

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



Година LIV

Број 6

ПОЖАРЕВАЦ

29. април 2022.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

1. Извештај о извршењу Одлуке о буџету Градске општине Костолац за период 01.01.2022. године до 31.03.2022. године („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/21).....	1
2. Одлука о разрешењу и именовању заменице/заменика секретара Изборне комисије Градске општине Костолац у Костолцу, у сталном саставу.....	9
3. Решење о потврђивању мандата одборници Скупштине Градске општине Костолац.....	10
4. Решење о давању сагласности на Извештај о раду Управе ГО Костолац за 2021. годину.....	11
5. Решење о давању сагласности на Извештај о раду Установе Центар за културу „Костолац“ за 2021. годину.....	11
6. Решење о давању сагласности на План и програм рада Установе Центар за културу „Костолац“ за 2022. годину.....	12
7. Решење о разрешењу и именовању члана/чланице Комисије за именовања и разрешења Скупштине Градске општине Костолац.....	12

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

1. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, бр. 01-06-3/22-2 од 04.01.2022. године....	13
2. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве број:01-06-472/22-1-1 од 17.03.2022. године ..	14
3. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, бр. 01-06-583/22-1а од 13.04.2022. године..	15
4. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, бр. 01-06-583/22-2а од 13.04.2022. године..	16
5. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, бр. 01-06-453/22-5а од 18.04.2022. године..	17
6. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, бр. 01-06-453/22-6а од 18.04.2022. године..	18

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

1. Пословник Изборне комисије Градске општине Костолац у Костолцу.....	19
--	----

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

I

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ ЗА ПЕРИОД 01.01.2022. –31.03.2022.ГОДИНЕ („Сл.гласник Града Пожаревца“,бр.15/21)

1. УВОД

Приликом израде, састављања и достављања Извештаја о извршењу Одлуке о буџету Градске општине Костолац за период 01.01.2022. – 31.03.2022. године примењивани су следећи прописи :

- Закон о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 118/21-др.закон.);

- Закон о буџету РС за 2022.годину („Сл. гласник РС“ бр.110/21);

- Уредба о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“ бр. 125/03, 12/06 и 27/20);

- Правилник о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем („Сл. гласник РС“, бр.16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 84/19, 151/20, 19/21, 66/21 и 130/21);

- Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл.гласник РС“, бр.18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21, 130/2021 и 17/22);

- Правилник о списку корисника јавних средстава („Сл.гласник РС“, бр. 130/21);

- Одлука о буџету Градске општине Костолац за 2022.годину („Сл.гласник Града Пожаревца“ бр.15/21);

- и други прописи којима се уређује оснивање, делокруг и финансирање корисника буџетских средстава.

Код израде Извештаја о извршењу за период 01.01.2022. – 31.03.2022.године, пошло се од важеће Одлуке о буџету за 2022.годину, усвојене од стране Скупштине, са циљем да се презентују потпуни подаци и информације о пословању буџета и његових корисника за период јануар – март 2022. године.

2. ОПШТИ ДЕО

У периоду јануар – март 2022.године Градска општина је остварила укупне приходе и примања у износу од 67.688 хиљада динара и укупно извршене расходе и издатке у износу од 67.425 хиљада динара што значи да је остварила буџетски суфицит у износу од 263 хиљаде динара, колико је износило стање на рачунима корисника буџета Градске општине Костолац на да 31.03.2022.године.

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Износ-укупна јавна средства	Извршење 01.01.2022. 31.03.2022.	% извршења
1	2	3	4	5	6
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	386.983	67.688	17,49
1.	Порески приходи	71	0	0	0,00
2.	Непорески приходи	74	0	0	0,00
2.2.	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	744	0	0	0,00
2.3.	Мешовити и неодређени приходи	745	0	0	0,00
3.	Трансфери	73	386.983	67.688	17,49
3.1	Трансфери од других нивоа власти	733	386.983	67.688	17,49
4.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	770	0	0	0,00
5.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0	0	0,00
II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	386.983	67.425	17,42
1.	Текући расходи	4	228.736	56.867	24,86
1.1.	Расходи за запослене	41	47.078	10.139	21,54
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	137.547	23.035	16,75
1.3.	Употреба основних средстава	43	0	0	0,00
1.4.	Отплата камата	44	0	0	0,00
1.5.	Субвенције	45	0	0	0,00
1.6.	Донације, дотације и трансфери	46	0	0	0,00
1.7.	Социјална заштита из буџета	47	210	0	0,00
1.8.	Остали расходи	48	41.747	23.693	56,75
1.9.	Средства резерве	49	2.154	0	0,00
2.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	158.247	10.558	6,67
2.1.	Основна средства	51	158.247	10.558	6,67
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	0	0	0,00
3.1.	Примања од задуживања	91	0	0	0,00
3.2.	Примања од продаје финансијске имовине	92	0	0	0,00
IV	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	0	0	0,00
4.1.	Отплата главнице	61	0	0	0,00
4.2.	Набавка финансијске имовине	62	0	0	0,00

Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине планирани у износу од 386.983 хиљаде динара остварени су у периоду од 01.01.2022. до 31.03.2022.године у укупном износу од 67.688 хиљада динара, односно 17,49%, и њихова структура и реализација приказане су у следећој табели :

Износ у хиљадама динара(000)

Класа /Категорија /Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Извршење 01.01.2022. 31.03.2022.	% извршења
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	386.983	67.688	17,49
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	386.983	67.688	17,49
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	386.983	67.688	17,49
	733157	Текући трансфер градова у корист нивоа општина	228.736	57.130	24,98
	733253	Капитални трансфери од градова у корист нивоа општина	158.247	10.558	6,67
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	386.983	67.688	17,49

Укупни приходи су од планираних 386.983 хиљаде динара, остварени 67.688 хиљада динара или 17,49% и то све трансфери од других нивоа власти, од тога:

- текући трансфер је од планираних 228.736 хиљада динара у посматраном периоду остварен 57.130 хиљада динара или 24,98% (из извора 01 57.093 хиљаде динара и из извора 13 37 хиљада динара)
- капитални је од планираних 158.247 хиљада динара у посматраном периоду остварен у износу од 10.558 хиљада динара односно 6,67% (из извора 01 1.523 хиљаде динара и из извора 13 9.035 хиљада динара).

Расходи и издаци су од планираних 386.983 хиљада динара извршени у износу од 67.425 хиљада динара или 17,42%.

