

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



Година LI

Број 15

ПОЖАРЕВАЦ

21. октобар 2019.

САДРЖАЈ

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1. Правилник о раскопавању површина јавне намене; 2
2. Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду материјалне и нематеријалне штете настале на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца; 5

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

1. Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у Граду Пожаревца; 8

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

I

На основу чл. 20. став 1. тачка 39) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и чл. 7. став 1. и 32. став 2. Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18 и 95/18 – др. закон), па је на основу члана 82. став 1. тачка 1) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 10/18, 12/18-исправка и 10/19) и члана 26. став 1. и став 5. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној дана 21. октобра 2019. године, донело је

ПРАВИЛНИК о раскопавању површина јавне намене

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником прописују се услови раскопавања општинских путева и улица и других површина јавне намене на територији града Пожаревца.

Раскопавање јавног пута и других површина јавне намене врши се на основу одобрења које издаје Одељење Градске управе града Пожаревца надлежно за комуналне делатности.

Члан 2.

Под раскопавањем општинских путева и других површина јавне намене подразумевају се све врсте радова (раскопавање, подбушивање и др.) на изградњи, односно постављању, одржавању и уклањању инфраструктурног система (водоводни, канализациони, гасни, топловодни, електрични, телефонски, оптички и други објекти), као и радови који су неопходни да се отклоне последице ванредне ситуације и квара на инфраструктурном систему чије не отклањање представља непосредну опасност за живот и здравље људи као и имовине, за суседне објекте и безбедност саобраћаја, као и друга раскопавања која су неопходна ради изградње или постављања објеката.

Члан 3.

Површине јавне намене у смислу ове одлуке су:

- саобраћајне површине, и то: коловози, паркиралишта, бицикличке стазе, бицикличке траке, тротоари, пешачке стазе, тргови, аутобуска и такси стајалишта и друге саобраћајне површине;
- јавне зелене површине; и
- остале површине јавне намене из ове одлуке;
- неуређене површине јавне намене.

Члан 4.

Раскопавање на начин и под условом утврђеним овим Правилником може да врши правно лице које је власник инфраструктурног система (у даљем тексту: инвеститор) и које је дужно да се стара о објектима инфраструктурног система или правно лице које у његово име и за његов рачун одржава инфраструктурни систем или друго правно или физичко лице уз сагласност власника инфраструктурног система на који се прикључује.

Члан 5.

Раскопи у смислу овог Правилника, могу бити: велики-инвестициони, мали и раскопи у сврху хитних интервенција на комуналној инфраструктури.

Члан 6.

Великим раскопима сматрају се инвестициони радови у вези са радом и полагањем нових, измене, премештања или уклањања постојећих подземних и надземних инсталација и грађевина, постројења и уређаја, главних и секундарних водова (водовод, канализација, електрична енергија, телекомуникације, топловод, гасовод и сл.)

Малим раскопима сматра се извођење радова на прикључењу, измени, поправци, односно искључивању прикључака појединих грађевина на комуналну инфраструктуру.

Раскопима хитних интервенција сматрају се радови који се морају извести ради отклањања изненадног квара на инсталацијама или грађевини изазваног незгодом или елементарном непогодом.

У случајевима хитних интервенција на саобраћајној мрежи када је у зони радова потребно обезбедити

посебан режим саобраћаја без претходне сагласности и оверене пројектне документације, неопходно је поставити адекватну саобраћајну сигнализацију у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији.

Члан 7.

За велике раскопе раде се годишњи и вишегодишњи планови, у циљу усклађивања активности са осталим корисницима права службености, власницима комуналне инфраструктуре и програмима одржавања и изградње локалних путева и површина јавне намене.

Члан 8.

Годишњи план великих раскопа доносе власници и корисници инсталација за дистрибуцију комуналних и других услуга за које је потребно изводити раскопавање површина јавне намене.

Годишњи план великих раскопа доноси се најкасније до 31.12. текуће године за наредну годину.

Члан 9.

Раскопавање површина јавне намене дозвољено је обављати по прибављеном Одобрењу надлежног органа Градске управе града Пожаревца.

Одобрењем се одређује:

- Име инвеститора, извођача радова и извођача радова на враћање површине јавне намене у првобитно стање;
- време најранијег почетка радова;
- дозвољено време почетка радова;
- динамика извођења радова;
- мере које је инвеститор, односно извођач дужан да предузме ради безбедности људи, имовине и безбедност саобраћаја;
- начин и рок довођења раскопаних површина јавне намене у првобитно или технички исправно стање;
- посебне услове извођења радова с дефинисаним стандардима према техничким прописима и овом Правилнику.

Одобрење за раскопавање доставља се:

- Подносиоцу захтева, односно инвеститору и извођачу;
- Саобраћајној, односно комуналној инспекцији Градске управе града Пожаревца;
- Полицијској управи - Одељењу саобраћајне полиције уколико се врши измена режима саобраћаја;
- Управљачу пута када су у питању општински, категорисани путеви и улице;
- Предузећу коме је поверено управљање површине јавне намене која се раскопава;
- Предузећу које обавља јавни превоз путника уколико се врши измена режима саобраћаја.

Обавезе при извођењу радова и враћању у првобитно стање

Члан 10.

Радови на раскопавању површина јавне намене и санација раскопа, односно враћање у првобитно и технички исправно стање врши инвеститор односно извођач радова у свему према одобреној пројектно-техничкој документацији у складу с техничким нормама, грађевинским и саобраћајним прописима и условима из одобрења за раскопавање уз стручни надзор Управљача пута у складу са овим Правилником.

Радови на раскопавању се по правилу где год је технички могуће обављају у деоницама, тако да нова деоница буде отворена по затрпавању претходне. Дужина деонице која ће се раскопавати, према саобраћајно техничким могућностима, одређује се одобрењем за раскопавање.

