



ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ул. Дринска бр. 2, Пожаревац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА ЈН ОП 77/2018 (1.3.96 у Плану јавних набавки)

**Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална
канализација у насељу Лучица-II фаза**

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	14.12. 2018. године до 11,00 часова
Отварање понуда	14.12. 2018. године у 12,00 часова

Пожаревац, новембар 2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке бр.404-1003/18-015 од 13.11.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 404-1003/18-015/1 од 13.11.2018. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП 77/2018 (1.3.96 у Плану јавних набавки)

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
	Насловна страна конкурсне документације
	Садржај конкурсне документације
I	Општи подаци о јавној набавци
I	Подаци о предмету јавне набавке
I	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова гаранције квалитета, рок градње, место градње и сл.
I	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
I	Упутство понуђачима како да сачине понуду
II	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача
II	Образац за оцену испуњености услова подизвођача
II	Општи подаци о понуђачу
II	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде
II	Изјава о ангажовању подизвођача
II	Општи подаци о подизвођачу
II	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
II	Општи подаци о члану групе понуђача
II	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења
II	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде
II	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла
II	Образац меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року
II	Образац меничног овлашћења за повраћај авансног плаћања
II	Референц листа
II	Потврде о реализацији закључених уговора
II	Образац понуде
II	Образац структуре цене са упутством како да се попуни
II	Изјава одговорног извођача радова
II	Образац трошкова припреме понуде
II	Образац изјаве о независној понуди
II	Образац изјаве о поштовању обавеза
II	Образац доказ о поседовању техничког капацитета
III	Модел уговора

УКУПАН БРОЈ СТРАНА 67

ДЕО I
ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: **Градска управа града Пожареваца Пожаревац**
Адреса: ул. Дринска бр. 2, 12000 Пожаревац
Е-mail: uprava@pozarevac.rs
Интернет страница наручиоца: www.pozarevac.rs

1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Податак о позицији у финансијском плану:

1. Средства за реализацију јавне набавке број **ЈН ОП 77/2018 (1.3.96)** у Плану јавних набавки) обезбеђена су из буџета града Пожареваца за 2018. годину **раздео 5 - Градска управа, глава 2 – Фонд за заштиту животне средине, функција 520, шифра програма 0401, шифра програмске активности 0004, економска класификација 511242 .**

Процењена вредност јавне набавке је **123.354.596,00** динара без ПДВ-а.

1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број **ЈН ОП 77/2018 (1.3.96)** у Плану јавних набавки) спроводи се у отвореном поступку јавне набавке.

1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су **Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза**, ОРН 45231300 – Радови на изградњи цевовода за воду и канализацију

Предметна јавна набавка није обликована по партијама .

1.5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора са најповољнијим понуђачем.

1.6. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом. Конкурсна документација у поглављима 4. и 5. садржи Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку и Упутство понуђачима како да сачине понуду.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације:

- у просторијама Градска управа града Пожареваца, радним данима од 10:00 до 14:00 часова, до дана и сата истека рока за подношење понуда
- са Портала јавних набавки и
- на интернет адреси наручиоца www.pozarevac.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Особа за контакт је Јелена Глигоријевић, е-пошта: jelena.gligorijevic@pozarevac.rs, у периоду од 10,00-14,00 часова.

1.7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП 77/2018 „**Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза**, (не отварати) на адресу: Градска управа града Пожареваца - Комисија за јавну набавку, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2. Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи: пословно име или скраћени назив, адресу, телефон и контакт особу.

Крајњи рок за подношење понуда је 14.12. 2018. године до 11,00 часова.

Радно време наручиоца за непосредно подношење понуда је сваког радног дана од 7,30-15,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **сматраће се неблаговременом.**

Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

(попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења: _____
(попуњава Писарница наручиоца)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза

РЕДНИ БРОЈ ЈН ОП 77/2018

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2., 12000 Пожаревца

ПОНУЂАЧ: _____

ПОДИЗВОЂАЧ/И: _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: _____

адреса понуђача: _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

име и презиме лица за контакт: _____.

1.8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити 14.12. 2018. године у 12,00 часова, у просторијама наручиоца Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2, 12000 Пожаревац, уз присуство овлашћених представника заинтересованих понуђача.

Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број ЈН ОП 77/2018 (1.3.96 у Плану јавних набавки) је набавка радова:

Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза, ОРН 45231300 – Радови на изградњи цевовода за воду и канализацију

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ГРАДЊЕ

3.1.

Насеље Лучица се налази јужно од града Пожареваца. Овим пројектом је обухваћена II фаза секундарне фекалне канализације за насеље Лучица, којим је предвиђено да се обухвати комплетан преостали део насеља. Насеље Лучица је обухваћено фекалним канализационим колектором пречника DN400mm, који се пружа паралелно са путем Пожаревац-Жабари до Љубичевског колектора. Секундарном канализационом мрежом је обухваћен југозападни део насеља, који се налази западно од регионалног пута Пожаревац-Жабари и део насеља који се налази са друге стране регионалног пута, тј. источно од пута. У оквиру фекалне канализационе мреже предвиђена је и изградња 5 фекалних црпних станица, од којих су две предвиђене за употпуњавање постојеће канализационе мреже у ул. Нушићева (ЦС 1) и на раскрсници ул. Вељка Дугошевића и ул. Драге Мишића (ЦС 2).

Укупна дужина новопроектване канализационе мреже износи $L=9928m$.

Крајњи рок за извођење радова је 30.11.2019. године од дана увођења Извођача у посао у периоду јануар-новембар 2019. године

.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 17-19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15), који могу бити у неовереним фотокопијама.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);**
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);**
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);**

4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (члан 75. став 2. Закона).

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

4.2.1) располаже неопходним пословним капацитетом:

- да је у претходних пет обрачунских година (2013,2014, 2015, 2016. и 2017.) реализовао радове на изградњи кишних и фекалних канализација са пратећим објектима (магистрални водови, црпне станице, резервоари, секундарна мрежа) у минималној вредности од 246.000.000,00 динара без ПДВ-а.

4.2.2) располаже довољним кадровским капацитетом и то:

- минимални број радно ангажованих извршилаца који ће бити задужени за реализацију предмета набавке је:
 - два грађевинска техничара
 - један руковаоц по грађевинској машини
 - шест возача Ц категорије
 - пет водоинсталатера
 - десет грађевинских радника
 - десет НК радника
- два дипломирана грађевинска инжењера који поседује личну лиценцу 414 или 413 или 410, а који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци
- један дипломирани машински инжењер који поседује личну лиценцу 432, а који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци
- један дипломирани електро инжењер који поседује личну лиценцу 450, а који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

4.2.3) располаже одговарајућим техничким капацитетом:

- Камсион кипер.....комада 6
- Багер гусеничар.....комада 2
- Утоваривач или комбинирка.....комада 2
- Вибро плоча.....комада 1
- Машина за сечење.....комада 1
- Оплата400м2
- Опрема за подбушивање пречника до 600мм

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, и подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

4.3. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

Правно лице:

- * Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- * Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе)

Предузетник:

- * Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- * Извод из одговарајућег регистра

Старост документа: није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

2. извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела;

- 1) као члан организоване криминалне групе;
- 2) да није осуђиван за кривична дела против привреде;
- 3) кривична дела против животне средине;
- 4) кривично дело примања или давања мита;
- 5) кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач физичко лице - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази које подноси уз понуду:

• **Правно лице:**

*Законски заступник- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког треба доставити уверење из казнене евиденције.

* Правно лице - Уверење надлежног суда - Основног суда или уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

Напомена: Уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.

Предузетник и физичко лице:

*уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Старост докумената: Наведени докази (уверења) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Доказивање услова да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Докази које подноси уз понуду:

• **Правно лице:**

* уверење **Пореске управе** Министарство финансија и привреде РС (порези и доприноси)

* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

• **Предузетник и физичко лице:**

* уверење **Пореске управе** Министарства финансија и привреде РС (порези и доприноси)

* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

Старост докумената: Наведени докази (уверења) не могу бити **старији од два месеца пре отварања понуда.**

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. Доказивање услова да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

Докази које подноси уз понуду:

Правно лице:

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 17 конкурсне документације.

