



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



www.pozarevac.rs

Дринска 2
Пожаревац
Србија

телефон: +381 12 539 600
факс: +381 12 222 521

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – ПОСТАВЉАЊЕ „ЗАБАВНОГ МИНИ-АВАНТУРА
ПАРКА“ НА ПРОСТОРУ ЕРГЕЛЕ ЉУБИЧЕВО, БРОЈ 1.1.21/2017**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	14.06.2017. године до 10:00
Јавно отварање понуда:	14.06.2017. године у 11:00

Јун 2017. године

На основу чл. 39. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: **015-404-457/17** од 01.06.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: **015-404-457/17-1** од 01.06.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара број 1.1.21/2017 - **Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“**

САДРЖАЈ:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК. ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ	4
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	8
V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	12
VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	13
VII МОДЕЛ УГОВОРА	27
VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	32

Укупан број страна конкурсне документације: 39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Пожаревца

Адреса: 12000 Пожаревац, Дринска 2

Интернет адреса: <http://www.pozarevac.rs>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.21/2017 су добра:

Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, у општем речнику набавке означена под ознаком: ОРН 44531000 - Вијци са навојем

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: vladica.milic@pozarevac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.1.21/2017 су добра: **Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“**

2. Назив и ознака из општег речника набавке

ОРН 44531000 - Вијци са навојем

3. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Процењена вредност јавне набавке је 1.950.000,00 динара без ПДВ-а из буџета града Пожаревца за 2017.год.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

Јавна набавка добара – Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, за потребе града Пожаревца.

Понуђена добра морају испуњавати:

- Дрво за израду платформи и елемената мора бити импрегнирано раствором за импрегнацију на бази бакра, хрома и бора (ЦЦБ) сагласно са ТС-788-ДИН 68-800.
- Импрегнационим средством "ЦЦБ" допуштеном да се користи у класама хазарда 1,2,3,4 сагласно ТС-788-1-ДИН 68-800-3.
- Поцинкована сајла 8 и 10 мм у квалитету стандарда: JUS С.Н1.090; DIN 3060; EN 12385-4:2002

Наручилац задржава право контроле валидности сертификата код тела која су их издала.

Рок испоруке и монтаже је 30 дана од дана потписивања уговора.

Гарантни рок на тражена добра мора бити најмање 2 године.

Изјава најмање два купца код којих су монтирана иста или слична добра (ниских смерова до 0.5 метара висине) да су справе у коректном и исправном стању после минимум годину дана од монтаже - ДА НИСУ ПОПУЦАЛЕ или имају друга физичка оштећења.

Толеранција димензија у опису тражених добара је +/- 5%.







Ако је опрема увозна, мора да поседују сву пратећу документацију.








Испорука и монтажа добара је 30 дана од дана потписивања уговора. Поменута добра ће бити уграђена у Љубичеву.


Материјал и опис тражених добара се налази у табели која следи као и фотографије тражених добара.

	RADOVI NA IZRADI AVANTURISTIČKOG PARKA ZA DECU	kom	m3	m	
01	Nabavka, transport i ugradnja drvenih elemenata za izradu platformi. Platforme se postavljaju na stabla drveća koji čine niz. Platformi se pristupa preko drvenih stepenika koji se fiksiraju za njih, na visini od 0,6 m koji su sastavni deo početne i završne platforme dela pravca. Platforma se postavlja oko postojećeg stabla drveta u širini od 50-60cm oko stabla, sačinjena je od drvenih daski d=4,5cm, koje se fiksiraju za stablo drvenim daskama 8 x 5, upregnutim u čeljusti, povezanim čeličnim ankerima. Обрачун по комаду	32			
02	Drvene daske za izradu poda podesta, merdevina podesta, potpuno eko-impregniran crni bor d=4,5 x 12cm		6		
03	Drvene daske za čeljusti d=8 x 5cm, potpuno eko-impregniran crni bor		3		

