИЧНО СЕ ПРИХВАТА захтев Балетског музичког студија „Амадеус“ из Пожареваца, бр. 01-40-400/2013 од 11. марта 2013. године за одобрење новчаних средстава у износу од **150.000,00 динара**, ради покрића трошкова превоза на релацији Пожаревац – Струмица – Прилеп – Пожаревац.

II

Средства из тачке 1. овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету града Пожареваца за 2013. годину („Службени гласник града Пожареваца“ бр. 13/12), са Раздела 3 – Градска управа, Глава 3.1. – Градска управа града Пожареваца, Функција 130 – Опште услуге, Позиција 50, Економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, и иста расподелити у оквиру Раздела 1 – Градоначелник и Градско веће, Глава 1.1. – Градоначелник и Градско веће, Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансирање и фискални послови и спољни послови, Позиција 6, Економска класификација 423 – Услуге по уговору

III

Средства из тачке 1. овог Решења **исплатити** из средства предвиђених Одлуком о буџету града Пожареваца за 2013. годину („Службени гласник града Пожареваца“ бр. 13/12), са Раздела 1 – Градоначелник и Градско веће, Глава 1.1. – Градоначелник и Градско веће, Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансирање и фискални послови и спољни послови, Позиција 6, Економска класификација 423 – Услуге по уговору, **а на текући рачун агенције „Veolia transport“ Пожаревац**, ради исплате трошкова превоза на релацији Пожаревац-Струмица -Прилеп – Пожаревац Балетског музичког студија „Амадеус“ из Пожареваца, по уговору бр. 1524 Ро од 13. 03. 2013. године на износ од **150.000,00 динара** а уз обавезу достављања правдајуће документације за пренос средстава Одсеку за трезор.

IV

За реализацију Решења задужују се Одељење за привреду и финансије и Одељење за друштвене делатности Градске управе града Пожареваца

V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца.

У Пожаревцу, 14. марта 2013. године

Број: 01-06-22 /2013-1

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ШЕФ ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Соња Миладиновић, дипл.економиста, с.р.*

*СТРУЧНИ САРАДНИК
ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Тамара Спасић, дипл. правник, с.р.*

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Миомир Илић, дипл. инж. шумарства, с.р.*

Доставити:

- Весни Стевић, Одељење за друштвене делатности
- Милан Дабић, Одељење за привреду и финансије
- Сањи Жарић, Одељење за друштвене делатности
- Славици Вукашиновић, шефу Одсека за трезор
- Јелени Петровић, Шефу одсека за буџет и финансије
- Драгом Богдановићу, Шефу одсека за скупштинске послове
- Балетском музичком студију “Амадеус” из Пожаревца

33

Градско веће града Пожаревца на седници одржаној дана 18. марта 2013. године, разматрало је захтев Основне школе „Вук Караџић“ из Пожаревца за одобрење додатних новчаних средстава ради куповине котла у издвојеном одељењу у Дубравици, са изјашњењем Одељења за друштвене делатности Градске управе града Пожаревца, па је на основу члана 86. Статута града Пожаревца (“Службени гласник града Пожаревца”, бр. 9/09 - пречишћен текст и 13/12), члана 21. Пословника о раду Градског већа града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/08, 5/08, 3/09 и 7/12), члана 4. став 2. и члана 17. Одлуке о буџету града Пожаревца за

2013. годину („Службени гласник града Пожаревца“ бр. 13/12), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Основне школе „Вук Караџић“ из Пожаревца број 01-40-343/2013 од 28. фебруара 2013. године, за одобрење додатних новчаних средстава ради куповине котла у издвојеном одељењу у Дубравици, са изјашњењем Одељења за друштвене делатности Градске управе града Пожаревца, и одобрава се исплата средстава у укупном износу од **95.000,00** динара.

II

Средства из тачке 1. овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету града Пожаревца за 2013. годину („Службени гласник града Пожаревца“ бр. 13/12), са Раздела: 3 „Градска управа“, Глава 3.1: - „Градска управа града Пожаревца“, Функција 130 - „Опште услуге“, Позиција 50, Економска класификација 499 - Текућа буџетска резерва, **и иста распоредити у оквиру** Раздела 3 – Градска управа, Глава 3.12. - Основно образовање, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 285, Економска класификација 4632 – Капитални трансфери (У оквиру Финансијског плана ОШ „Вук Караџић“ Пожаревац за 2013. годину, на Економску класификацију 5126 – Опрема за образовање, културу и спорт).