Пре отпочињања радова на раскопавању инвеститор или извођач радова је дужан да постави привремену саобраћајну сигнализацију у складу са одобрењем надлежног органа Градске управе града Пожаревца и Саобраћајним пројектом и исту одржава током извођења радова на раскопавању и враћању у првобитно стање, да обезбеди градилиште на коме се изводе радови, да обезбеди пролаз пешацима, у току радова стално одржава ред и чистоћу тако да се возила и пешаци не прљају и не оптерећују, а материјал не растура, не разноси и да се не ствара прашина и блато. Заштитити сливнике кишне канализације, поклопце канализације, елементе јавног осветљења, зеленила и др. Након завршених свих радова, односно враћања јавног пута односно друге површине јавне намене у првобитно и технички исправно стање, инвеститор или извођач радова је обавезан одмах да исту уклони, да уклони сав преостали материјал и опрему, а градилиште очисти и опере најкасније 48 сати од завршетка радова.

Члан 11.

Инвеститор радова је дужан да обезбеди да се раскопана површина јавне намене доведе у првобитно или технички исправно стање.

Надзор над враћањем јавних саобраћајних површина у првобитно стање врши Управљач пута уз присуство саобраћајне инспекције.

Надзор над враћањем јавних зелених површина у првобитно стање врши Градска управа Града Пожаревца (Служба за инвестиције или Одељење за комуналне делатности и енергетику у зависности у коју сврху је раскопавана површина) и предузеће коме је поверено управљање овим површинама.

За извођење радова из става 1. овог члана инвеститор, односно извођач може да ангажује правно лице које испуњава услове у погледу кадрова и опреме за стручно и квалитетно обављање послове или преко Управљача пута кога је Град основао.

Радове на довођењу јавних зелених површина у првобитно или технички исправно стање инвеститор, односно извођач може да ангажује правно лице које испуњава услове у погледу кадрова и опреме за стручно и квалитетно обављање послове или предузеће које је град основао за обављање комуналне делатности одржавања јавних зелених површина.

Инвеститор је у обавези да у року од 2 дана по завршетку радова обавести надлежно предузеће за враћање раскопане површине јавне намене у првобитно стање.

Надлежно предузеће је у обавези да раскопану површину јавне намене врати у првобитно стање у року који је дат у решењу о раскопавању.

Међусобна права и обавезе између инвеститора и правног лица из става 4. односно предузећа из става 5. овог члана уређују се уговором.

За квалитет и обим изведених радова одговоран је инвеститор радова.

Изузетно, уколико инвеститор није оправдано у могућности да заврши комплетне радове на предметној интервенцији, дужан је да затражи продужење пре истека рока од стране надлежног органа Градске управе града Пожаревца, при прибављеној сагласности Управљача пута, односно предузећа коме је поверено одржавање површине јавне намене.

Управљач пута је дужан да води евиденцију о раскопаним јавним саобраћајним површинама за које је издато одобрење, оштећењима која настану у гарантном року и оштећењима јавне саобраћајне површине који не представаљају радове на раскопавању јавне саобраћајне површине, а по завршетку радова на враћању исте у првобитно и технички исправно стање.

Ископ рова

Члан 12.

Обим радова за раскопавање и довођење раскопане површине јавне намене у првобитно односно технички исправно стање одређује се на следећи начин:

Површински слој који је асфалтиран или бетонан мора се исећи искључиво машином за сечење асфалта (тестером), а тамо где су савремени застори од бехатона, плоча или коцке, морају се ручно подићи и депоновати на страну без оштећења.

Ивичњаци се морају извадити ручно и депоновати на страну како би се неоштећени поново уградиле. Уколико дође до оштећења извођач радова је у обавези да угради нове ивичњаке и коцке истог типа.

Сав ископан материјал из рова и канала, као и оштећени ивичњаци, обавезно се извозе на депонију за ту врсту материјала.

Приликом раскопавања површине јавне намене, извођач радова је дужан да раскопану површину јавне намене обезбеди на прописан начин одговарајућом саобраћајном сигнализацијом.

Раскопану површину јавне намене затрпавати искључиво шљунком или дробљеним каменом (од 0 до

31,5мм) у слојевима од 20-30цм са сабијањем вибро плочом или вибро ваљком до збијености од мин. $M_e=50$ Мпа (тротоар), односно од $M_e=85$ Мпа(коловоз), са обавезним квашењем насипаног материјала.

Члан 13.

Испитивање збијености обезбедиће извођач радова. Испитивање збијености може да обезбеди и инвеститор уколико је предвиђено међусобним уговором између инвеститора и извођача.

Испитивање збијености врши се уз присуство Управљача пута.

Уколико резултати испитивања не задовоље, сав материјал ће се извадити из канала (рова), а ров поново затрпати одговарајућим материјалом под истим условима о трошку извођача.

Извођач радова након полагања или поправке инфраструктурног објекта, након затрпавања раскопа исти предаје извођачу радова на враћању у првобитно стање уз доказ о збијености раскопа.

Извођач радова који врши враћање површине јавне намене у првобитно стање може захтевати проверу додатних испитивања квалитета изведених радова на затрпавању раскопа. У случају одступања од прописаног квалитета трошкове испитивања сноси извођач радова.

Даном предаје раскопа извођач који врши враћање у првобитно стање преузима одговорност за завршетак радова и гаранцију квалитета.

Члан 14.

Ако се услед извођења раскопавања оштети површина јавне намене која није предмет раскопавања, настала штета на тој површини биће отклоњена о трошку инвеститора.

Обавезне површине за враћање завршног слоја

Члан 15.

Завршни слој раскопане површине јавне намене врши се на следећи начин:

- ако се раскопава тротоар под асфалтом или бетоном подужно, ширине до 1,5 метара, завршни слој се ради у ширини целог тротоара и у дужини ископа;
- ако се раскопава тротоар под асфалтом или бетоном подужно ширине преко 1,5 метара, завршни слој се ради у ширини рова и минимално једне ширине рова са свих страна рова у зони тротоара, рачунајући од ивице рова, с тим да до слободне ивице тротоара не може да остане мање од 50 цм старог асфалта (бетона);
- у случају да се раскопава тротоара под асфалтом или бетоном попречно, завршни слој се ради у ширини рова и минимално једне ширине рова, са свих страна рова у зони тротоара, рачунајући од ивице рова, с тим да до слободне ивице тротоара не може да остане мање од 50 цм старог асфалта (бетона);

- уколико је завршни слој тротоара израђен од бехатона, коцки и сл. инвеститор или извођач радова је дужан да га након раскопавања врати у првобитно и технички исправно стање, а у складу са овим Правилником;
- ако се раскопава коловоз, завршни слој се ради на начин што се ширина раскопа увећава за 30цм са сваке стране, с тим да до слободне ивице саобраћајне траке не може да остане мање од 50цм старог асфалта;
- ако се раскопава јавна зелена површина инвеститор враћа површину која одговара дужини трасе, помноженој ширином рова и увећаној са по 1,0 метара са обе стране;
- уколико се раскопава зелени појас удаљен од ивице асфалта мин 1м, од слоја збијеног песка до коте терена врши се затрпавање земљом из ископа уз збијање. Након затрпавања врши се планирање и затрављивање зелене површине;
- уколико се раскопава јавна зелена површина са садницама (зеленило, цвеће...), обавеза је враћања наведене површине са истим новим садржајем.