04	Nabavka, transport i ugradnja čeličnih sajli Ø10 koji čine konstrukciju celog parka. Park čine, pored drvenih elemenata, primarne i sekundarne noseće čelične sajle. Primarne sajle nose drvene daske koja čine gazište, dok sekundarne sajle služe kao rukohvati i prenose opterećenje stvoreno uspostavljanjem ravnoteže čoveka koji prelazi. Primarne i sekundarne sajle, na nekim smerovima medjusobno su povezane UV otpornim užetom, koji je predmet posebne pozicije. Obračun po m1.			2.500	
05	Nabavka, transport i ugradnja UV užadi fi 10mm sa minimalnim koeficijentom istezanja, koji spajaju primarnu i sekundarnu čeličnu konstrukciju. U cenu ulaze zavrtnji , vezivna sredstva kojima se ostvaruju veze između elemenata.			500	
06	Stega za sajlu 10mm	100 0			
07	Termofolija 30/15			80	
08	Izolir traka	20			
09	Pocinkovane navojne šipke 12mm			200	
10	Samokočeće matice 12mm	200 0			
11	Platne široke 12mm	200 0			
12	Turban 150/6 + samokočeća matica + podloška široka	100 0			
13	Turban 120/ 6 + samokočeća matica + podloška široka	100 0			
14	Zatvorena matica	200 0			
15	Vijak za drvo 90/5	200 0			
16	Tabla metalna plastificirana 60 x 40	32			
17	Izrada uputstava – crteži sa opisom – naneti na tablu 60 x 40	32			
18	Mreža 15 x 2m sa okcima 10 x 10cm	3			
19	Linijske koturače	5			
20	Pocinkovani lanac			50	
21	Poluoblice zaštitne za drveće , postavljaju se kako bi zaštitile noseće drvo od direktnog prijanjanja sajle u ugrožavanja zdravlja drveta.			100	
22	Stare automobilske gume	5			
23	Drvena greda 10 x 12		0,5		

24	Stepenište ka platformi, izrađeno od pozicije materijalom sa pozicije 02				
		3			
25	Ljuljaške – prelaz se formira na paralelnim zategnutim sajlama, koji su oslonci pri prelazu, na kojima se nalaze drveni podesti od materijala sa pozicije 02, pričvršćeni na sajlu sa užetom sa pozicije 05.				
		3			
26	Drveni burići, koji vise na sajli koja prolazi kroz njih i učvršćuje ih, gore i dole, a formiraju se od materijala sa pozicije 02.				
		2			
27	CIK CAK mostić, koji se formira na dve sajle, sa materijalom sa pozicije 02, i sajlom-rukohvatom na visini 1m				
		3			
28	DOLE GORE mostić, formira se gredama sa pozicije 23, koje se postavljaju u obliku slova V, i sajlom-rukohvatom na visini 1m				
		2			
29	GORE DOLE mostić, formira se gredama sa pozicije 23, koje se postavljaju u obliku slova A, i sajlom-rukohvatom na visini 1m				
		2			

30	GREDA mostić, formira se gredom sa pozicije 23, koje se postavlja da poveže dve platforme, i sajlom-rukohvatom na visini 1m, te je u cik cak povezana sa sajlom rukohvatom, kako bi bila obezbeđena od pucanja, i vibrirala u istom ritmu kao i sajla.	2			
31	RAVAN mostić, koji se formira na dve sajle, sa materijalom sa pozicije 02, i sajlom-rukohvatom na visini 1m	3			
32	TWO LINES prelaz koji se formira na dve paralelne sajle preko kojih se prelazi koristeći druge dve paralelne sajle na visini od 1m	2			
33	V KURIRSKI PRELAZ, koji se formira koristeću jednu sajlu po kojoj se hoda i dve paralelne sajle na visini 1m, upletene sa UV užetom sa pozicije 05	2			
34	VALOVI, prelaz koji se formira na sajli visine 1m od platforme, na kojoj je pričvršćena druga sajla poput talasa	2			
35	KURIRSKI PRELAZ, koji se formira koristeću jednu sajlu po kojoj se hoda, na kojoj se nalaze gume sa pozicije kao prepreka i sajle-rukohvata na visini 1m	2			
36	LJULJAŠKE -UZDUŽNE – prelaz se formira na zategnutoj sajli na kojoj vise uzdužno komadi od 1m od materijala sa pozicije 02, povezani užetom sa pozicije 05 na krajevima, i sigurnosna sajla za koju se pridržava prilikom prelaska	2			

37	MINI ZIP-GUMA, formiran kavez od materijala sa pozicije 02, 04, 19 i na koji se klišući preko zategnute sajle prelazi sa jedne platforme na drugu	2			
----	---	---	--	--	---

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) – за ову јавну набавку није потребна посебна дозвола надлежног органа];	ДОЗВОЛА: за ову јавну набавку није потребна посебна дозвола надлежног органа.
----	--	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	<p>ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.</p> <p>Пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача са најповољнијом понудом захтеваће се копије доказа о испуњавању услова.</p>
	<p>- да у претходних годину дана од објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан.</p> <p>- минимални годишњи приход у претходне две обрачунске године тј. 2015, 2016. не може бити мањи од 3.900.000,00 динара</p>	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	/	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	/	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	/	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл.

