



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈН ОП 1.3.75/2017

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција
водоводне мреже, по партијама**

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	18.09.2017.године до 9,00 сати
Јавно отварање понуда:	18.09.2017.године у 10,00 сати

Пожаревац, август 2017. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

- 1.1. Наручилац,
- 1.2. Предмет јавне набавке,
- 1.3. Врста поступка јавне набавке,
- 1.4. Рок и начин подношења понуде,
- 1.5. Време и место отварања понуде,
- 1.6. Рок о доношењу одлуке о додели уговора и достава понуђачима,
- 1.7. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 2.1. Званични језик понуде,
- 2.2. Обавезна садржина понуде,
- 2.3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена,
- 2.4. Понуда са варијантама,
- 2.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач
- 2.6. Подизвођач,
- 2.7. Заједничка понуда,
- 2.8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде,
 - 2.8.1. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања
 - 2.8.2. Захтеви у погледу рока важења понуде
- 2.9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди,
- 2.10. Средства финансијског обезбеђења,
 - 2.10.1. Меница за озбиљност понуде
 - 2.10.2. Меница за добро извршење посла
 - 2.10.3. Меница за повраћај аванса
 - 2.10.4. Меница за отклањање грешака у гарантном року
- 2.11. Начин означавања поверљивих података у понуди,
- 2.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и измене и допуне конкурсне документације
- 2.13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола понуђача- подизвођача
- 2.14. Релевантни доказ по раније закљученим уговорим/негативне референце
- 2.15. Комуникација
- 2.16. Увид у документацију
- 2.17. Трошкови припремања понуда
- 2.18. Рок за закључење уговора,
- 2.19. Критеријум за избор најповољније понуде,
- 2.20. Избор Понуђача
- 2.21. Измене током трајања уговора

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА ПОНУЂАЧ (члан 76 Закона о јавним набавкама)

- 3.1. Цена и начин плаћања,
- 3.2. Кадровска опремљеност понуђача
- 3.3. Технолошка опремљеност Понуђача
- 3.4. Рокови за извођење радова
- 3.5. Одбијање понуда
- 3.6. Финансијски услови
- 3.7. Референц листа понуђача

4. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

5. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

6. ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ НА ОРИГИНАЛНИМ ОБРАСЦИМА НАРУЧИОЦА

ПРИПРЕМА И САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комплет конкурсна документација се састоји из следећих докумената:

1. Позив за подношење понуде,
2. Упуство Понуђачима како да сачине понуду,
3. Услови које треба да испуњава Понуђач,
4. Заштита права Понуђача,
5. Обустава поступка,
6. Обрасци

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1.1. Наручилац

Наручилац, Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска бр. 2., 12000 Пожаревац, ПИБ 100438011, Матични број 07271239, Шифра делатности 8411, Број рачуна 840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, Интернет страница www.pozarevac.rs позива све заинтересоване Понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом.

1.2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН ОП 1.3.75 /2017 су Радови - Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже по партијама, ОРН : 45232151– радови на обнови водоводне мреже**

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској. **Процењена вредност : 8.958.333,00 динара без ПДВ-а.**

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка . **Процењена вредност : 4.658.333,00 динара без ПДВ-а.**

Техничке спецификације предмета јавне набавке дефинисане су у делу образаца 3. понуде са спецификацијом радова конкурсне документације „Техничке спецификације“.

Период извођења радова је октобар-децембар.

Од Понуђача се очекује да је упознат са законом, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Од Понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове Уговора и спецификације као и изводе из пројеката Прилог бр.2, који се налазе код наручиоца и доступни су понуђачима на увид на њихов захтев.

1.3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/1015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуде објављен је 18.08.2017.године на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

1.4. Рок и начин подношења понуде

Крајњи рок за достављање понуда је 18.09.2017.године и то до 9.00 часова. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца www.pozarevac.rs закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Понуђача до 18.09.2017.године до 9.00 сати у писарници Наручиоца, на адресу: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 .,12000 Пожаревца .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу подносити понуде, сматраће се неблаговременом, и иста ће се неотворена вратити Понуђачу.

Уколико Понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошљком или путем брзе поште, битно је када је Наручилац понуду примио, односно битно је да је понуда стигла пре истека рока за подношење понуда.

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуде Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то чини или уколико не потпише уговор о јавној набавци када је његова понуда изабрана као најповољнија, Наручилац је овлашћен да уновчи меницу за озбиљност понуде дату уз понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на адресу Наручиоца: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 .,12000 Пожаревца, с тим што се на коверти/кутији **мора попунити и налепити** следећи пропратни образац:

(попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења: _____
(попуњава Писарница наручиоца)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже
по партијама**

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка

(означити за коју партију се подноси понуда)

РЕДНИ БРОЈ ЈН ОП 1.3.75/2017

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 „12000 Пожаревца

ПОНУЂАЧ : _____

ПОДИЗВОЂАЧ/И : _____ (партија _____)

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: _____ (партија _____)

адреса понуђача : _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

име и презиме лица за контакт: _____.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у зајеничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

1.5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се истог дана, тј. Дана 18.09.2017.год. у 10,00 часова, у сали 11, Градске управе града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 „12000 Пожаревца, Поступак отварања понуда је јаван. Јавност подразумева присуство представника Понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка, морају предати посебно писмено овлашћење за присуство поступку отварања понуда, издато на меморандуму Понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

1.6. Рок у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора и објављивање на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се увећује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У наведеном случају одлуку ће наручилац, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

У случају већег броја приспелих понуда, њиховог обима и у случају да наручилац буде захтевао од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда и увид код понуђача односно његовог подизвођача, наручилац може продужити рок за доношење одлуке о додели уговора али не дуже од додатних 15 дана, о чему ће благовремено обавестити све понуђаче који су доставили понуду.

Наручилац одлуку о додели уговора, у року од 3 дана од дана доношења, објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1.7. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. Званични језик понуде

Сва документација у вези са јавном понудом треба да буде на српском језику.

2.2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Попуњен, печатом оверен и потписан образац “Подаци о Понуђачу”
/ попуњава Понуђач као **Образац број 1./**,

2. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. Закона о јавним набавкама). Понуђач мора доказати да:

2.1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одрговарајући регистар. Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. **Напомена:** Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама,

2.2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ: извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (погледати обавештење на интернет страници Вишег суда у Београду <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>); уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског засутника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према

месту рођења, али и према месту пребивалишта. **Напомена:** Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда,

2.3.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; уколико се Понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју издаје Агенција за приватизацију. **Напомена:** Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда,

2.4.- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима :

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Уз понуду, заинтересовани предузетници као понуђачи треба да доставе и доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке и то:

2.5.- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра

2.6.- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Предузетник доставља:

Уверење Полицијске управе за предузетника.

Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.

2.7.- Потврду (уверење) надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (2 потврде – уверења):

а) Потвдра (уверење) Републичке пореске Управе,

б) Потврда (уверење) Пореске управе јединице локалне самоуправе

Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.

2.8.- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима :

Прилаже се као фотокопија оригинала.

Напомена: У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова. У складу са чланом 77. став 4 ЗЈН понуђач који није уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре испуњеност обавезних услова доказује потписивањем изјаве бр. 2, која је саставни део конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене обавезне услове. У случају да је понуђач доставио наведену изјаву, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изистог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као

НЕПРИХВАТЉИВА.

3. Изјава понуђача о испуњености обавезних услова

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 2./

4. Изјава понуђача о испуњености додатних услова

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 2а./

5. Понуда са спецификацијом радова и структуром цена

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 3, 3а, 3/1,3/2

6. Референц листа и потврда за референце

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 4 , и 4а./

7. Изјава Понуђача о прихватању радова из Конкурсне документације

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 5./

8. Изјава Понуђача о самосталном наступању

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6./

9. Изјава Понуђача да наступа са Подизвођачем

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6а/

10. Изјава групе Понуђача у заједничкој понуди

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6б /

11. Кадровска опремљеност-капацитет Понуђача

/ попуњава Понуђач као Образац број 7. /

12. Технолошка опремљеност – капацитет Понуђача

/ попуњава Понуђач као Образац број 8./

13. Изјава Понуђача да не постоји сукоб интереса

/ попуњава Понуђач као Образац број 9./

14. Изјава Понуђача за средства финансијског обезбеђења

/ попуњава Понуђач као Образац број 10 /

15. Образац трошкова понуде

/ попуњава Понуђач као Образац број 12./

16. Образац изјаве о независној понуди

/ попуњава Понуђач као Образац број 13./

17. Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. закона о јавним набавкама

/ попуњава Понуђач као Образац број 14./

18. Модел Уговора / попуњава Понуђач као Образац број 15. и мора бити потписан од стране овлашћеног лица и оверен од стране Понуђача /.

19. Образац за оцену квалификације / попуњава Понуђач као Образац број 16./

Сви обрасци које доставља Понуђач морају бити попуњени, потписани и печатом оверени.

Обрасци 3, 3а, 3/1,3/2 и 15 у коверат број 2. Технички услови , остали се стављају у коверат број 1. Општи услови , затим се оба коверта стављају у трећи коверат.

Документацију спаковати редоследом како се тражи конкурсном документацијом.

2.3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних и додатних услова понуђачи доказују потписивањем и оверавањем Изјаве бр 2 и Изјаве бр. 2 а. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изстог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама:

Извод из регистра надлежног органа

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, Понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико Понуђач поднесе заједничку понуду, група Понуђача је дужна да споразумом одреди једног Понуђача из групе који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, тј који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији у ком случају су дужни да уз понуду доставе и овлашћење.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

2.4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

2.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.6. Подизвођач

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац бр. 1б у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- достави, од подизвођача, попуњен, печатом оверен и потпишан Образац "Подаци о подизвођачу" (образац 1б у конкурсној документацији);
- да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став1.тач 1) до 3) овог закона на начин предвиђен у делу под 2.2. у конкурсној документацији, док остале додатне услове наведене у тачки 3. конкурсне документације понуђач мора да испуњава самостално.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди,

ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца..

2.7. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група Понуђача, у обрасцу понуде (Образац 1в у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди, Понуђачи ће попуњавати наведени образац понуде за сваку партију посебно.

За сваког учесника у заједничкој понуди Понуђач – носилац посла ће попунити, печатом оверити и потписати образац "Подаци о Понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (Образац 1в у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) овог закона на начин предвиђен у делу под 2.2. у конкурсној документацији, као и доказ о испуњености додатног услова из тачке 3.6. – Финансијски услови, или да за учесника у заједничкој понуди достави Изјаву о испуњености обавезних услова бр 2 и изјаву о испуњености доданих услова бр. 2а – која у овом случају подразумева да учесник у заједничкој понуди испуњава додатни услов из тачке 3.6. – Финансијски услови. Наведене изјаве потписује овлашћено лице учесника у заједничкој понуди и оверава се печатом учесника у заједничкој понуди.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 2.3 у оквиру тачке 2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе Понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем **и**
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

У случају да заједничка понуда не садржи наведени споразум, као и у случају да споразум не садржи напред наведене обавезне елементе, понуда ће бити **ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА**.

Све додатне услове из конкурсне документације из тачке 3. конкурсне документације (изузев тачке 3.6.- финансијски услови које морају испуњавати сви учесници у заједничкој понуди), учесници у заједничкој понуди доказују и испуњавају заједно.

2.8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

2.8.1. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 20 дана нити дужи од 45 календарских дана од дана пријема месечних ситуација – рачуна, који се у текућем месецу испоставља за извршене услуге у претходном месецу. Понуђач је у обавези да месечне ситуације – рачуне испостави најкасније до 5-ог дана у текућем месецу.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

2.8.2. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **90** дана од дана отварања понуда.

2.9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима и да садржи све трошкове, без пореза на додату вредност. Цена обухвата и трошкове елабората за регулацију привременог саобраћаја, као и набавку и постављање сигнализације по том елаборату.

Образац структуре цене (Образац За. у конкурсној документацији) Понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац може поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама, односно може тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Начин плаћања:

- аванс максимално до 30% вредности понуде без ПДВ-а,
- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, (окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности), сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора,
- Наручилац ће извршити плаћање у року не краћим од 20 , а најдуже до 45 дана
- Наручилац ће извршити плаћање по добијању меница:

а) за повраћај аванса

б) за добро извршење посла

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС”, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

2.10. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде.

Меница мора да буду регистрована, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

2.10.1. Меница за озбиљност понуде

Сваки Понуђач је дужан да **уз понуду** достави меницу за озбиљност понуде, која се издаје у висини од 10% од висине укупне вредности уговора без пдв-а за сваку од партија за коју Понуђач подноси понуду:

Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Меница мора бити регистрована, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.

Уз меницу понуђач је дужан да попуни својеручно потпише и овери меничну изјаву (Прилог бр.1)

Уз менцу понуђач доставља Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке понуђача.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду, или не дозволи комисији Наручиоца увид код Понуђача или подизвођача
- уколико Понуђач не достави оригиналну документацију или оверене копије о испуњености услова из члана (члан 79. став 4. ЗЈН)
- уколико Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не

потпише уговор о предметној јавној набавци,

- уколико изабрани Понуђач не поднесе меницу за добро и квалитетно извршење радова у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да понуђач не достави меницу, захтев за регистрацију менице и менично овлашћење на начин предвиђен овом тачком конкурсне документација иста ће бити одбијена као неприхватљива.

2.10.2. Меница за добро извршење посла

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а..

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико понуђач у случају да своје уговорне обавезе не испуни у роковима и на начин предвиђен моделом уговора.

2.10.3. Меница за отклањање грешака у гарантном року

Меницу за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку примопредаје радова, и то у висини 5 % од укупне вредности уговора без пдв-а..

Рок трајања менице за отклањање грешака у гарантном року је пет дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2.10.4. Меница за повраћај авансног плаћања (ако има аванса)

Меницу за повраћај авансног плаћања изабрани понуђач мора да преда наручиоцу приликом склапања уговора. Меницу за повраћај авансног плаћања изабрани понуђач подноси у висини планираног износа аванса са ПДВ -ом . Меница за повраћај авансног плаћања траје све до коначног извршења радова, тј. до овере окончане ситуације.

2.11. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Уколико поједини подаци из одлуке о додели уговора представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У наведеном случају одлуку ће наручилац, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

2.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и измене и допуне конкурсне документације

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (тражење додатних информација и појашњења телефоном или на било који други начин није дозвољено), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може наручиоцу да укаже и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити Наручиоцу на адресу, Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2., 12000 Пожаревца, на e-mail: jelena.gligorijevic@pozarevac.rs, са напоменом - Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације-јавна набавка Радова – **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже по партијама, ЈН ОП 1.3.75/2017**

Понуђачи су дужни да се увере у све услове, документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се услуге одржавања и вршити. У вези са одређивањем дана обиласка локације, особа за контакт је Зоран Ђорђевић: zoran.djordjevic@pozarevac.rs

У случају да Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију исту ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, а у случају да наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за достављање понуда и објави обавештење о продужењу рока за достављање понуда.

2.13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда и вршити контрола Понуђача - подизвођача

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Понуђач је дужан да, у примереном року који одреди наручилац а не краћим од пет дана, наручиоцу достави детаљно образложење из претходног става у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

2.14. Релевантни доказ по раније закљученим уговорим/негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три

године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно Инвеститора, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

2.15. Комуникација

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

2.16. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. Закона о јавним набавкама.

2.17. Трошкови припремања понуда

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама

наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела односно трошкове прибављања средстава обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца из члана 109. став 2. Закона о јавним набавкама

2.18. Рок за закључење уговора

Наручилац је обавезан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен року од највише 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани Понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави Наручиоцу у року од 5 дана од дана када му је Наручилац доставио уговор. Уколико изабрани Понуђач не достави уговор потписан и оверени и тражена средства обезбеђења, у неведеном року, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем и активирати меницу за озбиљност понуде.

2.19. Критеријум за избор најповољније понуде

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга по партијама, донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена за сваку партију појединачно.**

2.20. Избор Понуђача

Уговор се закључује са **најповољнијим Понуђачем** након обављеног рангирања, а након што се за то стекну законски услови.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је тражио мањи износ аванса.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену траже исти износ аванса, Наручилац ће избор доделе уговора извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је у претходне три године остварио већи пословни капацитет.

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора: у року не дужем од 25 дана од дана отварања, осим у случајевима већег броја понуда када наручилац може продужити рок до, не више од 40 дана, о чему ће благовремено обавестити све понуђаче.

2.21. Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (" Службени гласник РС ", бр.124/12, 14/15 и 68/15).

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА ПОНУЂАЧ (члан 76 Закона о јавним набавкама)

3.1. Цена и начин плаћања

Цена мора бити фиксна, да обухвати све трошкове, изражена у динарима без обрачунаог пореза на додатну вредност /без ПДВ-а/. Цена обухвата и трошкове елабората за регулацију привременог саобраћаја, као и набавку и постављање сигнализације по том елаборату.

Јединичне цене које је Понуђач доставио у тендеру важиће током целе

реализације уговора, и неће се мењати током трајања целог уговорног периода.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац има право да тражи писмено појашњење.

Начин плаћања:

- аванс максимално до 30% вредности понуде без ПДВ-а,
- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, (окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности), сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора,
- Наручилац ће извршити плаћање у року не краћим од 20, а најдуже до 45 дана
- Наручилац ће извршити плаћање по добијању меница:
 - а) за повраћај аванса
 - б) за добро извршење посла

У случају да Понуђач не понуди цену за неку од тражених позиција, понуда ће бити **одбијена** као неприхватљива.

3.2. Кадровска опремљеност понуђача

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској.

Услов: - Минимални број стално запослених производних радника са пуним радним временом на неодређено ,одређено време, уговору о привремено повременим пословима или уговор о делу , које Понуђач мора имати је

- један грађевински техничар,
- један руковаоц по грађевинској машини,
- два возача Ц категорије,
- четири водоинсталатера,
- четири НК радника

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...)из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено или одређено време, за лица које је засновало радни однос на одређено време, понуђач је у обавези да достави Уговор о раду који мора да буде закључен за период важења уговора јавне набавке, ангажовања на основу уговора (уговор о привремено повременим пословима или други одговарајући уговор чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке)

Услов: Запослени на неодређено или одређено време или лице запослено по основу привремено повременим пословима, стручан радник за обављање послова одговорног извођача радова и то:

један дипломирани грађевински инжењер са лиценцом бр.414 или 413,

један извршилац - координатор за извођење радова

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...)из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке, фотокопија личне лиценце,оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на

овом јавном позиву. Уз лиценцу доставља се и потврда о продужењу лиценце за 2017. год

За координатора за извођење радова доставити Уверење о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за извођење радова (издатог од стране Министарства рада, запошљавања и социјалне политике – Управа за безбедност и здравље на раду.)

