

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



Година I

Број 10

ПОЖАРЕВАЦ

1. новембар 2018.

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

I

На основу чл. 11. и 32. став 1. тачка 1), а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 33. став 1. тачка 1) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), а по прибављеном Мишљењу Министарства државне управе и локалне самоуправе број 110-00-00240/2018-24 од 10. октобра 2018. године, Скупштина Града Пожаревца на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

СТАТУТ

Града Пожаревца

Глава I

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим статутом, у складу са законом, уређују се нарочито: права и дужности Града Пожаревца (у даљем тексту: Град) и начин њиховог остваривања, састав, избор, надлежност, начин рада, права и дужности органа и служби Града, начин управљања грађана пословима из надлежности Града, услови за остваривање облика непосредне самоуправе, спровођење обавезног поступка јавне расправе приликом припреме статута, буџета (у делу планирања инвестиција), стратешких планова развоја, утврђивања стопе изворних прихода, просторних и урбанистичких планова, као и других општих аката на основу предлога квалификованог броја грађана или захтева једне трећине одборника, заштита локалне самоуправе, оснивање, начин избора органа и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе услови и облици остваривања сарадње и удруживања Града и друга питања од значаја за Град.

Све именице које се у овом статуту користе у мушком роду, а имају и женски род, подразумевају и истовремено обухватају исте именице у женском роду.

Именице које означавају службене позиције, положаје и функције у Граду користе се у облику који изражава пол лица које је њихов носилац.

СВОЈСТВО ПРАВНОГ ЛИЦА И ПОЛОЖАЈ ГРАДА

Члан 2.

Град је територијална јединица у којој грађани остварују локалну самоуправу.

Град има својство правног лица.

Седиште Града је у насељеном месту Пожаревцу, у улици Дринској број 2.

Град обавља послове Града утврђене Уставом, послове које му Република законом повери из оквира својих права и дужности, као и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Града, управљају пословима из надлежности Града у складу са законом и овим статутом.

Територија

Члан 3.

Територију Града, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у састав Града и то:

Насељено место	Катастарска општина
1	2
Баре	Баре
Батовац	Батовац
Берање	Берање
Брадарац	Брадарац
Братинац	Братинац
Брежане	Брежане

Насељено место	Катастарска општина
1	2
Бубушинац	Бубушинац
Драговац	Драговац
Дрмно	Дрмно
Дубравица	Дубравица
Живица	Живица
Касидол	Касидол
Кленовник	Кленовник
Кличевац	Кличевац
Костолац	Костолац
Лучица	Лучица
Поповац	Поповац
Маљуревац	Маљуревац
Набрђе	Набрђе
Острово	Острово
Петка	Петка
Пожаревац	Пожаревац
Пољана	Пољана
Пругово	Пругово I Пругово II
Речица	Речица
Село Костолац	Село Костолац
Трњане	Трњане
Ћириковац	Ћириковац

У оквиру законом утврђене територије Града могу се образовати градске општине.

Подручје градске општине чине насељена места, односно подручја катастарске општине која улазе у њен састав.

Члан 4.

Градске општине у граду су: Градска општина Пожаревац и Градска општина Костолац.

Подручје градске општине чине:		
Градска општина	Насељено место	Катастарска општина
ПОЖАРЕВАЦ	Баре	Баре
	Батовац	Батовац
	Берање	Берање
	Брадарац	Брадарац
	Братинац	Братинац
	Брежане	Брежане
	Бубушинац	Бубушинац
	Драговац	Драговац
	Дрмно	Дрмно
	Дубравица	Дубравица
	Живица	Живица
	Касидол	Касидол
	Кличевац	Кличевац
	Лучица	Лучица
	Поповац	Поповац
	Маљуревац	Маљуревац
	Набрђе	Набрђе
	Пожаревац	Пожаревац
	Пољана	Пољана
	Пругово	Пругово I Пругово II

	Речица	Речица
	Трњане	Трњане
	Ћириковац	Ћириковац
КОСТОЛАЦ	Кленовник	Кленовник
	Костолац	Костолац
	Острово	Острово
	Петка	Петка
	Село Костолац	Село Костолац

Седиште градске општине утврђује се статутом градске општине.

Члан 5.

Град може променити подручје постојеће градске општине, образовати нову или укинути постојећу градску општину.

Члан 6.

Промена подручја постојеће градске општине врши се издвајањем насељеног места, односно подручја катастарске општине из састава једне градске општине и његовим припајањем другој постојећој градској општини.

Члан 7.

Град утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији посебном одлуком у складу са законом, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

ПЕЧАТ

Члан 8.

Органи Града имају печат.

Печат је округлог облика, пречника 32 мм, са исписаним текстом: у спољашњем кругу печата исписује се назив „Република Србија“, у следећем унутрашњем кругу исписује се „Град Пожаревац (назив и седиште органа)“ исписан на српском језику ћириличним писмом и малим грбом Републике Србије у средини, између малог грба Републике Србије и седишта исписује се редни број печата, односно римска цифра.

ЈЕЗИК И ПИСМО

Члан 9.

На територији Града у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

СИМБОЛИ И ПРАЗНИЦИ

Члан 10.

Град има грб и заставу.

Грб Града симболички приказује Кличевачки идол између рата и мира изнад три реке.

У грбу се налазе укомпоновани у класичну хералдичку форму штита следећи елементи:

- три реке: Дунав, Морава и Млава;
- Кличевачки идол, као један од најстаријих симбола човека;
- мач, као симбол богате ратничке историје Града; и
- маслинова грана, као симбол мира.

Основна боја грба је оранж.

Застава Града је квадратног облика са грбом града у средини. Боја заставе је оранж.

Грб на застави је приказан графички браон или у боји злата.

Грб и застава могу се употребити само са државним симболима.

У службеним просторијама органа Града истичу се само државни симболи и грб и застава Града.

Употреба грба и заставе Града уређује се одлуком Скупштине Града Пожаревца (у даљем тексту: Скупштина).

Члан 11.

Град има свој празник.

Скупштина посебном одлуком одређује празник Града, у складу са законом.

Члан 12.

Град може имати свечану песму.

Назив и употреба свечане песме уређује се одлуком Скупштине.

НАГРАДЕ И ДРУГА ПРИЗНАЊА

Члан 13.

Град установљава награде и друга јавна признања правним и физичким лицима за значајна остварења у области привреде, уметности науке медицине, архитектуре и урбанизма, новинарства, образовања, спорта, доприноса у акцијама социјалног и хуманитарног карактера, стваралаштва младих и другим областима.

Град додељује звање почасног грађанина Града.

Скупштина одлучује о додељивању звања „почасни грађанин“ уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Врсте награда и других јавних признања, поступак, услови и критеријуми за додељивање јавних признања и звања „почасни грађанин“ уређују се посебном одлуком.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 14.

Рад органа Града је јаван, осим у случајевима предвиђеним законом.

Јавност рада и обавештавање грађана по правилу се обезбеђује:

- 1) организовањем јавних расправа о предлозима за доношење аката и у другим приликама, у складу са законом, овим статутом и одлукама органа Града;

- 2) објављивањем одлука и других аката на уобичајени начин; правом грађана да остварују увид у записнике и акте органа који се не објављују и
- 3) преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације.

Начин учешћа заинтересованих страна и јавности у поступку доношења општих аката Скупштине, уређује се одлуком Скупштине.

ИМОВИНА ГРАДА

Члан 15.

Град има своју имовину у складу са законом.

Имовином Града самостално управљају и располажу органи Града, у складу са законом, овим статутом и другим актима Града.

Град може своју имовину поверити на коришћење, управљање и одржавање јавној служби, државном органу, организацији, физичком или правном лицу у складу са одредбама закона и одлукама Града.

Глава II

ПОСЛОВИ КОЈЕ ВРШИ ГРАД

Члан 16.

Град, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун;
- 2) доноси просторни и урбанистички план и план развоја Града;
- 3) доноси стратешке планове и програме локалног економског развоја и предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 4) доноси одлуку о погодностима и олакшицама за унапређење привредног амбијента;
- 5) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта, пословног простора и станова;
- 6) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од значаја за Град;
- 7) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 8) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине, може установљавати повремене и сталне културне манифестације и приредбе од значаја за Град;

- 9) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 10) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Град;
- 11) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 12) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Граду;
- 13) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Града, организује службу правне помоћи грађанима;
- 14) образује комуналну полицију, обезбеђује и организује вршење послова комуналне полиције;
- 15) утврђује симболе Града и њихову употребу;
- 16) управља градском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
- 17) прописује прекршаје за повреде градских прописа;
- 18) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

ЈАВНЕ СЛУЖБЕ ГРАДА

Члан 17.

За остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва, Град може оснивати предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са законом и овим статутом.

Скупштина посебном одлуком оснива предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу и остварује права оснивача, ако законом или овим статутом за вршење појединих права оснивача није утврђена надлежност другог органа Града.

Члан 18.

Град може уговором, на начелима конкуренције, јавности, економичности, ефикасности и заштите животне средине, поверити правном или физичком лицу обављање појединих послова из своје надлежности.

Поверавање послова из става 1. овог члана уређује се одлуком Скупштине.

Глава III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ГРАДА И ГРАДСКИХ ОПШТИНА

Члан 19.

За обављање послова из надлежности Града утврђених Уставом и законом, као и за обављање

законом поверених послова из оквира права и дужности Републике, Граду припадају приходи и примања утврђени законом.

Средства из става 1. овог члана распоређују се Граду и градским општинама сразмерно врсти и обиму послова које обављају, одлуком Скупштине, која се доноси за календарску годину.

Одлуком из става 2. овог члана може се предвидети да градска општина има изворне приходе.

У случају да Скупштина градске општине не донесе буџет у року утврђеном законом, као и све до доношења буџета, врши се привремено финансирање у времену од најдуже прва три месеца фискалне године.

Привремено финансирање, у смислу става 4. овог члана, врши се сразмерно средствима коришћеним у истом периоду у буџету претходне године, а највише до једне четвртине износа укупних прихода расподелених у буџету претходне фискалне године.

Веће градске општине доноси одлуку о привременом финансирању.

Члан 20.

Послови Града финансирају се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Приходи из става 1. овог члана су општи приход буџета Града и буџета градских општина, осим оних чији је наменски карактер утврђен законом.

Средства буџета Града, односно градске општине, користе се у складу са законом и одлуком о буџету Града, односно градске општине.

Одлука о буџету градске општине доноси се сходном применом закона којим се уређује доношење буџета јединица локалне самоуправе.

Члан 21.

Сви приходи Града су општи приход буџета и могу се користити за било коју намену, осим оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

Приходи буџета градске општине чија је намена утврђена законом (у даљем тексту: наменски приходи буџета), користе се према програму који доноси надлежни орган градске општине за календарску годину (у даљем тексту: годишњи програм).

Годишњи програм мора бити усклађен са програмом развоја Града, односно одговарајуће делатности и динамиком финансирања утврђеном тим актима Града.

Председник градске општине је дужан да градоначелнику, преко организационе јединице Градске управе надлежне за финансије, доставља тромесечни извештај о извршењу наменских прихода буџета.

Када градоначелник, на основу извештаја председника градске општине и мишљења организационе јединице Градске управе из става 3. овог члана, оцени да се наменски приходи буџета троше супротно одлуци о буџету градске општине, односно

годишњем програму, наложиће надлежној служби да изврши контролу наменског трошења тих прихода.

Када градоначелник, на основу извештаја председника градске општине и мишљења организационе јединице Градске управе из става 3. овог члана, оцени да се наменски приходи буџета не троше ефикасно или ефективно, упозориће на то председника градске општине и истовремено му одредити рок у коме је дужан да обезбеди ефикасно и ефективно трошење наменских прихода буџета.

У случају да председник градске општине и после упозорења не обезбеди ефикасно и ефективно трошење наменских прихода буџета, градоначелник може привремено обуставити прилив наменских прихода буџета градској општини, о чему обавештава скупштину градске општине ради предузимања одговарајућих мера. О привременој обустави прилива наменских средстава буџета градској општини, градоначелник обавештава Скупштину, на првој наредној седници.

Члан 22.

Град самостално располаже приходима и примањима која му припадају, у складу са одлуком о буџету Града.

Град се може задуживати и закључивати уговоре о кредиту, у складу са законом.

Градска општина се може задуживати и закључити уговор о кредиту, у складу са законом, по претходно прибављеној сагласности Градског већа Града Пожаревца.

Члан 23.

Град има буџет у коме се исказују сви његови приходи и примања, расходи и издаци.

Буџет Града израђује се на начин предвиђен законом и доноси се за једну календарску годину.

По истеку године за коју је буџет Града донет, Скупштина доноси завршни рачун буџета Града, у складу са законом.

Скупштина усваја извештај о извршењу буџета Града.

Буџет Града и завршни рачун о извршењу буџета Града доступни су јавности.

Члан 24.

За извршење буџета Града градоначелник одговара Скупштини.

Одељење Градске управе Града надлежно за буџет, обавезно је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње обавештава Градско веће и градоначелника Града.

Члан 25.

Корисници средстава буџета дужни су да на захтев Градске управе, а најмање једанпут годишње, подносе извештај о свом раду и остваривању програма или дела програма и коришћењу средстава буџета.

Град врши надзор над наменским коришћењем средстава корисника буџета Града.

Члан 26.

Градско веће даје сагласност на опште акте организација чији се рад финансира из буџета Града, којима се уређује број и структура запослених и даје сагласност на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или делова програма корисника буџета Града, у складу са законом.

САМОДОПРИНОС

Члан 27.

За финансирање одређених потреба, односно намена за територију Града или за део територије Града може се расписати самодопринос.

Одлуку о увођењу самодоприноса грађани доносе референдумом, у складу са законом којим је уређено непосредно изјашњавање грађана и овим статутом.

Одлуку о самодоприносу доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из ст. 3. и 4. овог члана.

Предлог одлуке о самодоприносу за територију Града или за део територије Града утврђује Скупштина.

Иницијативу за доношење одлуке подноси збор грађана или једна трећина одборника Скупштине, кад се самодопринос расписује за територију Града, односно савет месне заједнице, када се самодопринос расписује за подручје месне заједнице.

Уз иницијативу се подноси и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке.

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносу приход су буџета и строго су наменског карактера.

Члан 28.

Одлука о увођењу самодоприноса се објављује на начин на који се објављују акти Града.

Одлука из става 1. овог члана са списком грађана који су у обавези да плаћају самодопринос доставља се исплатиоцу чије је седиште ван подручја на коме се средства прикупљају.

Глава IV ОРГАНИ ГРАДА

Члан 29.

Органи Града су: Скупштина, градоначелник, Градско веће и Градска управа.

У складу са законом којим се уређује правобранилаштво, орган Града је и Градско правобранилаштво.

ПРЕЗУМПЦИЈА НАДЛЕЖНОСТИ

Члан 30.

Послове Града врше органи Града у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим статутом.

Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Града, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Града врши Скупштина, а послове који су по својој природи извршни, врши градоначелник.

Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина.

СКУПШТИНА

Члан 31.

Скупштина је највиши орган Града који врши основне функције градске власти, утврђене Уставом, законом и овим статутом.

Скупштину чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и овим статутом.

Одборници се бирају на четири године.

Скупштина има 68 одборника.

САЗИВАЊЕ КОНСТИТУТИВНЕ СЕДНИЦЕ

Члан 32.

Седницу новог сазива Скупштине сазива председник Скупштине претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазиваће најстарији одборник у року од 15 дана од истека рока из става 1. овог члана.

Седницом председава најстарији одборник до избора председника Скупштине.

Члан 33.

Скупштина се сматра конституисаном, избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

ОДБОРНИЦИ

Члан 34.

Одборник не може бити запослен у Градској управи и лице које именује односно поставља Скупштина.

Ако запослени у Градској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила Скупштина престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција не искључују примену овог статута о пословима који су одређени као неспојиви са функцијом одборника Скупштине.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Члан 35.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине и њених радних тела; извршава поверене задатке; предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима; подноси предлоге одлука и других аката из надлежности Скупштине; поставља питања везана за рад органа Града; даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине.

Право је одборника да буде редовно обавештаван о питањима од утицаја за вршење одборничке дужности, да од органа и служби Града тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списка и упутстава одговоран је секретар Скупштине, а начелник Градске управе када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Градске управе.

Члан 36.

Одборник Скупштине има право на накнаду изгубљене зараде, путних трошкова за долазак и одлазак са седнице Скупштине и њених радних тела, дневнице и накнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције, у складу са посебном одлуком коју доноси Скупштина.

Члан 37.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине и радних тела.

Сазивање седница

Члан 38.

Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев градоначелника, Градског већа и једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине, председник Скупштине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 3. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност

сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минималан рок за сазивање седнице Скупштине, из става 3. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине у условима проглашене ванредне ситуације.

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Надлежност

Члан 39.

Скупштина, у складу са законом:

- 1) доноси Статут Града и пословник Скупштине;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) одлучује о образовању, подручју за које се образују и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе, у складу са својом одлуком о начину образовања, начин избора органа, раду, пословима и начину финансирања послова месне заједнице и других облика месне самоуправе.
- 4) утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 5) доноси план развоја Града и усваја извештај о његовој реализацији;
- 6) доноси планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
- 7) доноси просторни и урбанистички план Града;
- 8) доноси прописе и друге опште акте из надлежности Града;
- 9) расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 10) образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Града;
- 11) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;
- 12) оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, културе, социјалне заштите, здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;

- 13) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
- 14) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
- 15) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 16) поставља и разрешава секретара Скупштине;
- 17) бира и разрешава градоначелника и, на предлог градоначелника, бира заменика градоначелника и чланове Градског већа;
- 18) поставља градског правобраниоца и заменика правобраниоца;
- 19) именује и разрешава главног урбанисту;
- 20) усваја Кадровски план;
- 21) даје претходну сагласност на статут градске општине, пословник Скупштине градске општине, одлуку о образовању, подручју за које се образује и укидању месне заједнице градске општине, као и на одлуку о симболима (грбу и застави) градске општине;
- 22) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење;
- 23) доноси одлуку о општем комуналном уређењу;
- 24) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; одлучује о отуђењу грађевинског земљишта у складу са законом и прописом Града;
- 25) доноси програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Града;
- 26) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом, акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, а може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;
- 27) уређује коришћење пословног простора који је у јавној својини Града, уређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима Града;
- 28) уређује критеријуме и поступак давања стана у закуп и њихове куповине;

- 29) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Града;
- 30) ближе уређује коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Града;
- 31) уређује ближе услове за обављање такси превоза путника;
- 32) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Града и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 33) доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозионе мере и њихово спровођење, одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- 34) утврђује висину боравишне таксе на територији Града;
- 35) доноси локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Града и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;
- 36) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака, уређује држање и заштиту домаћих животиња и кућних љубимаца, у складу са законом;
- 37) доноси оперативни план за воде II реда;
- 38) доноси ниже секторске планове развоја кроз Локалне акционе планове у различитим областима у складу са законом и Националном стратегијом;
- 39) одлучује о прибављању ствари у јавној својини Града;
- 40) одлучује о располагању непокретности у јавној својини Града када о томе не одлучује Градско веће, и то :
- давањем на коришћење,
 - давањем у закуп,
 - преносом права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом и без накнаде), укључујући и размену,
 - отуђењем,
 - заснивањем хипотеке на непокретностима,
 - улагањем у капитал и
 - залагањем;
- 41) одлучује о улагању права и ствари у јавној својини Града у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 42) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Града, даје сагласност на концесиони акт;
- 43) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и даје овлашћење градоначелнику да потпише јавни уговор у име Града;
- 44) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања;
- 45) утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону;
- 46) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 47) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 48) доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 49) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 50) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 51) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 52) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, која су утврђена Пословником Скупштине;
- 53) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Града;
- 54) покреће иницијативу за покретање поступка утврђивања јавног интереса за експропријацију непокретности у корист Града;
- 55) разматра и усваја извештаје о раду, даје сагласност на програм рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Град;
- 56) одлучује о сарадњи, удруживању и чланству са градовима и општинама, асоцијацијама, удружењима, хуманитарним, другим организацијама и сл.;
- 57) утврђује празник Града;
- 58) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града;
- 59) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Град и одлучује о додели јавних признања и почасних звања;
- 60) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места, уз претходну сагласност министарства за послове локалне самоуправе;
- 61) разматра извештаје Савета за међунационалне односе;
- 62) именује првостепену и другостепену изборну комисију;
- 63) организује службу правне помоћи грађанима;
- 64) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Кворум за рад и одлучивање

Члан 40.

Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Скупштина одлучује већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим статутом није другачије одређено.

Скупштина већином гласова од укупног броја одборника:

- 1) доноси Статут, буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 2) доноси план развоја Града и стратегије којима се утврђују правци деловања Града у одређеној области;
- 3) доноси просторни план и урбанистичке планове;
- 4) одлучује о јавном задуживању Града;
- 5) одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе;
- 9) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
- 10) утврђује празник Града;
- 11) бира и разрешава председника и заменика председника Скупштине, градоначелника и заменика градоначелника и чланова Градског већа;
- 12) одлучује о избору и разрешењу чланова тела за праћење примене Локалног акционог плана за борбу против корупције;
- 13) одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим статутом.

РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ

Члан 41.

Скупштина оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина, предлажу одлуке и друге акте које доноси Скупштина, али само оних аката за која законом није предвиђена искључива надлежност неког органа и обављају друге послове утврђене овим статутом и пословником Скупштине.

Стална радна тела

Члан 42.

Стална радна тела су савети и комисије.

Чланови сталних радних тела бирају се за мандатни период за који је изабрана Скупштина.

Број и задаци сталних радних тела, избор, права и дужности председника и чланова сталних радних тела, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела утврђују се Пословником Скупштине.

Повремена радна тела

Члан 43.

Скупштина, по потреби, а на предлог председника Скупштине, одборника, градоначелника или Градског већа, оснива повремена радна тела ради разматрања

одређеног питања и извршавања одређеног задатка из надлежности Скупштине која не спадају у делокруг сталних радних тела.

Актом о оснивању радног тела из става 1. овог члана утврђује се: назив радног тела и област за коју се оснива, задаци радног тела, састав и број чланова радног тела, време на које се образује или рок за извршење задатака радног тела, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Посебна радна тела Скупштине

Члан 44.

Поред сталних радних тела предвиђених Пословником Скупштине, Скупштина оснива као стално радно тело Савет за за родну равноправност.

Скупштина оснива, као стална радна тела, органе за спровођење избора за чланове савета месних заједница: Изборну комисију за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) и Другостепену изборну комисију.

Условe за рад посебних радних тела из ст. 1. и 2. овог члана, као и обављање стручних и административно-техничких послова, обезбеђује Градска управа.

Савет за родну равноправност

Члан 45.

Савет за родну равноправност разматра предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина са становишта унапређивања родне равноправности, прати остваривање родне равноправности, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Града, разматра локалне акционе планове из области родне равноправности и примене стандарда равномерној заступљености жене и мушкарца.

У раду Савета за родну равноправност могу, по позиву, учествовати и друга лица без права одлучивања.

Актом о образовању Савета одређује се број и састав чланова, мандат, задаци, начин рада и друга питања значајна за рад Савета, у складу са законом.

Изборна комисија

Члан 46.

Изборну комисију чине председник и најмање шест чланова, које именује Скупштина.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови Изборне комисије и секретар, именују се на четири године, а по истеку мандата могу бити поново именовани.

Председник, чланови изборне комисије и њен секретар имају заменике.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Изборна комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити само грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Града.

Задаци и овлашћења Изборне комисије

Члан 47.

Изборна комисија приликом спровођења избора за Савет месне заједнице:

- 1) стара се о законитости спровођења избора за чланове савета месне заједнице;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора за чланове савета месне заједнице;
- 5) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 6) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са Упутством за спровођење избора за чланове савета месне заједнице;
- 7) проглашава изборне листе;
- 8) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 9) одлучује о приговорима поднетим у поступку избора за чланове савета месне заједнице;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месне заједнице;
- 11) подноси извештај Скупштини о спроведеним изборима за чланове савета месне заједнице.

Задаци и овлашћења Изборне комисије, као и начин рада и одлучивања, ближе се утврђују одлуком Скупштине којом се уређују месне заједнице.

Другостепена изборна комисија

Члан 48.

Другостепена изборна комисија је орган за спровођење избора који у другом степену одлучује о приговорима на одлуке Изборне комисије

Другостепену изборну комисију чине председник и два члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостепена изборна комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на четири године и могу поново да буду именовани.

Задаци и овлашћења Другостепене изборне комисије, као и начин рада и одлучивања, ближе се утврђују одлуком Скупштине којом се уређују месне заједнице.

ПРЕДСЕДНИК И ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ

Члан 49.

Скупштина има председника и заменика председника, који се бирају из реда одборника, на време од четири године.

Члан 50.

Председник Скупштине: представља Скупштину, организује рад Скупштине, сазива седнице и утврђује предлог дневног реда, председава седницама, остварује сарадњу са Градоначелником и Градским већем, стара се о раду на седницама Скупштине и о примени Пословника Скупштине, стара се о остваривању јавности рада Скупштине, потписује акте које Скупштина доноси и врши и друге послове одређене законом и овим статутом.

ИЗБОР ПРЕДСЕДНИКА

Члан 51.

Председник Скупштине се бира из реда одборника, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника.

Предлог кандидата за председника Скупштине подноси најмање једна трећина одборника.

Одборник учествује у предлагању само једног кандидата, за председника Скупштине.

Предлог из става 2. овог члана мора да садржи: име и презиме кандидата, назив изборне листе са које је изабран, име и презиме представника предлагача, кратку биографију, образложење, сагласност кандидата, у писаном облику и потписе одборника.

Члан 52.

Предлог кандидата за председника Скупштине подноси се председавајућем, у писаном облику, након потврђивања мандата одборника.

Председавајући упознаје одборнике са свим примљеним предлозима кандидата за председника Скупштине.

Представник предлагача има право да образложи предлог.

О предлогу кандидата отвара се расправа.

После расправе, председавајући утврђује листу кандидата за председника Скупштине, по азбучном реду почетних слова њихових презимена.

Члан 53.

Тајним гласањем за избор председника Скупштине, после потврђивања мандата одборника, руководи председавајући на седници Скупштине.

Кандидат за председника Скупштине не може да руководи, нити да помаже у руковођењу гласањем.

Члан 54.

Одборник може да гласа само за једног кандидата за председника Скупштине.

Члан 55.

За председника Скупштине изабран је одборник за кога је гласала већина од укупног броја одборника Скупштине.

Ако су предложена два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поступак избора се понавља.

Ако је предложено више од два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поновиће се гласање о два кандидата који су добили највећи број гласова, односно између више кандидата који су добили највећи једнаки број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине није изабран, поступак избора се понавља.

Поступак избора се понавља и ако је на листи за избор председника Скупштине био само један кандидат, који није добио потребну већину.

Члан 56.

Председник Скупштине ступа на дужност по објављивању резултата избора за председника и преузима вођење седнице.

Ако изабрани председник Скупштине није присутан на конститутивној седници, председавајући одборник наставиће са руковођењем седнице до избора заменика председника Скупштине.

ПРЕСТАНАК ФУНКЦИЈЕ**Члан 57.**

Председнику Скупштине престаје функција: оставком, разрешењем или престанком мандата одборника.

У случају из става 1. овог члана функцију председника Скупштине обавља заменик председника Скупштине.

Члан 58.

Председник Скупштине може поднети оставку.

Председник Скупштине оставку подноси Скупштини у писаном облику или усмено, на седници Скупштине.

У случају подношења оставке председнику Скупштине престаје функција даном одржавања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Скупштине, ако је оставку поднео између две седнице.

О поднетој оставци не отвара се расправа, нити се одлучује, већ се констатује, решењем, да је председнику Скупштине престала функција.

До избора новог председника Скупштином председава заменик председника Скупштине.

Члан 59.

Скупштина може да разреши дужности председника Скупштине.

Предлог за разрешење председника Скупштине пре истека мандата може поднети најмање једна трећина одборника у Скупштини.

Предлог се подноси у писаном облику и мора бити образложен.

Разрешење председника Скупштине врши се на начин и по поступку предвиђеним за избор председника Скупштине.

Члан 60.

У случају престанка мандата одборника, председнику Скупштине престаје функција председника Скупштине даном одржавања седнице на којој је утврђено да му је престао мандат одборника.

Члан 61.

У случају престанка функције председника Скупштине, Скупштина ће на истој, а најкасније на првој наредној седници, изабрати новог председника Скупштине.

Тајним гласањем за избор председника Скупштине, после престанка функције председника Скупштине, руководи заменик председника Скупштине.

Члан 62.

Мандат председника Скупштине продужава се за време ратног стања, све док траје ратно стање.

Члан 63.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у Граду, о чему одлучује он после избора.

Када председник Скупштине није на сталном раду има право на новчану накнаду за обављање функције.

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ****Члан 64.**

Председник Скупштине има заменика.

Заменик председника помаже председнику Скупштине у вршењу послова из његовог делокруга

и замењује га у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност, или на основу посебног овлашћења.

Члан 65.

Заменик председника Скупштине бира се по поступку и на начин предвиђеним за избор председника Скупштине.

Тајним гласањем за избор заменика председника Скупштине руководи председник Скупштине.

Кандидат за заменика председника Скупштине не може да помаже председнику Скупштине у руковођењу гласањем.

Члан 66.

Заменику председника Скупштине престаје функција: оставком, разрешењем или престанком мандата одборника по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Скупштине.

Члан 67.

Ако заменику председника Скупштине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине може бити на сталном раду.

Када заменик председника Скупштине није на сталном раду има право на новчану накнаду за обављање функције.

Члан 68.

Предлог за разрешење председника Скупштине, заменика председника Скупштине и секретара Скупштине не може се поново поднети у року краћем од шест месеци од дана подношења претходног предлога за разрешење, као ни у року краћем од шест месеци од дана разматрања претходног предлога за разрешење на седници Скупштине.

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Члан 69.

Скупштина има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине, на време од четири године, јавним гласањем, већином гласова присутних одборника и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким

студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина може, на предлог председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Члан 70.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним пословником.

Пословник Скупштине доноси Скупштина већином гласова од укупног броја одборника.

ИЗВРШНИ ОРГАНИ ГРАДА

Члан 71.

Извршни органи Града су: градоначелник и Градско веће.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Избор и престанак функције
градоначелника и заменика
градоначелника

Члан 72.

Градоначелника бира Скупштина из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине.

Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине предлаже кандидата за градоначелника.

Кандидат за градоначелника предлаже кандидата за заменика градоначелника из реда одборника, кога бира Скупштина на исти начин као градоначелника.

Градоначелнику и заменику градоначелника избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини.

Градоначелник и заменик градоначелника су на сталном раду у Граду.

Члан 73.

Градоначелник може бити разрешен, пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење градоначелника мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине, уз примену минималног рока за сазивање седнице, у складу са законом.

Ако Скупштина не разреши градоначелника, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење градоначелника пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Градоначелник може поднети оставку.

Члан 74.

Разрешењем градоначелника, као и престанком мандата по било ком другом основу, престаје мандат заменика градоначелника и Градског већа.

Заменик градоначелника, односно члан Градског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог градоначелника или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика градоначелника или члана Градског већа, градоначелник је дужан да Скупштини поднесе предлог за избор новог заменика градоначелника, или члана Градског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

У случају да Скупштина разреши заменика градоначелника или члана Градског већа на предлог једне трећине одборника, градоначелник је дужан да на првој наредној седници Скупштина поднесе предлог за избор новог заменика градоначелника односно члана Градског већа.

О поднетој оставци градоначелника, заменика градоначелника или члана Градског већа, председник скупштине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине.

О поднетој оставци градоначелника, заменика градоначелника или чланова Градског већа не отвара се расправа, нити се одлучује, већ се престанак функције због поднете оставке само констатује, тако што то чини председник Скупштине у име Скупштине.

Градоначелник, заменик градоначелника или члан Градског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове до избора новог градоначелника, заменика градоначелника или члана Градског већа.

У случају из става 5. овог члана, градоначелник је дужан да на наредној седници Скупштина поднесе предлог за избор новог заменика градоначелника, односно члана Градског већа.

НАДЛЕЖНОСТ**Члан 75.**

Градоначелник:

- 1) представља и заступа Град;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Градске управе;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине;
- 6) поставља и разрешава помоћнике градоначелника;
- 7) доноси решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града у складу са законом, другим прописима и програмом коришћења грађевинског земљишта;
- 8) закључује уговоре у име Града, на основу овлашћења из закона, статута и одлука Скупштине и Градског већа;

9) посебним решењем образује стручна и саветодавна радна тела за поједине области из своје надлежности;

10) оснива локалну службу за инспекцију коришћења буџетских средстава;

11) на основу одлуке Скупштине о прибављању и располагању стварима у својини Града закључује уговор, на основу одлуке Градског већа о давању у закуп комерцијалне непокретности закључује уговор и анекс уговора о закупу пословне просторије и закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;

12) доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације у Граду у складу са законом, командант је Градског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Градског штаба за ванредне ситуације;

13) доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Граду;

14) одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;

15) врши и друге послове утврђене законом, овим статутом и актима Града.

ПОМОЋНИЦИ ГРАДОНАЧЕЛНИКА**Члан 76.**

У Градској управи могу се поставити помоћници градоначелника, за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.).

Помоћници градоначелника се постављају у кабинету градоначелника најдуже на период док траје дужност градоначелника.

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о организацији Градске управе.

Помоћнике градоначелника поставља и разрешава градоначелник.

Може бити постављено највише три помоћника градоначелника.

ГРАДСКО ВЕЋЕ**Састав и избор****Члан 77.**

Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника, као и девет чланова, које бира Скупштина, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за градоначелника.

Када одлучује о избору градоначелника Скупштина истовремено и обједињено одлучује о избору

заменика градоначелника и чланова Градског већа, односно на истој седници.

Ако у поступку гласања за избор градоначелника, заменика градоначелника и чланова Градског већа предложени кандидати не добију потребну већину, целокупан поступак избора се понавља.

Ако ни после поновљеног поступка избора градоначелник, заменик градоначелника и чланови Градског већа нису изабрани, заказује се нова седница Скупштине, на којој ће се поново вршити избор извршних органа Града.

Градоначелник је председник Градског већа.

Заменик градоначелника је члан Градског већа по функцији.

Чланови Градског већа које бира Скупштина не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Града.

Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду, о чему одлучују они сами после избора.

Када нису на сталном раду имају право на новчану накнаду.

Члан 78.

Чланови Градског већа не могу истовремено бити и одборници.

Чланови Градског већа могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Града, о чему посебним решењем одлучује Градско веће.

Одборнику који буде изабран за члана Градског већа престаје одборнички мандат.

Члан 79.

Разрешењем градоначелника, као и престанком мандата по било ком другом основу, престаје мандат Градског већа.

Члан Градског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је бирани, на предлог градоначелника или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење из става 2. овог члана, градоначелник је дужан да Скупштини Града поднесе предлог за избор новог заменика градоначелника, или члана Градског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

У случају да Скупштина разреши члана Градског већа на предлог једне трећине одборника, градоначелник је дужан да на првој наредној седници Скупштине поднесе предлог за избор новог члана Градског већа.

О поднетој оставци члана градског већа, председник скупштине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине.

Члан Градског већа који је разрешен или је поднео оставку, остаје на дужности и врши текуће послове до избора новог члана Градског већа.

У случају из става 5. овог члана, Град је дужан да на наредној седници Скупштине поднесе предлог за избор новог члана Градског већа.

Члан 80.

Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Градоначелник је дужан да обустави од примене одлуку Градског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Градско веће одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или овим статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Организација, начин рада, ресорна задужења чланова и одлучивање Градског већа детаљније се уређује његовим пословником, у складу са законом и овим статутом.

Члан 81.

Градоначелник и Градско веће редовно извештавају Скупштину, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине.

НАДЛЕЖНОСТ

Члан 82.

Градско веће:

- 1) предлаже статут, буџет и друге одлуке, решења о разрешењу и именовању Градског јавног правобраниоца, директора градских јавних предузећа, установа, фондова и фондација као и друге акте које доноси Скупштина, осим решења о избору и разрешењу чланова скупштинских радних тела, чланова управног и надзорног одбора јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач Град и чланова школских одбора основних и средњих школа, које предлаже Комисија за избор и именовања Скупштине;
- 2) предлаже акта које доноси Скупштина ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Град;
- 3) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 4) предлаже одлуке и друга акта о прибављању и располагању непокретности у јавној својини Града;
- 4) доноси одлуку о располагању покретном имовином која је у јавној својини Града чија вредност не прелази горњи новчани износ набавке мале вредности утврђен законом којим се уређују јавне набавке;
- 5) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине;
- 5) доноси одлуке о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године;

- 6) доноси План одбране Града који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Града са Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите опште намене;
- 7) врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина;
- 8) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Град;
- 9) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
- 10) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
- 11) даје сагласност на спровођење поступка давања у закуп ствари и пословног простора у јавној својини Града и опредељује намену за време трајања закупа;
- 12) на образложени предлог комисије о испуњености прописаних услова за давање у закуп комерцијалних непокретности доноси коначну одлуку;
- 13) у другом степену одлучује по приговорима на законитост поступка усменог јавног надметања, односно прикупљања писаних понуда, спроведеног ради давања у закуп комерцијалних непокретности;
- 14) по захтеву закупца, а на основу налаза овлашћеног судског вештака, даје претходну сагласност за извођење радова који имају карактер инвестиционог одржавања закупљене непокретности;
- 15) по захтеву закупца, а на основу налаза и мишљења овлашћеног судског вештака о вредности, квалитету и стандарду изведених радова, закупцу који је у инвестиционо одржавање уложио сопствена средства, одобрава умањење закупнине за период који одговара висини уложених средстава;
- 16) даје сагласност за конституисање службености пролаза на непокретности у јавној својини Града;
- 17) даје сагласност за покретање поступка за израду пројекта парцелације и препарцелације непокретности у јавној својини Града и даје сагласност на исте;
- 18) одговара за стање припрема за одбрану, као и за стање припрема привредних друштава, других правних лица и предузетника преко којих

грађани непосредно задовољавају своје потребе или се реализују задаци из Плана одбране Републике Србије;

- 19) предузима мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности с Планом одбране Републике Србије;
- 20) предузима мере за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању;
- 21) спроводи мере приправности и предузима друге мере потребне за прелазак на организацију за рад у ратном и ванредном стању;
- 22) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;
- 23) поставља и разрешава начелника и заменика начелника Градске управе, односно начелнике управа за поједине области, ако се образују градске управе за поједине области;
- 24) у име Града закључује колективне уговоре за установе, предузећа и друге јавне службе чији је оснивач Град;
- 25) покреће поступак за оцену уставности или законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 26) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа онемогућава вршење надлежности Града;
- 27) даје претходну сагласност на одлуку о буџету, одлуку о завршном рачуну, одлуку о накнадама одборника, чланова сталних и повремених радних тела и чланова већа, акт о организацији управе и на акт о унутрашњем уређењу и систематизацији управе градске општине;
- 28) образује Жалбену комисију и
- 29) врши друге послове у складу са законом, овим статутом и одлукама Скупштине.

Вршење текућих послова по престанку мандата због разрешења или оставке

Члан 83.

Градоначелник, заменик градоначелника или члан Градског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог градоначелника, заменика градоначелника или члана Градског већа.

Престанак мандата извршних органа Града због престанка мандата Скупштине

Члан 84.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат градоначелнику и Градском већу, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог градоначелника и Градског већа,

односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

Глава V ГРАДСКА УПРАВА

Члан 85.

Управне послове у оквиру права и дужности Града и одређене стручне и административно-техничке послова за потребе Скупштине, градоначелника и Градског већа, врши Градска управа.

Члан 86.

Градска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина, градоначелник и Градско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине, градоначелника и Градског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;
- 6) води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
- 7) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине, градоначелника и Градског већа;
- 8) пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова;
- 9) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Града и поверених послова, градоначелнику, Градском већу и Скупштини, по потреби, а најмање једном годишње и
- 10) обавља стручне и друге послове које одређује закон, овај статут, Скупштина, градоначелник и Градско веће.

Организација и руковођење Градске управе

Члан 87.

Градска управа образује се као јединствени орган.

У Градској управи образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Градском управом, као јединственим органом, руководи начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Градске управе.

Начелник Градске управе може посебним решењем, ради обављања послова и разматрања питања из надлежности Градске управе, из реда заданих, образовати радне тимове.

Начела деловања Градске управе

Члан 88.

Градска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Градска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Градска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Градска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Постављење начелника и заменика начелника Градске управе

Члан 89.

Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

За начелника Градске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

Начелник Градске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Градске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Одговорност начелника

Члан 90.

Начелник за свој рад и рад управе одговара Градском већу, у складу са статутом Града и актом о организацији Градске управе.

Уређење Градске управе

Члан 91.

Акт о организацији Градске управе доноси Скупштина на предлог Градског већа.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе, служби и организацији обједињује начелник и доставља Градском већу на усвајање.

Овлашћења у вршењу управног надзора

Члан 92.

Градска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;

- 2) изрећи новчану казну;

- 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;

- 4) издати привремено наређење, односно забрану;

- 5) обавестити други орган, ако постоје разлози за предузимање мера за који је тај орган надлежан;

- 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине.

Примена прописа о управном поступку

Члан 93.

У поступку пред Градском управном, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Сукоб надлежности

Члан 94.

Градско веће решава сукоб надлежности између Градске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака, као и између градских управа за поједине области.

Начелник Градске управе, решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 95.

Послове градске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

Члан 96.

О изузећу начелника Градске управе решава Градско веће.

О изузећу службеног лица у Градској управи решава начелник.

ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО

Члан 97.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Града врши Градско правобранилаштво Града Пожаревца.

Оснивање, организација и надлежност Градског правобранилаштва Града Пожаревца ближе се уређује посебном одлуком Скупштине, у складу са законом којим се уређује правобранилаштво.

Члан 98.

Градско правобранилаштво Града Пожаревца има печат округлог облика, пречника 32 мм, са следећом садржином:

У спољашњем кругу печата исписује се назив „Република Србија“.

У унутрашњем кругу исписује се назив „Градско правобранилаштво“.

У дну печата исписује се седиште „Пожаревац“.

У средини печата је мали грб Републике Србије.

Између грба Републике Србије и седишта исписује се редни број печата, односно римска цифра.

ГРАДСКА ОПШТИНА

Положај градске општине

Члан 99.

Градска општина, на свом подручју, врши послове из надлежности Града одређене овим статутом.

У вршењу послова из става 1. овог члана градска општина се стара о потребама и интересима грађана са свог подручја, истовремено уважавајући интерес грађана са подручја друге градске општине и Града у целини.

Градска општина има својство правног лица.

Градска општина има статут као највиши правни акт градске општине.

Статутом градске општине, у складу са овим статутом, уређују се нарочито: права и дужности градске општине и начин, услови и облици њиховог остваривања, симболи и празник градске општине, број одборника скупштине градске општине, организација и рад органа и служби, начин управљања грађана пословима из надлежности градске општине и друга питања од значаја за градску општину.

Статут градске општине доноси Скупштина Градске општине, већином гласова од укупног броја одборника.

Статут градске општине мора бити у сагласности са овим статутом.

Градска општина доноси прописе и друге опште акте у оквиру права и дужности градске општине утврђених овим статутом.

Акта градске општине из става 8. овог члана морају бити у складу са овим статутом и другим општим актима Града.

Симболи и празник градске општине

Члан 100.

Градска општина може имати своје симболе, празник и славу градске општине.

Симболи градске општине уређују се статутом градске општине, уз претходну сагласност Скупштина.

Симболи градских општина морају се међусобно разликовати.

Празник градске општине утврђује се посебном одлуком скупштине градске општине, уз претходну сагласност коју даје Скупштина.

Сарадња и удруживање градских општина

Члан 101.

Градске општине међусобно сарађују.

Градске општине могу остваривати сарадњу у области од заједничког интереса и са градским општинама других градова и јединица локалне самоуправе у земљи и учлањивати се у асоцијације градских општина, односно јединица локалне самоуправе, у складу са законом.

Градска општина може остваривати сарадњу у области од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и јединицама локалне самоуправе у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, под условима и на начин предвиђен законом за јединице локалне самоуправе.

Органи градске општине могу сарађивати са невладиним, хуманитарним и другим организацијама и удружењима грађана, када је то у интересу градске општине и становника са њеног подручја.

Послови градске општине

Члан 102.

Градска општина, у складу са овим статутом, преко својих органа:

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун буџета градске општине;
- 2) доноси програме и спроводи пројекте развоја градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини, у складу са актима Града;
- 3) даје мишљење на урбанистичке планове који се доносе за њено подручје;
- 4) образује комуналну инспекцију, стара се о одржавању комуналног реда у градској општини и спроводи прописе којима се уређује комунални ред, у складу са законом и актима Града;
- 5) стара се о одржавању пословног простора који користи;
- 6) стара се о развоју и унапређењу пољопривреде на свом подручју;
- 7) стара се о изградњи, одржавању, управљању и коришћењу сеоских, пољских и других некатегорисаних путева;
- 8) прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на свом подручју, у складу са актима Града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
- 9) подстиче развој културно-уметничког стваралаштва и аматеризма на свом подручју и обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за градску општину;
- 10) учествује у изградњи и одржавању спортских објеката установе чији је оснивач градска општина; прати потребе и стара се о задовољавању потреба грађана у области спорта на подручју градске општине; учествује у реализацији система школског спорта у градској општини и обезбеђује услове за организовање и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за градску општину; обезбеђује услове за реализацију програма установе и омладинских организација на свом подручју;
- 11) спроводи стратегију и акциони план политике за младе Града и доноси акциони план за младе градске општине, у складу са стратегијом и акционим планом Града;
- 12) стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју;
- 13) спроводи мере заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта на свом подручју, утврђене актима Града;
- 14) подстиче и помаже развој задругарства;
- 15) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
- 16) предлаже Граду мере за уређење и одржавање спољњег изгледа пословних и стамбених зграда и води евиденцију о начину организовања послова одржавања стамбених зграда и предлаже мере за уређење зелених површина и дечијих игралишта и објеката јавне расвете и сл.;
- 17) управља имовином градске општине, користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању у складу са законом;
- 18) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
- 19) оснива јавна предузећа и установе градске општине уз претходну сагласност Скупштине Града, врши надзор над њиховим радом и образује органе, организације и службе за потребе градске општине и уређује њихову организацију и рад, у складу са Статутом градске општине;
- 20) одлучује о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе, у складу са својом одлуком о начину образовања, пословима и начину финансирања послова месне заједнице;

- 21) уређује организацију и рад мировних већа;
- 22) обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
- 23) помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на свом подручју;
- 24) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права;
- 25) сарађује са хуманитарним организацијама у обављању њихове делатности;
- 26) стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана на свом подручју;
- 27) прописује прекршаје за повреде прописа градске општине;
- 28) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола градске општине;
- 29) извршава прописе и опште акте Града и градске општине;
- 30) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, овим статутом и другим прописима Града.

Вршење послова градске општине

Члан 103.

Послови градске општине врше органи градске општине.

Грађани учествују у вршењу послова градске општине преко изабраних одборника скупштине градске општине, путем грађанске иницијативе, зборова грађана и референдума, у складу са законом, овим статутом и актима градске општине.

Органи градске општине

Члан 104.

Органи градске општине су:

- Скупштина Градске општине,
- председник градске општине;
- веће градске општине и
- управа градске општине.

Надлежност органа градске општине уређује се статутом градске општине, у складу са законом и овим статутом.

Скупштина Градске општине

Надлежност

Члан 105.

Скупштина Градске општине има 21 одборника.

Грађани бирају одборнике скупштине градске општине на непосредним изборима, тајним гласањем,

на четири године, сходном применом закона којим се уређују локални избори.

Избор одборника из става 2. овог члана обавља се на подручју градске општине као јединственој изборној јединици.

Изборе за одборнике скупштине градске општине расписује председник Скупштине.

Члан 106.

Скупштина Градске општине:

- 1) доноси статут градске општине и пословник скупштине градске општине уз претходну сагласност Скупштине, буџет, завршни рачун, акт о организацији управе градске општине, уз претходну сагласност Градског већа Града и друге опште као и појединачне акте, у складу са законом, а на основу и у оквиру овлашћења датог овим статутом и другим прописима Града;
- 2) доноси програм развоја градске општине и појединих делатности, у складу са програмом развоја Града и појединих делатности Града;
- 3) даје мишљење на урбанистичке планове који се доносе за територију градске општине;
- 4) оснива јавна предузећа и установе градске општине уз претходну сагласност Скупштине, врши надзор над њиховим радом и образује органе, организације и службе за потребе градске општине и уређује њихову организацију и рад, у складу са Статутом градске општине;
- 5) именује и разрешава управне и надзорне одборе, именује и разрешава директоре јавних предузећа градске општине и установе и даје сагласност на њихове статуте и врши друга права оснивача у складу са законом;
- 6) одлучује о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе, у складу са својом одлуком о начину образовања, пословима и начину финансирања послова месне заједнице, уз претходну сагласност Скупштине;
- 7) одлучује о изградњи, одржавању, управљању и коришћењу сеоских, пољских и других некатегорисаних путева и других јавних објеката од значаја за градску општину;
- 8) образује органе градске општине и уређује њихову организацију и рад;
- 9) бира и разрешава председника скупштине градске општине, заменика председника скупштине градске општине, председника градске општине и заменика председника градске општине;
- 10) бира и разрешава чланове већа градске општине;
- 11) поставља и разрешава секретара скупштине градске општине;
- 12) бира и разрешава председника и чланове радних тела скупштине градске општине;

- 13) доноси одлуку о удруживању и о сарадњи са градским општинама других градова и јединицама локалне самоуправе у земљи и у другим државама;
- 14) даје иницијативе за решавање питања од интереса за грађане градске општине, чије решавање није у њеној надлежности;
- 15) одлучује о обележјима и празнику градске општине;
- 16) установљава награде и јавна признања градске општине;
- 17) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама у земљи и иностранству и о приступању у чланство организација градова и општина у земљи и иностранству;
- 18) прописује прекршаје за повреде прописа градске општине;
- 19) усваја етички кодекс понашања функционера и
- 20) врши и друге послове у складу са законом и овим статутом.

Председник, заменик председника
и секретар скупштине градске општине

Члан 107.

Скупштина Градске општине има председника, који може бити на сталном раду у градској општини, о чему одлучује он сам после избора.

Када није на сталном раду председник скупштине има право на новчану накнаду.

Председник скупштине се бира из реда одборника, на предлог најмање 1/3 одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника.

Ако су предложена два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поступак гласања се понавља.

Ако је предложено више од два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поновиће се избор између два кандидата који су добили највећи број гласова, односно између више кандидата који су добили највећи једнаки број гласова.

Ако ни у другом кругу председник скупштине није изабран, поступак гласања се опет понавља.

Ако ни у трећем гласању није изабран председник скупштине, поступак избора се опет понавља, с тим што се више не могу предложити кандидати који у досадашњем гласању нису добили потребан број гласова.

Поступак предлагања кандидата ће се поновити и ако је на листи за избор председника био само један кандидат, који није изабран.

Председник скупштине може бити разрешен и пре истека времена на које је изабран, на исти начин на који је биран.

Председник скупштине градске општине може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника скупштине градске општине бира се и разрешава на исти начин као и председник скупштине градске општине.

Ако заменику председника скупштине градске општине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника скупштине може бити на сталном раду у градској општини, а има право на новчану накнаду.

Члан 108.

Скупштина Градске општине има секретара, који се поставља на предлог председника скупштине, на време од четири године, јавним гласањем, већином гласова присутних одборника и може бити поново постављен.

За секретара скупштине градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина Градске општине може, на предлог председника скупштине, разрешити секретара и пре истека времена на који је изабран.

Секретар скупштине може бити на сталном раду, о чему одлучује он сам после постављења.

Када није на сталном раду секретар скупштине има право на новчану накнаду.

2. Извршни органи градске општине

Члан 109.

Извршни органи градске општине су: председник градске општине и веће градске општине.

Председник градске општине

Члан 110.

Градска општина има председника, који је на сталном раду у градској општини.

Председника градске општине бира Скупштина Градске општине из реда одборника, на предлог председника Скупштине, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника.

Председник градске општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине градске општине предлага кандидата за председника градске општине.

Кандидат за председника градске општине предлага кандидата за заменика председника градске општине из реда одборника, кога бира Скупштина Градске општине на исти начин као и председника градске општине.

Заменик председника градске општине је на сталном раду у градској општини.

Председнику и заменику председника градске општине избором на ову функцију престаје мандат одборника у скупштини градске општине.

Председник градске општине има два помоћника.

Надлежност

Члан 111.

