

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

Година XXXVIII

Број 8

ПОЖАРЕВАЦ

31.10.2006.

1

На основу члана 46, 47, 48, 50, 88. става 1. тачке 9, 100, 101. и 264. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Србије“ број 107/05) и члана 44. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“ број 2/2005),

Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОСНИВАЊУ И ПРЕУЗИМАЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД АПТЕКАРСКОМ УСТАНОВОМ „ПОЖАРЕВАЦ“ ПОЖАРЕВАЦ

Члан 1.

Општина Пожаревац, за обављање примарне здравствене заштите за територије општина Пожаревац, Велико Градиште, Голубац, Кучево, Мало Црниће, Петровац, Жагубица и Жабари, преузима оснивачка права над здравственом установом Апотекарска установа „Пожаревац“ Пожаревац, са организационим јединицама које су у саставу ове установе.

Оснивач је општина Пожаревац.

Седиште оснивача је у Пожаревцу, улица Дринска број 2.

Оснивачка права Општина Пожаревац ће вршити у складу са законом.

Члан 2.

Назив здравствене установе је АПОТЕКА ПОЖАРЕВАЦ (у даљем тексту: Апотека).

Седиште Апотеке је у Пожаревцу, улица Моше Пијаде број 4.

Члан 3.

Апотека је правно лице са својством установе.

Члан 4.

Апотека обавља фармацеутску здравствену делатност на примарном нивоу.

Делатности Апотеке су:

- 52310 – Издавање и справљање лекова по рецептури;
- 52320 – Трговина на мало медицинским препаратима и ортопедским помагалима;
- 52250 – Трговина на мало алкохолним и другим пићима;
- 52110 – Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана;

- 52260 – Трговина на мало производима од дувана;
- 52270 – Остала трговина на мало храном, пићима и дуваном у специјализованим продавницама;
- 52330 – Трговина на мало козметичким и тоалетним препаратима;
- 52480 – Остала трговина на мало у специјализованим продавницама;
- 50300 – Трговина на мало моторним горивима;
- 51120 – Посредовање у продаји горива, руда, метала и индустријских хемикалија;
- 51160 – Посредовање у продаји текстила, одеће, обуће и предмета од коже;
- 51170 – Посредовање у продаји хране, пића и дувана;
- 51250 – Трговина на велико сировим дуваном;
- 511340 – Трговина на велико алкохолним и другим пићем;
- 51350 – Трговина на велико дуванским производима;
- 51380 – Неспецијализована трговина на велико храном, пићима и дуваном;
- 51420 – Трговина на велико одећом и обућом;
- 52430 – Трговина на мало обућом и предметима од коже;
- 51450 – Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима;
- 51460 – Трговина на велико фармацеутским производима;
- 51470 – Трговина на велико осталим производима за домаћинство;
- 51350 – Трговина на велико хемијским производима;
- 52120 – Остала трговина на мало у продавницама мешовите робе;
- 51180 – Посредовање у специјализованој продаји посебних производа или групе производа, на другом месту непоменутих;
- 51700 – Остала трговина на велико;
- 24130 – Производња осталих основних неорганских хемикалија;
- 24140 – Производња осталих основних органских хемикалија;
- 24410 – Производња основних фармацеутских препарата;
- 24510 – Производња сапуна и детерџената, препарата за чишћење и полирање;
- 24520 – Производња парфема и тоалетних препарата;
- 24630 – Производња етеричних уља;

- 24660 – Производња осталих хемијских производа, на другом месту непоменуто;
- 24700 – Производња вештачких и синтетичких влакана;
- 25240 – Производња осталих производа од пластичних маса;
- 33102 – Производња ортопедских апарата, остале медицинске опреме и медицинске опреме и инструмената;
- 75120 – Уређивање активности друштвених делатности;
- 74300 – Техничко испитивање и анализа;
- 85142 – Остали видови здравствене заштите;
- 93020 – Фризерски и други третмани за улепшавање;
- 93040 – Третмани за побољшање физичког стања и расположења;
- 15880 – Производња хомогенизованих хранљивих препарата и дијететске хране;
- 15920 – Производња етил- алкохола из ферментисаних материјала;
- 15950 – Производња осталих недестилованих ферментисаних пића; и
- 15940 – Производња јабуковаче и вина од осталог воћа.