77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ** – за ову јавну набавку није потребна посебна дозвола надлежног органа.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица**, односно седиште

представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова** – **Доказ:**

- да понуђач у периоду од годину дана пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан, доказ је фотокопија потврде Народне банке Србије да понуђач у није био неликвидан.

- да понуђач има минимални годишњи приход у претходне две обрачунске године тј. 2015. и 2016. који не може бити мањи од 3.900.000,00 динара, доказ је фотокопија биланса успеха за 2015. и 2016. годину

Други додатни услови:

- Изјава најмање два купца код којих су монтирана иста или слична добра (ниских смерова до 0.5 метара висине) да су справе у коректном и исправном стању после минимум годину дана од монтаже - **ДА НИСУ ПОПУЦАЛЕ** или имају друга физичка оштећења.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Постављање
„Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, ЈН број 1.1.21/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, број 1.1.21/2017

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупан износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (не краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна)	
Рок важења понуде (мин. 60 дана од дана отварања понуде)	
Рок испоруке (не дуже од 30 дана од дана потписивања уговора)	
Гарантни период (најмање 2 године)	
Место и начин испоруке	Територија града Пожаревца

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

	Predmet JN	kom	m ³	m	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	PDV	Ukupna cena sa PDV-om
	1	2			3	4	5 (2x3)	6	7 (2x4)
01	Nabavka, transport i ugradnja drvenih elemenata za izradu platformi. Platforme se postavljaju na stabla drveća koji čine niz. Platformi se pristupa preko drvenih stepenika koji se fiksiraju za njih, na visini od 0,6 m koji su sastavni deo početne i završne platforme dela pravca. Platforma se postavlja oko postojećeg stabla drveta u širini od 50-60cm oko stabla, sačinjena je od drvenih daski d=4,5cm, koje se fiksiraju za stablo drvenim daskama 8 x 5, upregnutim u čeljusti, povezanim čeličnim ankerima. Obračun po komadu	32							
02	Drvene daske za izradu poda podesta, merdevina podesta, potpuno eko-impregniran crni bor d = 4,5 x 12cm		6						
03	Drvene daske za čeljusti d = 8 x 5cm, potpuno eko-impregniran crni bor			3					
04	Nabavka, transport i ugradnja čeličnih sajli Ø10 koji čine konstrukciju celog parka. Park čine, pored drvenih elemenata, primarne i sekundarne noseće čelične sajle. Primarne sajle nose drvene daske koja			2500					

	čine gazište, dok sekundarne sajle služe kao rukohvati i prenose opterećenje stvoreno uspostavljanjem ravnoteže čoveka koji prelazi. Primarne i sekundarne sajle, na nekim smerovima medjusobno su povezane UV otpornim užetom, koji je predmet posebne pozicije. Obračun po m1.								
05	Nabavka, transport i ugradnja UV užadi fi 10mm sa minimalnim koeficijentom istezanja, koji spajaju primarnu i sekundarnu čeličnu konstrukciju. U cenu ulaze zavrtnji , vezivna sredstva kojima se ostvaruju veze izmedju elemenata.			500					
06	Stega za sajlu 10mm	1000							
07	Termofolija 30/15			80					
08	Izolir traka	20							
09	Pocinkovane navojne šipke 12mm			200					
10	Samokočeće matice 12mm	2000							
11	Platne široke 12mm	2000							
12	Turban 150/6 + samokočeća matica + podloška široka	1000							
13	Turban 120/6 + samokočeća matica + podloška široka	1000							
14	Zatvorena matica	2000							
15	Vijak za drvo 90/5	2000							