По довођењу у првобитно стање површина јавне намене се мора очистити и опрати у целој ширини профила улице и тротоара, а у дужини ископа до првог сливника о трошку инвеститора.

Члан 16.

Уколико Управљач пута, односно предузеће коме је поверено управљање површином јавне намене, утврди недостатке у квалитету, обиму, роковима и другим условима утврђеним одобрењем за враћање раскопаних површина јавне намене у првобитно и технички исправно стање, наложиће њихово отклањање уписом у грађевински дневник извођача, који је обавезан да обавести надзорног органа инвеститора о истом и одмах приступи отклањању недостатака.

У случају да инвеститор или извођач радова не поступи у складу са наведеним у претходном ставу овог правилника, Управљач пута, односно предузеће коме је поверено управљање површином јавне намене, о томе обавештава саобраћајног, односно комуналног инспектора ради даљег предузимања мера за отклањање недостатака приликом враћања у првобитно и технички исправно стање.

Уколико инвеститор или извођач радова не поступи по налогу саобраћајног, односно комуналног инспектора односно не изврши враћање раскопане површине јавне намене у првобитно и технички исправно стање, радове ће по налогу саобраћајног, односно комуналног инспектора извести Управљач пута на терет инвеститора или извођача радова.

Посебне одредбе

Члан 17.

Не могу се раскопавати:

- новоизграђене и темељно реконструисане површине јавне намене (осим земљаних и травнатих), најмање 5 наредних година;

- остале површине јавне намене с обновљеним савременим коловозом, односно тротоаром, најмање 3 наредне године;
- изузетно и то само у нарочито оправданим и изузетним случајевима (члан 6. став 3.), може се дозволити раскопавање таквих површина и раније;
- одобрење у овим изузетним случајевима може издати Одељење за комуналну делатност и енергетику уз сагласност Градског већа града Пожаревца.

Уколико инвеститор поступи супротно одредби овог члана надлежни орган за послове саобраћајне инспекције, односно комуналне инспекције, донеће решење о обустави радова и враћање раскопане површине јавне намене у првобитно стање на целој површини уз задржавање висине нивелете и обавестити Управљача пута, ради наплате штете.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 21. октобра 2019. године
Број 09-06-152/2019-3*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА*

Саша Павловић, дипл. инж. електричне технике, с.р.

2

На основу чл. 20. став 1. тачка 39) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), па је на основу члана 82. став 1. тачка 1) Статута Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 10/18, 12/18-исправка и 10/19) и члана 26. став 1. и став 5. Пословника о раду Градског већа Града Пожаревца („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 1/15, 7/15, 7/16 и 3/17), Градско веће Града Пожаревца на седници одржаној 21. октобра 2019. године, донело је

П Р А В И Л Н И К

о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду материјалне и нематеријалне штете настале на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду материјалне и нематеријалне

штете настале на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца (у даљем тексту: Правилник), утврђује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете настале на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца.

Члан 2.

Штетним догађајем, у смислу овог Правилника сматрају се: пад на лед, пад на тротоару и другим јавним површинама услед оштећења или неодржавања истих, као и штете настале услед пада стабала, на територији Града Пожаревца.

Под јавном површином се сматрају површине које су дефинисане Одлуком о комуналном уређењу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 12/10, 6/11, 2/12, 3/14, 3/17, 6/17).

II ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ ОШТЕЋЕНОГ ЛИЦА

Члан 3.

Оштећено лице је у обавези да након настанка штетног догађаја поднесе писану пријаву о насталом догађају Одељењу за комуналне делатности и енергетику Градске управе Града Пожаревца у року од 24 часа од тренутка настанка штетног догађаја.

Изузетно, због медицинске интервенције, тај рок може се продужити, али најдуже до 72 часа.

Члан 4.

Пријава из члана 3. овог Правилника садржи податке о оштећеном лицу (име и презиме, адреса становања), место, датум и час насталог догађаја и кратак опис догађаја.

Комунална инспекција односно Комунална полиција (изузетно Полицијска управа) је у обавези да оштећеном лицу изда потврду о пријављеном догађају, као и да сачини записник са лица места о штетном догађају.

III ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НАКНАДУ ШТЕТЕ, САДРЖИНА ЗАХТЕВА И ПРОПИСАНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Члан 5.

Оштећено лице, може остварити право на накнаду штете, уколико се ради о повреди насталој услед штетног догађаја из члана 2. став 1. овог Правилника и поседује адекватну документацију којом доказује штету.

Члан 6.

Оштећено лице подноси захтев за накнаду штете из члана 2. став 1. овог Правилника Комисији за спровођење поступка по захтевима грађана за штету насталу на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца, на прописаном обрасцу преузетом на Писарници Градске управе.

Захтев за накнаду штете у смислу става 1. овог члана, оштећено лице може да поднесе у роковима предвиђеним законом.

Захтев за накнаду штете подноси се у писаној форми, јасне садржине, уписују се основни подаци оштећеног лица – име и презиме, адреса становања, ЈМБГ, затим место, датум и час насталог догађаја, кратак опис догађаја, као и опис претрпљених повреда, евентуалне сведоке и контакт телефон.