Председник градске општине:

- 1) представља и заступа градску општину;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката скупштине градске општине;
- 3) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина Градске општине;
- 4) наредбодавац је за извршење буџета;
- 5) усмерава и усклађује рад управе градске општине;
- 6) доноси појединачне и друге акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком градске скупштине;
- 7) редовно извештава скупштину о свом раду, на њен захтев или по својој иницијативи;
- 8) закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;
- 9) образује стручна радна тела;
- 10) врши и друге послове утврђене овим статутом, статутом градске општине и другим актима Града и градске општине.

Веће градске општине

Члан 112.

Веће градске општине чине председник градске општине, заменик председника градске општине и највише пет чланова, које бира Скупштина Градске општине на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника скупштине градске општине.

Чланове већа бира Скупштина Градске општине из реда одборника и из реда грађана.

Кандидате за чланове већа предлаже кандидат за председника градске општине.

Када одлучује о избору председника и заменика председника градске општине Скупштина Градске општине истовремено одлучује и о избору чланова већа градске општине, односно на истој седници.

Председник градске општине је председник већа градске општине.

Заменик председника градске општине је члан већа градске општине по функцији.

Чланови већа градске општине, које бира Скупштина Градске општине, не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једну или више области из надлежности градске општине.

Одборнику који буде изабран за члана већа градске општине престаје одборнички мандат.

Чланови већа градске општине могу бити на сталном раду у градској општини, о чему одлучују после избора.

Када нису на сталном раду чланови већа градске општине имају право на новчану накнаду.

Надлежност

Члан 113.

Веће градске општине:

- 1) предлаже статут, буџет и друге одлуке, директоре јавних предузећа, установа, фондова и фондација градске општине, као и друге акте које доноси Скупштина Градске општине, осим решења о избору и разрешењу чланова скупштинских радних тела, чланова управних и надзорних одбора јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач градска општина које предлаже Комисија за именовања и разрешења Скупштине градске општине;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката скупштине градске општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина Градске општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом управе градске општине, поништава или укида акте управе градске општине који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина Градске општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности градске општине;
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике и Града;
- 7) доноси акта из надлежности скупштине градске општине у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања и елементарних непогода, с тим што је дужно да их поднесе на потврду скупштини градске општине, када она буде у могућности да се састане;
- 8) у име градске општине закључује колективне уговоре за јавна предузећа, установе и друге јавне службе чији је оснивач градска општина;
- 9) даје сагласност на опште акте организација чији се рад финансира из буџета градске општине којима се уређује број и структура запослених и даје сагласност на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или делова програма корисника буџета градске општине, у складу са законом;
- 10) одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи градске општине, у складу са законом;

- 11) одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности као и превозних средстава за потребе органа градске општине;
- 12) доноси општа акта када ја на то овлашћено законом или прописима Града или градске општине;
- 13) поставља и разрешава начелника управе градске општине и
- 14) даје сагласност на акт о унутрашњем уређењу и систематизацији управе градске општине.

Накнаде и друга примања одборника
и чланова већа градске општине

Члан 114.

Одборник скупштине градске општине и члан већа градске општине који није на сталном раду у градској општини има право на накнаду путних трошкова, изгубљене зараде, дневнице и других трошкова насталих вршењем одборничке дужности, у складу са посебном одлуком скупштине градске општине, уз претходну сагласност Градског већа.

3. Управа градске општине

Члан 115.

Управа градске општине образује се као јединствен орган.

За вршење сродних послова у управи градске општине, могу се образовати унутрашње организационе јединице.

Управом градске општине руководи начелник.

За начелника управе градске општине може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника управе градске општине поставља веће градске општине, на основу јавног огласа, на пет година.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у управи градске општине распоређује начелник.

Члан 116.

Управа градске општине:

- 1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси скупштина, председник и веће градске општине;
- 2) извршава одлуке и друге акте скупштине, председника и већа градске општине;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности градске општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката скупштине градске општине у складу са одлуком скупштине;
- 5) извршава прописе чије је спровођење поверено градској општини и

- 6) обавља стручне и друге послове које утврди скупштина, председник и веће градске општине.

Уређење управе градске општине

Члан 117.

Организација управе градске општине, као и унутрашње уређење и систематизација управе градске општине уређује се актима градске општине, у складу са законом, овим статутом и статутом градске општине.

МЕЋУСОБНИ ОДНОСИ ОРГАНА ГРАДА И ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Сарадња органа Града и градских општина

Члан 118.

Односи органа Града и градских општина, као и међусобни односи органа градских општина у остваривању својих права и дужности утврђених законом и овим статутом, заснивају се на сарадњи и договарању.

У вршењу послова Града, органи Града:

- 1) обавештавају органе и службе градске општине, по сопственој иницијативи или на њихов захтев, о питањима од непосредног интереса за остваривање локалне самоуправе у Граду и за рад органа градске општине и обезбеђују учешће органа градске општине у припреми прописа Града од значаја за градску општину;
- 2) пружају стручну помоћ органима и службама градске општине у обављању њихових послова и
- 3) траже извештаје, податке и обавештења о обављању послова градске општине.

Органи градске општине, у вршењу својих послова:

- 1) дају органима Града иницијативе за уређивање или доношење, односно измену прописа из надлежности Града и за предузимање мера од значаја за остваривање права и дужности градске општине;
- 2) траже мишљење од надлежног органа Града о примени прописа и других општих аката Града;
- 3) учествују у припремању прописа Града чија је садржина од посебног значаја за остваривање права и дужности градске општине и рад органа градске општине и
- 4) врше и друге послове у складу са овим статутом и другим прописима.

Надзор над радом и актима органа градске општине

Члан 119.

Органи Града врше надзор над радом и актима органа градске општине у вршењу послова Града који су овим статутом пренети градској општини.

Надлежни орган градске општине је дужан да органу града који врши надзор над радом и актима тог органа, благовремено достави тражене податке, списе и исправе.

За достављање тражених података, списка и исправа одговоран је председник градске општине, односно секретар скупштине градске општине, ако се надзор врши над радом и актима скупштине градске општине.

Поступање органа Града у случају невршења послова градске општине

Члан 120.

Када орган градске општине не врши послове утврђене овим статутом дуже од месец дана одговарајући орган Града упозориће на то орган градске општине.

Ако орган градске општине и даље не врши те послове дуже од месец дана од достављања упозорења, Скупштина, односно орган који она овласти, преузеће обављање тих послова, а градској општини ће се обуставити финансијска средства за обављање тих послова.

Истовремено са преузимањем послова орган Града, који је преузео обављање послова, са надлежним органом градске општине, предузеће потребне мере ради стварања услова за обављање тих послова у градској општини.

Поступање органа Града у случају несагласности статута градске општине са Статутом Града

Члан 121.

Када Скупштина оцени да статут градске општине није у сагласности са Статутом Града, указаће на то скупштини градске општине и затражити да у року који утврди Скупштина усагласи статут градске општине са Статутом Града.

Ако Скупштина Градске општине не поступи у складу са ставом 1. овог члана, Скупштина покренуће поступак пред Уставним судом за оцену законитости статута градске општине и затражити обуставу од извршења појединачног акта или радње органа градске општине донетог, односно предузете на основу тог статута, ако би њиховим извршавањем могле наступити неотклоњиве штетне последице.

Поступање органа града у случају несагласности општег акта градске општине са Статутом Града или другим општим актом Града

Члан 122.

Ако општи акт органа градске општине није у сагласности са Статутом Града или другим општим

актом Града, градоначелник, на предлог Градске управе, одборника у Скупштини или одборника у скупштини градске општине чији се општи акт оспорава, упозориће на то орган градске општине који је донео тај акт и затражити да га усагласи, односно стави ван снаге.

Ако орган градске општине не поступи у складу са ставом 1. овог члана у року од месец дана од дана достављања упозорења, Скупштина, на предлог градоначелника, обуставиће од извршења тај акт решењем које се објављује у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Скупштина, истовремено са доношењем решења из става 2. овог члана, покренуће поступак пред Уставним судом за оцену законитости тог акта и затражити обуставу од извршења појединачног акта или радње органа градске општине донетог, односно предузете на основу тог акта, ако би њиховим извршавањем могле наступити неотклоњиве штетне последице.

Покретање поступка за оцену уставности и законитости општег акта градске општине

Члан 123.

Када Градска управа сматра да општи акт органа градске општине није у складу са Уставом и законом, дужна је да пред Уставним судом иницира покретање поступка за оцену сагласности тог акта са законом пред Уставним судом и затражи обуставу од извршења појединачног акта или радње која је предузета на основу општег акта чија се законитост оцењује, ако би њиховим извршавањем могле наступити неотклоњиве штетне последице.

Укидање или поништавање појединачног акта градске општине

Члан 124.

Када појединачни акт органа градске општине, против којег није обезбеђена судска заштита, није у сагласности са Статутом Града и другим општим актом Града, градоначелник, на предлог Градске управе, предложиће скупштини градске општине да тај акт укине или поништи.

Ако Скупштина Градске општине не поступи у складу са ставом 1. овог члана у року од месец дана од дана достављања предлога, Скупштина, на предлог Градског већа, укинуће или поништити тај акт.

Распуштање Скупштине градске општине

Члан 125.

Скупштина Градске општине може се распустити ако:

1. не заседа дуже од три месеца;
2. не изабере председника градске општине и веће градске општине у року од месец дана од дана

конституисања скупштине градске општине, или од дана њиховог разрешења, односно доношења оставке;

3. не донесе статут у року утврђеном овим статутом и

4. не донесе буџет у року утврђеном законом.

Одлуку о распуштању скупштине градске општине доноси Скупштина већином гласова од укупног броја одборника Скупштине, на предлог Градског већа.

Председник Скупштине расписује изборе за одборнике скупштине градске општине у року од два месеца од ступања на снагу одлуке о распуштању скупштине градске општине.

Мандат одборника изабраних на изборима из става 3. овог члана траје, четири године.

До конституисања скупштине и избора извршних органа градске општине текуће и неодложне послове из надлежности скупштине и извршних органа обавља привремени орган градске општине, кога чине председник и четири члана.

Привремени орган градске општине образује Скупштина, на предлог Градског већа.

Скупштина доноси посебно решење о именовању председника и чланова привременог органа, водећи рачуна о политичком саставу распуштене скупштине градске општине.

Члан 126.

Ако се после спроведених избора за одборнике не конституише Скупштина у року од два месеца од објављивања резултата избора, Скупштина именује привремени орган из члана 125. овог статута, који обавља текуће и неодложне послове из надлежности скупштине и извршних органа градске општине.

Председник Скупштине је дужан да одлуку о расписивању нових избора за Скупштину Градске општине донесе у року од месец дана, од дана кад је требало спровести изборе, односно конституисати Скупштину Градске општине.

Мандат одборника изабраних на изборима из става 2. овог члана, траје до истека мандата одборника Скупштине Градске општине изабраних на редовним изборима.

Поступање органа градске општине кад орган
Града не врши послове из своје
надлежности

Члан 127.

Када орган Града не врши послове утврђене овим статутом, Скупштина Градске општине може затражити од надлежног органа Града да поступа у складу са овим статутом.

Ако орган Града и после упозорења не врши те послове дуже од месец дана, Скупштина Градске општине може да затражи да Влада Републике Србије предузме мере у складу са законом.

Објављивање и ступање на снагу општих аката

Члан 128.

Одлуке, други прописи и општи акти органа градске општине, пре ступања на снагу, објављују се у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Одлуке, други прописи и општи акти који се објављују ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако, из нарочито оправданих разлога, није предвиђено да раније ступе на снагу.

Глава VI НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА

Члан 129.

Облици непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе су грађанска иницијатива, збор грађана и референдум.

Облици непосредне самоуправе из става 1. овог члана уређују се законом и овим статутом.

ГРАЂАНСКА ИНИЦИЈАТИВА

Члан 130.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности Града, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и статутом.

Градска управа је дужна да грађанима пружи стручну помоћ приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

За пуноважно покретање грађанске иницијативе потребно је да: је листа потписника састављена у складу са законом и да иста садржи презиме, име, лични број, пребивалиште и својеручни потпис потписника и да је листу потписало 5% од укупног броја грађана са бирачким правом.

Списак потписника грађана-бирача за покретање грађанске иницијативе мора да садржи презиме и име, лични број, пребивалиште и својеручни потпис.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Члан 131.

За спровођење грађанске иницијативе грађани образују иницијативни одбор, који може образовати посебне одборе за прикупљање потписа.

Чланови иницијативног одбора сачињавају и потписују предлог грађанске иницијативе о коме ће сакупљати

потписе бирача и спроводе даљи поступак остваривања грађанске иницијативе на начин прописан законом.

ЗБОР ГРАЂАНА

Члан 132.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа Града.

Збор грађана сазива се за насељено место или део насељеног места, који може бити заселак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице.

Збор грађана, јавним гласањем, већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама Града.

Органи и службе Града дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку, или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 133.

Збор грађана сазива градоначелник, председник Скупштине и савет месне заједнице, најмање осам дана, пре дана одржавања.

Збор грађана може сазвати и група грађана, у складу са одлуком Скупштине.

Градска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана.

Предлог за сазивање збора грађана могу дати: Градско веће, најмање 50 грађана-бирача, из одговарајућег насељеног места, савет месне заједнице и најмање пет одборника Скупштине.

Предлог за сазивање збора од стране грађана даје се у писаној форми и мора да садржи презиме и име, лични број, пребивалиште и потпис сваког грађанина.

Предлог за сазивање збора од стране савета месне заједнице даје се у писаној форми.

Предлог за сазивање збора од стране најмање пет одборника даје се у писаној форми и мора да садржи презиме и име и потпис сваког одборника.

Члан 134.

Сазивач, односно првопотписани у случајевима када група грађана сазива збор је обавезан да обавести Градску управу о одржавању збора грађана.

О сазваном збору, грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајени начин.

Збором грађана председава сазивач или лице које он писаним путем овласти.

РЕФЕРЕНДУМ

Члан 135.

Скупштина може, на сопствену иницијативу, да распише референдум о питањима из своје надлежности.

Скупштина дужна је да распише референдум о питањима из свог делокруга уколико је листа потпи-

снике захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и одлуком Скупштине, ако је исту потписало и потписе оверило у складу са законом најмање 10% грађана са бирачким правом на територији Града.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана са бирачким правом на територији Града.

Одлука донета на референдуму грађана је обавезујућа.

РЕФЕРЕНДУМ НА ДЕЛУ ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА

Члан 136.

Скупштина дужна је да распише референдум на делу територије Града о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тог дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача са пребивалиштем на делу територије Града за који се тражи расписивање референдума.

Посебна одлука

Члан 137.

Посебном одлуком Скупштине ближе се прописује, начин сазивања, поступак спровођења, начин утврђивања ставова, предлога и одлука, грађанске иницијативе, збора грађана, референдума као поступање и доношења одлука органа Града поводом конкретног облика непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе, у складу са законом.

Јавна анкета

Члан 138.

Органи Града могу консултовати грађане о питањима из своје надлежности.

Консултације из става 1. овог члана врше се путем јавне анкете.

Петиција грађана

Члан 139.

Петиција је писано обраћање појединца или групе грађана са пребивалиштем на територији Града, којим се од одређеног органа Града тражи да покрене поступак или предузме меру или радњу из своје надлежности.

Петиција обавезно садржи:

- 1) Назив органа коме се упућује,
- 2) Правни основ за подношење петиције са захтевом да се на петицију одговори,
- 3) Јасно формулисан захтев, односно предлог подносиоца, са образложењем,

4) Име, презиме и пребивалиште подносиоца петиције и

5) Потпис подносиоца петиције.

Орган Града коме је упућена петиција је дужан да у року од 30 дана од дана достављања, обавести подносиоца петиције о свом ставу поводом захтева, односно предлога садржаних у петицији.

Градска управа је дужна да грађанима пружи стручну помоћ у формулисању петиције, као и да им пружи потребне податке и обавештења од значаја за формулисање образложеног захтева, односно предлога садржаних у петицији.

Притужбе грађана

Члан 140.

Органи Града дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан рад и однос запослених у Градској управи.

Органи Града дужни су да испитају наводе истакнуте у притужби, који указују на пропусте и неправилности у њиховом раду и да у складу са законом покрену одговарајући поступак за санкционисање и отклањање пропуста и неправилности.

Органи Града дужни су да дају подносиоцу притужбе, одговоре и информације о томе да ли је и како по притужби поступљено у року од 30 дана, ако подносилац притужбе то захтева.

Посебна одлука

Члан 141.

Начин поступања и одлучивања органа Града поводом притужбе и петиције може се ближе уредити одлуком Скупштине.

Јавна расправа

Члан 142.

Јавна расправа представља скуп различитих активности, предузетих у унапред предвиђеном временском оквиру, у циљу прибављања предлога и ставова грађана о нацрту неког акта.

Објављивање отпочињања рада на припреми прописа

Члан 143.

Надлежни орган Града је дужан да на интернет презентацији Града односно на други примерен начин обавести јавност да је отпочео рад на припреми прописа које доноси Скупштина.

Обавезна и факултативна јавна расправа

Члан 144.

Органи Града дужни су да одрже најмање једну јавну расправу:

1) у поступку припреме статута;

2) у поступку припреме одлуке о буџету Града (у делу планирања инвестиција);

3) у поступку припреме стратешких планова развоја;

4) у поступку утврђивања стопа изворних прихода Града;

5) у поступку припреме просторних и урбанистичких планова;

6) у другим случајевима предвиђеним законом и статутом Града.

Јавна расправа из става 1. овог члана спроводи се о нацрту акта, а може се спровести и раније на предлог органа надлежног за припрему и утврђивање нацрта.

Јавна расправа у поступку припреме просторних и урбанистичких планова спроводи се у складу са законом којим се уређује област планирања и изградње.

Јавну расправу из става 1. овог члана организује Градско веће на начин и у време које предложи орган надлежан за утврђивање нацрта, ако овим статутом или посебном одлуком из члана 146. став 7. овог члана није другачије одређено.

Прикупљање потписа грађана за спровођење јавне расправе се спроводи у складу са прописима који уређују грађанску иницијативу.

Надлежно радно тело Скупштине одлучује по примљеном предлогу грађана о спровођењу поступка јавне расправе.

Јавна расправа може се спровести и у поступку доношења других општих аката из надлежности Скупштине, на основу захтева предлагача општег акта, једне трећине одборника или предлога 100 грађана са бирачким правом на територији Града.

Спровођење

Члан 145.

У случају када је обавезна јавна расправа из члана 144. став 1. тач. 1–4. овог статута, јавна расправа обавезно укључује организовање најмање једног отвореног састанка представника надлежних органа Града, односно јавних служби са заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана и средстава јавног обавештавања (округли столови, трибине, презентације и сл.)

Када је факултативна, јавна расправа може се спроводити и достављањем предлога, сугестија и мишљења грађана и осталих учесника у јавној расправи у писаној или електронској форми.

Орган надлежан за организовање јавне расправе је дужан да грађанима из свих делова Града омогући учешће у јавној расправи.

Организовање јавне расправе

Члан 146.

Градско веће организује јавну расправу, одређује начин спровођења, место и време трајања јавне расправе.

Градско веће упућује јавни позив грађанима, удружењима, стручној и осталој јавности, за учешће у јавној расправи.

Јавни позив за учешће на јавној расправи, објављује се на интернет презентацији Града и на други погодан начин. Уз јавни позив обавезно се објављује програм спровођења јавне расправе, као и нацрт акта који је предмет јавне расправе.

Градско веће може упутити позив за учешће на јавној расправи одређеним појединцима, представницима органа, организација и удружења за које сматра да су заинтересовани за акт који се разматра.

О току јавне расправе сачињава се извештај који садржи све предлоге и сугестије изнете у јавној расправи, као и ставове органа надлежног за припрему предлога акта о поднетим предлозима и сугестијама са образложењем разлога за њихово прихватање, односно неприхватање.

Извештај из става 5. овог члана објављује се на интернет презентацији Града и на други погодан начин. Начин и поступак организовања, спровођења и трајања јавне расправе ближе се уређује посебном Одлуком о јавној расправи коју доноси Скупштина.

Утврђивање предлога акта после спроведене расправе

Члан 147.

Орган надлежан за утврђивање предлога акта о којем је спроведена јавна расправа, дужан је да приликом утврђивања предлога акта води рачуна о сугестијама и предлозима датим у јавној расправи.

Глава VII МЕСНА САМОУПРАВА

Облици месне самоуправе

Члан 148.

Ради задовољавања потреба и интереса од непосредног значаја за грађане са одређеног подручја, у Граду се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница се оснива за једно или више села.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе (у даљем тексту: месна заједница) оснива се за: насељено место, два или више насељених места, део насељеног места, градску четврт, рејон, стамбени блок, улицу, део једне или више улица, који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна интересна повезаност грађана и могућност њиховог организовања.

Правни статус месне заједнице

Члан 149.

Месна заједница има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених овим статутом и одлуком о оснивању.

Месна заједница има свој печат и рачун.

Имовина месних заједница

Члан 150.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

Месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Града у циљу несметаног функционисања својих органа.

Финансирање месне заједнице

Члан 151.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Града, укључујући и самодопринос,
- 2) донација и прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Градско веће, у складу са одлуком о буџету Града.

Образовање и укидање месне заједнице

Члан 152.

Скупштина, уз претходно прибављено мишљење грађана, одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница

Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Градско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје може бити промењено односно припојено једној или више постојећих месних заједница.

Одлука из става 1. овог члана доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Одлука о месним заједницама

Члан 153.

Одлуком о месним заједницама уређује се:

- 1) образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице,
- 2) правни статус месне заједнице,
- 3) имовина месне заједнице и финансирање месне заједнице,
- 4) права и дужности месне заједнице,
- 5) број чланова савета, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице и престанак мандата чланова савета месне заједнице
- 6) надлежност савета месне заједнице,

- 7) сарадња месне заједнице са другим месним заједницама,
- 8) као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Града.

Савет месне заједнице

Члан 154.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне самоуправе.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са актом о оснивању.

Изборе за савет месне заједнице расписује председник Скупштине.

Мандат чланова савета месне заједнице траје четири године.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом Града, актом о оснивању месне заједнице, или другим градским прописом.

Распуштање савета месне заједнице

Члан 155.

Савет месне заједнице може се распустити ако :

- 1) савет не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника савета у року од месеца дана од дана одржавања избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина на предлог Градског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обављаће повереник Града кога именује Скупштина истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице.

Поверавање послова месној заједници и организовање рада управе у месним заједницама

Члан 156.

Одлуком Скупштине може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Града, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

Приликом одлучивања о поверавању послова из става 1. овог члана полази се од значаја тих послова за задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

За обављање одређених послова из надлежности Градске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад управе у месним заједницама.

Послове из става 3. овог члана, начин и место њиховог вршења, одређује градоначелник, на предлог начелника Градске управе.

Стручна помоћ у обављању послова месне заједнице

Члан 157.

Градска управа је дужна да месној заједници пружа помоћ у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 158.

Градско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Градоначелник је дужан да обустави од извршења општи акт месне заједнице са територије Града за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

Члан 159.

Када Градско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом Града, актом о оснивању месне заједнице или другим градским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако савет месне заједнице не поступи по предлозима из става 1. овог члана, Градско веће ће о томе доставити обавештење градоначелнику који ће поништити општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Градско веће, предлаже градоначелнику обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

Глава VIII ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 160.

Градско веће може да покрене поступак за оцену уставности или законитости закона и другог општег акта Републике Србије, којим се повређује право на локалну самоуправу.

Члан 161.

Градско веће има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Града онемогућава вршење надлежности Града.

Члан 162.

У Граду се може установити локални омбудсман, који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем Градске управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката Града.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности локалног омбудсмана уредиће се посебном одлуком Скупштине.

САВЕТ ЗА МЕЋУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ

Члан 163.

У Граду се оснива Савет за међунационалне односе (у даљем тексту: Савет) као самостално радно тело Скупштина које чине представници српског народа и националних мањина, у складу са законом и овим статутом.

Савет разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности у Граду, а посебно у областима културе, образовања, информисања и службене употребе језика и писма; учествује у утврђивању градских планова и програма који су од значаја за остваривање националне равноправности и предлаже мере за постизање националне равноправности; предлаже изворе, обим и намену буџетских средстава за остваривање националне равноправности.

Савет промовише међусобно разумевање, узајамно поштовање и толеранцију и добре односе међу свим заједницама које живе у Граду.

Избор и састав Савета

Члан 164.

Скупштина бира чланове Савета међу истакнутим припадницима српског народа и националних мањина.

Члан Савета не може бити одборник Скупштине.

Чланове Савета који су припадници националних мањина предлажу национални савети националне мањине, а чланове Савета који су припадници националних мањина који немају национални савет националне мањине и чланове српске националности, ако грађани српске националности чине већину укупног становништва на територији Града, предлаже Комисија за избор и именовања Скупштине.

Мандат чланова савета траје три године и тече од тренутка избора у Скупштину.

Делокруг, састав, избор чланова и начин рада Савета уређују се посебном одлуком Скупштине, која се доноси већином гласова од укупног броја одборника.

Начин одлучивања Савета

Члан 165.

Одлуке Савета доносе се консензусом чланова Савета.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину, која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина и извршни органи Града дужни су да предлоге свих одлука, који се тичу националне равноправности претходно доставе на мишљење Савету.

Надлежни орган Града дужан је да обезбеди да ставови и мишљења Савета буду доступни јавности, најкасније 30 дана од дана заузимања става или давања мишљења од стране Савета.

Пословником Скупштине ближе се уређује положај Савета у поступку доношења градских одлука и других правних аката.

Подношење извештаја Скупштини

Члан 166.

Савет Савет подноси Скупштини шестомесечни извештај о своме раду.

Савет подноси Скупштини годишњи извештај о стању у области националне равноправности, међунационалних односа и остваривању мањинских права на територији Града.

Саставни део извештаја су и предлози мера и одлука за остваривање и унапређење националне равноправности.

Савет може да поднесе и посебан извештај Скупштини ако оцени да то захтевају нарочито важни разлози или ако Скупштина тражи такав извештај од њега.

Заштита права припадника српског народа и националних мањина

Члан 167.

Савет има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта Скупштина ако сматра да су њиме непосредно повређена права припадника српског народа и националних мањина представљених у Савету и право да под истим условима пред управним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштина са Статутом Града.

Пословник о раду Савета

Члан 168.

Савет доноси пословник о раду.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Савета врши одељење Градске управе за друштвене делатности.

Средства за рад Савета

Члан 169.

Средства за рад Савета обезбеђују се у буџету Града, а могу се обезбеђивати и из других извора, у складу са законом.

Глава IX

САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ГРАДА

Сарадња и удруживање Града са општинама и градовима у земљи

Члан 170.

Град, органи и службе Града, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима и њиховим органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и статутом.

Сарадња из става 1. овог члана подразумева и уступање обављања појединих послова из надлежности Града другој јединици локалне самоуправе или предузећу, установи и другој организацији чији је оснивач Град.

Ако Град закључи споразум о сарадњи са другим општинама или са градом ради заједничког обављања послова из области комуналних делатности, ти послови заједнички се обављају у складу са законом који уређује комуналне делатности.

Споразум о сарадњи

Члан 171.

Споразумом о сарадњи Града са другим јединицама локалне самоуправе уређују се: назив и седиште

заједничког органа, предузећа, установе или друге организације, врста, обим и начин обављања послова, начин финансирања, управљање и надзор над радом, приступање споразуму других јединица локалне самоуправе, поступак иступања односно одустајања од споразума јединице локалне самоуправе, права и обавезе запослених, као и друга питања од значаја за оснивање, рад и престанак рада, у складу са законом.

Скупштина одлучује о закључивању споразума из става 1. овог члана већином гласова од укупног броја одборника и дужна је да га достави министарству надлежном за локалну самоуправу у року од 30 дана од дана закључења споразума.

Заједничко извршавање поверених послова

Члан 172.

Град може, заједно са једном или више општина, односно градова, предложити министарству надлежном за локалну самоуправу заједничко извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Град може прихватити предлог надлежног органа државне управе да са једном или више општина, односно градова, заједнички обезбеди извршавање одређених поверених послова, у складу са законом којим се уређује државна управа и уредбом Владе Републике Србије којом се уређују ближи услови и начин заједничког извршавања поверених послова.

Скупштина одлучује о предлогу из става 2. овог члана у року од 30 дана од дана достављања предлога.

Уколико прихвати предлог из става 2. овог члана, Скупштина закључује са једном, односно више општина, односно градова, споразум о сарадњи којим се уређује заједничко извршавање поверених послова и доставља га министарству надлежном за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи из става 4. овог члана објављује се после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације

Члан 173.

Споразумом о сарадњи Града са другим општинама, односно градовима, може се предвидети оснивање заједничког органа, службе, предузећа или друге организације.

У случају из става 1. овог члана, надлежни орган Града заједно са надлежним органом другог, односно других оснивача, одлучује о постављењу, односно именовању руководиоца заједничког органа, службе, предузећа или друге организације, разрешењу и њиховој одговорности и престанку дужности, у складу са законом.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да заједнички орган одлучује о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Града у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Градско веће, у складу са законом.

Средства за рад заједничког органа обезбеђују се у буџету Града, сразмерно обиму послова које за Град обавља заједнички орган.

Уступање послова другој општини, односно граду

Члан 174.

Споразумом о сарадњи Град може уступити одређене послове из своје надлежности другој општини, односно граду.

Средства за рад органа општине, односно града који обавља уступљене послове, обезбеђују се у буџету Града, сразмерно обиму уступљених послова.

Кад је споразумом о сарадњи предвиђено да уступљени послови обухватају одлучивање о правима и обавезама грађана са пребивалиштем на територији Града у управном поступку, о правима и обавезама тих грађана у другостепеном поступку одлучује Градско веће, у складу са законом.

Уступљени послови обављају се у име и за рачун Града, а за њихово обављање одговоран је Град.

Престанак важења споразума о сарадњи

Члан 175.

Споразум о сарадњи престаје да важи на захтев Града или друге јединице локалне самоуправе учеснице споразума.

Скупштина упућује писани захтев другој учесници споразума најкасније шест месеци пре дана са којим споразум о сарадњи престаје да важи и истовремено о томе обавештава министарство надлежно за локалну самоуправу.

Споразум о сарадњи који је закључило више јединица локалне самоуправе, на захтев Града престаје да важи само у делу који се односи на Град.

Сарадња са јединицама локалне самоуправе других држава

Члан 176.

Град може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са јединицама локалне самоуправе у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о сарадњи са одговарајућим територијалним заједницама, општинама и градовима доноси Скупштина, уз сагласност Владе Републике Србије.

Споразум или други акт о успостављању сарадње потписује градоначелник или лице које он овласти.

Акт из става 3. овог члана објављује се и ступа на снагу после прибављања сагласности Владе Републике Србије.

Удруживање у асоцијације градова и општина

Члан 177.

Град може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина, ради унапређења развоја локалне самоуправе, њене заштите и остваривања заједничких интереса.

Град оснива или приступа асоцијацијама градова и општина које заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за остваривање послова јединица локалне самоуправе.

Сарадња са удружењима и другим организацијама

Члан 178.

Органи Града могу сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу Града и њених грађана.

Учешће у европским интеграцијама

Члан 179.

Град у оквиру својих надлежности, преко својих органа, прати процес европских интеграција Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије.

Глава X АКТИ ГРАДА

Члан 180.

У оквиру Уставом и законом утврђених права, Град доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте и прописе којима уређује питања из своје надлежности.

Одлуке доноси само Скупштина, осим када је законом и овим статутом предвиђено да одлуку доноси други орган Града.

Предлагање прописа и других општих аката Скупштине

Члан 181.

Право предлагања прописа и других општих аката из надлежности Скупштине имају: сваки одборник Скупштине, радно тело Скупштине, Градско веће и грађани путем грађанске иницијативе.

Хијерархија аката Града

Члан 182.

Одлуке и општи акти Скупштине морају бити сагласни са законом и овим статутом.

Акти градоначелника и Градског већа морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима Скупштине.

Акти Градске управе морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима органа Града.

Члан 183.

Општи акти органа Града објављују се у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења утврди да постоје нарочито оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти Града објављују се у „Службеном гласнику Града Пожаревца“ када је то тим актима предвиђено.

Глава XI

ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Аутентично тумачење статута

Члан 184.

Аутентично тумачење статута Града доноси Скупштина на предлог надлежног радног тела Скупштине.

Поступак за промену или доношење статута

Члан 185.

Предлог за доношење или промену статута Града може поднети најмање 5% грађана са бирачким правом на територији Града, једна трећина одборника, градоначелник, Градско веће и Скупштина Градске општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Ако Скупштина одлучи да се приступи доношењу или промени статута Града, истим актом одређује Комисију за израду нацрта статута, односно одлуке о промени статута Града, одређује њене задатке и рок за израду нацрта.

Нацрт статута, односно одлуке о промени статута утврђује Градско веће већином гласова од укупног броја чланова Градског већа.

О нацрту статута, односно одлуке о промени статута спроводи се јавна расправа на начин и у року који је предвиђен одлуком о јавној расправи.

Градско веће, након спроведене јавне расправе, утврђује предлог статута, односно одлуке о промени статута, већином гласова од укупног броја чланова Градског већа. Приликом утврђивања предлога статута, односно одлуке о промени статута, Градско веће водиће рачуна о предлозима и сугестијама датим у јавној расправи.

Скупштина усваја статут, односно одлуку о промени статута већином гласова од укупног броја одборника.

Глава XII

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање прописа Града са овим статутом

Члан 186.

Прописи Града ускладиће се са одредбама овог статута у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог статута.

Прописи Града остају на снази до њиховог усклађивања са овим статутом.

Прописи градске општине ускладиће се са одредбама овог статута у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог статута.

Прописи Градске општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим статутом.

Доношење прописа Града на основу овог статута

Члан 187.

Одлуке на основу овог статута Скупштина донеће у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог статута.

Члан 188.

Прописи општине Пожаревац остају на снази и примењиваће се као прописи Града до доношења градских прописа у складу са овим статутом и законом.

Члан 189.

Одлуке општине Пожаревац, које још нису усклађене са Статутом Града, остају на снази и примењиваће се на територији Града, до њиховог усклађивања са Статутом Града.

Одлуке Скупштине примењиваће се на целој територији Града, односно на подручју обе градске општине, а уколико су градске општине овим статутом биле овлашћене да донесу и ако су једна или обе градске општине донеле своје одлуке, којим су уредиле одређене односе, који односи су већ уређени одлукама Скупштине, онда се такве одлуке Скупштине неће примењивати на подручју једне или обе градске општине.

Члан 190.

Конститутивну седницу Скупштине градске општине сазива председник Скупштине, у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора за одборнике Скупштине градске општине, сходном применом одредаба Пословника Скупштине Града Пожаревца.

Члан 191.

Скупштина Градске општине донеће статут градске општине и пословник скупштине градске општине у року од 90 дана од дана конституисања Скупштине градске општине.

Члан 192.

Скупштина Градске општине донеће одлуку о организацији управе градске општине у року од 90 дана од дана ступања на снагу статута градске општине.

Управа градске општине преузеће од Градске управе незавршене предмете и архиву, као и одређени број запослених у складу са споразумом који закључе начелник Градске управе и начелник управе градске општине.

Члан 193.

До почетка рада органа градске општине послове из надлежности градске општине на њеној територији вршиће органи Града.

Средства за рад органа градске општине, до доношења буџета градске општине, обезбеђују се у буџету Града.

Члан 194.

Скупштина Града Пожаревца донеће одлуку да се распишу први избори за одборнике Скупштине градске општине.

Прве изборе за одборнике Скупштине градске општине спроводи Градска изборна комисија.

Средства за спровођење избора и финансирање изборних активности за избор одборника из претходног става овог члана обезбеђују се у буџету Града.

Градске општине конституисаће се након спроведених избора за одборнике Скупштине градске општине.

Ако се у градској општини не спроведу први избори за одборнике, или ако се после спроведених првих избора у градској општини не конституише Скупштина, односно ако се не изабере председник Скупштине и не постави секретар Скупштине и ако градска општина не почне да врши своје надлежности, вршење тих надлежности градске општине преузима да врши Град, односно његови органи.

Одложена примена појединих одредаба овог статута

Члан 195.

Члан 76. у делу који се односи на постављење помоћника градоначелника, примењиваће се након

спроведених избора за одборнике Скупштине одржаних после ступања на снагу овог статута.

Члан 77. у делу који се односи на број чланова Градског већа, примењиваће се након спроведених избора за одборнике Скупштине одржаних после ступања на снагу овог статута.

Члан 144. која се односи на спровођење обавезног поступка јавне расправе за планирање инвестиција у одлуци о буџету, примењиваће се почев од припреме Одлуке о буџету за 2019. годину.

Престанак важења Статута**Члан 196.**

Даном ступања на снагу овог статута, престаје да важи Статут Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), осим одредаба чл. 38. до 66. тог статута које се примењују до дана почетка примене новог Пословника Скупштине Град Пожаревца.

Ступање на снагу**Члан 197.**

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-1*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

2

На основу чл. 43. став 1., 47. ст. 2. и 3. и 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17) и члана 33. став 1. тачка 2) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

О Д Л У К У
о изменама Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину – Ребаланс 2

Члан 1.

У Одлуци о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/17 и 4/18), у члану 1. став 2. мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета Града Пожаревца за 2018. годину састоје се од:

A.	РАЧУН ПРИХОДА И РАСХОДА	Економска класификација	У динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	3.864.934.983
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	5.229.227.135
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) – (4+5)	-1.364.292.152
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62	928.689.858
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	((7+8) – (4+5)) – 62	-2.292.982.010
B.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине	92	553.700
3.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211	0
4.	Издаци за отплату главнице дуга	61	650.000
5.	Нето финансирање	(91+92) – (61+6211)	-96.300
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	((7+8) – (4+5)) – 62 + ((91+92)-(6211+61))	-2.293.078.310
B.	B. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА		363.251.867

”

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Износ-укупна јавна средства
1	2	3	4
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	3.864.934.983,00
1.	Порески приходи	71	2.671.705.597,00
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	1.300.251.419,00
1.2.	Самодопринос	711180	0,00
1.3.	Порез на имовину	713	426.000.000,00
1.4.	Остали порески приходи		945.454.178,00
2.	Непорески приходи	74	830.896.956,00
2.1	Приходи од имовине	741	197.050.000,00
2.2	Приходи од продаје добара и услуга	742	238.978.520,00
2.3	Новчане казне и одузета имовинска корист	743	20.300.000,00
2.4	Мешовити и неодређени приходи	745	140.442.933,00
2.5	Остали непорески приходи		234.125.503,00
3.	Донације	731+732	30.718.301,00
4.	Трансфери	733	178.700.866,00
5.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	770	5.039.239,00
6.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	147.874.024,00

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Износ-укупна јавна средства
II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	5.229.227.135,00
1.	Текући расходи	4 (без 46)	2.464.255.147,00
1.1.	Расходи за запослене	41	631.404.180,00
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	1.260.643.135,00
1.3.	Употреба основних средстава	43	0,00
1.4.	Отплата камата	44	0,00
1.5.	Субвенције	45	122.859.647,00
1.6.	Социјална заштита из буџета	47	114.250.796,00
1.7.	Остали расходи	48+49	335.097.389,00
2.	Трансфери	46	689.448.595,00
2.1.	Трансфери осталим нивоима власти	463	580.023.377,00
2.2.	Трансфери организацијама за обавезно социјално осигурање	464	48.755.483,00
2.3.	Остале дотације и трансфери	465	60.669.735,00
3.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	2.075.523.393,00
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	553.700,00
1.	Задуживање	91	0,00
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	553.700,00
IV	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	929.339.858,00
1.	Отплата дуга	61	650.000,00
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	650.000,00
2.	Набавка финансијске имовине	62	928.689.858,00
2.1.	Набавка домаће финансијске имовине	621	928.689.858,00
V	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	2.293.078.310,00

„

Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

„Члан 3.

Буџет Града Пожаревца за 2018. годину састоји се од:

1. Прихода и примања у износу од 3.864.934.983,00 динара;
2. Расхода и издатака у износу од 5.229.227.135,00 динара;
3. Буџетског дефицита у износу од 1.364.292.152,00 динара.

Буџетски дефицит, као разлика између укупног износа прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине утврђен је у укупном износу од 1.364.292.152,00 динара.

Финансирање утврђеног буџетског дефицита, обезбедиће се из неутрошених средстава из претходних година.“

Члан 4.

Члан 5. мења се и гласи:

„Члан 5.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2018, 2019. и 2020. годину исказују се у следећем прегледу:

у дин (заокружено на 000)

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Индустријска зона – улица Нова 1	2015	2018	22.554	8.496	14.358	6.966	7.391	0	0	0
2	Индустријска зона – улица Нова 2	2015	2018	10.868	36	10.886	18	10.868	0	0	0
3	Индустријска зона – улица Нова 3	2015	2018	7.765	36	7.783	18	7.765	0	0	0
4	Индустријска зона – улица Илије Гојковића	2015	2018	23.322	36	23.340	18	23.322	0	0	0
5	Асфалтирање улице Нова 1	2017	2018	19.000	0	19.000	0	19.000	0	0	0
6	Реконструкција Водоизворишта у Летњиковцу	2016	2018	6.986	5.326	1.673	343	1.013	0	0	0
7	Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу – Сепарат Фаза 1. Централни брод објекта	2017	2018	27.588	0	27.588	1.677	25.911	0	0	0
		2018	2018	5.228	0	0	0	5.228	0	0	0
8	Радови на спортској хали у Пожаревцу	2018	2018	21.500	0	21.500	0	21.500	0	0	0
9	Еколошки дом – санација кровног покривача	2017	2018	5.250	0	5.250	0	5.250	0	0	0
10	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Косте Стаменковића, дужине 354 м у МЗ „Булевар“	2017	2017	6.170	0	6.170	4.633	559	0	0	0
11	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајалог коловоза и тротоара у улици Југовићевој (од Булевара до пруге) у МЗ „Булевар“	2017	2017	18.884	0	18.884	17.220	953	0	0	0
12	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Хајдучке дужине 332 м у МЗ „Чачалица“	2017	2018	7.974	0	7.974	0	6.645	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге тротоара са леве стране у улици Лоле Рибара од Шумадијске улице до Партизанске улице у МЗ „Васа Пелагић“	2017	2018	6.766	0	6.766	6.628	27	0	0	0
14	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге попличавањем тротоара у улици Боже Димитријевића до улице Ђуре Јакшића у Костолцу	2017	2018	5.020	0	5.020	0	4.965	0	0	0
15	Партерно уређење јавне површине испред стадиона, ОШ „Јован Цвијић“ и Дома омладине у Костолцу	2017	2018	30.000	0	30.000	27.078	2.853	0	0	0
16	Чеде Васовића радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице – попличавање тротоара – лева страна – МЗ Горња Мала	2017	2018	16.600	0	16.600	15.327	2.473	0	0	0
17	Израда Плана генералне регулације	2016	2018	30.720	12.288	18.512	0	18.512	0	0	0
18	Вишегодишњи засади – Програм пошумљавања на терену Г. О. Костолац	2015	2017	5.149	5.056	2.516	92	3.961	0	0	0
19	Индустријска зона – изградња фекалне канализације 1. фаза	2013	2018	12.607	12.306	9.693	0	9.693	0	0	0
20	Индустријска зона – изградња кишне канализације 1. фаза	2013	2018	25.551	23.330	10.669	0	10.669	0	0	0
21	Изградња кишне канализације са свим бочним улицама (од центра ка брду) са леве стране улице ПП Одред до улива у кишни колектор у ул. Кнез Милошев венац – 2. фаза од ул. Цане Бабовић до „Лиона“, наставак радова из 2015. године	2016	2018	28.242	14.367	18.093	9.588	8.505	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
22	Израда фекалне канализације у ул. Шестој (Тенковски пут), поред Чачалице	2016	2018	12.704	34	12.704	4.088	8.616	0	0	0
23	Израда главног пројекта објекта постројења за пречишћавање подземне воде до нивоа квалитета воде за пиће на изворишту „Ловац“ у Костолцу	2018	2018	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0
24	ТПС 3/59 „МЗ Радна мала“ – опремање ТПС и израда дистрибутивне мреже и прикључних топловода	2017	2018	33.000	13.180	19.820	0	11.943	0	0	0
25	ТПС 10/85, ТПС 11/85 и ТПС 14/85 ул. Алексе Дундића – израда примарног вода и изградња ТПС	2017	2018	16.818	3.306	13.512	4.843	8.668	0	0	0
26	Изградња ТПС 3/76 на Чачалици, наставак радова из 2015. године на реализацији изградње секундарне топловодне мреже за ТПС 8/76-1, локација у ул. Цане Бабовић	2017	2018	7.000	0	7.000	233	6.391	0	0	0
27	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Радована Драговића и Милана Ајваза	2017	2018	14.600	0	14.600	7.214	7.386	0	0	0
28	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Моше Пијаде од Шесте улице до пруге са две бочне улице и изградња црпне станице код истражног затвора	2017	2018	27.500	0	27.500	30	27.469	0	0	0
29	Изградња примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово, Пољана – наставак изградње из 2015. и 2016. године	2017	2018	37.000	0	37.000	9.066	27.934	0	0	0
31	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Милешевској	2017	2018	12.500	0	12.500	3.063	9.437	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
31	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Јована Шербановића	2017	2018	12.500	0	12.500	5.245	7.255	0	0	0
32	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Блаже Јовановића, С. Ђорђевића крак, Ослободиоци Пожаревца, као и изградња црпне станице у улици Вељка Влаховића	2017	2018	18.000	0	18.000	4.396	13.604	0	0	0
33	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Народној, Н. Богдановића Пључе, С. Новаковића и Узун Мирковој	2017	2018	18.300	0	18.300	23	18.276	0	0	0
34	Заштита површинских вода од загађења (Санација улива Брежанског канала са санацијом бетонских кинета у делу канала)	2017	208	7.950	0	7.950	7.646	278	0	0	0
35	Заштита површинских вода у насељу Кленовник (Изградња 1. фазе кишне канализације)	2017	2018	13.000	0	13.000	0	13.000	0	0	0
		2018	2018	18.000	0	0	0	18.000	0	0	0
36	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала (Изградња 1. фазе јужног слива кишне канализације од улива у Брежански канал до шахта РО. 42 иза мегамаркета „Рода“)	2017	2018	114.500	0	114.500	24.063	90.437	0	0	0
37	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Невесињској	2017	2018	10.750	0	10.750	2.106	8.644	0	0	0
38	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Краљевића Марка	2017	2018	5.590	0	5.590	1.095	4.495	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
39	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)	2017	2018	7.159	0	7.159	0	7.159	0	0	0
40	Ремедијација подземних вода и седимената на периферији Града Пожаревца – уклањање штетних нутријената технологијом реверсне осмозе коришћењем и доградњом постојеће инфраструктуре	2017	2018	48.000	0	48.000	0	48.000	0	0	0
41	Мониторинг, математичко моделирање инфилтрације воде из дистрибутивне мреже у подземље, смањење могућности мешања са канализационом отпадном водом а све у циљу смањења укупне отпадне воде у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воде	2017	2018	15.000	0	15.000	0	15.000	0	0	0
42	Санација деградираног терена услед појаве клизишта, подземних и бујичних вода у улици Кнеза Милоша у Костолцу – изградња потпорног зида у насељу Канал	2017	2018	6.356	0	6.356	1.492	4.864	0	0	0
43	Уређење јавних зелених површина на територији Града Пожаревца	2017	2018	12.182	0	12.182	0	12.182	0	0	0
44	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топловода на локацији ТПС 15/41 и 16/41 ТПС „Стевана Мокрањца 1“ у МЗ „Сопот“ – 2	2017	2018	57.000	0	57.000	12.289	44.710	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
45	Ширење топлификационе мреже у насељу Ћириковац – 3. етапа 1. фазе, 4.1 етапа 1. фазе, 4.2 етапа 1. фазе и 4.3. етапа 1. фазе	2017	2018	79.000	0	79.000	44.954	27.045	0	0	0
46	Пројекат санације депоније комуналног отпада „Јеремино поље“	2017	2018	38.729	0	38.729	4.129	34.600	0	0	0
47	Санација и адаптација мокрих чворова у објектима „Невен“, „Лептирић“, и „Бубамара“ ПУ „Љубица Вребалов“ Пожаревац	2017	2018	19.703	0	19.703	0	19.703	0	0	0
48	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Хајдук Вељкова – од Поречке до раскрснице са Југовићевом дужине 1324 м у МЗ „Парк“	2018	2018	65.000	0	0	0	65.000	0	0	0
49	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Јована Шербановића (од Поречке до Његошеве) дужине 375 м у МЗ „Парк“	2018	2018	32.500	0	0	0	32.500	0	0	0
50	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге тротоара са леве стране у улици Карађорђева у Костолцу (од улаза у Костолац до Надвожњака) дужине 1030 м	2018	2018	13.000	0	0	0	13.000	0	0	0
51	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Десанке Максимовић дужине 457 м – Насеље Канал у Костолцу	2018	2018	6.500	0	0	0	6.500	0	0	0
52	Набавка специјалног возила аутосмећара у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца	2018	2018	15.000	0	0	0	15.000	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
53	Набавка специјалног возила ауточистилице у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца – 2 комада	2018	2018	17.000	0	0	0	17.000	0	0	0
54	Набавка специјалног возила аутоцистерна у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом и одржавања чистоће на територији Града Пожаревца – 2 комада	2018	2018	23.000	0	0	0	23.000	0	0	0
55	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Железничка – преко пруге ка улици Баје Секулића	2018	2018	26.211	0	0	0	26.211	0	0	0
56	Изградња IV фазе примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово и Пољана – наставак фазне изградње из 2015. и 2016. године – фекалне канализације са црпном станицом 6	2018	2018	28.200	0	0	0	28.200	0	0	0
57	Реконструкција црпне станице ЦС-3 у склопу система сакупљања отпадних вода у улици Стишкој у Пожаревцу	2018	2018	49.377	0	0	0	49.377	0	0	0
58	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Милице Српкиње (од улице ПП одред до улива у улици Цане Бабовић 640 м – обухваћен и део Стевана Јаковљевића 80 м)	2018	2018	8.852	0	0	0	8.852	0	0	0
59	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала. Изградња друге-А фазе Јужног слива кишне канализације	2018	2018	133.729	0	0	0	133.729	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
60	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улицама Хајдук Вељкова и Поречка	2018	2018	21.600	0	0	0	21.600	0	0	0
61	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици ПП одред	2018	2018	10.832	0	0	0	10.832	0	0	0
62	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Црногорска	2018	2018	5.605	0	0	0	5.605	0	0	0
63	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Шесте Личке дивизије	2018	2018	9.165	0	0	0	9.165	0	0	0
64	Израда Студије оправданости са Идејним пројектом ППОВ-а Пожаревца	2018	2018	25.000	0	0	0	25.000	0	0	0
65	Мониторинг на систему канализације отпадних вода а све у циљу смањења отпадних вода у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воде	2018	2018	7.200	0	0	0	7.200	0	0	0
66	Извођење санационих радова и чишћење регулационог корита реке Стара Млава, а у циљу заштите земљишта од деградација и снижавања високих подземних вода у зони угрожених насеља Братинац и Набрђе	2018	2018	72.684	0	0	0	72.684	0	0	0
67	Редовно одржавање и чишћење речног канала „Стара Млава“ у циљу нормалног функционисања канала од црпне станице „Срећно“ до Летњиковца	2018	2018	10.550	0	0	0	10.550	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
68	Редовно одржавање и чишћење Брежанског канала од градског хиподрома до улива у Велику Мораву у смислу несметане евакуације површинских и отпадних вода	2018	2018	6.560	0	0	0	6.560	0	0	0
69	Систематско уклањање амброзије на територији Града Пожаревца у 2018. години.	2018	2018	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0
70	Замена, реконструкција и формирање новог дрвореда на подручју града Костолца као и реконструкција дрвореда и уређење зелене површине у централном парку у Костолцу – Прва фаза	2018	2018	15.000	0	0	0	15.000	0	0	0
71	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивна мрежа и прикључни топоводи на локацији ТПС 1/60, 2/60 и 10/60 – ТПС „Милоша Обилића 36“ у Пожаревцу	2018	2018	69.383	0	0	0	62.582	0	0	0
72	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топовода на локацији ТПС 01/84+03/84 „Кучевачка“ за објекте на адресама Иве Маринковића, Жагубичка, Кучевачка, Зајечарска и Црнотравска	2018	2018	101.202	0	0	0	80.357	0	0	0
73	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топовода на локацији ТПС 01/65+02/65 „Моравска 56“ за објекте на адресама Моравска 36-66, Петровачка 1-13 и 2-12, Церска 1-13 и 2-12 и Борска 1-43, 2-36 и 42а-56	2018	2018	48.912	0	0	0	48.912	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
74	Ширење топлификационе мреже – Наставак топловода кроз Изворску улицу, изградња преносне топловодне мреже – наставак изградње градске мреже у Изворској улици	2018	2018	7.140	0	0	0	7.140	0	0	0
75	Прикључак топловода на локацији која обухвата објекте на адресама: Радисава Цвејића – непарна страна, Живана Цвејића, Феникса Канића, Десанке Максимовић, Виминацијум, Драгољуба Јурића, М. Богдановић, Пећка део и Војске Југославије део	2018	2018	99.459	0	0	0	55.029	0	0	0
76	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивна мрежа и прикључни топоводи на локацији круга градске пијаци у Костолцу (набавка опреме, грађевински и машинско монтажни радови)	2018	2018	40.000	0	0	0	40.000	0	0	0
77	Санација црних тачака на деоници улице Моше Пијаде (од раскрснице са улицом 15. октобра до раскрснице са улицом Поречком) у Пожаревцу Програм безбедности саобраћаја	2018	2018	6.850	0	0	0	6.850	0	0	0
78	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Радисава Божића дужине 665 м у МЗ „Петка“	2018	2018	8.900	0	0	0	8.900	0	0	0
79	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Пожаревачки партизански одред (од улице Кобасове до улице Цара Душана)	2018	2018	7.838	0	0	0	7.838	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
80	Замена, реконструкција и формирање новог дрвореда на подручју града Костолаца као и реконструкција дрвореда и уређење зелене површине у централном парку у Костоцу – друга фаза	2018	2018	46.691	0	0	0	46.691	0	0	0
81	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Дрмно“	2018	2018	54.411	0	0	0	54.411	0	0	0
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања локалних прилазних путева између села и Виминацијума на територији Месне заједнице „Стари Костолац“ и Месне заједнице „Дрмно“	2018	2018	32.548	0	0	0	32.548	0	0	0
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Стари Костолац“	2018	2018	33.906	0	0	0	33.906	0	0	0
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Кличевац“	2018	2018	23.554	0	0	0	23.554	0	0	0
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Брадарац“	2018	2018	34.635	0	0	0	34.635	0	0	0
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Маљуревац“	2018	2018	18.995	0	0	0	18.995	0	0	0
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Бубушинац“	2018	2018	29.233	0	0	0	29.233	0	0	0
82	Санација и адаптација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу, II фаза	2018	2018	43.730	0	0	0	43.730	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
83	Изградња монтажне бетонске трафостанице 10/0.4 KV на простору шећеране	2018	2018	25.000	0	0	0	25.000	0	0	0
84	Радови на простору Ергеле Љубичево – поплочавање	2018	2018	19.000	0	0	0	19.000	0	0	0
85	Радови на простору Ергеле Љубичево – расвета	2018	2018	7.000	0	0	0	7.000	0	0	0
86	Куповина и монтажа паркинга	2018	2019	45.000	0	0	0	45.000	0	0	0
87	Хиподром Пожаревац – радови на рехабилитацији тротоара од улаза из ул. Моравске до трибина и платоа са паркиралиштем испред трибина	2018	2018	8.461	0	0	0	8.461	0	0	0
88	Набавка филтерске испуне, мерних уређаја и ремонт ППВ „Млава“	2018	2018	6.000	0	0	0	6.000	0	0	0
89	Изградња водоводне мреже у улици Боже Димитријевића	2018	2018	5.500	0	0	0	5.500	0	0	0
90	Реконструкција водоводне мреже у улици Призренској	2018	2018	5.184	0	0	0	5.184	0	0	0
91	Изградња уличне расвете у улици Ђуре Ђаковића у Пожаревцу	2018	2018	24.001	0	0	0	24.001	0	0	0
92	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање Невесињске улице	2018	2018	23.000	0	0	0	23.000	0	0	0
93	Моше Пијаде – уградња гумених панела на путном прелазу преко железничке пруге	2018	2018	5.500	0	0	0	5.500	0	0	0
94	Санација црне тачке у улици 27. априла – уградња гумених панела	2018	2018	5.450	0	0	0	5.450	0	0	0
95	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Цане Бабовић 1“ у улицама Цане Бабовић 1–33 А и 2–18, Пожаревачки одред 1–43, Слободарска 2–48, Воје Богдановића 1–7 и 2–16 и Филипа Вишњића 1–19 и 8–18	2018	2018	65.238	0	0	0	65.238	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
96	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Црногорска“ у улицама Црногорска 1–25, Ловћенска 2–10 и 3–9, Љутице Богдана 2–4 и 3–5, Шесте Личке 53–65, Пожаревачки партизански одред 50–68 и Фрушкогорске 1–5	2018	2018	43.254	0	0	0	43.254	0	0	0
97	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Сокобањска“ у улицама Шеста Личка 61–75а, Сокобањска 2–14 и 11–27, Коче Пачина 1–7 и 2–14 и Владе Зечевића 1 и 2–16	2018	2018	15.056	0	0	0	15.056	0	0	0
98	ТПС Алексе Дундића ул. Народног Фронта 1–15, Прва Пролетерска 16–24, Георги Димитрова 21–29 и 20–26, Алексе Дундића 19–37 и 22–38, Барска 19–29 и 24–38, Ђоке Пајковића 25–37 и 26–36, Гргура Вујовића 31–39 и 28–34	2018	2018	50.072	0	0	0	50.072	0	0	0
99	ТПС Цане Бабовића 39 изградња ТПС 6/76	2018	2018	6.065	0	0	0	6.065	0	0	0
100	ТПС Моравска 22 и изградња ТПС и прикључног топловода ТПС 3/65 + 19/58	2018	2018	6.065	0	0	0	6.065	0	0	0
101	ТПС Илије Гојковића изградња на локацији ИТПС у Пожаревцу од улице Ђуре Ђаковића	2018	2018	21.441	0	0	0	21.441	0	0	0
102	ТПС Шеста Личка 85 изградња ТПС 9/85	2018	2018	6.065	0	0	0	6.065	0	0	0
103	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у насељу Лучица	2019	2020	148.025	0	0	0	148.025	0	0	0

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. план	2017. процена извршења	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
104	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала. Изградња I фазе Северног колектора кишне канализације	2019	2020	58.833	0	0	0	58.833	0	0	0
105	Изградња трансфер станице и рециклажног центра	2018	2019	199.612	0	0	0	132.000	67.612	0	0
106	Набавка специјалног возила аутоподизача	2018	2018	11.000	0	0	0	11.000	0	0	0
107	Набавка мултифункционалног комуналног возила	2018	2018	12.000	0	0	0	12.000	0	0	0
108	Набавка малог возила за прикупљање отпада	2018	2018	9.500	0	0	0	9.500	0	0	0
109	Дигитални РТГ апарат са флет панелом за Дом здравља Пожаревац (за рендгенско снимање ради раног откривања болести)	2018	2018	14.000	0	0	0	14.000	0	0	0
110	Румунско-српска заједничка иницијатива у борби против канцера у пограничном региону – унапређено дијагностификовање и лечење малигних тумора	2018	2020	84.107	0	0	0	42.000	24.107	18.000	0
111	Увођење јединственог SCADA надзорно-управљачког система	2018	2019	42.292	0	0	0	42.292	0	0	0

Члан 5.