16	Tabla metalna plastificirana 60 x 40	32							
17	Izrada uputstava – crteži sa opisom – naneti na tablu 60 x 40	32							
18	Mreža 15 x 2m sa okcima 10 x 10cm	3							
19	Linijske koturače	5							
20	Pocinkovani lanac			50					
21	Poluobljice zaštitne za drveće , postavljaju se kako bi zaštitile noseće drvo od direktnog prljanja sajle u ugrožavanja zdravlja drveta.			100					
22	Stare automobilske gume	5							
23	Drvena greda 10 x 12		0,5						
24	Stepenište ka platformi, izrađeno od pozicije materijalom sa pozicije 02	3							
25	Ljuljaške – prelaz se formira na paralelnim zategnutim sajlama, koji su oslonci pri prelazu, na kojima se nalaze drveni podesti od materijala sa pozicije 02, pričvršćeni na sajlu sa užetom sa pozicije 05.	3							
26	Drveni burići, koji vise na sajli koja prolazi kroz njih i učvršćuje ih, gore i dole, a formiraju se od materijala sa pozicije 02.	2							

27	CIK CAK mostić, koji se formira na dve sajle, sa materijalom sa pozicije 02, i sajlom-rukohvatom na visini 1m	3							
28	DOLE GORE mostić, formira se gredama sa pozicije 23, koje se postavljaju u obliku slova V, i sajlom-rukohvatom na visini 1m	2							
29	GORE DOLE mostić, formira se gredama sa pozicije 23, koje se postavljaju u obliku slova A, i sajlom-rukohvatom na visini 1m	2							
30	GREDA mostić, formira se gredom sa pozicije 23, koje se postavlja da poveže dve platforme, i sajlom-rukohvatom na visini 1m, te je u cik cak povezana sa sajlom rukohvatom, kako bi bila obezbeđena od pucanja, i vibrirala u istom ritmu kao i sajla	2							
31	RAVAN mostić, koji se formira na dve sajle, sa materijalom sa pozicije 02, i sajlom-rukohvatom na visini 1m	3							
32	TWO LINES prelaz koji se formira na dve paralelne sajle preko kojih se prelazi koristeći druge dve paralelne sajle na visini od 1m	2							
33	V KURIRSKI PRELAZ, koji se formira koristeću jednu sajlu po kojoj se hoda i dve paralelne sajle na visini 1m, upletene sa UV užetom sa pozicije 05	2							
34	VALOVI, prelaz koji se formira na sajli visine 1m od platforme, na kojoj je pričvršćena druga sajla poput talasa	2							
35	KURIRSKI PRELAZ, koji se formira koristeću jednu sajlu po kojoj se hoda, na kojoj se nalaze gume sa pozicije kao prepreka i sajle-rukohvata na visini 1m	2							

36	LJULJAŠKE -UZDUŽNE – prelaz se formira na zategnutoj sajli na kojoj vise uzdužno komadi od 1m od materijala sa pozicije 02, povezani užetom sa pozicije 05 na krajevima, i sigurnosna sajla za koju se pridržava prilikom prelaska	2								
37	MINI ZIP-GUMA, formiran kavez od materijala sa pozicije 02, 04, 19 i na koji se kližući preko zategnute sajle prelazi sa jedne platforme na drugu	2								
УКУПНО:										

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- У колону 6 уписати износ ПДВ-а
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____

_____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, број 1.1.21/2017, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, број 1.1.21/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“ број 1.1.21/2017, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 - да у претходних годину дана од објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан.
 - минимални годишњи приход у претходне две обрачунске године тј. 2015, 2016. не може бити мањи од 3.900.000,00 динара

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“ број 1.1.21/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ, ул. Дринска број 2, 12000 Пожаревац, ПИБ: 100438011, Матични број: 07271239, шифра делатности: 8411, број телефона: 012/539-712, број факса: 012/222-521, рачун бр. 840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, кога заступа Градоначелник града Пожареваца, Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту: **Наручилац**) с једне

и

2. Матични број:
....., ПИБ:....., Број рачуна:
Назив банке:....., са седиштем у, улица
.....,
Телефон:.....Телефакс:.....кога
заступа..... (у даљем тексту: **Добављач**),

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- Уговорне стране сагласно констатују да је уговор закључен у смислу Закона о јавним набавкама, након спроведеног поступка јавне набавке добара: Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, у којем је прихваћена најповољнија понуда добављача број _____ од _____ .2017. године.
- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____ . године, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације (налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора);
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ . године изабрао Извршиоца;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, испорука и уградња на територији града Пожареваца у свему према техничкој спецификацији, конкурсној документацији и понуди добављача број _____ од _____ 2017. године, која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да уговорена цена из понуде добављача

број _____ од _____. године у износу од _____ динара без ПДВ-а, што са ПДВ-ом износи _____ динара, а износ ПДВ-а је _____.
Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна.