У структури текућих расхода и издатака највеће учешће имају капитални издаци који су од планираних 158.247 хиљада динара у посматраном периоду остварени 10.558 хиљада динара или 6,67%.

Расходи за запослене (плате, социјални доприноси на терет послодавца, превоз запослених, социјална давања и др.) планирани су у износу од 47.078 хиљада динара а остварени у износу од 10.139 хиљада динара односно 21,54%.

Расходи за коришћење роба и услуга (стални трошкови, трошкови путовања, услуге по уговору, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање, материјал и др.) су од планираних 137.547 хиљада динара остварени у износу од 23.035 хиљада динара, односно 16,75%.

Накнаде за социјалну заштиту – ученичке

награде у овом периоду нису реализоване.

Остали текући расходи су од планираних 41.747 хиљада динара у посматраном периоду остварени у износу од 23.693 хиљаде динара или 56,75%.

Износ у хиљадама динара(000)

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Укупна јавна средства	Извршење 01.01.2022. 31.03.2022.	% извршења
1	2	3	4	5
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	228.736	56.867	24,86
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	47.078	10.139	21,54
411	Плате и додаци запослених	39.115	8.404	21,49
412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.580	1.358	20,64
413	Накнаде у натури (превоз)	211	211	100,00
414	Социјална давања запосленима	295	12	4,07
415	Накнаде за запослене	727	154	21,18
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	150	0	0,00
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	137.547	23.035	16,75
421	Стални трошкови	24.037	3.843	15,99
422	Трошкови путовања	14	1	7,14
423	Услуге по уговору	43.909	9.969	22,70
424	Специјализоване услуге	50.721	4.792	9,45
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	8.249	2.938	35,62
426	Материјал	10.617	1.492	14,05
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	210	0	0,00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	210	0	0,00
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	41.747	23.693	56,75
481	Дотације невладиним организацијама;	38.700	23.600	60,98
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	2.047	93	4,54
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	1.000	0	0,00
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	2.154	0	0,00
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	2.154	0	0,00
49911	Стална резерва	200	0	0,00
49912	Текућа резерва	1.954	0	0,00
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	158.247	10.558	6,67
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	158.247	10.558	6,67
511	Зграде и грађевински објекти;	138.866	9.035	6,51
512	Машине и опрема;	19.381	1.523	7,86
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	386.983	67.425	17,42

Расходи и издаци буџета по функционалној класификацији, утврђени су и реализовани у следећим износима :

Износ у хиљадама динара(000)

Функције	Функционална класификација	Укупна јавна средства	Извршење 01.01.2022. 31.03.2022.	% извршења
1	2	3	4	5
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	1.000	1.000	100,00
020	Старост;	1.000	1.000	100,00

100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	144.682	24.561	16,98
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови;	42.311	10.460	24,72
130	Опште услуге;	93.217	13.383	14,36
160	Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту;	9.154	718	7,84
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	71.798	3.006	4,19
436	Остала енергија	71.738	3.006	4,19
473	Туризам	60	0	0,00
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	62.252	6.029	9,68
520	Управљање отпадним водама;	62.252	6.029	9,68
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	2.106	0	0,00
640	Улична расвета;	2.106	0	0,00
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	105.145	32.829	31,22
810	Услуге рекреације и спорта;	80.532	22.527	27,97
820	Услуге културе;	19.666	8.104	41,21
830	Услуге емитовања и штампања;	3.947	1.198	30,35
840	Верске и остале услуге заједнице;	1.000	1.000	100,00
	УКУПНО	386.983	67.425	17,42

Средства буџета и средства из осталих извора утврђена су и реализована по програмској класификацији и то:

Износ у хиљадама динара(000)

Шифра		Назив	Укупна средства	Извршење 01.01.2022. 31.03.2022.	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат				
1	2	3	4	5	6
1102		Програм 2. Комуналне делатности	73.844	3.006	4,07
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	2.106	0	0,00
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	71.738	3.006	4,19
1502		Програм 4. Развој туризма	60	0	0,00
	1502-4001	Туристичка промоција	60	0	0,00
0401		Програм 6. Заштита животне средине	62.252	6.029	9,68
	0401-0004	Управљање отпадним водама	62.252	6.029	9,68
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	1.000	1.000	100,00
	0902-4001	Социјална заштита старих лица	1.000	1.000	100,00
1201		Програм 13.Развој културе и информисања	24.613	10.302	41,86
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	5.986	1.074	17,94
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	6.700	6.700	100,00

	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	1.000	1.000	100,00
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	3.947	1.198	30,35
	1201-4001	Позоришни програм	1.090	270	24,77
	1201-4002	Дечји програм	550	60	10,91
	1201-4003	Музички програм	690	0	0,00
	1201-4004	Књижевно-трибински програм	140	0	0,00
	1201-4005	Аматерске смотре	150	0	0,00
	1201-4006	Костолачко лето	3.450	0	0,00
	1201-4007	Ликовна колонија	300	0	0,00
	1201-4008	КоРок Фест	610	0	0,00
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	80.532	22.527	27,97
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	30.000	14.900	49,67
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	49.442	7.627	15,43
	1301-4001	Промоција спорта	1.090	0	0,00
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	102.371	14.101	13,77
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	93.217	13.383	14,36
	0602-0002	Функционисање месних заједница	6.000	718	11,97
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	1.954	0	0,00
	0602-0010	Стална буџетска резерва	200	0	0,00
	0602-4001	Реализација програма "ROMACTED"	1.000	0	0,00
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	42.311	10.460	24,72
	2101-0001	Функционисање скупштине	19.922	5.387	27,04
	2101-0002	Функционисање извршних органа	22.389	5.073	22,66
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	386.983	67.425	17,42

ПОСЕБАН ДЕО

Укупно остварење расхода и издатака буџета Градске општине Костолац у периоду 01.01.2022.-31.03.2022.године износи 67.425хиљада динара или 17,42% у односу на планирани износ за годину дана.

Укупни расходи и издаци извршени по организационој класификацији :

- Извршење буџета директног корисника Скупштина Градске општине Костолац износи 27,04%.

- Извршење буџета директног корисника

Председник Градске општине Костолац износи 28,80%.

- Извршење буџета директног корисника Веће Градске општине Костолац износи 17,29%.

- Извршење буџета директног корисника Управа Градске општине Костолац износи 16,53% и то:

- Глава 4.1. Управа Градске општине Костолац – извршење износи 17,16%.