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка

Услов: - Минимални број стално запослених производних радника са пуним радним временом на неодређено ,одређено време, уговору о привремено повременим пословима или уговор о делу , које Понуђач мора имати је

- један грађевински техничар,
- један руковаоц по грађевинској машини,
- два возача Ц категорије,
- четири водоинсталатера,
- четири НК радника

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...)из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено или одређено време, за лица које је засновало радни однос на одређено време , понуђач је у обавези да достави Уговор о раду који мора да буде закључен за период важења уговора јавне набавке, ангажовања на основу уговора (уговор о привремено повременим пословима или други одговарајући уговор чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке)

Услов: Запослени на неодређено или одређено време или лице запослено по основу преивремено повременим пословима, стручан радник за обављање послова одговорног извођача радова и то:

један дипломирани грађевински инжењер са лиценцом бр.414 или 413,

један извршилац - координатор за извођење радова

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...)из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке , фотокопија личне лиценце,оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву. Уз лиценцу доставља се и потврда о продужењу лиценце за 2017. год

За координатора за извођење радова доставити Уверење о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за извођење радова (издатог од стране Министарства рада, запошљавања и социјалне политике – Управа за безбедност и здравље на раду.)

Напомена: Понуђачи који достављају понуде за обе партије, кадровску опремљеност морају испуњавати и доказе достављају за сваку партију понаособ, осим за одговорног

извођача радова и координатора за извођење радова који могу да буду ангажовани истовремено на извођењу радова за обе партије.

Понуде понуђача који не приложе тражену документацију у погледу броја производних радника и потребне доказе за одговорног извођача радова неће се разматрати, већ ће **бити одбијене**.

3.3. Технолошка опремљеност Понуђача

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској.

Услов:Понуђач мора обезбедити минималан број следећих грађевинских машина и опрему:

Камион кипер.....	ком 2
Утоваривач	ком 1
Багер	ком 1
Виброплоча.....	ком 1

Напомена: Понуђачи могу уместо багера и утоваривача доставити доказ о поседовању ровокопача-утоваривача "КОМБИНИРКЕ",као грађевинске машине.

Доказ: Све грађевинске машине, возила и опрема морају бити у исправном стању.

Као доказ технолошке опремљености прилажу се пописне листе (са стањем на дан 31.12.2016. године), саобраћајне дозволе за грађевинске машине и опрему које подлежу регистрацији, уговор о закупу на период за који се склапа уговор по овој јавној набавци, уговор о лизингу за опрему купљену на лизинг са пописном листом закуподавца (са стањем на дан 31.12.2016. године).

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка

Услов:Понуђач мора обезбедити минималан број следећих грађевинских машина и опрему:

Камион кипер.....	ком 2
Утоваривач	ком 1
Багер	ком 1
Виброплоча.....	ком 1

Напомена: Понуђачи могу уместо багера и утоваривача доставити доказ о поседовању ровокопача-утоваривача "КОМБИНИРКЕ",као грађевинске машине.

Доказ: Све грађевинске машине, возила и опрема морају бити у исправном стању.

Као доказ технолошке опремљености прилажу се пописне листе (са стањем на дан 31.12.2016. године), саобраћајне дозволе за грађевинске машине и опрему које подлежу регистрацији, уговор о закупу на период за који се склапа уговор по овој јавној набавци, уговор о лизингу за опрему купљену на лизинг са пописном листом закуподавца (са стањем на дан 31.12.2016. године).

3.4. Рокови за извођење радова:

Понуђач који конкурише за више партија, мора водити рачуна о својим технолошким и радним капацитетима, јер поверени послови се морају завршавати у роковима одређеним потребама Наручиоца и то:

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској

МАКСИМАЛНИ РОК ЈЕ: 50 радних дана

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка

МАКСИМАЛНИ РОК ЈЕ: 30 радних дана

У случају да понуђач нуди рок дужи од напред наведеног његова понуда биће одбијена.

3.5. Одбијање понуда

Биће размотрене само прихватљиве понуде и понуде које су благовремено предате.

Прихватљиве су понуде које су благовремене, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не превазилази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће одбити понуду због битних недостатака ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће у поступку,
3. понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Неприхватљиве и неодговарајуће-тј. Понуде које не испуњавају све техничке спецификације - понуде биће **одбијене** а неблаговремене понуде биће **враћене неотворене Понуђачу**

3.6. Финансијски услови

Услов: Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским и пословним капацитетима Наручилац подразумева да **Понуђач НЕМА остварен ГУБИТАК** у пословању у предходне три доступне обрачунске године и да није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.

Доказ: Понуђач мора доставити **билан стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора** у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три доступне обрачунске године, односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације. **Потврда НБС, одељење за принудну наплату**, да субјект није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.

Напомена: Потврда НБС, одељење за принудну наплату мора бити после датума објављивања јавног позива

3.7.Референц листа понуђача

Услов Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 3 обрачунских година (2014, 2015. и 2016.) за **Партију 1**

остварио пословни приход по основу изведених радова на изradi и реконструкцији водоводне мреже у минималном износу од 17.000.000,00 динара без ПДВ, за Партију 2 остварио пословни приход по основу изведених радова на изradi и реконструкцији водоводне мреже у минималном износу од 9.000.000,00 динара без ПДВ.

Доказ: Навести вредности изведених радова у образцу бр. 4 који је саставни део конкурсне документације, за предходне три године, а која се доказује потврдама за референцу образац бр. 4а са фотокопијом окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

НАПОМЕНА; понуђачи испуњеност додатних услова из тачка: 3.2. Кадровска опремљеност Понуђача, 3.3 Технолошка опремљеност понуђача, 3.6 Финансијски услови и 3.7.Референц листа понуђача доказују на тај начин што уз понуду обавезно достављају попуњене, потписане и оверене одговарајуће обрасце који су саставни део конкурсне документације и достављањем потписане и оверене изјаве број 2а која је саставни део конкурсне документације. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

4. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107 ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, при чему ће посебно навести разлоге обуставе поступка, одлучи о трошковима припремања понуди и да да упутство о правном средству и да исту објави, у року од три дана од дана донишења, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Против одлуке о обустави поступка понуђачи могу поднети Захтев за заштиту права у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.

У року од пет дана од коначности одлуке о обустави поступка наручилац ће на Порталу јавних набавки и својој интернет страници објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К ЗЈН.

5. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права мора да садржи све податке из члана 151. става 1. тачке од 1) до 7) Закона о јавним набавкама. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из наведеног члана ЗЈН, наручилац ће такав захтев одбацити

закључком. Закључак којим се захтев за заштиту права одбацује наручилац ће доставити подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана од пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да захтев достави на начин да га Републичка комисија за заштиту права и наручилац приме у најкраћем могућем року. Ако се захтев доставља непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев достављен дана када је пријем одбијен.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда банке о уплати таксе из члан 156. став 1. тачка 2) и 4). Закона о јавним набавкама из које се види да је уплата коначно реализована.

Такса се плаћа у износу од 120.000,00 динара, како следи:

сврха плаћања	Републичка административна такса за јавну набавку, редни број _____
корисник/прималац	Буџет Републике Србије
шифра плаћања	153
број рачуна	840-30678845-06
број модела	97
позив на број	50-016

Упутство о уплати таксе, и допунско упутство о уплати таксе и докзу о уплаћеној (реализованој уплати) такси дато је на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/>.

5.1. Последице поднетог захтева

У складу са чланом 149. став 9. ЗЈН поднети захтев не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке а у складу са одредбама члана 150 ЗЈН.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из претходног става конкурсне документације пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке.

6. ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ НА ОРИГИНАЛНИМ ОБРАСЦИМА НАРУЧИОЦА:

С А Д Р Ж А Ј

Образац бр. 1. - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ,
Образац бр. 1б. - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ,
Образац бр. 1в. - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ,
Образац бр. 2. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
Образац бр. 2а. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА
Образац бр. 3. - ПОНУДА
Образац бр. 3а - СТРУКТУРА ЦЕНА
Образац бр. 3/1,3/2- ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ РАДОВА
Образац бр. 4. - РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА
Образац бр. 4а. - ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ
Образац бр. 5. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
Образац бр. 6. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ
Образац бр. 6а, - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Образац бр. 6б. - ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
Образац бр. 7. - КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА
Образац бр. 8. - ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА
Образац бр. 9. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ ИНТЕРЕСА
Образац бр. 10.- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
Образац бр. 12. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Образац бр. 13. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Образац бр. 14. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.СТАВ 2.ЗАКОНА
Образац бр. 15. - МОДЕЛ УГОВОРА
Образац бр. 16. - ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ КАВЛИФИКАЦИЈЕ
ПРИЛОГ бр. 1. - Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде
ПРИЛОЗИ-Изводи из пројекта

ОБРАЗАЦ бр. 1.
за ПАРТИЈУ 1, за ПАРТИЈУ 2 , (заокружи)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив Понуђача	
Адреса Понуђача	
Матични број Понуђача	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта Понуђача (е-маил)	
Телефон	
Телефакс	
Текући рачун Понуђача и назив банке	

1. Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

М.П.

 (Место и датум)

 (Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају да Понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава учесник у заједничкој понуди којег су Споразумом одредили и овластили учесници у заједничкој понуди.
- У случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија, Понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно (по потреби овај образац се може копирати).

ОБРАЗАЦ бр. 16.
за ПАРТИЈУ 1, за ПАРТИЈУ 2 , (заокружи)

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта подизвођача (е-маил)	
Телефон/факс	

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац 16. "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они Понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Уколико Понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за савког подизвођача и доставити уз понуду.

ОБРАЗАЦ бр. 1в.

за ПАРТИЈУ 1, за ПАРТИЈУ 2 , (заокружи)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Назив Понуђача	
Адреса Понуђача	
Матични број Понуђача	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта Понуђача (е-маил)	
Телефон/факс	
Текући рачун Понуђача и назив банке	

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац 1в. "Подаци о Понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" попуњавају само они Понуђачи који подnose заједничку понуду, у том случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач _____ из _____,
улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.3.75 /2017 Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, по партијама**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____ и _____ подизвођач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.3.75 /2017 Замена азбестно-цементних водоводних цеву, реконструкција водоводне мреже, по партијама**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: Попуњену Изјаву понуђача и подизвођача оверавају печатом и потписују понуђач и подизвођач, само уколико понуђач наступа са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача, понуђач мора овај образац копирати, попунити и заједно са сваким подизвођачем потисати и оверити печатом.

Датум

М.П

-

Потпис овлашћеног лица понуђача

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П

-

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.3.75 /2017 Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, по партијама** 2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца групе понуђача

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Образац бр. 2а.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.3.75 /2017 Замена азбестно-цементних водоводних цеву, реконструкција водоводне мреже, по партијама**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац бр. 2а.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____
из _____, улица _____ број _____,
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне
услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.3.75 /2017 Замена азбестно-
цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, по партијама**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о
додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне
документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих
доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а
који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као
неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди
наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе
понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе
понуђача испуњава додатне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним
набавкама.

Датум	Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца групе понуђача
_____	_____
М.П.	Учесник у заједничкој понуди
_____	_____
М.П.	Учесник у заједничкој понуди
_____	_____
М.П.	_____

ПОНУДА

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској

1. Понуда бр. _____ од _____. 2017. године за јавну набавку радова, ЈН ОП бр. **1.3.75/2017** за коју је јавни позив објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

2. Укупна цена са свим позицијама без ПДВ-а _____ динара.
(дати збирни износ цене)

3. ПДВ од 20% _____ динара.
(дати износ ПДВ-а, 20% од понуђене цене)

4. Укупна цена са свим позицијама са ПДВ-ом _____ динара.
(на збирни износ цене додати износ пореза)

5. Рок плаћања износи _____ календарских дана од дана пријема рачуна-
ситуације. (не краћи од 20 дана и не дужи од 45 дана)

6. Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања
понуда. (несме бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде)

7. Гарантни рок износи _____ месеци.
(гарантни рок не може бити краћи од 2 године)

8. Рока извршења _____ календарских дана.
(рок извршења не може бити дужи од 50 радних дана)

9. Висина аванса: а) без аванса б) аванс у износу од _____ %
(висина аванса не може бити већа од 30% од понуђене цене)

10. Набавка ће се извршити са подизвођачем-има у _____ % од укупне вредности
набавке. Део набавке који ће се извршити преко подизвођача састоји се од следећих
радова:

11. Обавезујемо се да ћемо са реализацијом радова отпочети у року **три дана** од
увођења у посао од стране Наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају да понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (по потреби овај образац се може копирати).

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA				
REKONSTRUKCIJA AZBEST-CEMENTNOG CEVOVODA				
U ULICI NEVESINJSKOJ U POŽAREVCU				
L=435m, D160 mm, NP10 bar				
širina rova 90 cm				
I PRETHODNI RADOVI				
1. Obeležavanje trase				
Pre početka radova na iskopu za cevovod potrebno je obeležiti trasu sa svim njenim elementima (vodovodna okna, ogranci, priključci). Obračun po m'.				
glavni vod	m'	435,00	x	=
ogranci (sekundari i priključci prečnika ≥50 mm)	m'	20,00	x	=
kućni priključci	m'	600,00	x	=
2. Rušenje betonskih trotoara i prelaza MB30				
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa posteljicom od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa pravilnim zasecanjem ivica betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	4,00	x	=
ogranci	m2	8,00	x	=
kućni priključci	m2	154,00	x	=
3. Rušenje asvaltno-betonskih trotoara i prelaza MB30				
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa pravilnim zasecanjem ivica asvalta i betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm, a asvalta 5 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	-	x	=
ogranci	m2	-	x	=
kućni priključci	m2	2,00	x	=
4. Oправка betonskog trotoara i prelaza MB30				
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	4,00	x	=
ogranci	m2	8,00	x	=
kućni priključci	m2	154,00	x	=
5. Oправка asvaltno-betonskog trotoara i prelaza MB30				
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm, a asvalta 5 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	-	x	=
ogranci	m2	-	x	=
kućni priključci	m2	2,00	x	=
6. Rušenje kolovoza				
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje kolovozne konstrukcije d=40 cm sa završnim slojem od asvalta, sa pravolinijskim zasecanjem ivica, 20 cm levo i 20 cm desno od predviđene ivice rova. Na mestima čvorova i šahti takođe izvršiti potrebno rušenje kolovoza prema prethodnom opisu. Obračun po m2.				
glavni vod kolovoz od asvalta	m2	565,50	x	=
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=
ogranci kolovoz od asvalta	m2	16,00	x	=
ogranci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=
kućni priključci kolovoz od asvalta	m2	140,00	x	=
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=

7. Oправка kolovoza					
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti popravku kolovoza od rizle-šljunka, odnosno asvalta, i to preko šljunka u rovu nasipanjem i stabilizacijom sloj tucanika krupnoće 0-31,5 mm debljine d=20 cm, zatim sloj asvalta BNS 22 d=7cm i sloj AB11 debljine d=5 cm, u svemu prema propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, i u dogovoru sa nadzornim organom. Kod kolovoza od rizle ili šljunka debljina završnog sloja takođe d=20 cm. Obračun po m2 popravljene kolovozne konstrukcije.					
glavni vod kolovoz od asvalta	m2	565,50	x	=	
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=	
ogranci kolovoz od asvalta	m2	16,00	x	=	
ogranci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=	
kućni priključci kolovoz od asvalta	m2	140,00	x	=	
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=	
8. Šlicovanje					
Pre početka radova izvršiti šlicovanje postojećih instalacija na svim kritičnim mikrolokacijama, uz prethodni dogovor sa nadzornim organom i predstavnicima preduzeća čije su instalacije, kao i prema podacima iz katastra podzemnih instalacija. Šlicovanje vršiti na mestima kritičnih ukrštanja ili bliskog paralelnog vođenja sa trasom cevovoda. Iskopani materijal utovariti u vozilo i odvesti na deponiju. Pozicionirati šlic tako da, ako je moguće, lokacijski bude u rovu budućeg cevovoda. Obračun po komadu šlica.					
	kom	12,00	x	=	
9. Rušenje ivičnjaka.					
Pre početka radova izvršiti rušenje betonskih gotovih ivičnjaka 18/24 cm na saobraćajnicama, na betonskoj podlozi, pogodnim pneumatskim alatom. Porušene ivičnjake očistiti i deponovati minimum 6,0 m daleko od rova, radi ponovne upotrebe. Oštećene ivičnjake, zajedno sa šutom, utovariti u vozilo i odneti na gradsku deponiju, do 5 km udaljenosti. Dužina ivičnjaka za obračun Li = 0,60 m'/kom. Obračun po m' porušenih ivičnjaka za glavni vod i priključke.					
	m'	20,00	x	=	
10. Oправка ivičnjaka					
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti izgradnju ivičnjaka od gotovih elemenata na podlozi od betona MB20 u svemu prema tehničkim propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, a u skladu sa postojećim stanjem na licu mesta i dogovorom sa nadzornim organom. Spojnice zaliti cementnim malterom 1:2. U cenu zaračunati 50% postojećih, a 50% je nabavka novih ivičnjaka. Obračun po m' izgrađenih ivičnjaka za glavni vod i priključke.					
	m'	20,00	x	=	
SVEGA PRETHODNI RADOVI				=	
II ZEMLJANI RADOVI					
1. Iskop rova					
Mašinski i ručni iskop zemlje III i IV kategorije. Trasa rova mora u svemu odgovarati urbanističko-tehničkim uslovima, tj. lokacijskoj dozvoli. Rov prosečne širine 90 cm kopati pravougaonog preseka, a iskopani materijal deponovati najmanje na 1.0 m od ivice rova. Prilikom iskopa odmah vršiti razupiranje rova 20 cm iznad kote terena, tako da se obezbedi potpuna sigurnost u radu. Ukoliko se pri iskopu naiđe na podzemne instalacije ili objekte, potrebno je obezbediti ih shodno tehničkim standardima. U cenu iskopa uračunati iskop, obezbeđenje podzemnih instalacija, grubo planiranje dna rova i eventualno crpljenje podzemne vode. Obračun po m ³ .					
Ukupan iskop za glavni vod	m3	461,00			
Iskop od 0 - 2 m dubine	m3	461,00			
mašinski 75 %	m3	345,75	x	=	
ručni 25 %	m3	115,25	x	=	
Ukupan iskop za ogranke	m3	36,00			
mašinski 50 %	m3	18,00	x	=	
ručni 50 %	m3	18,00	x	=	
Ukupan iskop za kućne priključke	m3	540,00			
mašinski 50 %	m3	270,00	x	=	
ručni 50 %	m3	270,00	x	=	
2. Ručni iskop za vodovodne šahtove					
Na mestima gde su predviđeni vodovodni šahtovi, izvršiti ručno proširenje i produbljivanje rova. Obračun po m3.					
	m3	26,00	x	=	