III

Средства из тачке 1. овог Решења **исплатити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету града Пожаревца за 2013. годину („Службени гласник града Пожаревца“ 13/12) са Раздела 3 – Градска управа, Глава 3.12. - Основно образовање, Функција 912 – Основно образовање, Позиција 285, Економска класификација 4632 – Капитални трансфери (У оквиру Финансијског плана ОШ „Вук Караџић“ Пожаревац за 2013. годину, на Економску класификацију 5126 – Опрема за образовање, културу и спорт).

IV

Задужује се Основна школа „Вук Караџић“ из Пожаревца да сходно овом решењу изврши измене у Финансијском плану за 2013. годину.

V

За реализацију Решења задужује се директни корисник Градска управа града Пожаревца, Одељење за привреду и финансије Градске управе града Пожаревца и Одељење за друштвене делатности Градске управе града Пожаревца.

VI

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“

У Пожаревцу, 18. марта 2013. године

Број: 01-06-23 /2013-11

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ШЕФ ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Соња Миладиновић, дипл. економиста, с.р.*

*СТРУЧНИ САРАДНИК
ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Тамара Спасић, дипл. правник, с.р.*

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Миомир Илић, дипл. инж. шумарства, с.р.*

Доставити:

- Весни Стевић, начелнику Одељења за друштвене делатности
- Милану Дабићу, начелнику Одељења за привреду и финансије
- Мирјани Добросављевић, Одељење за друштвене делатности
- Јелени Петровић, шефу Одсека за буџет и финансије
- Виолети Стојановић, шефу Службе за послове финансијске оперативе
- Славици Вукашиновић, шефу Одсека за трезор
- Драгом Богдановићу, шефу Одсека за скупштинске послове
- Директору Основне школе “Вук Караџић” Пожаревац

додатних средстава на име исплате солидарне помоћи раднику Тому Поповском ради накнаде трошкова сахране брачног друга, са изјашњењем Одељења за друштвене делатности Градске управе града Пожаревца, па је на основу члана 86. Статута града Пожаревца (“Службени гласник града Пожаревца”, бр. 9/09 - пречишћен текст и 13/12), члана 21. Пословника о раду Градског већа града Пожаревца („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/08, 5/08, 3/09 и 7/12), члана 4. став 2. и члана 17. Одлуке о буџету града Пожаревца за 2013. годину („Службени гласник града Пожаревца“ бр. 13/12), донело

РЕШЕЊЕ**о употреби средстава текуће буџетске резерве****I**

ДЕЛИМИЧНО СЕ ПРИХВАТА захтев Пољопривредне школе са домом ученика „Соња Маринковић“ из Пожаревца број 01-40-254/2013 од 19. фебруара 2013. године, за одобрење додатних средстава на име исплате солидарне помоћи раднику Тому Поповском ради накнаде трошкова сахране брачног друга, са изјашњењем Одељења за друштвене делатности Градске управе града Пожаревца и одобрава се исплата средстава у укупном износу од **30.000,00** динара.

II

Средства из тачке 1. овог Решења **обезбедити** из средства предвиђених Одлуком о буџету града Пожаревца за 2013. годину („Службени гласник града Пожаревца“ бр. 13/12), са Раздела: 3 „Градска управа“, Глава 3.1: - „Градска управа града Пожаревца“, Функција 130 - „Опште услуге“, Позиција 50, Економска класификација 499 - Текућа буџетска резерва, **и иста распоредити у оквиру** Раздела 3 – Градска управа, Глава 3.13. - Средње образовање, Функција 920 – Средње образовање, Позиција 286, Економска класификација 4631 – Текући трансфери (У оквиру Финансијског плана Пољопривредне школе са домом ученика „Соња Маринковић“ из Пожаревца за 2013. годину, на Економску класификацију 4143 – Отпремнине и помоћи).

III

Средства из тачке 1. овог Решења **исплатити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету града Пожаревца за 2013. годину („Службени гласник града Пожаревца“ 13/12) са Раздела 3 – Градска управа, Глава 3.13. - Средње образовање, Функција

Градско веће града Пожаревца на седници одржаној дана 18. марта 2013. године, разматрало је захтев Пољопривредне школе са домом ученика „Соња Маринковић“ из Пожаревца за одобрење

920 – Средње образовање Позиција 286, Економска класификација 4631 – Текући трансфери (У оквиру Финансијског плана Пољопривредне школе са домом ученика „Соња Маринковић“ из Пожаревца за 2013. годину, на Економску класификацију 4143 – Отпремнине и помоћи).

- Славици Вукашиновић, шефу Одсека за трезор
- Драгом Богдановићу, шефу Одсека за скупштинске послове
- Директору Пољопривредне школе “Соња Маринковић” Пожаревац

IV

Задужује се Пољопривредна школа са домом ученика „Соња Маринковић“ из Пожаревца да сходно овом решењу изврши измене у Финансијском плану за 2013. годину.