Члан 6. мења се и гласи:

„Члан 6.

Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину, обезбеђена су средства за пројекте наведене у члану 5. у укупном износу од 2.801.997.463,00 динара. По изворима финансирања средства се обезбеђују на следећи начин:

- из текућих прихода буџета у износу од 928.133.277,00 динара,
- из добровољних трансфера од физичких и правних лица у износу од 227.232.503,00 динара
- из неутрошених средстава из ранијих година у износу од 1.646.631.683,00 динара.

у дин (заокружено на 000)

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Индустријска зона – улица Нова 1	0701	0002	511	5112	13	8.496	14.358	6.966	7.391			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – проценa реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	Индустријска зона – улица Нова 2	0701	0002	511	5112	13	36	10.886	18	10.868			
3	Индустријска зона – улица Нова 3	0701	0002	511	5112	13	36	7.783	18	7.765			
4	Индустријска зона – улица Илије Гојковића	0701	0002	511	5112	13	36	23.340	18	23.322			
5	Асфалтирање улице Нова 1	0701	0002	511	5112	13		19.000		19.000			
6	Реконструкција Водозворишта у Летњиковцу	1102	0008	511	5112	13	5.326	1.673	343	1.013			
7	Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу – Сепарат Фаза 1. Централни брод објекта	1201	П19	511	5113	13		27.588	1.677	25.911			
	Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу – Сепарат Фаза 1. Централни брод објекта	1201	П19	511	5113	01				5.228			
8	Радови на спортској хали у Пожаревцу	1301	П1	511	5113	13		21.500		21.500			
9	Еколошки дом – санација кровног покривача	1201	0003	511	5113	13		5.250		5.250			
10	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Косте Стаменковића, дужине 354 м у МЗ „Булевар“	0701	0002	511	5113	13		6.170	4.633	559			
11	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајалог коловоза и тротоара у улици Југовићевој (од Булевара до пруге) у МЗ „Булевар“	0701	0002	511	5113	13		18.884	17.220	953			
12	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Хајдучке дужине 332 м у МЗ „Началица“	0701	0002	511	5113	13		7.974		6.645			
13	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге тротоара са леве стране у улици Лоле Рибара од Шумадијске улице до Партизанске улице у МЗ „Васа Пелагић“	0701	0002	511	5113	13		6.766	6.628	27			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
14	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге поплочавањем тротоара у улици Боже Димитријевића до улице „Ђуре Јакшића“ у Костолцу	0701	0002	511	5113	13		5.020		4.965			
15	Партерно уређење јавне површине испред стадиона, ОШ „Јован Цвијић“ и Дома омладине у Костолцу	0701	0002	511	5113	13		30.000	27.078	2.853			
16	Челе Васовића – радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице – поплочавање тротоара – лева страна – МЗ Горња Мала	0701	0002	511	5113	13		16.600	15.327	2.473			
17	Израда Плана генералне регулације	1101	П1	511	5114	13	12.288	18.512		18.512			
18	Вишегодишњи засади – Програм пошумљавања на терену ГО Костолац	1102	0002	514	5141	13	5.056	2.516	92	3.961			
19	Индустријска зона – изградња фекалне канализације 1. фаза	0401	0002	511	5112	13	12.306	9.693		9.693			
20	Индустријска зона – изградња кишне канализације 1. фаза	0401	0002	511	5112	13	23.330	10.669		10.669			
21	Изградња кишне канализације са свим бочним улицама (од центра ка брду) са леве стране улице ПП одред до улива у кишни колектор у ул. Кнез Милошев венац – 2. фаза од ул. Цане Бабовић до „Лиона“, наставак радова из 2015. године	0401	0004	511	5112	13	14.367	18.093	9.588	8.505			
22	Израда фекалне канализације у ул. Шестој (Тенковски пут), поред Чачалице	0401	0002	511	5112	13	34	12.704	4.088	8.616			
23	Израда главног пројекта објекта постројења за пречишћавање подземне воде до нивоа квалитета воде за пиће на изворишту „Ловац“ у Костолцу	1102	0008	621	6219	13				5.000			
24	ТПС 3/59 „МЗ Радна мала“ – опремање ТПС и израда дистрибутивне мреже и прикључних топловода	1102	0007	621	6219	13	13.180	19.820		11.943			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
25	ТПС 10/85, ТПС 11/85 и ТПС 14/85 ул. Алексе Дундића – израда примарног вода и изградња ТПС	1102	0007	621	6219	13	3.306	13.512	4.843	8.668			
26	Изградња ТПС 3/76 на Чачалици, наставак радова из 2015. године, на реализацији изградње секундарне топловодне мреже за ТПС 8/76-1, локација у ул. Цане Бабовић	1102	0007	621	6219	13		7.000	233	6.391			
27	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Радована Драговића и Милана Ајваза	0401	0004	511	5112	13		14.600	7.214	7.386			
28	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Моше Пијаде од Шесте улице до пруге са две бочне улице и изградња црпне станице код истражног затвора	0401	0004	511	5112	13		27.500	30	27.469			
29	Изградња примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово, Пољана – наставак изградње из 2015. и 2016. године	0401	0004	511	5112	13		37.000	9.066	27.934			
30	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Милешевској	0401	0004	511	5112	13		12.500	3.063	9.437			
31	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Јована Шербановића	0401	0004	511	5112	13		12.500	5.245	7.255			
32	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Блаже Јовановића, С. Ђорђевића крак, Ослободиоци Пожаревца, као и изградња црпне станице у улици Вељка Влаховића	0401	0004	511	5112	13		18.000	4.396	13.604			
33	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Народној, Н. Богдановића Пључе, С. Новаковића и Узун Мирковој	0401	0004	511	5112	13		18.300	23	18.276			
34	Заштита површинских вода од загађења (Санација улива Брежанског канала са санацијом бетонских кинета у делу канала)	0401	0004	511	5112	13		7.950	7.646	278			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
35	Заштита површинских вода у насељу Кленовник (изградња 1. фазе кишне канализације)	0401	0004	511	5112	13		13.000		13.000			
	Заштита површинских вода у насељу Кленовник (изградња 1. фазе кишне канализације)	0401	0004	511	5112	01				18.000			
36	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала (изградња 1. фазе јужног слива кишне канализације од улива у Брежански канал до шахта РО.42 иза мегамаркета „Рода“)	0401	0004	511	5112	13		114.500	24.063	90.437			
37	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Невесињској	1102	0008	511	5113	13		10.750	2.106	8.644			
38	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Краљевића Марка	1102	0008	511	5113	13		5.590	1.095	4.495			
39	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)	1102	0008	511	5113	13		7.159		7.159			
40	Ремедијација подземних вода и седимената на периферији Града Пожаревца – уклањање штетних нутријената технологијом реверсне осмозе коришћењем и доградњом постојеће инфраструктуре	1102	0008	621	6219	13		48.000		48.000			
41	Мониторинг, математичко моделирање инфилтрације воде из дистрибутивне мреже у подземље, смањење могућности мешања са канализационом отпадном водом а све у циљу смањења укупне отпадне воде у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воде	1102	0008	621	6219	13		15.000		15.000			
42	Санација деградираног терена услед појаве клизишта, подземних и бујичних вода у улици Кнеза Милоша у Костолцу – изградња потпорног зида у насељу Канал	0401	0004	511	5113	13		6.356	1.492	4.864			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – проценa реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
43	Уређење јавних зелених површина на територији Града Пожаревца	1102	0002	514	5141	13		12.182		12.182			
44	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топловода на локацији ТПС 15/41 и 16/41 ТПС „Стевана Мокрањца 1“ у МЗ „Сопот“ – 2	1102	0007	621	6219	13		57.000	12.289	44.710			
45	Ширење топлификационе мреже у насељу Ћириковац – 3. етапа 1. фазе, 4.1 етапа 1. фазе, 4.2 етапа 1. фазе и 4.3. етапа 1. фазе	1102	0007	621	6219	13		79.000	44.954	27.045			
46	Пројекат санације депоније комуналног отпада „Јеремино поље“	0401	П1	451	4512	13		38.729	4.129	34.600			
47	Санација и адаптација мокрих чворова у објектима „Невен“, „Лептирић“, и „Бубамара“ ПУ „Љубица Вребалов“ Пожаревац	2001	0001	511	5113	13		19.703		19.703			
48	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Хајдук Вељкова – од Поречке до раскрснице са Југовићевом дужине 1324 м у МЗ „Парк“	0701	П1	511	5113	01				65.000			
49	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Јована Шербановића (од Поречке до Његошеве) дужине 375 м у МЗ „Парк“	0701	0002	511	5113	01				32.500			
50	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге тротоара са леве стране у улици Карађорђева у Костолцу (од улаза у Костолац до Надвожњака) дужине 1030 м	0701	0002	511	5113	01				13.000			
51	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Десанке Максимовић дужине 457 м – Насеље Канал у Костолцу	0701	0002	511	5113	01				6.500			
52	Набавка специјалног возила аутосмећара у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца	0401	0005	621	6219	13				15.000			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
53	Набавка специјалног возила ауточистилице у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца – 2 комада	0401	0005	621	6219	13				17.000			
54	Набавка специјалног возила аутоцистерна у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом и одржавања чистоће на територији Града Пожаревца – 2 комада	0401	0005	621	6219	13				23.000			
55	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Железничка – преко пруге ка улици Баје Секулића	0401	0004	511	5112	13				26.211			
56	Изградња IV фазе примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово и Пољана – наставак фазне изградње из 2015. и 2016. године – фекалне канализације са црпном станицом 6	0401	0004	511	5112	13				28.200			
57	Реконструкција црпне станице ЦС-3 у склопу система сакупљања отпадних вода у улици Стишкој у Пожаревцу	1102	0008	621	6219	13				49.377			
58	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Милице Српкиње (од улице ПП Одред до улива у улици Цане Бабовић 640 м – обухваћен и део Стевана Јаковљевића 80 м)	0401	0004	511	5112	13				8.852			
59	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала. Изградња друге – А фазе Јужног слива кишне канализације	0401	0004	511	5112	13				133.729			
60	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улицама Хајдук Вељкова и Поречка	1102	0008	511	5113	13				21.600			
61	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици ПП одред	1102	0008	621	6219	13				10.832			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – проценa реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
62	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Црногорска	1102	0008	621	6219	13				5.605			
63	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Шесте Личке дивизије	1102	0008	621	6219	13				9.165			
64	Израда Студије оправданости са Идејним пројектом ППОВ-а Пожареваца	1102	0008	621	6219	13				25.000			
65	Мониторинг на систему канализација отпадних вода а све у циљу смањења отпадних вода у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воде	1102	0008	621	6219	13				7.200			
66	Извођење санационих радова и чишћење регулационог корита реке Стара Млава, а у циљу заштите земљишта од деградација и снижавања високих подземних вода у зони угрожених насеља Братинац и Набрђе	0401	0006	424	4249	13				10.352			
	Извођење санационих радова и чишћење регулационог корита реке Стара Млава, а у циљу заштите земљишта од деградација и снижавања високих подземних вода у зони угрожених насеља Братинац и Набрђе	0401	0006	424	4249	01				62.332			
67	Редовно одржавање и чишћење речног канала „Стара Млава“ у циљу нормалног функционисања канала од црпне станице „Срећно“ до Летњиковца	0401	0006	424	4249	01				10.550			
68	Редовно одржавање и чишћење Брежанског канала од градског хиподрома до улива у Велику Мораву у смислу несметане евакуације површинских и отпадних вода	0401	0006	424	4249	01				6.560			
69	Систематско уклањање амброзије на територији Града Пожареваца у 2018. години.	0401	0002	424	4246	01				5.000			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
70	Замена, реконструкција и формирање новог дрвореда на подручју града Костолца као и реконструкција дрвореда и уређење зелене површине у централном парку у Костолцу – Прва фаза	1102	0002	463	4632	01				15.000			
71	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивна мрежа и прикључни топоводи на локацији ТПС 1/60, 2/60 и 10/60 – ТПС „Милоша Обилића 36“ у Пожаревцу	1102	0007	621	6219	01				62.582			
72	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топовода на локацији ТПС 01/84+03/84 „Кучевачка“ за објекте на адресама Иве Маринковића, Жагубичка, Кучевачка, Зајечарска и Црнотравска	1102	0007	621	6219	01				80.357			
73	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топовода на локацији ТПС 01/65+02/65 „Моравска 56“ за објекте на адресама Моравска 36–66, Петровачка 1–13 и 2–12, Церска 1–13 и 2–12 и Борска 1–43, 2–36 и 42а–56	1102	0007	621	6219	01				48.912			
74	Ширење топлификационе мреже – Наставак топовода кроз Изворску улицу, изградња преносне топоводне мреже – наставак изградње градске мреже у Изворској улици	1102	0007	621	6219	01				7.140			
75	Прикључак топовода на локацији која обухвата објекте на адресама: Радисава Цвејића – непарна страна, Живана Цвејића, Феникса Канића, Десанке Максимовић, Виминацијум, Драгољуба Јурића, М. Богдановић, Пећка део и Војске Југославије део	1102	0007	621	6219	01				55.029			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
76	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивна мрежа и прикључни топлководи на локацији круга градске пијаце у Костолцу (набавка опреме, грађевински и машинско монтажни радови)	1102	0007	463	4632	01				40.000			
77	Санација црних тачака на деоници улице Моше Пијаде (од раскрснице са улицом 15. октобра до раскрснице са улицом Поречком) у Пожаревцу Програм безбедности саобраћаја	0701	0005	511	5113	01				6.850			
78	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Радисава Божића дужине 665 м у МЗ „Петка“	0701	0002	511	5113	01				8.900			
79	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Пожаревачки партизански одред (од улице Кобасове до улице Цара Душана)	0401	0004	511	5112	01				7.838			
80	Замена, реконструкција и формирање новог дрвореда на подручју града Костолаца као и реконструкција дрвореда и уређење зелене површине у централном парку у Костолцу – друга фаза	1102	0002	463	4632	01				46.691			
81	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Дрмно“	0701	0002	511	5113	08				54.411			
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања локалних прилазних путева између села и Виминацијума на територији Месне заједнице „Стари Костолац“ и Месне заједнице „Дрмно“	0701	0002	511	5113	08				32.548			
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Стари Костолац“	0701	0002	511	5113	08				33.906			
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Кличевац“	0701	0002	511	5113	08				23.554			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – проценена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
81	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Брадарац“	0701	0002	511	5113	08				34.635			
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Маљуревац“	0701	0002	511	5113	08				18.995			
	Пројекат рехабилитације и асфалтирања путева на територији Месне заједнице „Бубушинац“	0701	0002	511	5113	08				29.233			
82	Санација и адаптација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу, II фаза	1201	П21	511	5113	13				43.730			
83	Изградња монтажно бетонске трафостанице 10/0.4 KV на простору шећеране	0602	0001	511	5112	13				25.000			
84	Радови на простору Ергеле Љубичево – поплочавање	0701	0002	511	5113	13				19.000			
85	Радови на простору Ергеле Љубичево – расвета	0501	0001	511	5112	13				7.000			
86	Куповина и монтажа паркинга	0602	0001	512	5129	13				45.000			
87	Хиподром Пожаревац – Радови на рехабилитацији тротоара од улаза из ул. Моравске до трибина и платоа са паркиралиштем испред трибина	0701	0002	511	5113	13				8.461			
88	Набавка филтерске испуне, мерних уређаја и ремонт ППВ „Млава“	1102	0008	621	6219	13				6.000			
89	Изградња водоводне мреже у улици Боже Димитријевића	1102	0008	621	6219	13				5.500			
90	Реконструкција водоводне мреже у Призренској улици	1102	0008	621	6219	13				5.184			
91	Изградња уличне расвете у улици Ђуре Ђаковића у Пожаревцу	0501	0001	511	5112	13				24.001			
92	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање Невесињске улице	0701	0002	511	5113	01				23.000			
93	Моше Пијаде – уградња гумених панела на путном прелазу преко железничке пруге	0701	0005	512	5128	13				5.500			
94	Санација црне тачке у улици 27. априла – уградња гумених панела	0701	0005	511	5113	13				5.450			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
95	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Цане Бабовић 1“ у улицама Цане Бабовић 1–33А и 2–18, Пожаревачки одред 1–43, Слободарска 2–48, Воје Богдановића 1–7 и 2–16 и Филипа Вишњића 1–19 г и 8–18	1102	0007	621	6219	01				65.238			
96	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Црногорска“ у улицама: Црногорска 1–25, Ловћенска 2–10 и 3–9, Љутице Богдана 2–4 и 3–5, Шесте личке 53–65, Пожаревачки партизански одред 50–68 и Фрушкогорска 1–5	1102	0007	621	6219	01				43.254			
97	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Сокобањска“ у улицама Шеста личка 61–75а, Сокобањска 2–14 и 11–27, Коче Пачина 1–7 и 2–14 и Владе Зечевића 1 и 2–16	1102	0007	621	6219	01				15.056			
98	ТПС Алексе Дундића ул. Народног Фронта 1–15, Прва пролетерска 16–24, Георги Димитрова 21–29 и 20–26, Алексе Дундића 19–37 и 22–38, Барска 19–29 и 24–38, Ђоке Пајковића 25–37 и 26–36, Гргура Вујовића 31–39 и 28–34	1102	0007	621	6219	01				50.072			
99	ТПС Цане Бабовић 39 изградња ТПС 6/76	1102	0007	621	6219	01				6.065			
100	ТПС Моравска 22 и изградња ТПС и прикључног топловода ТПС 3/65 + 19/58	1102	0007	621	6219	01				6.065			
101	ТПС Илије Гојковића изградња на локацији ИТПС у Пожаревцу од улице Ђуре Ђаковића	1102	0007	621	6219	01				14.441			
	ТПС Илије Гојковића изградња на локацији ИТПС у Пожаревцу од улице Ђуре Ђаковића	1102	0007	621	6219	13				7.000			
102	ТПС Шеста личка 85 изградња ТПС 9/85	1102	0007	621	6219	01				6.065			

Р. бр.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програмске активности / пројекта	Конто 3. ниво	Конто 4. ниво	Извор	Реализовано закључно са 31. 12. 2016. године	2017. – план	2017 – процена реализације	2018.	2019.	2020.	Након 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
103	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у насељу Лучица	0401	0004	511	5112	13				148.025			
104	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала. Изградња I фазе Северног колектора кишне канализације	0401	0004	511	5112	01				58.833			
105	Изградња трансфер станице и рециклажног центра	0401	0005	511	5112	01				3.575	67.612		
	Изградња трансфер станице и рециклажног центра	0401	0005	511	5112	13				128.424			
106	Набавка специјалног возила аутоподизача	0401	0005	621	6219	01				11.000			
107	Набавка мултифункционалног комуналног возила	0401	0005	621	6219	01				12.000			
108	Набавка малог возила за прикупљање отпада	0401	0005	621	6219	01				9.500			
109	Дигитални РТГ апарат са флет панелом за Дом здравља Пожаревац (за рендгенско снимање ради раног откривања болести)	1801	0001	464	4642	13				14.000			
110	„Румунско-српска заједничка иницијатива у борби против канцера у пограничном региону – унапређено дијагностификовање и лечење малигних тумора“	1801	0001	463	4632	13				42.000	24.107	18.000	
111	Увођење јединственог SCADA надзорно-управљачког ситема	1102	0008	621	6219	13				42.292			

Члан 6.

Члан 7. мења се и гласи:

„Члан 7.

Укупни приходи и примања буџета Града, приходи из осталих извора и пренета средства из претходног периода по врстама, односно економским класификацијама, планирају се у следећим износима:

Класа/ категорија/ група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Укупна јавна средства
3	3	Пренета средства из претходне године	2.293.078.310
700000	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	3.717.060.959
710000	710000	ПОРЕЗИ	2.671.705.597
711000	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	1.300.251.419

Класа/ категорија/ група	Кonto	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Укупна јавна средства
	711111	Порез на зараде	1.140.000.000
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	202.000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	22.000.000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	46.000.000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари – по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	1.500.000
	711147	Порез на земљиште	80.000
	711191	Порез на друге приходе	88.869.419
	711193	Порез на приходе професионалних спортских стручњака	1.600.000
713000	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	426.000.000
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	180.000.000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	180.000.000
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	10.000.000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	40.000.000
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	16.000.000
714000	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	890.454.178
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и слично)	350.000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	46.774.319
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	25.000
	714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	839.464.859
	714552	Боравишна такса	2.500.000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	40.000
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	550.000
	714593	Накнада за постављање водовода, канализације, електричних, телефонских и телеграфских водова и слично на општинском путу и улици, ако је управљач пута надлежни орган локалне самоуправе	500.000
	714598	Накнада за ванредни превоз на општинском путу у улици, ако је управљач пута надлежни орган локалне самоуправе	250.000
716000	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	55.000.000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	55.000.000
730000	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	209.419.167
731000	731000	Донације од иностраних држава	4.247.790
	731141	Текуће донације од иностраних држава у корист нивоa градова	4.247.790
732000	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	26.470.511
	732141	Текуће донације од међународних организација у корист нивоa градова	26.470.511
733000	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	178.700.866
	733141	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоa градова	111.620.139
	733142	Други текући трансфери од Републике у корист нивоa градова	23.296.416
	733144	Текући наменски трансфери, у ужем смислу од Републике у корист нивоa градова	8.558.000

Класа/ категорија/ група	Кonto	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Укупна јавна средства
	733147	Текући трансфери од општина у корист нивоa градова	1.525.000
	733241	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу од Републике у корист нивоa градова	33.701.311
740000	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	830.896.956
741000	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	197.050.000
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса	170.000.000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	13.000.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	14.000.000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	50.000
742000	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	238.978.520
	742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	1.500.000
	742141	Приходи од продаје добара или услуга од стране тржишних организација у корист нивоa градова	38.511.230
	742142	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	71.521.122
	742143	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоa градова	5.000.000
	742144	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоa градова	100.000
	742146	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоa градова	60.950.000
	742152	Приходи од давања у закуп, односно коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	3.331.168
	742241	Локалне административне таксе	4.000.000
	742242	Такса за озакоњење објекта у корист градова	20.000.000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	34.000.000
	742341	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова	65.000
743000	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	20.300.000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	17.500.000
	743341	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје предвиђене актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	1.500.000
	743342	Приходи од новчаних казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку у корист нивоa градова	1.000.000
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода ЈЛС	300.000
744000	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	234.125.503
	744141	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоa градова	6.893.000
	744241	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоa градова	227.232.503

Класа/ категорија/ група	Кonto	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Укупна јавна средства
745000	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	140.442.933
	745141	Остали приходи у корист нивоа градова	99.876.225
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова	40.566.708
770000	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	5.039.239
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	4.462.239
	772110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	577.000
800000	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	147.874.024
810000	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	142.742.905
	811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа градова	380.000
	812141	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа градова	142.362.905
820000	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА	5.131.119
	823100	Примања од продаје робе за даљу продају	5.131.119
900000	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	553.700
920000	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	553.700
	920000	Примања од продаје финансијске имовине	553.700
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	3.865.488.683
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	6.158.566.993

»

Члан 7.

Члан 8. мења се и гласи:

„Члан 8.

Расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Кonto	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Укупна јавна средства
1	2	3
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	3.153.703.742
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	631.404.180
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	498.119.645
412	Социјални доприноси на терет послодавца	89.184.200
413	Накнаде у натури	5.711.209
414	Социјална давања запосленима	12.056.108
415	Накнаде трошкова за запослене	15.451.465
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	10.881.553
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1.260.643.135
421	Стални трошкови	318.874.059
422	Трошкови путовања	12.785.199
423	Услуге по уговору	240.927.196
424	Специјализоване услуге	334.151.375
425	Текуће поправке и одржавање	244.382.371
426	Материјал	109.522.935
450	СУБВЕНЦИЈЕ	122.859.647
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	54.539.682
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	35.089.965

Конто	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Укупна јавна средства
1	2	3
454	Субвенције приватним предузећима	33.230.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	689.448.595
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	346.519.421
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	233.503.956
4641	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	22.255.483
4642	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	26.500.000
465	Остале дотације и трансфери	60.669.735
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	114.250.796
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	114.250.796
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	295.819.457
481	Дотације невладиним организацијама	167.553.765
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	13.470.433
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	107.317.181
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	2.958.078
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	4.520.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	39.277.932
49911	Стална резерва	8.500.000
49912	Текућа резерва	30.777.932
500	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.075.523.393
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	2.056.211.352
511	Зграде и грађевински објекти	1.886.489.457
512	Машине и опрема	142.729.740
513	Остале некретнине и опрема	1.220.000
514	Култивисана имовина	16.143.351
515	Нематеријална имовина	9.628.804
520	ЗАЛИХЕ	3.000.241
523	Залихе робе за даљу продају	3.000.241
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	16.311.800
541	Земљиште	16.311.800
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	650.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	650.000
620	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	928.689.858
621	Набавка домаће финансијске имовине	928.689.858
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		6.158.566.993

„

Члан 8.

Члан 9. мења се и гласи:

„Члан 9.

Расходи и издаци буџета по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	Укупна јавна средства
1	2	3
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	160.003.001
010	Болест и инвалидност	9.050.000
040	Породица и деца	18.997.840
060	Становање	11.000.000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неклассификована на другом месту	61.663.547

Функције	ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА	Укупна јавна средства
1	2	3
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	59.291.614
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	1.086.815.149
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	121.005.457
112	Финансијски и фискални послови	3.552.137
130	Опште услуге	814.946.455
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	147.311.100
200	ОДБРАНА	4.048.078
220	Цивилна одбрана	4.048.078
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	66.926.240
330	Судови	11.314.066
360	Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	55.612.174
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	1.718.895.261
411	Општи економски и комерцијални послови	36.953.225
412	Општи послови по питању рада	10.000.000
421	Пољопривреда	63.940.949
435	Електрична енергија	31.585.513
436	Остала енергија	649.314.323
451	Друмски саобраћај	745.678.433
473	Туризам	113.605.840
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	67.816.978
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	1.420.907.017
510	Управљање отпадом	521.293.789
520	Управљање отпадним водама	734.170.107
530	Смањење загађености	15.024.000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика	145.119.121
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	5.300.000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	433.156.953
620	Развој заједнице	18.512.000
630	Водоснабдевање	285.613.858
640	Улична расвета	129.031.095
700	ЗДРАВСТВО	85.255.483
721	Опште медицинске услуге	2.000.000
740	Услуге јавног здравства	2.500.000
760	Здравство неklasификовано на другом месту	80.755.483
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	522.781.706
810	Услуге рекреације и спорта	115.868.112
820	Услуге културе	406.913.594
900	ОБРАЗОВАЊЕ	659.778.105
911	Предшколско образовање	390.055.650
912	Основно образовање	165.568.966
920	Средње образовање	103.243.489
980	Образовање неklasификовано на другом месту	910.000
	УКУПНО:	6.158.566.993

Члан 9.

Члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

Расходи и издаци по програмској класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Шифра		НАЗИВ	Укупна средства	Структура %
Програм	Програмска активност / Пројекат			
1	2	3	4	5
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	29.512.000,00	0,48%
	1101-П1	Пројекат: Израда Плана генералне регулације	18.512.000,00	0,30%
	1101-П2	Пројекат: Давање доприноса интеграцији избеглица са територије Града Пожаревца – додела грађевинског материјала	11.000.000,00	0,18%
1102		Програм 2. Комуналне делатности	1.267.659.296,00	20,58%
	1102-0001	Управљање/одржавање јавног осветљења	129.031.095,00	2,10%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	118.291.121,00	1,92%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	58.580.899,00	0,95%
	1102-0004	Зоохигијена	26.828.000,00	0,44%
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	649.314.323,00	10,54%
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	285.613.858,00	4,64%
1501		Програм 3. Локални економски развој	114.770.203,00	1,86%
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	36.953.225,00	0,60%
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	10.000.000,00	0,16%
	1501-П1	Пројекат: Подршка за одрживо запошљавање Рома и Ромкиња на територији Града Пожаревца – Инклузија од старта	37.909.983,00	0,62%
	1501-П2	Пројекат: Култура без граница	29.906.995,00	0,49%
1502		Програм 4. Развој туризма	113.605.840,00	1,84%
	1502-0001	Управљање развојем туризма	19.631.841,00	0,32%
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	22.717.203,00	0,37%
	1502-П1	Пројекат: Љубичевске коњичке игре	40.555.546,00	0,66%
	1502-П2	Пројекат: Ускршњи етно фестивал	701.250,00	0,01%
	1502-П3	Пројекат: Изградња „Лимес парка“ на Виминацијуму – фаза „Легионарски полигони“ и „Авантура парк“	30.000.000,00	0,49%
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	63.940.949,00	1,04%
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	40.083.383,00	0,65%
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	23.857.566,00	0,39%
0401		Програм 6. Заштита животне средине	1.217.206.997,00	19,76%
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	5.300.000,00	0,09%
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	15.024.000,00	0,24%
	0401-0004	Управљање отпадним водама	734.170.107,00	11,92%
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	254.000.000,00	4,12%
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	174.112.925,00	2,83%
	0401-П1	Пројекат: Санације депоније комуналног отпада „Јеремино поље“	34.599.965,00	0,56%
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	801.081.967,00	13,01%
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	680.678.433,00	11,05%
	0701-0005	Програм унапређења безбедности саобраћаја	55.403.534,00	0,90%
	0701-П1	Пројекат: Хајдук Вељкова улица – ојачавање коловозне конструкције – асфалтирање	65.000.000,00	1,06%
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	390.055.650,00	6,33%
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	390.055.650,00	6,33%
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	166.478.966,00	2,70%
	2002-0001	Функционисање основних школа	165.568.966,00	2,69%
	2002-П1	Пројекат: Обележавање Дана радника у образовању	910.000,00	0,01%
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	103.243.489,00	1,68%
	2003-0001	Функционисање средњих школа	103.243.489,00	1,68%
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	149.003.001,00	2,42%

Шифра		НАЗИВ	Укупна средства	Структура %
Програм	Програмска активност / Пројекат			
1	2	3	4	5
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	46.534.907,00	0,76%
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	43.470.214,00	0,71%
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	10.159.300,00	0,16%
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	15.128.640,00	0,25%
	0901-0006	Подршка деци и породици са децом	16.050.000,00	0,26%
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	2.500.000,00	0,04%
	0901-0008	Подршка особама са инвалидитетом	9.050.000,00	0,15%
	0901-П1	Пројекат: Обележавање Дана борбе против „беле куге“	447.840,00	0,01%
	0901-П2	Пројекат: Изградња колективне стамбене зграде за избеглице	5.662.100,00	0,09%
1801		Програм 12. Здравствена заштита	85.255.483,00	1,38%
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	80.755.483,00	1,31%
	1801-0002	Мртвозорство	2.000.000,00	0,03%
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	2.500.000,00	0,04%
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	406.913.594,00	6,61%
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	251.797.679,00	4,09%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	9.580.000,00	0,16%
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљање културно-историјског наслеђа	14.602.388,00	0,24%
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	4.000.000,00	0,06%
	1201-П1	Пројекат: Глумачке свечаности „Дани Миливоја Живановића“	3.893.903,00	0,06%
	1201-П2	Пројекат: Едиција и часопис „Браничево“ и књижевни живот Центра за културу	460.000,00	0,01%
	1201-П3	Пројекат: ГАНИП – градски ансамбл народних игара и песама Центра за културу Пожаревац	1.464.000,00	0,02%
	1201-П4	Пројекат: Летњи програм	1.424.000,00	0,02%
	1201-П5	Пројекат: РЕФРАКТ – Регионални фестивал алтернативне културе	30.000,00	0,00%
	1201-П6	Пројекат: Организовање и одржавање првомајског уранка	181.627,00	0,00%
	1201-П7	Пројекат: Организовање гитаријаде на лагуни	908.826,00	0,01%
	1201-П8	Пројекат: Фестивал „Миливојев штап и шешир“ – Сусрети варошких позоришта Србије	304.000,00	0,00%
	1201-П9	Пројекат: Смотра драмских аматера Подунавља и Поморавља „Живка Матић“	124.000,00	0,00%
	1201-П10	Пројекат: Дистрибутерско филмска делатност	2.205.000,00	0,04%
	1201-П11	Пројекат: Оркестар „Гвардија“	3.222.561,00	0,05%
	1201-П12	Пројекат: Виминацијум фест – Митови данас	8.324.000,00	0,14%
	1201-П13	Пројекат: Археолошка истраживања локалитета Браничево у Старом Костолцу	1.730.000,00	0,03%
	1201-П14	Пројекат: Етно култура Млаве	250.000,00	0,00%
	1201-П15	Пројекат: Обележавање 300 година Пожаревачког мира (1718–2018)	18.284.000,00	0,30%
	1201-П16	Пројекат: Дани „Слободана Стојановића“	687.000,00	0,01%
	1201-П17	Пројекат: Обележавање градске славе – Света Тројица	980.788,00	0,02%
	1201-П18	Пројекат: Обележавање 15. октобра – Дана ослобођења Града Пожареваца	3.342.000,00	0,05%
	1201-П19	Пројекат: Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог начелства у Пожаревцу – сепарат фаза 1. Централни брод објекта	31.236.578,00	0,51%
	1201-П20	Пројекат: Драмски студио Центра за културу Пожаревац	2.000.000,00	0,03%
	1201-П21	Пројекат: Санација и адаптација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу, II фаза	43.729.895,00	0,71%
	1201-П22	Пројекат: Свет биља – знања, веровања и обреди везани за биље у североисточној и источној Србији	500.000,00	0,01%
	1201-П23	Пројекат: Роботека	588.000,00	0,01%

Шифра		НАЗИВ	Укупна средства	Структура %
Програм	Програмска активност / Пројекат			
1	2	3	4	5
	1201-П24	Пројекат: Испомоћ за уређењу и хуманији простор од интереса за посетиоце ЦЗК	455.721,00	0,01%
	1201-П25	Пројекат: Пут 2018	607.628,00	0,01%
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	115.868.112,00	1,88%
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	78.735.000,00	1,28%
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	1.000.000,00	0,02%
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	5.100.000,00	0,08%
	1301-П1	Пројекат: Уређење спортских терена и игралишта	31.033.112,00	0,50%
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	981.380.476,00	15,94%
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	811.547.565,00	13,18%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	83.506.713,00	1,36%
	0602-0004	Градско правобранилаштво	11.314.066,00	0,18%
	0602-0006	Инспекцијски послови	20.126.455,00	0,33%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	4.400.000,00	0,07%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	30.777.932,00	0,50%
	0602-0010	Стална буџетска резерва	8.500.000,00	0,14%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	4.048.078,00	0,07%
	0602-П1	Пројекат: Награде – „Полицајац године“ и „Ватрогасац године“	208.640,00	0,00%
	0602-П2	Пројекат: Општински економски развој у Источној Србији – Фаза 2	3.552.137,00	0,06%
	0602-П3	Пројекат: Попис објеката на територији Града Пожаревца	3.398.890,00	0,06%
2101		Програм 16: Политички систем локалне самоуправе	121.005.457,00	1,96%
	2101-0001	Функционисање Скупштине	63.621.549,00	1,03%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	46.242.834,00	0,75%
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	11.141.074,00	0,18%
0501		Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	31.585.513,00	0,51%
	0501-0001	Енергетски менаџмент	31.585.513,00	0,51%
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			6.158.566.993,00	100,00%

”

Члан 10.

У члану 11. број: „75.357.289,00“ замењује се бројем: „30.777.932,00“.

Члан 11.

Члан 13. мења се и гласи:

„Члан 13.

Укупни расходи и издаци у износу од 6.158.566.993,00 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и програмима и исказују у колони 8:

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1					ГРАДОНАЧЕЛНИК	
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
		2101-0002				ПА: Функционисање извршних органа	
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.394.066
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	607.538
				3	414	Социјална давања запосленима	175.000
				4	415	Накнаде трошкова за запослене	501.900
				5	421	Стални трошкови	5.400.000
				6	422	Трошкови путовања	1.540.000
				7	423	Услуге по уговору	15.424.600
				8	426	Материјал	1.000.000
				9	465	Остале донације, дотације и трансфери	460.000
				10	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100.000
				11	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	650.000
						Извори финансирања за функцију 110:	
					01	Приходи из буџета	29.018.504
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	234.600
						Функција 110:	29.253.104
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:	
					01	Приходи из буџета	29.018.504
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	234.600
						Свега за програмску активност 2101-0002:	29.253.104
		2101-0003				ПА:Подршка раду извршних органа власти и скупштине	
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	
				12	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	8.423.303
				13	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.507.771
				14	465	Остале донације, дотације и трансфери	1.210.000
						Извори финансирања за функцију 110:	
					01	Приходи из буџета	11.141.074
						Функција 110:	11.141.074
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0003:	
					01	Приходи из буџета	11.141.074
						Свега за програмску активност 2101-0003:	11.141.074
						Извори финансирања за Програм 16:	
					01	Приходи из буџета	40.159.578
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	234.600
						Свега за Програм 16:	40.394.178
						Извори финансирања за Главу 1:	
					01	Приходи из буџета	40.159.578
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	234.600
						Свега за Главу 1:	40.394.178

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за Раздео 1:	
					01	Приходи из буџета	40.159.578
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	234.600
						Свега за Раздео 1:	40.394.178
2	1					ГРАДСКО ВЕЋЕ	
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
		2101-0002				ПА: Функционисање извршних органа	
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	
				15	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.437.430
				16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.152.300
				17	414	Социјална давања запосленима	350.000
				18	415	Накнаде трошкова за запослене	270.000
				19	422	Трошкови путовања	370.000
				20	423	Услуге по уговору	6.790.000
				21	426	Материјал	600.000
				22	465	Остале донације, дотације и трансфери	1.020.000
						Извори финансирања за функцију 110:	
					01	Приходи из буџета	16.989.730
						Функција 110:	16.989.730
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:	
					01	Приходи из буџета	16.989.730
						Свега за програмску активност 2101-0002:	16.989.730
						Извори финансирања за Програм 16:	
					01	Приходи из буџета	16.989.730
						Свега за Програм 16:	16.989.730
						Извори финансирања за Главу 1:	
					01	Приходи из буџета	16.989.730
						Свега за Главу 1:	16.989.730
						Извори финансирања за Раздео 2:	
					01	Приходи из буџета	16.989.730
						Свега за Раздео 2:	16.989.730
3	1					СКУПШТИНА ГРАДА	
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		2101-0001				ПА: Функционисање Скупштине	
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	
				23	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.681.466
				24	412	Социјални доприноси на терет послодавца	300.982
				25	414	Социјална давања запосленима	150.000
				26	415	Накнаде трошкова за запослене	70.000
				27	421	Стални трошкови	100.000
				28	422	Трошкови путовања	730.000
				29	423	Услуге по уговору	56.813.810
				30	426	Материјал	580.000
				31	465	Остале донације, дотације и трансфери	390.000
				32	481	Дотације невладиним организацијама – дотације политичким странкама	2.805.291
						Извори финансирања за функцију 110:	
					01	Приходи из буџета	61.573.539
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.048.010
						Функција 110:	63.621.549
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:	
					01	Приходи из буџета	61.573.539
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.048.010
						Свега за програмску активност 2101-0001:	63.621.549
						Извори финансирања за Програм 16:	
					01	Приходи из буџета	61.573.539
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.048.010
						Свега за Програм 16:	63.621.549
						Извори финансирања за Главу 1:	
					01	Приходи из буџета	61.573.539
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.048.010
						Свега за Главу 1:	63.621.549
						Извори финансирања за Раздео 3:	
					01	Приходи из буџета	61.573.539
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.048.010
						Свега за Раздео 3:	63.621.549
4	1					ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ГРАДА ПОЖАРЕВЦА	
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
		0602-0004				ПА: Градско правобранилаштво	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
			330			Судови	
				33	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7.152.304
				34	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.280.262
				35	413	Накнаде у натури	37.500
				36	414	Социјална давања запосленима	325.000
				37	415	Накнаде трошкова за запослене	186.000
				38	421	Стални трошкови	665.000
				39	422	Трошкови путовања	70.000
				40	423	Услуге по уговору	260.000
				41	425	Текуће поправке и одржавање	80.000
				42	426	Материјал	245.000
				43	465	Остале донације, дотације и трансфери	960.000
				43/1	512	Машине и опрема	53.000
						Извори финансирања за функцију 330:	
					01	Приходи из буџета	11.314.066
						Функција 330:	11.314.066
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:	
					01	Приходи из буџета	11.314.066
						Свега за програмску активност 0602-0004:	11.314.066
						Извори финансирања за Програм 15:	
					01	Приходи из буџета	11.314.066
						Свега за Програм 15:	11.314.066
						Извори финансирања за Главу 1:	
					01	Приходи из буџета	11.314.066
						Свега за Главу 1:	11.314.066
						Извори финансирања за Раздео 4:	
					01	Приходи из буџета	11.314.066
						Свега за Раздео 4:	11.314.066
5	1					ГРАДСКА УПРАВА	
		1101				ПРОГРАМ 1 – УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	
		1101-П1				Пројекат: Израда Плана генералне регулације	
			620			Развој заједнице	
				45	511	Зграде и грађевински објекти	18.512.000
						Извори финансирања за функцију 620:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.512.000
						Функција 620:	18.512.000
						Извори финансирања за пројекат 1101-П1:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.512.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Свега за пројекат 1101-П1:	18.512.000
		1101-П2				Пројекат: Давање доприноса интеграцији избеглица са територије Града Пожаревца – додела грађевинског материјала	
			060			Становање	
				45/1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.000.000
						Извори финансирања за функцију 060:	
					06	Донације од међународних организација	11.000.000
						Функција 060:	11.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1101-П2:	
					06	Донације од међународних организација	11.000.000
						Свега за Пројекат 1101-П2:	11.000.000
						Извори финансирања за Програм 1:	
					06	Донације од међународних организација	11.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.512.000
						Свега за Програм 1:	29.512.000
		1102				ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
		1102-0001				ПА: Управљање/одржавање јавног осветљења	
			640			Улична расвета	
				46	421	Стални трошкови	100.000.000
				47	425	Текуће поправке и одржавање	29.031.095
						Извори финансирања за функцију 640:	
					01	Приходи из буџета	126.300.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.731.095
						Функција 640:	129.031.095
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:	
					01	Приходи из буџета	126.300.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.731.095
						Свега за програмску активност 1102-0001:	129.031.095
		1102-0002				ПА: Одржавање јавних зелених површина	
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика	
				48	424	Специјализоване услуге	36.148.708
				49	425	Текуће поправке и одржавање	1.307.520
				50	514	Култивисана имовина	3.961.466
						Извори финансирања за функцију 540:	
					01	Приходи из буџета	34.510.756
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.906.938

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Функција 540:	41.417.694
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:	
					01	Приходи из буџета	34.510.756
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.906.938
						Свега за програмску активност 1102-0002:	41.417.694
		1102-0003				ПА: Одржавање чистоће на површинама јавне намене	
			510			Управљање отпадом	
				51	421	Стални трошкови	57.080.899
				52	424	Специјализоване услуге	500.000
				53	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 510:	
					01	Приходи из буџета	53.304.463
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.276.436
						Функција 510:	58.580.899
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:	
					01	Приходи из буџета	53.304.463
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.276.436
						Свега за програмску активност 1102-0003:	58.580.899
		1102-0004				ПА: Зоохигијена	
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика	
				54	424	Специјализоване услуге	23.328.000
				55	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	3.500.000
						Извори финансирања за функцију 540:	
					01	Приходи из буџета	26.828.000
						Функција 540:	26.828.000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:	
					01	Приходи из буџета	26.828.000
						Свега за програмску активност 1102-0004:	26.828.000
		1102-0008				ПА: Управљање и снабдевање водом за пиће	
			630			Водоснабдевање	
				56	421	Стални трошкови	2.000.000
				57	511	Зграде и грађевински објекти	5.218.920
				57/1	621	Набавка домаће финансијске имовине	16.683.861
						Извори финансирања за функцију 630:	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21.902.781
						Функција 630:	23.902.781

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21.902.781
						Свега за програмску активност 1102-0008:	23.902.781
						Извори финансирања за Програм 2:	
					01	Приходи из буџета	242.943.219
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	36.817.250
						Свега за Програм 2:	279.760.469
		1501				ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	
		1501-0001				ПА: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	
			411			Општи економски и комерцијални послови	
				58	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	10.552.080
				59	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.888.820
				60	423	Услуге по уговору	400.000
				61	454	Субвенције приватним предузећима	21.230.000
				62	465	Остале донације, дотације и трансфери	1.382.325
				63	481	Дотације невладиним организацијама	1.500.000
						Извори финансирања за функцију 411:	
					01	Приходи из буџета	24.358.936
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.594.289
						Функција 411:	36.953.225
						Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:	
					01	Приходи из буџета	24.358.936
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.594.289
						Свега за Програмску активност 1501-0001:	36.953.225
		1501-0002				ПА: Мере активне политике запошљавања	
			412			Развој заједнице	
				64	4641	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.000.000
						Извори финансирања за функцију 412:	
					01	Приходи из буџета	10.000.000
						Функција 412:	10.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:	
					01	Приходи из буџета	10.000.000
						Свега за програмску активност 1501-0002:	10.000.000
		1501-П11				Пројекат: Подршка за одрживо запошљавање Рома и Ромкиња на територији Града Пожаревца – Инклузија од старта	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту	
				65	421	Стални трошкови	171.730
				66	423	Услуге по уговору	2.684.609
				67	424	Специјализоване услуге	4.055.344
				69	454	Субвенције приватним презећима	12.000.000
				69/1	511	Зграде и грађевински објекти	2.240.000
				70	512	Машине и опрема	16.758.300
						Извори финансирања за функцију 490:	
					01	Приходи из буџета	14.246.374
					06	Донације од међународних организација	11.918.374
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	11.745.235
						Функција 490:	37.909.983
						Извори финансирања за пројекат 1501-П1:	
					01	Приходи из буџета	14.246.374
					06	Донације од међународних организација	11.918.374
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	11.745.235
						Свега за Пројекат 1501-П1:	37.909.983
		1501-П2				Пројекат: Култура без граница	
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту	
				70/1	421	Стални трошкови	189.100
				70/2	422	Трошкови путовања	107.360
				70/3	423	Услуге по уговору	4.592.080
				70/4	424	Специјализоване услуге	1.024.800
				70/5	425	Текуће поправке и одржавање	595.031
				70/6	426	Материјал	75.152
				70/7	512	Машине и опрема	22.103.472
				70/8	513	Остале некретнине и опрема	1.220.000
						Извори финансирања за функцију 490:	
					01	Приходи из буџета	25.659.205
					05	Донације од иностраних земаља	4.247.790
						Функција 490:	29.906.995
						Извори финансирања за пројекат 1501-П2:	
					01	Приходи из буџета	25.659.205
					05	Донације од иностраних земаља	4.247.790
						Свега за Пројекат 1501-П2:	29.906.995
						Извори финансирања за Програм 3:	
					01	Приходи из буџета	74.264.515
					05	Донације од иностраних земаља	4.247.790
					06	Донације од међународних организација	11.918.374