Уз захтев доставља се обавезно и следећа документација (у оригиналу или овереној фотокопији):

- лична карта;
- подаци о малолетном лицу, ради добијања извода из књиге рођених;
- потврда издата од стране Комуналне инспекције односно Комуналне полиције (изузетно Полицијске управе) да је случај пријављен и евидентиран;
- извештај лекара који се односи на повреду и лечење;
- писана изјава подносиоца о догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве;
- медицинску документацију о лечењу из надлежне здравствене установе (извештај надлежне здравствене установе примарне заштите, извештај лекара специјалисте и сл.);
- налаз вештака одговарајуће струке у зависности од врсте штете;
- фотографије са лица места где је настала штета;
- изјаве сведока догађаја;
- веран опис и локацију догађаја, опис претрпљених повреда/настале штете, са износом накнаде коју потражује;
- доказ коју врсту осигурања поседује, да није наплатио штету од свог осигурања односно доказ да нема уз полису обавезног осигурања и каско полису за наведени период;
- други докази који могу бити од значаја за решавање захтева.

IV РАД КОМИСИЈЕ ПО ПОДНЕТИМ ЗАХТЕВИМА

Члан 7.

Поднети захтеви из члана 6. овог Правилника, достављају се Комисији за спровођење поступка по захтевима грађана за штету насталу на површинама јавне намене на територији Града Пожаревца (у даљем тексту: Комисија).

У случају када је поднета тужба за накнаду штете услед настанка штетног догађаја, а пре тога није поднет захтев за накнаду штете Комисији, Градско правобранилаштво Града Пожаревца може уз сагласност странке и те предмете упутити Комисији на разматрање, уколико странка у међувремену поднеском повуче тужбу.

Комисију из става 1. овог члана именује Градско веће посебним актом.

Накнаду за рад Комисије утврђује својим актом Градско веће града Пожаревца.

Члан 8.

У току свог рада, а у циљу прибављања додатних информација и утврђивања релевантних чињеница, Комисија може узимати изјаве сведока догађаја, вршити консултације и провере са надлежним органима и установама.

По пријему захтева оштећеног лица, Комисија утврђује да ли је уз захтев поднета прописана документација из члана 6. овог Правилника. Уколико није, обавештава подносиоца да свој захтев допуни потребном документацијом у року од осам дана од дана пријема обавештења. Уколико оштећено лице не достави тражену документацију, захтев ће се одбити.

По разматрању сваког појединачно примљеног захтева са документацијом, Комисија сачињава предлог који упућује Градском већу Града Пожаревца да одлучи о предлогу за закључење вансудског поравнања и висину накнаде штете, уколико су испуњени услови утврђени овим Правилником или да се захтев одбије као неоснован.

Уколико је лице које је поднело захтев за накнаду штете већ једном примило накнаду у току исте календарске године од стране Града Пожаревца, Комисија ће предложити Градском већу Града Пожаревца да своје право оствари путем надлежног Суда.

V ИЗНОС НАКНАДЕ ШТЕТЕ

Члан 9.

Комисија може предложити износ за накнаду штете највише до 100.000,00 динара.

Комисија може одредити и већи износ уколико Осигуравајућа компанија или овлашћени вештак тачно утврди вредност настале штете.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Средства за накнаду штете услед настанка штетног догађаја на површинама јавне намене обезбеђују се у буџету Града Пожаревца.

Члан 11.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

*У Пожаревцу, 21. октобра 2019. године
Број 09-06-152/2019-4*

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

*ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА*

Саша Павловић, дипл. инж. електротехнике, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА

I

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл. гласник РС“ бр.16/2017, 111/2017, 18/2019 и 45/2019) и члана 8 Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист града ПОЖАРЕВАЦ» број 9/2018), Градоначелник ПОЖАРЕВАЦ је дана 18.10.2019. године, донео

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ГРАДУ ПОЖАРЕВАЦ и расписује

О Г Л А С

ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПИСАНИХ ПОНУДА ЗА ДАВАЊЕ У У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У ГРАДУ ПОЖАРЕВАЦ

I

- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за прикупљање писаних понуда у првом кругу за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини у граду ПОЖАРЕВАЦ у следећим катастарским општинама:

КО	Бр. јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин)	Период закупа	Степен заштите
Кличевац	1	45,1275	13.270,63	119.774,04	10	
Кличевац	2	1,1377	12.138,52	2.762,00	10	
Кличевац	3	4,0847	15.668,83	12.800,49	10	
Кличевац	4	0,6316	14.047,85	1.774,52	10	
Кличевац	5	0,4856	11.833,71	1.149,29	10	
Кличевац	6	2,1447	17.212,79	7.383,25	10	
Кличевац	7	1,8121	17.342,89	6.285,41	10	
Кличевац	8	21,8500	16.082,74	70.281,56	10	
Кличевац	9	9,2900	13.406,77	24.909,78	10	
Кличевац	10	1,4135	14.141,58	3.997,82	10	
Кличевац	11	3,2468	16.030,17	10.409,35	10	
Кличевац	12	8,7699	15.043,87	26.386,65	10	
Кличевац	13	8,4338	17.342,89	29.253,29	10	
Речица	14	19,5419	3.751,95	14.664,06	10	
Речица	15	0,8064	1.769,26	285,35	10	
Речица	16	1,0415	12.552,23	2.614,63	10	
Речица	17	74,1250	15.772,00	233.819,96	10	
Баре	18	1,1565	10.673,19	2.468,71	10	
Баре	19	2,2116	15.782,33	6.980,84	10	
Баре	20	6,2079	15.782,33	19.595,03	10	