Члан 5.

Органи управљања Апотеке су: директор, заменик директора, Управни одбор и Надзорни одбор.

Органе управљања Апотеке из става 1. овог члана именује и разрешава оснивач.

Овлашћења и надлежности органа управљања утврђују се Статутом Апотеке, у складу са законом.

Управни одбор Апотеке има пет чланова, од којих су два члана из реда запослених установе, а три члана су представници оснивача.

Надзорни одбор има три члана од којих је један члан из реда запослених установе, а два члана су представници оснивача.

Члан 6.

Средства за рад Апотеке су у државној својини.

Средства из става 1. овог члана чине средства, имовина, права и обавезе Апотекарске установе „Пожаревац“ Пожаревац са билансом стања на дан уписа у судски регистар.

Апотека почиње са радом даном уписа у судски регистар.

Даном почетка рада Апотека преузима средства, имовину, права, обавезе и запослене Апотекарске установе „Пожаревац“ Пожаревац.

Члан 7.

Управни и Надзорни одбор Апотекарске установе „Пожаревац“ Пожаревац, обављаће послове Управног и Надзорног одбора Апотеке до именовања органа Апотеке.

Управни одбор Апотекарске установе „Пожаревац“ Пожаревац донеће статут и друге опште акте неопходне за упис у регистар и почетак рада Апотеке.

Члан 8.

До именовања директора Апотеке, његове послове ће обављати и вршити његова овлашћења директор Апотекарске установе „Пожаревац“ Пожаревац, дипл. фармацеут Небојша Јорговановић.

Члан 9.

Обавезе оснивача у погледу финансирања Апотеке, општина Пожаревац ће вршити почев од 01.01.2007. године.

Општина Пожаревац, као оснивач Апотеке, посебним актом уредиће међусобна права и обавезе између оснивача Апотеке и других општина за чију се територију ова здравствена установа оснива.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Пожаревац“.

У Пожаревцу, 31.10. 2006. год. Број: 01–06–45/11

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Иван Грубетих, дипл. инж. маш., ср.

2

На основу члана 44. става 1. тачке 5. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“ број 2/2005), Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Службени гласник општине Пожаревац“ број 6/2005 и 6/2006), Тарифни број 5 мења се и гласи:

„ За коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима утврђује се такса и то:

1. За коришћење посебно обележених простора за паркирање моторних возила за потребе одређених корисника плаћа се дневно и то:
 - за путничко возило 12,00 динара
 - за теретна возила и аутобусе 24,00 динара
2. За коришћење посебно обележених места за заустављање возила одређених корисника и то:

- за обележено место за ауто- такси возила плаћа се дневно 40,00 динара
 - за обележено место за приватне ауто- превознике плаћа се дневно 65,00 динара
 - за теретно возило носивости до 2 тоне ради утовара и истовара робе, плаћа се дневно 10,00 динара
 - за теретно возило преко 2 тоне и аутобусе, осим јавног градског превоза плаћа се дневно 30,00 динара
3. За заустављање возила на јавним саобраћајним површинама на основу одобрења надлежног органа управе плаћа се такса дневно и то:
- за путничко и теретно возило носивости до 2 тоне 10,00 динара
 - за теретно возило носивости преко 2 тоне и аутобусе 40,00 динара
4. За заустављање грађевинских машина и возила на основу посебног одобрења 50,00 динара.