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.594.289
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	11.745.235
						Свега за Програм 3:	114.770.203
		1502				ПРОГРАМ 4 – РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
		1502-0001				ПА: Управљањем развојем туризма	
			473			Туризам	
				71	512	Машине и опрема	3.000.000
						Извори финансирања за функцију 473:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000
						Функција 473:	3.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000
						Свега за програмску активност 1502-0001:	3.000.000
						Извори финансирања за Програм 4:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.000.000
						Свега за Програм 4:	3.000.000
		0101				ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
		0101-0001				ПА: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	
			421			Пољопривреда	
				72	424	Специјализоване услуге	5.323.183
				73	425	Текуће поправке и одржавање	29.353.238
				74	426	Материјал	4.406.962
				75	541	Земљиште	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 421:	
					01	Приходи из буџета	18.700.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21.383.383
						Функција 421:	40.083.383
						Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:	
					01	Приходи из буџета	18.700.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21.383.383
						Свега за Програмску активност 0101-0001:	40.083.383
						Извори финансирања за Програм 5:	
					01	Приходи из буџета	18.700.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21.383.383
						Свега за Програм 5:	40.083.383

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		0401				ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
		0401-0001				ПА: Управљање заштитом животне средине	
			560			Заштита животне средине неklasификована на другом месту	
				76	425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000
				77	481	Дотације невладиним организацијама	300.000
						Извори финансирања за функцију 560:	
					01	Приходи из буџета	5.300.000
						Функција 560:	5.300.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:	
					01	Приходи из буџета	5.300.000
						Свега за Програмску активност 0401-0001:	5.300.000
		0401-0002				ПА: Праћење квалитета елемената животне средине	
			530			Смањење загађености	
				78	424	Специјализоване услуге	10.024.000
						Извори финансирања за функцију 530:	
					01	Приходи из буџета	9.840.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	184.000
						Функција 530:	10.024.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:	
					01	Приходи из буџета	9.840.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	184.000
						Свега за Програмску активност 0401-0002:	10.024.000
		0401-0004				ПА: Управљање отпадним водама	
			520			Управљање отпадним водама	
				79	421	Стални трошкови	17.013.671
				80	511	Зграде и грађевински објекти	6.785.515
						Извори финансирања за функцију 520:	
					01	Приходи из буџета	15.969.003
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.830.183
						Функција 520:	23.799.186
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:	
					01	Приходи из буџета	15.969.003
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.830.183
						Свега за Програмску активност 0401-0004:	23.799.186
		0401-0006				ПА: Управљање осталим врстама отпада	
			510			Управљање отпадом	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				81	511	Зграде и грађевински објекти	4.518.260
						Извори финансирања за функцију 510:	
					01	Приходи из буџета	4.200.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	318.260
						Функција 510:	4.518.260
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:	
					01	Приходи из буџета	4.200.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	318.260
						Свега за Програмску активност 0401-0006:	4.518.260
		0401-П1				Пројекат: Санације депоније комуналног отпада „Јеремино поље“	
			510			Управљање отпадом	
				82	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34.599.965
						Извори финансирања за функцију 510:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	34.599.965
						Функција 510:	34.599.965
						Извори финансирања за пројекат 0401-П1:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	34.599.965
						Свега за пројекат 0401-П1:	34.599.965
						Извори финансирања за Програм 6:	
					01	Приходи из буџета	35.309.003
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	42.932.408
						Свега за Програм 6:	78.241.411
		0701				ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
		0701-0002				ПА: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	
			451			Друмски саобраћај	
				82/1	421	Стални трошкови	600.000
				83	423	Услуге по уговору	4.815.000
				84	424	Специјализоване услуге	8.650.000
				85	425	Текуће поправке и одржавање	154.145.734
				86	511	Зграде и грађевински објекти	512.467.699
						Извори финансирања за функцију 451:	
					01	Приходи из буџета	235.602.645
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	227.232.503
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	217.843.285
						Функција 451:	680.678.433
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Приходи из буџета	235.602.645
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	227.232.503
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	217.843.285
						Свега за програмску активност 0701-0002:	680.678.433
		0701-0005				ПА: Програм унапређења безбедности саобраћаја	
			360			Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	
				88	422	Трошкови путовања	93.000
				89	423	Услуге по уговору	1.962.440
				90	425	Текуће поправке и одржавање	190.000
				91	426	Материјал	4.283.900
				92	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	200.000
				94	511	Зграде и грађевински објекти	39.579.194
				95	512	Машине и опрема	9.095.000
						Извори финансирања за функцију 360:	
					01	Приходи из буџета	17.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	37.903.534
						Функција 360:	55.403.534
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0005:	
					01	Приходи из буџета	17.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	37.903.534
						Свега за програмску активност 0701-0005:	55.403.534
		0701-П1				Пројекат: Хајдук Вељкова улица ојачавање коловозне конструкције – асфалтирање	
			451			Друмски саобраћај	
				96	511	Зграде и грађевински објекти	65.000.000
						Извори финансирања за функцију 451:	
					01	Приходи из буџета	65.000.000
						Функција 451:	65.000.000
						Извори финансирања за пројекат 0701-П1:	
					01	Приходи из буџета	65.000.000
						Свега за пројекат 0701-П1:	65.000.000
						Извори финансирања за Програм 7:	
					01	Приходи из буџета	318.102.645
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	227.232.503
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	255.746.819
						Свега за Програм 7:	801.081.967
		2002				ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		2002-0001				ПА: Функционисање основних школа	
			912			Основно образовање	
				98	423	Услуге по уговору	1.000.000
				99	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	87.842.179
				99/1	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	15.779.441
				100	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	54.200.000
				101	511	Зграде и грађевински објекти	6.747.346
						Извори финансирања за функцију 912:	
					01	Приходи из буџета	143.343.835
					07	Трансфери од других нивоа власти	3.701.311
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.523.820
						Функција 912:	165.568.966
						Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:	
					01	Приходи из буџета	143.343.835
					07	Трансфери од других нивоа власти	3.701.311
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.523.820
						Свега за Програмску активност 2002-0001:	165.568.966
		2002-П1				Пројекат: Обележавање Дана радника у образовању	
			980			Образовање неклассификовано на другом месту	
				102	423	Услуге по уговору	910.000
						Извори финансирања за функцију 980:	
					01	Приходи из буџета	910.000
						Функција 980:	910.000
						Извори финансирања за пројекат 2002-П1:	
					01	Приходи из буџета	910.000
						Свега за пројекат 2002-П1:	910.000
						Извори финансирања за Програм 9:	
					01	Приходи из буџета	144.253.835
					07	Трансфери од других нивоа власти	3.701.311
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.523.820
						Свега за Програм 9:	166.478.966
		2003				ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	
		2003-0001				ПА: Функционисање средњих школа	
			920			Средње образовање	
				103	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	75.698.244
				104	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	20.245.245
				105	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7.300.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за функцију 920:	
					01	Приходи из буџета	81.040.590
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	22.202.899
						Функција 920:	103.243.489
						Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:	
					01	Приходи из буџета	81.040.590
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	22.202.899
						Свега за Програмску активност 2003-0001:	103.243.489
						Извори финансирања за Програм 10:	
					01	Приходи из буџета	81.040.590
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	22.202.899
						Свега за Програм 10:	103.243.489
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	
		0901-0001				ПА: Једнократне помоћи и други облици помоћи	
			070			Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	
				106	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	30.831.111
				106/1	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	730.000
				107	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14.973.796
						Извори финансирања за функцију 070:	
					01	Приходи из буџета	45.708.551
					07	Трансфери од других нивоа власти	20.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	806.356
						Функција 070:	46.534.907
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0001:	
					01	Приходи из буџета	45.708.551
					07	Трансфери од других нивоа власти	20.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	806.356
						Свега за Програмску активност 0901-0001:	46.534.907
		0901-0003				ПА: Дневне услуге у заједници	
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	
				108	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	18.521.170
				109	481	Дотације невладиним организацијама	24.949.044
						Извори финансирања за функцију 090:	
					01	Приходи из буџета	43.421.170
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	49.044
						Функција 090:	43.470.214

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0003:	
					01	Приходи из буџета	43.421.170
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	49.044
						Свега за Програмску активност 0901-0003:	43.470.214
		0901-0004				ПА: Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	
				110	424	Специјализоване услуге	10.159.300
						Извори финансирања за функцију 090:	
					01	Приходи из буџета	10.159.300
						Функција 090:	10.159.300
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0004:	
					01	Приходи из буџета	10.159.300
						Свега за Програмску активност 0901-0004:	10.159.300
		0901-0005				ПА: Подршка реализацији програма Црвеног крста	
			070			Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	
				111	481	Дотације невладиним организацијама	15.128.640
						Извори финансирања за функцију 070:	
					01	Приходи из буџета	15.128.640
						Функција 070:	15.128.640
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0005:	
					01	Приходи из буџета	15.128.640
						Свега за Програмску активност 0901-0005:	15.128.640
		0901-0006				ПА: Подршка деци и породици са децом	
			040			Породица и деца	
				112	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	16.050.000
						Извори финансирања за функцију 040:	
					01	Приходи из буџета	16.050.000
						Функција 040:	16.050.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0006:	
					01	Приходи из буџета	16.050.000
						Свега за Програмску активност 0901-0006:	16.050.000
		0901-0007				ПА: Подршка рађању и родитељству	
			040			Породица и деца	
				113	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.500.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за функцију 040:	
					01	Приходи из буџета	2.500.000
						Функција 040:	2.500.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0007:	
					01	Приходи из буџета	2.500.000
						Свега за Програмску активност 0901-0007:	2.500.000
		0901-0008				ПА: Подршка особама са инвалидитетом	
			010			Болест и инвалидност	
				114	481	Дотације невладиним организацијама	9.050.000
						Извори финансирања за функцију 010:	
					01	Приходи из буџета	9.050.000
						Функција 010:	9.050.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0901-0008:	
					01	Приходи из буџета	9.050.000
						Свега за Програмску активност 0901-0008:	9.050.000
		0901-П1				Пројекат: Обележавање Дана борбе против „беле куге“	
			040			Породица и деца	
				115	421	Стални трошкови	36.000
				116	423	Услуге по уговору	391.840
				117	426	Материјал	20.000
						Извори финансирања за функцију 040:	
					01	Приходи из буџета	447.840
						Функција 040:	447.840
						Извори финансирања за Пројекат 0901-П1:	
					01	Приходи из буџета	447.840
						Свега за Пројекат 0901-П1:	447.840
		0901-П2				Пројекат: Изградња колективне стамбене зграде за избеглице	
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	
				118	511	Зграде и грађевински објекти	5.542.100
				120	515	Нематеријална имовина	120.000
						Извори финансирања за функцију 090:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.662.100
						Функција 090:	5.662.100
						Извори финансирања за Пројекат 0901-П2:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.662.100
						Свега за Пројекат 0901-П2:	5.662.100
						Извори финансирања за Програм 11:	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Приходи из буџета	142.465.501
					07	Трансфери од других нивоа власти	20.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6.517.500
						Свега за Програм 11:	149.003.001
		1801				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	
		1801-0001				ПА: Функционисање установа примарне здравствене заштите	
			760			Здравство неклассификовано на другом месту	
				120/1	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	42.000.000
				121	4641	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	12.255.483
				121/1	4642	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	26.500.000
						Извори финансирања за функцију 760:	
					01	Приходи из буџета	12.255.483
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	68.500.000
						Функција 760:	80.755.483
						Извори финансирања за Програмску активност 1801-0001:	
					01	Приходи из буџета	12.255.483
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	68.500.000
						Свега за Програмску активност 1801-0001:	80.755.483
		1801-0002				ПА: Мртвозорство	
			721			Опште медицинске услуге	
				122	424	Специјализоване услуге	2.000.000
						Извори финансирања за функцију 721:	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
						Функција 721:	2.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1801-0002:	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
						Свега за Програмску активност 1801-0002:	2.000.000
		1801-0003				ПА: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	
			740			Услуге јавног здравства	
				123	424	Специјализоване услуге	1.500.000
				124	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 740:	
					01	Приходи из буџета	2.500.000
						Функција 740:	2.500.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1801-0003:	
					01	Приходи из буџета	2.500.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Свега за Програмску активност 1801-0003:	2.500.000
						Извори финансирања за Програм 12:	
					01	Приходи из буџета	16.755.483
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	68.500.000
						Свега за Програм 12:	85.255.483
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
		1201-0001				ПА: Функционисање локалних установа културе	
			820			Услуге културе	
				125	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	32.169.417
				125/1	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	490.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	32.659.417
						Функција 820:	32.659.417
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:	
					01	Приходи из буџета	32.659.417
						Свега за програмску активност 1201-0001:	32.659.417
		1201-0002				ПА: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	
			820			Услуге културе	
				126	481	Дотације невладиним организацијама	9.580.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	9.580.000
						Функција 820:	9.580.000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:	
					01	Приходи из буџета	9.580.000
						Свега за програмску активност 1201-0002:	9.580.000
		1201-0003				ПА: Унапређење система очувања и представљање културно-историјског наслеђа	
			820			Услуге културе	
				127	481	Дотације невладиним организацијама	7.100.000
				128	511	Зграде и грађевински објекти	7.502.388
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	7.100.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.502.388
						Функција 820:	14.602.388
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					01	Приходи из буџета	7.100.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.502.388
						Свега за програмску активност 1201-0003:	14.602.388
		1201-0004				ПА: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	
			820			Услуге културе	
				129	423	Услуге по уговору	4.000.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	4.000.000
						Функција 820:	4.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:	
					01	Приходи из буџета	4.000.000
						Свега за програмску активност 1201-0004:	4.000.000
		1201-П17				Пројекат: Обележавање градске славе – Света Тројица	
			820			Услуге културе	
				130	423	Услуге по уговору	980.788
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	980.788
						Функција 820:	980.788
						Извори финансирања за пројекат 1201-П17:	
					01	Приходи из буџета	980.788
						Свега за пројекат 1201-П17:	980.788
		1201-П18				Пројекат: Обележавање 15. октобра – Дана ослобођења Града Пожаревца	
			820			Услуге културе	
				131	421	Стални трошкови	400.000
				132	423	Услуге по уговору	2.102.000
				133	424	Специјализоване услуге	840.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	3.342.000
						Функција 820:	3.342.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П18:	
					01	Приходи из буџета	3.342.000
						Свега за пројекат 1201-П18:	3.342.000
		1201-П19				Пројекат: Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог начелства у Пожаревцу – сепарат фаза 1. Централни брод објекта	
			820			Услуге културе	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				134	511	Зграде и грађевински објекти	31.236.578
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	5.228.280
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	26.008.298
						Функција 820:	31.236.578
						Извори финансирања за пројекат 1201-П19:	
					01	Приходи из буџета	5.228.280
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	26.008.298
						Свега за пројекат 1201-П19:	31.236.578
		1201-П21				Пројекат: Санација и адаптација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу, II фаза	
			820			Услуге културе	
				134/1	511	Зграде и грађевински објекти	43.729.895
						Извори финансирања за функцију 820:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	43.729.895
						Функција 820:	43.729.895
						Извори финансирања за пројекат 1201-П21:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	43.729.895
						Свега за пројекат 1201-П21:	43.729.895
						Извори финансирања за Програм 13:	
					01	Приходи из буџета	62.890.485
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	77.240.581
						Свега за Програм 13:	140.131.066
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	
		1301-0001				ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	
			810			Услуге рекреације и спорта	
				136	481	Дотације невладиним организацијама	78.735.000
						Извори финансирања за функцију 810:	
					01	Приходи из буџета	78.735.000
						Функција 810:	78.735.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0001:	
					01	Приходи из буџета	78.735.000
						Свега за Програмску активност 1301-0001:	78.735.000
		1301-0002				ПА: Подршка предшколском и школском спорту	
			810			Услуге рекреације и спорта	
				137	481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за функцију 810:	
					01	Приходи из буџета	1.000.000
						Функција 810:	1.000.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0002:	
					01	Приходи из буџета	1.000.000
						Свега за Програмску активност 1301-0002:	1.000.000
		1301-0005				ПА: Спровођење омладинске политике	
			810			Услуге рекреације и спорта	
				138	481	Дотације невладиним организацијама	5.100.000
						Извори финансирања за функцију 810:	
					01	Приходи из буџета	5.100.000
						Функција 810:	5.100.000
						Извори финансирања за Програмску активност 1301-0005:	
					01	Приходи из буџета	5.100.000
						Свега за Програмску активност 1301-0005:	5.100.000
		1301-П1				Пројекат: Уређење спортских терена и игралишта	
			810			Услуге рекреације и спорта	
				139	511	Зграде и грађевински објекти	28.033.112
				140	512	Машине и опрема	3.000.000
						Извори финансирања за функцију 810:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	31.033.112
						Функција 810:	31.033.112
						Извори финансирања за Пројекат 1301-П1:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	31.033.112
						Свега за Пројекат 1301-П1:	31.033.112
						Извори финансирања за Програм 14:	
					01	Приходи из буџета	84.835.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	31.033.112
						Свега за Програм 14:	115.868.112
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
		0602-0001				ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина	
			130			Опште јавне услуге	
				141	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	170.894.339
				142	412	Социјални доприноси на терет послодавца	30.590.037
				143	413	Накнаде у натури	1.156.500
				144	414	Социјална давања запосленима	6.534.948

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				145	415	Накнаде трошкова за запослене	6.000.000
				146	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.487.600
				147	421	Стални трошкови	67.354.725
				148	422	Трошкови путовања	1.240.000
				149	423	Услуге по уговору	53.996.665
				150	424	Специјализоване услуге	12.473.181
				151	425	Текуће поправке и одржавање	6.020.000
				152	426	Материјал	19.249.300
				152/1	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	4.500.000
				153	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	133.426.717
				154	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	5.702.049
				155	465	Остале донације, дотације и трансфери	22.310.741
				156	481	Дотације невладиним организацијама	5.811.000
				157	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	9.170.000
				158	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	41.000.000
				159	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	10.000
				160	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.020.000
				161	511	Зграде и грађевински објекти	122.110.469
				162	512	Машине и опрема	66.500.143
				163	515	Нематеријална имовина	5.677.351
				164	541	Земљиште	15.311.800
						Извори финансирања за функцију 130:	
					01	Приходи из буџета	563.589.878
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	247.957.687
						Функција 130:	811.547.565
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0001:	
					01	Приходи из буџета	563.589.878
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	247.957.687
						Свега за Програмску активност 0602-0001:	811.547.565
		0602-0002				ПА: Функционисање месних заједница	
			160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	
				165	511	Зграде и грађевински објекти	599.442
						Извори финансирања за функцију 160:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	599.442
						Функција 160:	599.442
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	599.442
						Свега за програмску активност 0602-0002:	599.442

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		0602-0006				ПА: Инспекцијски послови	
			160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	
				166	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15.180.500
				167	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.717.310
				168	426	Материјал	240.000
				169	465	Остале донације, дотације и трансфери	1.988.645
						Извори финансирања за функцију 160:	
					01	Приходи из буџета	20.126.455
						Функција 160:	20.126.455
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0006:	
					01	Приходи из буџета	20.126.455
						Свега за програмску активност 0602-0006:	20.126.455
		0602-0007				ПА: Функционисање националних савета националних мањина	
			160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	
				170	481	Дотације невладиним организацијама	4.400.000
						Извори финансирања за функцију 160:	
					01	Приходи из буџета	4.400.000
						Функција 160:	4.400.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:	
					01	Приходи из буџета	4.400.000
						Свега за Програмску активност 0602-0007:	4.400.000
		0602-0009				ПА: Текућа буџетска резерва	
			160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	
				171	49912	Текућа резерва	30.777.932
						Извори финансирања за функцију 160:	
					01	Приходи из буџета	30.777.932
						Функција 160:	30.777.932
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:	
					01	Приходи из буџета	30.777.932
						Свега за Програмску активност 0602-0009:	30.777.932
		0602-0010				ПА: Стална буџетска резерва	
			160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	
				172	49911	Стална резерва	8.500.000
						Извори финансирања за функцију 160:	
					01	Приходи из буџета	8.500.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Функција 160:	8.500.000
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:	
					01	Приходи из буџета	8.500.000
						Свега за Програмску активност 0602-0010:	8.500.000
		0602-0014				ПА: Управљање у ванредним ситуацијама	
			220			Цивилна одбрана	
				173	423	Услуге по уговору	1.100.000
				174	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	2.948.078
						Извори финансирања за функцију 220:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.100.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.948.078
						Функција 220:	4.048.078
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0014:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.100.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.948.078
						Свега за Програмску активност 0602-0014:	4.048.078
		0602-П1				Пројекат: Награда – „Полицајац године и ватрогасац године“	
			360			Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	
				175	423	Услуге по уговору	208.640
						Извори финансирања за функцију 360:	
					01	Приходи из буџета	200.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.640
						Функција 360:	208.640
						Извори финансирања за пројекат 0602-П1:	
					01	Приходи из буџета	200.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.640
						Свега за пројекат 0602-П1:	208.640
		0602-П2				Пројекат: Општински економски развој у источној Србији – Фаза 2	
			112			Финансијски и фискални послови	
				175/1	423	Услуге по уговору	3.552.137
						Извори финансирања за функцију 112:	
					06	Донације од међународних организација	3.552.137
						Функција 112:	3.552.137
						Извори финансирања за пројекат 0602-П2:	
					06	Донације од међународних организација	3.552.137
						Свега за пројекат 0602-П2:	3.552.137

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		0602-ПЗ				Пројекат: „Попис објеката на територији Града Пожаревца“	
			130			Опште услуге	
				175/4	423	Услуге по уговору	3.398.890
						Извори финансирања за функцију 130:	
					07	Донације од осталих нивоа власти	3.398.890
						Функција 130:	3.398.890
						Извори финансирања за пројекат 0602-ПЗ:	
					07	Донације од осталих нивоа власти	3.398.890
						Свега за пројекат 0602-ПЗ:	3.398.890
						Извори финансирања за Програм 15:	
					01	Приходи из буџета	627.594.265
					06	Донације од међународних организација	3.552.137
					07	Донације од осталих нивоа власти	3.398.890
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	249.665.769
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	2.948.078
						Свега за Програм 15:	887.159.139
		0501				ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	
		0501-0001				ПА: Енергетски менаџмент	
			435			Електрична енергија	
				175/3	511	Зграде и грађевински објекти	31.285.513
				175/2	515	Нематеријална имовина	300.000
						Извори финансирања за функцију 435:	
					01	Приходи из буџета	300.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	31.285.513
						Функција 435:	31.585.513
						Извори финансирања за Програмску активност 0501-0001:	
					01	Приходи из буџета	300.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	31.285.513
						Свега за Програмску активност 0501-0001:	31.585.513
						Извори финансирања за Програм 17:	
					01	Приходи из буџета	300.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	31.285.513
						Свега за Програм 17:	31.585.513
						Извори финансирања за Главу 1:	
					01	Приходи из буџета	1.849.454.541

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					05	Донације од иностраних земаља	4.247.790
					06	Донације од међународних организација	26.470.511
					07	Трансфери од других нивоа власти	7.120.201
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	227.232.503
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	895.955.343
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	14.693.313
						Свега за Главу 1:	3.025.174.202
5	2					БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
		1102				ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
		1102-0002				ПА: Одржавање јавних зелених површина	
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика	
				176	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	61.691.542
				177	514	Култивисана имовина	12.181.885
				177/1	621	Набавка домаће финансијске имовине	3.000.000
						Извори финансирања за функцију 540:	
					01	Приходи из буџета	64.691.542
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.181.885
						Функција 540:	76.873.427
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:	
					01	Приходи из буџета	64.691.542
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12.181.885
						Свега за програмску активност 1102-0002:	76.873.427
		1102-0007				ПА: Производња и дистрибуција топлотне енергије	
			436			Остала енергија	
				178	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	83.280.331
				179	621	Набавка домаће финансијске имовине	566.033.992
						Извори финансирања за функцију 436:	
					01	Приходи из буџета	500.274.920
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	149.039.403
						Функција 436:	649.314.323
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:	
					01	Приходи из буџета	500.274.920
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	149.039.403
						Свега за програмску активност 1102-0007:	649.314.323
		1102-0008				ПА: Управљање и снабдевање водом за пиће	
			630			Водоснабдевање	
				180	511	Зграде и грађевински објекти	40.739.072

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				181	621	Набавка домаће финансијске имовине	220.972.005
						Извори финансирања за функцију 630:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	261.711.077
						Функција 630:	261.711.077
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	261.711.077
						Свега за програмску активност 1102-0008:	261.711.077
						Извори финансирања за Програм 2:	
					01	Приходи из буџета	564.966.462
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	422.932.365
						Свега за Програм 2:	987.898.827
		0401				ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
		0401-0002				ПА: Праћење квалитета елемената животне средине	
			530			Смањење загађености	
				182	424	Специјализоване услуге	5.000.000
						Извори финансирања за функцију 530:	
					01	Приходи из буџета	5.000.000
						Функција 530:	5.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:	
					01	Приходи из буџета	5.000.000
						Свега за програмску активност 0401-0002:	5.000.000
		0401-0004				ПА: Управљање отпадним водама	
			520			Управљање отпадним водама	
				183	4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	4.075.348
				184	511	Зграде и грађевински објекти	706.295.573
						Извори финансирања за функцију 520:	
					01	Приходи из буџета	78.832.886
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	631.538.035
						Функција 520:	710.370.921
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:	
					01	Приходи из буџета	78.832.886
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	631.538.035
						Свега за Програмску активност 0401-0004:	710.370.921
		0401-0005				ПА: Управљање комуналним отпадом	
			510			Управљање отпадом	
				185/1	511	Зграде и грађевински објекти	132.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				187	621	Набавка домаће финансијске имовине	122.000.000
						Извори финансирања за функцију 510:	
					01	Приходи из буџета	63.575.516
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	190.424.484
						Функција 510:	254.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:	
					01	Приходи из буџета	63.575.516
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	190.424.484
						Свега за Програмску активност 0401-0005:	254.000.000
		0401-0006				ПА: Управљање осталим врстама отпада	
			510			Управљање отпадом	
				188	424	Специјализоване услуге	169.594.665
						Извори финансирања за функцију 510:	
					01	Приходи из буџета	127.089.995
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	42.504.670
						Функција 510:	169.594.665
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:	
					01	Приходи из буџета	127.089.995
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	42.504.670
						Свега за програмску активност 0401-0006:	169.594.665
						Извори финансирања за Програм 6:	
					01	Приходи из буџета	274.498.397
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	864.467.189
						Свега за Програм 6:	1.138.965.586
						Извори финансирања за Главу 2:	
					01	Приходи из буџета	839.464.859
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.287.399.554
						Свега за Главу 2:	2.126.864.413
5	3					БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА	
		0101				ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
		0101-0002				ПА: Мере подршке руралном развоју	
			421			Пољопривреда	
				190	422	Трошкови путовања	480.000
				191	423	Услуге по уговору	4.412.511
				192	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и орган изацијама	17.870.265

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				193	481	Дотације невладиним организацијама	1.094.790
						Извори финансирања за функцију 421:	
					01	Приходи из буџета	15.600.834
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.256.532
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	200
						Функција 421:	23.857.566
						Извори финансирања за Програмску активност 0101-0002:	
					01	Приходи из буџета	15.600.834
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.256.532
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	200
						Свега за Програмску активност 0101-0002:	23.857.566
						Извори финансирања за Програм 5:	
					01	Приходи из буџета	15.600.834
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.256.532
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	200
						Свега за Програм 5:	23.857.566
						Извори финансирања за Главу 3:	
					01	Приходи из буџета	15.600.834
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.256.532
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	200
						Свега за Главу 3:	23.857.566
5	4					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
		0602-0002				ПА: Функционисање месних заједница	
			160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту	
				193/1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.293.503
				193/2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	231.586
				193/4	413	Накнаде у натури	6.809
				193/3	414	Социјална давања запосленима	1.592.162
				193/5	415	Накнаде трошкова за запослене	46.878
				194	421	Стални трошкови	6.375.867
				195	422	Трошкови путовања	25.000
				196	423	Услуге по уговору	3.783.149
				197	424	Специјализоване услуге	1.696.449
				198	425	Текуће поправке и одржавање	2.017.373
				199	426	Материјал	902.617
				199/1	465	Остале донације, дотације и трансфери	137.099
				200	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	63.366.572

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				201	511	Зграде и грађевински објекти	896.523
				202	512	Машине и опрема	535.684
						Извори финансирања за функцију 160:	
				01		Приходи из буџета	80.808.267
				07		Трансфери од других нивоа власти	350.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.749.004
						Функција 160:	82.907.271
						Извори финансирања за Програмску активност 0602-0002:	
				01		Приходи из буџета	80.808.267
				07		Трансфери од других нивоа власти	350.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.749.004
						Свега за Програмску активност 0602-0002:	82.907.271
						Извори финансирања за Програм 15:	
				01		Приходи из буџета	80.808.267
				07		Трансфери од других нивоа власти	350.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.749.004
						Свега за Програм 15:	82.907.271
						Извори финансирања за Главу 4:	
				01		Приходи из буџета	80.808.267
				07		Трансфери од других нивоа власти	350.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.749.004
						Свега за Главу 4:	82.907.271
5	5					УСТАНОВЕ У КУЛТУРИ	
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
		1201-0001				ПА: Функционисање локалних установа културе	
			820			Услуге културе	
				203	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	71.229.543
				204	412	Социјални доприноси на терет послодавца	12.767.146
				205	413	Накнаде у натури	1.086.900
				206	414	Социјална давања запосленима	1.465.700
				207	415	Накнаде трошкова за запослене	2.341.700
				208	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.850.412
				209	421	Стални трошкови	30.393.159
				210	422	Трошкови путовања	3.581.085
				211	423	Услуге по уговору	26.634.794
				212	424	Специјализоване услуге	5.174.865
				213	425	Текуће поправке и одржавање	7.654.800
				214	426	Материјал	8.041.280

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				215	465	Остале донације, дотације и трансфери	8.196.758
				216	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	2.597.000
				217	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.236.678
				218	511	Зграде и грађевински објекти	10.740.846
				219	512	Машине и опрема	16.164.143
				220	515	Нематеријална имовина	3.531.453
				221	523	Залихе робе за даљу продају	2.450.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	169.847.038
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	22.822.838
					07	Донације од осталих нивоа власти	7.100.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	19.368.386
						Функција 820:	219.138.262
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:	
					01	Приходи из буџета	169.847.038
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	22.822.838
					07	Донације од осталих нивоа власти	7.100.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	19.368.386
						Свега за програмску активност 1201-0001:	219.138.262
		1201-П1				Пројекат: Глумачке свечаности „Дани Миливоја Живановића“	
			820			Услуге културе	
				222	422	Трошкови путовања	90.000
				223	423	Услуге по уговору	670.234
				224	424	Специјализоване услуге	3.041.469
				225	426	Материјал	92.200
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	3.579.818
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	105.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	192.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	17.085
						Функција 820:	3.893.903
						Извори финансирања за пројекат 1201-П1:	
					01	Приходи из буџета	3.579.818
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	105.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	192.000
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	17.085
						Свега за пројекат 1201-П1:	3.893.903
		1201-П2				Пројекат: Едиција и часопис „Браничево“ и књижевни живот Центра за културу	
			820			Услуге културе	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				226	423	Услуге по уговору	350.000
				227	424	Специјализоване услуге	50.000
				228	426	Материјал	60.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	440.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	20.000
						Функција 820:	460.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П2:	
					01	Приходи из буџета	440.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	20.000
						Свега за пројекат 1201-П2:	460.000
		1201-П3				Пројекат: ГАНИП – градски ансамбл народних игара и песама Центра за културу Пожаревац	
			820			Услуге културе	
				229	421	Стални трошкови	70.000
				230	422	Трошкови путовања	980.000
				231	423	Услуге по уговору	180.000
				232	424	Специјализоване услуге	234.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	1.054.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	410.000
						Функција 820:	1.464.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П3:	
					01	Приходи из буџета	1.054.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	410.000
						Свега за пројекат 1201-П3:	1.464.000
		1201-П4				Пројекат: Летњи програм	
			820			Услуге културе	
				234	423	Услуге по уговору	24.000
				235	424	Специјализоване услуге	1.400.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	1.400.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	24.000
						Функција 820:	1.424.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П4:	
					01	Приходи из буџета	1.400.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	24.000
						Свега за пројекат 1201-П4:	1.424.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
		1201-П5				Пројекат: РЕФРАКТ – Регионални фестивал алтернативне културе	
			820			Услуге културе	
				236	424	Специјализоване услуге	30.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	30.000
						Функција 820:	30.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П5:	
					01	Приходи из буџета	30.000
						Свега за пројекат 1201-П5:	30.000
		1201-П6				Пројекат: Организовање и одржавање првомајског уранка	
			820			Услуге културе	
				237	421	Стални трошкови	21.127
				238	422	Трошкови путовања	90.000
				239	423	Услуге по уговору	70.500
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	181.627
						Функција 820:	181.627
						Извори финансирања за пројекат 1201-П6:	
					01	Приходи из буџета	181.627
						Свега за пројекат 1201-П6:	181.627
		1201-П7				Пројекат: Организовање гитаријаде на лагуни	
			820			Услуге културе	
				240	421	Стални трошкови	158.826
				241	424	Специјализоване услуге	750.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	908.826
						Функција 820:	908.826
						Извори финансирања за пројекат 1201-П7:	
					01	Приходи из буџета	908.826
						Свега за пројекат 1201-П7:	908.826
		1201-П8				Пројекат: Фестивал „Миливојев штап и шешир“ – Сусрети варошких позоришта Србије	
			820			Услуге културе	
				242	422	Трошкови путовања	4.500
				243	423	Услуге по уговору	279.500
				244	426	Материјал	20.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	304.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Функција 820:	304.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П8:	
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	304.000
						Свега за пројекат 1201-П8:	304.000
		1201-П9				Пројекат: Смотра драмских аматера Подунавља и Поморавља „Живка Матић“	
			820			Услуге културе	
				245	422	Трошкови путовања	22.000
				246	423	Услуге по уговору	82.000
				247	426	Материјал	20.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	124.000
						Функција 820:	124.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П9:	
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	124.000
						Свега за пројекат 1201-П9:	124.000
		1201-П10				Пројекат: Дистрибутерско филмска делатност	
				248	422	Трошкови путовања	40.000
				249	423	Услуге по уговору	1.195.000
				250	424	Специјализоване услуге	950.000
				251	426	Материјал	20.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	1.100.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.105.000
						Функција 820:	2.205.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П10:	
					01	Приходи из буџета	1.100.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.105.000
						Свега за пројекат 1201-П10:	2.205.000
		1201-П11				Пројекат: Оркестар „Гвардија“	
			820			Услуге културе	
				251/1	422	Трошкови путовања	300.000
				252	423	Услуге по уговору	90.000
				253	424	Специјализоване услуге	2.355.681
				254	426	Материјал	150.000
				254/1	512	Машине и опрема	326.880
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	2.745.681

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	150.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	326.880
						Функција 820:	3.222.561
						Извори финансирања за пројекат 1201-П11:	
					01	Приходи из буџета	2.745.681
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	150.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	326.880
						Свега за пројекат 1201-П11:	3.222.561
		1201-П12				Пројекат: Виминацијум фест – Митови данас	
			820			Услуге културе	
				255	421	Стални трошкови	504.000
				255/1	422	Трошкови путовања	25.000
				256	423	Услуге по уговору	1.500.000
				257	424	Специјализоване услуге	6.223.000
				257/2	426	Материјал	72.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.324.000
						Функција 820:	8.324.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П12:	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8.324.000
						Свега за пројекат 1201-П12:	8.324.000
		1201-П13				Пројекат: Археолошка истраживања локалитета Браничево у Старом Костолцу	
			820			Услуге културе	
				257/1	421	Стални трошкови	70.000
				258	422	Трошкови путовања	110.000
				259	423	Услуге по уговору	1.390.000
				260	426	Материјал	160.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	1.730.000
						Функција 820:	1.730.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П13:	
					01	Приходи из буџета	1.730.000
						Свега за пројекат 1201-П13:	1.730.000
		1201-П14				Пројекат: Етно култура Млаве	
			820			Услуге културе	
				261	422	Трошкови путовања	150.000
				262	423	Услуге по уговору	50.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				263	426	Материјал	50.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	250.000
						Функција 820:	250.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П14:	
					01	Приходи из буџета	250.000
						Свега за пројекат 1201-П14:	250.000
		1201-П15				Пројекат: Обележавање 300 година Пожаревачког мира (1718-2018)	
			820			Услуге културе	
				264	421	Стални трошкови	600.000
				266	423	Услуге по уговору	2.646.000
				267	424	Специјализоване услуге	3.985.000
				268	425	Текуће поправке и одржавање	850.000
				269	426	Материјал	1.760.000
				270	511	Зграде и грађевински објекти	6.600.000
				271	512	Машине и опрема	1.843.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	66.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.218.000
						Функција 820:	18.284.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П15:	
					01	Приходи из буџета	66.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	18.218.000
						Свега за пројекат 1201-П15:	18.284.000
		1201-П16				Пројекат: Дани „Слободана Стојановића“	
			820			Услуге културе	
				272	423	Услуге по уговору	250.000
				273	424	Специјализоване услуге	437.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	587.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	100.000
						Функција 820:	687.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П16:	
					01	Приходи из буџета	587.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	100.000
						Свега за пројекат 1201-П16:	687.000
		1201-П20				Пројекат: Драмски студио Центра за културу Пожаревац	
			820			Услуге културе	

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				273/1	422	Трошкови путовања	200.000
				273/2	423	Услуге по уговору	250.000
				273/3	424	Специјализоване услуге	1.200.000
				273/4	426	Материјал	350.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
						Функција 820:	2.000.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П20:	
					01	Приходи из буџета	2.000.000
						Свега за пројекат 1201-П20:	2.000.000
		1201-П22				Пројекат: „Свет биља – знања, веровања и обреди везани за биље у североисточној и источној Србији“	
			820			Услуге културе	
				273/5	422	Трошкови путовања	230.000
				273/6	423	Услуге по уговору	220.000
				273/7	424	Специјализоване услуге	50.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	500.000
						Функција 820:	500.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П22:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	500.000
						Свега за пројекат 1201-П22:	500.000
		1201-П23				Пројекат: „Роботека“	
			820			Услуге културе	
				273/8	512	Машине и опрема	588.000
						Извори финансирања за функцију 820:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	588.000
						Функција 820:	588.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П23:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	588.000
						Свега за пројекат 1201-П23:	588.000
		1201-П24				Пројекат: Испомоћ за уређенији и хуманији простор од интереса за посетиоце ЦЗК	
			820			Услуге културе	
				273/9	423	Услуге по уговору	455.721
						Извори финансирања за функцију 820:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	455.721
						Функција 820:	455.721

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за пројекат 1201-П24:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	455.721
						Свега за пројекат 1201-П24:	455.721
		1201-П25				Пројекат: „Пут 2018“	
			820			Услуге културе	
				273/10	423	Услуге по уговору	607.628
						Извори финансирања за функцију 820:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	607.628
						Функција 820:	607.628
						Извори финансирања за пројекат 1201-П25:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	607.628
						Свега за пројекат 1201-П25:	607.628
						Извори финансирања за Програм 13:	
					01	Приходи из буџета	185.919.990
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	25.164.838
					07	Трансфери од других нивоа власти	9.251.349
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	192.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	46.237.266
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	17.085
						Свега за Програм 13:	266.782.528
						Извори финансирања за Главу 5:	
					01	Приходи из буџета	185.919.990
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	25.164.838
					07	Трансфери од других нивоа власти	9.251.349
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	192.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	46.237.266
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	17.085
						Свега за Главу 5:	266.782.528
5	6					ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА	
		1502				ПРОГРАМ 4 – РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
		1502-0001				ПА: Управљањем развојем туризма	
			473			Туризам	
				274	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.229.114
				275	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.115.032
				276	413	Накнаде у натури	55.800
				277	414	Социјална давања запосленима	130.378
				278	415	Накнаде трошкова за запослене	94.987

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				279	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	132.876
				280	421	Стални трошкови	970.852
				281	422	Трошкови путовања	118.500
				282	423	Услуге по уговору	1.469.820
				282/1	424	Специјализоване услуге	63.000
				283	425	Текуће поправке и одржавање	752.500
				284	426	Материјал	371.600
				285	465	Остале донације, дотације и трансфери	743.180
				286	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.089.333
				287	511	Зграде и грађевински објекти	2.244.628
				287/1	512	Машине и опрема	500.000
				288	523	Залихе робе за даљу продају	550.241
						Извори финансирања за функцију 473:	
					01	Приходи из буџета	11.602.853
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.381.119
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.647.869
						Функција 473:	16.631.841
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:	
					01	Приходи из буџета	11.602.853
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	1.381.119
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.647.869
						Свега за програмску активност 1502-0001:	16.631.841
		1502-0002				ПА: Промоција туристичке понуде	
			473			Туризам	
				289	421	Стални трошкови	3.355.123
				290	422	Трошкови путовања	460.000
				291	423	Услуге по уговору	8.280.040
				292	424	Специјализоване услуге	2.189.040
				293	426	Материјал	8.372.000
				294	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	61.000
						Извори финансирања за функцију 473:	
					01	Приходи из буџета	18.797.263
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	394.140
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	30.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.495.800
						Функција 473:	22.717.203
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:	
					01	Приходи из буџета	18.797.263
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	394.140
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	30.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.495.800
						Свега за програмску активност 1502-0002:	22.717.203
		1502-П1				Пројекат: Љубичевске коњичке игре	
			473			Туризам	
				295	421	Стални трошкови	3.607.400
				296	423	Услуге по уговору	12.768.500
				297	424	Специјализоване услуге	11.410.690
				298	426	Материјал	4.198.856
				299	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.166.000
				300	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	84.100
				300/2	511	Зграде и грађевински објекти	20.000
				300/1	512	Машине и опрема	300.000
						Извори финансирања за функцију 473:	
					01	Приходи из буџета	33.460.546
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	500.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	6.595.000
						Функција 473:	40.555.546
						Извори финансирања за Пројекат 1502-П1:	
					01	Приходи из буџета	33.460.546
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	500.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	6.595.000
						Свега за Пројекат 1502-П1:	40.555.546
		1502-П2				Пројекат: Ускршњи етно фестивал	
			473			Туризам	
				301	422	Трошкови путовања	12.750
				302	423	Услуге по уговору	408.500
				303	424	Специјализоване услуге	100.000
				304	426	Материјал	180.000
						Извори финансирања за функцију 473:	
					01	Приходи из буџета	701.250
						Функција 473:	701.250
						Извори финансирања за Пројекат 1502-П2:	
					01	Приходи из буџета	701.250
						Свега за Пројекат 1502-П2:	701.250
		1502-П3				Пројекат: Изградња „Лимес парка“ на Виминацијуму – фаза „Легионарски полигони“ и „Авантура парк“	
			473			Туризам	
				304/1	511	Зграде и грађевински објекти	30.000.000

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
						Извори финансирања за функцију 473:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	30.000.000
						Функција 473:	30.000.000
						Извори финансирања за Пројекат 1502-ПЗ:	
					07	Трансфери од других нивоа власти	30.000.000
						Свега за Пројекат 1502-ПЗ:	30.000.000
						Извори финансирања за Програм 4:	
					01	Приходи из буџета	64.561.912
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.275.259
					07	Трансфери од других нивоа власти	30.000.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	6.625.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.143.669
						Свега за Програм 4:	110.605.840
						Извори финансирања за Главу 6:	
					01	Приходи из буџета	64.561.912
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	2.275.259
					07	Трансфери од других нивоа власти	30.000.000
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	6.625.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	7.143.669
						Свега за Главу 6:	110.605.840
5	7					ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЉУБИЦА ВРЕБАЛОВ“	
		2001				ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	
		2001-0001				ПА: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	
			911			Предшколско образовање	
				305	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	195.651.997
				306	412	Социјални доприноси на терет послодавца	35.025.416
				307	413	Накнаде у натури	3.367.700
				308	414	Социјална давања запосленима	1.332.920
				309	415	Накнаде трошкова за запослене	5.940.000
				310	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.410.665
				311	421	Стални трошкови	21.736.580
				312	422	Трошкови путовања	1.716.004
				313	423	Услуге по уговору	7.475.800
				314	424	Специјализоване услуге	2.190.000
				315	425	Текуће поправке и одржавање	6.385.080
				316	426	Материјал	54.002.068
				317	465	Остале донације, дотације и трансфери	21.870.987

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				318	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	430.000
				319	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	713.931
				320	511	Зграде и грађевински објекти	25.844.384
				320/1	512	Машине и опрема	1.962.118
						Извори финансирања за функцију 911:	
					01	Приходи из буџета	336.389.500
					07	Трансфери од других нивоа власти	23.296.416
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	76.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	29.343.734
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	950.000
						Функција 911:	390.055.650
						Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:	
					01	Приходи из буџета	336.389.500
					07	Трансфери од других нивоа власти	23.296.416
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	76.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	29.343.734
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	950.000
						Свега за програмску активност 2001-0001:	390.055.650
						Извори финансирања за Програм 8:	
					01	Приходи из буџета	336.389.500
					07	Трансфери од других нивоа власти	23.296.416
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	76.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	29.343.734
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	950.000
						Свега за Програм 8:	390.055.650
						Извори финансирања за Главу 7:	
					01	Приходи из буџета	336.389.500
					07	Трансфери од других нивоа власти	23.296.416
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	76.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	29.343.734
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	950.000
						Свега за Главу 7:	390.055.650
						Извори финансирања за раздео 5:	
					01	Приходи из буџета	3.372.199.903
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	27.440.097
					05	Донације од иностраних земаља	4.247.790
					06	Донације од међународних организација	26.470.511
					07	Трансфери од других нивоа власти	70.017.966

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	ОПИС	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	234.125.503
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.276.085.102
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	14.710.598
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	950.000
						Свега за раздео 5:	6.026.247.470
						Извори финансирања за Разделе 1, 2, 3, 4 и 5 :	
					01	Приходи из буџета	3.502.236.816
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	27.440.097
					05	Донације од иностраних земаља	4.247.790
					06	Донације од међународних организација	26.470.511
					07	Трансфери од других нивоа власти	70.017.966
					08	Донације од невладиних организација и појединаца	234.125.503
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.278.367.712
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	14.710.598
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	950.000
						Свега за Разделе 1, 2, 3, 4 и 5:	6.158.566.993

“

Члан 12.

Члан 43. мења се и гласи:

„Члан 43.