3. Planiranje dna rova					
Pre polaganja cevi potrebno je izvršiti fino ručno planiranje dna rova prema kotama i padovima iz podužnog profila. Ukoliko se konstatuje da na pojedinim deonicama treba izvršiti dokopavanje isto i izvršiti, a ukoliko se konstatuje da je na nekim deonicama izvršeno prekopavanje izvršiti korekciju dodavanjem peska i nabijanjem. Za dodavanje peska u slučaju prekopavanja materijal i rad padju na teret izvođača. Obračun po m2.					
glavni vod	m2	418,50	x	=	
ogranci	m2	18,00	x	=	
kućni priključci	m2	360,00	x	=	
4. Pesak oko cevi					
Izvršiti nabavku, transport i ugradnju srednjezmog rečnog peska u rov i oko cevi. Prvo se ugrađuje sloj od 10 cm kao tampon ispod cevi a zatim se ugrađuje pesak oko cevi sa podbijanjem i iznad cevi se ugrađuje u sloju od 30 cm. Po polaganju i montaži cevi a pre zatrpavanja mufova obavezno izvršiti ispitivanje spojeva na vododrživost prema uputstvu nadzornog organa. Obračun po m3.					
glavni vod	m3	186,00	x	=	
ogranci	m3	6,30	x	=	
kućni priključci	m2	126,00	x	=	
5. Zatrpavanje rova					
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova šljunkom od prirodne mešavine u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog šljunka.					
glavni vod	m3	301,00	x	=	
ogranci	m3	29,70	x	=	
kućni priključci	m2	354,00	x	=	
6. Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa					
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova materijalom iz iskopa u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog zemljanog materijala.					
glavni vod	m3	-	x	=	
ogranci	m3	-	x	=	
kućni priključci	m3	60,00	x	=	
7. Odvoz viška zemlje					
Sav višak zemljanog materijala utovariti u vozilo i odvesti na mesto koje odredi nadzorni organ (do 5 km udanjenosti) i izvršiti grubo planiranje na deponiji. Obračun					
glavni vod	m3	487,00	x	=	
ogranci	m3	36,00	x	=	
kućni priključci	m2	480,00	x	=	
S V E G A Z E M L J A N I R A D O V I				=	
III TESARSKI RADOVI					
1. Razupiranje rova					
Radi osiguranja bočnih strana rova od zarušavanja, potrebno je izvršiti obostrano razupiranje rova, zdravom rezanom građom u svemu prema tehničkim propisima za ovu vrstu posla da bi se obezbedila potpuna sigurnost radnika i neometana montaža cevi i ugradnja peska oko cevi. Jediničnom cenom obuhvatiti nabavku , izradu i montažu podgrade kao i demontažu. Obračun po m2 stvarno razuprte podgrade.					
glavni vod	m2	1.025,00	x	=	
ogranci	m2	80,00	x	=	
kućni priključci	m2	1.800,00	x	=	
S V E G A T E S A R S K I R A D O V I				=	

IV BETONSKI RADOVI					
1. Izrada šahtova					
Izrada šahti od armiranog betona MB 30 . Materijal ugrađen za spravljanje betona kao i betonsko gvožđe u svemu mora zadovoljavati važeće tehničke propise. Pri betoniranju ostavi otvore za predviđene proboje cevi kroz zidove ili ploču. Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada komplet oplata šahta, izrada podne ploče, zidova sa izradom gornje ploče, zatim potrebno betonsko gvožđe, beton, kao i izrada rama LG poklopca. Obračun po m3 betona.					
	m3	14,20	x		=
2. Anker blokovi					
Izrada anker blokova od nabijenog betona MB 20 na mestima skretanja trase cevovoda. Obračun po m3.					
	m3	2,40	x		=
3. Betonska postolja					
Izrada betonskih postolja ispod zatvarača i račvi u šahtovima i ispod uličnih hidranata i zatvarača, od nabijenog betona MB20. Obračun po m3 betona.					
	m3	1,80	x		=
S V E G A B E T O N S K I R A D O V I					
V MONTERSKI RADOVI					
1.HDPE PE100 vodovodne cevi NP10 bar					
Nabavka, transport, spuštanje u rov i montaža polietilenskih vodovodnih cevi sa spojem čeonim zavarivanjem i spojem na tuljak i slobodnu priрубnicu, proizvod renomiranog proizvođača, a u svemu prema uputstvu proizvođača cevi i ovom projektu, tehničkim propisima i kotama iz podužnog profila. U cenu zaračunati gubitke na okrajanje i krivudavost cevi do 5% u odnosu na projektovanu dužinu cevovoda. U cenu zaračunati i potreban spojni materijal, tuljke, slobodne priрубnice, zaptivni materijal i čeonu zavarivanje cevi. Skretni uglovi i čvorišta rade se od LG fazonskih komada i posebno se obračunavaju. Obračun po m'.					
NP10, D160 mm	m1	435,00	x		=
NP10, D110 mm	m1	-	x		=
NP10, D90 mm	m1	10,00	x		=
NP10, D63 mm	m1	10,00	x		=
2. Demontaža i ponovna montaža uličnih bubanj slivnika					
Na trasi vodovoda izvršiti rušenje, demontažu i ponovnu montažu uličnih bubanj slivnika Ø450 mm sa utovarom viška materijala i odvozom na deponiju do 5 km daljine. U cenu ulazi potrebno rušenje asvalta i betona, potreban iskop, nabavka i ugradnja peska i šljunka, odvoz viška materijala, nabavka, transport i montaža komplet novih bubanj slivnika fi 450 mm koji se sastoji od donje ploče d=20 cm, dve betonske gotove cevi fi 450/1000 i gornje ploče d=15 cm sa ubetoniranom rešetkom i ramom od 400 KN, kao i popravka porušenih površina od betona i asvalta. U cenu zaračunati i komplet slivničku vezu dužine cca 2m sa potrebnim rušenjem, iskopom i utovarom, odvozom, peskom i šljunkom i dovođenjem u prvobitno stanje. Cena je po komplet bubanj slivniku i slivničkoj vezi fi 160 mm PVC L=2m, sve porušeno, komplet montirano sa dovođenjem u prvobitno stanje. Za sav rad, alat i materijal plaća se po komadu slivnika fi 450 mm.					
	kom	6,00	x		=
3.LG fazonski komadi NP 10					
Nabavka, transport, raznošenje duž rova i montaža fazonskih LG komada u svemu prema datim detaljima, tehničkim uslovima i propisima. U obračun ulazi livenarija u vodovodnim oknima i livenarija van njih. Dozvoljava se izrada skretnih uglova od liveno-gvozdenih komada, pri čemu se izvodi tačan obračun ugrađenih komada. Obračun po kg livenarije, prema stvarno ugrađenim količinama.					
	kg	695,00	x		=
4.Zatvarači NP 10 bara					
Nabavka, transport i ugradnja pljosnatih zatvarača za pritiske od 10 bara prema proizvodu " Temp ' Senta ili drugog renomiranog proizvođača, u svemu prema tehničkim uslovima, propisima i detaljima iz projekta. Obračun po komadu ugrađenog zatvarača.					
PZ ND 150	kom	4,00	x		=
PZ ND 100	kom	2,00	x		=
PZ ND 80	kom	3,00	x		=
PZ ND 50	kom	1,00	x		=
PZ ND 100 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	2,00	x		=
PZ ND 80 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00	x		=
PZ ND 50 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00	x		=

5. Vazdušni ventili NP 10 bara					
Nabavka i ugradnja usisno-odražnog vazdušnog ventila ND 80 mm sa dve kugle u svemu prema tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.					
	kom	1,00	x		=
6. Poklopci					
Nabavka, transport i ugradnja LG poklopaca na gornjim pločama šahtova. Gornja ivica poklopca u ravni sa kolovozom ili saobraćajnicom ili po nalogu nadzora u skladu sa projektom nivelacije. Obračun po komadu.					
- poklopac za saobraćajno opterećenje od 400 kN	kom	4,00	x		=
7. Penjalice					
Nabavka, transport i ugradnja LG penjalica prema DIN 1212, u šaht ugraditi penjalice na svakih 30 cm u cik-cak rasporedu. Obračun po komadu.	kom	24,00	x		=
8. Montažno-demontažni komadi MDK-A NP 10 bar					
Nabavka, transport i ugradnja montažno-demontažnih komada u svemu prema datim tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.					
- DN 150	kom		x		=
- DN 100	kom		x		=
9. Spojnice širokog opsega (multyjoint) NP10					
Nabavka, transport i ugradnja ovih poluspojnica prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača. Obračun po komadu.					
- DN 150	kom	1,00	x		=
- DN 125	kom	1,00	x		=
- DN 100	kom	2,00	x		=
- DN 80	kom	1,00	x		=
- DN 50	kom	1,00	x		=
10. Protivpožarni hidrant Ø80 mm NP10					
Nabavka, transport i ugradnja ovih hidranata prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.					
- DN 80 podzemni	kom	3,00	x		=
11. Radijalni kompenzator DN 100 mm NP10					
Nabavka, transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.	kom	1,00	x		=
12. Žablji poklopci NP10					
Nabavka, transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.					
DN 80 mm	kom	1,00	x		=
SVEGA MONTERSKI RADOVI					=
VI OSTALI RADOVI					
1. Hidrauličko ispitivanje					
Izvršiti hidrauličko ispitivanje položenog cevovoda na probni pritisak, u svemu prema tehničkim uslovima i uputstvima u prisustvu lica koje vodi stručni nadzor. Obračun po m' ispitivanog glavnog cevovoda, ogranaka i priključaka.					
glavni vod	m'	435,00	x		=
ogranci	m'	20,00	x		=
kućni priključci	m'	600,00	x		=
2. Dezinfekcija					
Izvršiti ispiranje i dezinfekciju cevovoda po uputstvima nadležnog Zavoda za javno zdravlje a u prisustvu nadzornog organa i predstavnika zavoda. Nakon dezinfekcije uzorkovati vodu radi izrade hemijskih analiza i dokazivanja kvaliteta po važećem pravilniku. Obračun po m'.					
glavni vod	m'	435,00	x		=
ogranci	m'	20,00	x		=
kućni priključci	m'	600,00	x		=

3. Geodetsko snimanje					
Izvršiti pre zatrpavanja geodetsko snimanje položaja i kota ugrađenog cevovoda i izvršiti unos u katastar podzemnih instalacija. Obračun po m' cevovoda.					
glavni vod	m'	435,00	x	=	
ogranci	m'	20,00	x	=	
kućni priključci	m'	600,00	x	=	
4. Obezbeđenje podzemnih instalacija					
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje podzemnih instalacija koje su evidentirane kao i onih instalacija na koje se naiđe a nisu evidentirane, kako ne bi došlo do loma istih pri izvođenju radova. Obračun paušalno.					
p a u š a l n o					
5. Obezbeđenje saobraćaja					
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje saobraćaja shodno uslovima nadležne saobraćajne inspekcije postavljanjem horizontalne i vertikalne signalizacije.					
p a u š a l n o					
6. Markiranje izvedenog cevovoda					
Po završenim radovima izvršiti markiranje novoizvedenog cevovoda postavljanjem i ugradnjom betonskih stubića, ukopanih sa mesinganom pločicom sa oznakom za prečnik i pravac. Oznake postaviti na svakih 50 m i na svakom skretnom uglu. Obračun po komadu.					
	kom	10,00	x	=	
7. Izrada spoja na postojeći cevovod					
U cenu ulaze sve pozicije neophodne za izradu spoja: manipulativni troškovi mehanizacije i osoblja, otvaranje - zatvaranje vode, sečenje cevi, crpenje vode, dokopavanje i drugi radovi koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu spoja.					
	kom	2,00	x	=	
8. Izrada - prevezivanje kućnih priključaka na novi cevovod					
U cenu ulazi rad, alat i materijal potreban za prevezivanje svih kućnih priključaka sa starog azbestnog na novi PE cevovod. Povezivanje sekundarnih mreža i priključaka velikog prečnika ušlo je u prethodne pozicije (ogranci). U cenu prevezivanja uračunati i manipulativne troškove na obustavi i puštanju vode i sve druge troškove koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu.					
	kom	46,00	x	=	
9. Izrada novih vodomernih okana za kućne priključke					
Nabavka, transport i ugradnja materijala za izradu komplet vodomernog okna dimenzija svetlog preseka 1,0 x 1,0 x 1,0 metar na trakastom temelju, debljine zida d=12 cm, sa gomjom pločom i lakim livenim poklopcem nosivosti 50 kN. U cenu jednog komplet vodomernog okna ulazi sav potreban rad, alat i materijal za izradu komplet vodomernog skloništa po internim tehničkim uslovima nadležnog JKP. Rad, alat i materijal za povezivanje kućnih priključaka obračunava se posebno. Za jedno komplet izrađeno vodomerno sklonište obračun se vrši po komadu.					
	kom	6,00	x	=	
10. Izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja dok traju radovi					
U cenu ulazi izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja u vreme izvođenja radova na rekonstrukciji cevovoda i priključaka. Elaborat se izrađuje shodno usvojenoj tehnologiji izvođenja radova i uslovima nadležne saobraćajne inspekcije i drugih nadležnih organa. Obračun po komadu.					
	kom	1,00	x	=	
SVEGA OSTALI RADOVI				=	

VII VIŠKOVI RADOVAI					
U toku izvođenja radova, ako se na trasi ili oko nje naiđe na prepreke kao što su bandere, podzemne ili nadzemne instalacije, elektro ili TT kablovi, iste pri otkopavanju treba obezbediti od pada ili oštećenja ili pak izmestiti uz prisustvo službi čije su instalacije. Ukoliko ipak dođe do oštećenja podzemnih instalacija greškom izvođača, on je dužan da ih dovede u ispravno stanje o svom trošku. Ova pozicija obuhvata i druge radove neophodne za završetak posla a koji nisu predviđeni ovim predmerom, kao što je razlika u dužinama i broju kućnih priključaka u GIS-u i na licu mesta i dr. moguće razlike u evidenciji JKP i na licu mesta.					
Obračun 5 % od ukupne sume				=	
SVEGA VIŠKOVI RADOVA				=	
REKAPITULACIJA					
I PRETHODNI RADOVI				=	
II ZEMLJANI RADOVI				=	
III TESARSKI RADOVI				=	
IV BETONSKI RADOVI				=	
V MONTERSKI RADOVI				=	
VI OSTALI RADOVI				=	
VII VISOVI RADOVA				=	
				=	
		UKUPNO :		=	
Cena je bez PDV !					

ПОНУДА

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка

1. Понуда бр. _____ од _____. 2017. године за јавну набавку радова, ЈН ОП бр. **1.3.76/2017** за коју је јавни позив објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

2. Укупна цена са свим позицијама без ПДВ-а _____ динара.
(дати збирни износ цене)

3. ПДВ од 20% _____ динара.
(дати износ ПДВ-а, 20% од понуђене цене)

4. Укупна цена са свим позицијама са ПДВ-ом _____ динара.
(на збирни износ цене додати износ пореза)

5. Рок плаћања износи _____ календарских дана од дана пријема рачуна-
ситуације. (не краћи од 20 дана и не дужи од 45 дана)

6. Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања
понуда. (несме бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде)

7. Гарантни рок износи _____ месеци.
(гарантни рок не може бити краћи од 2 године)

8. Рока извршења _____ календарских дана.
(рок извршења не може бити дужи од 30 радних дана)

9. Висина аванса: а) без аванса б) аванс у износу од _____ %
(висина аванса не може бити већа од 30% од понуђене цене)

10. Набавка ће се извршити са подизвођачем-има у _____ % од укупне вредности набавке. Део набавке који ће се извршити преко подизвођача састоји се од следећих радова:

11. Обавезујемо се да ћемо са реализацијом радова отпочети у року **три дана** од увођења у посао од стране Наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају да понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (по потреби овај образац се може копирати).

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA				
REKONSTRUKCIJA AZBEST-CEMENTNOG CEVOVODA				
U ULICI MARKOVOJ U POŽAREVCU				
L=257m, D110 mm, NP10 bar				
širina rova 90 cm				
I PRETHODNI RADOVI				
1. Obeležavanje trase				
Pre početka radova na iskopu za cevovod potrebno je obeležiti trasu sa svim njenim elementima (vodovodna okna, ogranci, priključci ...). Obračun po m'.				
glavni vod	m'	257,00	x	=
ograci (sekundari i priključci prečnika ≥50 mm)	m'	4,00	x	=
kućni priključci	m'	240,00	x	=
2. Rušenje betonskih trotoara i prelaza MB30				
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa posteljicom od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa pravilnim zasecanjem ivica betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	6,00	x	=
ograci	m2	6,00	x	=
kućni priključci	m2	48,00	x	=
3. Rušenje asvaltno-betonskih trotoara i prelaza MB30				
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa pravilnim zasecanjem ivica asvalta i betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm, a asvalta 5 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	-	x	=
ograci	m2	2,00	x	=
kućni priključci	m2	-	x	=
4. Oправка betonskog trotoara i prelaza MB30				
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	6,00	x	=
ograci	m2	6,00	x	=
kućni priključci	m2	48,00	x	=
5. Oправка asvaltno-betonskog trotoara i prelaza MB30				
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm, a asvalta 5 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.				
glavni vod	m2	-	x	=
ograci	m2	2,00	x	=
kućni priključci	m2	-	x	=
6. Rušenje kolovoza				
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje kolovozne konstrukcije d=40 cm sa završnim slojem od asvalta, sa pravolinijskim zasecanjem ivica, 20 cm levo i 20 cm desno od predviđene ivice rova. Na mestima čvorova i šahti takođe izvršiti potrebno rušenje kolovoza prema prethodnom opisu. Obračun po m2.				
glavni vod kolovoz od asvalta	m2	334,10	x	=
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=
ograci kolovoz od asvalta	m2	6,00	x	=
ograci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=
kućni priključci kolovoz od asvalta	m2	68,00	x	=
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=