НАПОМЕНА

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа власник моторног возила.
2. Таксу по овом тарифном броју не плаћају ратни и мирнодобски војни инвалиди, инвалиди рада, за путничка возила која им служе за личне потребе и под условом да су ослобођени од накнаде за путеве.
3. Такса по овом тарифном броју не плаћа се за возила МУП- а, Војске Србије, возила хитне медицинске помоћи, возила здравствених и социјалних установа, возила дипломатских представништва и возила државних органа и органа локалне самоуправе и возила која обављају комуналну делатност.
4. Одобрење из тачке 1,2,3. и 4. овог тарифног броја даје орган надлежан за послове саобраћаја, а такса се плаћа при издавању одобрења.
5. Такса по овом тарифном броју уплаћује се на рачун број 840-741532843-84.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Пожаревац“

У Пожаревицу, 31.10.2006. год. Број: 01-06-45/10

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Иван Грубетић, дипл. инж. машинства, ср.

3

На основу члана 169. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 47/2003 и 34/2006) и члана 44. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 2/2005),

Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006. донела је

ОДЛУКУ

о примени Просторног плана подручја Термоелектране „Дрмно“

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се да Просторни план подручја Термоелектране „Дрмно“ („Службени гласник општине Пожаревац“, 13/82), (у даљем тексту: Просторни план), остаје да важи у целости.

Члан 2.

У потпуности се задржава намена Просторног плана у границама утврђеним планом.

Намена грађевинског земљишта задржава се у складу са планом утврђеном планом, осим у делу који су посебном Одлуком проглашени за јавно грађевинско земљиште.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Пожаревац“.

У Пожаревицу 31. 10.2006. год. Број: 01-06-45/8

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Иван Грубетић, д. и. м., ср.

4

На основу члана 54. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС“, бр. 47/2003 и 34/2006) и члана 44. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 2/2005),

Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006. године, донела је

ОДЛУКУ

о доношењу Генералног Плана коридора оптичког кабла на релацији Пожаревац - Петровац са елементима плана детаљне регулације, деоница на територији општине Пожаревац

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се Генерални План коридора оптичког кабла на релацији Пожаревац-Петровац са елементима плана детаљне регулације, деоница на територији општине Пожаревац (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Саставни делови Одлуке су:

1. Четири свеске елабората плана, урађене од стране Института за архитектуру и урбанизам Србије, Булевар Краља Александра 73/II Београд, који садрже:

Текстуални део**I Општи део**

– повод за израду Плана, циљ израде и предмет Плана, плански и законски основ, опис граница плана са пописом обухваћених парцела,

II Концепт решења коридора оптичког кабла и уређења простора,

III Правила уређења

– регулација трасе оптичког кабла, регулација коридора оптичког кабла и структура површина,

IV Правила грађења

– правила за техничко решење трасе оптичког кабла, правила за извођење радова, услови за градилиште, услови за полагање оптичког кабла у односу на другу инфраструктуру, у односу на путеве, електроенергетску мрежу, топловод, комуналну инфраструктуру, заштиту животне средине, заштиту природе, непокретних културних добара, интереса за одбрану и у погледу заштите од елементарних непогода, у односу на другу просторну и урбанистичку документацију и услове заштите оптичког кабла,

V Смернице за спровођење плана.

Графичке прилоге

– Транспортна мрежа Телеком Србија, прегледна ситуација трасе оптичког кабла 1: 50 000, регулационо решење коридора оптичког кабла 1:1000, регулационо решење коридора кабла 1:25 000,

2. Документација

– Одлука о изради Генералног Плана коридора оптичког кабла на релацији Пожаревац-Петровац са елементима плана детаљне регулације („Службени гласник општине Пожаревац“, 2/06) чији је саставни део Програм за израду плана на који је прибављено мишљење Комисије за планове Скупштине општине Пожаревац број 04–350–71 /06 од 09.03. 2006. године.

– Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Генералног плана коридора оптичког кабла на релацији Пожаревац-Петровац са елементима детаљне регулације („Службени гласник општине Пожаревац“, 4/06) по прибављеном мишљењу број 04–501–16/2006 од 29.3.2006. године

– Извештај Комисије за планове о упућивању Плана на јавни увид број 04–350–268 /06 од 13.07. 2006. године,

– Оглашавање јавног увида у листу „Реч народа“ од 26. јула 2006. године у трајању од 15 дана,

– Извештај Комисије за стручну контролу генералних планова Министарства за капиталне инвестиције Републике Србије број: 350–01–01048/2006–10 и 350–01–01078/2006–06 од 21. 07. 2006. године,

– Извештај о извршеним јавном увиду и Мишљење Комисије за планове број 04–350–362/2006 од 18.09.2006. године. У току јавног увида није било усмених ни писмених примедби.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Пожаревац“.

У Пожаревцу 31. 10. 2006. год. Број: 01–06–45/9

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Иван Грубетих, дипл. инж. машинства, ср.

5

На основу члана 23. става 1, Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 16/97 и 42/98) и члана 44. става 1 тачке 5. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 2/05), Скупштина општине Пожаревац на седници од 31. 10. 2006. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о давању сагласности на Ценовник услуга
ЈКП „Паркинг сервис“ Пожаревац****I**

Даје се сагласност на Ценовник услуга Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац број 111, донетог на седници Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац од 12.09.2006. године.

II

Ово решење као и Ценовник објавити у „Службеном гласнику општине Пожаревац“.

У Пожаревцу, 31.10. 2006. год. Број: 01-06-45/12

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Иван Грубетих, дипл. инж. машинства, ср.

6

**ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЈКП
„ПАРКИНГ СЕРВИС“ ПОЖАРЕВАЦ**

Општа паркиралишта (улични паркинзи)

Опис	Цена (дин)
Започети час паркирања за путничка, комби и теретна возила до 1 т	20,00
Паркирање возила на свим уличним паркинзима у трајању до 24 часа	40,00
Месечни закуп резервисаног паркинга места на коловозу	4.250,00

**Посебна паркиралишта
(затворени паркинзи)**

Паркинзи у улицама Јована Шербановића („Дом омладине“), Дринској („Начество“), Синђелићевој („Робна кућа“), и Таковској (Хотел „Дунав“).

Опис	Цена (дин)
Започети час паркирања за путничка, комби и теретна возила до 1т	20,00
Месечни закуп паркинга места за паркирање возила	1.280,00
Накнада за изгубљену паркинга карту на посебним паркиралиштима	300,00
Накнада за лом и оштећење препреке на улазу у посебна паркиралишта	4.500,00

Паркинг у улици Моше Пијаде (ТЦ „Нови дом“)

Опис	Цена (дин)
Започети час паркирања за путничка, комби и теретна возила до 1т	20,00
Месечни закуп паркинга места за паркирање возила	2.360,00
Накнада за изгубљену паркинга карту на посебном паркиралишту	300,00
Накнада за лом и оштећење препреке на улазу у посебно паркиралиште	4.500,00

„Паук“ служба

Опис	Цена (дин.)
Интервенција „паук“ са одношењем непрописно паркираног возила на депо	3.540,00
Започета интервенција (случај када је возило прикачено на уређај за подизање, а није однето са лица места.	1.770,00
Дневна лежарина за возила на депоу након истека 24 часа	300,00
Пренос возила „пауком“ по пређеном километру ван града	100,00
Пренос возила „пауком“ у локалу	3.000,00

У цену свих услуга урачунат је износ ПДВ –а.

У Пожаревицу 12.09.2006. год.

Број: 111

Заменик председника
Управног Одбора ЈКП
„Паркинг сервис“ Пожаревац
Драган Стојадиновић, ср.

7

На основу члана 4. става 3. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 3/05) и на основу члана 44. става 5. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 2/05), Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Месне заједнице „Ђириковац“ у Ђириковцу

I

Даје се сагласност на Статут Месне заједнице „Ђириковац“ у Ђириковцу, бр. 22/06 од 21.03.2006. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Пожаревац“.

У Пожаревицу, 31.10.2006. год. Број: 01-06-45/13

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Иван Грубетих, дипл. инж. машинства, ср.