Члан 3.

Наручилац ће извршити плаћања у року од _____ дана од дана пријема рачуна и записника о примопредаји, потписане од стране овлашћених лица у складу са понудом број _____ од _____. 2017. године у законском року, уплатом на текући рачун Додављача број _____ отворен код банке _____.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Члан 4.

Додављач се обавезује да испоруку добара која су предмет ове јавне набавке изврши у уговореној количини и исте угради на локацији коју ће одредити Наручилац – Градска управа града Пожареваца, Пожаревац, Дринска 2, а преко лица овлашћеног за надзор о чему се сачињавају записници приликом испоруке о квалитативној и квантитативној примопредаји.

Члан 5.

Додављач се обавезује да приликом сваке испоруке добара која су предмет овог уговора достави Наручиоцу целокупну пратећу документацију (сертификацију произвођача елемената, упутство за коришћење, гаранцију, атесте, тражене сертификате и друго).

Члан 6.

Додављач се обавезује да изврши испоруку и уградњу елемената из члана 1. овог уговора на локацији које одреди Наручилац у року од ___ дана (не може бити дужи од 30 дана) од дана закључивања уговора.

Члан 7.

У случају неоправданог кашњења у погледу уговореног рока испоруке из члана 6. овог уговора, Додављач је дужан да плати Наручиоцу уговорену казну од 1% за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ од 5% од укупне уговорене вредности.

Члан 8.

Додављач је дужан да благовремено обавести Наручиоца о тачном дану и времену испоруке и то најмање 24 часа пре планиране испоруке.

Након испоруке и уградње елемената на уговорено место, Додављач и Наручилац ће сачинити записник о њиховом преузимању, који потписују овлашћени представници Наручиоца и Додављача

Члан 9.

Додављач гарантује за квалитет и исправност испоручених добара у складу са произвођачком декларацијом, траженом гаранцијом и захтеваним стандардима квалитета.

Уколико испоручена добра не одговарају условима из претходног става овог члана, уговорне стране су сагласне да Наручилац преко свог овлашћеног лица може одбити њихов пријем и тражити неопходне измене или их вратити Испоручиоцу о трошку Испоручиоца.

Додављач се обавезује да у гарантном року добара која су предмет набавке отклања недостатке, врши неопходно сервисирање или изврши замену неисправних добара о свом трошку.

Члан 10.

Наручилац је дужан да Додављачу стави приговор на количину односно квалитет, уколико постоји, одмах приликом испоруке Добра или пре сачињавања записника о примопредаји ако су недостаци одмах уочени.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац се обавезује:

- 1) Да именује стручни надзор и о томе писмено обавести Додављача.
- 2) Да преко свог стручног надзора врши контролу над уградњом добара.
- 3) Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА:

Члан 12.

Пружалац услуга се обавезује:

- 1) Да одреди свог представника-одговорног лица за испоруку и уградњу добара и о томе писмено обавести Наручиоца.
- 2) Да услуге из члана 1. овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према понуди, строго поштујући све важеће прописе, нормативе, тражене стандарде и правила струке.
- 3) Додављач је дужан да састави записник о квантитативној и квалитативној примопредаји добара и исти оверава стручни надзор и прилаже се уз рачун.
- 4) Да представнику Наручиоца омогуће увид у испоруку и уградњу добара.
- 5) Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог уговора и да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.

ГАРАНТНИ РОК И РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 13.

Добављач се обавезује да обезбеди минимум гаранције у трајању од _____ година, (а која не може бити краћа од 2 (две) године од дана испоруке и уградње.)

Добављач се обавезује да у датом гарантном року обезбеди сервисирање и поправку код овлашћених сервисера, односно у случају да у законом прописаном року не може поправити рекламирано добро, исто замени новим.

За скривене мане Наручилац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламације у смислу члана 9. овог уговора.

Члан 14.

Уговор је на снази од дана закључења до краја 2017. године односно до испоруке и уградње укупно уговорене количине добара.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15.

Добављач ће приликом закључења уговора, Наручиоцу предати регистровану **меницу за добро извршење посла**. Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру, а менично овлашћење уз меницу мора бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Добављач ће приликом закључења уговора, Наручиоцу предати регистровану **меницу за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року или не замени са исправним добром.