Предузетник и физичко лице:

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 17 конкурсне документације.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4.4. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

5. Доказивање услова у погледу неопходног пословног капацитета:

Докази које подноси уз понуду:

Списак најзначајнијих наручилаца (референц листа) код којих су изведени радови на изградњи кишних и фекалних канализација са пратећим објектима (магистрални водови, црпне станице, резервоари, секундарна мрежа) у минималној вредности од 246.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Референц листа мора да буде оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Радови на изградњи кишних и фекалних канализација са пратећим објектима (магистрални водови, црпне станице, резервоари, секундарна мрежа) морају бити реализовани у претходне пет године (2013,2014,2015, 2016. и 2017. година), а као доказ о реализацији уз списак се достављају и обрасци потврде о реализацији закључених уговора са привременим или окончаним ситуацијама. Потврде о реализацији закључених уговора се издају на оригиналном **Обрасцу бр. 9** конкурсне документације који је потребно умножити у потребном броју примерака и доставити за сваког референтног купца односно наручиоца посебно.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

6.1.1. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета

Докази које подноси уз понуду:

- списак радно ангажованих лица који мора бити начињен на меморандуму понуђача, оверен печатом и потписом одговорног лица понуђача;
- фотокопије пријава на осигурање запослених, односно уговора о радном ангажовању у складу са чланом 197 и 202. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука Уставног суда и 113/17). **Уговор о делу није допуштен облик радног ангажовања.**
- фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 414 или 413 или 410, 432 и 450 са важећом потврдом о уплаћеној чланарини издатом од Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета. **Потврда мора бити важећа на дан отварања понуда.**
- докази о радном статусу за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија пријаве на осигурање, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора о радном ангажовању на извршењу посла који је предмет ове јавне набавке у складу са чланом 197. и 202. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-одлука Уставног суда и 113/17). **Уговор о делу није допуштен облик радног ангажовања.** Ако у уговору није наведена ова јавна набавка, приложити и анекс уговора којим ће се наручилац и одговорни извођач обавезати да ће наведено лице бити на располагању за време реализације конкретне јавне набавке.
- изјава одговорног извођача радова, да прихвата именоване послове потписана и оверена личним инжењерским печатом на Обрасцу бр. 12 конкурсне документације.

- За руковоаоце грађевинских машина-уверења о оспособљености за руковање грађевинских машина

У случају да у уговору о радном ангажовању или пријави на осигурање није наведено занимање које одговара захтевима из конкурсне документације, понуђач је у обавези да достави изјаву о врсти послова које ће наведена лица обављати у конкретној јавној набавци. Изјава мора бити начињена на меморандуму понуђача, оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

6.2.1. Доказивање услова у погледу одговарајућег техничког капацитета

Докази које подноси уз понуду:

- извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2017.године, потписана и оверена од стране одговорног лица или списак основних средстава или аналитичке картице основних средстава, уговор о куповини, рачун и отпремница...) **уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом,**
- за моторна возила фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда као и фотокопије полиса осигурања за наведена возила.

Техничку опремљеност **за набавку опреме у текућој години**, понуђач може доказати достављањем рачуна и отпремнице добављача, као и достављањем фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда.

Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о закупу или лизингу, у ком случају је понуђач у обавези да поред фотокопије уговора о закупу или лизингу, достави и **фотокопију пописне листе субјекта у чијем се власништву наведена опрема налази, уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом.**

Уговор о закупу мора да садржи прецизно дефинисан предмет и цену као битне елементе у складу са чланом 567. став 1. Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УС и 57/89, " Службени лист СРЈ ", бр. 31/93 и " Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља).

Овај услов треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај услов треба да испуни група понуђача кумулативно.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)

1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ПРИЛОГ БР. 1
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда или надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	ПРИЛОГ БР. 2
3.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода	ПРИЛОГ БР. 3
4.	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	ПРИЛОГ БР. 4
5.	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	ПРИЛОГ БР. 5
6.	Средства финансијског обезбеђења	ПРИЛОГ БР. 6
7.	Доказ о неопходном пословном капацитету	ПРИЛОГ БР. 7
8.	Доказ о довољном кадровском капацитету	ПРИЛОГ БР. 8
9.	Доказ о одговарајућој техничкој опремљености	ПРИЛОГ БР. 9