8

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 9/02, 33/04 и 135/04) и на основу члана 15. и 25. Одлуке о месним заједницама („Службени гласник општине Пожаревац бр. 3/05), Савет Месне заједнице Ћириковац на седници одржаној 21.03. 2006. године, донео је

СТАТУТ
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ЋИРИКОВАЦ“
У ЋИРИКОВЦУ
I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Месна заједница је облик месне самоуправе, у којој локално становништво задовољава своје потребе и интересе.

Члан 2.

Месна заједница има својство правног лица у погледу права и обавеза утврђених законом, статутом и Одлуком о месним заједницама.

Месна заједница има свој статут, који доноси Савет Месне заједнице, у складу са законом, статутом и Одлуком о месним заједницама Скупштине општине.

Сагласност на статут месне заједнице даје Скупштина општине.

Члан 3.

Месна заједница има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика, пречника 30 мм, исписан је на српском језику, ћиричним писмом, са следећом садржином и изгледом:

У спољашњем кругу печата исписано је „Република Србија, Општина Пожаревац“.

У другом кругу исписано је „Месна заједница Ћириковац“.

У средини печата попреко је исписано „Ћириковац“.

Штамбиљ је правоугаоног облика, величине 50 x 33 мм у коме је у хоризонталним редовима исписана, ћиричним писмом, следећа садржина:

Република Србија
ОПШТИНА ПОЖАРЕВАЦ
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА
„ЋИРИКОВАЦ“

Бр. _____

_____ 20 _____ године

ЋИРИКОВАЦ

Члан 4.

Месна заједница има текући рачун.

Члан 5.

Имовину Месне заједнице чине средства за рад, покретне ствари и права.

Средства за рад месне заједнице су:

1. средства која Општина пренесе месној заједници;
2. средства која грађани обезбеђују самодоприносом или на други начин;
3. средства која за активност месне заједнице издавају заинтересована предузећа и други субјекти;
4. средства од накнаде за услуге и од накнаде од закупнина;
5. средства која Општина пренесе месној заједници за плате запослених и материјалне трошкове; и
6. поклони, легати и друга средства.

Савет месне заједнице је дужан да сва средства користи у складу са законом, програмом и плановима.

Савет месне заједнице је дужан да новчаним средствима располаже у складу са начелима законитости, ефикасности и целисходности.

Члан 6.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада и обавештење грађана обезбеђују се:

- јавним расправама на зборовима грађана о предлозима финансијског плана и завршног рачуна месне заједнице, годишњим извештајима о раду месне заједнице, као и у другим случајевима када органи Општине и месне заједнице то одлуче;
- истицањем дневног реда и материјала за седницу Савета месне заједнице, као и предлога одлука Општине и месне заједнице на огласној табли, односно огласном простору који је доступан највећем броју грађана, истицањем усвојених одлука и других аката, као и обавештавањем грађана о седницама савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање 8 дана пре дана њиховог најављеног одржавања; и
- правом грађана да остварују увид у записнике и акта Савета месне заједнице и присуствују седницама Савета месне заједнице.

II ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 7.**

Грађани у месној заједници своје потребе и интересе задовољавају и остварују у следећим областима:

- просторног, урбанистичког планирања и уређења насељеног места;
- комуналног развоја и комуналне изградње;
- екологије и заштите човекове околине;
- културе и спорта;
- одбране и заштите од елементарних непогода;
- друштвене бриге о деци и грађанима различитих социјалних група;
- ванинституционалне бриге о социјалним категоријама становништва;
- социјалне и здравствене заштите и образовања;
- и
- самодоприноса.

Члан 8.