Пренета неутрошена средства из претходних година која се налазе на консолидованом рачуну буџета Града Пожаревца распоређују се на следећи начин:

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Градоначелник Града Пожаревца	16	2101	0002	110	7	423421	Услуге информисања јавности-електронске новине	124.845,00	
		16	2101	0002	110	7	423621	Угоститељске услуге	87.263,00	
		16	2101	0002	110	7	423621	Угоститељске услуге – кетеринг за пријеме	19.215,00	
		16	2101	0002	110	7	423711	Репрезентација – бифе	3.277,00	
		Укупно Градоначелник Града Пожаревца:							234.600,00	
2.	Скупштина Града Пожаревца	16	2101	0001	110	29	423411	Услуге штампања билтена	277.698,00	
		16	2101	0001	110	29	423621	Угоститељске услуге	29.221,00	
		16	2101	0001	110	29	423421	Медијске услуге (телевизија), услуге преноса седница скупштине, медијске услуге штампаних јавних гласила и медијске услуге радија	1.546.175,00	
		16	2101	0001	110	29	423711	Набавка добара за репрезентацију – бифе	194.916,00	
		Укупно Скупштина Града Пожаревца:							2.048.010,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	6	0401	П1	510	82	451291	Пројекат санације депоније комуналног отпада „Јеремино поље“ – ЈКП „Комуналне службе“	34.599.965,00	
		15	0602	0001	130	147	421111	Трошкови платног промета – подрачун „Јавни радови“	8.451,00	
		6	0401	0004	520	79	421311	Услуге водовода и канализације – Чишћење таложника у Стишкој улици у Пожаревцу	723.360,00	
		6	0401	0004	520	79	421311	Услуге водовода и канализације – Одржавање ЦС 5	321.308,00	
		2	1102	0003	510	51	421325	Услуге чишћења - Јавна хигијена	5.276.436,00	
		15	0602	0001	130	147	421392	Допринос за коришћење вода	26.954.482,00	
		15	0602	0001	130	147	421414	Услуге мобилних телефона	187.092,00	
		15	0602	П1	360	175	423411	Услуге штампања билтена – Награда „Полицајац године и ватрогасац године“	8.640,00	
		15	0602	0001	130	149	423421	Услуге информисања јавности – електронске новине	480.000,00	
		15	0602	0001	130	149	423541	Услуге финансијских саветника – успостављање ФУК-а	336.000,00	
		15	0602	0014	220	173	423911	Израда плана „Процена угрожености територије града Пожаревца и планови заштите и спасавања“	1.100.000,00	
		15	0602	0001	130	150	424311	Здравствена заштита по уговору- здравствени прегледи запослених	991.800,00	
		6	0401	0002	530	78	424331	Услуге јавног здравства – инспекција и анализа: сагледавање здравствене исправности воде за пиће из индивидуалних бунара на територији Града Пожаревца	184.000,00	
		2	1102	0002	540	48	424511	Услуге одржавања националних паркова и природних површина – Одржавање јавних зелених површина у Пожаревцу	1.055.172,00	
		2	1102	0002	540	48	424511	Услуге одржавања националних паркова и природних површина – Одржавање јавних зелених површина у Костолцу	916.660,00	
		2	1102	0002	540	48	424511	Услуге одржавања националних паркова и природних површина – Одржавање Спомен парка „Чачалица“	973.640,00	
		15	0602	0001	130	150	424911	Остале специјализоване услуге – рушење бесправно зиданих и постављених објеката, уклањање предмета, ствари и опреме	2.300.000,00	
		15	0602	0001	130	150	424911	Остале специјализоване услуге – Геотехнички истражни радови за потребе изградње хале у Индустијској зони у Пожаревцу	552.000,00	
		15	0602	0001	130	150	424911	Остале специјализоване услуге – услуге наплате заузећа јавне површине за паркирање возила	59.981,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	15	0602	0001	130	151	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Санација објеката у власништву Града	500.000,00	
		2	1102	0001	640	47	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање канделаберске расвете	919.920,00	
		2	1102	0001	640	47	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима	701.080,00	
		2	1102	0001	640	47	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима	1.110.095,00	
		7	0701	0002	451	85	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање мостова и других грађевинских објеката на путевима	232.590,00	
		7	0701	0002	451	85	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање улица, локалних путева и тротоара	1.903.712,00	
		7	0701	0002	451	85	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Зимско одржавање улица	37.443.451,00	
		7	0701	0002	451	85	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање семафора	3.774.600,00	
		7	0701	0002	451	85	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације	776.344,00	
		7	0701	0002	451	85	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката – Одржавање коловоза и тротоара и враћање у првобитно стање после интервенција других јавних предузећа	252.249,00	
		3	1501	0001	411	61	454100	Текуће субвенције приватним предузећима – Програм локалног економског развоја Града Пожаревца за 2017. годину – преузета обавеза	1.230.000,00	
		3	1501	П1	490	65-70	класа 4 и 5	Пројекат: Подршка за одрживо запошљавање Рома и Ромкиња на територији Града Пожаревца – Инклузија од старта		11.745.235,00
		11	0901	0001	070	107	472931	Остале накнаде из буџета Подрачун „Средства за материјалну помоћ избеглицама“	3.796,00	
		11	0901	0003	090	109	481941	Дотације осталим удружењима грађана –Подрачун „Средства по члану 236 ЗКП“ (нов члан Закона 283) – подршка хуманитарним организацијама	49.044,00	
		15	0602	0001	130	158	483111	Новчане казне и пенали по решењу судова	40.000.000,00	
		15	0602	0001	130	160	485119	Остале накнаде штете	900.000,00	
		15	0602	0014	220	174	484111	Подрачун „Поплаве 2014.“		2.948.078,00
		7	0701	0005	360	87-95	класа 4 и 5	Преузете обавезе по Програму унапређења безбедности саобраћаја из ранијих година	37.903.534,00	
		5	0101	0001	421	72	424113	Контрола плодности,обрадивог пољопривредног земљишта, унетог минералног ђубрива и пестицида –Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	3.008.414,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	5	0101	0001	421	72	424113	Утврђивање пост. опасних и штетних материја у пољопривредном земљишту – Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	946.000,00	
		5	0101	0001	421	72	424911	Остале специјализоване услуге – студијско истраживачки радови – Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	68.769,00	
		5	0101	0001	421	73	425191	Текуће поправке и одржавање – уређење атарских путева – Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	16.353.238,00	
		5	0101	0001	421	74	426591	Остали материјали за очување животне средине – уређење и опремање противградне службе – Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	6.962,00	
		5	0101	0001	421	75	541121	Побољшања пољопривредног земљишта – Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	1.000.000,00	
		2	1102	0002	540	50	514121	Програм шумљавања	3.961.466,00	
		15	0602	0001	130	164	541100	Експропријација земљишта по захтеву Штаба за ванредне ситуације	500.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда елабората геодетских радова и пројеката изведеног стања за озакоњење објеката у власништву Града	300.000,00	
		13	1201	П19	820	134	511321	Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу – Сепарат Фаза 1. Централни брод објекта	25.910.698,00	
		13	1201	П19	820	134	511441	Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу – Сепарат Фаза 1. Централни брод објекта – конзерваторски надзор	97.600,00	
		15	0602	0001	130	161	511219	Подрачун „Стамбени Фонд“	7.816.357,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектно техничке документације за реконструкцију два објекта предшколске установе („Бамби“ и „Пчелица“) и школа (ОШ „Доситеј Обрадовић“, ОШ „Вук Караџић“ – објекат у Забели, ОШ „Јован Цвијић“ у Костолцу и Пожаревачка гимназија)	3.787.093,00	
		15	0602	0001	130	161	511441	Израда ПДР пристаништа у Костолцу	2.400.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511441	Измена и допуна ПДР локалног пута Пожаревац–Костолац	505.096,00	
		15	0602	0001	130	161	511441	Усаглашавање постојеће пројектне документације са новим законима и прописима за Историјски архив Града Пожаревца	350.000,00	
1	1101	П1	620	45	511441	Израда Плана генералне регулације	10.800.000,00			

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	15	0602	0001	130	161	511411	Геодетске подлоге за инвестиције из програма	1.784.686,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Индустријска зона – улица Нова 1	300.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Индустријска зона – улица Нова 2	1.400.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Индустријска зона – улица Нова 3	1.000.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Индустријска зона – улица Илије Гојковића	3.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Стамбени блок у ул. Кнез Милошев венац – пројекат реконструкције зеленила	400.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Стамбени блок „Ламела“ – пројекат уређења дворишта и партерног зеленила	500.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	МЗ „Васа Пелагић“ – пројекат реконструкције зелене површине	200.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Пројекат реконструкције подтрибинског простора и ложе трибина на Градском хиподрому	99.600,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Витешка – пројекат фекалне канализације	16.543,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Лучица – пројекат секундарне фекалне канализације друга фаза	816.600,00	
		2	1102	0008	630	57	511241	Реконструкција Водоизворишта у Летњиковцу	1.012.777,00	
		2	1102	0008	630	57	511241	Индустријска зона – изградња водоводне мреже	824.835,00	
		6	0401	0004	520	80	511242	Војске Југославије – завршетак фекалне канализације	900.239,00	
		11	0901	П2	090	118	511241	Изградња монтажних кућа у Костолцу за избегличко насеље – водоводна мрежа	249.310,00	
		11	0901	П2	090	118	511292	Изградња монтажних кућа у Костолцу за избегличко насеље – електроинсталације	1.366.680,00	
		13	1201	0003	820	128	511321	Маљуревац – реконструкција крова на Дому културе	832.930,00	
		13	1201	0003	820	128	511325	Еколошки дом – санација кровног покривача	5.250.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511219	Фонд за солидарну стамбену изградњу	1.757.961,00	
		11	0901	П2	090	118	511242	Изградња колективне стамбене зграде за трајно решавање стамбених потреба избеглица – фекална канализација	249.310,00	
		11	0901	П2	090	118	511291	Изградња колективне стамбене зграде за трајно решавање стамбених потреба избеглица – прикључак на гасну мрежу	2.380.800,00	
		11	0901	П2	090	118	511231	Изградња колективне стамбене зграде за трајно решавање стамбених потреба избеглица: припрема терена, обележавање и сл.	720.000,00	
		11	0901	П2	090	118	511411	Изградња колективне стамбене зграде за трајно решавање стамбених потреба избеглица – геометар (израда ситуационих планова, омеђавање парцеле, снимање темеља, снимање објекта и подземних инсталација, израда елабората геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта)	180.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	11	0901	П2	090	118	511219	Изградња колективне стамбене зграде за трајно решавање стамбених потреба избеглица – сагласности јавних предузећа	156.000,00	
		11	0901	П2	090	118	511441	Изградња колективне стамбене зграде за трајно решавање стамбених потреба избеглица – технички преглед – комисија	240.000,00	
		11	0901	П2	090	120	515199	Изградња колективне стамбене зграде за трајно решавање стамбених потреба избеглица – енергетски пасош	120.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Чеде Васовића – радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице – попличавање тротоара – лева страна – МЗ „Горња Мала“	1.273.058,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Асфалтирање улице Нова 1	19.000.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Вршачка – радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице – МЗ „Бурјан“	140.088,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Бранка Митића „ радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице – МЗ „Бурјан“	121.425,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Десанка Првановић – радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице – МЗ „Парк“	1.655.077,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Милана Ајваза – радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице – МЗ „Парк“	1.643.870,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Попличавање платоа испред Хале спортова у Партизанској улици у Пожаревцу – инвестиционо попличавање – МЗ „Васе Пелагића“	426.295,00	
		15	0602	0001	130	164	541111	Експропријација земљишта – покретање поступка утврђивања јавног интереса и покретање поступка експропријације за локацију месног гробља на кп. бр. 605 К.О. Костолац – село (површине 1 хектар)	1.611.800,00	
		15	0602	0001	130	164	541111	Експропријација земљишта – покретање поступка утврђивања јавног интереса и покретање поступка експропријације за локацију месног гробља на кп. бр. 3410, 3718, 3175, 3716, 3719, 3721, 3722, 3739, 3737, 3733, 3734, 3732, 3731, 3730, 3729, 3728, 3405, 3406, 3404, 3402, 3401 – Кlicheвац	2.600.000,00	
		15	0602	0001	130	164	541100	Куповина земљишта кп. Пожаревац бр. 4886/2	600.000,00	
		15	0602	0001	130	164	541100	Куповина земљишта (војни комплекс „Љубичево“ у Пожаревцу)	7.500.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512251	Опрема за домаћинство	263.285,00	
		15	0602	0001	130	162	512251	Опрема за домаћинство – набавка опреме за службу озакоњења	58.858,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројекта за извођење (ПЗИ) пренамене, реконструкције и адаптације објекта „Старе касарне“	400.000,00	
		14	1301	П1	810	139	511321	Радови на спортској хали у Пожаревцу	21.500.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Иновирани пројекат кишне канализације у Кленовнику	100.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације реконструкцију простора код Чикоша	1.427.800,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за реконструкцију Градског парка	2.126.563,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за Трг Радомира Вујовића	1.009.679,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за уређење Љубичева	246.000,00	
		14	1301	П1	810	140	512811	Подлога за дечија игралишта – малч, гумена подлога, речни камен	3.000.000,00	
		2	1102	0008	630	57	511341	Замена асбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)	1.159.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Ул. Први Партизански одред – пројекат рехабилитације коловоза са проширењем коловозне траке, израда пешачких и бициклистичких стаза, обнова зеленила, по фазама	411.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Ул. Јована Шербановића – пројекат рехабилитације коловоза и тротоара	112.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Пројекат рехабилитације тротоара, десна страна, од ул. Миленића Руса до ул. Невесињске са уређењем паркиралишта и малих тргова	99.000,00	
		6	0401	0006	510	81	511441	Уређење, чишћење дивљих депонија и неуређених одлагалишта на којима се неконтролисано одлажу све врсте отпада у градским и сеоским насељима – надзор	318.260,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у Ужичкој улици у Костолцу – 2. део – надзор	50.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Радована Драговића и Милана Ајваза – надзор	150.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Моше Пијаде од Шесте улице до пруге са две бочне улице и изградња црпне станице код истражног затвора – надзор	550.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово, Пољана – наставак изградње из 2015. и 2016.године – надзор	740.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Милешевској – надзор	150.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Хумској – надзор	36.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Јована Шербановића – надзор	150.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Блаже Јовановића, С. Ђорђевића крак, Ослободиоци Пожаревца, као и изградња црпне станице у улици Вељка Влаховића – надзор	360.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Народној, Н. Богдановића Пључе, С. Новаковића и Узун Мирковој – надзор	366.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Уградња аутоматске решетке на црпној станици на јужном фекалном колектору – надзор	36.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Заштита површинских вода од загађења (Санација улива Брежанског канала са санацијом бетонских кинета у делу канала) – надзор	159.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Изградња секундарне фекалне канализације у насељу Љубичево (црпне станице у насељу Љубичево код „Доминг-а“ – наставак радова из 2015. и 2016. године у оквиру изградње) – надзор	72.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Заштита површинских вода у насељу Кленовник (Изградња 1.фазе кишне канализације) – надзор	260.000,00	
		6	0401	0004	520	80	511441	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала (Изградња 1.фазе јужног слива кишне канализације од улива у Брежански канал до шахта РО.42 иза мегамаркета „Рода“) – надзор	2.056.276,00	
		2	1102	0008	630	57	511441	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Невесињској – надзор	215.000,00	
		2	1102	0008	630	57	511441	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Краљевића Марка – надзор	111.800,00	
		2	1102	0008	630	57	511441	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара) –надзор	120.000,00	
		4	1502	0001	473	71	512932	Заливни систем у Љубичеву	3.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектно техничке документације за реконструкцију објеката јавних установа	9.000.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512231	Телефонска централа	600.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512211	Намештај	2.380.000,00	
		14	1301	П1	810	139	511293	Пресвлачење асфалтом спортског игралишта МЗ „Живица“	1.354.570,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Војводе Вујовића – крак улице дужине 75 м у МЗ „Булевар“	185.837,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Хајдучке дужине 332 м у МЗ „Чачалица“	1.715.031,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Слободарске – сокак 1 дужине 100 м у МЗ „Чачалица“	290.365,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Драже Марковића, дужине 110 м у МЗ „Брадарац“	164.041,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге попличавањем тротоара у улици Боже Димитријевића до улице Ђуре Јакшића у Костолцу	1.405.280,00	
		14	1301	П1	810	139	511393	Инвестиционо одржавање, пресвлачење асфалтом спортског терена и уређење паркинг простора поред терена у МЗ „Касидол“	210.093,00	
		14	1301	П1	810	139	511393	Рехабилитација кошаркашког терена код Хале спортова – инвестиционо одржавање – МЗ „Васа Пелагић”	136.789,00	
		15	0602	0001	130	161	511431	Идејни пројекат реконструкције јавне расвете на територији Града Пожаревца	468.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за санацију зграде ЛПА	500.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за вртић у Костолцу	805.400,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда урбанистичког пројекта и пројекта препарцелације за вртић у Костолцу	72.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда урбанистичког пројекта за комплекс Градског хиподрома	3.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда урбанистичког пројекта улице Рударске у Костолцу	200.000,00	
		15	0602	0001	130	163	515192	Лиценца за софтвер	3.877.351,00	
		9	2002	0001	912	101	511323	Капитално одржавање објеката за потребе образовања – Адаптација и санација објекта Основне школе „Јован Цвијић“ у Костолцу – обавеза за ПДВ	2.448.159,00	
		12	1801	0001	760	120/1	4632	Румунско-српска заједничка иницијатива у борби против канцера у пограничном региону – унапређено дијагностификовање и лечење малигних тумора	42.000.000,00	
		13	1201	П21	820	134/1	511321	Пројекат: Санација и адаптација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу, II фаза	43.729.895,00	
		15	0602	0001	130	162	512221	Набавка бекап НАС сервера	2.700.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512223	Набавка мрежне опреме	1.200.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512223	Израда мрежне инфраструктуре у сали 11 зграде Градске управе	400.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512232	Набавка телефонских апарата (ИП телефони)	675.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	15	0602	0001	130	162	512221	Набавка УПС уређаја 1000 W 230V	250.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512222	Штампач EPSON PLQ – 20	70.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512221	Набавка рачунара за скупштинску говорницу	100.000,00	
		15	0602	0001	130	164	541100	Експропријација непокретности ради изградње водоизворишта пијаће воде Кличевац на к.п. број 987 К.О. Кличевац	500.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512111	Набавка службеног путничког возила 1 комад	1.600.000,00	
		2	1102	0008	630	57/1	621911	Набавка филтерске испуне, мерних уређаја и ремонт ППВ „Млава“	6.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511292	Изградња монтажне бетонске трафостанице 10/0.4 KV на простору шећеране	25.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511393	Радови на текућем и инвестиционом одржавању градског хиподрома (санирање крова вип ложе, молерско-фарбарски радови на трибинама и у ложи, бојење оградe)	4.000.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512932	Урбани мобилијар за јавне површине	1.600.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512932	Реквизити за дечја игралишта	3.000.000,00	
		2	1102	0008	630	57/1	621911	Изградња водоводне мреже у улици Боже Димитријевића – крак	5.500.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на простору Ергеле Љубичево –попљочавање	19.000.000,00	
		17	0501	0001	435	175/3	511292	Радови на простору Ергеле Љубичево –расвета	7.000.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512932	Радови на простору Ергеле Љубичево –мобилијари	1.000.000,00	
		15	0602	0001	130	162	512931	Куповина и монтажа паркинга	45.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511321	Спољашњи каменорезачки радови на згради Старог Начелства – Рестаурација и реконструкција балкона	4.500.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачање дотрајале подлоге тротоара са леве стране у улици Чеде Васовића – МЗ „Горња Мала“ наставак радова из 2017. године	1.200.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511291	Радови на гасификационој мрежи у кругу Шећеране	2.500.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Изrada пројекта амбијенталне расвете зграде Начелства	600.000,00	
		15	0602	0002	160	165	511321	МЗ „Дубравица“ – санација зграде месне заједнице	599.442,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Уређење игралишта у ул. Димитрија Павловића у Пожаревцу	1.966.885,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Хиподром Пожаревац – Радови на рехабилитацији тротоара од улаза из ул. Моравске до трибина и платоа са паркиралиштем испред трибина	8.461.533,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање 7. јула у МЗ „Луница“	3.399.199,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање дела бициклическе стазе у МЗ „Лучица“	2.500.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Драге Дулића – Моравца у МЗ „Брежане“	1.519.200,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Југ Богданове у МЗ „Берање“	710.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Васе Пелагића у МЗ „Берање“	572.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање дела улице Лоле Рибара у МЗ „Њириковац“	3.000.000,00	
		17	0501	0001	435	175/3	511292	Расвета дуж пруге у делу од ул. Тршћанске до ул. Николе Тесле	284.880,00	
		6	0401	0004	520	80	511342	Санација сливничке мреже у граду (замена и уградња нових сливних решетки у граду)	750.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за кишну канализацију у улици Далматинској (Л=580м) ИДР, ИДП и ПЗИ	264.000,00	
		13	1201	0003	820	128	511321	Санација и проширење бине у МЗ „Дрмно“	595.366,00	
		13	1201	0003	820	128	511321	Санација надстрешнице испред дома у МЗ „Дрмно“	232.092,00	
		3	1501	0001	411	61	454111	Текуће субвенције приватним предузећима – Програм локалног економског развоја Града Пожаревца	11.364.289,00	
		15	0602	0001	130	161	511441	Конзерваторски надзор каменорезачких радова на фасади зграде Старог Начелства	250.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације фекалне и кишне канализације	36.459,00	
		15	0602	0001	130	150	424911	Спровођење урбанистичко архитектонског конкурса за партерно уређење са пешачком зоном – Табачка чаршија у Пожаревцу	1.469.400,00	
		15	0602	0001	130	162	512111	Набавка 2 путничка аутомобила за потребе Градске управе	2.800.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Усаглашавање постојеће пројектне документације за фекалну и кишну канализацију	300.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације партерног уређења јавних површина	2.250.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда елабората о геотехничким радовима за потпорни зид испред манастира Сестрољин у Пољани	350.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације потпорног зида испред манастира Сестрољин у Пољани	360.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда елабората техничког регулисања саобраћаја на раскрсници Улице Јована Шербановића са улицама Хајдук Вељкова и Стари корзо	440.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3.	Градска управа Града Пожаревца	15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за пословни објекат зграде МЗ „Чачалица“	400.000,00		
		Основно образовање									
		9	2002	0001	912	99	4631-4215	ОШ „Доситеј Обрадовић“ – осигурање запослених (поред редовних полиса осигурања) од опште одговорности и осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција – (средства за два месеца по уговору из 2017. године)	26.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4215	ОШ „Десанка Максимовић“ – осигурање запослених (поред редовних полиса осигурања) од опште одговорности и осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција (средства за два месеца по уговору из 2017. године)	25.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4251	ОШ „Десанка Максимовић“ – Замена 9 хидрантских вентила по решењу МУП-а, Сектора за ванредне ситуације у Пожаревцу број 217-12329/17-4 од 29. 12. 2017. године	64.680,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4246	ОШ „Десанка Максимовић“ – Геодетске услуге за израду елабората за потребе поништавања објеката на плану и оперативу који је на терену порушен, што је потребно за завршетак процеса легализације школе	10.000,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Десанка Максимовић“ – Реконструкција канализације у котларници	818.090,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5122	ОШ „Десанка Максимовић“ – Проширење видео надзора	316.729,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Десанка Максимовић“ – Санација тротоара око школске зграде – друга етапа	272.763,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4215	ОШ „Краљ Александар“ – Осигурање запослених (поред редовних полиса осигурања) од опште одговорности и осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција (средства за два месеца по уговору из 2017. године)	25.540,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Краљ Александар“ – Замена олучне инсталације	2.299.200,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5114	ОШ „Краљ Александар“ – Замена олучне инсталације – надзор	69.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4215	ОШ „Свети Сава“ – осигурање запослених (поред редовних полиса осигурања) од опште одговорности и осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција (средства за два месеца по уговору из 2017. године)	25.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4246	ОШ „Свети Сава“ – Геодетске услуге – озакоњење објеката школе изграђених на катастарској парцели 352/1 и легализацију истих	120.000,00		

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	9	2002	0001	912	99	4631-4822	ОШ „Свети Сава“ – Републичке административне таксе	30.000,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Свети Сава“ – Израда оградe школског дворишта у издвојеном одељењу у Тириковцу	1.801.800,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Свети Сава“ – Замена дрвених врата на учионицама и просторијама у централној школској згради	1.321.920,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Свети Сава“ – Замена дрвених прозора на трпезарији	976.764,00	
		9	2002	0001	912	99	4631-4215	ОШ „Вук Караџић“ – осигурање запослених (поред редовних полиса осигурања) од опште одговорности и осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција (средства за два месеца по уговору из 2017. године)	25.000,00	
		9	2002	0001	912	99	4631-4249	ОШ „Вук Караџић“ – Контрола система заштите од атмосферског пражњења на објектима школе у Пожаревцу, Драговцу, Живици, Брежану, Батовцу, Дубравици и Забели	30.000,00	
		9	2002	0001	912	99	4631-4251	ОШ „Вук Караџић“ – Довођење инсталације осветљења сијалицама у котларницама у Драговцу, Живици, Брежану и Батовцу	16.000,00	
		9	2002	0001	912	99	4631-4239	ОШ „Вук Караџић“ – Услуге координатора за безбедност и здравље на раду на градилишту санације зграде ОШ у Забели	45.000,00	
		9	2002	0001	912	99	4631-4239	ОШ „Вук Караџић“ – Израда Плана превентивних мера за санацију и адаптацију школе у Забели	25.000,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5122	ОШ „Вук Караџић“ – Набавка школског намештаја за Забелу (37 школских столова и 74 школске столице)	288.600,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Вук Караџић“ – асфалтирање школског терена	864.000,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Вук Караџић“ – Излаз–улаз ученика на спортске терене (по пројекту изласка ученика из ходника у приземљу школе ка спортским теренима у циљу безбедности)	2.726.455,00	
		9	2002	0001	912	99	4631-4251	ОШ „Свети владика Николај – Постављање ламината у три учионице	165.000,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5114	ОШ „Свети владика Николај“ – Израда пројектне документације за адаптацију, санацију и инвестиционо одржавање објеката у Кличевцу, Дрмну, Касидолу, Братинцу и Набрђу, за израду термоизолације и фасаде у Трњану као и израду пројеката за санитарне чворове свих 12 насеља	190.000,00	
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Свети владика Николај“ – Санација тоалета – водоинсталатерски радови	586.800,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3.	Градска управа Града Пожаревца	9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Свети владика Николај“ – Санација тоалета – керамичарски радови	571.800,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Свети владика Николај“ – Замена столарије у Бубушинцу	523.320,00		
		9	2002	0001	912	99	4632-5113	ОШ „Свети владика Николај“ – Замена столарије у Дрмну	1.007.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4215	ОШ „Милош Савић“ – Осигурање запослених (поред редовних полиса осигурања) од опште одговорности и осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција (средства за два месеца по уговору из 2017. године)	20.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4245	ОШ „Милош Савић“ – Хитно сечење дрва тополе која се налазе у школском дворишту у Лучици и која представљају опасност за децу	40.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4246	ОШ „Милош Савић“ – Израда елабората геодетских радова за потребе озакоњења објеката у Лучици, Пољани и Пругову	192.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4269	ОШ „Милош Савић“ – Куповина моторне тестере, хилти и набавку осталог алата и ситног инвентара за редовно одржавање школе	30.000,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Милош Савић“ – Замена олука у Пругову	165.200,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5113	ОШ „Милош Савић“ – Обнављање симса на школи у Пољани	60.000,00		
		9	2002	0001	912	99/1	4632-5122	ОШ „Милош Савић“ – набавка школских столица и клупа и наставне катедре	275.000,00		
		9	2002	0001	912	99	4631-4215	ОШ „Јован Цвијић“ – осигурање запослених (поред редовних полиса осигурања) од опште одговорности и осигурање запослених за случај болести и хируршких интервенција (средства за два месеца по уговору из 2017. године)	27.000,00		
		Средње образовање									
		10	2003	0001	920	103	4631	Трошкови додатног осигурања за прва два месеца 2018. године у Музичкој школи		17.944,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5113	Музичка школа – Покривање дела крова – Пројектована вредност		95.000,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5113	Музичка школа – Прозори на подруму – ПВЦ		60.000,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5113	Музичка школа – Проширење атриума		780.000,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5122	Музичка школа – Столице за хорску салу		600.000,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5113	Музичка школа – Зид у дворишту школе		480.000,00	
		10	2003	0001	920	103	4631-4251	Политехничка школа – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		300.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	10	2003	0001	920	103	4631-4252	Политехничка школа – Текуће поправке и одржавање опреме	300.000,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5121	Политехничка школа – Набавка аутомобила за обуку редовних ученика школе за Б категорију	1.400.000,00	
		10	2003	0001	920	104	4632	Надзор за замену фасаде Пожаревачка гимназија	224.500,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5113	Пожаревачка гимназија – Санација кровног покривача на згради Пожаревачке гимназије и стручни надзор над радовима	5.962.782,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5113	Пожаревачка гимназија – Замена столарије на подрумским просторијама и вратима на школским тоалетима	2.125.926,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5114	Пожаревачка гимназија – Израда идејног решења за измештање кишне канализације	240.000,00	
		10	2003	0001	920	103	4631-4252	Пожаревачка гимназија – Замена клупа и столица	50.000,00	
		10	2003	0001	920	103	4631-4249	Пожаревачка гимназија – Уклањање 100 кг биолошког отпада из кабинета за хемију и кабинета за физику	50.000,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5128	Техничка школа „Никола Тесла“ – Опрема за јавну безбедност – Приоритет 1 Набавка противпожарне опреме по решењу сектора за ванредне ситуације – Пресек водова хидрантске мреже довести у склад са техничким захтевима. Минимум 52 мм – Направити одговарајући распоред хидраната – Изградити систем за аутоматску дојаву пожара	2.794.557,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5113	Економско трговинска школа – Замена прозора у старој школској згради (замена прозора 4.232.000,00 + надзор – 60.000,00)	4.292.000,00	
		10	2003	0001	920	103	4631-4251	Медицинска школа – Адаптација кабинета	786.410,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5122	Медицинска школа – Набавка: катедре – 1 комад, радна столица тапацирана 1 комад, судопера 1 комад, лабораторијска столица 12 комада	203.400,00	
		10	2003	0001	920	104	4632-5126	Медицинска школа – Набавка: радни сто 6 комада, сто за аналитичку вагу 1 комад, ормар са полицама 1 комад, ормар затворен 1 комад, доњи елементи ниски 6 комада, viseћи орман стакло 2 комада, viseћи орман 2 комада, viseћи ормар 1 комад	490.380,00	
		10	2003	0001	920	103	4631-4266	Медицинска школа – Набавка лабораториске опреме (пипете, стерилизатори, полариметар, мембранска вакум пумпа....)	950.000,00	
		Центар за социјални рад								
		11	0901	0001	070	106	4631-4822	Обавезне таксе	28.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожареваца	11	0901	0001	070	106	4631-4246	Геодетске услуге	42.000,00	
		11	0901	0001	070	106	4631-4251	Молерски радоови	322.560,00	
		11	0901	0001	070	106/1	4632-511451	Урбанистички пројекат којим се утврђују услови за израду пројекта санације, реконструкције и доградње Центра за социјални рад	230.000,00	
		11	0901	0001	070	106/1	4632-511451	Израда пројектне документације за санацију и доградњу објекта Центра за социјални рад	180.000,00	
		Дом здравља Пожаревац								
		12	1801	0001	760	121/1	4642	Набавка новог санитетског возила реанимобила са комплетном опремом за потребе Службе за хитну медицинску помоћ у Костолцу 5121 – Опрема за саобраћај	5.000.000,00	
		12	1801	0001	760	121/1	4642	Опрема за службу хитне медицинске помоћи – ЕКГ апарат за службу ХМ помоћи ДЗ Пожаревац, 5125 – Медицинска опрема	3.000.000,00	
		12	1801	0001	760	121/1	4642	Један ултразвучни апарат са сондом за Службу Опште медицине ДЗ Пожаревац, 5125 – Медицинска опрема	4.500.000,00	
		Градска општина Костолац								
		15	0602	0001	130	154	4632-5114	Надзор по већ закљученом уговору са ПД Ижињеринг	576.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5114	Надзор над извођењем радова за пројекат „Замена, реконструкција и формирање новог дрвореда на подручју општине Костолац као и реконструкција дрвореда и уређење зелене површине у централном парку у Костолцу – прва фаза“	300.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5114	Надзор над извођењем радова за пројекат „Ширење топлфикационе мреже – дистрибутивна мрежа и прикључни топловоди на локацији круга градске пијаце у Костолцу (набавка опреме, грађевински и машинско монтажни радови)“	800.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5122	Административна опрема: 3 штампача, 2 скенера, 2 телевизора, пројектор, дигитална камера, монитор, фрижидер, телефон 2 комада, 2 десктоп рачунара	284.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5113	Капитално одржавање зграда и објеката – зграде градске општине Костолац	852.544,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5113	Капитално одржавање зграда и објеката – зграде градске општине Костолац –средства бившег Фонда за развој	298.328,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5114	Конференцијске столице	66.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5126	Набавка две дигиталне активне звучне кутије – Културно спортски центар	264.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	15	0602	0001	130	154	4632-5126	Набавка две микрофон бубице – Културно спортски центар	72.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5126	Набавка 8 микрофонских сталака – Културно спортски центар	48.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5122	Набавка 4 рефлектора – Културно спортски центар	96.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5122	Набавка намештаја – Културно спортски центар	24.140,00	
		15	0602	0001	130	153	4631-4242	Услуге културе – извођење музичких концарата – Културно спортски центар	1.000.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5122	Конференцијске столице – МЗ „Острово“	56.000,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5122	Плакар – МЗ „Острово“	58.300,00	
		15	0602	0001	130	154	4632-5113	Улазна врата ПВЦ – МЗ „Острово“	30.000,00	
		15	0602	0001	130	153	4631	Распоред прихода од закупа ГО Костолац	308.216,00	
		15	0602	0001	130	154	4632	Распоред прихода од закупа ГО Костолац	516.822,00	
		Програм мера за унапређење услова живота на територији Града Пожаревца:								
		1	1101	П1	620	45	511441	Израда Плана генералне регулације	7.712.000,00	
		2	1102	0008	630	57	511241	МЗ „Бубушинац“ – изградња недостајуће водоводне мреже на граници насеља Бубушинац и Маљуревац	1.775.508,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Индустријска зона – улица Нова 1	7.091.950,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Индустријска зона – улица Нова 2	9.467.650,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Индустријска зона – улица Нова 3	6.765.540,00	
		7	0701	0002	451	86	511231	Улица Илије Гојковића у Индустијској зони Програм мера за унапређење услова живота на територији Града Пожаревца	20.322.250,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Косте Стаменковића, дужине 354 м у МЗ „Булевар“	558.975,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Војводе Вујовића – крак улице дужине 75 м у МЗ „Булевар“	1.030.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајалог коловоза и тротоара у улици Југовићевој (од Булевара до пруге) у МЗ „Булевар“	953.493,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Ђердапске дужине 172 м у МЗ „Бурјан“	241.369,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Космајског одреда дужине 216 м у МЗ „Бурјан“	1.672.813,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Косте Рацина дужине 173 м у МЗ „Бурјан“	201.998,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	14	1301	П1	810	139	511293	Изградња једностраних трибина дужине 43 м на терену малих спортова у МЗ „Баре“	1.981.660,00	
		13	1201	0003	820	128	511321	Санација бине у Дому културе у МЗ „Бубушинац“	592.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Мирослава Јовановића и асфалтирање сокака дужине 282 м у МЗ „Парк“	2.777.622,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Хајдучке дужине 332 м у МЗ „Чачалица“	4.930.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Миодрага Морисављевића 157 м + 103 м у МЗ „Чачалица“	2.290.931,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције-асфалтирање улице Слободарске-сокак 1 дужине 100 м у МЗ „Чачалица“	1.260.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге тротоара са леве стране у улици Лоле Рибара од Шумадијске улице до Партизанске улице у МЗ „Васа Пелагић“	26.871,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Ернеста Хемингвеја, дужине 118 м у МЗ „Сопот“	158.594,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Војислава Макића, дужине 250 м у МЗ „Пољана“	1.431.630,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Александра Ђурића и Милоша Савића, дужине 380 м у МЗ „Пругово“	421.840,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Розе Игњатовић, дужине 220 м у МЗ „Бубушинац“	263.262,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Светосавске, дужине 236 м у МЗ „Брадарац“	1.956.740,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Драже Марковића, дужине 110 м у МЗ „Брадарац“	1.100.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Његошеве, дужине 146 м у МЗ „Братинац“	186.145,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Димитрија Туцовића, дужине 179 м у МЗ „Братинац“	1.183.009,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Партизанске, дужине 160 м у МЗ „Трњане“	489.683,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Цара Душана, дужине 110 м у МЗ „Дрмно“	164.497,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Зеленгорске, дужине 110 м у МЗ „Дрмно“	192.427,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Боже Димитријевића, дужине 250 м у МЗ „Кличевац“	231.177,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Рехабилитација, обнављање, замена и ојачавање дотрајале подлоге поплочавањем тротоара у улици Боже Димитријевића до улице „Ђуре Јакшића“ у Костолцу	3.560.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Партерно уређење јавне површине испред стадиона, ОШ „Јован Цвијић“ и Дома омладине у Костолцу	2.853.409,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Мариборска дужине 155 м у МЗ „Касидол“	1.257.280,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање дела улице Вељка Дугошевића од главног пута према гробљу у МЗ „Баре“ дужине око 300 м.	3.000.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улица Млавска и Боже Димитријевића дужине 330 м у МЗ „Трњане“	4.500.000,00	
		14	1301	П1	810	139	511393	Инвестиционо одржавање, пресвлачење асфалтом спортског терена и уређење паркинг простора поред терена у МЗ „Касидол“	2.850.000,00	
		17	0501	0001	435	175/3	511292	Изградња уличне расвете улице Ђуре Ђаковића у Пожаревцу	24.000.633,00	
		2	1102	0008	630	57/1	621911	Реконструкција водоводне мреже у улици Призренска	5.183.861,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Рехабилитација интерне саобраћајнице код пијаце „Круг“	1.870.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за Дневни боравак за стара лица	1.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Пројекат рехабилитације коловоза и тротоара и решавања одводњавања са јавних површина у улици Синђелићевој	300.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за кишну канализацију у улици Моравска (Л=1.600 м) ИДР, ИДП, и ПЗИ	420.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Градска управа Града Пожаревца	7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Драге Мишића – II део дужине 430 м у МЗ „Лучица“	4.600.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Милоја Максимовића дужине 215 м у МЗ „Пругово“	2.800.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Лоле Рибара-Моравска дужине 315 м у МЗ „Брежане“	2.600.000,00	
		7	0701	0002	451	86	511331	Радови на ојачавању коловозне конструкције – асфалтирање улице Драгољуба Новаковића дужине 261 м у МЗ „Пољана“	3.000.000,00	
		15	0602	0001	130	161	511451	Израда пројектне документације за Дневни боравак за стара лица	3.000.000,00	
		12	1801	0001	760	121/1	4642	Дигитални РТГ апарат са флет панелом за Дом здравља Пожаревац (за рендгенско снимање ради раног откривања болести)	14.000.000,00	
		Укупно Градска управа Града Пожаревца:							895.955.343,00	14.693.313,00
3.	Будетски фонд за заштиту животне средине Града Пожаревца	ЈП „Топлификација“								
		2	1102	0007	436	179	621911	ТПС 3/59 „МЗ Радна мала“ – опремање ТПС и израда дистрибутивне мреже и прикључних топловода	11.943.120,00	
		2	1102	0007	436	179	621911	ТПС 10/85, ТПС 11/85 и ТПС 14/85 ул. Алексе Дундића – израда примарног вода и изградња ТПС	8.668.456,00	
		2	1102	0007	436	179	621911	У оквиру ширења топлификационе мреже – изградња преносне мреже примарних прикључака и топлопредајне станице ТПС 15/41 16/41 у МЗ „Сопот“ – 2	44.710.428,00	
		2	1102	0007	436	179	621911	Изградња ТПС 3/76 на Чачалици, наставак радова из 2015. године, на реализацији изградње секундарне топловодне мреже за ТПС 8/76-1, локација у ул. Цане Бабовић	6.391.540,00	
		2	1102	0007	436	179	621911	Ширење топлификационе мреже у насељу Ђириковац – 3. етапа 1. фазе, 4.1 етапа 1. фазе, 4.2 етапа 1. фазе и 4.3. етапа 1. фазе	27.045.528,00	
		2	1102	0007	436	179	621911	ТПС Илије Гојковића изградња на локацији ИТПС у Пожаревцу од улице Ђуре Ђаковића	7.000.000,00	
		Укупно ЈП „Топлификација“:							105.759.072,00	
		ЈКП „Комуналне службе“								
		6	0401	0005	510	187	621911	Набавка специјалног возила аутосмећара у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца	15.000.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Будетски фонд за заштиту животне средине Града Пожаревца	6	0401	0005	510	187	621911	Набавка специјалног возила ауточистилице у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца – 2 комада	17.000.000,00	
		6	0401	0005	510	187	621911	Набавка специјалног возила аутоцистерна у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом и одржавања чистоће на територији Града Пожаревца – 2 комада	23.000.000,00	
		6	0401	0005	510	187	621911	Набавка контејнера запремине 1,1 м3 – око 112 комада у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца	4.000.000,00	
		6	0401	0005	510	187	621911	Набавка контејнера запремине 5 м3 – око 25 комада у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца	3.000.000,00	
		Укупно ЈКП „Комуналне службе“:							62.000.000,00	
		ЈКП „Водовод и канализација“								
		2	1102	0008	630	181	621911	Израда главног пројекта објекта постројења за пречишћавање подземне воде до нивоа квалитета воде за пиће на изворишту „Ловац“ у Костолцу	5.000.000,00	
		2	1102	0008	630	181	621911	Израда студије процене утицаја на животну средину објекта постројења за пречишћавање подземне воде до нивоа квалитета воде за пиће на изворишту „Ловац“ у Костолцу	1.500.000,00	
		2	1102	0008	630	181	621911	Израда елабората о зонама санитарне заштите изворишта „Ловац“ у Костолцу	2.000.000,00	
		2	1102	0008	630	181	621911	Ремедијација подземних вода и седимената на периферији Града Пожаревца – уклањање штетних нутријената технологијом реверсне осмозе коришћењем и доградњом постојеће инфраструктуре	48.000.000,00	
		2	1102	0008	630	181	621911	Мониторинг, математичко моделирање инфилтрације воде из дистрибутивне мреже у подземље, смањење могућности мешања са канализационом отпадном водом а све у циљу смањења укупне отпадне воде у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воде	15.000.000,00	
		2	1102	0008	630	181	621911	Израда Студије оправданости са Идејним пројектом ППОВ-а Пожаревца	25.000.000,00	
		2	1102	0008	630	181	621911	Мониторинг на систему канализације отпадних вода а све у циљу смањења отпадних вода у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воле	7.200.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
3.	Буџетски фонд за заштиту животне средине Града Пожаревца	2	1102	0008	630	181	621911	Реконструкција црпне станице ЦС-3 у склопу система сакупљања отпадних вода у улици Стишкој у Пожаревцу	49.377.106,00		
		2	1102	0008	630	181	621911	Замена асбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици ПП одред	10.832.639,00		
		2	1102	0008	630	181	621911	Замена асбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Црногорска	5.605.343,00		
		2	1102	0008	630	181	621911	Замена асбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Шесте личке дивизије	9.165.167,00		
		2	1102	0008	630	181	621911	Увођење јединственог SCADA надзорно-управљачког ситема	42.291.750,00		
		Укупно ЈКП „Водовод и канализација“:								220.972.005,00	
		Градска управа Града Пожаревца									
		6	0401	0004	520	184	511451	МЗ „Парк“ – Шеста улица, пројекат канализације	40.000,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Индустријска зона – Изградња фекалне канализације 1. фаза	9.693.623,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Индустријска зона – Изградња кишне канализације 1. фаза	10.669.437,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња кишне канализације са свим бочним улицама (од центра ка брду) са леве стране улице ПП Одред до улива у кишни колектор у ул. Кнез Милошев венац – 2. фаза од ул. Цане Бабовић до „Лиона“, наставак радова из 2015. године	8.505.650,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Израда фекалне канализације у ул. Шестој (Тенковски пут), поред Чачалице	8.615.906,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у Ужичкој улици у Костолцу – 2. део	2.276.623,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Радована Драговића и Милана Ајваза	7.386.198,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Моше Пијаде од Шесте улице до пруге са две бочне улице и изградња црпне станице код истражног затвора	27.469.358,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово, Пољана – наставак изградње из 2015. и 2016. године	27.933.877,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Милешевској	9.437.246,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Јована Шербановића	7.254.680,00		
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Хумској	1.628.697,00		

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Буџетски фонд за заштиту животне средине Града Пожаревца	6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Блаже Јовановића, С. Ђорђевића крак, Ослободиоци Пожаревца, као и изградња црпне станице у улици Вељка Влаховића	13.604.040,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Народној, Н. Богдановића Пљуце, С. Новаковића и Узун Мирковој	18.276.558,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Заштита површинских вода од загађења (Санација улива Брежанског канала са санацијом бетонских кинета у делу канала)	277.581,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Заштита површинских вода у насељу Кленовник (Изградња 1. фазе кишне канализације)	13.000.000,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала (Изградња 1. фазе јужног слива кишне канализације од улива у Брежански канал до шахта РО.42 иза мегамаркета „Рода“)	90.437.308,00	
		2	1102	0008	630	180	511341	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Невесињској	8.644.187,00	
		2	1102	0008	630	180	511341	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Краљевића Марка	4.494.885,00	
		2	1102	0008	630	180	511341	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)	6.000.000,00	
		6	0401	0006	510	188	424911	Редовно одржавање и чишћење речног канала „Стара Млава“ у циљу нормалног функционисања канала од црпне станице „Срећно“ до насеља Брадарац	33.280,00	
		6	0401	0006	510	188	424911	Извођење санационих радова и чишћење регулационог корита са објектима на речном каналу „Стара Млава“, а у циљу заштите земљишта од деградације и снижавања високих подземних вода у зони угрожених насеља Бубушинац, Маљуревац, Брадарац – Фаза 3	1.316.486,00	
		6	0401	0006	510	188	424911	Уређење, чишћење дивљих депонија и неуређених одлагалишта на којима се неконтролисано одлажу све врсте отпада у градским и сеоским насељима	18.000.000,00	
		6	0401	0006	510	188	424911	Мерење гасног стања на мрежи биотрнова на градским депонијама и контрола квалитета депонијских отпадних и процедурних вода. Периодично утврђивање морфолошког састава отпада	2.500.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Буџетски фонд за заштиту животне средине Града Пожаревца	6	0401	0006	510	188	424911	Извођење санационих радова и чишћење регулационог корита реке Стара Млава, а у циљу заштите земљишта од деградација и снижавања високих подземних вода у зони угрожених насеља Братинац и Набрђе	10.352.600,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Железничка – преко пруге ка улици Баје Секулића	26.211.008,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња IV фазе примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово и Пољана – наставак фазне изградње из 2015. и 2016. године – фекалне канализације са црпном станицом 6	28.200.000,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у улици Поречка од ресторана Гем до улива у колектор у улици Кнез Милошев венац у Пожаревцу	2.476.562,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Пожаревачки партизански одред (од улице Кобасове до улице Цара Душана)	7.837.858,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Милице Српкиње (од улице ПП Одред до улива у улици Цане Бабовић 640 м – обухваћен и део Стевана Јаковљевића 80 м)	8.852.880,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Танаска Рајића (од улива у улици ПП Одред, до краја улице)	3.139.458,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Родољуба Чолаковића (од улива у улицу ПП Одред до краја улице)	2.409.950,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. бочни сокак који излази на улицу ПП Одред (од улива у ППО до краја сокака)	2.518.812,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Заштита површинских вода од загађења –Брежанског канала. Изградња друге – А фазе Јужног слива кишне канализације	133.728.900,00	
		2	1102	0008	630	180	511341	Замена асбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улицама Хајдук Вељкова и Поречка	21.600.000,00	
		6	0401	0004	520	184	511344	Санација деградираног терена услед појаве клизишта, подземних и бујичних вода у улици Кнеза Милоша у Костолцу – изградња потпорног зида у насељу Канал	4.863.812,00	
		2	1102	0002	540	177	514121	Уређење јавних зелених површина на територији Града Пожаревца	12.181.885,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.	Будетски фонд за заштиту животне средине Града Пожаревца	6	0401	0004	520	184	511242	Изградња секундарне фекалне канализације у насељу Љубичево (црпне станице у насељу Љубичево код „Доминг-а“ – наставак радова из 2015. и 2016. године у оквиру изградње)	2.691.149,00	
		6	0401	0006	510	188	424911	Уређење напуштеног корита „Стара Млава“ од Набрђа до Трњана (ПР 78 км 3 + 900 до ПР 133 км 6 + 572,50) – фаза 5	5.419.003,00	
		6	0401	0006	510	188	424911	Уређење нерегулисаног корита Старе Млаве (400 м) низводно од железничког моста у Братинцу	4.883.301,00	
		6	0401	0004	520	184	511242	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у насељу Лучица	148.025.516,00	
		6	0401	0005	510	185/1	511228	Изградња трансфер станице и рециклажног центра	128.424.484,00	
		Укупно Градска управа Града Пожаревца:							851.312.798,00	
		Градска општина Костолац								
		2	1102	0007	436	178	463241	Завршетак топлификације у ГО Костолац – 6 фаза насеље Петка	6.020.029,00	
		6	0401	0004	520	183	463241	Израда фекалне канализације у Првوماјској улици у Костолцу	4.075.348,00	
		2	1102	0007	436	178	463241	Топлификација локала (израда прикључака) у улици Трг Братства јединства у Костолцу	1.835.000,00	
		2	1102	0007	436	178	463241	Реконструкција и адаптација топлификационе мреже за Село Костолац – проширење, северни и јужни крак	12.141.994,00	
		2	1102	0007	436	178	463241	Реконструкција и адаптација топлификационе мреже за Село Костолац – проширење за „Језеро“	13.303.228,00	
		2	1102	0007	436	178	463241	Изградња топлификационе мреже у улици Базенској у Костолцу	9.667.746,00	
		2	1102	0007	436	178	463241	Изградња топлификационе мреже у насељу „Дидино село“ у Костолцу	70.922,00	
		2	1102	0007	436	178	463241	Доградња топлификационе мреже у насељу „Колиште“ у Костолцу	241.412,00	
		Укупно Градска општина Костолац:							47.355.679,00	
		Укупно Програм Будетског фонда за заштиту животне средине:							1.287.399.554,00	
4.	Будетски фонд за пољопривреду и рурални развој Града Пожаревца	5	0101	0002	421	190	422400	Трошкови путовања ученика	480.000,00	
		5	0101	0002	421	191	423400	Услуге информисања	450.000,00	
		5	0101	0002	421	191	423500	Стручне услуге	891.786,00	
		5	0101	0002	421	191	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	103.856,00	
		5	0101	0002	421	191	423700	Репрезентација	490.000,00	200,00
		5	0101	0002	421	191	423900	Остале опште услуге	2.476.669,00	
		5	0101	0002	421	192	451100	Текуће субвенције	2.269.431,00	
		5	0101	0002	421	193	481900	Донације осталим непрофитним институцијама	1.094.790,00	
		Укупно Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Пожаревца:							8.256.532,00	200,00

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.	Установе културе									
	Историјски архив Пожаревац	13	1201	0001	820	217	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.975.400,00	
		13	1201	0001	820	211	4235	Стручне услуге (распоред неутрошених средстава из предходне године од уплата општина Браничевског округа)	120.000,00	
		13	1201	0001	820	211	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство (распоред неутрошених средстава из предходне године од уплата општина Браничевског округа)	150.000,00	
		13	1201	0001	820	220	5151	Нематеријална имовина (распоред неутрошених средстава из предходне године од уплата општина Браничевског округа)	65.521,00	
		13	1201	0001	820	219	5122	Административна опрема (распоред неутрошених средстава из предходне године од уплата општина Браничевског округа)	252.000,00	
		13	1201	0001	820	210	4222	Трошкови службеног путовања у иностранство (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	106.260,00	
		13	1201	0001	820	211	4235	Стручне услуге (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	54.000,00	
		13	1201	0001	820	213	4252	Текуће поправке и одржавање опреме (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	5.800,00	
		13	1201	0001	820	219	5122	Административна опрема (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	102.000,00	
		13	1201	0001	820	219	5122	Набавка опреме за заштиту и чување података	245.000,00	
	Центар за културу Пожаревац	13	1201	П12	820	255 256 257	42	Пројекат: Виминацијум фест – Митови данас	8.324.000,00	
		13	1201	0001	820	219	5126	Опрема за образовање, културу и спорт – набавка биоскопског SILVER SCREEN платна (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	1.500.000,00	
		13	1201	0001	820	209	4214	Услуге комуникација (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	206.967,00	
		13	1201	П1	820	224	4242	Услуге образовања, културе и спорта (распоред неутрошених донација из претходне године по одлуци Управног одбора – Глумачке свечаности „Дани Миливоја Живановића“)		17.085,00
		13	1201	0001	820	219	5126	Набавка унутрашњег LED екрана	900.000,00	
		13	1201	0001	820	219	5126	Набавка електричног клавира	200.000,00	
		13	1201	П11	820	254/1	5126	Набавка 40 нотних сталака и 40 лампи за сталке – Пројекат: Оркестар „Гвардија“	326.880,00	
		13	1201	0001	820	218	5113	Замена дела портала централног хола	385.600,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.	Народни музеј Пожаревац	13	1201	П15	820	264- 271	42 51	Пројекат: Обележавање 300 година Пожаревачког мира (1718–2018.)	18.218.000,00	
		13	1201	0001	820	209	4211	Трошкови платног промета (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	1.720,00	
	Културно спортски центар Пожаревац	13	1201	0001	820	213	4251	Хобловање и лакирање паркета као и обележавање терена у великој сали Културно-спортског центра Пожаревац	1.000.000,00	
		13	1201	0001	820	218	5114	Идејно решење, идејни пројекат и главни пројекат помоћне сале	3.870.000,00	
		13	1201	0001	820	218	5114	Идејни пројекат и извођачки пројекат помоћног фудбалског терена	696.000,00	
		13	1201	0001	820	218	5113	Уређење зелене површине испред Спортске хале	850.000,00	
		13	1201	0001	820	218	5113	Капитално одржавање зграда и објеката – реконструкција и санација санитарног чвора на отвореном градском базену и радови у делу кабина за пресвлачење (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	401.246,00	
		13	1201	0001	820	219	5129	Набавка система контроле приступа посетилаца и наплате улазница	320.616,00	
	Градски женски хор „Барили“	13	1201	0001	820	211	4234	Штампање и издавање цд-а у издању ПГП РТС-а (поводом прославе јубилеја 25 година Хора)	250.000,00	
		13	1201	0001	820	219	5126	Набавка хаљина за свечане наступе хора	1.193.542,00	
		13	1201	0001	820	209	4211	Трошкови платног промета (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	782,00	
	Фондација Миленин дом – Галерија Милене Павловић Барили Пожаревац	13	1201	0001	820	210	4221	Трошкови службених путовања у земљи (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	100.000,00	
		13	1201	0001	820	211	4234	Услуге информисања (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	100.000,00	
		13	1201	0001	820	211	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	100.000,00	
		13	1201	0001	820	211	4237	Репрезентација (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	50.000,00	
		13	1201	0001	820	211	4239	Остале опште услуге (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	50.000,00	
		13	1201	0001	820	212	4242	Услуге образовања, културе и спорта (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	20.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.	Фондација Миленин дом – Галерија Милена Павловић Барили Пожаревац	13	1201	0001	820	213	4252	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	100.000,00	
		13	1201	0001	820	214	4264	Материјал за саобраћај (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	150.000,00	
		13	1201	0001	820	214	4266	Материјал за образовање, културу и спорт (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	50.000,00	
		13	1201	0001	820	216	4821	Остали порези (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	200.000,00	
		13	1201	0001	820	216	4822	Обавезне таксе (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	40.000,00	
		13	1201	0001	820	218	5114	Пројектно планирање (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	140.000,00	
		13	1201	0001	820	219	5121	Опрема за саобраћај (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	500.000,00	
		13	1201	0001	820	220	5151	Нематеријална имовина – уметничка дела (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	415.932,00	
	Народна библиотека „Илија М. Петровић“ Пожаревац	13	1201	0001	820	220	5151	Нематеријална имовина – књиге	2.500.000,00	
		Укупно установе културе:							46.237.266,00	17.085,00
6.	Туристичка организација Града Пожаревца									
	Туристичка организација Града Пожаревца	4	1502	0001	473	287	5113	Инвестиционо одржавање Хиподрома	2.044.628,00	
		4	1502	0002	473	289	4216	Закуп опреме за образовање, културу и спорт	295.800,00	
		4	1502	0001	473	280	4214	Услуге комуникације (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	30.000,00	
		4	1502	0001	473	280	4215	Услуге осигурања (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	50.000,00	
		4	1502	0001	473	280	4216	Закуп осталог простора (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	20.000,00	
		4	1502	0001	473	282/1	4243	Медицинске услуге (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	63.000,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.	Туристичка организација Града Пожаревца	4	1502	0001	473	283	4252	Текуће поправке и одржавање (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	70.000,00	
		4	1502	0001	473	284	4264	Материјали за саобраћај (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	10.000,00	
		4	1502	0001	473	284	4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	20.000,00	
		4	1502	0001	473	288	5231	Залихе за даљу продају – куповина сувенира (распоред неутрошених сопствених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора)	50.241,00	
		4	1502	0001	473	283	4252	Одржавање туристичке сигнализације	590.000,00	
		4	1502	0001	473	287	5114	Идејни пројекат туристичке сигнализације	200.000,00	
		4	1502	0001	473	287/1	5122	Набавка рачунарске опреме (5 рачунара, 2 штампача, 2 лап-топа, 1 фотоапарат)	500.000,00	
		4	1502	0002	473	293	4269	Куповина новогодишње декорације, за Костолац и Пожаревац	3.200.000,00	
		Укупно Туристичка организација Града Пожаревца:							7.143.669,00	
7.	Предшколска установа									
	Предшколска установа	8	2001	0001	911	315	4251	Молерско фарбарски радови објеката „Пчелица“ и „Бамби“	2.311.520,00	
		8	2001	0001	911	320	5113	Санација и адаптација мокрих чворова у објектима „Невен“, „Лептирић“ и „Бубамара“ ПУ „Љубица Вребалов“	19.703.652,00	
		8	2001	0001	911	320	5113	Уређење дворишта појединих објеката ПУ	3.000.000,00	
		8	2001	0001	911	315	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – набавка и постављање подова (распоред неутрошених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора – подрачун јавних прихода, трансферна средства из буџета РС за ППП)	145.360,00	
		8	2001	0001	911	316	4269	Материјали за посебне намене – остали материјали за посебне намене 175.000,00 динара и дидактички материјали 2.000.000,00 динара (распоред неутрошених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора – подрачун јавних прихода, трансферна средства из буџета РС за ППП)	2.175.000,00	
		8	2001	0001	911	320/1	5122	Административна опрема (распоред неутрошених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора – подрачун јавних прихода, трансферна средства из буџета РС за ППП)	1.942.118,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.	Предшколска установа	8	2001	0001	911	312	4221	Трошкови службених путовања у земљи (распоред неутрошених средстава из претходне године по одлуци Управног одбора – родитељски динар)	66.004,00	
		8	2001	0001	911	311	4211	Трошкови платног промета (распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Управног одбора – подрачун јавних прихода „Јавни радови“)	80,00	
		Укупно Предшколска установа:							29.343.734,00	
	Месне заједнице									
		15	0602	0002	160	194	4213	Накнада за одводњавање за МЗ „Дрмно“ (дуг из ранијих година и 2017. година)	138.140,00	
		15	0602	0002	160	201	5113	Замена столарије МЗ „Живица“	55.061,00	
		15	0602	0002	160	201	5113	Наставак замене столарије и санација фасаде МЗ „Живица“ – средства од закупа за 2017. годину	144.000,00	
		15	0602	0002	160	201	5113	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Драговац“	492.462,00	
		15	0602	0002	160	198	4251	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Живица“	32.174,00	
		15	0602	0002	160	196	4237	Распоред неутрошених средстава самодоприноса из ранијих година по одлуци Савета МЗ „Живица“	22.134,00	
		15	0602	0002	160	199	4269	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Дубравица“	44.467,00	
		15	0602	0002	160	196	4237	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Ћириковац“	11.376,00	
		15	0602	0002	160	197	4242	Распоред неутрошених средстава самодоприноса из ранијих година по одлуци Савета МЗ – „Ћириковац“	26.449,00	
		15	0602	0002	160	198	4251	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Баре“	134.184,00	
		15	0602	0002	160	194	4211	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Лучица“	1.219,00	
		15	0602	0002	160	196	4237	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Трњане“	59.802,00	
		15	0602	0002	160	196	4237	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Касидол“	47.157,00	
		15	0602	0002	160	198	4251	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Пољана“	5.415,00	
		15	0602	0002	160	202	5126	Распоред неутрошених јавних средстава из претходне године по одлуци Савета МЗ „Набрђе“	23.324,00	

Р. бр.	Корисник	Програм	Програмска класификација		Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	Опис	Износ-13 Ребаланс 2 2018.	Износ-15 Ребаланс 2 2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		15	0602	0002	160	198	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – поправка зидова, плафона, фасаде и водоводно инсталатерски радови МЗ „Булевар“	143.330,00	
		15	0602	0002	160	198	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – облагање зидова и плафона ригипс плочама, подизање старог пода, бетонирање, плочице – МЗ „Бубушинац“	113.310,00	
		15	0602	0002	160	198	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – кречење просторија месне заједнице МЗ „Речица“	75.000,00	
		15	0602	0002	160	202	5122	Административна опрема – набавка столица за Дом културе МЗ „Брадарац“	180.000,00	
		Укупно месне заједнице:							1.749.004,00	
УКУПНО ПРЕУЗЕТЕ ОБАВЕЗЕ:									2.278.367.712,00	14.710.598,00

”

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године

Број 011-06-149/2018-3

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Бојан Илић, с. р.