7. Oправка kolovoza					
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti popravku kolovoza od rizle-šljunka, odnosno asvalta, i to preko šljunka u rovu nasipanjem i stabilizacijom sloj tucanika krupnoće 0-31,5 mm debljine d=20 cm, zatim sloj asvalta BNS 22 d=7cm i sloj AB11 debljine d=5 cm, u svemu prema propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, i u dogovoru sa nadzornim organom. Kod kolovoza od rizle ili šljunka debljina završnog sloja takođe d=20 cm. Obračun po m2 popravljene kolovozne konstrukcije.					
glavni vod kolovoz od asvalta	m2	334,10	x	=	
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=	
ogranci kolovoz od asvalta	m2	6,00	x	=	
ogranci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=	
kućni priključci kolovoz od asvalta	m2	68,00	x	=	
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-	x	=	
8. Šlicovanje					
Pre početka radova izvršiti šlicovanje postojećih instalacija na svim kritičnim mikrolokacijama, uz prethodni dogovor sa nadzornim organom i predstavnicima preduzeća čije su instalacije, kao i prema podacima iz katastra podzemnih instalacija. Šlicovanje vršiti na mestima kritičnih ukrštanja ili bliskog paralelnog vođenja sa trasom cevovoda. Iskopani materijal utovariti u vozilo i odvesti na deponiju. Pozicionirati šlic tako da, ako je moguće, lokacijski bude u rovu budućeg cevovoda. Obračun po komadu šlica.					
	kom	10,00	x	=	
9. Rušenje ivičnjaka.					
Pre početka radova izvršiti rušenje betonskih gotovih ivičnjaka 18/24 cm na saobraćajnicama, na betonskoj podlozi, pogodnim pneumatskim alatom. Porušene ivičnjake očistiti i deponovati minimum 6,0 m daleko od rova, radi ponovne upotrebe. Oštećene ivičnjake, zajedno sa šutom, utovariti u vozilo i odneti na gradsku deponiju, do 5 km udaljenosti. Dužina ivičnjaka za obračun Li = 0,60 m'/kom. Obračun po m' porušenih ivičnjaka za glavni vod i priključke.					
	m'	16,00	x	=	
10. Oправка ivičnjaka					
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti izgradnju ivičnjaka od gotovih elemenata na podlozi od betona MB20 u svemu prema tehničkim propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, a u skladu sa postojećim stanjem na licu mesta i dogovorom sa nadzornim organom. Spojnice zaliti cementnim malterom 1:2. U cenu zaračunati 50% postojećih, a 50% je nabavka novih ivičnjaka. Obračun po m' izgrađenih ivičnjaka za glavni vod i priključke.					
	m'	16,00	x	=	
SVEGA PRETHODNI RADOVI				=	
II ZEMLJANI RADOVI					
1. Iskop rova					
Mašinski i ručni iskop zemlje III i IV kategorije. Trasa rova mora u svemu odgovarati urbanističko-tehničkim uslovima, tj. lokacijskoj dozvoli. Rov prosečne širine 90 cm kopati pravougaoonog preseka, a iskopani materijal deponovati najmanje na 1.0 m od ivice rova. Prilikom iskopa odmah vršiti razupiranje rova 20 cm iznad kote terena, tako da se obezbedi potpuna sigurnost u radu. Ukoliko se pri iskopu naiđe na podzemne instalacije ili objekte, potrebno je obezbediti ih shodno tehničkim standardima. U cenu iskopa uračunati iskop, obezbeđenje podzemnih instalacija, grubo planiranje dna rova i eventualno crpljenje podzemne vode. Obračun po m ³ .					
Ukupan iskop za glavni vod	m3	323,00			
Iskop od 0 - 2 m dubine	m3	323,00			
mašinski 75 %	m3	242,25	x	=	
ručni 25 %	m3	80,75	x	=	
Ukupan iskop za ogranke	m3	7,20			
mašinski 50 %	m3	3,60	x	=	
ručni 50 %	m3	3,60	x	=	
Ukupan iskop za kućne priključke	m3	216,00			
mašinski 50 %	m3	108,00	x	=	
ručni 50 %	m3	108,00	x	=	
2. Ručni iskop za vodovodne šahtove					
Na mestima gde su predviđeni vodovodni šahtovi ili čvorišta, izvršiti ručno proširenje i produbljivanje rova. Obračun po m3.					
	m3	18,00	x	=	

3. Planiranje dna rova					
Pre polaganja cevi potrebno je izvršiti fino ručno planiranje dna rova prema kotama i padovima iz podužnog profila. Ukoliko se konstatuje da na pojedinim deonicama treba izvršiti dokopavanje isto i izvršiti, a ukoliko se konstatuje da je na nekim deonicama izvršeno prekopavanje izvršiti korekciju dodavanjem peska i nabijanjem. Za dodavanje peska u slučaju prekopavanja materijal i rad padju na teret izvođača. Obračun po m2.					
glavni vod	m2	231,30	x	=	
ogranci	m2	3,60	x	=	
kućni priključci	m2	144,00	x	=	
4. Pesak oko cevi					
Izvršiti nabavku, transport i ugradnju srednjezmog rečnog peska u rov i oko cevi. Prvo se ugrađuje sloj od 10 cm kao tampon ispod cevi a zatim se ugrađuje pesak oko cevi sa podbijanjem i iznad cevi se ugrađuje u sloju od 30 cm. Po polaganju i montaži cevi a pre zatrpavanja mufova obavezno izvršiti ispitivanje spojeva na vododrživost prema uputstvu nadzornog organa. Obračun po m3.					
glavni vod	m3	72,00	x	=	
ogranci	m3	1,30	x	=	
kućni priključci	m2	50,40	x	=	
5. Zatrpavanje rova					
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova šljunkom od prirodne mešavine u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog šljunka.					
glavni vod	m3	269,00	x	=	
ogranci	m3	5,90	x	=	
kućni priključci	m2	132,60	x	=	
6. Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa					
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova materijalom iz iskopa u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog zemljanog materijala.					
glavni vod	m3	-	x	=	
ogranci	m3	-	x	=	
kućni priključci	m3	33,00	x	=	
7. Odvoz viška zemlje					
Sav višak zemljanog materijala utovariti u vozilo i odvesti na mesto koje odredi nadzorni organ (do 5 km udanjenosti) i izvršiti grubo planiranje na deponiji. Obračun					
glavni vod	m3	341,00	x	=	
ogranci	m3	7,20	x	=	
kućni priključci	m2	183,00	x	=	
SVEGA ZEMLJANI RADOVI				=	
III TESARSKI RADOVI					
1. Razupiranje rova					
Radi osiguranja bočnih strana rova od zarušavanja, potrebno je izvršiti obostrano razupiranje rova, zdravom rezanom građom u svemu prema tehničkim propisima za ovu vrstu posla da bi se obezbedila potpuna sigurnost radnika i neometana montaža cevi i ugradnja peska oko cevi. Jediničnom cenom obuhvatiti nabavku , izradu i montažu podgrade kao i demontažu. Obračun po m2 stvarno razuprte podgrade.					
glavni vod	m2	716,50	x	=	
ogranci	m2	16,00	x	=	
kućni priključci	m2	720,00	x	=	
SVEGA TESARSKI RADOVI				=	

IV BETONSKI RADOVI					
1. Izrada šahtova					
Izrada šahti od armiranog betona MB 30 . Materijal ugrađen za spravljanje betona kao i betonsko gvožđe u svemu mora zadovoljavati važeće tehničke propise. Pri betoniranju ostaviti otvore za predviđene proboje cevi kroz zidove ili ploču. Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada komplet oplata šahta, izrada podne ploče, zidova sa izradom gornje ploče, zatim potrebno betonsko gvožđe, beton, kao i izrada rama LG poklopca. Obračun po m3 betona.					
	m3	8,88	x	=	
2. Anker blokovi					
Izrada anker blokova od nabijenog betona MB 20 na mestima skretanja trase cevovoda. Obračun po m3.					
	m3	1,40	x	=	
3. Betonska postolja					
Izrada betonskih postolja ispod zatvarača i račvi u šahtovima i ispod uličnih hidranata i zatvarača, od nabijenog betona MB20. Obračun po m3 betona.					
	m3	1,20	x	=	
SVEGA BETONSKI RADOVI				=	
V MONTERSKI RADOVI					
1.HDPE PE100 vodovodne cevi NP10 bar					
Nabavka, transport, spuštanje u rov i montaža polietilenskih vodovodnih cevi sa spojem čeonim zavarivanjem i spojem na tuljak i slobodnu priрубnicu, proizvod renomiranog proizvođača, a u svemu prema uputstvu proizvođača cevi i ovom projektu, tehničkim propisima i kotama iz podužnog profila. U cenu zaračunati gubitke na okrajanje i krivudavost cevi do 5% u odnosu na projektovanu dužinu cevovoda. U cenu zaračunati i potreban spojni materijal, tuljke, slobodne priрубnice, zaptivni materijal i čeonu zavarivanje cevi. Skretni uglovi i čvorišta rade se od LG fazonskih komada i posebno se obračunavaju. Obračun po m'.					
NP10, D110 mm	m1	257,00	x	=	
NP10, D90 mm	m1	2,00	x	=	
NP10, D63 mm	m1	2,00	x	=	
2. Demontaža i ponovna montaža uličnih bubanj slivnika					
Na trasi vodovoda izvršiti rušenje, demontažu i ponovnu montažu uličnih bubanj slivnika Ø450 mm sa utovarom viška materijala i odvozom na deponiju do 5 km daljine. U cenu ulazi potrebno rušenje asvalta i betona, potreban iskop, nabavka i ugradnja peska i šljunka, odvoz viška materijala, nabavka, transport i montaža komplet novih bubanj slivnika fi 450 mm koji se sastoji od donje ploče d=20 cm, dve betonske gotove cevi fi 450/1000 i gornje ploče d=15 cm sa ubetoniranom rešetkom i ramom od 400 KN, kao i popravka porušenih površina od betona i asvalta. U cenu zaračunati i komplet slivničku vezu dužine cca 2m sa potrebnim rušenjem, iskopom i utovarom, odvozom, peskom i šljunkom i dovođenjem u prvobitno stanje. Cena je po komplet bubanj slivniku i slivničkoj vezi fi 160 mm PVC L=2m, sve porušeno, komplet montirano sa dovođenjem u prvobitno stanje. Za sav rad, alat i materijal plaća se po komadu slivnika fi 450 mm.					
	kom	4,00	x	=	
3.LG fazonski komadi NP 10					
Nabavka, transport, raznošenje duž rova i montaža fazonskih LG komada u svemu prema datim detaljima, tehničkim uslovima i propisima. U obračun ulazi livenarija u vodovodnim oknima i livenarija van njih. Dozvoljava se izrada skretnih uglova od liveno-gvođenih komada, pri čemu se izvodi tačan obračun ugrađenih komada. Obračun po kg livenarije, prema stvarno ugrađenim količinama.					
	kg	391,00	x	=	
4.Zatvarači NP 10 bara					
Nabavka, transport i ugradnja pljosnatih zatvarača za pritiske od 10 bara prema proizvodu " Temp ' Senta ili drugog renomiranog proizvođača, u svemu prema tehničkim uslovima, propisima i detaljima iz projekta. Obračun po komadu ugrađenog zatvarača.					
PZ ND 100	kom	3,00	x	=	
PZ ND 80	kom	-	x	=	
PZ ND 50	kom	1,00	x	=	
PZ ND 100 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	2,00	x	=	
PZ ND 80 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00	x	=	
PZ ND 50 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00	x	=	

5. Vazdušni ventili NP 10 bara Nabavka i ugradnja usisno-odzračnog vazdušnog ventila ND 80 mm sa dve kugle u svemu prema tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.					
	kom	-	x	=	
6. Poklopci Nabavka , transport i ugradnja LG poklopaca na gornjim pločama šahtova .Gornja ivica poklopca u ravni sa kolovozom ili saobraćajnicom ili po nalogu nadzora u skladu sa projektom nivelacije. Obračun po komadu. - poklopac za saobraćajno opterećenje od 400 kN	kom	2,00	x	=	
7. Penjalice Nabavka , transport i ugradnja LG penjalica prema DIN 1212, u šaht ugraditi penjalice na svakih 30 cm u cik-cak rasporedu.Obračun po komadu.	kom	12,00	x	=	
8. Montažno-demontažni komadi MDK-A NP 10 bar Nabavka , transport i ugradnja montažno-demontažnih komada u svemu prema datim tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu. - DN 100	kom	2,00	x	=	
9. Spojnice širokog opsega (multyjoint) NP10 Nabavka , transport i ugradnja ovih poluspojnica prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača. Obračun po komadu. - DN 100 - DN 80 - DN 50	kom kom kom	2,00 2,00 2,00	x x x	= = =	
10. Protivpožarni hidrant Ø80 mm NP10 Nabavka , transport i ugradnja ovih hidranata prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu. - DN 80 podzemni	kom	2,00	x	=	
11. Radijalni kompenzator DN 100 mm NP10 Nabavka , transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.	kom	1,00	x	=	
12. Žablji poklopci NP10 Nabavka , transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu. DN 50 mm	kom	1,00	x	=	
S V E G A M O N T E R S K I R A D O V I				=	-
VI OSTALI RADOVI					
1.Hidrauličko ispitivanje Izvršiti hidrauličko ispitivanje položenog cevovoda na probni pritisak, u svemu prema tehničkim uslovima i uputstvima u prisustvu koja vodi stručni nadzor.Obračun po m' ispitnog glavnog cevovoda, ogranaka i priključaka. glavni vod ogranici kućni priključci	m' m' m'	257,00 4,00 240,00	x x x	= = =	
2. Dezinfekcija Izvršiti ispiranje i dezinfekciju cevovoda po uputstvima nadležnog Zavoda za javno zdravlje a u prisustvu nadzornog organa i predstavnika zavoda. Nakon dezinfekcije uzorkovati vodu radi izrade hemijskih analiza i dokazivanja kvaliteta po važećem pravilniku. Obračun po m'. glavni vod ogranici kućni priključci	m' m' m'	257,00 4,00 240,00	x x x	= = =	

3. Geodetsko snimanje					
Izvršiti pre zatrpavanja geodetsko snimanje položaja i kota ugrađenog cevovoda i izvršiti unos u katastar podzemnih instalacija. Obračun po m' cevovoda.					
glavni vod	m'	257,00	x	=	
ogranci	m'	4,00	x	=	
kućni priključci	m'	240,00	x	=	
4. Obezbeđenje podzemnih instalacija					
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje podzemnih instalacija koje su evidentirane kao i onih instalacija na koje se naiđe a nisu evidentirane, kako ne bi došlo do loma istih pri izvođenju radova. Obračun paušalno.					
p a u š a l n o					
5. Obezbeđenje saobraćaja					
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje saobraćaja shodno uslovima nadležne saobraćajne inspekcije postavljanjem horizontalne i vertikalne signalizacije.					
p a u š a l n o					
6. Markiranje izvedenog cevovoda					
Po završenim radovima izvršiti markiranje novoizvedenog cevovoda postavljanjem i ugradnjom betonskih stubića, ukopanih sa mesinganom pločicom sa oznakom za prečnik i pravac. Oznake postaviti na svakih 50 m i na svakom skretnom uglu. Obračun po komadu.					
	kom	8,00	x	=	
7. Izrada spoja na postojeći cevovod					
U cenu ulaze sve pozicije neophodne za izradu spoja: manipulativni troškovi mehanizacije i osoblja, otvaranje - zatvaranje vode, sečenje cevi, crpenje vode, dokopavanje i drugi radovi koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu spoja.					
	kom	2,00	x	=	
8. Izrada - prevezivanje kućnih priključaka na novi cevovod					
U cenu ulazi rad, alat i materijal potreban za prevezivanje svih kućnih priključaka sa starog azbestnog na novi PE cevovod. Povezivanje sekundarnih mreža i priključaka velikog prečnika ušlo je u prethodne pozicije (ogranci). U cenu prevezivanja uračunati i manipulativne troškove na obustavi i puštanju vode i sve druge troškove koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu.					
	kom	21,00	x	=	
9. Izrada novih vodomernih okana za kućne priključke					
Nabavka, transport i ugradnja materijala za izradu komplet vodomernog okna dimenzija svetlog preseka 1,0 x 1,0 x 1,0 metar na trakastom temelju, debljine zida d=12 cm, sa gornjom pločom i lakim livenim poklopcem nosivosti 50 kN. U cenu jednog komplet vodomernog okna ulazi sav potreban rad, alat i materijal za izradu komplet vodomernog skloništa po internim tehničkim uslovima nadležnog JKP. Rad, alat i materijal za povezivanje kućnih priključaka obračunava se posebno. Za jedno komplet izrađeno vodomerno sklonište obračun se vrši po komadu.					
	kom	3,00	x	=	
10. Izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja dok traju radovi					
U cenu ulazi izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja u vreme izvođenja radova na rekonstrukciji cevovoda i priključaka. Elaborat se izrađuje shodno usvojenoj tehnologiji izvođenja radova i uslovima nadležne saobraćajne inspekcije i drugih nadležnih organa. Obračun po komadu.					
	kom	1,00	x	=	
SVEGA OSTALI RADOVI				=	

VII VIŠKOVI RADOVA					
U toku izvođenja radova, ako se na trasi ili oko nje naiđe na prepreke kao što su bandere, podzemne ili nadzemne instalacije, elektro ili TT kablovi, iste pri otkopavanju treba obezbediti od pada ili oštećenja ili pak izmestiti uz prisustvo službi čije su instalacije. Ukoliko ipak dođe do oštećenja podzemnih instalacija greškom izvođača, on je dužan da ih dovede u ispravno stanje o svom trošku. Ova pozicija obuhvata i druge radove neophodne za završetak posla a koji nisu predviđeni ovim predmerom, kao što je razlika u dužinama i broju kućnih priključaka u GIS-u i na licu mesta i dr. moguće razlike u evidenciji JKP i na licu mesta.					
Obračun 5 % od ukupne sume.				=	
SVEGA VIŠKOVI RADOVA				=	
REKAPITULACIJA					
I PRETHODNI RADOVI				=	
II ZEMLJANI RADOVI				=	
III TESARSKI RADOVI				=	
IV BETONSKI RADOVI				=	
V MONTERSKI RADOVI				=	
VI OSTALI RADOVI				=	
VII VISKOVI RADOVI				=	
				=	
		UKUPNO :		=	
Cena je bez PDV !					

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија бр. _____
Уписати назив партије

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Проценат цене радника, у односу на цену без ПДВ-а	%
Проценат цене механизације у односу на цену без ПДВ-а	%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потписом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, образац могу да овере сви понуђачи или да одреде једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

**У обрасцу структуре цене Понуђачи даље наводе проценат учешћа цене радника , механизације у односу на укупно понуђену цену без пдв-а.
Образац копирати за сваку партију.**

ОБРАЗАЦ бр. 4.**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА**

Навести вредности изведених радова

Ред.бр.	Назив наручиоца	Остварено
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
УКУПНО:		

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Референц листа доказује се потврдом за референце (образац бр. 4а.) са фотокопијом окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

У случају потребе овај образац се може копирати.

ОБРАЗАЦ бр. 4а.**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

Партија бр. _____

1. Назив Наручиоца: _____

2. Седиште: _____

3. Матични број: _____

4. Порески идентификациони број: _____

5. Телефон: _____

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 24/2012,14/2015,68/2015),
Наручилац издаје

**ПОТВРДУ
О УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗОВАЊА УГОВОРЕНИХ ПОСЛОВА**

Да је понуђач _____

(назив и седиште понуђача)

у претходне три године (2014, 2015 и 2016. године) подносилац пријаве (понуђач) је
извео радове на и з р а д и и реконструкцији водоводне мреже у вредности од :
_____ динара.

(уписати укупан фактурисани износ изведених радова у 2014, 2015 и 2016. године
бројкама)

Р.б.	Укупна вредност у 2014. години	Укупна вредност у 2015. години	Укупна вредност у 2016. години
1.			
УКУПНО:			

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **Замена азбестно-цементних
водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже по партијама** , код наручиоца
Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр.2.,12000 Пожаревца и у друге сврхе се
не може користити.

Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација или задњих
привремених ситуација које су предмет јавне набавке.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.
М.П.