У вршењу послова месне заједнице, грађани и органи месне заједнице:

- дају иницијативе за измене планских аката;
- организују зборове грађана, јавне расправе, анкете и покрећу разне иницијативе;
- организују изјашњавање грађана о питањима од значаја за Општину и месну заједницу;
- спроводе хуманитарне акције на својој територији;
- организују рад радних тела месне заједнице;
- дају мишљење о урбанистичким плановима;
- дају предлоге о доношењу програма комуналне изградње;
- учествују у расправама о одржавању чистоће, одржавању зелених површина, уређења паркова, одржавању фудбалских игралишта и др;
- остварују утицај на коришћење општинског простора и постављање објеката мале привреде на изграђеном и неизграђеном осталом грађевинском земљишту;
- остварују сарадњу са општинским јавним предузећима;
- брину се о уређењу насеља;
- обезбеђују комунални развој насеља (изградња путева, тротоара, водовода, електричне мреже и др.);
- одлучују о коришћењу простора којим располаже месна заједница и одржавању објеката на подручју месне заједнице;
- спроводе изборе за органе месне заједнице; и
- извршавају и друге послове утврђене уставом, законом и Статутом Општине.

Ш ОДЛУЧИВАЊЕ У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 9.

Грађани организовани у месној заједници одлучују о својим заједничким интересима путем:

- референдума;
- писаног изјашњавања;
- збора грађана;
- грађанске иницијативе, предлога и мишљења; и
- изабраних представника у органима месне заједнице.

Грађани у месној заједници могу покренути народну иницијативу у складу са Статутом Општине, Статутом Месне заједнице и законом.

IV ОРГАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 10.

Орган Месне заједнице је Савет, који се бира на четири године. Савет месне заједнице броји 11 чланова.

Члан 11.

Савет Месне заједнице је представничко тело месне заједнице, које обавља следеће послове и задатке:

1. доноси статут месне заједнице;
2. доноси финансијски план и завршни рачун месне заједнице;
3. доноси програм рада и полугодишњи и годишњи извештај о раду;
4. доноси пословник о раду;
5. покреће иницијативу за увођење самодоприноса;
6. врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса;
7. покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине;
8. сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама о питањима која су од интереса за грађане месне заједнице;
9. стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији Општине, за делове Општине, месну заједницу или делове месне заједнице;
10. сазива збор грађана и именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и проводи закључке збора грађана;
11. усваја једногодишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице;
12. образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и овом одлуком; и
13. врши и друге послове утврђене овом одлуком.

Члан 12.

Изборе за Савет Месне заједнице расписује председник Скупштине Општине Пожаревац одлуком којом се одређује дан одржавања избора, као и дан од кога почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Органи за спровођење избора, њихов састав, надлежност, као и начин спровођења избора ближе су одређени Одлуком о месним заједницама Скупштине Општине Пожаревац.

Савет месне заједнице дужан је, у току расписивања и спровођења избора, да се у потпуности придржава Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 9/02,33/04, и 135/04) и Одлуке о месним заједницама Скупштине општине Пожаревац.

Конституисање Савета Месне заједнице

Члан 13.

По спроведеним изборима Савет Месне заједнице одржаће у року од 20 дана конститутивну седницу Савета Месне заједнице, на којој ће чланови Савета бирати председника Савета и заменика председника Савета Месне заједнице из реда чланова Савета, већином гласова укупног броја чланова Савета, јавним гласањем.

Одборник Скупштине Општине учествује, без права гласа, у раду Савета месне заједнице у којој има пребивалиште.

Члан 14.

Председник Савета Месне заједнице представља и заступа Месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Члан 15.

Председник, заменик председника и чланови Савета месне заједнице, поступају искључиво у јавном интересу.

Доношење одлука на нивоу месне заједнице не сме да буде мотивисано обезбеђивањем личне имовинске или неимовинске користи доносиоцима одлука, њиховим сродницима, институцијама или политичким партијама.

Председник, заменик председника и чланови Савета Месне заједнице у обавези су да обавесте Савет о својој ствари у којој имају приватни интерес, који утиче или може утицати на њихову непристрасност у доношењу одлука.

Сазивање седнице савета

Члан 16.