3

На основу члана 19. став 2. и 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца на седници од 1. новембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

о измени Одлуке о утврђивању прихода који припадају Граду и Градској општини Костолац у 2018. години

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању прихода који припадају Граду и Градској општини Костолац у 2018. години („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/17 и 4/18), у члану 2. став 1. број: „3.347.449.164,00“ замењује се бројем: „3.501.683.116,00“.

У алинеји првој број: „3.113.284.406,00“ замењује се бројем: „3.266.513.158,00“.

У алинеји другој број: „234.164.758,00“ замењује се бројем: „235.169.958,00“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године

Број 011-06-149/2018-4

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК

Бојан Илић, с. р.

4

На основу чл. 59. став 1. и 66. ст. 5, 6. и 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), чл. 33. став 1. тачка 6) и чл. 103. став 1. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, број 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ о Градској управи Града Пожаревца

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком ближе се уређује организација и делокруг рада Градске управе Града Пожаревца (даље у тексту: „Градска управа“), начела рада, начин руковођења и друга питања од значаја за обављање послова из њеног делокруга.

Образовање и делокруг организационих јединица

Члан 2.

Градска управа се образује као јединствен орган који врши изворне послове Града Пожаревца (даље у тексту: „Град“) утврђене Уставом, законом и Статутом Града Пожаревца (даље у тексту: „Статут Града“), као и законом поверене послове из оквира права и дужности Републике Србије.

Члан 3.

Седиште Градске управе је у Пожаревцу, Дринска 2.

Члан 4.

Градска управа има свој печат.

Печат Градске управе је округлог облика са текстом који се исписује у концентричним круговима на Српском језику ћириличним писмом: Република Србија – Град Пожаревац – Градска управа, са грбом Републике Србије у средини.

II. НАЧЕЛА ДЕЛОВАЊА ГРАДСКЕ УПРАВЕ

1. Самосталност и законитост

Члан 5.

Градска управа је самостална у вршењу својих послова које обавља на основу и у оквиру Устава, закона, Статута Града и других прописа и општих аката.

2. Стручност, непристрасност, делотворност и политичка неутралност

Члан 6.

Градска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Градска управа дужна је да странкама омогући брзо и делотворно и економично остваривање њихових права, обавеза и правних интереса.

Организација Градске управе мора бити таква, да омогући ефикасно остваривање права и интереса грађана и функционисање органа Града.

3. Поштовање странака

Члан 7.

Када решава у управном поступку и предузима управне радње поверене законом, Градска управа, односно њене организационе јединице су дужне да користе она средства која су за странку најповољнија и којима се постижу сврха и циљ прописа.

Организационе јединице су дужне, да поштују личност и достојанство странке.

4. Јавност рада

Члан 8.

Рад Градске управе је јаван и подложен контроли и критици грађана, у складу са законом и Статутом Града.

Градска управа обезбеђује јавност рада, давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и о свим променама које су у вези са организацијом и делокругом рада, распоредом радног времена и др.

III. ПОСЛОВИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 9.

Градска управа:

- 1) учествује у планирању и обликовању послова Града тако што припрема нацрте одлука, других прописа и општих аката за Скупштину Града Пожаревца (у даљем тексту: Скупштина Града), градоначелника Града Пожаревца (у даљем тексту: градоначелник) и Градско веће Града Пожаревца (у даљем тексту: Градско веће) и предлаже им предузимање одговарајућих мера;
- 2) Градска управа прати и утврђује стање у областима из свог делокруга, проучава последице утврђеног стања и зависно од надлежности, сама предузима мере или предлаже Скупштини Града, градоначелнику и Градском већу (у даљем тексту: органи Града) доношење прописа и предузимање мера;
- 3) извршава законе и друге опште акте, тако што доноси, односно предлаже доношење прописа, решава у управним стварима и предузима управне радње када јој је то законом поверено, води евиденције, доставља податке, издаје јавне исправе на основу евиденција које води (извршни послови) и прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција;
- 4) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;

- 5) решава у управним стварима и доноси управне акте у пословима које Република законом повери Граду;
- 6) поступа у стварима која су предмет управног поступка дефинисаним Законом о општем управном поступку;
- 7) решава у управним стварима из своје надлежности примењујући институт јединственог управног места;
- 8) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине Града;
- 9) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду;
- 10) стара се да се рад јавних служби чији је оснивач Град, одвија према Уставу, закону и другим прописима и да према њима врши послове и предузима мере на које је овлашћена законом;
- 11) подстиче и усмерава развој у областима из свог делокруга према плановима органа Града;
- 12) обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине Града, градоначелника и Градског већа.

Члан 10.

Надзор над радом Градске управе врши Градско веће Града Пожаревца (даље у тексту: „Градско веће“).

Рад Градске управе, преко управног спора, подлеже и надзору судова.

Члан 11.

За штету коју својим незаконитим или неправилним радом Градска управа учини физичким и правним лицима и предузетницима одговоран је Град.

Финансирање рада Градске управе

Члан 12.

Средства за рад Градске управе обезбеђују се у буџету Града, односно у буџету Републике Србије за обављање послова државне управе који су законом поверени Граду.

Градска управа може остваривати приходе својом делатношћу, када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Приходи остварени обављањем послова из става 2. овог члана су приходи буџета Града.

IV. ПРАВНИ АКТИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Члан 13.

Градска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлуке или другог прописа органа Града.

Наредбом се наређује понашање у ситуацији која има општи значај.

Упутством се одређује начин на који управа извршава поједине одредбе одлуке или другог прописа.

Решењем се одлучује о појединачним стварима и о питањима процесног карактера у вези са вођењем управног поступка, у складу са законом, одлукама и другим прописима.

Закључком орган управља поступком, који се доноси када законом није одређено да се доноси решење.

Члан 14.

Градска управа, односно њене организационе јединице могу доносити прописе само ако су на то изричито овлашћена законом или прописом Скупштине Града.

Градска управа не може прописом одређивати своје и туђе надлежности, нити установљавати права и обавезе физичким и правним лицима, које нису већ установљене законом, одлуком, односно другим општим актом.

Члан 15.

Градска управа, односно њене организационе јединице поступају у управним стварима преко овлашћених службених лица тако што решавају и доносе акте у управним стварима у првом степену из надлежности Града и предузимају управне радње у поступку до доношења решења.

Организационе јединице такође решавају у управним стварима и доносе управне акте у пословима које република законом повери Граду.

Организационе јединице су дужне да управно поступају у стварима која су предмет управног поступка дефинисана Законом о општем управном поступку, да приликом поступања примењују начела прописана Законом о општем управном поступку.

Приликом решавања у управним стварима из њене надлежности Градска управа примењује институт јединственог управног места.

Инспекцијски надзор

Члан 16.

Инспекцијским надзором испитује се спровођење закона и других прописа непосредним увидом у пословање и поступање правних и физичких лица и зависно од резултата надзора, инспектори изричу мере на које су овлашћени законом.

V. РУКОВОЂЕЊЕ ГРАДСКОМ УПРАВОМ

Члан 17.

Градском управом руководи начелник Градске управе, као службеник на положају.

Члан 18.

Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног огласа, на 5 (пет) година.

Члан 19.

Начелник Градске управе за свој рад и рад Градске управе, одговара Градском већу у складу са Статутом Града и овом одлуком.

Члан 20.

Начелник Градске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спремености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Градске управе поставља се на исти начин и под истим условима као начелник Градске управе.

Члан 21.

Начелник Градске управе и његов заменик не могу вршити никакву јавну, професионалну и другу дужност која је неспојива са њиховим положајем.

Члан 22.

Начелник Градске управе:

1. представља и заступа Градску управу;
2. организује, координира и усмерава рад Градске управе и обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова из делокруга Градске управе;
3. припрема Предлог Акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи и доставља га на усвајање Градском већу;
4. распоређује службенике, осим службеника на положају и намештенике у Градској управи;
5. решава о правима и обавезама из радно-правних односа запослених у Градској управи у складу са законом;
6. врши дисциплинска и друга овлашћења према запосленима у Градској управи;
7. подноси градоначелнику, Градском већу и Скупштини Града извештај о раду Градске управе;
8. решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица Градске управе;
9. врши и друге послове који су му законом, Статутом Града и другим актима Града стављени у надлежност.

Члан 23.

Начелник Градске управе може ради унапређења организације и метода рада и примене прописа о радним односима запослених у Градској управи, доносити акте, ако за њихово доношење законом није утврђена надлежност другог органа Града.

За извршење задатака у унутрашњим организационим јединицама Градске управе, начелнику Градске управе одговорни су руководиоци тих организационих јединица.

VI. ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДСКЕ УПРАВЕ**Члан 24.**

У Градској управи образују се Одељења и Стручне службе као основне организационе јединице и

посебне организационе јединице за обављање изворних послова Града и послова државне управе који су законом поверени Граду.

1. ОСНОВНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ**Одељења****Члан 25.**

Одељење обавља послове у једној или више међусобно повезаних области.

Послови из делокруга одељења могу се организовани тако да се обављају на подручју једне или више градских општина.

Члан 26.

Одељењем руководи руководиоца Одељења, који организује рад Одељења, стара се о правилном распореду послова и извршавању радних дужности запослених, који за свој рад одговара начелнику Градске управе.

Руководиоца Одељења распоређује начелник Градске управе.

Руководилац Одељења представља Одељење, припрема нацрте прописа, доноси решења у управним и другим појединачним стварима и одлучује о другим питањима из делокруга Одељења.

Руководилац Одељења одговоран је за рад и законито и благовремено обављање послова Одељења.

Члан 27.

Ради обједињавања истих или сличних послова који су међусобно сродни, успешнијег извршавања послова из утврђеног делокруга организационе јединице, пуне запослености и одговорности запослених у њима, образују се унутрашње организационе јединице и то: одсеци и групе.

Одсек се образује да би вршио међусобно сродне послове који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност.

Група се образује ради обављања мање групе сродних послова који представљају посебно подручје рада.

Члан 28.

Одсеком руководи шеф одсека, а групом координатор групе.

Шефове одсека и координаторе група, распоређује начелник Градске управе и они за свој рад одговарају руководиоцу Одељења и начелнику Градске управе.

Члан 29.

За обављање одређених послова из надлежности Градске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, реализације политике за младе, Одељење

може да има једну или више јединица у саставу (у даљем тексту: „јединица у саставу“).

Јединица у саставу се образује за обављање послова, који по својој природи или обиму захтевају већу самосталност.

Послове из свог делокруга јединица у саставу врши самостално, а за свој рад одговарају руководиоцу Одељења у чијем је саставу.

Руководилац Одељења усмерава рад јединице у саставу.

Јединица у саставу послује под називом: центар или канцеларија.

Стручне службе

Члан 30.

У Градској управи образују се Стручне Службе као основне организационе јединице за обављање стручних и са њима повезаних других послова од значаја за рад органа Града, а који по својој природи и обиму захтевају већу самосталност (у даљем тексту: „Служба“).

Члан 31.

Службом руководи руководиоц Службе, који за свој рад одговара начелнику Градске управе.

У погледу руковођења и одговорности, руководиоц Службе има сва права и дужности руководиоца Одељења Градске управе.

Унутар Службе може се образовати сектор да би вршио међусобно повезане послове који представљају заокружену област рада у Служби или ако то налажу природа и обим послова.

Сектором руководи шеф сектора, који за свој рад одговара руководиоцу Службе и начелнику Градске управе.

Руководиоце Службе и шефове сектора расподељује начелник Градске управе.

2. ПОСЕБНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

1. Образовање посебне организационе јединице

Члан 32.

Посебна организациона јединица образује се за послове који траже примену посебних метода и знања и са њима повезане извршне послове, а истовремено по својој природи или обиму захтевају већу самосталност од оне коју имају основне организационе јединице.

2. Врсте посебних организационих јединица

Члан 33.

У оквиру Градске управе, као посебне организационе јединице образују се: Кабинет градоначелника и Комунална полиција.

Кабинет градоначелника

Члан 34.

Кабинет градоначелника обавља стручне, оперативне, организационе и административно-техничке послове за потребе градоначелника.

Кабинетом градоначелника руководи шеф Кабинета кога поставља градоначелник.

Шеф кабинета за свој рад и рад Кабинета градоначелника одговара градоначелнику.

Градоначелник поставља помоћнике градоначелника у Кабинету градоначелника.

Запослени у Кабинету градоначелника заснивају радни однос на одређено време до истека дужности градоначелника.

Комунална полиција

Члан 35.

Комуналном полицијом руководи начелник Комуналне полиције, који за свој рад одговара начелнику Градске управе и градоначелнику.

Члан 36.

Начелник Комуналне полиције може имати заменика, који за свој рад одговара начелнику Комуналне полиције и начелнику Градске управе.

Заменик начелника Комуналне полиције помаже начелнику Комуналне полиције у оквиру овлашћења која му он одреди и замењује га док је одсутан или спречен.

Члан 37.

Актом о организацији и систематизацији радних места у Комуналној полицији могу се образовати подручне организационе јединице за градску општину или више њих или за подручје Града одређено актом о комуналној полицији.

Самостални извршиоци

Члан 38.

Поједине послове у оквиру Градске управе могу да врше самостални извршиоци изван унутрашње јединице, ако то налажу природа или обим послова.

VII. ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ГРАДСКЕ УПРАВЕ И ЊИХОВ ДЕЛОКРУГ РАДА

1. Основне организационе јединице

Одељења

Члан 39.

У Градској управи се образују следећа одељења:

1. Одељење за буџет и финансије;
2. Одељење локалне пореске администрације;

3. Одељење за имовинско-правне послове;
4. Одељење за комуналне делатности и енергетику;
5. Одељење за друштвене делатности;
6. Одељење за општу управу;
7. Одељење за послове органа Града и информационе технологије;
8. Одељење за урбанизам и грађевинске послове;
9. Одељење за локални економски развој, пољопривреду и заштиту животне средине и
10. Одељење за инспекцијске послове.

Одељење за буџет и финансије

Члан 40.

Одељење за буџет и финансије врши послове који се односе на: припрему буџета, извршење буџета, финансијско планирање, управљање готовинским средствима, контролу расхода, буџетско рачуноводство, вођење пословних књига и усклађивање са главном књигом трезора и састављање консолидованих периодичних и годишњих извештаја, извештавање, послове припреме и израде предлога финансијског плана, расподеле средстава индиректним буџетским корисницима у оквиру одобрених апропријација, припреме и комплетирања документације за извршење финансијског плана, израду нацрта буџета Града, све јединствене буџетске класификације укључујући и програмску; припрему и достављање корисницима буџета упутство за припрему буџета са основним економским смерницама, као основом за израду предлога финансијских планова буџетских корисника, описом планиране политике, проценом прихода и примања и расхода и издатака, обимом средстава који може да садржи предлог финансијског плана буџетског корисника, поступком и динамиком припреме буџета; старање о поштовању календара буџета локалне власти; анализу предлога финансијских планова буџетских корисника и усаглашености са упутством, припрему допунског буџета (ребаланса), израду предлога решења о привременом финансирању, обавештавање буџетских корисника о одобреним расположивим апропријацијама, припрему и утврђивање месечне, тромесечне и шестомесечне квоте, разматрању захтева за измену квоте, предлагање привремене обуставе извршења буџета буџетским корисницима, пријем и разматрање предлога Одлуке извршења буџета, разматрање захтева за преузимање обавеза, одобрење (решења) о преумеравању апропријација, припрему нацрта решења о одобрењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве, отварању консолидованих рачуна трезора (за динарска и девизна средства), подрачуна динарских и девизних средстава корисника јавних средстава и посебних наменских динарских рачуна корисницима јавних средстава и осталим правним лицима и другим субјектима који не припадају јавном сектору и који нису укључени у консолидовани рачун

трезора, ближе уређивање начина коришћења средстава са подрачуна КРТ-а, извештавање о коришћењу средстава, старање о пласирању слободних новчаних средстава и обавештавање Управе за трезор; припрему захтева Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад 10% прихода Града у текућој години са детаљним образложењем оправданости инвестиција због којих настаје прекорачење, анализу дугорочне одрживости дуга: вођење главне књиге трезора и осталих пословних књига са посебном евиденцијом за сваког директног и индиректног корисника буџетских средстава и помоћних књига; припрему пројекције и праћења прилива прихода и извршење расхода на консолидованом рачуну буџета и управљање готовином, контролисање захтева за плаћање и трансфер средстава и захтева за плате, израду периодичних извештаја и завршног рачуна консолидованог рачуна трезора, усаглашавање пословних књига са корисницима буџета, Управом за трезор и добављачима, припрему и извршавање плаћања, мониторинг и евалуацију финансијских планова по програмској методологији, вођење евиденција о основним средствима и пословном простору, интерне контролне поступке, давање мишљења на нацрте одлука и других аката који имају утицаја на буџетске приходе и издатке и праћење спровођења тих одлука; учествује у припреми прописа и других аката које доносе органи Града, обавља стручне и административне послове за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада Одељења, све поверене као и друге послове из свог делокруга.

Одељење локалне пореске администрације

Члан 41.

Одељење локалне пореске администрације врши послове који се односе на: евидентирање обвезника изворних јавних прихода које администрира локална пореска администрација; пријем, обраду, контролу и евидентирање података из пореских пријава и друге документације; припрему предлога просечне тржишне цене квадратног метра непокретности на основу добијених уговора о купопродаји од надлежног суда и јавног бележника за утврђивање полазне основице пореза на имовину за текућу годину; припрему и давање предлога за доношење Одлуке о обавезном достављању пореских пријава за пољопривредно и шумско земљиште за текућу годину; организовање масовне штампе решења и опомена и дистрибуција истих уз сталну координацију са запосленима из Института Михајло Пупин и ЈП ПТТ; издавање потврда о томе да ли је лице обвезник пореза на имовину физичких лица при остваривању права у поступку легализације, куповине првог стана, при остваривању пријаве боравка у полицијској управи, при остваривању различитих права код Центра за социјални рад, при остваривању права у Републичком геодетском заводу – Служби за катастар непокрет-

ности; сортирање и слагање доставница и коверата за неуручена решења и одлагање у посебне фајлове или досијеа обвезника; припремање података за теренску контролу у сврху проналажења нових обвезника; прикупљање података о обвезницима са сајта АПР, НБС, Пореске управе и друге послове; утврђивање решењем обавеза и наплата по основу изворних јавних прихода које администрира локална пореска администрација, у складу са материјалним прописима (такса за коришћење рекламних паноа, комунална такса за држање средстава за игру, такса за истицање фирме на пословном простору, такса за коришћење простора на јавним површинама, утврђивање прихода од закупнине за грађевинско земљиште у корист градова – мањи монтажни објекти); евидентирање утврђене обавезе јавног прихода у пореском књиговодству; књижење извршених уплата изворних јавних прихода; послови канцеларијске и теренске контроле; послове редовне и принудне наплате и одлагање плаћања пореског дуга (израда обавештења о стању дуга, опомена, решења принудне наплате блокадом рачуна, решења о принудној наплати пореске обавезе из других прихода на текућем рачуну, решења о принудној наплати пореске обавезе из новчаног потраживања – пензије или зараде); послове у вези пријава потраживања у поступцима приватизације, стечаја, ликвидације и реструктурирања; подношење захтева и вођење пореског прекршајног поступка у складу са важећим прописима; послове првостепеног поступка по изјављеним жалбама и вођење поновног поступка по поништеним управним актима другостепеног органа; послове вођења пореског књиговодства за изворне јавне приходе из надлежности локалне пореске администрације (књижење извода, књижење Р-налога, израда завршног рачуна); послове у вези повраћаја и прекњижавања изворних јавних прихода; послове издавања уверења и потврда у вези изворних јавних прихода из надлежности локалне пореске администрације; издавање потврда о извршеним уплатама на рачуну накнаде за уређење грађевинског земљишта; послове организовања јавне расправе и други облици учешћа у јавности у поступку припреме нацрта аката локалних изворних прихода као и учешће у припреми прописа и других аката које доносе органи Града; обављање стручних и административних послова за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада одељења, све поверене као и друге послове из свог делокруга; послове извештавања у вези изворних јавних прихода; друге послове из делокруга локалне пореске администрације.

Одељење за имовинско-правне послове

Члан 42.

Одељење за имовинско-правне послове врши послове који се односе на управљање стварима у јавној својини Града Пожаревца:

област грађевинског земљишта: утврђивање права на претварање права коришћења грађевинског земљишта у право својине уз накнаду, одређивање земљишта за редовну употребу објеката, евидентирање грађевинског земљишта, утврђивање и престанак права коришћења грађевинског земљишта, послови престанка права својине, прибављање неизграђеног земљишта у јавну својину, успостављање режима јавне својине Града, давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, експропријацију, административни пренос непокретности, закључење споразума о накнади за експроприсану непокретност, увођења у посед у поступцима експропријације и административног преноса, деекспропријација; послове из области комасације, послове из области враћања одузетог земљишта; послове евиденције и пописа објеката у јавној својини Града, односно на којима Град има посебна својинска овлашћења, послове који се односе на упис права коришћења, односно упис права јавне својине Града на непокретностима и то прикупљање одговарајуће документације и подношење захтева за њихов упис у јавне књиге, формирање јединствене ГИС базе, електронска евиденција непокретности у јавној својини Града Пожаревца и непокретности које користе јавна предузећа и установе чији је оснивач Град Пожаревац, прибављање документације за озакоњење објеката на којима ће се Град Пожаревац уписати као носилац права јавне својине, праћење решења и осталих одлука везаних за правни статус непокретности као и предузимање мера ради евентуалног улагања правних лекова на исте, располагање непокретностима у јавној својини, давање ствари на коришћење, давање ствари у закуп, пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине, са накнадом или без накнаде, прибављање, размена, одузимање права коришћења, контрола коришћења и управљања и одржавања ствари у јавној својини Града, отуђење непокретности јавним оглашавањем и непосредном погодбом, прибављање непокретности у јавну својину Града, заснивање хипотеке на непокретностима, улагање у капитал, иницијатива за покретање поступка рушења објеката у јавној својини Града, спровођење мера за заштиту ствари у јавној својини Града у сарадњи са Градским правобранилаштвом, отуђење и залагање покретне ствари;

послове из области стамбеног и пословног простора: припрема нацрте решења, уговора и анекса уговора о откупу и закупу станова у јавној својини, покретање поступка за отказ уговора о закупу и раскид уговора о откупу стана у јавној својини, пренос права закупа и замене станова, подношење захтева за упис хипотеке у поступку откупа стана на рате до његове исплате у целини, вођење евиденције о становима датим у закуп, о откупљеним становима и становима у поступку откупа на рате и евиденцију о закљученим уговорима и анексима уговора, контролу коришћења стамбеног простора

којим располаже Град, послове уписа јавне својине, покретање поступка исељења бесправних корисника станова усељених лица, води регистар стамбених заједница на територији Града Пожаревца и издаје решења о регистрацији стамбених заједница и друга акта у вези промене података у регистру и избору управника, одређивање принудног управника у складу са законом, управљање пословним простором чији је носилац права јавне својине Град, вођење евиденције пословног простора у јавној својини Града, послове у вези давања у закуп, односно коришћење пословног простора; достављање података о закупцима пословног простора одељењу надлежном за финансије, контрола коришћења пословног простора, послове у вези давања сагласности закупцу за извођење радова који имају карактер текућег и инвестиционог одржавања на закупљеној непокретности и признање трошкова инвестиционог одржавања пословног простора, послове на изради предлога за давање у закуп, израда текста јавног огласа по закључку Градског већа, израђује записник и предлог одлуке комисије, изјашњава се на евентуалне приговоре, израђује нацрт коначне одлуке и уговора о закупу, сачињава записник о увођењу у посед закупаца а код отказа уговора о преузимању посед пословног простора; у случају неплаћања закупнине и других обавеза из закупа, као и кршења уговорних обавеза (променом намене или издавањем у подзакуп), израђује опомене, отказа и иницијативе за утужење; у току трајања парнице, достављање података и изјашњења Градском правобранилаштву на наводе, приговоре, одговоре и жалбу туженог, а код извршног судског поступка и активно учествовање у спровођењу извршења; у поступку за враћање имовине и обештећење, достављање података и изјашњења Агенцији за реституцију РС, присуствовање увиђају и друго.

Издавање решења за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, баште угоститељских објеката, тезге, мобилијар и други мањи монтажни објекти), послови у вези постављања гаража и гаражних места на површинама јавне намене и закључења уговора о закупу;

- обавља послове из области комуналног уређења по одредбама одлука Града Пожаревца;
- предузимање правних радњи за потребе судских и других поступака, сарадња са надлежним инспекцијским службама, предузимање правних радњи за потребе судских и других поступака које у име Града обавља Градско правобранилаштво;
- учествује у припреми прописа и других аката које доносе органи Града, обавља стручне и административне послове за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада одељења, све поверене као и друге послове из свог делокруга.

Одељење за комуналне делатности и енергетику

Члан 43.

Одељење за комуналне делатности и енергетику, врши послове везане за област комуналних делатности, стамбене послове, енергетике и послове планирања, уређења и регулације саобраћаја и то: послови у вези са уређивањем и обезбеђивањем материјалних и других услова за трајно обављање комуналних делатности и њихов развој и дуге делатности на одређеном подручју за које је Град основао предузећа, послови у вези са поверавањем и обављањем комуналних делатности и управни надзор над њиховим извршавањем, вршење надзора и контрола оснивачких права над радом предузећа која обављају послове из области комуналних делатности, вршење правног и економско финансијског надзора над радом тих предузећа као и праћење динамике и квалитета пружања комуналних услуга; учествовање у изради програма рада јавних предузећа и јавно комуналних предузећа и праћење њихове реализације; израђује програм уређења Града, обрађивање материјала у вези са утврђивањем цена комуналних производа и услуга, припремање планова извршења буџета за кориснике које прати, припрема и израда нацрта прописа из надлежности одељења и праћење спровођења тих прописа, израда нацрта уговора за обављање поверених комуналних делатности, послови у вези са изградом програма пословања јавних и јавно-комуналних предузећа и праћење њихове реализације, праћење и унапређивање функционисања комуналних делатности и јавних комуналних предузећа, праћење реализације пројеката и иницијатива са циљем модернизације рада јавних и јавно комуналних предузећа, послови у вези са уређивањем општих услова одржавања комуналног реда у Граду, израда и праћење реализације Програма одржавања комуналне инфраструктуре јавног земљишта градског и сеоског подручја, праћење реализације послова у области одржавања комуналне инфраструктуре, израда нацрта аката у вези са утврђивањем цена комуналних производа и услуга, припрему нацрта уговора за обављање поверених комуналних делатности, стара се о одржавању стамбених зграда и прати делатност одржавања стамбених зграда, обавља послове који се односе на рестаурацију фасада Града које су утврђене за културна добра у складу са законом, као и послове у вези са хитним интервенцијама на стамбеним зградама, послови који се односе на спровођење основних начела енергетске политике, послови који се односе на дефинисање стратегије и планова развоја енергетике на локалном нивоу у вези са планирањем и развојем енергетике на територији Града, спровођење мера енергетске ефикасности, сарадњу са надлежним министарством ради спровођења Акционог плана за енергетску ефикасност у Републици Србији, послови

који се односе на прописивање услова и начина снабдевања топлотном енергијом и тарифни системи за одређивање цене топлотне енергије, послови у вези са реализацијом и унапређењем система енергетског менаџмента, праћење комплетне реализације послова у области комуналне инфраструктуре; техничко регулисање саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељима, утврђивањем режима саобраћаја којим се омогућава безбеднији и проточнији саобраћај у редовним условима као и у условима привременог заузећа, саобраћајно техничке услове за урбанистичке планове и саобраћајна решења за израду урбанистичко техничких и техничких докумената, послови из области јавног градског и приградског превоза путника, послови из области безбедности саобраћаја, планирање капацитета мрежа линија, управљање квалитетом у систему јавног превоза путника, безбедност саобраћаја, издају дозволе за вршење истовара и утовара робе из моторних возила, стручни и административни послови за потребе Савета за безбедност саобраћаја, организацију и начин обављања ауто-такси превоза путника на територији Града, послови у вези са техничким регулисањем и управљањем саобраћајем, послови у вези са означавањем назива насељених места, улица и тргова; послови у вези са управљањем отпадом, учешће у припреми и реализацији Одлуке о буџету Града, учешће у припреми документације за јавне набавке из надлежности одељења, стручне и техничко-технолошке послове у вези са управљањем комуналним отпадом; послове везане за уређење зеленила, сарадњу са надлежним комуналним и јавним предузећима, инспекцијским службама и другим надлежним институцијама, првостепени управни поступак у области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја, учествује у припреми прописа и других аката које доносе органи Града; обавља стручне и административне послове за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада одељења, све поверене као и друге послове из свог делокруга.

Одељење за друштвене делатности

Члан 44.

Одељење за друштвене делатности врши послове који се односе на: праћење рада установа у друштвеним делатностима у којима је оснивач Град и обезбеђивање услова за функционисање и развој у области предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања, културе, информисања, омладине и спорта, дечије и социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, јавног здравља и примарне здравствене заштите, заштиту права пацијената, заштиту и помоћ интерно расељеним и избеглим лицима, послове на остваривању права на промену места боравка и престанку статуса избеглих и расељених лица и послове везане за мигранте и лица у реадмисији;

управне, планске, аналитичке и друге стручне послове из ових области, праћење стања и остваривање програма рада и развоја установа, предлагање мера у циљу спровођења утврђене политике у овим областима, праћење спровођења прописа, израда нацрта одлуке о мрежи установа дечије и социјалне заштите, основног и средњег образовања, доношење програма мера и активности на унапређењу квалитета и развој облика и услуга социјалне заштите, у области ученичког и студентског стандарда, утврђивање права на студентске стипендије и регресирање школарине и других трошкова талентоване деце, припрему предлога општих и других аката, извештаја и анализа за потребе органа Града, финансијску подршку породици са децом у складу са законом и проширена права у овој области у складу прописаним актима Града на основу обезбеђених средстава; вођење управног поступка о праву на родитељски додатак, додатак на децу, накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета, одсуства са рада ради посебне неге детета, накнаду трошкова боравка у предшколској установи одређеној категорији корисника, признање трошкова превоза и смештаја ученика у домове (интернате) специјалних школа, припрема документације за исплату признатих права, стварање услова за обезбеђење личног пратиоца деци са сметњама, одлучивање у првом степену о признавању законом одређених права борцима, војним инвалидима и породицама палих бораца, утврђивање категорије корисника који плаћају субвенционисану цену комуналних услуга, послове везане за одлучивање о стицању статуса енергетски угроженог купца електричне енергије у складу са законом, спровођење активности које се односе на спортске организације, удружења, клубове и савезе из области спорта, спровођење конкурса за финансирање или суфинансирање програма/пројеката невладиних организација и удружења која су од јавног интереса за Град Пожаревац, особа са инвалидитетом, културе, информисања, црква и верских заједница, студентских стипендија, конкурса за реализацију локалног акционог плана за младе, локалног акционог плана за унапређење положаја старих лица и за реализацију локалног акционог плана за унапређење положаја Рома; учествује у припреми прописа и других аката које доносе органи Града, обавља стручне и административне послове за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада одељења, све поверене као и друге послове из свог делокруга.

Одељење за општу управу

Члан 45.

Одељење за општу управу обавља послове који се односе на: припрему нацрта Одлуке о Градској управи, непосредни пријем поднесака грађана, уређење послова пријемне канцеларије, писарнице, архиве, контролу над применом прописа о канцеларијском

пословању у Градској управи, праћење изворних послова локалне самоуправе и поверених послове, послове Градског услужног центра, вођење матичних књига и издавање извода и уверења из матичних књига и књига држављана, вођење управног поступка у области матичних књига, личног имена и породичних односа, издавање уверења из области приватног предузетништва, вођење и ажурирање дела јединственог бирачког списка за подручје Града Пожаревца (упис, промене, исправке, брисање), као и посебних бирачких спискова националних мањина, издаје потврде о бирачком праву, службене употребе језика, израду печата и штампбиља, као и њихову евиденцију, непосредни пријем поднесака грађана, преузимање и отварање поште, завођење предмета у основне евиденције и њихову предају у рад организационим јединицама, отпремање и експедицију поште, пријем и чување архивираних предмета, вођење архивске књиге и друге евиденције, издаје архивираних предмета или поједине њихове делове и врши излучивање безвредног архивског материјала, израђује нацрте свих одлука и других аката из своје надлежности, издаје уверења и друге исправе везане за остваривање права грађана на привременом раду у иностранству; води поступак и одлучује о управним стварима из области личног статуса грађана и промене личног имена, врши исправке, накнадне уписе и обнову уписа у матичним књигама и књигама држављана, обавља послове месних канцеларија, води матичне књиге за одређено матично подручје и издаје изводе и уверења из тих књига, обавља административно-техничке послове за потребе месних заједница, пружа правну и другу помоћ грађанима у остваривању њихових права, увођење и примена стандарда и принципа родне равноправности, припремне радње за спровођење пописа и друге послове у складу са прописима којима се уређује ова област, обавља све припремне и организационе послове за спровођење референдума и личног изјашњавања грађана за подручје Града или појединих насељених места и насеља на територији Града, предлага распоред и утврђивање бирачких места за локалне и парламентарне изборе и обавља стручне и административне послове везане за спровођење избора у складу са законом, стручне и административне послове везане за спровођење избора за органе месних заједница, стручне и административне послове за потребе месних заједница и њених органа; учествује у припреми прописа и других аката које доносе органи Града, обавља стручне и административне послове за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада одељења, све поверене као и друге послове из свог делокруга.

Члан 46.

У оквиру Одељења за општу управу, одређени послови из изворног делокруга Града обављају се у следећим месним канцеларијама:

1. Месна канцеларија Баре са седиштем у Барама;
2. Месна канцеларија Батовац са седиштем у Батовцу;
3. Месна канцеларија Берање са седиштем у Берању;
4. Месна канцеларија Брадарац са седиштем у Брадарцу;
5. Месна канцеларија Братинац са седиштем у Братинцу;
6. Месна канцеларија Брежане са седиштем у Брежану;
7. Месна канцеларија Бубушинац са седиштем у Бубушинцу;
8. Месна канцеларија Драговац са седиштем у Драговцу;
9. Месна канцеларија Дрмно са седиштем у Дрмну;
10. Месна канцеларија Дубравица са седиштем у Дубравици;
11. Месна канцеларија Живица са седиштем у Живици;
12. Месна канцеларија Касидол са седиштем у Касидолу;
13. Месна канцеларија Кленовник са седиштем у Кленовнику;
14. Месна канцеларија Кличевац са седиштем у Кличевцу;
15. Месна канцеларија Костолац са седиштем у Костолцу;
16. Месна канцеларија Лучица са седиштем у Лучици;
17. Месна канцеларија Маљуревац са седиштем у Маљуревцу;
18. Месна канцеларија Набрђе са седиштем у Набрђу;
19. Месна канцеларија Острово са седиштем у Острову;
20. Месна канцеларија Петка са седиштем у Петки;
21. Месна канцеларија Пољана са седиштем у Пољани;
22. Месна канцеларија Пругово са седиштем у Пругову;
23. Месна канцеларија Речица са седиштем у Речици;
24. Месна канцеларија Село Костолац са седиштем у Селу Костолац;
25. Месна канцеларија Трњане са седиштем у Трњану и
26. Месна канцеларија Ћириковац са седиштем у Ћириковцу.

Месне канцеларије, а у складу са распоредом матичних подручја врше послове који се односе на лична стања грађана (вођење матичних књига и издавање извода и уверења), издавање уверења о чињеницама у складу са законом, послови пријемне канцеларије за Градску управу, административно-техничке и друге послове за потребе зборов грађана, пружање

стручне помоћи у поступку изјашњавања грађана за месни самодопринос, стручне помоћи месним заједницама, други послови у складу са законом и другим прописима.

Члан 47.

Градски услужни центар је јединица са посебним положајем у којој се обављају послови у непосредном контакту запослених и грађана и омогућује непосредно и ефикасно извршавање послова управе и остваривање права грађана, послови пријемне канцеларије, издавање извода из матичних књига и књига држављана и осталих уверења која се издају на основу тих књига, наплата републичких административних такси, издавање уверења и других исправа везаних за остваривање права грађана на привременом раду у иностранству, пружање правне помоћи, грађанска стања, стручни и административни послови за потребе месних заједница и њених органа и други послови пружања услуга грађанима.

Седиште Градског услужног центра се налази у улици Моше Пијаде бр. 1 у Пожаревцу.

Одељење за послове органа Града и информационе технологије

Члан 48.

Одељење за послове органа Града и информационе технологије, обавља послове везане за рад органа Града и то: припреме, одржавања и обраде седница Скупштине Града и радних тела Скупштине Града, која су у надлежности овог Одељења, стручне, административне, организационе послове за Градску изборну комисију у Пожаревцу, одборнике и одборничке групе у Скупштини Града, обавља нормативно-правне послове, послове праћења законитости градских прописа, послове у вези са израдом финансијског плана и предлога за извршење буџета, обавља послове редакције „Службеног гласника Града Пожаревца“; управља и ажурира регистар важећих прописа Града Пожаревца у електронском облику, поступања по Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја, у сарадњи са Службом за управљање људским ресурсима обавља стручне послове из радног односа изабраних и постављених лица за Комисију за избор и именовања; обавља послове припреме, одржавања и обраде седница Градског већа, стручне, аналитичке, административне и организационе и друге послове за потребе градоначелника, заменика градоначелника, помоћнике градоначелника, Градског већа, сталних и повремених радних тела Градског већа и радних група које образује Градско веће, а које су у надлежности овог одељења, нормативно-правне послове за органе Града, послове формално-правне контроле нацрта аката и утврђивања предлога аката, управно-правне послове за потребе Градског већа када решава у другом степену о правима и обавезама грађана

и правних лица у складу са законом, управно-надзорне послове; послове у поступку контроле над радом и актима органа Градске општине у вршењу послова Града који су пренети Градској општини, обавља послове подршке раду Сталне конференције градова и општина, послове у вези са учешћем локалне самоуправе, сарадње и удруживања у циљу стварања услова за интеграцију и заједничко деловање, обавља и друге послове за потребе Градског већа у складу са законом, Статутом Града и другим прописима, унапређење примене информационих технологија, одржавање и развој рачунарске и комуникационе мреже, администрирање базе података, одржавање и развој апликативног софтвера, организацију и обуку запослених у Градској управи, сарадњу са Републичким геодетским заводом и другим републичким органима и организацијама, као и јавним предузећима, са територије Града, чији је оснивач Град, односно Република у успостављању услова за развој и одржавање географског информационог система (ГИС-а) који садржи просторне податке и информације од значаја за развој Града и привреде на територији Града, као и приступ тим подацима; координацију активности на развоју и успостављању Територијалног информационог система (ГИС-а), координацију, припрему и дневно ажурирање информација за потребе интернет презентације Града, унапређење примене информационих технологија, све поверене као и друге послове из свог делокруга.

Одељење за урбанизам и грађевинске послове

Члан 49.

Одељење за урбанизам и грађевинске послове врши послове који се односе на: припрему, доношење, евидентирање, објављивање и чување планских докумената, односно просторних и урбанистичких планова, разматра иницијативе за израду планских докумената, припремање одлуке о изради планских докумената, учествовање у припремању нацрта и предлога, припремање програма имплементације регионалног просторног плана, прибавља услове и сагласности за потребе израде планова, прегледа и проверава материјал за рани јавни увид у нацрте планова, организује и спроводи јавне презентације и јавне увиде планских докумената, координира рад са надлежним министарством и другим органима; припрема одлуке о изради и доношењу планских докумената, уноси планове у Централни регистар планских докумената и у локални информациони систем; учествује у раду Комисије за планове Града Пожаревца, објављује донета планска документа и потврђене урбанистичке пројекте на интернет страници, потврђивање урбанистичко-техничких докумената, потврђивање пројекта парцелације и препарцелације и исправке границе суседних парцела, спровођење поступка потврђивања урбанистичких пројеката,

издаје информације о локацији, спроводи обједињену процедуру у поступцима за издавање аката у остваривању права на изградњу и коришћење објеката, која обухвата издавање и измену локацијских услова, издавање и измена грађевинске дозволе, издавање решења из члана 145. Закона о планирању и изградњи, пријаву радова, издавање употребне дозволе и достава употребне дозволе органу надлежном за послове државног премера и катастра, прибављању услова за изградњу објеката, обезбеђење услова за прикључење објеката на инфраструктурну мрежу, обавља послове издавања решења о одобрењу за извођење радова, издавање привремене грађевинске дозволе, потврђивање пријаве радова, потврђивање пријема изјаве о завршетку израде темеља, обавештавање грађевинске инспекције о пријему изјаве о завршетку објекта у конструктивном смислу; подношење захтева за давање сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара, подношење захтева за прикључење објекта на комуналну инфраструктуру, рушење објеката, води регистар обједињене процедуре на нивоу Града, омогућава доступност података и сарадње са Централним регистром обједињених процедура; подношење пријаве за привредни преступ и прекршајне пријаве против имаоца јавних овлашћења и одговорног лица имаоца јавних овлашћења, обавља послове озакоњења објеката, издаје решења о озакоњењу објеката, доставља правноснажно решење о озакоњењу објекта и елаборат геодетских радова органу надлежном за послове државног премера и катастра, води службену евиденцију о издатим решењима о озакоњењу и доставу решења органу надлежном за послове државног премера и катастра и списак издатих решења објављује у електронском облику путем интернета, обавља и друге послове везане за спровођење планских докумената и послове изградње и уређења; учествује у припреми прописа и других аката које доносе органи Града, обавља стручне и административне послове за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада одељења, све поверене као и друге послове из свог делокруга.

Одељење за локални економски развој,
пољопривреду и заштиту животне средине

Члан 50.

Одељење за локални економски развој, пољопривреду и заштиту животне средине врши послове локалног економског развоја, привреде, пољопривреде и заштите животне средине и то: локалног економског развоја и привреде који се односе, на израду програма и спровођење пројеката локалног економског развоја, старања о унапређењу општег оквира за привређивање Града, стручних и административно-техничких послова у вези са израдом пројеката од значаја за Град, послове превођења давање мишљења за усвајање и спровођење локалних

инвестиционих програма, праћење стања у области привредног развоја и остваривање сарадње са надлежним установама и институцијама на градском и републичком нивоу ради усаглашавања мера којима би се обезбедио бржи привредни развој Града. Обавља промотивне активности везане за коришћење и развој привредних потенцијала Града. Учествоје у изради општих и појединачних аката који су од утицаја на привредни развој, даје мишљење на елаборат о умањењу накнаде за уређивање грађевинског земљишта код изградње нових пословних објеката. У сарадњи са организационим јединицама обавља стручне и административно-техничке послове за потребе радних тела органа Града образованих за области које су од значаја за развој привреде Града; стара се о развоју и унапређивању угоститељства, занатства и трговине, стара се о развоју туризма на својој територији; утврђује висину боравишне таксе, обавља категоризацију кућа, станова за одмор, апартмана и соба за изнајмљивање, обавља послове у области робних резерви уз сагласност надлежног Министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва; решава у првом степену у управним стварима из своје надлежности, израђује нацрте аката из своје надлежности које доноси Скупштина, градоначелник и Градско веће, обавља и друге послове утврђене законом и другим прописима и актима органа Града; у области пољопривреде обавља послове који се односе на израду Програма подршке спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја на територији Града Пожаревца и на усаглашавања мера којима би се обезбедио бржи развој пољопривреде и рурални развој на територији Града кроз учешће у остваривању сарадње са надлежним републичким и градским институцијама, учествује у изради пројеката из области пољопривреде и руралног развоја од значаја за Град, учествује у изради основа заштите, коришћења и унапређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури, обавља послове у вези са одређивањем ерозивних подручја и послове у вези са годишњим програмом заштите, уређивање и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује обавезу плаћања за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта, утврђује мере заштите од пољске штете и мере заштите од спаљивања органских остатака на пољопривредном земљишту и заштиту пољопривредног земљишта од мраза, града, пожара и других елементарних непогода, обавља послове у вези са груписањем пољопривредног земљишта и закупом пољопривредног земљишта у државној својини; обавља послове у вези са издавањем водних услова, водних сагласности, водних дозвола и водних налога на територији Града, сарађује са месним заједницама у насељеним местима и реализује мере подршке ради омогућавања бржег развоја села, учествује у процесу инвестирања

и развоја, опремања и промовисања радних зона у насељеним местима, учествује у изради стратешких докумената из области руралног развоја, подстиче развој руралног туризма, прати и анализира пољопривредно туристичке манифестације, учествује у активностима везаним за промовисање насељених места и у активностима везаним за развој села; сарађује са јавним предузећима који комуналну делатност обављају у насељеним местима, подстиче и помаже развој задругарства; израђује нацрте аката из своје надлежности које доносе Скупштина, градоначелник и Градско веће; решава у првом степену у управним стварима из области пољопривреде и обавља и друге послове утврђене законом, другим прописима и актима органа Града; у области заштите животне средине обавља изворне и поверене послове заштите и унапређења животне средине који се односе на: заштиту и очување природних ресурса, јавних и заштићених природних добара, коришћење обновљивих и алтернативних извора енергије; заштиту ваздуха, заштиту од буке и од нејонизујућих зрачења, процену утицаја планова, програма и пројеката на животну средину, интегрисано спречавање и контролу загађивања животне средине, поступање са хемикалијама, управљање отпадом, управљање водама, на следећи начин: у области мониторинга и заштите животне средине обавља стручне послове који се односе на: праћење квалитета животне средине и утицаја загађујућих материја на животну средину, вођење и ажурирање јавне евиденције преко Регистра издатих дозвола за управљање отпадом, Регистра издатих интегрисаних дозвола, Јавне књиге о спроведеним поступцима и донетим одлукама о процени утицаја на животну средину, Водне књиге о издатим водним условима, водним сагласностима и водним дозволама на територији Града Пожаревца, локалног регистра извора загађивања; сузбијање штетних организама, превенцију и заштиту од удеса, извештавање, припрему и објављивање података, извештаја и информација о стању животне средине и спроведеним активностима, успостављање и одржавање информационог система животне средине Града Пожаревца; достављање података Агенцији за заштиту животне средине и министарству; у области стратешког планирања и управљања ресурсима обавља стручне послове који се односе на: израду планова, програма и пројеката у области заштите, очувања и рационалног коришћења природних ресурса, употребе обновљивих и алтернативних извора енергије, координира спровођење, праћење и извештавање око реализације Програма заштите животне средине и акционог плана, израду или учешће у изради акционих и санационих планова и пројеката, планова побољшања квалитета животне средине, заштиту природних вредности, јавних и заштићених природних добара. У области управљања заштитом животне средине обавља поверене послове граду из оквира права и дужности Републике Србије кроз вршење управног поступка и доношења првостепених

решења за поступке процене утицаја, процене утицаја затеченог стања и давања сагласности на Студију о процени утицаја пројеката на животну средину; поступке стратешке процене утицаја планова, програма, стратегија и основа на животну средину, издавање дозвола за управљање инертним и неопасним отпадом; издавање дозвола за рад стационарних извора загађивања ваздуха; издавање интегрисаних дозвола за спречавање и контролу загађивања и њихову ревизију; издавање водних сагласности и водних дозвола на територији града, спровођење свих процедура предвиђених законима које претходе издавању горе наведених дозвола. Обавља послове у вези делатности промета нарочито опасних хемикалија, као и послове у другим областима које Република повери Граду као што су утврђивање услова и мера заштите животне средине за потребе обједињене процедуре приликом издавања локацијских услова за изградњу објеката, вођење катастра и евиденције пријава о извршеним инжењерско геолошким-геотехничким истраживањима и геолошким истраживањима геотермалних ресурса; обавља правне и економске послове који се односе на: праћење и примену закона и других прописа у области заштите природе, природних ресурса и животне средине, буџетског система и финансирања локалне самоуправе; израду прописа, управних и других аката; планира, припрема и учествује у спровођењу јавних набавки за услуге и извођење радова за потребе заштите животне средине; учествује у изради буџета Града Пожаревца, односно његовог годишњег финансијског плана у оквиру буџетског Фонда за заштиту животне средине; планира, припрема и израђује Програм коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине, прати утрошак средстава од накнаде за коришћење минералних сировина; учествује у припреми прописа и других аката која доносе органи Града, обавља стручне и административне послове за комисије и радна тела Градског већа и Скупштине Града из делокруга рада одељења.

Одељење за инспекцијске послове

Члан 51.