- Глава 4.2. Месне заједнице – извршење износи 11,97% и то посматрано по месним заједницама у оквиру ове главе извршење је било следеће:

- МЗ Село Костолац – 20,60%.

- МЗ Петка – 13,53%.

- МЗ Острово – 4,20%.

- МЗ Кленовник – 9,53%.
- Глава 4.3. Установа Центар за културу Костолац – 14,21%.

РАЗДЕО 1. – СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Са овог раздела финансиране су плате, додаци и накнаде запослених, накнаде трошкова за запослене, месечне накнаде функционерима и одборницима Скупштине Градске општине Костолац, накнаде по одржаној седници одборницима, накнаде члановима скупштинских комисија, као и трошкови за редовно функционисање.

РАЗДЕО 2. – ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Са овог раздела финансиране су зараде председника Градске општине Костолац, његовог заменика и помоћника као и материјални трошкови за редовно функционисање.

РАЗДЕО 3. – ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

Са овог раздела финансиране су зараде чланова већа који су на сталном раду, накнаде чланова већа, комисија и радних тела, као и материјални трошкови за редовно функционисање.

РАЗДЕО 4. – УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

ГЛАВА 1. – Управа ГО Костолац

Из буџета Градске општине Костолац, у 2021. години у Управи ГО Костолац финансирале су се зараде запослених у Управи и материјални трошкови, дотације спортским организацијама, верским заједницама, невладиним и социо-хуманитарним организацијама, услуге културе и информисања, као и комплетни инвестициони и инфраструктурни пројекти.

ГЛАВА 2. – МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

У оквиру ове главе финансирани су материјални трошкови трошкови сеоских месних заједница, текуће поправке и одржавање, материјали и други основни трошкови неопходни за редован рад и функционисање месних заједница у складу са законом и Статутом општине.

ГЛАВА 3. – УСТАНОВА ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ КОСТОЛАЦ

У оквиру ове главе финансирана је зарада за директора КСЦ, материјални и други трошкови и програми унапређења спорта, туризма, културе и уметничког стваралаштва кроз више различитих пројеката.

ОБЈАШЊЕЊЕ ВЕЛИКИХ ОДСТУПАЊА ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2022. ДО 31.03.2022. ГОДИНЕ

Упоређивањем података од стране свих индиректних корисника по наменама појединих расхода, са подацима исказаним у пословним књигама, може се закључити да код корисника није било одступања у исказивању примљених средстава из буџета и наменског коришћења пренетих средстава. То значи да су средства добијена из буџета трошена за намене предвиђене Одлуком о буџету и у планираним оквирима.

У Извештају о извршењу Одлуке о буџету Градске општине Костолац за период 01.01.2022. – 31.03.2022. године није било великих одступања између одобрених средстава и извршења.

**ПРЕНОС СРЕДСТАВА СА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ У ПЛАНУ ПО РЕШЕЊИМА
ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2022. ДО 31.03.2022.**

Р.бр.	Раздео:Директни корисник - индиректни корисник	Функција	Економска класификација	Износ	Број и датум решења	Опис
1	Управа ГОК	130	413000	10.100,00	01-06-3/22-2 од 04.01.2022.	Поклони за децу запослених
2	Управа ГОК	130	425000	636.000,00	01-06-472/22-1- 1 од 17.03.2022.	Радови на уградњи мерног ормана за два мерна уређаја

У Костолцу, дана 29.04.2022.године
Број: 15/22-3

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Милена Церовшек, дипл.економиста, с.р.*

2

На основу чл. 16. став 2. тачка 1) и чл. 22. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22),чл. 32. став 1. тачка 12) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19)

Скупштина Градске општине Костолац, на седници одржаној 29.априла2022. године, донела је

**ОДЛУКУ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЗАМЕНИЦЕ/ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ У КОСТОЛЦУ,
У СТАЛНОМ СASTAVУ**

1. Разрешава се заменица секретара у Изборној комисији Градске општине Костолац у Костолцу у сталном саставу:

Ана Тишма, дипл. правник из Пожаревца, на основу поднете оставке у писменој форми.

2. У Изборну комисију Градске општине Костолац у Костолцуу сталном саставу именују се:

- за заменика секретара Никола Миленовић, дипл. правник из Костолца, на предлог председнице Скупштине Градске општине Костолац.

3. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

4. Одлука ће се објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

О б р а з л о ж е њ е

На основу члана 16. став 2. тачка 1) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/22), дана 11.04.2022. године, Ана Тишма, заменица секретара Изборне комисије Градске општине Костолац, поднела је оставку у писаној форми, под бројем 01-021-11/2022.

У складу са чланом 22. Закона, на предлог председнице Скупштине Градске општине Костолац, за заменика секретара изборне комисије, предложен је Никола Миленовић, лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има

високо образовање у области правних наука.

I

Из горе наведених разлога Скупштина Градске општине Костолац је донела Одлуку оразрешењу и именовану заменице/заменика секретара Изборне комисије Градске општине Костолац у Костолцу, у сталном саставу.

Потврђује се мандат одборници Скупштине Градске општине Костолац и то:

Гордани Павловић, машинском инжењеру из Костолца, са Изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ - „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“.

II

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против ове одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине Градске општине Костолац, може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од објављивања ове одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Мандат одборнице Гордане Павловић почиње да тече даном потврђивања мандата и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

III

У Костолцу, 29. априла 2022. године
Број: 15/22-7а

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

ПРЕДСЕДНИЦА
Милена Церовшек,
дипл. економиста, с.р.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду, ул. Немањина бр.9, у року од 48 часова од дана доношења овог решења.

У Костолцу, дана 29.04.2022. године
Број : 15/22-2

3

На основу члана 72. ставови 2, 3. и 4. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/22) и члана 25., а у вези са чланом 10. Пословника Скупштине Градске општине Костолац („Службени гласник Градске општине Костолац“, број 8/19), и Извештаја Комисије за мандатно – имунитетска питања Скупштине Градске општине Костолац од 21.04.2022. године, Скупштина Градске општине Костолац на седници од 29.04.2022. године, донела је

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Милена Церовшек,
дипл. економиста, с.р.

РЕШЕЊЕ
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
КОСТОЛАЦ

4

На основу члана 32. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), на тринаестој редовној седници одржаној дана 29.04.2022. године, Скупштина Градске општине Костолац размотрила је Извештај о раду Управе Градске општине Костолац за 2021. годину, те донела следеће

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Управе Градске општине Костолац за 2021. годину.