Седница Савета Месне заједнице је јавна.

Седнице Савета се одржавају према потреби.

Седнице Савета сазива председник Савета, по сопственој иницијативи, на предлог једне трећине чланова Савета или на предлог 30 грађана месне заједнице.

Члан 17.

Седнице се сазивају писменим или усменим путем.

Позив за седницу доставља се најкасније три дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

Члановима Савета се са позивом доставља и предлог дневног реда, место и време одржавања, као и одговарајући материјал (ако има).

Изузетно, у хитним случајевима, председник може сазвати седницу са роком краћим од три дана, а дневни ред за ову седницу може предложити на самој седници.

Члан 18.

За седницу Савета, поред чланова Савета, позивају се и сви одборници Скупштине Општине, изабрани са територије месне заједнице, да учествују у раду Савета.

По потреби на седницу се могу позвати и друга лица (представници јавних предузећа, установа, државних органа и др.).

Члан 19.

Савет Месне заједнице одлучује већином гласова, на седници којој присуствује већина од укупног броја чланова Савета

Савет Месне заједнице одлучује већином гласова од укупног броја чланова Савета када доноси Статут, програм развоја месне заједнице, финансијски план и завршни рачун месне заједнице.

Члан 20.

Месна заједница Ћириковац има секретара Месне заједнице.

Секретар обавља стручне послове за потребе Савета Месне заједнице, комисија и других радних тела Месне заједнице.

VI СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 21.

Савет Месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела: комисије, одборе и слично, у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности Месне заједнице.

У одлуци о образовању радних тела, Савет Месне заједнице одређује број, структуру, надлежност, мандат, подношење извештаја, као и друга питања.

Стална радна тела Месне заједнице су комисије и одбори:

1. Комисија за сарадњу са културним и спортским организацијама у месној заједници, и
2. Одбор за комунална питања и инфраструктуру.

Члан 22.

Стална и повремена радна тела Месне заједнице имају председника и 6 чланова, од којих су најмање трећина грађани који нису чланови Савета Месне заједнице. Чланови сталних и повремених радних тела могу имати своје заменике.

Радно тело одлучује већином од укупног броја чланова.

УП СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 23.

Средства за рад Месне заједнице су:

1. средства која Општина пренесе месној заједници;
2. средства која грађани обезбеђују самодоприносом или на други начин;

3. средства која за активности Месне заједнице издвајају заинтересована предузећа и други субјекти,
 4. средства од накнаде за услуге и од накнаде од закупнина;
 5. средства која Општина пренесе Месној заједници за материјалне трошкове; и
 6. поклони, легати и друга средства.
- Савет Месне заједнице је дужан да сва средства користи у складу са законом, програмом и плановима.

Савет Месне заједнице је дужан да новчаним средствима располаже у складу са начелима законитости, ефикасности и целисходности.

Члан 24.

Књиговодствене и рачуноводствене послове за потребе Месне заједнице Ћириковац обављаће Одељење за привреду, финансије, трезор и друштвене делатности Општинске управе.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Ступањем на снагу овог Статута, престаје да важи претходни Статут Месне заједнице „Ћириковац“.

Члан 26.

На све што није регулисано овим Статутом, примењиваће се закон, статут Општине и Одлука о месним заједницама општине Пожаревац, као и други прописи који уређују ову материју.

Члан 27.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Пожаревац“.

У *Ћириковицу* 21.03. 2006. године Број: 22/06

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЋИРИКОВАЦ
Јездимир Ивић, ср.

9

На основу члана 45. става 1. тачке 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 33/02, 37/02, 42/02, 72/03 и 100/03) и на основу члана 44. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 2/05), Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006. године, донела је

РЕШЕЊЕ о престанку мандата

I

Љубиши Ћуричићу, одборнику Скупштине општине Пожаревац, из Живице, престао је мандат одборника закључно са 13.10.2006. године, односно са даном подношења оставке.