Одељење за инспекцијске послове врши послове Градске управе који се односе на обављање инспекцијског надзора при спровођењу и извршавању закона, других прописа и општих аката Града као и поверених послова сходно Закону о инспекцијском надзору, који се односе на: инспекцијски надзор у грађевинској области, у комуналној области и области трговине ван продајног објекта, осим даљинске трговине, у области саобраћаја и путева, у области заштите животне средине, туризма и области образовања и васпитања.

Грађевинска инспекција врши послове инспекцијског надзора над извршавањем Закона и прописа Града који се односе на: изградњу објеката за које, у складу

са законом, грађевинску дозволу, односно одобрење за извођење радова, издаје Град, надзор над применом закона и других прописа и општих аката, стандарда, техничких норматива и норми квалитета, који се односе на пројектовање, грађење и реконструкцију објеката, доношење решења о рушењу и уклањању објеката који се граде или су изграђени без грађевинске дозволе, односно одобрења за извођење радова, наређује решењем затварање градилишта, сачињава програм уклањања објеката, врши надзор над коришћењем објеката, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области; вођење управног поступка, подношење прекршајне, односно кривичне пријаве и пријаве за привредни преступ, припремање извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор, друге послове у складу са Законом, Статутом Града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

Комунална инспекција врши инспекцијски надзор при спровођењу и извршењу закона и градских прописа који се односе на: обављање комуналне делатности, коришћење, чување и одржавање комуналних објеката, надзор у области обављања комуналних делатности и рада јавних и јавних комуналних предузећа, стања комуналних објеката и квалитета пружања комуналних услуга грађанима, поштовање комуналног реда од стране предузетника, правних лица и грађана, раскопавање зелених и других јавних површина, одржавање зграда за колективно становање и рад стамбених заједница, истицање и придржавање радног времена и истицање пословног имена, рад угоститељских објеката у складу са законом и другим прописима, држање домаћих животиња, неовлашћено заузимање јавних површина предметима, мањим монтажним објектима и стварима, поједини послови тржишне инспекције у делу надзора над продајом робе ван продајног места, осим даљинске трговине, надзор у области туризма, вршење превентивног деловања, вођење управног поступка, подношење захтева за покретање прекршајног поступка и издавање прекршајних налога, припремање извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор, друге послове у складу са Законом, Статутом Града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

Саобраћајна инспекција врши послове инспекцијског надзора над извршавањем Закона и прописа Града који се односе на: комуналну област и област саобраћаја и путева, обављање градског и приградског превоза путника, локалног ванлинијског превоза путника, посебног линијског превоза путника, превоза за сопствене потребе, такси превоза путника, јавног превоза терета у друмском саобраћају, осим међународног превоза терета, поступање по захтевима за утврђивање услова за возила за обављање такси превоза; надзор над извршавањем прописа којима је уређена заштита и одржавање општинских, категорисаних путева и улица на територији Гра-

да Пожаревца, контрола постављања вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације, контрола раскопавања јавних саобраћајних површина, контрола обављања зимске службе; вођење управног поступка, издавање прекршајног налога и подношење захтева за покретање прекршајног поступка, односно кривичне пријаве и пријаве за привредни преступ, припремање извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор, друге послове у складу са Законом, Статутом Града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

Инспекција за заштиту животне средине врши послове инспекцијског надзора који се односе на: праћења стања, предлагања мера и надзор над применом закона и подзаконских аката из области заштите животне средине; поступања са неописаним и инертним отпадом, заштите од нејонизујућих зрачења, заштите природе, заштите од буке у животној средини, поступања са хемикалијама, процене утицаја на животну средину, вођења управног поступка, доношења решења и налагање мера и праћења њиховог спровођења, подношења захтева за покретање прекршајног поступка и пријава због привредног преступа, припремања извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор, друге послове у складу са Законом, Статутом Града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

Просветна инспекција обавља послове инспекцијског надзора над применом Закона и других прописа из области образовања и васпитања, врши контролу над радом установа у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања у делу поверених послова и то: поступање установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката, остваривање заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно старатеља и запослених од злостављања, занемаривања, дискриминације и др., испуњеност услова за обављање образовно-васпитне делатности, припремљеност школа и установа за школску годину; праћење стања, предлагање мера, сарадња са ресорним Министарством које је поверило инспекцијски надзор, вођења управног поступка, подношења захтева за покретање прекршајног поступка, кривичних пријава и пријава за привредног преступа, припремања извештаја и информација везаних за инспекцијски надзор, обавља стручне, техничке и административне послове за тело које врши координацију инспекцијског надзора из изворне надлежности Града Пожаревца, као и друге послове у складу са Законом, Статутом Града, одлукама и другим прописима донетим на основу Закона.

Стручне службе

Члан 52.

Стручне службе у Градској управи су:

1. Служба за управљање људским ресурсима;

2. Служба за јавне набавке;
3. Служба за инвестиције;
4. Служба за заједничке послове;
5. Служба за ванредне ситуације и послове одбране.

Служба за управљање људским ресурсима

Члан 53.

Служба за управљање људским ресурсима врши стручне, оперативне и административно техничке послове у остваривању надлежности и овлашћења начелника Градске управе и органа Града Пожаревца, а који се односе на послове управљања људским ресурсима и то: координацију послова који се односе на израду аката о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи и других општих и појединачних аката које доноси начелник Градске управе, послове који су везани за кадровска питања, социјалну и здравствену заштиту запослених и сарадњу с другим органима; оглашава конкурс за попуну радних места у складу са законом и другим прописом, обавља стручне послове у поступку запошљавања и избора кандидата, припрема предлог Кадровског плана и стара се о правилном спровођењу донесеног Кадровског плана, организује стручно усавршавање службеника, процену ефеката спроведених обука, анализу потреба за обуком и додатним образовањем сваког службеника, припрема предлог годишњег програма стручног усавршавања службеника и предлог финансијског плана за извршавање годишњег Програма стручног усавршавања, сачињава анализу резултата и врши праћење ефеката оцењивања службеника, води кадровске евиденције и персонална досијеа запослених, као и остале послове од значаја за каријерни развој службеника, обавља стручно-техничке и административне послове за Жалбену комисију Града Пожаревца, обавља послове пријаве, промене и одјаве запослених на обавезно социјално осигурање.

Служба за јавне набавке

Члан 54.

Служба за јавне набавке врши послове који се односе на: истраживање тржишта и ефикасно планирање набавки, припрему плана набавки за кориснике буџетских средстава за које спроводи поступке јавних набавки у сарадњи са другим службама, обезбеђивање услова за економичну, ефикасну и транспарентну употребу јавних средстава и подстицања конкурентности и равноправности понуђача у поступцима јавних набавки, спровођење поступака јавних набавки за директне кориснике буџетских средстава по процедури прописаној законом, спровођење поступака јавних набавки по овлашћењу других наручилаца у складу са Законом о јавним набавкама, спровођење обједињених набавки за више

наручилаца у складу са законом, објављивање огласа о јавним набавкама, конкурсне документације и Плана јавних набавки на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, пружање стручне помоћи директним и индиректним корисницима буџетских средстава и понуђачима у поступцима јавних набавки; прикупљање и евидентирање одређених података о поступцима јавних набавки и закљученим уговорима о јавним набавкама, вођење посебне евиденције о јавним набавкама мале вредности, састављање извештаја о закљученим уговорима о јавним набавкама и спроведеним поступцима, припрему и достављање наведених извештаја Управи за јавне набавке; остваривање сарадње са органима и организацијама који у оквиру своје надлежности примењују прописе из области јавних набавки, обавља послове у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконских прописа којима се уређује област јавних набавки, предузимање радњи у складу са законом у поступку заштите права и обавља друге послове у складу са Законом о јавним набавкама и другим прописима којима се уређује област јавних набавки.

Служба за инвестиције

Члан 55.

Служба за инвестиције обавља управне, стручне и административно техничке послове у непосредном спровођењу закона и других прописа у вези реализације инвестиција и то: планирање инвестиција, обавља послове који се односе на реализацију развојних пројеката од интереса за Град, управљање пројектима, предлаже приоритете инвестиција, праћење реализације буџета за инвестиције, врши послове у вези реализације инвестиција које се финансирају из буџета Града Пожаревца и примања на основу задуживања и донација, обавља послове у вези са припремом конкурсне документације за реализацију јавних набавки, израду техничке документације, вршење контроле техничке документације, пријема изведених радова, консултантске и друге услуге, координира послове имовинско правне припреме планске документације и пројектне документације са надлежним организационим јединицама и предузећима; врши послове у вези са тучним надзором, обезбеђује услове и обавља послове у вези опремања јавног грађевинског земљишта, односно врши послове који се односе на обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређење јавних површина чији је инвеститор Град; у сарадњи са другим организационим јединицама, учествује у припреми годишњих финансијских програма и прати њихово извршење и прикупља и анализира захтеве за финансирање месних заједница у насељеним местима у сарадњи са другим организационим јединицама, учествује у припреми и реализацији инфраструктурних пројеката месних заједница у насељеним местима и других пројеката везаних за развојне приоритете

насељених места; учествује у изради предлога пројекта јавно приватног партнерства, подноси захтеве за издавање локацијских услова, грађевинске и употребне дозволе за све објекте у којима се као инвеститор или суинвеститор појављује Град, односно за све објекте који се граде на земљишту које је у јавној својини, осим захтева који су у овој области у надлежности јавних и јавно комуналних предузећа; послове који се односе на уређење, отуђење и закуп грађевинског земљишта, израђује и прати програм уређења грађевинског земљишта, иницира прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Града; припрема нацрте одлука, решења и закључака које доноси Скупштина града, градоначелник и Градско веће, учествује у изради и даје мишљење на нацрте и предлоге одлука и других нормативних аката из ове области и обавља и друге послове у вези са законом и Статутом.

Служба за заједничке послове

Члан 56.

Служба за заједничке послове обавља послове који се односе на: коришћење биротехничких и других средстава опреме; коришћење, одржавање и обезбеђење зграде и службених просторија, спровођење мера противпожарне заштите, праћење и контролу примене мера за безбедност и здравље запослених и ствара услове за безбедан и здрав рад запослених, обезбеђивање превоза моторним возилима са и без возача и старања о њиховом одржавању, одржавање чистоће пословних просторија, организација и рад послова угоститељства у службеним бифеима и при протоколарним манифестацијама, оперативне послове умножавања материјала, организацију рада доставне службе, административно – техничке послове набавке материјала, ситног инвентара и потрошног материјала, прати извршење и контролу исправности и евиденцију улазних рачуна, стара се о осигурању имовине; спровођење извршења по коначним решењима одељења и служби Градске управе; координира рад ангажованих агенција за пружање услуга као и друге сервисне послове за потребе органа Града.

Служба за ванредне ситуације и послове одбране

Члан 57.

Служба за ванредне ситуације и послове одбране врши послове пружања стручне помоћи, припрему документације, учествује у изради процене угрожености и планова заштите и спасавања који обухватају превентивне мере заштите којима се спречавају елементарне непогоде или ублажава њихово дејство: мере заштите и спасавања у случају непосредне опасности од елементарних непогода, мере ублажавања и отклањања непосредних последица; предлаже и учествује у организацији цивилне заштите; предлаже и израђује оперативни план за одбрану од поплава

за воде II реда у складу са општим и оперативним планом за одбрану од поплава за воде I реда, уз прибављено мишљење јавног водопривредног предузећа, у сарадњи са надлежним водопривредним предузећем предлаже и учествује у пословима који имају за циљ заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама; предлаже услове и учествује у успостављању интегрисаног система заштите и спасавања који би објединили све превентивне и оперативне мере заштите живота и имовине грађана; предлаже и учествује у мерама за отклањање последица ванредних ситуација, елементарних непогода и других непогода; припрема и израђује анализе, обављање стручних и административних послова за потребе Градског штаба за ванредне ситуације и јединица цивилне заштите; учествује у изради прописа и других аката које доносе органи Града; припрема информације и извештаје из делокруга; израђује планску документацију и планове за одбрану у циљу остваривања одбрамбених интереса у условима ратног и ванредног стања; остварује координацију са другим субјектима одбране; сарађује са надлежним Министарством; стара се о предузимању мера из плана одбране; обавља и друге послове у области одбране који су у надлежности Града.

2. Посебне организационе јединице

Члан 58.

Посебне организационе јединице у Градској управи јесу:

1. Комунална полиција,
2. Кабинет градоначелника.

Комунална полиција

Члан 59.

Комунална полиција врши послове који се односе на: одржавање комуналног и другог законом уређеног реда на територији Града од значаја за комуналну делатност у областима, односно питањима: снабдевања водом, одвођења отпадних и атмосферских вода, јавне чистоће, превоза и депоновања комуналног и другог отпада, локалних путева и улица, саобраћајних ознака и сигнализације, паркирања, превоза путника у градском и приградском саобраћају, ауто-такси превоза, постављања привремених пословних објеката, противпожарне заштите, заштите од буке у животној средини, контроле радног времена субјеката надзора, одржавања комуналних објеката, пијаца, гробаља, паркова, зелених и других јавних површина, јавне расвете, стамбених и других објеката; контролу над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности Града; пружање подршке спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у Граду; пружање помоћи – асистенције надлежним органима Града, односно Градске општине, предузећима, организацијама и установама у спровођењу

њихових извршних одлука; предузимање хитних мера заштите од елементарних и других непогода, заштите од пожара и друге заштите из надлежности Града, учествује у вршењу спасилачке функције и пружа помоћ другим органима, правним и физичким лицима на отклањању последица елементарних и других непогода; припрему и израду нацрта прописа и аката из оквира свог делокруга, изрицање мера за отклањање неправилности у складу са законом прописаним овлашћењима, издаје прекршајне налоге, подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, пријаве за учињено кривично дело и друге пријаве; обавештава друге органе о утврђеним неправилностима из њихове надлежности, одржавање јавног реда и мира у складу са законом утврђеним делокругом, као и друге послове из свог делокруга.

Седиште Комуналне полиције је у Ул. др Воје Дулића бр. 28 у Пожаревцу.

Кабинет градоначелника

Члан 60.

Кабинет градоначелника обавља послове из надлежности градоначелника који се односе на послове праћења активности градоначелника, представљање и заступање Града у односу на правна и физичка лица у земљи и иностранству, удруживање, сарадњу и координацију рада Града са другим општинама, градовима, државним органима, организацијама и другим субјектима у земљи и иностранству.

Кабинет градоначелника врши протоколарне послове поводом пријема представника домаћих и страних институција, додељивања јавних признања Града, манифестација од значаја за Град, послове односа са јавношћу и других протоколарних послова за потребе органа Града, кореспонденцију и превозење са страних језика и на стране језике за потребе органа Града.

У Кабинету градоначелника обављају се послови припреме радних и других састанака, послови праћења активности на реализацији утврђених обавеза, послови израде аката у вези доделе награда и признања, послови пријема странака које се непосредно обраћају градоначелнику и решавање по њиховим представкама, притужбама, захтевима и молбама, послови техничког секретара градоначелника, обрада и сређивање аката, предмета и документације везане за активности градоначелника, као и други послови везани за остваривање надлежности градоначелника. У Кабинету градоначелника обављају се послови остваривања сарадње са средствима јавног информисања, организација конференција за штампу, као и остали послови везани за односе с јавношћу.

Области за које се постављају помоћници градоначелника

Члан 61.

За обављање послова помоћника градоначелника у области економског развоја у Кабинету градоначелника поставља се Градски менаџер.

У Кабинету градоначелника постављају се помоћници градоначелника и за друге области, утврђене актом о постављењу.

У Кабинету градоначелника може бити постављено највише три помоћника градоначелника, укључујући Градског менаџера.

Послови помоћника градоначелника

Члан 62.

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу градоначелника.

У обављању послова помоћници градоначелника користе податке којима располажу организационе јединице Градске управе надлежне за одговарајућу област чији је оснивач Град.

VIII. ГРУПЕ КОЈЕ СЕ ОСНИВАЈУ ПОСЕБНИМ АКТИМА

Радна група

Члан 63.

Начелник Градске управе може образовати Радну групу када је то потребно, ради припреме нацрта прописа или решавања, другог питања из делокруга више Одељења, Служби или посебних организационих јединица, да би се извршио задатак каји налаже сарадњу више одељења, а не може бити извршен у оквиру редовних послова одељења.

Службеник је дужан да поступи по писменом налогу којим га непосредни руководиоца одређује за рад у радној групи.

Члан радне групе за свој рад у групи одговоран, је руководиоцу посебне организационе јединице и начелнику Градске управе.

Решењем којим се оснива радна група, поред осталог, одређује се њен састав, руководиоца, начин и рок за извршење задатка.

Члан 64.

Начелник Градске управе може да оснује посебну радну групу за извршење одређеног задатка у оквиру основне организационе јединице.

Решењем којим се оснива посебна радна група одређују се задаци, састав, рок за извршење и друга питања која су везана за њен рад.

IX. СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ

Надлежност за решавање сукоба надлежности

Члан 65.

Начелник Градске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица.

Градско веће решава сукоб надлежности између Градске управе и других ималаца јавних овлашћења када на основу одлуке Скупштине Града одлучују о појединим правима грађана, правних лица, или других странака.

Х. ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРАВНИМ СРЕДСТВИМА

Надлежност за решавање по жалби

Члан 66.

Начелник Градске управе одлучује по приговору изјављеном против управног поступања (управне радње, управног уговора или пружању јавних услуга) који не представљају управни акт.

По жалби против првостепеног управног акта Градске управе из оквира права и дужности Града решава Градско веће, уколико законом и другим прописима није друкчије одређено.

По жалби против првостепеног решења предузећа и установа, када у вршењу управних овлашћења одлучују о појединачним правима и обавезама из оквира права и дужности Града, решава Градско веће, уколико законом и другим прописима није друкчије одређено.

Жалбена комисија

Члан 67.

О жалбама службеника на решења којима се одлучује о њиховим правима и дужности, као и жалбама учесника интерног и јавног конкурса одлучује Жалбена комисија.

Жалбену комисију образује Градско веће.

Жалбена комисија може имати најмање три члана, од чега најмање два члана Жалбене комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник и чланови Жалбене комисије, именују се на пет година и могу да буду поново именовани.

ХИ. ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

Члан 68.

О изузећу начелника и заменика начелника Градске управе решава Градско веће.

О изузећу службеног лица у Градској управи решава начелник Градске управе.

ХИИ. РАДНИ ОДНОС ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ

Кадровски план и Правилник
о организацији и систематизацији
радних места

Члан 69.

Кадровски план је акт који приказује број запослених у Градској управи према радним местима и звањима, број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла.

Нацрт кадровског плана припрема начелник Градске управе, у складу са буџетским календаром, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом.

Кадровски план усваја Скупштина Града, истовремено са Одлуком о буџету Града Пожаревца.

Члан 70.

Организација и систематизација радних места у Градској управи заснива се на Кадровском плану.

Организација и систематизација радних места у Градској управи уређује се Правилником о организацији и систематизацији радних места (у даљем тексту: Правилник).

Правилником се уређују организационе јединице и њихов делокруг, руковођење организационим јединицама, називи и описи радних места, звања у којима су радна места разврстана, потребан број запослених за свако радно место, врста и степен образовања, радно искуство и други услови за рад на сваком радном месту у Градској управи.

У поступку припреме Правилника, послодавац прибавља мишљење репрезентативног синдиката.

Правилник, на предлог начелника Градске управе, усваја Градско веће.

Члан 71.

О правима, обавезама и одговорностима из радног односа запослених у Градској управи одлучује начелник Градске управе.

О правима, обавезама и одговорностима из радног односа начелника и заменика начелника Градске управе одлучује Градско веће.

Пријем у радни однос

Члан 72.

У радни однос у Градској управи може бити примљено лице које, поред општих услова утврђених у закону, испуњава и посебне услове у погледу стручне спреме и радне оспособљености утврђене законом и актом о систематизацији радних места.

У Градској управи извршилачка радна места попуњавају се: трајним премештајем, спровођењем интерног конкурса, преузимањем службеника или заснивањем радног односа након спроведеног јавног конкурса.

Положај се попуњава постављањем.

Пријем у радни однос у Градској управи обавља начелник Градске управе, у складу са законом.

Члан 73.

Начелник Градске управе врши распоређивање запослених у Градској управи.

Приправници

Члан 74.

У Градској управи могу се, у складу са законом, примати у радни однос на одређено време приправници, ради оспособљавања за самосталан рад у струци, односно самостално обављање послова.

Стручно оспособљавање

Члан 75.

Градска управа може, са незапосленим лицем закључити уговор о стручном оспособљавању без накнаде, ради стручног оспособљавања, односно стицања радног искуства и услова за полагање државног стручног испита.

Уговор из става 1. овог члана са лицима са високим образовањем закључује се најдуже на годину дана, а са лицима са средњим образовањем најдуже на шест месеци.

Премештај службеника

Члан 76.

Службеник може, због потребе рада, да буде трајно или привремено премештен на друго одговарајуће радно место.

За премештај службеника због потребе рада није потребна сагласност службеника.

Одговарајуће радно место јесте оно радно место чији се послови раде у истом звању као послови радног места са кога се службеник премешта и за које службеник испуњава све услове.

Службеник на положају не може бити премештен.

Звања, занимања и плате запослених

Члан 77.

Радна места, односно звања, платне групе и платни разреди у која су разврстана радна места запослених у Градској управи, утврђују се у складу са законом којим се уређују плате у јединици локалне самоуправе и другим прописима.

У складу са прописима из става 1. овог члана и Правилником, начелник Градске управе појединачно утврђује звања, занимања и плате запослених у Градској управи.

Стручно усавршавање

Члан 78.

Стручно усавршавање је право и обавеза службеника да стиче знања и вештине, односно способности за извршавање послова радног места у складу са потребама послодавца.

Додатно образовање

Члан 79.

Службенику може да се омогући додатно образовање значајно за рад код послодавца у складу са законским прописима којима су регулисани радни односи запослених у јединицама локалне самоуправе.

Оцењивање запослених

Члан 80.

Запослене оцењује начелник управе, на основу предлога непосредног руководиоца.

Начелиника управе и заменика начелника управе, оцењује градоначелник.

Одговорност запослених

Члан 81.

Запослени у Градској управи за свој рад одговарају дисциплински и материјално, у складу са законом.

Дисциплинска одговорност је одговорност запослених за повреде радних обавеза, за које се од дисциплинских органа изричу прописане дисциплинске санкције.

Материјална одговорност је одговорност запослених за штету коју на раду или у вези са радом намерно или из крајње непажње проузрокује Граду или трећем лицу.

Престанак радног односа

Члан 82.

Радни однос запослених у Градској управи престаје под условима и на начин утврђеним законом и актима донетим на основу закона.

Радна и заштитна одећа и обућа

Члан 83.

Запослени у Градској управи у вршењу одређених послова имају право на службену, радну и заштитну одећу и обућу, у складу са прописима о здрављу и безбедности на раду.

Радно време

Члан 84.

Пуно радно време у Градској управи износи 40 часова недељно.

Радна недеља траје пет радних дана.
Распоред радног времена у Градској управи посебним актом утврђује начелник Градске управе.

ХИИ. ОДНОСИ ОРГАНА ГРАДСКЕ УПРАВЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА

Однос према Скупштини Града

Члан 85.

Градска управа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина Града и извршава одлуке и друге акте Скупштине Града.

Градска управа најмање једном годишње доставља Скупштини Града извештај о раду на извршавању послова из изворне надлежности Града и поверених послова.

Однос према Градском већу

Члан 86.

Градска управа припрема предлоге прописа и других аката које доноси Градско веће и извршава акте које доноси Градско веће.

Градско веће врши надзор над радом Градске управе. У вршењу надзора над радом Градске управе, Градско веће решењем поништава или укида акт Градске управе, који није у сагласности са законом, Статутом Града или другим општим актом који доноси Скупштина Града, Градско веће или градоначелник.

Решење из става 3. овог члана ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласник Града Пожаревца“.

Ако Градска управа не донесе општи акт за чије доношење је овлашћена одлуком или другим прописом Скупштине Града, Градског већа или градоначелника у року одређеном том одлуком, односно прописом, Градско веће упозориће на то Градску управу и истовремено одредиће рок за доношење општег акта.

Ако Градска управа не донесе општи акт у року који је одредило Градско веће, а недоношење тог акта онемогућава примену одлуке, односно прописа, чије извршење се доноси, тај општи акт доноси Градско веће. Предлог општег акта припрема радна група коју Градско веће образује посебним решењем.

Општи акт Градског већа донет у складу са ставом 6. овог члана престаје да важи ступањем на снагу општег акта који донесе Градска управа.

Градска управа најмање једном годишње доставља Градском већу извештај о раду на извршавању послова из надлежности Града и поверених послова.

Међусобни односи организационих јединица Градске управе

Члан 87.

Међусобни односи организационих јединица заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом Града и овом одлуком.

Организационе јединице су дужне да међусобно сарађују када то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад.

Однос према грађанима

Члан 88.

Организационе јединице дужне су да, разматрају представке, притужбе, петиције и предлоге грађана, да поступају по њима и о томе обавештавају грађане.

На поднету притужбу организациона јединица дужна је да одговори у року од 30 дана од пријема притужбе, осим ако посебним прописима није другачије одређено.

Однос према јавним службама

Члан 89.

Одредбе ове одлуке о односима Градске управе према грађанима примењују се на односе према јавним службама чији је оснивач Град и другим организацијама, када одлучују о њиховим правима и интересима, на основу закона и прописа Града.

Однос према управама Градских општина

Члан 90.

Градска управа и Управа Градске општине сарађују на остваривању послова Града и Градске општине утврђене Статутом Града и актима Градске општине.

Члан 91.

Градска управа пружа стручну помоћ Управи Градске општине и разматра иницијативе, мишљења и предлоге Управе Градске општине.

Ако Градска управа не прихвати иницијативу, мишљење и предлог Управе Градске општине дужна је да образложи разлоге због којих то није прихваћено.

XIV. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 92.

Градска управа обезбеђује јавност рада: давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација и одржавањем конференција за штампу, организовањем дежурних служби за представке и сугестије грађана.

Начелник Градске управе даје информације о раду Градске управе средствима јавног информисања, а у ту сврху, може овластити и друго лице из делокруга одговарајуће организационе јединице Градске управе.

XV. КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ И ПЕЧАТ ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Канцеларијско пословање

Члан 93.

Канцеларијско пословање обухвата: примање, прегледање, распоређивање, евидентирање, достављање

у рад и отпремање поште, административно-техничко обрађивање аката, архивирање и чување архивираних предмета који су примљени у рад организационе јединице или који настану у раду организационе јединице.

На канцеларијско пословање организационих јединица примењују се прописи којима се уређује канцеларијско пословање.

Печат

Члан 94.

Градска управа, организационе јединице и јединице у саставу имају печат.

О изради печата стара се Одељење за општу управу које води евиденцију израђених печата и запослених задужених за руковање печатом.

XVI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 95.

Запослени настављају са радом на пословима које су обављали до распоређивања по новом Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.

Члан 96.

До израде печата Одељења за комуналне делатности и енергетику, користиће се печат Одељења за комуналне, стамбене послове и послове из области енергетике и саобраћаја.

До израде печата Одељење за послове органа града и информационе технологије, користиће печат Одељења за послове органа града, информационе технологије и комуникације.

До израде печата Одељење за урбанизам и грађевинске послове, користиће печат Одељења за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство.

Члан 97.

Предлог Акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи биће достављен на усвајање Градском већу Града Пожаревца у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Запослени у Градској управи, који остану нераспоређени, остварују права по основу рада у Градској управи, у складу са законом и другим прописима.

Члан 98.

Начелник Градске управе ће у року од 15 дана од дана доношења акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места донети решења којима се врши распоређивање запослених на радна места.

Члан 99.

На питања која нису регулисана овом одлуком непосредно се примењују одредбе закона и других прописа којима се уређује организација и рад Градске управе.

Члан 100.

Члан 61. став 3. ове одлуке који се односи на постављење помоћника градоначелника примењиваће се након спроведених избора за одборнике Скупштине Града, одржаних после ступања на снагу ове одлуке.

Члан 101.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о Градској управи Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 и 6/18).

Члан 102.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-16

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

5

На основу члана 19. став 1. тачка 3) Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – други закони, 108/16 и 113/17) и члана 33. став 1. тачке 8) алинеја прва Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

о давању непокретности на коришћење

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ на привремено коришћење Јавном комуналном предузећу „Комуналне службе“ Пожаревца, основаног од стране Града Пожаревца, градско грађевинско земљиште катастарске парцеле број 10050/3 К. О. Пожаревац, укупне површине 48 ари 63 м², уписане у лист непокретности број 16412 К. О. Пожаревац, као јавна својина Града Пожаревца.

Члан 2.

Непокретност наведена у члану 1. ове одлуке се даје ради формирања привременог рециклажног центра, а до изградње рециклажног центра трајног карактера на локацији „Јеремино поље“, чиме се омогућава и стварају услови овом јавном предузећу за обављање комуналне делатности од општег интереса која се односи на управљањем отпадом.

Члан 3.

На непокретности наведене у члану 1. ове одлуке Јавно комунално предузеће „Комуналне службе“ Пожаревац стиче право привременог корисника, са

правима и обавезама која су ближе дефинисана корисничким уговором.

Члан 4.

Кориснички уговор чини саставни део ове одлуке.

Члан 5.

Овлашћује се градоначелник Града Пожареваца да у име Града Пожареваца закључи Кориснички уговор.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Пожареваца.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-5*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

6

На основу члана 28. став 2, 29. ст. 1. и 4. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16, 108/16 и 113/17), члана 3. став 1. тачка 1) Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник Републике Србије“, број 16/18), члана 5. став 4. Одлуке о утврђивању органа надлежног за припрему аката за одлучивање о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“, број 4/14), Закључка о прихватању иницијативе за покретање поступка непосредне погодбе за прибављање непокретности у јавну својину Града Пожареваца број 09-06-146/2018-45 од 24. октобра 2018. године Градског већа Града Пожареваца, Одлуке о покретању поступка за прибављање непокретности у јавну својину Града Пожареваца број 09-06-146 од 24. октобра 2018. године, Градског већа Града Пожареваца, записника о спроведеном поступку непосредне погодбе од 29. октобра 2018. године и члана 33. став 1. тачка 7) Статута Града Пожареваца („Службени гласник Града Пожареваца“, број 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожареваца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о прибављању непокретности у јавну својину Града Пожареваца

Члан 1.

Овом одлуком се утврђују услови, начин и цена прибављања непокретности – земљишта катастарске

парцеле број 18596 К. О. Пожаревац површине 1 ха 55 ари 31 м² у јавну својину Града Пожареваца, од Јотић Живадина из Пожареваца, у поступку непосредне погодбе.

Члан 2.

У јавну својину Града Пожареваца по спроведеном поступку непосредне погодбе одржаног 29. октобра 2018. године, прибавља се непокретност – земљиште катастарске парцеле број 18596 К. О. Пожаревац, површине 1 ха 55 ари 31 м², од Јотић Живадина из Пожареваца, као власника ове парцеле по правноснажном и извршном решењу број 04-461-16/2008 од 22. априла 2008. године Комисије за комасацију општине Пожаревац.

Члан 3.

Непокретност из члана 2. ове одлуке Град Пожаревац прибавља од Јотић Живадина из Пожареваца, ради формирања трансфер станице и рециклажног центра у циљу одлагања комуналног отпада са територије Града Пожареваца на Регионалну депонију „ФЦЦ Врбак“ у Лапову.

Члан 4.

Град Пожаревац непокретност из члана 2. ове одлуке прибавља од Јотић Живадина из Пожареваца по цени од 12.424,80 евра (словима: дванаест хиљада четири стотине двадесет четири евра и 80 евро центи), односно по процењеној тржишној вредности од 80 евра по 1 ару по процени Пореске управе Филијале Пожаревац, у допису број 080-464-08-00165/2018 – К1В02 од 5. октобра 2018. године.

Вредност непокретности од 12.424,80 евра у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије утврдиће се на дан закључивања уговора.

Члан 5.

На основу ове одлуке закључиће се уговор између Града Пожареваца као купца и Јотић Живадина, као продавца.

У име Града Пожареваца, уговор ће закључити Бане Спасовић, градоначелник Града Пожареваца.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожареваца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-18*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

7

На основу члана 13. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/05, 72/09 – др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 – др. закон, 93/14, 96/15, 106/15 и 113/17 – др. закон), члана 38. став 1. и 42. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“, број 45/13), члана 15. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 33. став 1. тачка 6) и члана 40. ст. 1. и 2. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о образовању Савета за здравље Града Пожаревца

Члан 1.

Овом одлуком образује се Савет за здравље Града Пожаревца (у даљем тексту: Савет) као стално радно тело Скупштине Града Пожаревца, на период од пет година.

Члан 2.

Савет има председника, заменика председника и седам чланова које именује Скупштина Града Пожаревца.

Савет поред представника локалне самоуправе, чине и представници удружења грађана из реда пацијената, здравствених установа са територије јединице локалне самоуправе, као и надлежне филијале Републичког фонда за здравствено осигурање.

Савет мора имати и најмање једног представника надлежног института или завода за јавно здравље.

Савет може имати и друге представнике учесника у систему јавног здравља.

Члан 3.

Савет обавља следеће задатке:

- разматра приговоре о повреди појединачних права пацијената на основу достављених и прикупљених доказа и утврђених чињеница;
- о утврђеним чињеницама обавештава подносиоца приговора и пружаоца здравствене услуге на кога се приговор односи и даје одговарајуће препоруке;
- разматра извештаје саветника пацијената, прати остваривање права пацијената и предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената;
- подноси годишњи извештај о раду и предузетим мерама за заштиту права пацијената Скупштини Града Пожаревца и министарству надлежном за послове здравља, а ради информисања и оства-

ривања потребне сарадње извештај се доставља и Заштитнику грађана;

- остварује међусекторску сарадњу, координацију, подстицање, организацију и усмеравање спровођења активности у области деловања јавног здравља на локалном нивоу, заједничком активношћу са јединицом локалне самоуправе, носиоцима активности и другим учесницима у систему јавног здравља;
- прати извештаје завода за јавно здравље о анализи здравственог стања становништва на територији Града Пожаревца која за то наменски определи средства у оквиру посебних програма из области јавног здравља, као и предлаже мере за њихово унапређење, укључујући мере за развој интегрисаних услуга на територији Града Пожаревца;
- доноси предлог плана јавног здравља на локалном нивоу, који усваја Скупштина Града Пожаревца и прати његово спровођење кроз посебне програме из области јавног здравља;
- иницира и прати спровођење активности промоције здравља и спровођења мера за очување и унапређење здравља, спречавања и сузбијања разних и хроничних незаразних болести, повреда и фактора ризика на територији Града Пожаревца кроз посебне програме из области јавног здравља;
- учествује у различитим областима деловања јавног здравља у кризним и ванредним ситуацијама у складу са Законом о јавном здрављу;
- јача капацитете носилаца активности и учесника у областима деловања јавног здравља;
- обавештава јавност о свом раду;
- даје подршку раду и развоју носиоца активности и учесника у систему јавног здравља на својој територији, у складу са законом;
- извештава Скупштину Града Пожаревца и завод за јавно здравље о свом раду у областима деловања јавног здравља;
- обавља и друге послове и задатке у складу и на начин утврђен одредбама Статута Града Пожаревца и одредбама Пословника о раду Савета за здравље.

Члан 4.

На рад Савета сходно се примењују одредбе Статута Града Пожаревца које се односе на рад сталних радних тела Скупштине Града Пожаревца.

Савет доноси Пословник о свом раду.

Члан 5.

Стручне, организационе, административне и техничке послове за потребе Савета обављаће Одељење за друштвене делатности Градске управе Града Пожаревца.

Члан 6.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о образовању Савета за здравље Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, број 13/13).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-6*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

8

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исп., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14 и 65/17 – одлука УС) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), по спроведеној јавној расправи, Скупштина Града Пожаревца на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

О Д Л У К У

о утврђивању цене за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се цена закупа за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера типа киоск, билборд и фрижидер за продају индустријски пакованог сладоледа, на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца, који се постављају по спровођењу поступка јавног надметања или прикупљање писмених понуда јавним оглашавањем.

Члан 2.

Критеријуми за обрачун цене закупа је зона (подручје града) у којем је одређена локација за постављање киоска, билборда и фрижидера за продају индустријски пакованог сладоледа који су предмет давања у закуп, с тим да се цена исказује у еврима по м² на месечном нивоу и то на следећи начин:

Ред. број	Врста мањег монтажног објекта привременог карактера	Приказ цена закупа по зонама, и м ² мањег монтажног објекта привременог карактера		
		ЕКСТРА	ПРВА	ДРУГА
1	киоск	6,50	5,50	4,50
2	билборд	2,20	2,00	1,80
3	фрижидер за продају индустријски пакованог сладоледа	2,75	1,93	1,65

Попис улица по зонама:

ЕКСТРА – Табачка чаршија, Трг ослобођења, Лењина, Дринска, Воје Дулића (од Дринске до Лењинове), Парма, Стари корзо (од Трга ослобођења до Воје Дулића) и Градско сокаче;

ПРВА – Вељка Дугошевића, Моше Пијаде (од Трга Р. Вујовића до пруге), Таковска, Воје Дулића (од Лењинове до Булевара), Синђелићева, Стари корзо (од Воје Дулића до Јована Шербановића), Поречка и Немањина (од Таковске до раскрснице са Дунавском);

ДРУГА – Моше Пијаде (од пруге до краја улице), Братства јединства, Косовска, Шумадијска, Боже Димитријевића, Делиградска, Чедо Васовића и Ђуре Ђаковића.

Члан 3.

Цена закупа обрачуната на начин као у члану 2. ове одлуке, представља почетну цену код давања у закуп усменим јавним надметањем и у поступку прикупљања писмених понуда, као и износ закупнине код давања у закуп непосредном погодбом.

У случају када се локација за постављање одређене врсте мањег монтажног објекта привременог карактера не изда у закуп после два узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, локација ће се дати у закуп у поступку непосредне погодбе.

Закуподавац задржава право да сваке године увећа закупнину утврђену уговором о закупу, имајући у виду тржишну висину закупнине утврђену од стране надлежног пореског органа за одређену локацију.

Члан 4.

Уговорена закупнина исказује се у еврима, а обрачунава месечно и фактурише у динарској противвредности по средњем курсу НБС, на дан фактурисања.

Закупнина се плаћа најкасније до 20-ог у месецу, за претходни месец.

Плаћање комуналних услуга (вода и канализација, изношење смећа, електрична енергија и слично) дистрибутерима обавеза је закупца.

Члан 5.

Ако купац површине јавне намене не плати три узастопне месечне закупнине, то је разлог да закуподавац једнострано раскине уговор о закупу.

Члан 6.

Надзор над применом ове одлуке врши орган управе Града Пожаревца надлежан за послове финансија.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању закупа на површинама јавне намене за постављање привремених објеката („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 4/11, 4/13 и 4/14).

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-8

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

9

На основу члана 20. став 2. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16, 108/16 и 113/17), члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 – ускл. дин. изн., 125/14 – ускл. дин. износ, 95/15 – ускл. дин. износ, 83/16, 91/16 – ускл. дин. износ, 104/16 – др. закон и 96/17 – ускл. дин. изн.), члана 19. став 1. тачка 3) Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исп., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15), члана 32. став 1. тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) и по спроведеној јавној расправи, Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, доноси

ОДЛУКУ

**о измени и допуни Одлуке о утврђивању цене
закупа за пословни простор**

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању цене закупа за пословни простор („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16, 3/17 и 10/17), у члану 2. Табеларни приказ мења се и гласи:

Ред. број	Намена – врста делатности	Приказ цене закупа по зонама, намени и м ² пословног простора (у еврима)		
		ЕКСТРА	ПРВА	ДРУГА
1	адвокатске и канцеларије јавних извршитеља, геодетске радње и слично	9,18	6,42	5,51
2	делатности парламентарних политичких странака, хуманитарних и добровољних организација и удружења грађана таксативно наведених у ставу 5. члана 3. ове одлуке	1,42	1,18	0,70

3	послови из делокруга рада агенција, дирекција, служби и других организација чији је оснивач носилац права јавне својине	2,75	1,93	1,65
4	угоститељство	9,18	6,42	5,51
5	трговина	9,18	5,51	4,59
6	индустријска производња (објекти до 1.000 м ²)			1,64
7	индустријска производња (објекти већи од 1.000 м ²) цена се умањује за 10% за сваких започетих 1.000 м ² на читаву површину објекта			
8	занатство	9,18	4,24	3,53
9	стари занати	2,76	2,14	1,64
10	магацини и стоваришта			1,85
11	остало	3,68	2,96	2,14
12	пољопривредна производња изван друге зоне у Пожаревцу и на територијама насељених места на територији Града Пожаревца – 0,30 (у еврима)			

У члану 2. после става 2. додаје се нови став који гласи:

„Пословни простор издаје се у закуп за индустријску и пољопривредну производњу, на период од 10 (десет) година.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-9

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

10

На основу члана 6. Закона о начину одређивању максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 68/15 и 81/16 – одлука УС), члана 32. и 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – и др. Закон и 47/18), тачке 1. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Службени гласник РС“ бр. 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18 и 45/18) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 и – пречишћен текст и 15/17),

Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о измени Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Пожаревца за 2017. годину

Члан 1.

У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у систему у систему локалне самоуправе града Пожаревца за 2017. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 8/17 и 7/18), мења се члан 2. и гласи:

„Члан 2.

Овом одлуком, у оквиру утврђеног броја запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Пожаревца, утврђује се максималан број запослених на неодређено време по организационим облицима за 2017. годину и то:

Градска управа Града Пожаревца	218
Служба за интерну ревизију Града Пожаревца	3
Градско правобранилаштво Града Пожаревца	3
Управа Градске општине Костолац	13

Јавна предузећа:

ЈП „Топлификација“	83
ЈКП „Водовод и канализација“	165
ЈКП „Комуналне службе“	176
ЈКП „Паркинг сервис“	40
ЈП „Љубичево“	17

Установе и други организациони облици у области културе, образовања и социјалне заштите:

Предшколска установа „Љубица Вребалов“ Пожаревац.....	255
Центар за културу Пожаревац.....	25
Народни музеј Пожаревац.....	20
Народна библиотека „Илија М. Петровић“ Пожаревац.....	18
Историјски архив Пожаревац	11
Фондација Миленин дом – Галерија Милене Павловић Барили Пожаревац	5
Јавна установа културно-спортски центар „Пожаревац“	13
Туристичка организација Града Пожаревца	7
Центар за социјални рад Пожаревац.....	23
Укупно:.....	1095.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Члан 3.

Ову одлуку објавити на интернет презентацији Града Пожаревца.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-17*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

II

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 113/17 и 50/18), члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 32. став 1. тачка б) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

о измени и допуни Одлуке о остваривању права на накнаду за вантелесну оплодњу

Члан 1.

У Одлуци о остваривању права на накнаду за вантелесну оплодњу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 18/13 и 8/15), у члану 3. став 1. тачка 4) реч: „два“ замењује се речју: „три“.

Додаје се став 2. који гласи:

„Уколико је жена у постојећој заједници (брачној, односно ванбрачној) добила једно дете из поступка вантелесне оплодње, а није искористила оба пута или један покушај у поступку вантелесне оплодње из средстава буџета Града Пожаревца, има право на преостали број покушаја поступка вантелесне оплодње средствима из буџета Града Пожаревца, ради добијања другог детета.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“, а примењиваће се од 1. јануара 2019. године.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-7*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

12

На основу члана 100. ст. 4. и 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, бр. 135/04, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС и 14/16), члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Програма заштите животне средине Града Пожаревца 2012-2022. бр. 01-06-22/9 од 9. марта 2012. године, Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17) и претходне сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије, бр. 401-00-00648/2017 од 11. 10. 2018. године, Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, донела је:

ПРОГРАМ**треће измене и допуне Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину**

I. Скупштина Града Пожаревца на седници одржаној дана 17. децембра 2009. године под бројем: 01-06-144/17 донела је одлуку о образовању буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца поштујући одредбе члана 100. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“ бр. 135/04, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС и 14/16) а у складу са Законом којим се уређује буџетски систем. Буџетски Фонд за заштиту животне средине Града Пожаревца је образован у циљу финансирања активности из Програма заштите животне средине, као и припрема, спровођења и развоја акционих планова који разрађују регулаторне и институционалне активности, активности мониторинга, студија, израде пројектне документације, економских и финансијских инструмената, информисања, образовање и капиталне инвестиције из области очувања, коришћења, заштите и унапређења животне средине на територији Града Пожаревца.

II. Скупштина Града Пожаревца је донела Програм коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину број: 011-06-204/5 од 28. децембра 2017. године за који је добијена Сагласност Министарства заштите животне средине број: 401-00-00648/2017-02 од 18. 12. 2017. године. Наведени Програм садржи 33 пројекта укупне вредности 914.677.478,00 динара. Као и Програм друге измене и допуне Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину број: 011-06-73/5 од 22. 5. 2018. године за који је добијена Сагласност Министарства заштите животне средине број: 401-00-00648/2017-02 од 15. 5. 2018.

године. Наведена друга измена и допуна Програма садржи активности на реализацији 45 пројекта укупне вредности 1.192.158.783,00 динара.

III. Приликом израде Програма треће измене и допуне Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину узет је у обзир допис Градоначелника Града Пожаревца број: 03-40-1949/2018 од 26. 9. 2018. године са предлозима везаним за измене и допуне Програма треће измене и допуне Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину као и допис Одељења за буџет и финансије број: 03-40-1949/2018-1 од 26. 9. 2018. године и то: од пренамене средстава од реализованих пројекта из претходног периода, програма или од пројекта од којих се одустало по изјашњењима корисника средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца, у износу од 276.450.000,00 динара и то са следећих нереализованих позиција, пројекта:

- реконструкција јавне расвете инсталацијом ЛЕД расвете на територији Града Пожаревца у функцији заштите животне средине у виду елиминисања еколошки неприхватљивих извора светлости и индиректног смањења емисије штетних гасова, износ 172.000.000,00 динара;
- успостављање организованог система за прикупљање, одношење и депоновање комуналног отпада кроз регионални приступ у управљању отпадом, примарно селектовање отпада, изградњу трансфер станица и рециклажних дворишта, износ 75.000.000,00 динара;
- заштита површинских вода од загађења које доносе поплаве (израда пројекта санације бујичног потока у насељу Кленовник који је део мреже кишне канализације), износ 850.000 динара;
- израда пројекта санације, затварања и рекултивације депоније „Јеремино поље“ у Пожаревцу са изградњом трансфер станице, износ 3.000.000,00 динара;
- израда пројекта реконструкције система сакупљања отпадних вода у улици Партизанској у Костолцу, износ 1.800.000,00 динара;
- уградња аутоматске решетке на црпној станици на јужном фекалном колектору, износ 1.800.000,00 динара;
- набавка специјалног возила за прање контејнера у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца, износ 22.000.000,00 динара.

Приликом израде Програма треће измене и допуне Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине града Пожаревца за 2018. годину узета су обзир и средства из нераспоређених, неутрошених прихода у износу од 145.527.893,00 динара, по допису Одељења за буџет и финансије број: 03-40-1949/2018-1 од 26. 9. 2018. године.

После израде Програма треће измене и допуне Програма коришћења средстава буџетског Фонда за

заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину преостају неутрошена средства у износу од 119.491,00 динара, по наведеном допису Одељења за буџет и финансије.

IV. У складу са укупно расположеним средствима у износу од 421.977.893,00 динара и захтевима корисника средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца врши се трећа измена и допуна Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину уврштавањем активности на реализацији десет пројекта укупне вредности 421.858.402,00 динара на следећим позицијама:

Град Пожаревац захтев број: 03-40-1949/2018-2 од 26. 9. 2018. године, Служба за инвестиције захтев – службено од 27. 9. 2018. године:

- Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у насељу Лучица – II фаза, износ 148.025.516,00 динара;
- Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала. Изградња I фазе Северног колектора кишне канализације, износ 58.832.886,00 динара;
- Заштита површинских вода од загађења које доносе поплаве (Израда пројекта изградње 2. фазе кишне канализације у Кленовнику), износ 2.000.000,00 динара;
- Заштита од површинских вода у насељу Кленовник (изградња 1. фазе кишне канализације обезбеђена средства Програмом за 2017. годину у износу од 13.000.000,00 динара) – додатна, недостајућа средства за реализацију активности на наведеном пројекту у износу од 18.000.000,00 динара обезбеђују се овим Програмом (укупан износ обезбеђених средстава за реализацију активности на наведеном пројекту износи 31.000.000,00 динара);
- Изградња трансфер станице и рециклажног центра, износ 132.000.000,00 динара;

Укупан износ одобрених средстава за реализацију активности за горенаведене пројекте (пет) износи 358.858.402,00 динара.

JKП „Комуналне службе“ Пожаревац захтев број: 01-4125/1 и допуна истог захтева број: 01-4121/1 од 17. 8. 2018. године, захтев број: 01-4157/1 од 21. 8. 2018. као и захтев број: 01-4864/1 од 26. 9. 2018. године :

- Набавка специјалног возила аутоподизача, износ 11.000.000,00 динара;
- Набавка мултифункционалног комуналног возила, износ 12.000.000,00 динара;
- Набавка малог возила за прикупљање отпада, износ 9.500.000,00 динара;
- Набавка специјалних машина за одржавање зеленила, износ 3.000.000,00 динара;
- Набавка типских посуда од 120 л – 11.000 комада, износ 27.500.000,00 динара;

Укупан износ одобрених средстава за реализацију активности за горенаведене пројекте (шест) износи 63.000.000,00 динара.

V. Укупан износ средстава за извођење активности на реализацији 54 пројекта по Програму треће измене и допуне Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине у 2018. години износи 1.592.017.185,00 динара. Приликом израде Одлуке о буџету Града Пожаревца Ребаланс – 2 за 2018. годину потребно је наведени износ одобрених средстава по пројектима распоредити корисницима средстава.

VI. После утврђивања од стране Градског већа Града Пожаревца, Програм треће измене и допуне Програма буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину доставити на сагласност Министарству заштите животне средине, а након добијања исте, доставити Скупштини Града Пожаревца на доношење.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА ПО АКТИВНОСТИМА НА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА ПО ПРОГРАМУ ТРЕЋЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ЗА 2018. ГОДИНУ

1. Програм управљања отпадом и одржавања чистоће града

Корисник средстава	Назив активности	Одобрена средства
JKП „Комуналне службе“ Пожаревац	Набавка специјалног возила аутосмећара у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца.	15.000.000,00
	Набавка специјалног возила ауточистилице у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца – 2 комада.	17.000.000,00
	Набавка специјалног возила аутоцистерна у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом и одржавања чистоће на територији Града Пожаревца – 2 комада.	23.000.000,00
	Набавка контејнера запремине 1,1 м ³ – око 112 комада у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца.	4.000.000,00
	Набавка контејнера запремине 5 м ³ – око 25 комада у оквиру реализације плана управљања комуналним отпадом на територији Града Пожаревца.	3.000.000,00

Корисник средстава	Назив активности	Одобрена средства
ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац	Набавка специјалног возила аутоподизача	11.000.000,00
	Набавка мултифункционалног комуналног возила	12.000.000,00
	Набавка малог возила за прикупљање отпада	9.500.000,00
	Набавка специјалних машина за одржавање зеленила	3.000.000,00
	Набавка типских посуда од 120 л – 11.000 комада	27.500.000,00
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожаревца	Изградња трансфер станице и рециклажног центра	132.000.000,00

Један од циљева треће измене и допуне програма је унапређење капацитета за реализацију Одлуке Владе Републике Србије о заједничком обезбеђивању средстава и спровођењу Стратегије управљања отпадом кроз изградњу трансфер станице и рециклажног центра. Наведена инвестициона улагања у специјалне машине и возила, препозната су инвестиционим плановима ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац, као технички ресурси, који би омогућили бржи, квалитетнији и безбеднији рад и пружање услуга за које је предузеће и основано.

Предметна специјална возила и опрема би омогућила брже, квалитетније и аутономније пружање услуге одржавања зеленила, затим одржавања јавне хигијене, и продужила животни век контејнерским посудама за сакупљање комуналног отпада од 1,1 м³ и 5 м³, као и типских посуда од 120 л за домаћинства, омогућила боље пружање услуге јавне хигијене, сортирање отпада на депонији и одвајање рециклабила, као и побољшање услуге изношења комуналног отпада од грађана, респективно.