II

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолцу, 29.04.2022. године
Број:15/22-4

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ*

*Милена Церовшек,
дипл. економиста, с.р.*

5

Скупштина Градске општине Костолац, на тринаестој редовној седници одржаној дана 29.04.2022. године, разматрала је Извештај о раду Установе Центар за културу „Костолац“, за 2021. годину, па је на основу члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 32. став 1. тачке 4) и 5) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), донела

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Установе Центар за културу „Костолац“ за 2021. годину, који је Управни одбор Установе Центар за културу „Костолац“ усвојио доношењем Одлуке, број:01-464/21-2 од 29.12.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолцу, 29.04.2022. године
Број: 15/22-5

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ*

*Милена Церовшек,
дипл. економиста, с.р.*

6

Скупштина Градске општине Костолац, н атринаестој редовној седници одржаној дана 29.04.2022. године, разматрала је Програм рада Установе Центар за културу „Костолац“, за 2022. годину, па је на основу члана 44. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр.,6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 32. став 1. тачке 4) и5) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), донела

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Плани и програм рада Установе Центар за културу „Костолац“ за 2022. годину, који је Управни одбор Установе Центар за културу „Костолац“, усвоји одоношењем Одлуке, број:01-177/21-6 од 25.06.2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолцу, 29.04.2022. године

Број: 15/22-6

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ*

*Милена Церовшек,
дипл. економиста, с.р.*

7

На основу чл. 32. став 1. тачка 12),чл.39. Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/18 и 14/19), и чл. 23. ПословникаСкупштине Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 8/19), Скупштина Градске општине Костолац, на седници од 29.04.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА/ ЧЛАНИЦЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊА И РАЗРЕШЕЊА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Марија Бањац из Костолаца, дужности чланице Комисије за именовања и разрешења Скупштине Градске општине Костолац.

II

У Комисију за именовања и разрешења Скупштине Градске општине Костолац, за чланицу комисије именује се Јелена Благојевић из Костолаца.

III

Ово Решење објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолцу, дана 29.04.2022. године

Број : 15/22-76

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ*

*Милена Церовшек,
дипл. економиста, с.р.*

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

I

Веће Градске општине Костолац, на тридесетој редовној седници, одржаној дана 04.01.2022. године, размотрило је предлог за обезбеђивање додатних средстава по захтеву начелнице Управе Градске општине Костолац, број 01-401-1831/21 од 28.12.2021. године, за исплату новчаних честитки деци млађој од 15 година чији су родитељи запослени код корисника буџетских средстава Градске општине Костолац поводом Новогодишњих и Божићних празника и изјашњење руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац, па је сходно члану 69. став 2. и став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члану 74. став 1. тачка 1) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), члана 26. став 4. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 34/20) и члану 21. став 2. Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), донело

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

I

ПРИХВАТА СЕ предлог за обезбеђивање додатних средстава за обезбеђивање средстава по захтеву начелнице Управе Градске општине Костолац, број 01-401-1831/21 од 28.12.2021. године, за обезбеђивање додатних средстава за исплату новчаних честитки деци млађој од 15 година чији су родитељи запослени код корисника

буџетских средстава Градске општине Костолац поводом Новогодишњих и Божићних празника и изјашњење руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац и одобравају се финансијска средства у износу од 10.100,00 динара за доделу средстава по захтеву за обезбеђивање средстава бр. број 01-401-1831/21 од 28.12.2021. године.

II

Средства из тачке I овог Решења преносе се из средстава утврђених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), са Раздела 4. Глава 1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0009 Текућа буџетска резерва, Функција 160 - Опште услуге локалне самоуправе, Позиција 44, Економска класификација 499121 – Текућа резерва.

III

Средства из тачке I овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Глава 1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130. – Опште услуге, Позиција 29, Економска класификација 413000 – Накнаде у натури.

IV

За реализацију овог Решења задужује се руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац.

V

Диспозитив решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолацу, дана 04.01.2022. године
Број: 01-06-3/22-2

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКЕ
ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Серџо Крстаноски,
проф. физичке културе, с.р.*

2

Веће Градске општине Костолац, на седамнаестој ванредној (телефонској) седници, одржаној дана 17.03.2022. године, размотрило је захтев за обезбеђивање средстава за набавку радова на уградњи мерног ормана број: 01-401-470/22 од 17.03.2022. године и изјашњење руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац, па је сходно члану 69. став 2. и став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члану 74. став 1. тачка 1) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), члана 26. став 4. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 34/20) и члану 22. став 1. и 2. Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), донело:

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

I

ПРИХВАТА СЕ захтев за обезбеђивање средстава за набавку радова на уградњи мерног ормана за два мерна уређаја број:01-401-470/22 од 17.03.2022. године, са изјашњењем руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, статистику и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац и одобравају се финансијска средства у износу од 636.000,00 динара за доделу средстава по захтеву број 01-470/22 од 17.03.2022. године.

II

Средства из тачке I овог Решења преносе се из средстава утврђених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), са Раздела 4. Глава.1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0009 Текућа буџетска резерва, Функција 160 - Опште услуге локалне самоуправе, Позиција 44, Економска класификација 499121 – Текућа резерва.

III

Средства из тачке I овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Глава 1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Позиција 37, Економска класификација 425191 – Текуће поправке и одржавање осталих објеката.

IV

За реализацију овог Решења задужује се руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац.

V

Диспозитив решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костоцу, дана 17.03.2022. године
Број: 01-06-472/22-1-1

*ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Серџо Крстаноски,
проф. физичке културе, с.р.*

3

Веће Градске општине Костолац, на деветнаестој ванредној телефонској седници, одржаној дана 13.04.2022. године, размотрило је захтев за обезбеђивање средстава за израду идејног пројекта број: 01-112-100/22 од 15.03.2022. године и изјашњење број: 01-112-100/22 од 16.03.2022. године руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац, па је сходно члану 69. став 2. и став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члану 74. став 1. тачка 1) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), члана 26. став 4. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 34/20) и члану 22. став 1. и 2. Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), донело:

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

I

ПРИХВАТА СЕ захтев за обезбеђивање средстава за израду идејног пројекта по захтеву број: 01-112-100/22 од 15.03.2022. године, са изјашњењем руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, статистику и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац и одобравају се финансијска средства у износу од 60.000,00 динара за доделу средстава.