II

Ово решење објавити у „Службени гласник општине Пожаревац“.

У *Пожаревцу*, 31.10.2006. год. Број: 01-06-45

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Иван Грубетих, дипл. инж. маш., ср.

10

На основу члана 9. Одлуке о оснивању установе Градски женски хор „Барили“ у Пожаревцу („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 7/97) и на основу члана 44. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 2/05), Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника Назорног одбора установе Градски женски хор „Барили“ у Пожаревцу

I

Разрешава се Милица Радосављевић из Пожаревца дужности председника Надзорног одбора установе Градски женски хор „Барили“ у Пожаревцу.

II

Именује се Драган Радовановић, дипл. економиста, из Пожаревца, ул. Колубарска бр. 14 за председника Надзорног одбора установе Градски женски хор „Барили“ у Пожаревцу.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Пожаревац“.

У *Пожаревцу*, 31.10.2005. год. Број: 01-06-45/14а

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Иван Грубетих, дипл. инж. маш., ср.

II

На основу члана 14. Одлуке о оснивању Фондације „Милена Павловић - Барили“ (пречишћени текст) („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 7/06) и на основу члана 44. Статута општине Пожаревац („Службени гласник општине Пожаревац“, бр. 2/05), Скупштина општине Пожаревац, на седници од 31.10.2006.године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовану председника
Управног одбора Фондације Миленин дом
- Галерија Милене Павловић
- Барили у Пожаревцу**

I

Разрешава се Ранко Милинковић из Пожареваца, дужности председника Управног одбора Фондације Миленин дом - Галерија Милене Павловић - Барили у Пожаревцу.

II

Именује се Владица Милић из Пожареваца, ул. Стевана Јаковљевића бр. 1 за председника Управног одбора Фондације Миленин дом - Галерија Милене Павловић - Барили у Пожаревцу.

III

Ово решење објавити у „Службеном гласнику општине Пожаревац“.

У Пожаревцу, 31.10.2006. год. Број: 01-06-45/146

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ

*ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Иван Грубетих, дипл. инж. маш., ср.*

САДРЖАЈ

1. ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ И ПРЕУЗИМАЊУ ОСНИВАЧКИХ ПРАВА НАД АПОТЕКАРСКОМ УСТАНОВОМ „ПОЖАРЕВАЦ“ ПОЖАРЕВАЦ	1
2. ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА	2
3. ОДЛУКУ О ПРИМЕНИ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ „ДРМНО“	3
4. ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА КОРИДОРА ОПТИЧКОГ КАБЛА НА РЕЛАЦИЈИ ПОЖАРЕВАЦ - ПЕТРОВАЦ СА ЕЛЕМЕНТИМА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ, ДЕОНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПОЖАРЕВАЦ	3
5. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЈКП „ПАРКИХГ СЕРВИС“ ПОЖАРЕВАЦ	4
6. ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЈКП „ПАРКИХГ СЕРВИС“ ПОЖАРЕВАЦ	5
7. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ЋИРИКОВАЦ“ У ЋИРИКОВЦУ	5
8. СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „ЋИРИКОВАЦ“ У ЋИРИКОВЦУ	6
9. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА	9
10. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ГРАДСКИ ЖЕНСКИ ХОР „БАРИЛИ“ У ПОЖАРЕВЦУ	9
10. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ МИЛЕНИН ДОМ - ГАЛЕРИЈА МИЛЕНЕ ПАВЛОВИЋ - БАРИЛИ У ПОЖАРЕВЦУ	9

Издавач: Одељење за општу управу и скупштинске послове - Главни и одговорни уредник: Мирослав Унгурјановић, секретар Скупштине општине Пожаревац, Редакција: Одељење за општу управу и скупштинске послове Пожаревац, Дринска 2, тел: 539-646, Тираж броја 08 - 150 примерака.

Прелом: **“KOMPROMIS-DIZAJN”** - Пожаревац,

Штампа: **“KOMPROMIS-DIZAJN”** - Пожаревац.