Понуђач уз понуду подноси изјаву о достављању соло менице за отклањање недостатака у гарантном року од несолидног рада и неквалитентог материјала постписану и оверену печатом одговорног лица понуђача.

Добављач такође предаје и ОП образац и картон депонованих потписа као и потврду пословне банке о регистрацији меница.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Евентуално настала спорна питања из овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако не постигну споразум настали спор ће се решавати пред надлежним судом.

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, и други важећи прописи.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих наручилац задржава 4 (четири) примерка.

У Пожаревцу,

Број:

Надлежно одељење
Одељење за финансије
Служба за јавне набавке

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ

Градоначелник града Пожаревца
Бане Спасовић, дипл.правник

Напомена: Модел уговора мора бити попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико се понуда подноси са подизвођачем у моделу се наводе и подаци о подизвођачу као и начин на који учествује подизвођач исказан процентуално у обиму набавке као и у опису дела посла који се поверава подизвођачу. Уколико се понуда подноси као заједничка понуда, у моделу уговора се наводе сви чланови групе са основним подацима.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Пожаревац, Градска управа града Пожаревца 12000 Пожаревац, Дринска 2, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку (добра) – Постављање „Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, ЈН бр. 1.1.21/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.06.2017. године до 10:00 часова.

Отварање понуда ће се обавити 14.06.2017. године у 11:00 сати у сали бр. 11 у згради градске управе града Пожаревца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Градска управа Вршац, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку (добра) – Постављање „Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, ЈН бр. 1.1.21/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за јавну набавку (добра) Постављање „Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, ЈН бр. 1.1.21/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Опозив понуде за јавну набавку (добра) – Постављање „Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, ЈН бр. 1.1.21/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (добра) – Постављање „ Забавног мини авантура парка на простору Ергеле Љубичево“, ЈН бр. 1.1.21/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се

доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)], на основу документа који испоставља добављач, а којим је потврђена испорука добара, извршење услуга, извођење радова.

Плаћање је динарско и врши се уплатом на рачун добављача након пријема неспорне, исправне и оверене фактуре/рачуна о свакој извршеној појединачној испоруци робе и сачињеног записника о истој.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђач је дужан да обезбеди минимуме гаранција како је наведено у обрасцу понуде и обрасцу структуре цена, а који не може бити краћи од 2 (две) године од дана испоруке и уградње добара.

Понуђач је дужан да у датом гарантном року обезбеди сервисирање и поправку код овлашћених сервисера (ако их има), односно у случају да у законом прописаном року не може поправити рекламирано добро, исто замени новим.

У случају да понуђач понуди краћи гарантни рок понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати.

9.3. Захтев у погледу рока и места (испоруке добара.)

Рок за испоруку не може бити дужи од 30 (тридесет) дана, од дана потписивања уговора

Изабрани понуђач је обавезан да уговорене количине добара - испоручи и угради на локације града Пожаревца по налогу овлашћеног надзорног органа Наручиоца

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и техничким карактеристикама из техничке спецификације која је део ове конкурсне документације, а коју у својој понуди понуђач треба да овери као израз сагласности и прихватања исте за испоруку.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је *урачуната цена предмета јавне набавке, друге дажбине и трошкови испоруке и уградње у седиште наручиоца.*

Цена је фиксна и не може се мењати до краја уговорног периода.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Уз понуду, понуђач доставља:

Меницу за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач ће приликом закључења уговора, предати наручиоцу:

Меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и менично овлашћење за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меницу за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену регистровану меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са

клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року или не замени са исправним добром.

Понуђач уз понуду подноси изјаву о достављању соло менице за отклањање недостатака у гарантном року од несолидног рада и неквалитентог материјала постписану и оверену печатом одговорног лица понуђача.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Ова набавка не садржи посебну техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (*путем поште на адресу наручиоца Град Пожаревац Градска управа града Пожареваца 12000 Пожаревац, Дринска 2, електронске поште на e-mail vladica.milic@pozarevac.rs*) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 1.1.21/2017.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: vladica.milic@pozarevac.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца *Град Пожаревац Градска управа града Пожареваца 12000 Пожаревац, Дринска 2.*

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Град Пожаревац, Градска управа града Пожареваца, Дринска 2; јавна набавка ЈН број 1.1.21/2017;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.