II

Средства из тачке I овог Решења преносе се из средстава утврђених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), са Раздела 4. Глава.1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0009 Текућа буџетска резерва, Функција 160 - Опште услуге локалне самоуправе, Позиција 44, Економска класификација 499121 – Текућа резерва.

III

Средства из тачке I овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Глава 1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Позиција 42, Економска класификација 511431 – Идејни пројекат.

IV

За реализацију овог Решења задужује се руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац.

V

Диспозитив решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костоцу, дана 13.04.2022. године
Број: 01-06-583/22-1а

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Серџо Крстаноски,
проф. физичке културе, с.р.*

4

Веће Градске општине Костолац, на тридесетпетој редовној седници, одржаној дана 14.04.2022. године, размотрило је захтев за обезбеђивање средстава за куповину електронског фискалног уређаја, број: 01-401-585/22 од 13.04.2022.године и изјашњење број: 01-401-585/22 од 13.04.2022.године руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац, па је сходно члану 69. став 2. и став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члану 74. став 1. тачка 1) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), члана 26. став 4. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 34/20) и члану 22. став 1. и 2. Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), донело следеће:

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

I

ПРИХВАТА СЕ захтев за куповину електронског фискалног уређаја, број: 01-401-585/22 од 13.04.2022.године, са изјашњењем руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, статистику и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац и одобравају се финансијска средства у износу од 23.500,00 динара за доделу средстава.

II

Средства из тачке I овог Решења преносе се из средстава утврђених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), са Раздела 4. Глава.1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0009 Текућа буџетска резерва, Функција 160 - Опште услуге локалне самоуправе, Позиција 44, Економска класификација 499121 – Текућа резерва.

III

Средства из тачке I овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Глава 3. – Установа Центар за културу Костолац, Програм 14. – Развој спорта и омладине, ПА 1301-0004 – Функционисање локалних спортских установа, Функција 810 – Услуге рекреације и спорта, Позиција 84, Економска класификација 512241 – Електронска опрема.

IV

За реализацију овог Решења задужује се руководилац Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац.

V

Диспозитив решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолцу, дана 18.04.2022. године
Број: 01-06-453/22-5а

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Серџо Крстаноски,
проф. физичке културе, с.р.*

5

Веће Градске општине Костолац, на деветнаестој ванредној телефонској седници, одржаној дана 13.04.2022. године, размотрило је захтев за набавку цвећа и зеленила број: 01-352-462/22 од 16.03.2022. године и изјашњење број: 01-352-462/22 од 21.03.2022. године руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац, па је сходно члану 69. став 2. и став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члану 74. став 1. тачка 1) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), члана 26. став 4. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 34/20) и члану 22. став 1. и 2. Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), те донело следеће:

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

I

ПРИХВАТА СЕ захтев за обезбеђивање средстава за набавку цвећа и зеленила број: 01-

352-462/22 од 16.03.2022. године, са изјашњењем руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, статистику и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац и одобравају се финансијска средства у износу од 100.000,00 динара за доделу средстава.

II

Средства из тачке I овог Решења преносе се из средстава утврђених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), са Раздела 4. Глава.1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0009 Текућа буџетска резерва, Функција 160 - Опште услуге локалне самоуправе, Позиција 44, Економска класификација 499121 – Текућа резерва.

III

Средства из тачке I овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Глава 1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 130 – Опште услуге, Позиција 38, Економска класификација 426131 – Цвеће и зеленило.

IV

За реализацију овог Решења задужује се руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац.

V

Диспозитив решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолцу, дана 13.04.2022. године
Број: 01-06-583/22-2а

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Сергио Крстаноски,
проф. физичке културе, с.р.*

6

Веће Градске општине Костолац, на тридесетпетој редовној седници, одржаној дана 14.04.2022. године, размотрило је захтев за обезбеђивање средстава за куповину електронског фискалног уређаја, број: 01-401-585/22 од 13.04.2022.године и изјашњење број: 01-401-585/22 од 13.04.2022.године руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац, па је сходно члану 69. став 2. и став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члану 74. став 1. тачка 1) Статута Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 15/18 и 14/19), члана 26. став 4. Пословника о раду Већа Градске општине Костолац („Службени гласник Града Пожаревца“, број 34/20) и члану 22. став 1. и 2. Одлуке о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), донело следеће:

**РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ**

I

ПРИХВАТА СЕ захтев за обезбеђивање средстава за месечну накнаду за функционисање

система, број: 01-401-585/22 од 13.04.2022.године, са изјашњењем руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, статистику и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац и одобравају се финансијска средства у износу од 15.200,00 динара за доделу средстава.

II

Средства из тачке I овог Решења преносе се из средстава утврђених Одлуком о буџету Градске општине Костолац за 2022. годину („Службени гласник Града Пожаревца“, број 15/21), са Раздела 4. Глава.1. – Управа Градске општине Костолац, Програм 15. – Опште услуге локалне самоуправе, ПА 0602-0009 Текућа буџетска резерва, Функција 160 - Опште услуге локалне самоуправе, Позиција 44, Економска класификација 499121 – Текућа резерва.

III

Средства из тачке I овог Решења распоређују се у оквиру оквиру Раздела 4. Глава 3. – Установа Центар за културу Костолац, Програм 14. – Развој спорта и омладине, ПА 1301-0004 – Функционисање локалних спортских установа, Функција 810 –Услуге рекреације и спорта, Позиција 78, Економска класификација 421419 – Остале услуге комуникације.

IV

За реализацију овог Решења задужује се руководиоца Групе за буџет, финансије, јавне набавке, послове статистике и послове информационе технологије и комуникације у Управи Градске општине Костолац.

V

Диспозитив решења објавити у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

У Костолцу, дана 18.04.2022. године

Број: 01-06-453/22-6а

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

*ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ
Серџо Крстаноски,
проф. физичке културе, с.р.*

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ

1

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/22), Изборна комисија Градске општине Костолац у Костолцу у сталном саставу, на седници одржаној 18.02.2022. године, донела је

ПОСЛОВНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ КОСТОЛАЦ У КОСТОЛЦУ

1 ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се организација, начин рада и одлучивања Изборне комисије Градске општине Костолац у Костолцу (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

Седиште Комисије је у Костолцу, у згради Управе Градске општине Костолац, улица Боже Димитријевића број 13.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи два печата и

један штамбиљ.

Печати су пречника 32mm, обележени римским бројевима I и II.

Печати су округлог облика, у средини печата је мали грб Републике Србије.