Баре	21	0,3499	14.207,43	994,24	10	
Батовац	22	1,3260	12.487,29	3.311,63	10	
Батовац	23	2,2885	10.925,79	5.000,73	10	
Батовац	24	2,1990	11.015,66	4.844,69	10	
Батовац	25	2,4644	15.047,95	7.416,83	10	
Батовац	26	5,5950	11.893,45	13.308,77	10	
Батовац	27	3,7749	13.655,73	10.309,81	10	
Батовац	28	7,1525	11.957,58	17.105,31	10	
Батовац	29	3,9489	12.487,29	9.862,21	10	
Батовац	30	5,9885	14.026,35	16.799,36	10	
Батовац	31	9,1841	12.540,84	23.035,26	10	
Батовац	32	6,2932	17.265,89	21.731,54	10	
Батовац	33	3,1568	14.085,62	8.893,09	10	
Берање	34	9,1441	4.677,63	8.554,54	10	
Берање	35	1,2296	15.782,33	3.881,19	10	
Берање	36	0,1766	15.782,33	557,43	10	
Брадарац	37	0,3514	13.705,69	963,24	10	
Брадарац	38	3,9161	15.208,41	11.911,53	10	
Брадарац	39	2,8261	4.947,90	2.796,65	10	
Брадарац	40	3,9108	17.342,89	13.564,91	10	
Брадарац	41	8,8409	15.826,46	27.984,03	10	
Брадарац	42	4,7690	17.342,89	16.541,65	10	
Брадарац	43	14,6826	17.295,07	50.787,32	10	
Братинац	44	1,1421	6.439,48	1.470,91	10	
Братинац	45	2,2294	9.645,62	4.300,79	10	
Братинац	46	0,5270	14.047,86	1.480,64	10	
Братинац	47	3,6593	13.569,70	9.931,12	10	
Братинац	48	0,0796	17.186,06	273,60	10	
Брежане	49	0,7013	12.487,30	1.751,47	10	
Брежане	50	7,4013	11.878,39	17.583,11	10	
Брежане	51	1,9670	11.666,41	4.589,56	10	
Брежане	52	4,1991	10.183,61	8.552,40	10	
Брежане	53	2,4182	7.866,90	3.804,75	10	
Брежане	54	18,1480	9.483,08	34.419,80	10	
Брежане	55	0,1928	12.444,19	479,85	10	
Брежане	57	0,1458	12.662,41	369,24	10	
Бубушинац	58	3,8186	9.191,59	7.019,80	10	
Бубушинац	59	1,5604	6.329,24	1.975,23	10	
Бубушинац	60	3,8216	6.853,72	5.238,44	10	
Бубушинац	61	3,8168	12.138,58	9.266,11	10	
Драговац	62	1,4639	14.047,85	4.112,93	10	
Драговац	63	0,7250	13.707,31	1.987,56	10	
Драговац	64	0,4475	13.778,97	1.233,22	10	
Драговац	65	1,1817	12.961,17	3.063,24	10	
Драговац	66	1,4001	11.434,25	3.201,82	10	
Драговац	67	1,1457	11.776,08	2.698,37	10	
Драговац	68	2,9408	13.671,86	8.041,24	10	
Драговац	69	1,9253	11.665,30	4.491,84	10	

Драговац	70	0,7452	10.495,83	1.564,30	10	
Драговац	71	2,3802	10.640,79	5.065,44	10	
Драговац	72	0,7991	13.315,67	2.128,11	10	
Драговац	73	1,8868	13.575,50	5.122,85	10	
Драговац	74	2,0680	14.047,85	5.810,19	10	
Драговац	75	6,7438	13.598,69	18.341,37	10	
Драговац	76	3,5504	16.496,69	11.713,97	10	
Драговац	77	0,7234	7.595,80	1.098,96	10	
Драговац	78	0,8274	15.782,33	2.611,66	10	
Дрмно	79	2,2629	4.530,22	2.050,29	10	
Дрмно	80	1,9243	6.930,05	2.667,10	10	
Дрмно	81	1,2732	14.928,72	3.801,45	10	
Дрмно	82	3,2688	15.782,33	10.317,86	10	
Дрмно	83	4,1857	16.191,16	13.554,27	10	
Дрмно	84	10,8338	17.342,89	37.577,88	10	
Дрмно	85	7,4527	13.507,93	20.134,11	10	
Дрмно	86	2,5168	16.552,77	8.332,00	10	
Дрмно	87	3,1835	7.895,08	5.026,80	10	
Дрмно	88	3,6093	17.342,89	12.519,14	10	
Дрмно	89	3,7167	17.342,89	12.891,66	10	
Дрмно	90	4,8615	15.782,33	15.345,16	10	
Дрмно	91	0,7521	14.584,03	2.193,73	10	
Дубравица	92	4,6499	17.342,89	16.128,54	10	
Дубравица	93	2,3429	16.923,78	7.930,15	10	
Дубравица	94	3,7225	15.782,33	11.749,94	10	
Дубравица	95	12,9995	16.823,33	43.738,97	10	
Дубравица	96	4,6237	14.578,10	13.480,95	10	
Дубравица	97	3,6797	13.885,80	10.219,11	10	
Живица	98	2,3894	11.173,55	5.339,61	10	
Живица	99	1,1926	14.095,17	3.361,98	10	
Живица	100	5,6113	12.378,04	13.891,38	10	
Живица	101	4,3093	12.938,86	11.151,49	10	
Касидол	102	0,5253	3.048,20	320,24	10	
Касидол	103	2,4685	14.515,03	7.166,07	10	
Лучица	104	1,1407	13.123,07	2.993,90	10	
Лучица	105	9,5796	12.144,45	23.267,79	10	
Лучица	106	14,1055	9.477,48	26.736,92	10	
Лучица	107	1,1745	5.929,43	1.392,82	10	
Лучица	108	4,3968	11.649,74	10.244,32	10	
Лучица	109	4,5530	14.804,09	13.480,60	10	
Лучица	110	7,3060	13.796,81	20.159,89	10	
Лучица	111	1,4576	15.600,74	4.547,93	10	
Лучица	112	5,6558	13.220,65	14.954,68	10	
Лучица	113	0,5334	14.266,46	1.521,95	10	
Лучица	114	1,5000	11.465,76	3.439,73	10	
Маљуревац	115	12,1232	7.026,82	17.037,50	10	
Маљуревац	116	13,4371	8.185,43	21.997,70	10	
Маљуревац	117	2,1327	8.593,22	3.665,35	10	