(Место и датум)_____
(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац се може копирати. Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација
које су предмет јавне набавке. За случај да је понуђач и извођач и инвеститор радова такве
потврде се неће узети у обзир.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

- 1.** При састављању понуде поштовали смо техничке и остале услове из Конкурсне документације.
- 2.** Изјављујемо да је понуда усклађена са прописима, нормама и важећим стандардима за наведену област и обавезујемо се да, у случају да закључимо уговор, приликом реализације истог у потпуности потупамо у складу са позитивним прописима, нормама и важећим стандардима за наведену област.
- 3.** Са подизвођачима смо постигли све неопходне договоре: за квалитетно извођење посла, као и плаћања под једнаким условима какве ћемо имати и ми, те да смо обезбедили услове да Наручиоцу, на његов захтев, омогућимо приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова, те да у потпуности одговарамо наручиоцу за извршење уговорене јавне набавке.
- 4.** У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке по овој понуди, сагласни смо да будемо обавезни према истој 60 дана од дана утврђеног за отварање понуде, уз могућност продужења рока важности за највише 30 дана.
- 5.** У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке, спремни смо да вам омогућимо преглед наших пословних просторија, техничких капацитета и сл.
- 6.** Изјављујемо да сва приложена документа у понуди одговарају оригиналима и да смо спремни да, у року који одреди наручилац а не краћем од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, доставимо оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова у случају да наша понуда буде усвојена као најповољнија
- 7.** Изјављујемо да поседујемо Правилник о Заштити на раду као и Акт о процени ризика. Обавезујемо се да ћемо на захтев Наручиоца доставити исте на увид. Изјављујемо да ћемо приликом извођења радова поступати у свему у складу са Правилником о Заштити на раду. Такође изричито наводим да сам поштова обавезе које поизилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац ауторских права интелектуалне својина (члан 75 став 2 Закона о јавним набавкама)
- 8.** Понуду смо саставили по свим условима Конкурсне документације и са њима се у целини слажемо.
- 9.** Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да су сви подаци и документи дати у понуди истинити и да фотокопије одговарају оригиналу.
- 10.** Обавезујемо се да, без одлагања, писмено обавестимо наручиоца о било којој промену у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документујемо на прописан начин.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за учествовање на Конкурсу

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже
по партијама**

Партија бр. _____

изјављујемо да наступамо самостално без Подизвођача

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац се попуњава само у случају самосталног наступа. Копирати за сваку партију.

ОБРАЗАЦ бр. 6а.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са јавним позивом за учествовање на Конкурсу

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже
по партијама**

Партија бр. _____

изјављујемо да наступамо са Подизвођачима

Ред. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста радова	Вредност радова
1.			%
2.			%
3.			%
4.			%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају наступа са Подизвођачем
- У рубрики "вредност радова" уписати услуге које ће подизвођач урадити у односу на укупно извршење уговора.
- У рубрики врста радова уписати опис радова који ће извршити подизвођач

ОБРАЗАЦ бр. 66.

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са јавним позивом за учествовање на Конкурсу

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже
по партијама**

Партија бр. _____

изјављујемо да наступамо као група понуђача у заједничкој понуди

Р. б.	Назив и адреса понуђача	Врста радова	Вредност радова
1	Носилац посла ----- (назив и седиште) МП		%
2	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%
3	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%
4	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%
5	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају заједничке понуде понуђача,
- У рубрики "вредност радова" уписати услуге које ће учесници у заједничкој понуди урадити у односу на укупно извршење уговора.
- У рубрики врста радова уписати опис радова који ће извршити учесници у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ бр. 7.**Кадровска опремљеност понуђача****Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже по партијама****Партија бр.** _____

а/ Листа одговорних извођача радова , инжењера и техничара који ће учествовати у предметној јавној набавци

Р.б.	Име и презиме	Степен стручности	Одсек смер	Бр.личне лиценце
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

б/ Укупан број производних радника који су у сталном радном односу код понуђача

Р.б.	ЗАНИМАЊЕ	Уписати број	
1.	Неквалификовани радници НК		извршиоци
2.	Полуквалификовани радници РК		извршиоци
3.	Квалификовани радници КV		извршиоци
4.	Висококвалификовани радници VКV		извршиоци
5.	Техничари		извршиоци
6.	Инжењери		извршиоци
7.	Дипломирани инжењери		извршиоци

Као доказ за производне раднике и одговорног извођача прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...).Као доказ за одговорног извођача прилаже се фотокопија личне лиценце оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву, доставља се и потврда о продужењу лиценце за текућу годину

М.П.

(Место и датум)_____
(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр. 8.

ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА:

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже
по партијама**

Партија бр. _____

Р.б.	Машина-средство	Техничке карактеристике	Година производње	комада
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Напомена:

- Уз образац неопходно је као доказ технолошке опремљености прилажу се пописне листе (са стањем на дан 31.12.2016. године), саобраћајне дозволе за грађевинске машине и опрему које подлежу регистрацији, уговор о закупу на период за који се склапа уговор по овој јавној набавци, уговор о лизингу за опрему купљену на лизинг и пописна листа закуподавца (са стањем на дан 31.12.2016. године).

- Образац се по потреби може фотокопирати,

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ ИНТЕРЕСА**

У вези са Јавним позивом за учествовање на Конкурсу Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже по партијама, изјављујемо да не постоји сукоб интереса и да немамо везе са осталим понуђачима или странама укљученим у ову јавну набавку. Уколико у току извршења уговора дође до конфликта интереса, обавезујемо се да о томе одмах обавестимо наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.10а

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом склапања уговора доставити меницу , на име **доброг извршење посла Партија бр.** _____
коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.106

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом примопредаје радова, доставити **меницу** за **отклањање грешака у гарантном року Партија бр.** _____ на износ од 5% од Уговорене вредности, коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у гарантним роковима и на начин предвиђен уговором.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.10в

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом склапања уговора, доставити **меницу за повраћај аванса Партија бр.** _____, коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже по партијама

Врста трошкова	Износ трошкова
Навести врсту трошка на који се понуђач ставља постављањем услова у конкурсној документацији, нпр. прибављање средстава обезбеђења обавеза из поступка и уговорних обавеза, израда узорка и модела и сл.	

датум:	потпис овлашћеног лица
_____	понуђача/носиоца понуде
М.П.	
место:	_____

ОБРАЗАЦ бр.13.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже
по партијама**

Партија бр. _____

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у

_____, ул. _____ бр. _____,

Даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео
независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:		потпис овлашћеног лица
		понуђача/носиоца понуде

место:	М.П.	потпис овлашћеног лица/ учесника у заједничкој понуди

ОБРАЗАЦ бр.14.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже
по партијама**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем у
_____, ул. _____ бр.____,

даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуда .

датум:	потпис овлашћеног лица
_____	понуђача/носиоца понуде
	потпис овлашћеног лица/ учесника у заједничкој понуди
место:	_____

_____	_____

МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ :

1. ГРАД ПОЖАРЕВАЦ ул. Дринска бр.2, 12000 Пожаревац , број телефона: 012/539-712, број факса:012/222-521, ПИБ100438011, Матични број 07271239, шифра делатности 8411, рачун бр.840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, које заступа Градоначелник града Пожареваца , Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту : **Наручилац**), с једне,

2., из,
ПИБ, Матични број, рачун бр, код
..... банке, које заступа директор, као
пружалац услуга (у даљем тексту : Извођач радова), с друге стране

3......, из,
ПИБ, Матични број, рачун бр,
код банке, које заступа директор, као пружалац услуга с
друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.1......, из,
ПИБ, Матични број, рачун бр,
код банке, које заступа директор, као пружалац услуга с
друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.2......, из,
ПИБ, Матични број, рачун бр,
код банке, које заступа директор, као пружалац услуга с
друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди) *, с друге стране,

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Наручилац посла "Градска управа града Пожареваца", поверава радове за **Партија 1;** Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској, Извођачу радова.....
Извођач радова ће радове из предходног става извршити са подизвођачем/подизвођачима:

1...... из,
ПИБ, матични број, рачун бр.,
код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

2...... из.....,
ПИБ, матични број, рачун бр.,
код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

3.....из.....
.....,

ПИБ, матични број, рачун бр.,
код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

Извођач радова не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Извођач радова може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Извођач радова је обавезан да овај посао изврши у свему по одобреном пројекту, важећим техничким прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова и упутствима надзорног органа на градилишту.

Извођач радова је обавезан да радове из овог члана Уговора изведе са својом радном снагом, материјалом за грађење и елементима за уграђивање, грађевинском механизацијом и енергијом у уговореном року и за уговорену цену у свему по правилима струке

Члан 2.

Извођач радова на основу Одлуке о додели уговора наручиоца (бр.....од2017.године) прихвата послове за **Партија 1**; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Невесињској , а у свему према усвојеној Понуди извођача радова број од 2017. године, која чини саставни део овог уговора и заводни број наручиоца од 2017. године.

Члан 3.

Извођач радова је дужан да проучи и да се придржава техничке спецификације и документације за извођење радова и да ако треба затражи сва разјашњења, објашњења и додатне информације о недовољно јасним детаљима од Наручиоца радова у писменој форми.

Члан 4.

Наручилац радова има право да у току извођења радова изврши мање измене уколико дође до одступања пројекта – понуде са спецификацијом радова и стварног стања на терену, о чему мора Извођача радова на време да обавести у писаној форми са уписивањем промене у грађевински дневник.

За измене и корекције које би у знатној мери промениле пројекат потребно је консултовати пројектанта и затражити његову писмену сагласност.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 5.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

ВРЕДНОСТ РАДОВА: , динара у нето износу

ПДВ 20% : , динара

УКУПНО: , динара

(Словима: динара 00/100)

У складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност порески обвезник је Наручилац "

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

-% , односно износ оддинара **без ПДВ-ом**, на име аванса , у року од дана од дана испостављања авансне ситуације. Аванс се мора оправдати са окончаном ситуацијом;

-% по испостављеним месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр.....од2017. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

У свим испостављеним ситуацијама Извођач радова је дужан да наведе да ПДВ није обрачунат у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност."

Члан 7.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином извршених радова. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику. Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће исплатити у року од дана од дана пријема на текући рачун бр. Банка

Вишак - мањак радова, као и непредвиђене радове Извођач радова је дужан да изведе под у овом Уговору предвиђеним условима и ценама. Однос уговорених страна у овом погледу ће бити уређен у законом о јавним набавкама предвиђеном поступку и Уговором склопљеним у том поступку.

Фактички обављени радови, без закљученог уговора, су правно неважећи

Члан 8.

Наручилац радова ће доставити Извођачу радова, Решења за лица овлашћених да воде надзор и потписују ситуације. Имена ових особа биће унета у грађевински дневник.

Члан 9.

Уколико је део радова по испостављеној ситуацији споран, Наручилац ће исплатити Извођачу радова неспоран део, док ће о спорном делу Уговорене стране покушати да нађу споразумно решење у примереном року.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Члан 10.

Наручилац се обавезује:

1. Да извођача радова уведе у посао отварањем грађевинског дневника.
2. Да извођачу радова преда сву потребну техничку документацију.
3. Да именује надзорног органа и о томе писмено обавести Извођача радова.
4. Да преко свог надзорног органа врши стручни надзор над извођењем радова
5. Да Извођачу радова уредно исплаћује изведене радове, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора.

6. Да изврши контролу и пријем извршених радова.
7. Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА:

Члан 11.

Извођач радова се обавезује:

1. Да организује градилиште и на њему успостави ред по члану 17. овог Уговора
2. Да осам (8) дана пре почетка радова на градилишту писмено обавести надлежног органа, о датуму када ће почети са радовима
3. Да најкасније за три дана од скалапања уговора, изради и преда Наручиоцу детаљан динамички план грађења и финансирања радова по њиховим врстама, са свим подацима о количинама, вредностима и датумима завршетка извођења; дужан је у свему да се придржава овог плана у свом раду на градилишту
4. Да радове из члана 2. овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према понуди, строго поштујући све важеће прописе, нормативе и правила струке.
5. Да радове из члана 2. овог уговора изведе у року и квалитетно, а за уграђене материјале обезбеди потребне атесте.
6. Да за све време трајања радова на градилишту обезбеђује сигурност лица и имовине и поштовање хигијенско-техничких прописа по члану 16. овог Уговора
7. Да у току радова на градилишту уредно чува сву расположиву инвестиционо-техничку, са свим атестима о испитивањима и вршеним анализама уграђеног грађевинског и другог материјала и квалитету и количинама изведених радова.
8. Да представнику Наручиоца омогуће увид у извођење радова.
9. Да одреди свог представника - одговорног извођача радова и о томе писмено обавести Наручиоца.
10. Да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава надзорни орган Наручиоца, као и на градилишту има књигу инспекције.
11. Да шеф градилишта буде присутан на градилишту и да обавештава Наручиоца о динамици извођања радова.
12. Приликом извођења радова Извођач је дужан да благовремено обезбеди сагласност надлежних органа и изврши одговарајуће регулисање и обезбеђење саобраћаја за несметано одвијање саобраћаја.
13. Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.
14. Да по завршетку радова затвори градилиште, ослободи га од туђих лица и ствари, уреди га по пројекту и преда Наручиоцу.
15. Да по завршетку објекта и успешној предаји изведених радова на градилишту по члану 18. овог Уговора, на записник, преда - врати Наручиоцу сву документацију из претходне тачке овог Уговора
16. У случају настанка штете на објекту, трећим лицима и стварима исту у потпуности накнади.
17. Да Наручиоцу преда средства обезбешења на начин и у роковима предвиђеним овим уговором и Конкурсном документацијом.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УГОВОРНА КАЗНА:

Члан 12.

Рок за извођење радова је радних дана, а у складу са понудом.

Извођач је дужан да се у току извођења радова придржава уговорених рокова, рачунајући тај рок од дана када га Наручилац уведе у посао. Под увођењем у посао подразумева се и предаја техничке документације и одговарајућих дозвола, уколико су исте предвиђене и неопходне за извођење радова и отварањем грађевинског дневника. Извођач има обавезу да започне радове у року од 3 дана од дана увођења у посао.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако су Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 13.

Рок за извођење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Извођач има обавезу да Наручиоца обавести у писаној форми о сваком кашњењу у реализацији посла.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

1. Природни догађаји који се сматрају вишом силом.
2. Изненадне несташице материјала на тржишту.
3. Мере државних органа.
4. Измена техничких услова од стране Наручиоца.
5. Повећање уговорених радова у износу већем од 5% од количине предвиђене Уговором
6. Закашњење Наручиоца у реализацији својих обавеза.

Члан 14.

У случају закашњења радова Извођач нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у периоду закашњења.

Члан 15.

Продужетак рока за извођење радова Наручилац одобрава у писменој форми.

ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДИЛИШТА:

Члан 16.

Од увођења у посао на градилишту Извођач радова је дужан, о свом трошку, да осигура лица, сва материјална добра и изведене радове на њихову стварну вредност против свих ризика, који прете да настану у тим условима живота и рада. У случају да било по коме основу наступи штета на изведеном објекту - радовима и после датума преласка ризика са Извођача радова на Наручиоца, Извођач радова је дужан на позив Наручиоца и уз наплату стварних трошкова, све до истека гарантног рока по члану 11. став 1. тачка 16. овог Уговора, да отклони настале штете и последице њиховог дејства споља и изнутра.

Члан 17.

У низу мера за организацију градилишта и за све време извођења радова, Извођач радова је дужан да обезбеди ред, рад, општу сигурност и безбедност лица и имовине на градилишту и око њега. У том циљу, Извођач је обавезан:

- 1) Увођење Извођача радова у посао на градилишту од стране Наручиоца ће бити потврђено отварањем грађевинског дневника одговарајуће садржине, који истовремено потписују овлашћени представници уговорених страна. Од датума отварања дневника, почињу да теку сви уговорени рокови извршења радова по пројекту и обавеза уговорених страна по овом Уговору.
- 2) Да код надлежног органа региструје градилиште по важећим прописима.
- 3) Да на градилишту устроји и води евиденцију послова и радњи у току извршавања обавеза Извођача радова по овом Уговору; дужан је да води грађевински дневник, грађевинску књигу и да наручиоцу обезбеди и достави одговарајуће атесте и извршених анализа грађевинског материјала и обезбеди књигу инспекције рада и грађевинске инспекције.
- 4) Да устроји евиденцију и омогући уредно чување целокупне техничке, и остале документације о пословању Извођача радова на градилишту.
- 5) Да на градилишту предузима све нужне мере за безбедност лица на раду, пролазника, имовине, возила и суседних објеката (заштитна ограда, надстрешница, привремена саобраћајна сигнализација, да возила са теретом не прљају и оштећују јавне саобраћајнице, противпожарна заштита, заштита на раду - заштитна одела и средства и сл.).
- 6) Да уредно штити и одржава изграђене објекте и изведене радове све до дана њихове предаје Наручиоцу.
- 7) Представници уговорених страна (надзорни орган и руководиоца градилишта) су дужни све своје значајније међусобне поруке да уписују у грађевински дневник са датумом и својим потписом и лиценцим печатом. На тој основи се морају одмах предузимати одговарајуће мере за извршење налога и доношење надлежних одлука.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА:

Члан 18.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, све атесте за уграђени материјал и потребну документацију.

НАДЗОР И ГАРАНЦИЈЕ:

Члан 19.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу меницу за повраћај аванса, са роком важења до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Члан 20.

Наручилац одређује надзорног органа за контролу квалитета радова, употребљеног материјала и опреме, и о томе извештава Извођача у писменој форми. Извођач је дужан да именованој особи омогући спровођење надзора. Извођач је дужан да предузме све потребне корективне мере и активности наложене на основу извршеног надзора.

Уговорне стране су сагласне да надзор није овлашћен да даје извођачу радова налоге који би престављали одступање од уговорених радова, већ ће исти бити у складу са одредбама члана 7. став 2. овог Уговора у законом о јавним набавкама предвиђеној процедури.

Члан 21.

Уколико се утврди да поједини радови не одговарају уговореном квалитету извршиће се умањење уговорене цене, које ће се спровести приликом прве следеће исплате. Извођач радова се обавезује да све недостатке отклони у остављеном примереном року.

У случају да недостаке из предходног става извођач радова не уклони или не изврши у потпуности радове на начин предвиђен овим уговором, ако напусти градилиште пре завршетка радова, као и ако дође до раскида уговора његовом кривицом, уговорне стране су сагласне да је наручилац овлашћен да повери овај задатак другој стручној фирми (по редоследу рангирања из одлуке о додели уговора у предметној јавној набавци), а на терет Извођача радова по одредби наредног става овог члана Уговора.

Члан 22.

Извођач радова гарантује стабилност, сигурност и безбедност објекта и квалитет изведених радова по члану 1. овог Уговора у трајању до година, а за у објекат уграђену опрему, по гаранцији произвођача, све рачунато од датума обостраног потписивања записника о примопредаји сходно члану 18. овог уговора. Ова гаранција Извођача радова важи за случај да рекламирана мана и/или недостатак на објекту није последица неодговарајућег одржавања, употребе и природног хабања материјала.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач радова је у обавези да продужи важење менице, с тим да се висина менице за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења менице док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач радова је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења менице.

Наручилац може, меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци Извођача радова уколико Извођач радова, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Члан 23.