По спољном ободу печата уписан је текст: „Република Србија“. У следећем унутрашњем кругу уписан је текст: „Град Пожаревац – Градска општина Костолац“.

У следећем унутрашњем кругу уписан је текст: „Изборна комисија Градске општине Костолац“.

У дну печата уписан је текст седишта: „Костолац“. Између грба Републике Србије и седишта исписује се редни број печата, односно римска цифра.

Штамбиљ је правоугаоног облика, величине 50x30mm, и садржи текст: у првом реду: „Република Србија“, у другом реду: „Град Пожаревац – Градска општина Костолац“, у трећем реду: „Изборна комисија Градске општине Костолац“, у четвртном реду: реч „Број“ и простор за број предмета, у петом реду: простор за датум, а у шестом реду реч: „Костолац“.

Текст печата и штамбиља исписан је ћиричним писмом.

О чувању и употреби печата и штамбиља старају се секретар Комисије и пословни секретар – оператер у Управи Градске општине Костолац.

Члан 4.

У оквиру својих надлежности, Комисија остварује сарадњу са домаћим, страним и међународним органима и организацијама, у складу са законом.

Члан 5.

Комисија може да организује стручна саветовања и друге облике стручног рада о питањима из своје надлежности.

II СASTAV И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ

Комисија

Члан 6.

Комисија ради и одлучује на седницама у сталном и проширеном саставу.

Комисију у сталном саставу чине: председник, шест чланова, заменик председника и шест заменика чланова.

Комисију у проширеном саставу чини стални састав Комисије и по један члан који има заменика, за сваку проглашену изборну листу на локалним, чији је предлог достављен најкасније седам дана пре дана гласања.

Комисија је дужна да донесе решење о предлогу за именовање члана и заменика члана изборне комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од пријема предлога.

Комисија ради и одлучује у проширеном саставу док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

Члан 7.

Чланови Комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад Комисије.

Заменици чланова Комисије имају иста

права и обавезе као и чланови које замењују.

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу аката Комисије.

Секретар Комисије и заменик секретара Комисије

Члан 8.

Комисија има секретара и заменика секретара, који могу истовремено и равноправно да учествују у раду Комисије, без права одлучивања на седницама.

О обезбеђивању услова за рад Комисије, старају се секретар и заменик секретара Комисије.

Радне групе

Члан 9.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, усаглашавања предлога аката које припрема секретар Комисије, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да образује радне групе из реда својих чланова.

Одлуком о образовању радних група утврђују се задаци и именују председавајући и чланови радних група.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Председник Комисије

Члан 10.

Председник Комисије:

- представља Комисију,

- сазива седнице Комисије и председава седницама,

- потписује акте Комисије,

- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено,

- стара се о примени овог пословника и

- обавља друге послове утврђене изборним законима и овим пословником.

Председник и заменик председника Комисије морају бити дипломирани правници.

Председник Комисије може да овласти секретара Комисије да потписује акте Комисије која се односе на питања оперативног карактера.

Заменик председника Комисије

Члан 11.

Заменик председника Комисије обавља дужности председника Комисије, у случају његове одсутности или спречености за обављање функције, а може да обавља и послове за које га председник Комисије овласти.

Чланови Комисије

Члан 12.

Чланови Комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије,

- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници,

- да обављају све дужности и задатке одређене од стране Комисије.

Секретар и заменик секретара Комисије

Члан 13.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије,

- координира рад чланова и заменика чланова Комисије,

- помаже председнику Комисије у обављању

послова из његове надлежности,

- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

Заменик секретара може равноправно учествовати у раду на седницама и када је секретар присутан, јер нема право одлучивања.

Секретар и заменик секретара Комисије морају бити дипломирани правници.

Надлежност комисије

Члан 14.

Надлежност Комисије је спровођење локалних избора на територији Градске општине Костолац.

Надлежност Комисије у спровођењу локалних избора прописана је у члану 25. Закона о локалним изборима.

IV НАЧИН РАДА

Члан 15.

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту.

Сазивање седнице Комисије

Члан 16.

Седницу Комисије сазива председник Комисије.

Седница Комисије сазива се достављањем сазива седнице Комисије писаним путем, најкасније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока из става 2. Овог члана, при чему је председник или секретар Комисије дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

Председник Комисије је дужан да сазове

седницу Комисије, када сазивање затражи најмање трећина чланова Комисије, најкасније два дана од дана подношења захтева за одржавање седнице, тако да се одржи најкасније у року од седам дана од дана њеног сазивања.

Председник Комисије може да одложи час, односно дан почетка седнице Комисије, о чему благовремено обавештава чланове и заменике чланова, с тим што је дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

Члан 17.

Сазив седнице садржи: дан, време, место одржавања седнице Комисије и предлог дневног реда.

Уз сазив седнице, члановима и заменицима чланова Комисије, доставља се и материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда, као и записник са претходне седнице Комисије, уколико је сачињен.

Изузетно, ако конкретне околности захтевају, материјал се може уручити на самој седници, или се може усмено изложити.

Постојање изузетних околности цени председник Комисије.

Дневни ред седнице Комисије предлаже председник Комисије, осим у случају сазивања седнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже у захтеву за сазивање седнице.

У раду Комисије учествују: председник, секретар, заменик секретара и чланови Комисије и њихови заменици када их замењују.

Отварање седнице и учешће на седници

Члан 18.

Седница може да буде одржана када јој присуствује већина од укупног броја чланова, односно заменика чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Седницом председава председник Комисије, односно у његовом одсуству заменик председника Комисије.

У случају да председник мора да напусти седницу, председавање преузима најстарији присутни члан Комисије. Уколико најстарији присутни члан Комисије не може или неће да преузме председавање седницом, председавање преузима следећи најстарији члан Комисије.

Отварајући седницу, председавајући констатује број присутних чланова Комисије.

У расправи могу да учествују председник, чланови, секретар Комисије и њихови заменици.

Седници, на позив председника Комисије, могу да присуствују и да учествују у расправи и представници државних органа и организација, уколико се на седници разматрају питања из њиховог делокруга, о чему председавајући обавештава чланове Комисије на почетку седнице.

Ток седнице

Члан 19.

Пре утврђивања дневног реда, приступа се усвајању записника претходне седнице, уколико је сачињен и благовремено достављен члановима и заменицима чланова Комисије.

Примедбе на записник може да изнесе сваки члан Комисије, односно заменик члана.

Уколико нема изнетих примедби на записник, председавајући ставља на гласање записник у предложеном тексту.