Маљуревац	118	0,9294	10.722,43	1.993,09	10	
Маљуревац	119	2,3353	8.478,88	3.960,15	10	
Маљуревац	120	2,7180	7.657,29	4.162,50	10	
Маљуревац	121	4,5146	12.144,17	10.965,21	10	
Маљуревац	122	1,9576	12.994,67	5.087,67	10	
Маљуревац	123	2,2912	5.131,15	2.351,30	10	
Маљуревац	124	2,9508	12.417,59	7.328,36	10	
Маљуревац	125	1,9601	10.262,07	4.022,94	10	
Маљуревац	126	40,7244	14.047,85	114.418,05	10	
Маљуревац	127	2,5650	17.342,89	8.896,90	10	
Маљуревац	128	17,3275	13.506,86	46.808,03	10	
Набрђе	129	2,4498	12.619,26	6.182,93	10	
Набрђе	130	2,0701	14.047,85	5.816,09	10	
Пожаревац	131	0,0664	17.342,92	230,31	10	
Пожаревац	132	0,1382	3.468,96	95,88	10	
Пожаревац	133	0,1140	17.342,89	395,42	10	
Пожаревац	134	0,2845	12.487,28	710,53	10	
Пожаревац	135	0,1390	15.782,30	438,75	10	
Пожаревац	136	0,6978	12.487,29	1.742,73	10	
Пожаревац	137	0,2091	17.342,90	725,28	10	
Пожаревац	138	1,9042	8.889,62	3.385,52	10	
Пожаревац	139	2,8686	17.342,89	9.949,96	10	
Пожаревац	140	0,4811	14.907,71	1.434,42	10	
Пожаревац	141	2,7252	12.487,29	6.806,07	10	
Пожаревац	142	1,5900	13.134,48	4.176,76	10	
Пожаревац	143	1,8018	14.047,85	5.062,28	10	
Пожаревац	144	1,1805	12.783,94	3.018,29	10	
Пожаревац	145	5,7497	13.055,39	15.012,91	10	
Пожаревац	146	16,0181	14.047,85	45.003,97	10	
Пожаревац	147	16,2234	14.047,85	45.580,78	10	
Пожаревац	148	7,1163	13.169,35	18.743,41	10	
Пожаревац	149	1,2956	14.482,14	3.752,61	10	
Пожаревац	150	0,8626	12.487,29	2.154,31	10	
Пожаревац	151	5,4820	14.047,85	15.402,06	10	
Пожаревац	152	0,2512	14.247,61	715,80	10	
Пожаревац	153	0,6973	13.142,49	1.832,85	10	
Пожаревац	154	5,1970	13.397,80	13.925,68	10	
Пожаревац	155	0,7429	17.328,70	2.574,70	10	
Пожаревац	156	5,7343	17.342,89	19.889,87	10	
Пожаревац	157	5,2207	16.263,43	16.981,30	10	
Пожаревац	158	1,8888	17.342,89	6.551,45	10	
Пожаревац	159	1,0706	6.638,73	1.421,48	10	
Пожаревац	160	2,0960	12.872,85	5.396,30	10	
Пожаревац	161	6,9071	16.659,81	23.014,19	10	
Пожаревац	162	2,0805	17.342,89	7.216,38	10	
Пожаревац	163	13,0707	15.782,33	41.257,22	10	
Пожаревац	164	15,0464	11.915,24	35.856,31	10	
Пожаревац	165	4,2538	12.972,36	11.036,36	10	

Пожаревац	166	8,1931	17.098,37	28.017,73	10	
Пожаревац	167	2,0898	17.342,89	7.248,63	10	
Пожаревац	171	0,1599	17.342,90	554,63	10	
Пожаревац	172	0,0203	12.487,19	50,70	10	
Пожаревац	173	0,4190	17.342,89	1.453,33	10	
Пожаревац	174	0,1105	13.823,26	305,49	10	
Пожаревац	175	0,0916	12.487,34	228,77	10	
Пожаревац	176	0,3212	14.052,74	902,75	10	
Пожаревац	177	0,6822	12.487,29	1.703,77	10	
Пожаревац	178	1,2133	13.817,97	3.353,07	10	
Пожаревац	180	1,3176	17.342,89	4.570,20	10	
Пожаревац	181	6,8135	17.342,89	23.633,16	10	
Пољана	182	25,9062	10.413,96	53.957,22	10	
Пољана	183	3,1495	9.886,60	6.227,57	10	
Пољана	184	1,5393	13.871,34	4.270,43	10	
Пољана	185	0,9751	12.487,29	2.435,27	10	
Пољана	186	4,3597	14.327,59	12.492,80	10	
Пољана	187	1,7429	11.999,76	4.182,88	10	
Пољана	188	2,3820	12.487,29	5.948,94	10	
Пољана	189	2,2127	14.047,85	6.216,74	10	
Пољана	190	2,1931	14.047,85	6.161,67	10	
Пољана	191	2,6092	14.228,53	7.425,02	10	
Пољана	192	9,5260	14.047,85	26.763,96	10	
Трњане	193	20,0772	14.302,31	57.430,07	10	
Трњане	194	3,6865	15.247,99	11.242,34	10	
Трњане	195	2,9120	8.962,17	5.219,57	10	
Трњане	196	2,6338	13.640,32	7.185,17	10	
Трњане	197	1,5017	17.081,32	5.130,20	10	
Трњане	198	6,1663	17.342,89	21.388,29	10	
Трњане	199	1,2127	6.697,12	1.624,32	10	
Трњане	200	1,7503	8.255,72	2.890,00	10	
Трњане	201	2,0811	13.963,86	5.812,04	10	
Трњане	202	0,3868	14.047,85	1.086,74	10	
Трњане	203	0,3093	4.214,45	260,71	10	
Ђириковац	204	8,9650	14.047,85	25.187,80	10	
Ђириковац	205	8,7286	12.487,29	21.799,31	10	
Ђириковац	206	1,9044	13.387,13	5.098,89	10	
Ђириковац	207	1,2299	13.082,51	3.218,04	10	
Ђириковац	208	3,1121	4.214,45	2.623,16	10	
Ђириковац	209	14,1263	5.131,62	14.498,17	10	
Ђириковац	210	12,4957	10.508,32	26.261,77	10	
Ђириковац	211	1,1063	14.047,85	3.108,23	10	
Ђириковац	212	3,7183	13.060,51	9.712,58	10	
Ђириковац	213	6,8038	13.317,42	18.121,82	10	
Ђириковац	214	7,5516	14.014,38	21.166,19	10	
Ђириковац	215	5,3048	15.784,71	16.746,94	10	
Ђириковац	216	15,4316	15.176,30	46.838,93	10	
Ђириковац	217	7,9161	17.259,22	27.325,15	10	