У току овог гарантног рока Извођач радова је дужан, о свом трошку, да отклони утврђене мане и/или недостатке на објекту - изведеним радовима и уграђеној опреми, које су последица грешке или неквалитетног извођења радов, лоше израде, неквалитетног уграђеног грађевинског материјала или грешке у монтажи, на први позив Наручиоца и у примерном року. Уколико у примерном року и на уговорени начин Извођач радова не отклони утврђене мане и/или недостатке на објекту - извршеним

радовима, Наручилац је овлашћен да повери овај задатак другој стручној фирми, а на терет Извођача радова по одредби наредног става овог члана Уговора

Извођач радова се обавезује да приликом примопредаје радова Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Меницу за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Члан 24.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (" Службени гласник РС ", бр.124/12, 14/15 и 68/15).

РАСКИД УГОВОРА:

Члан 25.

Наручилац може да раскине уговор у следећим случајевима:

- 1.Ако надлежни орган забрани даље извођење радова,
- 2.Ако Извођач не извршава уговорне обавезе,
- 3.Ако је заостајање у извођењу радова такво да може довести у питање њихово даље извођење,
- 4.Ако Извођач касни са радовима,
- 5.Због појаве ванредних догађаја и околности.

Члан 26.

Извођач може да раскине уговор у следећим случајевима:

- 1.Уколико Наручилац не испуни своје обавезе из Уговора

Члан 27.

Ако се Уговор раскине кривицом Наручиоца, он је дужан да Извођачу плати за извршене радове и материјал који је купљен за потребе уграђивања. Поменути материјал треба да буде ускладиштен и стављен на располагање Наручиоцу.

Члан 28.

Ако се Уговор раскине кривицом Извођача, Наручиоц нема обавезу да плати преосталеуговорене радове, а од Извођача се може тражити да изврши надокнаду појединих штета изазваних раскидом Уговора.

У случају из пртходног става, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 29.

Настале спорове по овом Уговору, уговорене стране ће решавати споразумно. Уколико до решења спора не може доћи споразумно, надлежан је суд у Пожаревцу.

Члан 30.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу када га потпишу уговорне стране и када извођач радова достави овим уговором предвиђене менице.

У случају да извођач радова не достави наручиоцу радова менице из претходног става сматраће се да уговор није ни настао.

Члан 31.

Овај Уговор је сачињен на одређено време и важи до извршења посла.

Члан 32.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

Директор

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ГРАД ПОЖАРЕВЦА

.....

.....

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бане Спасовић, дипл.правник

1.ЗА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

.....

2.ЗА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

.....

3.ЗА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

.....

*. Попуњава понуђач само уколико има учесника у заједничкој понуди.

**. Попуњава понуђач само у случају да има подизвођача.

***. Попуњава наручилац у коначном тексту Уговора а након доношења одлуке

МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ :

1. **ГРАД ПОЖАРЕВАЦ** ул. Дринска бр.2, 12000 Пожаревац , број телефона: 012/539-712, број факса:012/222-521, ПИБ100438011, Матични број 07271239, шифра делатности 8411, рачун бр.840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, које заступа Градоначелник града Пожареваца , Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту : **Наручилац**), с једне,

2., из,
ПИБ, Матични број, рачун бр....., код,
.....банке, које заступа директор, као
пружалац услуга (у даљем тексту : Извођач радова), с друге стране

3....., из,
ПИБ, Матични број, рачун бр....., код,
.....банке, које заступа директор, као пружалац услуга с
друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.1....., из,
ПИБ, Матични број, рачун бр....., код,
.....банке, које заступа директор, као пружалац услуга с
друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.2., из,
ПИБ, Матични број, рачун бр....., код,
.....банке, које заступа директор, као пружалац услуга с
друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди) *, с друге стране,

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Наручилац посла " Градска управа града Пожареваца", поверава радове за **Партија 2; Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка , Извођачу радова.....**
Извођач радова ће радове из предходног става извршити са подизвођачем/подизвођачима:

1..... из,
ПИБ, матични број, рачун бр.,
код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

2. из,
ПИБ, матични број, рачун бр.,
код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

3.....из.....,

ПИБ, матични број, рачун бр.,
код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

Извођач радова не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Извођач радова може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Извођач радова је обавезан да овај посао изврши у свему по одобреном пројекту, важећим техничким прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова и упутствима надзорног органа на градилишту.

Извођач радова је обавезан да радове из овог члана Уговора изведе са својом радном снагом, материјалом за грађење и елементима за уграђивање, грађевинском механизацијом и енергијом у уговореном року и за уговорену цену у свему по правилима струке

Члан 2.

Извођач радова на основу Одлуке о додели уговора наручиоца (бр.....од2017.године) прихвата послове за **Партија 2;** Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже, у улици Краљевића Марка , а у свему према усвојеној Понуди извођача радова број од 2017. године, која чини саставни део овог уговора и заводни број наручиоца од 2017. године.

Члан 3.

Извођач радова је дужан да проучи и да се придржава техничке спецификације и документације за извођење радова и да ако треба затражи сва разјашњења, објашњења и додатне информације о недовољно јасним детаљима од Наручиоца радова у писменој форми.

Члан 4.

Наручилац радова има право да у току извођења радова изврши мање измене уколико дође до одступања пројекта – понуде са спецификацијом радова и стварног стања на терену, о чему мора Извођача радова на време да обавести у писаној форми са уписивањем промене у грађевински дневник.

За измене и корекције које би у знатној мери промениле пројекат потребно је консултовати пројектанта и затражити његову писмену сагласност.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 5.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

ВРЕДНОСТ РАДОВА: , динара у нето износу

ПДВ 20% : , динара

УКУПНО: , динара

(Словима: динара 00/100)

У складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност порески обвезник је Наручилац "

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

-% , односно износ оддинара **без ПДВ-ом**, на име аванса , у року од дана од дана испостављања авансне ситуације. Аванс се мора оправдати са окончаном ситуацијом;
-% по испостављеним месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр.....од2017. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

У свим испостављеним ситуацијама Извођач радова је дужан да наведе да ПДВ није обрачунат у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додатну вредност."

Члан 7.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином извршених радова. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику. Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће исплатити у року од дана од дана пријема на текући рачун бр. Банка

Вишак - мањак радова, као и непредвиђене радове Извођач радова је дужан да изведе под у овом Уговору предвиђеним условима и ценама. Однос уговорених страна у овом погледу ће бити уређен у законом о јавним набавкама предвиђеном поступку и Уговором склопљеним у том поступку.

Фактички обављени радови, без закљученог уговора, су правно неважећи

Члан 8.

Наручилац радова ће доставити Извођачу радова, Решења за лица овлашћених да воде надзор и потписују ситуације. Имена ових особа биће унета у грађевински дневник.

Члан 9.

Уколико је део радова по испостављеној ситуацији споран, Наручилац ће исплатити Извођачу радова неспоран део, док ће о спорном делу Уговорене стране покушати да нађу споразумно решење у примереном року.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Члан 10.

Наручилац се обавезује:

1. Да извођача радова уведе у посао отварањем грађевинског дневника.
2. Да извођачу радова преда сву потребну техничку документацију.
3. Да именује надзорног органа и о томе писмено обавести Извођача радова.
4. Да преко свог надзорног органа врши стручни надзор над извођењем радова
5. Да Извођачу радова уредно исплаћује изведене радове, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора.
6. Да изврши контролу и пријем извршених радова.
7. Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА:

Члан 11.

Извођач радова се обавезује:

1. Да организује градилиште и на њему успостави ред по члану 17. овог Уговора
2. Да осам (8) дана пре почетка радова на градилишту писмено обавести надлежног органа, о датуму када ће почети са радовима
3. Да најкасније за три дана од скалапања уговора, изради и преда Наручиоцу детаљан динамички план грађења и финансирања радова по њиховим врстама, са свим подацима о количинама, вредностима и датумима завршетка извођења; дужан је у свему да се придржава овог плана у свом раду на градилишту
4. Да радове из члана 2. овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према понуди, строго поштујући све важеће прописе, нормативе и правила струке.
5. Да радове из члана 2. овог уговора изведе у року и квалитетно, а за уграђене материјале обезбеди потребне атесте.
6. Да за све време трајања радова на градилишту обезбеђује сигурност лица и имовине и поштовање хигијенско-техничких прописа по члану 16. овог Уговора
7. Да у току радова на градилишту уредно чува сву расположиву инвестиционо-техничку, са свим атестима о испитивањима и вршеним анализама уграђеног грађевинског и другог материјала и квалитету и количинама изведених радова.
8. Да представнику Наручиоца омогуће увид у извођење радова.
9. Да одреди свог представника - одговорног извођача радова и о томе писмено обавести Наручиоца.
10. Да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава надзорни орган Наручиоца, као и на градилишту има књигу инспекције.
11. Да шеф градилишта буде присутан на градилишту и да обавештава Наручиоца о динамици извођања радова.
12. Приликом извођења радова Извођач је дужан да благовремено обезбеди сагласност надлежних органа и изврши одговарајуће регулисање и обезбеђење саобраћаја за несметано одвијање саобраћаја.
13. Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.
14. Да по завршетку радова затвори градилиште, ослободи га од туђих лица и ствари, уреди га по пројекту и преда Наручиоцу.
15. Да по завршетку објекта и успешној предаји изведених радова на градилишту по члану 18. овог Уговора, на записник, преда - врати Наручиоцу сву документацију из претходне тачке овог Уговора
16. У случају настанка штете на објекту, трећим лицима и стварима исту у потпуности накнади.
17. Да Наручиоцу преда средства обезбешења на начин и у роковима предвиђеним овим уговором и Конкурсном документацијом.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УГОВОРНА КАЗНА:

Члан 12.

Рок за извођење радова је радних дана, а у складу са понудом.

Извођач је дужан да се у току извођења радова придржава уговорених рокова, рачунајући тај рок од дана када га Наручилац уведе у посао. Под увођењем у посао подразумева се и предаја техничке документације и одговарајућих дозвола, уколико су исте предвиђене и неопходне за извођење радова и отварањем грађевинског дневника. Извођач има обавезу да започне радове у року од 3 дана од дана увођења у посао.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако су Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 13.

Рок за извођење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Извођач има обавезу да Наручиоца обавести у писаној форми о сваком кашњењу у реализацији посла.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

1. Природни догађаји који се сматрају вишом силом.
2. Изненадне несташице материјала на тржишту.
3. Мере државних органа.
4. Измена техничких услова од стране Наручиоца.
5. Повећање уговорених радова у износу већем од 5% од количине предвиђене Уговором
6. Закашњење Наручиоца у реализацији својих обавеза.

Члан 14.

У случају закашњења радова Извођач нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у периоду закашњења.

Члан 15.

Продужетак рока за извођење радова Наручилац одобрава у писменој форми.

ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДИЛИШТА:

Члан 16.

Од увођења у посао на градилишту Извођач радова је дужан, о свом трошку, да осигура лица, сва материјална добра и изведене радове на њихову стварну вредност против свих ризика, који прете да настану у тим условима живота и рада. У случају да било по коме основу наступи штета на изведеном објекту - радовима и после датума преласка ризика са Извођача радова на Наручиоца, Извођач радова је дужан на позив Наручиоца и уз наплату стварних трошкова, све до истека гарантног рока по члану 11. став 1. тачка 16. овог Уговора, да отклони настале штете и последице њиховог дејства споља и изнутра.

Члан 17.

У низу мера за организацију градилишта и за све време извођења радова, Извођач радова је дужан да обезбеди ред, рад, општу сигурност и безбедност лица и имовине на градилишту и око њега. У том циљу, Извођач је обавезан:

- 1) Увођење Извођача радова у посао на градилишту од стране Наручиоца ће бити потврђено отварањем грађевинског дневника одговарајуће садржине, који истовремено потписују овлашћени представници уговорених страна. Од датума отварања дневника, почињу да теку сви уговорени рокови извршења радова по пројекту и обавеза уговорених страна по овом Уговору.
- 2) Да код надлежног органа региструје градилиште по важећим прописима.
- 3) Да на градилишту устроји и води евиденцију послова и радњи у току извршавања обавеза Извођача радова по овом Уговору; дужан је да води грађевински дневник, грађевинску књигу и да наручиоцу обезбеди и достави одговарајуће атесте и извршених анализа грађевинског материјала и обезбеди књигу инспекције рада и грађевинске инспекције.
- 4) Да устроји евиденцију и омогући уредно чување целокупне техничке, и остале документације о пословању Извођача радова на градилишту.
- 5) Да на градилишту предузима све нужне мере за безбедност лица на раду, пролазника, имовине, возила и суседних објеката (заштитна ограда, надстрешница, привремена саобраћајна сигнализација, да возила са теретом не прљају и оштећују јавне саобраћајнице, противпожарна заштита, заштита на раду - заштитна одела и средства и сл.).
- 6) Да уредно штити и одржава изграђене објекте и изведене радове све до дана њихове предаје Наручиоцу.
- 7) Представници уговорених страна (надзорни орган и руководилац градилишта) су дужни све своје значајније међусобне поруке да уписују у грађевински дневник са датумом и својим потписом и лиценцним печатом. На тој основи се морају одмах предузимати одговарајуће мере за извршење налога и доношење надлежних одлука.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА:

Члан 18.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, све атесте за уграђени материјал и потребну документацију.

НАДЗОР И ГАРАНЦИЈЕ:

Члан 19.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу меницу за повраћај аванса, са роком важења до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Члан 20.

Наручилац одређује надзорног органа за контролу квалитета радова, употребљеног материјала и опреме, и о томе извештава Извођача у писменој форми. Извођач је дужан да именованој особи омогући спровођење надзора. Извођач је дужан да предузме све потребне корективне мере и активности наложене на основу извршеног надзора.

Уговорне стране су сагласне да надзор није овлашћен да даје извођачу радова налоге који би престављали одступање од уговорених радова, већ ће исти бити у складу са одредбама члана 7. став 2. овог Уговора у законом о јавним набавкама предвиђеној процедури.

Члан 21.

Уколико се утврди да поједини радови не одговарају уговореном квалитету извршиће се умањење уговорене цене, које ће се спровести приликом прве следеће исплате. Извођач радова се обавезује да све недостатке отклони у остављеном примереном року.

У случају да недостаке из предходног става извођач радова не уклони или не изврши у потпуности радове на начин предвиђен овим уговором, ако напусти градилиште пре завршетка радова, као и ако дође до раскида уговора његовом кривицом, уговорне стране су сагласне да је наручилац овлашћен да повери овај задатак другој стручној фирми (по редоследу рангирања из одлуке о додели уговора у предметној јавној набавци), а на терет Извођача радова по одредби наредног става овог члана Уговора.

Члан 22.

Извођач радова гарантује стабилност, сигурност и безбедност објекта и квалитет изведених радова по члану 1. овог Уговора у трајању до година, а за у објекат уграђену опрему, по гаранцији произвођача, све рачунато од датума обостраног потписивања записника о примопредаји сходно члану 18. овог уговора. Ова гаранција Извођача радова важи за случај да рекламирана мана и/или недостатак на објекту није последица неодговарајућег одржавања, употребе и природног хабања материјала.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач радова је у обавези да продужи важење менице, с тим да се висина менице за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења менице док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач радова је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења менице.

Наручилац може, меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци Извођача радова уколико Извођач радова, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Члан 23.

У току овог гарантног рока Извођач радова је дужан, о свом трошку, да отклони утврђене мане и/или недостатке на објекту - изведеним радовима и уграђеној опреми, које су последица грешке или неквалитетног извођења радов, лоше израде, неквалитетног уграђеног грађевинског материјала или грешке у монтажи, на први позив

Наручиоца и у примерном року. Уколико у примерном року и на уговорени начин Извођач радова не отклони утврђене мане и/или недостатке на објекту - извршеним радовима, Наручилац је овлашћен да повери овај задатак другој стручној фирми, а на терет Извођача радова по одредби наредног става овог члана Уговора

Извођач радова се обавезује да приликом примопредаје радова Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Меницу за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Члан 24.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (" Службени гласник РС ", бр.124/12, 14/15 и 68/15).

РАСКИД УГОВОРА:

Члан 25.

Наручилац може да раскине уговор у следећим случајевима:

- 1.Ако надлежни орган забрани даље извођење радова,
- 2.Ако Извођач не извршава уговорне обавезе,
- 3.Ако је заостајање у извођењу радова такво да може довести у питање њихово даље извођење,
- 4.Ако Извођач касни са радовима,
- 5.Због појаве ванредних догађаја и околности.

Члан 26.

Извођач може да раскине уговор у следећим случајевима:

- 1.Уколико Наручилац не испуни своје обавезе из Уговора

Члан 27.

Ако се Уговор раскине кривицом Наручиоца, он је дужан да Извођачу плати за извршене радове и материјал који је купљен за потребе уграђивања. Поменути материјал треба да буде ускладиштен и стављен на располагање Наручиоцу.

Члан 28.

Ако се Уговор раскине кривицом Извођача, Наручиоц нема обавезу да плати преосталеуговорене радове, а од Извођача се може тражити да изврши надокнаду појединих штета изазваних раскидом Уговора.

У случају из претходног става, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 29.

Настале спорове по овом Уговору, уговорене стране ће решавати споразумно. Уколико до решења спора не може доћи споразумно, надлежан је суд у Пожаревцу.

Члан 30.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу када га потпишу уговорне стране и када извођач радова достави овим уговором предвиђене менице.

У случају да извођач радова не достави наручиоцу радова менице из претходног става сматраће се да уговор није ни настао.

Члан 31.

Овај Уговор је сачињен на одређено време и важи до извршења посла.

Члан 32.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

Директор

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ГРАД ПОЖАРЕВЦА

.....

.....

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бане Спасовић, дипл.правник

1.ЗА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

2.ЗА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

3.ЗА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

*. Попуњава понуђач само уколико има учесника у заједничкој понуди.

**. Попуњава понуђач само у случају да има подизвођача.

***. Попуњава наручилац у коначном тексту Уговора а након доношења одлуке

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Заинтересовани Понуђач је обавезан да приложи попуњен образац за оцену квалификације Понуђача и све доле наведене прилоге који то доказују.