О изнетим примедбама на записник, Комисија одлучује редом којим су изнете у расправи.

Након одлучивања о примедбама на записник, председавајући констатује да је записник усвојен у предложеном тексту, односно са прихваћеним примедбама.

Члан 20.

Дневни ред седнице утврђује Комисија.

Право да предложи измену или допуну предложеног дневног реда има сваки члан Комисије, односно заменик члана.

О предлозима за измену или допуну предложеног дневног реда одлучује се без расправе,

редом којим су предлози изнети на седници.

Након изјашњавања о предлозима за измену, односно допуну предложеног дневног реда, Комисија гласа о усвајању дневног реда у целини.

На предлог председавајућег или члана Комисије, односно заменика члана, Комисија може да одлучи да се време за расправу сваког од учесника, по одређеној тачки дневног реда, ограничи на пет минута.

Члан 21.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Пре отварања расправе по тачки дневног реда, Комисију извештава председник Комисије или члан Комисије којег је одредио председник Комисије и који предлаже начин даљег поступања Комисије (известилац).

Уколико се на седници разматра предлог акта који доноси Комисија, пре отварања расправе Комисију са предлогом акта упознаје секретар Комисије.

Председавајући може предложити обједињену расправу за тачке/подтачке утврђеног дневног реда, које се утврђују гласањем већином од присутних чланова Комисије.

Обједињена расправа подразумева истовремену расправу за тачке/подтачке које су ставом 4. овог члана утврђене, а гласање мора бити појединачно за сваку тачку/подтачку.

Одржавање реда на седници

Члан 22.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, председавајући може да одреди паузу.

Одлучивање

Члан 23.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује

расправу о тачки дневног реда, након чега се прелази на одлучивање.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Право гласа имају само чланови Комисије, а заменици чланова само у случају одсуства члана којег замењују.

Уколико је изнето више предлога у оквиру једне тачке дневног реда, председавајући ставља на гласање предлоге редом којим су изнети.

Комисија увек гласа о усвајању предлога.

Уколико предлог о којем се гласа не добије потребну већину гласова, сматраће се да је предлог одбијен.

Одлучивање о предлозима аката које доноси Комисија

Члан 24.

Уколико су у току расправе изнети предлози за брисање, односно измене и допуне акта, председавајући на гласање прво ставља те предлоге. У том случају, одлучивање се обавља према редоследу по ком су изнети предлози за брисање, односно допуну и измену, при чему председавајући на гласање ставља прво предлог за брисање, а потом предлог за допуну и измену.

Након гласања о свим предлозима, председавајући ставља на гласање усвајање предлога акта у целини.

Одлучивање по приговорима

Члан 25.

Приликом решавања приговора, Комисија у року од 8 часова од часа пријема приговора може заседати и претходно донети закључак који садржи све чињенице које представљају основ за сачињавање предлога решења по приговору.

Комисија доноси закључак већином гласова од укупног броја чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

На основу донетог закључка, секретар

Комисије сачињава предлог решења по приговору у складу са законским и подзаконским актима и доставља га Комисији у што краћем року на одлучивање.

Члан 26.

Пре одлучивања о сачињеном предлогу решења по приговору, председавајући отвара расправу.

Редослед учешћа у расправи је следећи:

- 1) чланови сталног, односно проширеног састава који предлажу другачију одлуку од предложеног решења и
- 2) чланови сталног, односно проширеног састава који предлажу измену и допуну текстуалног дела предлога решења по приговору.

Уколико се у току расправе изнесе предлог одлуке другачији од сачињеног предлога решења по приговору, председавајући прво ставља на гласање такав предлог.

Уколико се изнесе више предлога одлуке другачијих од сачињеног предлога решења, о предлозима се гласа редом како су изнети у дискусији. Ако неки предлог буде донет, о осталима се не гласа.

Уколико Комисија донесе одлуку другачију од предложене, председник Комисије одредиће паузу за израду решења по приговору. Након паузе, чланови Комисије могу да предложе измену или допуну само текстуалног дела решења по приговору, о чему одлуку доноси Комисија.

Ако нема других предлога одлуке од предложеног решења по приговору, чланови Комисије могу да предложе измену или допуну текстуалног дела решења по приговору, о чему одлуку доноси Комисија.

Уколико нема ниједан предлог другачији од сачињеног, председавајући ставља на гласање предлог решења по приговору.

Решење по приговору Комисија доноси се већином гласова од укупног броја чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу у року од 72 часа од часа пријема приговора и доставља га подносиоцу приговора.

Приговор и решење о приговору Комисија објављује на веб-презентацији.

Члан 27.

У поступку по приговорима, о питањима која нису изричито уређена законом, Комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

Поступак одлучивања по приговорима примењује се и на захтеве за поништавање гласања на бирачком месту.

Члан 28.

Кад је против решења Комисије донетог по приговору поднета жалба, Комисија доставља жалбу, заједно са оспореним решењем и свим списима предмета на одлучивање, надлежном вишем суду, одмах а најкасније у року од 24 часова од часа пријема жалбе.

ЗАПИСНИК

Члан 29.

О раду на седници Комисије сачињава се записник.

Записник садржи главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултатима свих гласања на седници.

Након усвајања, записник потписују председавајући и секретар Комисије.

О сачињавању и чувању записника стара се секретар Комисије.

Усвојени записник објављује се на веб – презентацији Комисије.

Изворници и преписи аката комисије

Члан 30.

Изворником акта сматра се текст акта

усвојен на седници Комисије, сачињен у прописаном облику, потписан од председавајућег и оверен печатом Комисије.

О сачињавању и чувању изворника стара се секретар Комисије.

V ЈАВНОСТ РАДА

Члан 31.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада:

- путем објављивања аката и информација о свом раду на веб - презентацији Комисије,
- објављивањем аката у „Службеном гласнику Града Пожаревца“,
- омогућавањем акредитованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Комисије,
- давањем саопштења за јавност,
- одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије и
- омогућавањем заинтересованим домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачи) да прате рад Комисије током изборног процеса.

Представници средстава јавног информисања

Члан 32.

Представницима средстава јавног информисања се присуствовање седницама Комисије омогућује у складу са актима Управе Градске општине Костолац, којима се уређује унутрашњи ред у Управи Градске општине Костолац и акредитација представника средстава јавног информисања.

О дану, времену и месту одржавања седница Комисије, средства јавног информисања се обавештавају преко секретара Комисије.