V

За реализацију Решења задужује се директни корисник Градска управа града Пожаревца, Одељење за привреду и финансије Градске управе града Пожаревца и Одељење за друштвене делатности Градске управе града Пожаревца.

VI

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику града Пожаревца“

*У Пожаревцу, 18. марта 2013. године
Број: 01-06-23 /2013-12*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ШЕФ ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Соња Миладиновић, дипл. економиста, с.р.*

*СТРУЧНИ САРАДНИК
ОДСЕКА ЗА СТРУЧНЕ ПОСЛОВЕ
ГРАДОНАЧЛЕНИКА И ГРАДСКОГ ВЕЋА
Тамара Спасић, дипл. правник, с.р.*

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
Миомир Илић, дипл. инж. шумарства, с.р.*

Доставити:

- Весни Стевић, начелнику Одељења за друштвене делатности
- Милану Дабићу, начелнику Одељења за привреду и финансије
- Мирјани Добросављевић, Одељење за друштвене делатности
- Јелени Петровић, шефу Одсека за буџет и финансије
- Виолети Стојановић, шефу Службе за послове финансијске оперативе

САДРЖАЈ

Град Пожаревац

1. Одлука о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Дирекција за изградњу града Пожаревца“ ..	1
2. Одлука о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Топлификација“	11
3. Одлука о промени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“	20
4. Одлука о промени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“	28
5. Одлуке о промени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац ...	38
6. Одлука о промени Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Љубичево“ у Пожаревцу	46
7. Одлука о промени Одлуке о оснивању Јавног радио-дифузног предузећа „Радио Пожаревац“	55
8. Статутарна Одлука о изменама Статута града Пожаревца	64
9. Одлука о допуни Одлуке о месним заједницама	64
10. Одлука о доношењу Плана детаљне регулације „Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице“ у Пожаревцу	65
11. План детаљне регулације „Блок Синђелићеве и Југ Богданове улице“ у Пожаревцу	66
12. Одлука о усвајању Извештаја о реализацији стратегије развоја социјалне заштите за подручје града Пожаревца 2008-2012. године	119
13. Решење о престанку функције председнику Скупштине града Пожаревца	119
14. Решење о избору председника Скупштине града Пожаревца	119
15. Решење о разрешењу заменика градоначелника града Пожаревца	119
16. Решење о избору заменика градоначелника града Пожаревца	120
17. Решење о разрешењу 5 чланова Градског већа града Пожаревца	120
18. Решење о избору 6 чланова Градског већа града Пожаревца	120
19. Решење о престанку мандата Степановић Миодрагу, одборнику Скупштине града Пожаревца	121
20. Решење о престанку мандата Цвејић Вејану, одборнику Скупштине града Пожаревца	121
21. Решење о престанку мандата Крстић Дејану, одборнику Скупштине града Пожаревца	122
22. Решење о потврђивању мандата одборницима Скупштине града Пожаревца	122
23. Решење о разрешењу дужности директора установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу	122
24. Решење о именовању вршиоца дужности директора установе Спортски центар „Пожаревац“ у Пожаревцу	123
25. Решење о разрешењу једног члана, једног заменика члана и секретара Градске изборне комисије у сталном саставу	123
26. Решење о разрешењу и именовању председника и четири члана Комисије за мандатно-имунитетска питања Скупштине града Пожаревца	124
27. Решење о разрешењу и именовању заменика председника и четири члана Комисије за избору и именовања Скупштине града Пожаревца	124
28. Решење о разрешењу и именовању заменика председника и четири члана Комисије за прописе Скупштине града Пожаревца	125
29. Правилник о техничким условима за постављање летњих башти на површинама јавне намене на територији града Пожаревца	125
30. Правилник о условима, намени и изгледу киоска који се налазе на територији града Пожаревца	130
31. Правилник о критеријумима и условима за избор програма и пројеката удружења која су од јавног интереса за град Пожаревац	131
32. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 01-06-22/2013-1 од 14.03.2013. године	134
33. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 01-06-23/2013-11 од 18.03.2013. године	135
34. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 01-06-23/2013-12 од 18.03.2013. године	136

Издавач: Одељење за општу управу и скупштинске послове Градске управе града Пожаревца - Главни и одговорни уредник: Мирослав Унгурјановић, секретар Скупштине града Пожаревца, Редакција: Одељење за општу управу и скупштинске послове Градске управе града Пожаревца, Дринска 2, тел: 539-665,

Тираж броја 2 - 160 примерака.

Прелом: “Тец електроник” - Пожаревац

Штампа: “Тец електроник” - Пожаревац