2. Заштита вода и управљање отпадним водама

2.1. Проширење система сакупљања отпадних вода

Корисник средстава	Назив активности	Вредност
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожаревца	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Железничка – преко пруге ка улици Баје Секулића.	26.211.008,00
	Изградња IV. фазе примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово и Пољана – наставак фазне изградње из 2015. и 2016. године – фекалне канализације са Црпном Станицом 6.	28.200.000,00
ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац	Реконструкција црпне станице ЦС-3 у склопу система сакупљања отпадних вода у улици Стишкој у Пожаревцу.	49.377.106,00
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожаревца	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у улици Поречка од ресторана Гем до улива у колектор у улици Кнез Милошев венац у Пожаревцу.	2.476.562,00
	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Пожаревачки партизански одред (од улице Кобасове до улице Цара Душана).	7.837.858,00
	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Милице Српкиње (од улице ПП одред до улива у улици Цане Бабовић 640 м – обухваћен и део Стевана Јаковљевића 80 м).	8.852.880,00
	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Танаска Рајића (од улива у улици ПП одред, до краја улице).	3.139.458,00
	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Родољуба Чолаковића (од улива у улицу ПП одред до краја улице).	2.409.950,00
	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у ул. Бочни сокак који излази на улицу ПП одред (од улива у ППО до краја сокака).	2.518.812,00
	Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода – фекална канализација у насељу Лучица – II фаза	148.025.516,00

2.2 Проширење система сакупљања атмосферских отпадних вода

Корисник средстава	Назив активности	Одобрена средства
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожаревца	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала. Изградња Друге-А фазе Јужног слива кишне канализације.	133.728.900,00
	Заштита површинских вода од загађења – Брежанског канала. Изградња I фазе Северног колектора кишне канализације.	58.832.886,00
	Заштита површинских вода од загађења које доносе поплаве (израда пројекта изградње 2. фазе кишне канализације у Кленовнику)	2.000.000,00
	Заштита од површинских вода у насељу Кленовник (завршетак изградње 1. фазе кишне канализације – додатна, недостајућа средства)	18.000.000,00

У Пожаревцу је пројектован сепарациони канализациони систем, где је одвојена кишна канализација са директним уливањем у „Брежански канал“ и фекална канализација са системом за пречишћавање, који је био пројектован да прими и делимично пречишћене индустријске отпадне воде. Фекална канализација не постоји у свим делова града иако се непрекидно шири, тако да још увек постоји велики број септичких јама. Даљом изградњом канализационе мреже створили би се услови да се смањи негативан утицај отпадних вода на подземне воде.

Ранијих година изграђеност канализационог система ни приближно није пратила развој водоводне мреже. Као последица овога, уобичајена појава је била, да се бунари претварају у септичке јаме по прикључењу на водовод, или да се користе септичке јаме изграђене од водопропусних материјала у чије дно су се често убацивале перфориране цеви. На тај начин остваривала се комуникација санитарних и подземних вода, што је доводило до загађивања првог водоносног слоја на ширем простору града.

Последњих година ситуација се променила, канализациона мрежа се шири, али њена изграђеност још увек не прати ширење мреже водовода.

3. Заштита подземних вода ради побољшања квалитета воде

Корисник средстава	Назив активности	Одобрена средства
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожаревца	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улицама Хајдук Вељкова и Поречка.	21.600.000,00
ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици ПП одред.	10.832.639,00
	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Црногорска.	5.605.343,00
	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Шесте личке дивизије.	9.165.167,00
	Израда Студије оправданости са Идејним пројектом ППОВ-а Пожаревца.	25.000.000,00
	Мониторинг на систему канализације отпадних вода а све у циљу смањења отпадних вода у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воде.	7.200.000,00
	Увођење јединственог SCADA надзорно-управљачког система	42.291.750,00

Замена азбестно-цементних водоводних цеви

Тенденција постављања азбест-цементних цеви 50-их година прошлог века условила је да као и у већини градова у Србији она примарна мрежа система водоснабдевања, али и која је услед савремених антропо-гених фактора у фази распада, што има за последицу честа оштећења на мрежи водовода. Као интензивна акција започело се са реконструкцијом мреже и заменом штетног по здравље и околину азбестно-цементног цевовода у Пожаревцу на више локација.

Мониторинг на систему канализације отпадних вода водом а све у циљу смањења укупне количине отпадне воде у подземљу као последица мешања пијаће и отпадне воде.

Нетретиране, односно непречишћене отпадне представљају кључне изворе загађења на територији Града Пожаревца.

Одређивање састава и количине испуштених отпадних вода чине основне полазне податке за свако планирање, пројектовање и управљање отпадним водама. Спровођењем организованог мониторинга на територији коју покрива постојећи систем фекалне канализације створили би се основни услови за одабир правилне технологије и поступака третмана отпадних вода, борба против урбаних поплава, а све у циљу ефикасне заштите животне средине, планирања превенције настајања евентуалних акцидентата.

Израда Студије оправданости са Идејним пројектом ППОВ-а Пожаревца.

Даљи развој канализационог система је од изузетне важности за Град Пожаревац. Тренутно не постоји постројење за пречишћавање отпадних вода. Сва отпадна вода се прикупља и испушта у Брежански

канал (водоток II реда), а одмах после, канал се улива у реку Велику Мораву. Последица оваквог стања је да је квалитет воде у Брежанском каналу знатно погоршан.

Имајући у виду да река Морава, као реципијент, представља ризичан реципијент, потом величину Града Пожареваца, изградња ППОВ-а би имале вишеструке позитивне ефекте на квалитет воде у реци Великој Морави.

Пројекат ће омогућити значајно смањење загађења подземне воде и смањење загађења воде у Брежанском каналу и реци Великој Морави а самим тим и значајне позитивне ефекте на услове живота свих становника и заштите животне средине.

Јединствени SCADA надзорно-управљачки система у ЈКП „Водовод и канализација“
Пожаревац – анализа примене са аспекта заштите животне средине

Основно начело система заштите животне средине јесте начело одрживог развоја. Одрживи развој, по дефиницији јесте, интегрални економски, технолошки, социјални и културни развој усклађен са потребама заштите и унапређења животне средине који омогућава садашњим и будућим генерацијама задовољење потреба и побољшање квалитета живота.

Интегрално управљање водним ресурсима је сложено и захтевно, а обухвата скуп мера и активности усмерених на одржавање и унапређење водног режима, обезбеђивање потребних количина вода захтеваног квалитета за различите намене, заштиту вода од загађења, као и заштиту од штетног дејства вода. Један од основних принципа политике ЕУ, осим основних као што су правилно управљање водним ресурсима, обезбеђивање доброг квалитета површинских и подземних вода односи се и на примену доступних научних и техничких сазнања кроз иновативност приступа.

Управо овим потребама одговара јединствени SCADA надзорно-управљачки систем у ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац. Главна одлика система се огледа у могућности да систем одговори

на циљеве основних принципа заштите животне средине. Главне еколошке одлике система су:

- систем је флексибилан, јер постоји могућност проширења деловања и примењив је у различитим сферама, а не само у основној намени за коју је предвиђен, што је основни принцип одрживог развоја,
- систем, кроз могућност праћења задатих параметара (нпр. присуство метала, појава високог нивоа оптерећења органском материјом (НРК/ВРК), прекорачење дефинисаних параметара за систем за сакупљање и одвођење отпадних вода и др.) доприноси имплементацији мера превенције у акцидентним ситуацијама,
- могућност прикупљања података доприноси унапређењу анализи утицаја система на животну средину,
- систематично архивирање података доприноси лакшем извештавању ка Агенцији животне средине,
- даљинско управљање доприноси повећању степена енергетске ефикасности система,
- систем, мерењем количина воде и праћењем параметара у води за пиће обезбеђује одговарајући квалитет водоснабдевања и самим тим лакши увид у избалансирано и правично коришћење воде, што је директан одговор на захтев Оквирне директиве за воду (која представља основ за управљање водним ресурсима)

Узимајући у обзир анализиране параметре закључује се да се имплементацијом јединственог SCADA надзорно-управљачког система може на једноставан начин усмеравати и унапређивати заштита акваторног система у смислу контроле смањења емисија у воде, контроле начина експлоатисања вода, лакшег управљања квалитетом воде за пиће. На крају оно што је најбитније јесте да поставка оваквог система је прави пример правилне имплементације основног принципа животне средине – принципа одрживог развоја.

4. Заштита земљишта од штетног дејства вода

Корисник средстава	Назив активности	Одобрена средства
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожареваца	Извођење санационих радова и чишћење регулационог корита реке Стара Млава, а у циљу заштите земљишта од деградација и снижавања високих подземних вода у зони угрожених насеља Братинац и Набрђе.	72.684.875,00
	Редовно одржавање и чишћење речног канала „Стара Млава“ у циљу нормалног функционисања канала од црпне станице „Срећно“ до Летњиковца.	10.550.000,00
	Редовно одржавање и чишћење Брежанског канала од градског хиподрома до улива у Велику Мораву у смислу несметане евакуације површинских и отпадних вода.	6.560.000,00
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожареваца	Уређење нерегулисаног корита Старе Млаве (400 м) низводно од железничког моста у Братинцу	4.883.301,00
	Уређење напуштеног корита „Стара Млава“ од Набрђа до Трњана (ПР78 км3 + 900 до ПР 133 км6 +572.50) – Фаза 5	53.066.723,00

Садашње стање у смислу еколошко-санитарних параметара у делу реке Старе Млаве је јако лоше. У изолованим деловима старача које сада немају природан отицај током скоро целе године присутан је висок водостај забарене стајаће воде. Њено присуство је делом од инфилтрационих вода од реке Млаве, кроз слојеве песка и шљунка, а делом од подземних вода из правца Стига, чији је ниво повећан престанком рада површинског копа Тириковац и измештањем површинског копа Дрмно. Осим природног загађења забарењем, обзиром да ова села немају канализациони систем, присутно је и загађење од бројних септичких јама и дивљих евакуационих прикључака од стајских јама, а делови старача су претворени у депоније смећа.

Такође, у бројним објектима, и стамбеним и подрумским, уочљив је утицај подземних вода, што додатно компликује стање на овом подручју. У летњем периоду ово подручје је легло комараца, а због расквашености терена нема уочљивог узгајања племенитих култура ни усева ни воћњака. С обзиром на садашње еколошко санитарно стање система „Стара Млава“ и непосредног приобаља, као и постојање бројних депонија смећа и септичких јама, будуће канализационе насеља дуж водотока представљало би велики корак у правцу унапређења животне средине. С обзиром на непосредну близину система „Стара Млава“, било би логично да се овај водоток разматра као потенцијални реципијент отпадних вода из сеоских насеља. Имајући у виду основну функцију система „Стара Млава“ у ревитализацији еко-система, као елементарни и фундаметални услов, намеће се пречишћавање отпадних вода, пре њиховог упуштања у хидротехнички систем. Ако прихватимо основно начело да се квалитет воде не сме погоршавати дуж система то значи да би квалитет воде у систему „Стара Млава“ зависио искључиво од квалитета воде реке Млаве на потезу водозавхвата. Сва низводна прикључења сеоских канализација не би смела да погоршавају почетни квалитет воде у систему. Изградњом система „Стара Млава“ створили би се елементарни предуслови за побољшање еколошке ситуације и генерално унапређење животне средине. Перманентна циркулација воде у систему омогућила би ревитализацију локалног екосистема. Створили би се услови за развој свих компатибилних биљних и животињских врста. С друге стране, биолошким и биотехничким уређењем приобалних површина остварио би се склад између сувоземних и водених компоненти екосистема. Конверзија одређених биљних заједница и узгајање племенитијих култура би такође допринели унапређењу животне средине.

Уређењем приобалних површина остварио би се склад између сувоземних и водених компоненти екосистема. Конверзија одређених биљних заједница и узгајање племенитијих култура би такође допринели унапређењу животне средине.

При разматрању еколошке и санитарне ситуације дуж будућег система „Стара Млава“, треба истаћи,

да само хидрауличко реактивирање водотока није довољно за потпуно решење проблема. За суштинско побољшање квалитета животне средине на посматраном подручју су неопходне и биотехничке и биолошке мере као и поправљање квалитета воде реке Млаве. Без довољне количине раствореног кисеоника, многе врсте акватичних организама нису способне да егзистирају у води. Растворени кисеоник се троши при распадању, тј. деградацији органске материје у води. Тако, велики помори риба најчешће нису проузроковани директном токсичношћу присутног полутанта, већ појавом дефицита кисеоника услед његовог учешћа у биодеградацији тог полутанта. Кисеоник у површинске воде може доспети апсорпцијом из атмосфере, у којој је присутан у количини од 20,95 запреминских %, али се може и створити у самој води као производ фотосинтезе при размножавању водених алги. Распадањем органских супстанци у води концентрација кисеоника опада, што наводи на сумњу да је вода загађена. Али исто тако и многа неорганска једињења троше кисеоник за своју оксидацију, па је смањење кисеоника знак загађености и тим једињењима. Смањење кисеоника у води отежава живот воденим организмима, па може довести до трајног поремећаја еколошке равнотеже. Због тога квантитативно одређивање кисеоника у води има велику важност. Присуство раствореног кисеоника у отпадним водама је пожељно јер спречава појаву непријатних мириса. Високе вредности раствореног кисеоника ипак нису пожељне у водама за индустријску примену и за примену у домаћинствима јер појачава корозију гвожђа и челика у дистрибуционом систему и бојлерима. Већина земаља није успоставила стандарде за пијаћу воду, изузев Русије која даје вредност MDK од 4 mg L-1. Поред овог еколошког и санитарног аспекта, потребно је да се сагледају и одређене административне мере, у смислу доношења прописа за регулисање односа локалног становништва према систему „Стара Млава“. Посебно се намеће тема значаја едукације становништва, у циљу буђења еколошке свести. Из свега можемо да закључимо да је проблем јако комплексан и да би се решењем хидротехничких и еколошко-санитарних циљева, као целине, створили услови за функционисање целог система – коришћење вода за наводњавање и рекреацију (риболов...) и контролисано испуштање отпадних вода из сеоских насеља. На тај начин би систем „Стара Млава“ добио много значајнију улогу у руралном амбијенту речне долине. Појава забарене воде код Бубушинца, хидротехничких и еколошко-санитарних циљева, као целине, створили би се услови за функционисање целог система – коришћење вода за наводњавање и рекреацију (риболов...) и контролисано испуштање отпадних вода из сеоских насеља. На тај начин би систем „Стара Млава“ добио много значајнију улогу у руралном амбијенту речне долине.

5. Побољшање стања природе, земљишта и зелених површина

Корисник средстава	Назив активности	Одобрена средства
Град Пожаревац – Градска управа Града Пожаревца	Систематско уклањање амброзије на територији Града Пожаревца у 2018. години.	5.000.000,00
Градска општина Костолац	Замена, реконструкција и формирање новог дрвореда на подручју града Костолца као и реконструкција дрвореда и уређење зелене површине у централном парку у Костолцу – прва фаза.	15.000.000,00
	Замена, реконструкција и формирање новог дрвореда на подручју града Костолца као и реконструкција дрвореда и уређење зелене површине у централном парку у Костолцу – друга фаза.	46.691.542,00

Подручје Града Пожаревца сиромашно је шумама и док је територија градских насеља Пожаревац и Костолац веома сиромашна са урбаним зеленилом односно уређеним зеленим површинама. Укупна површина шума и шумских засада износи 3.278 ха. Пропорција територије под шумом је 7% и далеко је испод просека Браничевског округа и Републике Србије, што је последица крчења шума за потребе проширења пољопривредних површина. Природна разноврсност вегетације указује на широк избор биљних врста које би требало користити у проширивању површина под шумама, урбаним зеленилом и слично.

6. Побољшање квалитета ваздуха – смањење броја индивидуалних ложишта (загађивача) ширењем система даљинског грејања, топлификационе мреже

Корисник средстава	Назив активности	Одобрена средства
ЈП „Топлификација“ Пожаревац	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивна мрежа и прикључни топловоди на локацији ТПС 1/60, 2/60 и 10/60 – ТПС „Милоша Обилића 36“ у Пожаревцу.	62.582.400,00
	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топловода на локацији ТПС 01/84+03/84 „Кучевачка“ за објекте на адресама Иве Маринковића, Жагубичка, Кучевачка, Зајечарска и Црногравска.	80.357.251,00
	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топловода на локацији ТПС 01/65+02/65 „Моравска 56“ за објекте на адресама Моравска 36–66, Петровачка 1–13 и 2–12, Церска 1–13 и 2–12 и Борска 1–43, 2–36 и 42а–56.	48.911.540,00
	Ширење топлификационе мреже – Наставак топловода кроз Изворску улицу, изградња преносне топловодне мреже – наставак изградње градске мреже у Изворској улици.	7.140.000,00
	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивне мреже и прикључних топловода на локацији која обухвата објекте на адресама: Радисава Цвејића – непарна страна, Живана Цвејића, Феликса Каница, Десанке Максимовић, Виминацијум, Драгољуба Ђурића, М. Богдановић, Пећка део и Војске Југославије део.	55.028.782,00
	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Цане Бабовић 1“ у улицама Цане Бабовић 1–33А и 2–18, Пожаревачки партизански одред 1–43, Слободарска 2–48, Воје Богдановића 1–7 и 2–16 и Филипа Вишњића 1–19г и 8–18.	65.238.000,00
	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Црногорска“ у улицама Црногорска 1–25, Ловћенска 2–10 и 3–9, Љутице Богдана 2–4 –и 35, Шесте личке 53–65, Пожаревачки партизански одред 50–68 и Фрушкогорске 1–5.	43.254.000,00
	Изградња дистрибутивне топлификационе мреже на локацији ТПС „Сокобањска“ у улицама Шеста личка 61–75а, Сокобањска 2–14 и 11–27, Коче Пациона 1–7 и 2–14 и Владе Зечевића 1 и 2–16.	15.056.000,00
	ТПС Алексе Дундића ул.Народног Фронта 1–15, Прва Пролетерска 16–24, Георги Димитрова 21–29 и 20–26, Алексе Дундића 19–37 и 22–38, Барска 19–29 и 24–38, Ђоке Пајковића 25–37 и 26–36, Гргура Вујовића 31–39 и 28–34, Александра Ивановића 29–47 и Седам Секретара СКОЈ-а 1–7а	50.071.875,00
	ТПС Цане Бабовић 39 – изградња ТПС 6/76	6.064.636,00
	ТПС Моравска 22 и – изградња ТПС и прикључног топловода ТПС 3/65 + 19/58	6.064.636,00
	ТПС Илије Гојковића – изградња на локацији ИТПС у Пожаревцу од улице Ђуре Ђаковића	21.441.153,00
	ТПС Шеста личка 85 – изградња ТПС 9/85	6.064.636,00
Градска општина Костолац	Ширење топлификационе мреже – дистрибутивна мрежа и прикључни топловоди на локацији круга градске пијаце у Костолцу (набавка опреме, грађевински и машинско-монтажни радови).	40.000.000,00

Укупно одобрена средства по овом Програму о трећој измени и допуни Програма за 2018. годину износе: 1.592.017.185,00

Са топлофикацијом Костолац почело се 1986. године, а 1996. године покренут је систем за грејање и у Пожаревцу. Укупна инсталисана снага потрошача топлотне енергије градских насеља Пожаревца и градске општине Костолац износи 190 MW. Топлотни извор за даљинско грејање су термоелектране „Костолац А“ и „Костолац Б“ који је довољан да снабдева топлотном енергијом Костолац, Пожаревац и околна сеоска насеља. Изграђен је магистрални вреловод Костолац–Пожаревац дужине 12 км. На магистралном вреловоду предвиђени су прикључци за следећа насељена места: Костолац, Кленовник, Тириковац и Пожаревац.

Употребом топлотне енергије остварују се значајне уштеде у потрошњи чврстих и течних горива, електричне енергије, рудног богатства, уштеде у погледу простора за складиштење угља као и могућност коришћења топлотне енергије за стакленике. Такође, прикључењем топлофикационог система градских насеља Пожаревац и Костолац са околним насељима на трајни извор топлоте у ТЕ „Костолац“ смањује се број извора емисије аерозагађења. Термоелектрана омогућава примену одговарајућих постројења за санацију аерозагађења, а такође се у комбинованој производњи топлотне и електричне енергије смањује и топлотно загађење околине. Све ово омогућује повољније решавање еколошких услова.

VIII. – Овај Програм треће измене и допуне Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-2*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

13

На основу члана 12. ст. 1. и 2. Закона о управљању миграцијама („Службени гласник РС“, бр. 107/12), члана 5. став 2. Закона о избеглицама („Службени гласник РС“, бр. 18/92, 45/02 и 30/10), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) и члана 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2018. о изменама Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2018, који је саставни део овог закључка.

2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-10*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

14

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2018. о изменама Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2018.

Члан 1.

У Закључку број: 01-06-211/22 од 24. 12. 2014. године („Службени гласник Града Пожаревца“, број 13/14), којим је усвојен Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2018, у Локалном акционом плану за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2018. наслов: „Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно-расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2018“, мења се и гласи: „Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015–2020“.

Члан 2.

У Уводу испод наслова: „Захвалност учесницима/цама у процесу локалног акционог планирања“ речи:

„Чланови/ице Савета за миграције

Име и презиме	Институција/организација	Функција у организацији
1. Вукица Васић	Градска управа	Помоћница градоначелника
2. Наташа Исаковић	Комесаријат за избеглице и миграције	Окружни координатор
3. Весна Пејић	Градска управа	Члан Градског већа
4. Војислав Пајић	Градска управа	Начелник одељења за урбанизам и грађевинске послове
5. Љиљана Драјић	Градска управа	Виши сарадник за социјалну заштиту и повереник за избеглице
6. Јасмина Миленковић	Градска управа	Шеф службе са послове финансијске оперативе
7. Весна Пејчић	Национална служба за запошљавање	Саветница
8. Татјана Рајић	Центар за социјални рад	Социолог
9. Саша Обрадовић	Црвени крст	Секретар
10. Петар Недељковић	Полицијска управа	Шеф одсека за странце
11. Милан Митић	НВО „Алка“	Члан Управног одбора
12. Владимир Петровић	Удружење Рома Браничевског округа	

Захваљујемо се свим члановима/ицама Савета за миграције на учешћу у процесу израде ЛАП. бришу се.

Члан 3 .

У делу САЖЕТАК – РЕЗИМЕ у ставу 1. бројеви: „2015–2018“ замењују се бројевима: „2015–2020“.

У делу САЖЕТАК – РЕЗИМЕ у ставу 4. СЦ1: број: „2017“ замењује се бројем: „2020“.

Члан 4 .

У Поглављу 5. ОПШТИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ у ставу 3. СЦ1: број: „2017“ замењује се бројем: „2020“

Члан 5.

У Поглављу 6. АКТИВНОСТИ – задаци за реализацију ЛАП у табели Специфични циљ 1: број: „2017“ замењује се бројем: „2020“.

Код Активности „1.17. Додела станова и закључивање уговора са корисницима“, у колони „Период реализације (од-до)“ број: „2017“ замењује се бројем: „2020“.

Члан 6 .

У Поглављу 7 Ресурси/буџет став 1. брише се.

Члан 7.

У Поглављу 9. Праћење и оцена успешности у ставу 2. „временски оквир“ бројеви: „2015–2018“ замењују се бројевима: „2015–2020“, а број: „2018“ замењује се бројем: „2020“.

15

На основу члана 33. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Градоначелник“ за 2018. годину – ребаланс 2.

У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-3-1

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

16

На основу члана 33. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Градско веће“ за 2018. годину – ребаланс 2.

У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-3-2

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.

17

На основу члана 33. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Скупштина Града“ за 2018. годину – ребаланс 2.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-3-3*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

18

На основу члана 33. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

Даје се сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Градска управа“ за 2018. годину – ребаланс 2.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-3-4*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

19

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Ребаланс 1 Посебног програма за наменска средства за 2018. годину
Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ Пожаревац**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ребаланс 1 Посебног програма за наменска средства ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац за 2018. годину, бр. 01-5196/1 од 12. 10. 2018. године, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“

Пожаревац, Одлуком бр. 01-5113/6, на седници од 12. 10. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-11*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

20

На основу члана 59. став 7. и 60. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), члана 25. Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа „Љубичево“ Пожаревац са Законом о јавним предузећима („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 12/16) и члана 33. став 1. тач. 6) и 13) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ребаланс 2 Програма пословања за 2018. годину ЈП „Љубичево“ Пожаревац бр. 510 од 16. 10. 2018. године, који је усвојен Одлуком Надзорног одбора Предузећа, бр. 511/2 од 16. 10. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-12-1*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

21

На основу члана 59. став 7. и члана 60. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ребаланс 1 Програма пословања за 2018. годину ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац, бр. 01-5173/1/1 од 11. 10. 2018. године, који је усвојен Одлуком Надзорног одбора, бр. 01-5113/2 од 11. 10. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-12-2*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

22

На основу члана 59. став 7. и 60. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Ребаланс 2 Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац за 2018. годину, бр. 2644 од 22. 10. 2018. године, са Одлуком Надзорног одбора, бр. 2645 од 22. 10. 2018. године

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-12-3*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

23

На основу члана 63. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 13) Статута Града Пожаревца („Службени

гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину ЈП „Љубичево“ Пожаревац

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину ЈП „Љубичево“ Пожаревац, бр. 421 од 29. 8. 2018. године, који је усвојен Одлуком Надзорног одбора, бр. 422/2 од 29. 8. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-13-1*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

24

На основу члана 63. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 13) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину ЈП „Топлификација“ Пожаревац

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину ЈП „Топлификација“ Пожаревац, бр. 4415 од 5. 7. 2018. године, усвојен Одлуком Надзорног одбора, бр. 4820-2 од 31. 7. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-13-2*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

25

На основу члана 63. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 13) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац за 2017. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о реализацији Програма пословања ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац за 2017. годину, бр. 01- 3668/1 од 23. 7. 2018. године, који је усвојен Одлуком Надзорног одбора, бр. 01-3716/2 од 27. 7. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-13-3*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

26

На основу члана 63. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 13) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о реализацији програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Пожаревац за 2017. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о реализацији Програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Пожаревац за 2017. годину, бр. 1897 од 27. 7. 2018. године, који је усвојен Одлуком Надзорног одбора, бр. 1898 од 27. 7. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-13-4*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

27

На основу члана 63. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 13) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћени текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац, бр. 01-4703/1 од 30. 7. 2018. године, који је усвојен Одлуком Надзорног одбора, бр. 01-4670/1 од 30. 7. 2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-13-5*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

28

На основу чл. 22. став 3. и 58. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16) и чл. 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на одлуке Надзорног одбора ЈП „Љубичево“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години и начину покрића губитка из ранијих година

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Љубичево“ Пожаревац о расподели

добити у 2017. години, бр. 254/3 од 6. 6. 2018. године, којом се распоређује нето добити Предузећа, остварене у 2017. години и на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Љубичево“ Пожаревац, бр. 422/3 од 29. 8. 2018. године, о начину покрића губитка из ранијих година.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-14-1*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић*

29

На основу чл. 22. став 3. и 58. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), чл. 51. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/17 и 4/18) и чл. 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈП „Топлификација“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Топлификација“ Пожаревац о расподели добити у 2017. години, бр. 7131-3-2 од 12. 10. 2018. године, којом се распоређује нето добит Предузећа, остварена у 2017. години.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-14-2*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

30

На основу чл. 22. став 3. и 58. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), чл. 51. Одлуке о буџету Града Пожаревца за

2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/17 и 4/18) и чл. 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац о расподели добити у 2017. години, бр. 01-2559/3 од 23. 5. 2018. године, којом се распоређује нето добит Предузећа, остварена у 2017. години.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-14-3*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

31

На основу чл. 22. став 3. и 58. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), чл. 51. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/17 и 4/18) и чл. 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈКП „Паркинг сервис“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Паркинг сервис“ Пожаревац о расподели добити у 2017. години, бр. 1558 од 19. 6. 2018. године, којом се распоређује нето добит Предузећа, остварена у 2017. години.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-14-4*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

32

На основу чл. 22. став 3. и 58. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16), чл. 51. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/17 и 4/18) и чл. 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора
ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац
о расподели добити остварене у 2017. години**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „Водовод и канализација“ Пожаревац о расподели добити у 2017. години, бр. 01-4043/1 од 27. 6. 2018. године, којом се распоређује нето добит Предузећа, остварена у 2017. години.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-14-5*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

33-1

На основу члана 116. ст. 5, 9. тачка 2), 13. и 117. ст. 3. тачка 5) и 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17 и 27/18 – др. закони), члана 33. став 1. тачка 12) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању члана Школског одбора
Основне школе „Свети Сава“ у Пожаревцу**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ у Пожаревцу, и то :
– Васиљевић Марко из Пожаревца, као члан по предлогу јединице локалне самоуправе.
2. Именује се члан Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ у Пожаревцу и то:
– Мирковић Валентина из Пожаревца, као члан по предлогу јединице локалне самоуправе.
3. Мандат новоименованог члана Школског одбора из тачке 2. овог решења траје до истека мандата Школског одбора.
4. Ово Решење је коначно.
5. Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“
6. Ово решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-15-2*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

33-2

На основу члана 2. Одлуке о образовању Савета за здравље Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 10/18), члана 33. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовању председника, заменика председника
и чланова Савета за здравље Града Пожаревца**

1. У Савет за здравље Града Пожаревца именују се:
 - 1) Грујић др Горан из Пожаревца, за председника, представник Опште болнице у Пожаревцу, представник локалне самоуправе,
 - 2) Пејић Весна, члан Градског већа Града Пожаревца, за заменика председника, представник локалне самоуправе,
 - 3) Рајић Татјана из Пожаревца, за члана, представник локалне самоуправе,
 - 4) Антић др Душан из Пожаревца, за члана, представник Дома здравља 012 у Пожаревцу,
 - 5) Ракић Драган из Пожаревца, за члана, представник Дома здравља Пожаревац,

- 6) Трифуновић мр пх. спец. Јелена, за члана, представник Апотеке Пожаревац у Пожаревцу;
 - 7) Витомирац Дејан из Пожаревца, за члана, представник Завода за јавно здравље у Пожаревцу,
 - 8) Антић Рајка, за члана, представник Републичког фонда за здравствено осигурање, Филијале за Браничевски округ у Пожаревцу и
 - 9) Дачић др Драшко, за члана, представник Опште болнице у Пожаревцу.
2. Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-15-3*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

33-3

На основу члана 19. Одлуке о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја Града Пожаревца за период 2018–2020. године, а у току 2018. године („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 4/18), члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Комисије за доделу средстава

1. У Решењу о образовању Комисије за доделу средстава („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 3/17 и 6/18), разрешава се Александра Ђорђевић, Градска управа Града Пожаревца, дужности члана.
2. Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-15-4*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

33-4

На основу члана 4. Одлуке о образовању Савета за одрживи развој Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 9/09), чл. 33. став 1. тачка 6), 52. и 63. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника

Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању члана Савета за одрживи развој Града Пожаревца

1. Разрешава се дужности у Савету за одрживи развој Града Пожаревца и то:
– Александра Ђорђевић из Пожаревца, чланица.
2. Именује се у Савет за одрживи развој Града Пожаревца и то:
– Митар Караџић из Пожаревца, за члана.
3. Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-15-5*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

33-5

На основу члана 41. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – исправка), члана 9. Одлуке о оснивању установе Центар за културу у Пожаревцу („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 3/09 – пречишћен текст), члана 33. став 1. тачка 12) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст), Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовању заменика председника Управног одбора Центра за културу у Пожаревцу

1. Именује се у Управни одбор Центра за културу у Пожаревцу:
– Антић Вук из Пожаревца, за заменика председника.
2. Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-15-6*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

33-6

На основу члана 19. Одлуке о оснивању установе Центар за социјални рад Пожаревац („Службени гласник

Града Пожаревца“, бр. 2/12 пречишћен текст, 17/16 и 4/18), члана 33. став 1. – тачка 10) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17) и чл. 2. став 2. и 16. став 1. Пословника Скупштине Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 6/17 – пречишћен текст),

Скупштина Града Пожаревца, на седници од 1. новембра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника и два члана Надзорног одбора Центра за социјални рад Пожаревац у Пожаревцу

1. Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Центра за социјални рад Пожаревац у Пожаревцу и то:
 1. Млакар Иван из Костолца, председник, на лични захтев,
 2. Јовановић Дафина, Центар за социјални рад Пожаревац у Пожаревцу, члан и
 3. Илић Љиљана, Центар за социјални рад Пожаревац у Пожаревцу, члан.
2. Именују се у Надзорни одбор Центра за социјални рад Пожаревац у Пожаревцу и то:
 1. Динић Дарко из Пожаревца, за председника,
 2. Јаковљевић Марко из Лучице, за члана и
 3. Игњатовић Биљана, Центар за социјални рад Пожаревац у Пожаревцу, за члана.
3. Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-15-7*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

33-7

На основу члана 52. ст. 1. и 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14 и 145/14 и 83/18), члана 13. ст. 2. и 3. Правилника о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 55/15) и члана 33. став 1. тачка 6) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), Скупштина Града Пожаревца, на седници одржаној 1. новембра 2018. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама Одлуке о образовању Комисије за планове

Члан 1.

У Одлуци о образовању Комисије за планове („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 3/17), у члану 2. став 1. тачке 6. и 10. мењају се и гласе:

„6. Милица Миловановић, дипл. инж. арх. из Раковице, за члана и

10. Марија Оцокољић из Пожаревца, Градска управа Града Пожаревца, за секретара Комисије.“

Члан 2.

Мандат новоизабраног члана и секретара Комисије за планове Града Пожаревца из члана 1. ове одлуке траје до истека мандата Комисије за планове Града Пожаревца.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца.“

*У Пожаревцу, 1. новембра 2018. године
Број 011-06-149/2018-15-8*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК
Бојан Илић, с. р.*

34

На основу члана 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16) и члана 68. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), председник Скупштине Града Пожаревца 18. октобра 2018. године донео је

РЕШЕЊЕ

о исправци техничке грешке

1. Исправља се техничка грешка у тачки 2. Решења о разрешењу и именовању председника, заменика председника и члана Управног одбора Туристичке организације Града Пожаревца у Пожаревцу број 011-06-134/13л од 1. октобра 2018. године, тако што у првој алинеји уместо презимена: „Станковић“, треба да стоји презиме: „Стојковић“.
2. Ова исправка производи правно дејство од када и решење наведено у тачки 1. изреке овог решења.
3. Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Образложење

Приликом израде наведеног решења учињена је техничка грешка овлашћеног предлагача у презимену председника Управног одбора Туристичке организације Града Пожаревца у Пожаревцу, тако што је уместо презимена: „Стојковић“ наведено презиме: „Станковић“.

Из горе изнетих разлога ваљало је исправити наставку грешку као у изреци овог решења.

*У Пожаревцу, 18. октобра 2018. године
Број 011-06-134/13л-1*

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК,
Бојан Илић, с. р.*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

I

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 2. октобра 2018. године, разматрало је захтев Спортског савеза Града Пожаревца број: 09-40-1967/2018 од 28. септембра 2018. године са Одлуком Комисије за спорт Града Пожаревца број: 011-66-24/2018-1 од 2. октобра 2018. године, за одобрење додатних финансијских средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 2. октобра 2018. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 18. став 2. Правилника о одобравању средстава и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на подручју Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 12/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

Р Е Ш Е Њ Е

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Спортског савеза Града Пожаревца број: 09-40-1967/2018 од 26. септембра 2018. године са Одлуком Комисије за спорт Града Пожаревца број: 011-66-24/2018-1 од 2. октобра 2018. године и мишљењем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца од 2. октобра 2018. године, за издвајање додатних финансијских средстава, и одобравају се средства у **укупном износу од 1.200.000,00 динара** за потребе учешћа ОК „Млади радник“ Пожаревац на Финалном турниру Балканског купа на који се пласирао освајањем петог места у Националном шампионату Србије у одбојци, који се одржава у периоду од 5. до 7. октобра 2018. године у бугарском граду Пазарцику.

II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска класификација 1301-0001 ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 136, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (у оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, на Економску класификацију 481911 – Дотације спортским омладинским организацијама – годишњи програми спортских организација, удружења и савеза).

III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска класификација 1301-0001 ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 136, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (у оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, са Економске класификације 481911 – Дотације спортским омладинским организацијама – годишњи програми спортских организација, удружења и савеза).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије.

V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 2. октобра 2018. године
Број: 09-06-141/2018-1*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бане Сјасовић, дигл. правник, с. р.*

2

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 9. октобра 2018. године, разматрало је захтев Месне заједнице „Лучица“ број: 09-40-1930/2018 од 21. 9. 2018. године, за обезбеђење додатних средстава за исплату трошкова енергетских услуга са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 24. 9. 2018. године, те је на основу 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17) и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Месне заједнице „Лучица“ број: 09-40-1930/2018 од 24. 9. 2018. године, и одобравају се средства у износу од **70.000,00 динара** за исплату трошкова за електричну енергију.

II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 4 – Месне заједнице, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0002 ПА: Функционисање месних заједница, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом

месту, Позиција 194, Економска класификација 421 – Стални трошкови (у оквиру Финансијског плана Месне заједнице „Лучица“ за 2018. годину, на Економску класификацију 4212 – Енергетске услуге за електричну енергију).

III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 4 – Месне заједнице, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0002 ПА: Функционисање месних заједница, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 194, Економска класификација 421 – Стални трошкови (у оквиру Финансијског плана Месне заједнице „Дрмно“ за 2018. годину, на Економску класификацију 4212 – Енергетске услуге за електричну енергију).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

V

Диспозитив овог Решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревицу, 9. октобра 2018. године
Број: 09-06-142/2018-8*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бане Сјасовић, дигл. правник, с. р.*

3

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 9. октобра 2018. године, разматрало је захтев Месне заједнице „Лучица“ број: 11-40-1913/2018 од 18. 9. 2018. године, за обезбеђење додатних средстава са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 27. 9. 2018. године, те је на основу 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17) и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

Р Е Ш Е Њ Е**о употреби средстава текуће буџетске резерве****I**

ПРИХВАТА СЕ захтев Месне заједнице „Лучица“ број: 11-40-1913/2018 од 18. 9. 2018. године, и одобравају се средства у износу од **30.000,00 динара** за набавку материјала за угоститељство за четврту гулашијаду.

II

Средства из тачке I овог Решења обезбедити из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 4 – Месне заједнице, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0002 ПА: Функционисање месних заједница, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 199, Економска класификација 426 – Материјал (у оквиру Финансијског плана Месне заједнице „Лучица“ за 2018. годину, на Економску класификацију 426820 – Материјали за угоститељство.)

III

Средства из тачке I овог Решења **исплатити** са Раздела 5 – Градска управа, Глава 4 – Месне заједнице, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0002 ПА: Функционисање месних заједница, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 199, Економска класификација 426 – Материјал (у оквиру Финансијског плана Месне заједнице „Лучица“ за 2018. годину, на Економску класификацију 426820 – Материјали за угоститељство.)

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

V

Диспозитив овог Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 9. октобра 2018. године
Број: 09-06-142/2018-9*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

**ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Бане Сјасовић, дигл. правник, с. р.

4

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 9. октобра 2018. године, разматрало је захтев градоначелника Града Пожаревца број: 11-40-1997/18 од 4. 10. 2018. године, за одобрење додатних финансијских средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 4. 10. 2018. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

Р Е Ш Е Њ Е**о употреби средстава текуће буџетске резерве****I**

ПРИХВАТА СЕ захтев градоначелника Града Пожаревца број: 11-40-1997/2018 од 4. 10. 2018. године, за одобрење додатних финансијских средстава и одобравају се средства у износу од 500.000,00 динара на име обезбеђивања средстава за трошкове платног промета.

II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 1 – Градоначелник, Глава 1 – Градоначелник, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска класификација 2101-0002 ПА: Функционисање извршних органа, Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Позиција 5, Економска класификација 421 – Стални трошкови (у оквиру Финансијског плана Градоначелника за 2018. годину, на Економску класификацију 421111 – Трошкови платног промета).

III

Средства из тачке I овог Решења исплатити са Раздела 1 – Градоначелник, Глава 1 – Градоначелник, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска класификација 2101-0002

ПА: Функционисање извршних органа, Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови, Позиција 5, Економска класификација 421 – Стални трошкови (У оквиру Финансијског плана Градоначелника за 2018. годину, на Економску класификацију 421111 – Трошкови платног промета).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије.

V

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 9. октобра 2018. године
Број: 09-06-142/2018-10*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бане Сјасовић, дипл. правник, с. р.*

5

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 9. октобра 2018. године, разматрало је захтев Народног музеја Пожаревац број: 09-40-1948/2018 од 26. септембра 2018. године, за одобрење додатних финансијских средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 5. октобра 2018. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Народног музеја Пожаревац број: 09-40-1948/2018 од 26. септембра 2018. године, са мишљењем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца од 5. октобра 2018. године, за издвајање додатних финансијских средстава, и одобравају се средства у укупном износу од 60.000,00 динара за надокнаду трошкова поступка

заштите права „РИО“ д. о. о. Костолац, на основу Решења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки број 4-00-768/2018 од 31. 8. 2018. године.

II

Средства из тачке I овог Решења обезбедити из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Установе у култури, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска класификација 1201-0001 ПА: Функционисање локалних установа културе, Функција 820 – Услуге културе, Позиција 216, Економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне и пенали (У оквиру Финансијског плана Народног музеја Пожаревац за 2018. годину, на Економску класификацију 4823 – Новчане казне и пенали).

III

Средства из тачке I овог Решења исплатити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Установе у култури, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска класификација 1201-0001 ПА: Функционисање локалних установа културе, Функција 820 – Услуге културе, Позиција 216, Економска класификација 482 – Порези, обавезне таксе, казне и пенали (у оквиру Финансијског плана Народног музеја Пожаревац за 2018. годину, са Економске класификације 4823 – Новчане казне и пенали).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије

V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 9. октобра 2018. године
Број 09-06-142/2018-19*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бане Сјасовић, дипл. правник, с. р.*

6

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 9. октобра 2018. године, разматрало је захтев Центра за културу Пожаревац број: 09-40-1966/2018 од 1. октобра 2018. године, за одобрење додатних финансијских средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 5. октобра 2018. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Центра за културу Пожаревац број: 09-40-1966/2018 од 1. октобра 2018. године, са мишљењем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца од 5. октобра 2018. године, за издвајање додатних финансијских средстава, и одобравају се средства у укупном износу од 1.708.000,00 динара на име учешћа локалне самоуправе у реализацији пројекта „Преддигитализације биоскопа“ – за куповину аудио опреме.

II

Средства из тачке I овог Решења **обезбедити** из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Установе у култури, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска класификација 1201-0001 ПА: Функционисање локалних установа културе, Функција 820 – Услуге културе, Позиција 219, Економска класификација 512 – Машине и опрема (у оквиру Финансијског плана Центра за културу Пожаревац за 2018. годину, на Економску класификацију 5126 – Опрема за образовање, културу и спорт).

III

Средства из тачке I овог Решења исплатити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 5 – Установе у

култури, Програм 13 – Развој културе и информисања, Програмска класификација 1201-0001 ПА: Функционисање локалних установа културе, Функција 820 – Услуге културе, Позиција 219, Економска класификација 512 – Машине и опрема (у оквиру Финансијског плана Центра за културу Пожаревац за 2018. годину, са Економске класификације 5126 – Опрема за образовање, културу и спорт).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије.

V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Пожаревцу, 9. октобра 2018. године
Број 09-06-142/2018-20

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бане Сјасовић, д-р. правних, с. р.

7

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 24. октобра 2018. године, разматрало је захтев Комисије за спорт Града Пожаревца број: 03-40-2073/2018 од 11. октобра 2018. године, за одобрење додатних финансијских средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 12. октобра 2018. године, те је на основу члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Комисије за спорт Града Пожаревца број: 03-40-2073/2018 од 11. октобра 2018. године, са мишљењем Одељења за буџет и финансије Градске управе Града Пожаревца од 12. октобра

2018. године, за издвајање додатних финансијских средстава, и одобравају се средства у **укупном износу од 550.000,00 динара** за потребе функционисања спортских организација, удружења и савеза.

II

Средства из тачке I овог Решења обезбедити из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска класификација 1301-0001 ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 136, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, на Економску класификацију 481911 – Дотације спортским омладинским организацијама – годишњи програми спортских организација, удружења и савеза).

III

Средства из тачке I овог Решења исплатити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 14 – Развој спорта и омладине, Програмска класификација 1301-0001 ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 136, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, са Економске класификације 481911 – Дотације спортским омладинским организацијама – годишњи програми спортских организација, удружења и савеза).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије.

V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 24. октобра 2018. године
Број: 09-06-146/2018-1*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бане Сисасовић, дигл. правник, с. р.*

8

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 24. октобра 2018. године, разматрало је захтев Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла“ из Костолца, број: 09-40-2062/2018 од 11. 10. 2018. године, за обезбеђење додатних средстава са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 12. 10. 2018. године, те је на основу 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. Закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17) и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла“ из Костолца, број: 09-40-2062/2018 од 11. 10. 2018. године, и одобравају се додатна средства у износу од 496.700,00 динара, и то за трошкове замене дотрајалих врата која представљају опасност за све кориснике.

II

Средства из тачке I овог Решења у износу од 496.700,00 динара обезбедити из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 5.1. – Градска управа, Програм 10 – Средње образовање и васпитање, Програмска класификација 2003-0001 ПА: Функционисање средњих школа, Функција 920 – Средње образовање, Позиција 104, Економска класификација 4632 – Капитални трансфери осталим нивоима власти (У оквиру Финансијског плана Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла“ из Костолца, за 2018. годину, на Економску класификацију 5113 – Капитално одржавање зграда и објеката).

III

Средства из тачке I овог Решења исплатити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 5.1. – Градска управа, Програм 10 – Средње образовање и васпитање,

Програмска класификација 2003-0001 ПА: Функционисање средњих школа, Функција 920 – Средње образовање, Позиција 104, Економска класификација 4632 – Капитални трансфери осталим нивоима власти (у оквиру Финансијског плана Техничке школе са домом ученика „Никола Тесла“ из Костолца, за 2018. годину, са Економске класификације 5113 – Капитално одржавање зграда и објеката).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије.

V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 24. октобра 2018. године
Број: 09-06-146/2018-2*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК*

Бане Сјасовић, дипл. правник, с. р.

9

Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 24. октобра 2018. године, разматрало је захтев Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Одељења за ванредне ситуације, Ватрогасно-спасилачког батаљона у Пожаревцу, број: 03-40-2131/2018 од 23. октобра 2018. године за обезбеђење средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 23. октобра 2018. године, те је на основу члана 244. Закона о полицији („Службени гласник РС“, бр. 6/16 и 24/18), члана 69. став 2. и 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17), члана 90. став 1. тачка 3. Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 17/16 – пречишћен текст и 15/17), члана 26. став 1. и став 4. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), и члана 25. став 2. Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), донело

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

I

ПРИХВАТА СЕ захтев Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације,

Одељења за ванредне ситуације, Ватрогасно-спасилачког батаљона у Пожаревцу, број: 03-40-2131/2018 од 23. октобра 2018. године за обезбеђење средстава, са мишљењем Одељења за буџет и финансије од 23. октобра 2018. године, и одобравају се средства у укупном износу од 474.096,00 динара, и то средства у износу од 228.960,00 динара за набавку шест гума за возило Мерцедес 16/28 и средства у износу од 245.136,00 динара за поправку возила Мерцедес 16/28 и 12/25.

II

Средства из тачке I овог Решења обезбедити из средстава предвиђених Одлуком о буџету Града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 15/17 и 4/18), са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602-0009, ПА: Текућа буџетска резерва, Функција 160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту, Позиција 171, Економска класификација 49912 – Текућа резерва, и иста распоредити у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602-0001 ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште јаве услуге, и то:

- средства у износу од 228.960,00 динара Позиција 152, Економска класификација 426 – Материјал, (У оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, на Економску класификацију 426491 – Остали материјал за превозна средства – за набавку шест гума за возило Мерцедес 16/28) и
- средства у износу од 245.136,00 динара Позиција 151, Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (у оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, на Економску класификацију 425212 – поправке електричне и електронске опреме – за поправку возила Мерцедес 16/28 и 12/25).

III

Средства из тачке I овог Решења исплатити са Раздела 5 – Градска управа, Глава 1 – Градска управа, Програм 15 – Опште услуге у локалној самоуправи, Програмска класификација 0602-0001 ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште јаве услуге, и то:

- средства у износу од 228.960,00 динара Позиција 152, Економска класификација 426 – Материјал (у оквиру Финансијског плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, са Економске класификације 426491 – Остали материјал за превозна средства – за набавку шест гума за возило Мерцедес 16/28) и
- средства у износу од 245.136,00 динара Позиција 151, Економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање (у оквиру Финансијског

плана Градске управе Града Пожаревца за 2018. годину, са Економске класификације 425212 – поправке електричне и електронске опреме – за поправку возила Мерцедес 16/28 и 12/25).

IV

За реализацију Решења задужује се Одељење за буџет и финансије.

V

Диспозитив овог решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 24. октобра 2018. године
Број: 09-06-146/2018-48-1*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ГРАДОНАЧЕЛНИК*

Бане Сјасовић, дипл. правник, с. р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1. Статут Града Пожаревца	1
2. Одлука о изменама Одлуке о буџету Града Пожаревца за 2018. годину – Ребаланс 2	33
3. Одлука о измени Одлуке о утврђивању прихода који припадају Граду и Градској општини Костолац у 2018. години	142
4. Одлука о Градској управи Града Пожаревца	142
5. Одлука о давању непокретности на коришћење	162
6. Одлука о прибављању непокретности у јавну својину Града Пожаревца	163
7. Одлука о образовању Савета за здравље Града Пожаревца	164
8. Одлука о утврђивању цене за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца	165
9. Одлука о измени и допуни Одлуке о утврђивању цене закупа за пословни простор	166
10. Одлука о измени Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Пожаревца за 2017. годину	166
11. Одлука о измени и допуни Одлуке о остваривању права на накнаду за вантелесну оплодњу	167
12. Програм треће измене и допуне Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Пожаревца за 2018. годину	168
13. Закључак којим се усваја Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015-2018. о изменама Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015-2018	175
14. Локални акциони план за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015-2018. о изменама Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по реадмисији за период 2015-2018.....	175
15. Решење којим се даје сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Градоначелник“ за 2018. годину - ребаланс 2	176
16. Решење којим се даје сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Градско веће“ за 2018. годину - ребаланс 2	176
17. Решење којим се даје сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Скупштина Града“ за 2018. годину - ребаланс 2	176
18. Решење којим се даје сагласност на Финансијски план директног корисника буџетских средстава „Градска управа“ за 2018. годину - ребаланс 2	177
19. Решење о давању сагласности на Ребаланс 1 Посебног програма за наменска средства за 2018. годину Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ Пожаревац	177
20. Решење којим се даје сагласност на Ребаланс 2 Програма пословања за 2018. годину Јавног предузећа „Љубичево“ Пожаревац	177
21. Решење којим се даје сагласност на Ребаланс 1 Програма пословања за 2018. годину Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ Пожаревац	177
22. Решење којим се даје сагласност на Ребаланс 2 Програма пословања за 2018.годину Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац	178

23. Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину Јавног предузећа „Љубичево“ Пожаревац	178
24. Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину Јавног предузећа „Топлификација“ Пожаревац	178
25. Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ Пожаревац	179
26. Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац	179
27. Решење о давању сагласности на Извештај о реализацији Програма пословања за 2017. годину Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац	179
28. Решење о давању сагласности на одлуке Надзорног одбора Јавног предузећа „Љубичево“ Пожаревац и расподели добити остварене у 2017. години и начину покрића губитка из ранијих година	179
29. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа „Топлификација“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години	180
30. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Комуналне службе“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години	180
31. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години	180
32. Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Пожаревац о расподели добити остварене у 2017. години	181
33. Предлози аката из области избора, постављења, именовања, разрешења и престанка мандата:	
1) Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ у Пожаревцу	181
2) Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Савета за здравље Града Пожаревца	181
3) Решење о разрешењу члана Комисије за доделу средстава	182
4) Решење о разрешењу и именовању члана Савета за одрживи развој Града Пожаревца	182
5) Решење о именовању заменика председника Управног одбора Центра за културу у Пожаревцу	182
6) Решење о разрешењу и именовању председника и два члана Надзорног одбора Центра за социјални рад у Пожаревцу и	182
7) Одлука о изменама Одлуке о образовању Комисије за планове и	183
34. Решење о исправци техничке грешке бр. 011-06-134/13л-1 од 18.10.2018. године.	183

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-141/2018-1 од 2.10.2018. године	184
2. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-142/2018-8 од 9.10.2018. године	185
3. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-142/2018-9 од 9.10.2018. године	185
4. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-142/2018-10 од 9.10.2018. године	186

5.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-142/2018-19 од 9.10.2018. године	187
6.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-142/2018-20 од 9.10.2018. године	188
7.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-146/2018-1 од 24.10.2018. године	188
8.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-146/2018-2 од 24.10.2018. године и	189
9.	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр. 09-06-146/2018-48-1 од 24.10.2018. године.	190

Издавач: Одељење за послове органа Града и информационе технологије и комуникације
Градске управе Града Пожаревца
редакција: Одељење за послове органа Града и информационе технологије и комуникације
Градске управе Града Пожаревца, Дринска 2,
тел: 539-670, тираж броја 10 – 45 примерака.