Члан 33.

Представницима средстава јавног информисања који присуствују седници Комисије стављају се на располагање материјали припремљени за рад на седници Комисије.

Посматрачи

Члан 34.

Заинтересованим домаћим, међународним и страним организацијама и удружењима (посматрачи) Комисија одобрава праћење рада Комисије током изборног поступка, у складу са прописима.

Објављивање аката у „Службеном гласнику Града Пожаревца“

Члан 35.

Општи акти Комисије објављују се у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Комисија може да одлучи да се појединачни акт објави у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

Члан 36.

Уколико текст акта објављеног у „Службеном гласнику Града Пожаревца“ није сагласан изворнику акта, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из става 1. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.

Члан 37.

Комисија може да овласти секретара Комисије да утврди пречишћен текст општег акта Комисије.

Овлашћење за утврђивање пречишћеног текста општег акта може да буде садржано у акту којим се мења општи акт, или у посебном закључку који доноси Комисија.

Пречишћен текст општег акта објављује се у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

Приступ информацијама од јавног значаја**Члан 38.**

Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је овлашћено лице Управе Градске општине Костолац за поступање по захтевима на слободан приступ информацијама од јавног значаја.

О захтевима за приступ информацијама од јавног значаја који се односе на изборни материјал одлучује Комисија.

Интернет страница Комисије**Члан 39.**

Комисија на званичној интернет страници Градске општине Костолац у Костолцу (www.kostolac.rs), објављује донете акте Комисије, извештаје о резултатима избора, информације о одржаним седницама Комисије, записнике и саопштења за јавност, као и друге информације и документа која настају у раду или у вези са радом Комисије, а од значаја су за информисање јавности.

О ажурирању интернет странице Градске општине Костолац, старају се секретар Комисије и ИТ администратор Управе Градске општине Костолац.

Саопштење за јавност**Члан 40.**

Саопштење за јавност припрема секретар Комисије, по налогу и уз сагласност председника Комисије.

Конференција за медије и изјаве за медије**Члан 41.**

О раду Комисије, јавност обавештава председник или секретар Комисије, путем конференција за медије и изјава за медије.

О дану, времену и месту одржавања конференције за медије из става 1. овог члана, средства јавног информисања се обавештавају преко заменика секретара, начелника Управе Градске општине Костолац.

Секретар Комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Комисије и

спровођење избора.

VI ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ**Члан 42.**

Председник, секретар, чланови и њихови заменици комисије, лице које обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије, као и запослени у Управи Градске општине Костолац и лица ван Управе Градске општине Костолац ангажовани на обављању послова за потребе Комисије дужни су да у свом раду поступају у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности.

VII ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**Члан 43.**

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету Градске општине Костолац у оквиру раздела „Скупштина Градске општине Костолац“.

Комисија подноси Скупштини Градске општине Костолац, финансијски план потребних средстава за редован рад и трошкове спровођење избора.

О припреми предлога финансијског плана и извештаја из става 2. овог члана, стара се секретар Комисије.

Налогодавци за исплату средстава из става 1. овог члана су председник и секретар Комисије.

Члан 44.

Председник, секретар, заменик секретара и чланови Комисије, као и њихови заменици када их замењују, као и пословни секретар - оператер Управе Градске општине Костолац, стручно лице Комисије, који обавља стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије, имају право на накнаду за рад у Комисији у време спровођења избора и у време између спровођења избора.

Висину накнаде за рад у Комисији из става 1.

овог члана, Комисија утврђује посебним одлукама.

Налогодавци за исплату средстава су председник или заменик председника, секретар или заменик секретара Комисије.

Члан 45.

По потреби, неопходну помоћ при обављању организационих, финансијско-материјалних, послова обезбеђења и других послова за потребе Комисије обезбеђују и пружају запослени из других организационих јединица Управе Градске општине Костолац, у складу са законом и Одлуком о Управи Градске општине Костолац, као и лица која нису запослена у Управи Градске општине Костолац.

На почетку спровођења изборних радњи, Комисија доноси посебну одлуку којом одређује врсту послова и утврђује најнижи износ накнаде за обављање послова из става 1. овог члана, имајући у виду расположива средства за спровођење изборних радњи.

После анкетирања запослених и лица која нису запослена у Управи Градске општине Костолац, Комисија доноси одлуку о ангажовању конкретних лица.

VIII КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 46.

На канцеларијско и архивско пословање Комисије примењују се прописи којима се уређују канцеларијско пословање и архивско пословање.

Комисија, после спроведених избора, документацију из става 1. овог члана, записничким путем предаје архиви Управе Градске општине Костолац.

IX ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА

Члан 47.

Право предлагања измена и допуна Пословника има сваки представник Комисије.

Предлог за измену и допуну Пословника подноси се у писаном облику.

Предлог из става 2. овог члана председник Комисије ставља на дневни ред седнице Комисије у што краћем року.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Питања од значаја за рад Комисије која нису уређена овим пословником, могу да буду уређена посебном одлуком или закључком Комисије, у складу са законом и овим пословником.

Привремено увећање броја чланова и заменика чланова Комисије

Члан 49.

Прве локалне изборе спроводи Комисија у чији састав улази још по један члан и заменик члана које именује Републичка изборна комисија на предлог председника Народне скупштине, а мандат им траје док укупан извештај о резултатима локалних избора не постане коначан.

Привремено задржавање надлежности Управног суда

Члан 50.

Управни суд је надлежан да одлучује по жалби против решења Комисије којим је одлучено по приговору поднетом против донете одлуке, предузете радње и због пропуштања да се донесе одлука, односно предузме радња у спровођењу локалних избора који буду расписани у року од једне године од дана када је Закон о локалним изборима ступио на снагу.

Члан 51.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник Изборне комисије Градске општине Костолац у Костолцу („Службени гласник Града Пожаревца“, бр. 5/2020).

Ступање на снагу

Члан 52.

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Пожаревца“.

**У Костолцу, дана 18.02.2022. године
Број: 3/2022-1**

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
КОСТОЛАЦ У КОСТОЛЦУ**

*ПРЕДСЕДНИК,
Милојко Лалић,
дипл. правник, с.р.*

Издавач: Одељење за послове органа Града и информационе технологије
Градске управе Града Пожаревца
редакција: Одељење за послове органа Града и информационе технологије
Градске управе Града Пожаревца, Дринска 2,
тел: 539-670, тираж броја 6 - 20 примерака.