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
1.	Попуњен Образац бр .1 - Општи подаци о Понуђачу				
2.1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама,				
2.2.	Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (погледати обавештење на интернет страници Вишег суда у Београду http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html); уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског засутника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта				
2.3.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; уколико се Понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју издаје Агенција за приватизацију.				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
2.4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима и то: (1) важећу и одговарајућу лиценцу за обављање послова у области управљања водама - извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објекта, у складу са чланом 112. Закона о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/2010 , 93/2012 и 101/2016) и Правилником о условима у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање послова у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци („Службени гласник РС“, бр. 23/2012 и 57/2013) Понуђач доставља као доказ- (1) Решење Министарства надлежног за послове водопривреде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама и то за: извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објекта				
	У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова.				
	Обавезни услови за предузетнике				
2.5	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
2.6	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Предузетник доставља: Уверење Полицијске управе за предузетника. Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.				
2.7	Потврду (уверење) надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (2 потврде – уверења): а) Потвдра (уверење) Републичке пореске Управе, б) Потврда (уверење) Пореске управе јединице локалне самоуправе Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
2.8	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима и то: (1) важећу и одговарајућу лиценцу за обављање послова у области управљања водама - извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објекта, у складу са чланом 112. Закона о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/2010 , 93/2012 и 101/2016) и Правилником о условима у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање послова у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци („Службени гласник РС“, бр. 23/2012 и 57/2013) Понуђач доставља као доказ- (1) Решење Министарства надлежног за послове водопривреде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама и то за: извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објекта				
	У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова.				
3	Попуњен Образац бр.2.-Изјава понуђача о испуњености обавезних услова				
4	Попуњен Образац бр.2а.-Изјава понуђача о испуњености додатних услова				
5	Попуњен Образац бр.3, 3.а,3/1,3/2– Понуда са спецификацијом радова и структуром цена				
6	Попуњен Образац бр.4 референц листа,4а. – Потврда за референце				
7	Попуњен Образац бр. 5 - Изјава Понуђача о прихватању услова из Конкурсне документације				
8.	Попуњен Образац бр. 6.- Изјава Понуђача о самосталном наступању				
9	Попуњен Образац бр. 6а, - Изјава Понуђача да наступа са Подизвођачем				
10.	Попуњен Образац бр. 6б,- Изјава групе Понуђача у заједничкој понуди				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
11	Попуњен Образац бр. 7.– Кадровска опремљеност Понуђача				
12	Попуњен Образац бр. 8. - Технолошка опремљеност Понуђача				
13	Попуњен Образац бр. 9 – Изјава Понуђача да не постоји сукоб интереса				
14	Попуњен Образац бр. 10, -Изјава Понуђача за средства финансијског обезбеђења				
15	Попуњен Образац бр. 12 –Образац трошкова припреме понуде				
16	Попуњен Образац бр. 13 – Образац изјаве о независној понуди				
17	Попуњен Образац бр. 14 –Образац изјаве о обавезама понуђачана основу члана 75.став2.закона о јавним набавкама				
18	Попуњен Образац бр. 15 – Модел Уговора				
19	Попуњен Образац бр. 16. - Образац за оцену квалификације				
20	Споразум у случају заједничке понуде				
21	ПРИЛОГ бр. 1 - Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде				

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ПРИЛОГ бр. 1 уз образац

Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде за

(уписати назив партије)

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
ДУЖНИК:

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

М.Б.:

ПИБ:

ТЕКУЋИ РАЧУН:

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска бр.2, Пожаревац , (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде, са роком важења од 90 дана.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке

дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца Градска управа града Пожареваца ул. Дринска бр.2, Пожаревац

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: ово менично овлашћење (потписано и оверено) и меницу Понуђач мора да преда Наручиоцу уз понуду.

СИТУАЦИОНИ ПЛАН

И

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

3.5.2. TEHNIČKI USLOVI IZVOĐENJA RADOVA

Opisi iz predmera i predračuna radova podrazumevaju izvođenje svake pozicije po planovima, tehničkom opisu, detaljima i nakandnim detaljima projektanta, važećim tehničkim propisima, jugoslovenskim standardima i uputstvima stručnog nadzora i projektanta. Tehnički uslovi se striktno primenjuju kod realizacije radova predviđenih ovim projektom. U izvesnim slučajevima projektant može, uz prethodnu saglasnost investitora, izvršiti odgovarajuće izmene tehničkih uslova u cilju postizanja kvalitetnijeg rešanja.

Opšte odredbe

Izvođač je dužan da pre davanja ponude upozna teren na kome će se izvoditi radovi, da prouči potrebnu dokumentaciju i stvori sopstvenu ocenu o težini radova za koje daje ponudu, tako da sa punom odgovornošću i poznavanjem prilika podnese ponudu za izvršenje svih radova ili dela radova predviđenih ovim projektom.

Izvođač je dužan da radove izvodi po projektu i ugovoru, uz poštovanje propisanih tehničkih uslova koji su sastavni deo ove projektne dokumentacije i druge odgovarajuće propise vezane za ovu vrstu posla. Ukoliko se u toku izvođenja radova neki od propisa promeni i pretrpi izmene, izvođač je dužan da postupi po novim propisima bez prava na naknadu.

Investitor je dužan da izvođača blagovremeno uvede u posed na terenu na kome će se graditi.

Svi radovi i materijal navedeni u opisima pojedinih pozicija projektom datog predmera i predračuna radova, moraju biti obuhvaćeni ponudom. Cene upisane u predračum su prodajne cene izvođača i obuhvataju sve izdatke za rad, materijal sa uobičajenim rasturom, spoljni i unutrašnji transport, pristupne puteve, pomoćne objekte, vodu, osvetljenje, pogonski materijal i energiju za mašine, režiju izvođenja, doprinose na zarade, državne i opštinske dažbine i takse, odštetne zahteve, zaradu izvođača i druge izdatke.

Opšti opis dat za jednu vrstu radova i materijal obavezuju izvođača da sve vrste tih radova izvodi u pojedinim pozicijama po tom opisu, bez obzira da li se poziciji poziva na opšti opis ili ne.

Za sve vreme trajanja radova neophodno je obezbediti stalan stručan nadzor, odnosno stručno lice sa adekvatnom licencom, koje terba da se stara o poštovanju projektne dokumentacije i o kvalitetu i kvantitetu izvršenih radova. Ako se u toku radova ukaže potreba za izmenom delova tehničke dokumentacije, stručni nadzor ima pravo da uz prethodnu saglasnost projektanta, izvrši izmenu i u građevinskom dnevniku je obrazloži.

Ukolik postoji neka neusaglašenost izvođač radova mora na vreme da traži rešenje od nadzornog organa. Za svaku eventualnu izmenu projekta, mora da postoji pismena saglasnost projektanta, nadzornog organa i investitora.

Pre početka radova izvođač imenuje lice za Odgovornog izvođača radova sa adekvatnom licencom, koje je obavezno da detaljno pregleda projekat, istražne elaborate, upzna se sa terenom i sa geološkim, hidrogeološkim, geodetskim i drugim podlogama i uslovima na terenu. Odgovorni izvođač radove je dužan da organizuje upravu gradanje, montira privremena skladišta materijala, obezbedi prostorije za nadzornog organa, postavi gradilišnu tablu a svi troškovi ovih radova su obuhvaćeni ugovornom cenom.

Ukoliko je izvođaču potreban dodatni prostor za lagerovanje materijala i ukoliko izvrši privremeno zauzeće zemljišta dužan je da za korišćenje pribavi adekvatnu saglasnost od spostvenika i nadležnih organa, uz ugovorenu naknadu spostveniku, s tim što ove izdatke ne može da posebno zaračuna Investitoru.

Izvođač radova prijavljuje početak i vreme trajanja radova nadležnim inspekcijskim službama (građevinska inspekcija, inspekcija rada, saobraćajna i dr. inspekcija). Izvođač radova svakodnevno vodi građevinski dnevnik u koji obavezno unosi:

- vremenske uslove pod koji se radovi izvode (temperatura, padavine , veter i sl.)
- broj i vrsta mahanizacije koja učestvuje gradnji
- broj radnika sa kvalifikacijama i atestima za adekvatne radove
- primljeni i ugrađeni materijal na gradilištu u toku dana
- ko je kojom metodom i instrumentom izvršio obeležavanje trase i nivelete
- na koji način su izvedeni radovi, da li je došlo do odstupanja od projekta sa obrazloženjem i dr.

Izvođač radova uz dnevnik vodi i građevinsku knjigu kojom dokazuje količine ugrađenih materijala i prilaže ateste o kvalitetu ugrađenih materijala. Građevinski dnevnik mora biti overen od strane stručnog nadzora. Svi podaci o skrivenim radovima koji kasnije neće biti dokazivi moraju se prikazati skicama, profilima sa dovoljnim brojem kota i mera koje su merodavne za građevinsku knjigu. Po završetku gradnje izvođač radova izrađuje elaborat izvedenog stanja koji je sastavni deo projekta izvedenog stanja.

Kod svih radova se zahteva upotreba i ugradnja kvalitetnih materijala sa potrebnim atestom pre ugradnje koji moraju odgovarati jugoslovenskim standardima i opisima iz tehničkih uslova a ugradnju materijala mora da odobri nadzorni organ. Sav materijal za koji stručni nadzor utvrdi da ne odgovara pogodbenom predmeru i predračunu, tehničkim uslovima i JUS-u, izvođač je dužan da ukloni sa gradilišta, a investitor je dužan da obustavi gradnju ukoliko izvođač pokuša da ugradi materijal koji mu nije odobren za ugradnju. Sva materijalna šteta nastala nastala rušenjem i vadenjem neadekvatnog materijala za koji nije odobrena ugradnja pada na teret izvođača.

Uz ponudu izvođač radova dostavlja spisak mehanizacije i radne snage koja će biti angažovana u toku izvođenja radova. Kod svih radova se traži da ih izvode kvalifikovani radnici sa adekvatnim atestima za stručnu osposobljenost za tu vrstu posla koju obavljaju.

Pomoćni iskopi koje izvođač izvede za potrebe formiranja gradilišta, za privremne objekte, privremeni objekti i pomoćni putevi ne razmatraju se pojedinačno već je to deo izvođačkog projekta koji izvođač pravi spram svoje tehnološke opremljenosti , te je izvođač u punoj meri odgovoran za ove radove.

Pri izvođenju radova u blizini zgrada, stubava , ograda i dr. stalnih objekata, izvođač je dužan da izvrši obezbeđenje istih i spreči njihovo oštećenje. Sve štete nastale prilikom izvođenja radova, nastale lošim osiguranjem stalnih objekata snosiće izvođač radova i izvršiće popravke o svom trošku.

Pre početka radova Investitor je dužan da pribavi od nadležnih organa potrebne saglasnosti kao i podatke o postojećim instalacijama (vodovoda, kanalizacije, elektro-kablova , toplifikacije i dr. podzemnih objekata) kao i građevinsku dozvolu bez koje se ne mogu otpočeti radovi.

Po završetku svih radova izvođač je dužan da vrati površine u prvobitno stanje i izvrši rščišćavanje terena, kao i da ukloni privremene objekte.

Građevinski radovi

Geodetski radovi

Izvođač je dužan da objekte obuhvaćene projektom obeleži pre početka radova i postavi mrežu privremenih repera kojima se tokom gradnje vrši kontrola položaja i nivelacije. Internu mrežu adekvatno osigurati kao i obeležene profile. Iskop rova, postavljanje posteljice i cevi mora se pratiti nivelirom. Ukoliko dođe do izmene projektovanih elemenata trase u toku izvođenja radova , sve promene precizno snimiti.

1.2.2. Zemljani radovi

Obeležavanje objekata na terenu vrši izvođač zajedno sa nadzornim organom. Plaćanje ovih radova je obračunato u poziciji pripremnih radova.

Izvođač je obavezan da pre početka izvođenja zemljanih radova, u toku kontrolnog snimanja terena i obeležavanja, otkrije i vidnim oznakama obeleži sve podzemne instalacije i objekte (vodovodne instalacije, podzemni električni kablovi, PTT kablovi, kanalizacija i sl). Ove radove investitor ne plaća posebno.

Iskop za objekte

Izvođač radova je obavezan da za ove radove dobije odobrenje nadzornog organa koji ima pravo postavljanja i dopunskih uslova. Radove planira i izvodi tako da zadovolji sledeće uslove:

1. da nema negativnih posledica po postojeće ili buduće trajne objekte u području radova,
 2. da ne ugrožava stabilnost terena i ne ometa izgradnju novih objekata, i
- d a materijal dobijen iskopima deponuje samo na površini koju odobri nadzorni organ.

Sve operacije koje izvođač ima nameru da primeni pri iskopima moraju biti navedene u programu izvršenja ovih radova koji se podnosi nadzornom organu na odobrenje najmanje 30 dana pre planiranog početka ovih radova. Materijal, oprema i radna snaga za navedene operacije podležu odobrenju nadzornog organa, koji ima pravo da proširi i unese sve modifikacije koje imaju za cilj očuvanje petrebnog kvaliteta iskopa. Iskop izvršiti sa pravilnim odsecanjem bočnih strana i uravnavanjem dna na projektovanim kotama. Iskopanu zemlju odbaciti od ivice rova toliko da se ne obrušava u rov i da rad u rovu bude potpuno bezbedan.

Pri izvođenju radova iskopa, radne površine se moraju održavati u suvom, a mere i način crpljenja koje preduzima izvođač za ostvarenje ovog uslova moraju biti odobrene od nadzornog organa. Ove mere ne smeju ni u kom pogledu da utiču negativno na stanje u okolini iskopa.

Iskop se mora obezbediti od upadanja. Kod iskopa većih dubina od 1,0 m bočne strane kopati u nagibu • škarpirati da ne bi doslo do obrušavanja, ili razupirati po propisima, zavisno od vrste materijala u kome se vrši iskop i dubine iskopa.

Izvođač će pripremiti temeljnu jamu i rov cevovoda tako da obezbedi čvrstu podlogu za betonsku šahtu i polaganje cevovoda. Dno i kosine u običnom iskopu za ugradnju betona i polaganje cevovoda ručno dokopati do potrebnih dimenzija. Ovako pripremljene površine po potrebi ovlažiti i nabiti pogodnim alatom tako da se dobije čvrsta podloga za polaganje tampona za beton ili cevovod.

Iskop za objekte vršiti do granica i nagiba prikazanih u projektu ili onih koje odredi nadzorni organ. Merenje za plaćanje iskopa će se vršiti samo do napred određenih granica. Prekop koji izvođač radova izvrši svojom greškom, ili iz bilo kog drugog razloga, a nije ga pismeno odobrio ili naredio nadzorni organ, neće se priznati za obračun. Prekop za onbjekte ispuniti do potrebne kote betonom istog kvaliteta kao i predviđena betonska konstrukcija, a prekop rova cevovoda ispuniti dodavanjem materijala u slojevima sa nabijanjem mehaničkim sredstvima do postizanja prirodne zbijenosti, a sve na trošak izvođača radova.

Ukoliko se u temelju objekta naiđe na nepogodan materijal za fundiranje ili na materijal koji sadrži krupne oblutke i drobine, iskop će se vršiti do dubine koju odredi nadzorni organ, da bi se omogućilo nasipanje materijala pogodnog za podlogu. Pri tome de se merenje iskopa za obračun vršiti do linija odobrenog prekopa. Plaćanje za dodatni iskop će se izvršiti prema odgovarajudim odredbama ovih Tehničkih uslova.

Obračun količina de se izvršiti prema količinama iskopa do odobrenih granica, a plaćanje je prema ugovorenoj jediničnoj ceni po m³ za iskop. U ponuđenu jediničnu cenu iskopa ulaze svi troškovi rada i materijala, sva eventualna podupiranja i razupiranja, crpljenje površinske ili podzemne vode, uravnavanje dna na projektovanim kotama, otežani uslovi rada usled smetnji od podzemnih i nadzemnih instalacija, kao i svi ostali radovi koji obezbeđuju da se iskop održi u dobrom stanju za vreme izgradnje. Izvršen rad i utrošak materijala na osiguranju susednih objekata ne obračunava se posebno već je uračunat u jediničnu cenu pozicije iskopa. Dodatni iskop, odobren od strane nadzornog organa, plaća se prema ugovorenim jediničnim cenama.

Ukoliko se desi da se pri iskopu zemlje naiđe na predmete arheološke vrednosti, o nalazu hitno obavestiti nadležne organe vlasti, preko predstavnika investitora.

Nasipanje oko objekata

Materijal iz iskopa biće upotrebljen za zatrpavanje rova nakon završetka betonskih radova i polaganja cevovoda. Potrebna količina zemlje za zatrpavanje deponuje se u krugu gradilišta. Preostala zemlja, višak materijala iz iskopa, deponovaće se na lokaciji koju zajednički odrede nadzorni organ i investitor zavisno od lokatnih uslova na terenu. Ako u predračunu nije data druga transportna daljina, računati sa 5 km. U obračun po m³ urasle zemlje ulazi: utovar, transport, istovar i eventualno grubo planiranje zemlje.

Nasipanje sa nabijanjem izvođač će izvršiti oko i iznad svih objekata do linija prikazanih u projektu ili onih koje odredi nadzorni organ. Zatrpavanje, nasipanje sa nabijanjem zemlje optimalne vlažnosti, bez krupnih grudvi i bez organskih materija, vršiti u slojevima od po 20 - 25 cm sve do postizanja zbijenosti koja neće dozvoliti kasnije sleganje.

Merenje za plaćanje nasipanja sa nabijanjem oko i iznad objekata izvršiće se do napred opisanih odobrenih granica, a obračunace se samo količine stvarno ugrađene unutar ovih granica, odnosno prema količinama iskopa iz kojih je deponovana zemlja. Plaćanje nasipanja oko i iznad objekata biće vršeno po ugovorenoj jediničnoj ceni po m³ izvršenih količina, koja obuhvata i eventualne smetnje kao što su razupirači, podzemne instalacije i slično. Dodatno nasipanje sa nabijanjem usled prekopa koji je odobrio nadzorni organ će se plaćati po jediničnim ugovorenim cenama za ove radove.

1.2.3. Betonski radovi

Uslovi propisani u okviru ovog poglavlja će se primenjivati pri izvođenju betonskih i armirano-betonskih konstrukcija koje su predmet dela ovog projekta. Uslovi se odnose na sve betone i sve marke, a u predmeru i predračunu se daju posebno prema markama betona.

Za sve objekte koji služe za zahvatanje, lagerovanje i transport vode zahteva se ugradnja vodonepropusnog betona koji se postiže spravljanjem (odgovarajućom granulacijom agregata, sadržajem pojedinih sastojaka: cementa, agregata i vode, kvalitetom cementa, aditivima za vodonepropusnost itd), ugrađivanjem i negom betona. Doziranje agregata i cementa pri spravljanju betona mora biti težinsko.

Standardi

Kvalitet betona i njegovih komponenti mora odgovarati propisima i standardima zadatim

3. Pravilnikom o tehničkim merama i uslovima za beton i armirani beton (dalje PBAB), i
4. Jugoslovenskim standardima (u daljem tekstu JUS).

Dnevnik betonskih radova

Izvođač radova je dužan da vodi građevinski dnevnik betonskih radova za vreme njihovog izvođenja u koji će se unositi svi potrebni podaci o betonu i betonskim radovima. Jednu kopiju dnevnika betonskih radova izvođač je dužan da dostavi nadzornom organu.

Troškovi prethodnih i kontrolnih ispitivanja kvaliteta betona (na vodopropustljivost i pritisak), komponenti i dodataka betonu, bilo da ih vrši izvođač ili odabrana stručna organizacija, ne plaćaju se izvođaču posebno, već su obuhvaćeni ponuđenim jediničnim cenama betona.

Nabavka i ugradnja betona

Spravljanje i ugrađivanje betona vršiti isključivo mašinskim putem.

Za sve marke betona upotrebiti portland cement ako pojedinim stavkama nije drugacije određeno. Cement se sme upotrebiti samo ako je "odležao" propisno vreme od

dana proizvodnje, pravilno skladišten, potrebne marke, snabdeven proizvođačkim atestima i proveren prema odgovarajućim standardima: JUS B.C.1012, JUS B.C.8020, JUS B.C.8.023 i N 1 14 - S 4.

Za svaku marku betona dozvoljena je upotreba cementa po aktivnosti marke jednake ili veće od marke betona.