Ђириковац	218	0,1083	12.882,09	279,03	10	
Ђириковац	219	0,1001	15.484,52	310,00	10	
Пругово	220	5,4936	12.487,29	13.720,04	10	
Пругово	221	1,9008	13.349,01	5.074,76	10	
Пругово	222	0,6221	12.387,72	1.541,28	10	
Пругово	223	2,5699	13.301,05	6.836,47	10	
Пругово	224	1,7760	12.930,94	4.593,07	10	
Пругово	225	0,7449	12.036,07	1.793,13	10	
Пругово	226	1,7972	14.101,61	5.068,68	10	
Пругово	227	12,0516	14.047,85	33.859,81	10	
Пругово	228	17,3979	14.047,85	48.880,62	10	
Кленовник	229	7,0397	16.339,06	23.004,41	10	
Кленовник	230	2,6284	14.047,85	7.384,67	10	
Кленовник	231	2,3914	13.937,43	6.665,99	10	
Кленовник	232	2,2480	4.214,45	1.894,82	10	
Кленовник	233	0,3145	4.214,44	265,09	10	
Кленовник	234	1,2973	13.233,70	3.433,62	10	
Кленовник	235	0,3498	14.047,86	982,79	10	
Острово	236	11,9302	3.861,54	9.213,79	10	
Острово	237	5,6154	14.047,85	15.776,86	10	
Петка	238	4,5191	15.570,92	14.073,31	10	
Костолац-Град	240	0,0052	15.782,69	16,41	10	
Костолац-Град	241	2,2055	17.342,89	7.649,95	10	
Костолац-Град	242	7,2178	15.782,33	22.782,74	10	
Костолац-Град	243	6,5272	17.342,89	22.640,10	10	
Костолац-Град	244	0,2263	17.342,91	784,94	10	
Костолац-Град	245	0,4207	4.074,02	342,79	10	
Костолац-Град	246	3,2104	2.389,32	1.534,13	10	
Костолац-Село	247	10,7681	14.706,57	31.672,37	10	
Костолац-Село	248	2,8506	17.342,89	9.887,53	10	
Костолац-Село	249	3,9460	7.418,42	5.854,61	10	
Костолац-Село	250	2,6645	17.342,89	9.242,03	10	
Костолац-Село	251	9,8803	13.055,18	25.797,81	10	
Костолац-Село	252	3,2828	15.782,33	10.362,05	10	
Костолац-Село	253	3,5821	11.066,42	7.928,20	10	
Костолац-Село	254	0,5877	12.821,24	1.507,01	10	

Костолац-Село	255	4,7888	5.418,46	5.189,58	10	
Костолац-Село	256	2,7531	5.602,09	3.084,62	10	
Костолац-Село	257	1,3014	15.782,33	4.107,82	10	
Костолац-Село	258	0,5438	2.809,95	305,61	10	
Костолац-Село	259	2,9298	7.107,56	4.164,75	10	
Костолац-Село	260	2,9447	2.812,57	1.656,43	10	
Костолац-Село	261	558,4712	13.973,31	1.560.738,65	10	
Костолац-Село	262	3,2690	14.047,85	9.184,48	10	
Костолац-Село	263	12,2692	14.047,85	34.471,18	10	
Костолац-Село	264	13,7330	15.070,50	41.392,64	10	
Костолац-Село	265	1.008,4688	14.278,86	2.879.957,28	10	
Костолац-Село	266	0,9652	788,74	152,26	10	
Костолац-Село	267	13,1942	14.047,85	37.070,03	10	
Костолац-Село	268	3,6252	6.400,88	4.640,89	10	
Костолац-Село	269	2,1246	3.468,95	1.474,03	10	
Костолац-Село	270	106,9956	14.047,85	300.611,63	10	
Укупно		2.895,1101				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по формираним јавним надметањима (комплексима), која су предмет издавања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради града ПОЖАРЕВАЦ, у канцеларији бр 26 сваког радног дана од 10 до 20 часова.

Контакт особа Лела Стојадиновић, тел. 012/539-686.

3. Земљиште из овог огласа даје се у виђеном стању.

4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Баре	28.10.2019	8
Батовац	28.10.2019	8

Берање	28.10.2019	8
Брадарац	28.10.2019	8
Братинац	28.10.2019	8
Брежане	28.10.2019	10
Бубушинац	28.10.2019	10
Тириковац	28.10.2019	10
Драговац	28.10.2019	10
Дрмно	28.10.2019	10
Дубравица	28.10.2019	10
Касидол	28.10.2019	10
Кленовник	28.10.2019	10
Кличевац	28.10.2019	12
Костолац-Град	28.10.2019	12
Костолац-Село	28.10.2019	12
Лучица	28.10.2019	14
Маљуревац	28.10.2019	14
Набрђе	28.10.2019	14
Острово	28.10.2019	14
Петка	28.10.2019	14
Пољана	28.10.2019	14
Пожаревац	28.10.2019	8
Пругово	28.10.2019	14
Речица	28.10.2019	14
Трњане	28.10.2019	14
Живица	28.10.2019	14

5. Уколико након расписивања Огласа за јавно надметање за закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Земљиште из овог Огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе.

8. Пољопривредно земљиште у државној својини груписано у јавна надметања означена * и ** у табели тачке 1. овог огласа није било издато најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

9. Земљиште из овог огласа не може се давати у подзакуп.

II

– Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

- **физичко лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање **три**

године у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа и које је власник најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта;

- **физичко лице** - уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, са пребивалиштем најмање три године на територији јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање, а чија се парцела граничи са земљиштем у државној својини које је предмет закупа;
- **правно лице** које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање **три године**, које је власник пољопривредног земљишта најмање 10 ха у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа и има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада та катастарска општина.

2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. овог огласа има:

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу-**за пољопривредну производњу**;
- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, уз обавезу да у року наведеном у уговору о коришћењу прибаве одобрење за инвестиционе радове које даје Министарство и то у складу са чланом 67. Закона о пољопривредном земљишту- **за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства**.

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у државној својини понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- доказ о месту пребивалишта три године за физичка лица;
- извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) као доказ да има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада катастарска општина у којој се налази земљиште које је предмет закупа за правна лица;
- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава за три године;
- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта за физичка лица (не старији од шест месеци);
- извод из јавне евиденције о непокретности и катастарски план као доказ о власништву пољопривредног земљишта које се граничи са земљиштем које је предмет закупа за физичка лица (не старији од шест месеци);
- извод из јавне евиденције о непокретности као доказ о власништву најмање 10 ха пољопривредног земљишта правног лица у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа (не старији од шест месеци).

4. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу за бројеве јавних надметања означених * у табели тачке 1. овог огласа понуђач доказује фотокопијама следећих докумената:

- фотокопијом личне карте или читаном личном картом за личне карте са чипом за физичка лица, односно, фотокопијом извода из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) за правна лица;
- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава.

5. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног

земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јавних надметања означених ** у табели тачке 1. овог огласа доказује фотокопијама следећих докумената:

- потврда о активном статусу у Регистру пољопривредних газдинстава;
- **за правна лица** - извод из привредног регистра (не старији од шест месеци до дана објављивања огласа) са податком да је лице регистровано за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства и енергетска дозвола односно сагласност надлежног органа, коју доставља најкасније у року од две године од дана закључења Уговора о коришћењу са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде;
- **за физичка лица** Уговор са произвођачем енергије кога снабдева сировином, а који има енергетску дозволу односно сагласност надлежног органа;

6. Понуђачи су дужни да пре почетка јавног надметања доставе оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка на увид Комисији за спровођење поступка јавног надметања. Најповољнији понуђач је дужан да након закључења записника са јавног надметања, преда оригинале докумената из тачке 3, 4 и 5. овог одељка Комисији за спровођење поступка јавног надметања, која разматра документацију и утврђује испуњеност услова из овог огласа.

7. Понуђач или његов овлашћени представник дужан је да присуствује јавном надметању, у супротном се сматра да је одустао од јавног надметања.

8. Овлашћени представник понуђача дужан је да достави оверено пуномоћје од стране надлежног органа Комисији за спровођење поступка јавног надметања пре почетка јавног надметања. Овлашћени представник може заступати само једног понуђача на јавном надметању.

9. Понуђачи су дужни да заједно са пријавом за јавно надметање доставе доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. овог огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун градске управе ПОЖАРЕВАЦ број: 840-705804-32

10. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа. Депозит се не враћа ни понуђачу који је одлуком Комисије за спровођење поступка јавног надметања удаљен са јавног надметања због нарушавања реда и дисциплине.

11. Уколико излицитирана цена прелази двоструки износ почетне цене, потребно је да сви понуђачи који настављају надметање, допуне депозит до 50% излицитиране цене. Надметање се наставља после уплате депозита.

12. Јавно надметање ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

13. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:

- 1) су у пасивном статусу;
- 2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини;
- 3) су извршила ометање посета пољопривредног земљишта у државној својини;
- 4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у државној својини у закуп;
- 5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у државној својини;
- 6) су дала закупљено пољопривредно земљиште у државној својини у подзакуп.

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. формулар за пријављивање (попуњен у целости и потписан);
2. доказ о уплати депозита;
3. за закуп пољопривредног земљишта у државној својини документацију наведену у делу II тачка 3. овог огласа;
4. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за пољопривредну производњу документацију наведену у делу II тачка 4. овог огласа;
5. за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу II тачка 5. овог огласа;

Формулар пријаве и адресиране коверте, односно штампане налепнице са адресом општине, се могу преузети сваког радног дана на писарници града ПОЖАРЕВАЦ. Потребно је да се понуђач благовремено упозна са садржајем формулара пријаве.

Пријава на оглас се подноси у затвореној коверти на којој мора да пише:

На предњој страни:

- **Адреса:** град ПОЖАРЕВАЦ, улица и број: Дринска 2.,
Комисији за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини
- **Уписати назнаку ПОНУДА-НЕ ОТВАРАТИ**
- Број јавног надметања ____ (навести и КО)

На задњој страни:

- име и презиме/назив и адреса понуђача

Заједно са пријавом на оглас доставља се наведена документација.

IV

– Рок за подношење пријаве -

Рок за подношење документације за пријављивање је до 15 сати, дана 31.10.2019. године. Благовременим ће се сматрати све пријаве достављене у писарницу градске управе града ПОЖАРЕВАЦ као и пријаве предате препорученом поштом до наведеног рока.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

V

– Јавно надметање -

Јавно надметање за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. овог огласа одржаће се у граду ПОЖАРЕВАЦ, улица и број: Дринска 2 и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Баре	06.11.2019	12
Батовац	06.11.2019	12
Берање	06.11.2019	12
Брадарац	06.11.2019	12
Братинац	06.11.2019	12
Брежане	06.11.2019	12

Бубушинац	06.11.2019	12
Ђириковац	06.11.2019	12
Драговац	06.11.2019	12
Дрмно	06.11.2019	12
Дубравица	06.11.2019	12
Касидол	06.11.2019	12
Кленовник	06.11.2019	12
Кличевац	06.11.2019	12
Костолац-Град	06.11.2019	12
Костолац-Село	06.11.2019	12
Лучица	06.11.2019	12
Маљуревац	06.11.2019	12
Набрђе	06.11.2019	12
Острово	06.11.2019	12
Петка	06.11.2019	12
Пољана	06.11.2019	12
Пожаревац	06.11.2019	12
Пругово	06.11.2019	12
Речица	06.11.2019	12
Трњане	06.11.2019	12
Живица	06.11.2019	12

VI**- Плаћање закупнине -**

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан јавног надметања.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII**- Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања -**

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од правоснажности одлуке достави доказ о уплати закупнине у износу утврђеном правоснажном одлуком о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, умањеном за износ уплаћеног депозита, које ће доставити Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко градске управе града ПОЖАРЕВАЦ.

Уколико је период закупа дужи од једне године, закупнина се плаћа најкасније до 30. септембра за сваку наредну годину закупа, а уз уплатницу за прву годину закупа потребно је доставити и :

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина за последњу годину закупа

Ову одлуку објавити на веб презентацији Управе за пољопривредено земљиште, у « Новинском листу „Реч народа“, огласним таблама Града Пожаревца и месних заједница, као и на веб страни Града Пожаревца », с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од првог наредног радног дана од дана објављивања на веб презентацији Управе за пољопривредено земљиште.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
Градonaчелник

Број: 014-320-326/2019
Дана: 18.10.2019. године

Градonaчелник

Бане Спасовић, дипл. правник, с. р.

Издавач: Одељење за послове органа Града и информационе технологије
Градске управе Града Пожаревца
редакција: Одељење за послове органа Града и информационе технологије
Градске управе Града Пожаревца, Дринска 2,
тел: 539-670, тираж броја 15 – 45 примерака.