Kvalitet agregata za spravljanje betona mora odgovarati odredbama članova 6-20 i 178-180 PBAB.

Ukoliko izvođač dobavlja gotovu smesu betona od specijalizovane radne organizacije mora o tome obavestiti nadzorni organ čija je saglasnost neophodna za ugradnju betona.

Nabavljena smesa gotovog betona mora da zadovolji sve uslove za beton, zadate odredbama odgovarajućih članova PBAB-a i JUS-a, Beton za ploče i zidove objekta se spravlja sa min. 350 kg cementa po m³ ugrađenog betona radi postizanja vodonepropustljivosti.

Neodgovarajuće nabavljeni - kupljeni beton ne oslobađa izvođača odgovornosti, bez obzira što je nadzorni organ odobrio nabavku, i neće mu se priznati za plaćanje.

Prekid i nastavljajanje betoniranja vršiti po tehničkim propisima i uputstvu nadzornog organa i projektanta konstrukcije.

Transport betonske mase mora se vršiti sredstvima koja obezbeđuju sprečavanje segregacije.

Segregaciju betona sprečiti pravilnim ugrađivanjem i zaštitom od sunca, mraza i vetra tokom izrade, u svemu prema PBAB-u. Nabijanjem - vibriranjem betona mora se postići potpuna kompaktnost betonske mase. Armatura mora biti potpuno obuhvaćena betonskom masom uz propisan zaštimni sloj.

Po skidanju oplate sve betonske površine, dok je beton još svež, očistiti od iscuralog mleka, ostataka tesarskih žica, cevi itd. Izvođač je dužan da postavi sve elemente koji se ugrađuju istovremeno sa betoniranjem (instalacije, delovi opreme, cevi za ostavljanje otvora itd), jer se naknadna ugrađivanja neće posebno plaćati. Ugradnja ovih elemenata se ne plaća posebno već ulazi u cenu betoniranja.

Oplata mora biti izrađena solidno, da bude dovoljno kruta i obezbeđena da garantuje nepromenljivost dimenzija i oblika, kako se prilikom betoniranja ne bi savijala i slegala. Delovi oplate moraju biti propisno spojeni da bi se sprečilo oticanje maltera iz betona prilikom betoniranja. Oplata se mora dobro kvasiti vodom neposredno pre početka i za vreme samog betoniranja.

Za vreme betoniranja vršiti bezuslovno osmatranje oplate i u slučaju deformacija izvršiti odmah popravke. Svako oštećenje oplate i sve ostale troškove koji mogu proizaći zbog većih deformacija prilikom betoniranja izvođač će popraviti o svom trošku. Skidanje oplate se sme vršiti tek posto ugrađeni beton dobije odgovarajuću čvrstocu da ne bi došlo do oštećenja betona (prskotine itd). Skidanje oplate se može vršiti tek po odobrenju nadzornog organa.

Svi troškovi izvođača vezani za izradu, održavanje i uklanjanje oplate biće obuhvaćeni ponuđenim jediničnim cenama po m³ betona.

Negovanje betona

Negovanje betona se mora vršiti najkraće u trajanju od 15 dana od dana betoniranja.

Ako su spoljašnje temperature takve da može doći do smrzavanja betona obezbediti odgovarajuću zaštitu betona, kao i od drugih štetnih atmosferskih uticaja. Preduzimanje zaštitnih mera za zimsko betoniranje zavisiće od temperature u momentu betoniranja, prognozirane temperature u periodu vezivanja i ocvršćavanja i biće sprovedene u skladu sa važećim propisima i uputstvima nadzornog organa.

Kvalitet betona

Sva prethodna i kontrolna ispitivanja betona i njegovih komponenti predstavljaju obavezu izvođača radova, a vršiće se u toku nabavke komponenti i spravljanja i ugrađivanja betona. U tom cilju izvođač će formirati betonsku laboratoriju sa svom potrebnom opremom ili angažovati stručnu organizaciju registrovanu za ovu vrstu delatnosti. Izbor odgovarajuće stručne organizacije vrši izvođač uz saglasnost nadzora.

Merenje i plaćanje

Merenje i plaćanje betona koji će biti ugrađen direktno na površinu iskopa biće vršeno do linija iskopa utvrđenih i odobrenih za plaćanje iskopa umanjenih za debljinu tamponskog sloja. Merenje i plaćanje ostalih vrsta betona biće vršeno do linija i kota datim u crtežima, tj na način opisan u ovim uslovima i predračunu radova. Merenjem za plaćanje betona svi otvori površine veće od 400 cm² biće odbijeni.

Plaćanje betona će se vršiti prema ponuđenim jediničnim cenama po m³. Sve jedinične cene će obuhvatiti koštanje radne snage, materijala, upotrebu mehanizacije, oplate i sve ostale direktne ili indirektno troškove koji mogu biti učinjeni da bi se izvršili radovi ponuđenih pozicija (u skladu sa ovim tehničkim uslovima).

1.2.4. Armirački radovi

Svi radovi sa betonskim gvožđem usaglasice se sa odgovarajućim odredbama PBAB-a. Predviđa se upotreba glatkog čelika (GA) klasifikovan kao C-0200V prema JUS-u C.K.6.020 minim. granice razvlačenja 240 N/mm² i čvrstocom na kidanje 360 N/mm², kao i armature mreže od glatkog čelika (MA). Kvalitet delika za armiranje mora odgovarati odredbama članova 64-67 PBAB. Izvođač može upotrebiti i rebrasti čelik klasifikovan kao ČBR-40/50 uz potrebno prethodno preračunavanje preseka.

Izrada i montaža

Izvođač je dužan da se pre početka radova na postavljanju armature detaljno upozna sa armaturnim planovima i sklopovima, prekontrolise ispravnost na bazi statickih proračuna, proveriti količine i mere i da se obrati projektantu za objašnjenje i eventualne dopune u slučaju postojanja primedbi.

Pre upotrebe betonsko gvožđe (armatura) mora biti očišćeno od rđe, prljavštine, masnoće i svih ostalih stranih materija. Pre nastavljanja betoniranja, svi krajevi armature koji vire izvan izbetoniranog dela konstrukcije, moraju biti očišćeni na isti način.

Betonsko gvožđe mora biti isečeno, savijeno i montirano u potpunosti prema armaturnim planovima. Nikakve izmene, koje nije odobrio projektant, nisu dozvoljene.

Betonsko gvožđe pri montaži mora biti tako povezano i ukruženo da pri betoniranju zadrži projektovani raspored, vodeći računa o potrebnim predviđenim zaštitnim slojevima. Armatura se može povezati u armoskelete, a nastavljanje i spajanje se može vršiti i zavarivanjem samo za GA uz potrebnu dužinu vara. RA i MA armature se ne smeju nastavljati elektrolučnim varom već isključivo potrebnim preklapanjem i sidrenjem a izuzetno se može nastavak raditi i varenjem u posebnim uslovima i atmosferi sa specijalnim elektrodama (tzv " srebrnim ") kako se ne bi na mastu vara promenila marka čelika. Montiranu armaturu u oplate pregledaće nadzorni organ, pismeno konstatovati njen prijem i dati dozvolu za početak betoniranja.

1.3. Monterski radovi

1.3.1. Montaža i polaganje cevovoda pranje, dezinfekcija i ispiranje

Izvođač je dužan da se pri radu i manipulaciji sa cevima za ugradnju po ovom projektu, PEHD cevi, u pogledu transporta, uskladištenja, spajanja, montaže, polaganja, podupiranja, ispitivanja i obrade u svemu pridržava tehničkih uslova i uputstava definisanih od strane proizvođača cevi.

Opšti uslovi i uslovi za izvođenje zemljanih radova su danti u okviru prethodnog poglavlja. U nastavku se daju posebni uslovi za zemljane radove pri iskopu, polaganju i zatrpavanju PEHD i čeličnih cevovoda.

Nakon montaže i polaganja cevovoda, pre njegovog zatrpavanja, neopodno je izvršiti ispitivanje na probni pritisak.

Posle uspešno završenog probnog ispitivanja, otklanjanja svih eventualnih nedostataka i zatrpavanja rova, vrši se ispiranje i dezinfekcija cevovoda namenjenih vodosnabdevanju.

Po završetku izrade cevovoda, u roku od najviše 30 dana, izvođač je obavezan da dostavi investitoru elaborat izvedenog stanja, položaja trase i podužnog profila izrađenog cevovoda na osnovu geodetskih merenja ovlašćene geodetske radnje izvršenih pre zatrpavanja cevovoda.

Izvođač je dužan da se kod rada sa cevima predviđenim za ugradnju po ovom projektu PEHD cevi u pogledu transporta, uskladištenja, spajanja, montaže, polaganja, podupiranja, ispitivanja i obrade u svemu pridržava tehničkih uslova i uputstava definisanih od strane proizvođača cevi.

1.3.1. Iskop cevovoda

Dimenzije i oblik rova danti su na crtežima. Širina rova praktično je određena prečnikom cevi i iznosi $B = (0,30 + 0,40) + D$ (gde je B širina rova, a D prečnik cevovoda, izraženo u m. Iskopani materijal se deponuje na jednu stranu rova udaljen najmanje 1 m od ivice rova. Druga strana rova služi za deponovanje cevnog materijala. Sav materijal koji se ugrađuje, cevi, fazonski komadi i drugo, mora biti kompletan na trasi pre početka kopanja rova. Kod spajanja cevi pored rova može se izvesti rov širine $B = 0,40$ m.

Na deonicama sa većim dubinama iskopa neophodno je izvršiti podgrađivanje rova u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (100% bezbednosti po život radnika koji rade u rovu).

U slučaju pojave podzemne vode neopodno je crpenje vode iz rova.

1.3.2. Podloga cevovoda

Radi što boljeg naleganja cevi u rovu, a u cilju ravnomernijeg opterećenja po dužini cevovoda neopodna je izrada podloge koja mora biti pažljivo pripremljena i ravnomerna. U nekamenitom, peskovitom terenu u tu svrhu služi dno rova koje treba da bude pažljivo, iskopano tačno do na ± 1 cm. Za ostale terene neophodna je izrada posebne podloge od peska, peščane posteljice, koja se postavlja po celoj širini rova debljine $d = 10$ cm. Prostor oko cevi i 20 cm iznad cevi mora biti takođe od peska.

Pesak koji se stavlja ispod, oko i iznad cevi mora biti nabijen, a alat i operacija nabijanja ručni, da ne dođe do oštećenja cevi ili fazonskih komada. Cevi po svojoj celoj dužini moraju biti dobro podbijene, jer kaverne ispod i oko cevi mogu prouzrokovati neželjene posledice.

1.3.3. Zatrpavanje cevovoda

Položene i montirane cevi treba zatrpati peskovitim materijalom u visini 20 cm iznad cevi, ali tako da spojnice ostanu vidljive. Nakon toga potrebno je izvršiti dodatno "zaštitno" zatrpavanje cevi i da se ugrade projektovani anker blokovi na prelomima da bi se izvršile hidrauličke probe. Iznad peščane obloge rovovi se mogu zatrpavali i sitnijom drobinom ili drugim materijalom iz iskopa u slojevima od po 30 cm, uz odbacivanje kamenih samaca. Zatrpavanjem rova se postiže zaštita položenog cevovoda od mehaničkih udara i prileganje cevi uz posteljicu. Na svaku cev se pažljivo postavlja opterećenje od iskopanog materijala, tako da spojevi budu vidljivi, da se može intervenisati ako se ukaže potreba, odnosno ako spoj curi.

Zatrpavanje rova na mestima prolaza cevovoda ispod poljskih i nekategorisanih puteva vrši se peskovito-šljunkovitim materijalom, maksimalne veličine zrna 10 mm. Za cevovod koji se polaze u trotoaru, bankini, kao i na prolazima ispod puteva mora se postići zbijenost koja važi za tu kategoriju puta. Za prolazak cevovoda ispod regionalnog puta projektovana je čelična zaštitna cev koja se ugrađuje podbušivanjem a u koju se ugrađuje radna cev.

Ne sme se dozvoliti punjenje rova vodom prilikom jakih pljuskova, jer može doći do plivanja cevovoda ukoliko nije zaštićen.

1.3.4. Montaža i polaganje cevovoda

Cevi se mogu polagati samo na isplaniranoj podlozi i nakon provere kota nivelnanskim instrumentom. Polaganje cevovoda dozvoljava Nadzorni organ (u dnevniku). Prilikom polaganja cevovoda, kota dna kanala svake cevi se mora kontrolisati instrumentom. Isporučka cevi je u komadima dužine 12 m. Cevi se spajaju pored rova, a zatim polažu u rov ili u samom rovu navlažnim mehaizmom za natične glave.

Spojeve cevi treba izvesti tako da budu nepropustljivi. Spajanje cevovoda duž trase PEHD cevi se vrši ili čeonim termofuzionim varenjem ili preko tuljka i letećih priрубnica ili zupčastim spojkama za manje prečnike.

Pored i ispod cevovoda se mora ručno podbiti pesak tako da cevovod pre zatrpavanja bude fiksiran po pravcu i visini. Zatrpavanje se ne sme zapoceti pre nego što se cevovod ispita na vododržljivost. Nadzorni organ pregleda položeni cevovod, ispravnost spojeva, trasu, kontroliše visinske kote iz profila koje mu Izvođač dostavlja i dozvoljava, preko građevinskog dnevnika, zatrpavanje. Nasipanje i nabijanje u rovu se mora vršiti u slojevima po 30 cm a ispitivanje zbijenosti na svakih 60 cm po visini i 20 m po dužini rova.

Zbijenost nasipa rovova u saobraćajnicama mora da odgovara predviđenoj zbijenosti za tu saobraćajnicu. Stepenn zbijenosti i način ispitivanja iste određuje Nadzorni organ.

Dužnost Izvođača je da do konačne predaje, tj. dobijanja upotrebne dozvole, obezbedi instalacije i objekte od mehaničkog oštećenja, zapušavanja, bespravnog korišćenja i slično. Ispitivanje cevovoda na vododržljivost mora se izvesti u svemu prema Uslovima za ispitivanje vodovodnih dovoda na probni pritisak koji su sastavni deo ovog projekta i ovih tehničkih uslova. Sve troškove ispitivanja i obezbeđenja snosi Izvođač. Ispitivanje i pražnjenje mreže može se vršiti samo po uputstvu Nadzornog organa. Zabranjeno je pražnjenje mreže u iskopani rov. Sve troškove prerade spojeva ili popravke nekvalitetno izvedenih radova snosi Izvođač.

Izvođač je dužan da uradi i sve radove (sa davanjem potrebnih materijala) koji nisu obuhvaćeni projektom, ako su isti neopodni za normalno funkcionisanje cevovoda.

PEHD cevi u rov treba polagati vijugavo kako bi se obezbedila dilatacija usled temperaturnih promena, a koja iznosi 0,2 mm/m °C. Dužinske promene izračunavamo prema jednačini:

$$\Delta L = 0,0002 L_0 \Delta t \text{ (m)}$$

gde je: L_0 - prvobitna dužina u m

Δt - temperaturna razlika u °C

ΔL - promena dužine nakon promene temperature.

Elastičnost PEHD cevi omogućava da se izbegnu razne prirodne prepreke. Promene pravca cevovoda izvođe se savijanjem, što zavisi od isporučene dužine cevi i prečnika (videti katalog proizvođača priložen).

Polaganje ukopanih cevovoda može se izvršiti ručno i mašinski i to samo u prethodno pripremljen rov pri čemu dno rova mora biti ravno.

Preporučuje se da se cevi spoje pored rova i da se tek potom polože u rov, nakon čega se odmah vrši zasipanje sa sitnim materijalom najmanje do polovine visine rova. Mesta spajanja moraju ostati nezatrpana dok se ne izvrši ispitivanje cevovoda pod pritiskom.

Cevovod Izvođač mora predati ispravan i sposoban za pravilno funkcionisanje. Na mestima ukršanja sa drugim insialacijama izvršiti obezbeđenje od sleganja ili oštećenja tokom rada.

1.3.5. Učvršćivanje cevovoda

Posle izvedene montaže cevovoda, a pre ispitivanja na probni pritisak, mora se izvršiti osiguranje cevovoda privremenim potporama. Kada se završi ispitivanje i dobije nalog od nadzornog organa, neophodno je sve privremene potpore zameniti stalnim objektima i anker blokovima.

Cevovod se mora učvrstiti od pomeranja zbog unutrašnjih sila i spoljasnih uticaja. Učvršćivanje cevovoda posebnim betonskim blokovima, prema proračunima u projektu predviđeno je u sledećim slučajevima:

5. na svim mestima na kojima cevovod menja pravac po horizontali ili vertikali, i
6. na strmim terenima, nagiba cevovoda većeg od 15° , na svakih 20 m rastojanja.

Veličina, oblik i položaj zaštitnog bloka zavisi od nastupajućih sila, prečnika cevi, dozvoljenog opterećenja tla i vrste fazonskog komada ili armature. Veličina i oblik anker blokova su određene u projektu te je obaveza izvođača da ih se pridržava. Za blokove je predviđen nearmiran beton MB-20.

Na deonicama gde se cevovod postavlja po strmoj ravni predviđa se usidrenje, da ne bi došlo do toga da cevovod, zajedno sa nasutim terenom, počne da klizi. Na takvim mestima predviđaju se poprečni zidovi, dijafragme, koji će zadržati cevi, odnosno nasuti materijal.

1.3.6. Montaža fazonskih komada

Fazonski komadi moraju odgovarati JUS ili DIN standardu. Nabavku izvršiti prema datoj specifikaciji. U cenu ulazi nabavka i transport do gradilišta. Obračun je po komadu ili kg.

Montažu fazonskih komada izvršiti prema priloženim šemama čvorova. Svi spojevi moraju se kvalitetno izvesti i prema propisima u zavisnosti od vrste spoja (naglavak ili prirubnica). U cenu ulazi: unutrašnji transport na gradilištu, materijal i rad.

1.3.7. Zatvarači i ostala vodovodna armatura

Nabavku i montažu vodovodnih zatvarača i ostale vodovodne armature uraditi prema specifikaciji. Zatvarači moraju biti ispravni i da dobro dihtuju. Ispod zatvarača izraditi betonske ankerne blokove za oslanjanje. Sve radove izvesti prema važećim propisima.

U cenu ulazi: nabavka, transport i montaža kompletnog zatvarača ili vodovodne armature bez izrade ankernih blokova, koji se obračunavaju u betonskim radovima.

Obračun je po komadu kompletno montiranog zatvarača ili vodovodne armature.

1.3.8. Liveno-gvozdeni poklopci

Izvršiti nabavku i ugrađivanje liveno-gvozdene uličnih poklopaca sa ramom prema JUS M.J6.626 ili prema DIN standardu. Gornja površina mora biti izvedena u ravni sa terenom - kolovoza. Po završenom postavljanju poklopca sva udubljenja ispuniti asfaltom ukoliko se šaht nalazi u kolovozu ili trotoaru. U predmeru i predračunu mora biti naznačeno za koje opterećenje je predviđen poklopac.

U cenu po 1 komadu ulazi nabavka, transport i montaža poklopca sa podziđivanjem i ispunom udubljenja u poklopcu.