ОБРАСЦИ

1.	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	ОБРАЗАЦ БР. 1
2.	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	ОБРАЗАЦ БР. 1а
3.	Општи подаци о понуђачу	ОБРАЗАЦ БР. 2
4.	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	ОБРАЗАЦ БР. 2а
5.	Изјава о ангажовању подизвођача	ОБРАЗАЦ БР. 3
6.	Општи подаци о подизвођачу	ОБРАЗАЦ БР. 4
7.	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	ОБРАЗАЦ БР. 5
8.	Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ БР. 6
9.	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ БР. 7
10.	Референц листа	ОБРАЗАЦ БР. 8

11.	Потврде о реализацији закључених уговора	ОБРАЗАЦ БР. 9
12.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 10
13.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ОБРАЗАЦ БР. 11
14.	Изјава одговорног извођача грађевинских радова	ОБРАЗАЦ БР. 12
15.	Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 13
16.	Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 14
17.	Образац изјаве о поштовању обавеза	ОБРАЗАЦ БР. 15
18.	Образац доказа о поседовању техничког капацитета	ОБРАЗАЦ БР. 16
19.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 17

5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач може своју понуду са свим траженим доказима да повеже траком (јемствеником) у целину тако да се онемогући убацивање, уклањање или замена појединачних докумената након отварања приспелих понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што је у обавези да се у понуди позове на наведену интернет страницу (Извод из регистра Агенције за привредне регистре и извод из Регистра понуђача).

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице члана групе понуђача, дужно је да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Измена понуде”** или **“Допуна понуде”** или **«Опозив**

понуде» за ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП 77/2018 - Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

5.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Аванс до 40%, остатак износа по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора у року од 30 дана од дана пријема оверене ситуације. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

5.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Оквирни период реализације уговора је месец јануар-новембар 2019. године. Крајњи рок за извођење радова је 30.11.2019. године од дана увођења Извођача у посао у периоду јануар-новембар 2019. године

Место извођења радова је насеље Лучица.

5.11. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

5.12. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

1) једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство обезбеђења за озбиљност понуде у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а. Меница за озбиљност понуде траје 90 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дат у понуду уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним добављачем

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави писмо о намерама банке за издавање банкарских гаранција -оригинал као средстава финансијског обезбеђења које морају бити безусловне и плативе на први позив и то:

а) писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања у висини планираног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најмање 15 дана дуже од потписивања записника о примопредаји радова - у корист наручиоца.

б) писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења 30 календарских дана дуже од уговореног рока за извођење радова - у корист наручиоца

в) писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока- у корист наручиоца.

- Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини планираног аванса са ПДВ-ом, са роком важења најмање 15 дана дуже од потписивања записника о примопредаји радова - у корист наручиоца.

Поднета банкарска гаранција мора бити са **клаузулама неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први позив.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац неће вратити понуђачу банкарску гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Трошкови прибављања банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања падају на терет понуђача. Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да 15 дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а са роком важности од 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова- у корист наручиоца.

Поднета банкарска гаранција мора бити са **клаузулама неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први позив.**

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац неће вратити понуђачу банкарску гаранцију пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Трошкови прибављања банкарске гаранције за добро извршење посла падају на терет понуђача. Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- Понуђач, коме је додељен уговор дужан је да, приликом примопредаје радова, као средство

финансијског обезбеђења достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока- у корист наручиоца.

Поднета банкарска гаранција мора бити са **клаузулама неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први позив.**

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из предходног става, Наручилац је овлашћен да од Понуђача тражи накнаду до пуног износа трошкова.

Уколико понуђач не преда банкарску гаранцију у траженом року, наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Трошкови прибављања банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року падају на терет понуђача.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

5.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама и то:

- ☐ путем електронске поште или поште;
- ☐ ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Особа за контакт је Јелена Глигоријевић, е-пошта: jelena.gligorijevic@pozarevac.rs, у периоду од 10,00-14,00 часова.

Напомена: Све захтеве за додатним информацијама путем е - mailа, слати само у радно време наручиоца, сваког радног дана у периоду од 10,00-14,00 часова.

5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде. Понуда која има краћи рок важења понуде од 90

дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио већи пословни капацитет.

У ситуацији када су два или више понуђача који су понудили исту цену понудили и исти пословни капацитет, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

5.17. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о независној понуди којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о независној понуди биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза из претходног става биће одбијена као неприхватљива.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 7 (седам) дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

5.19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

5.20. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

5.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, **који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је** претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

Евиденциони рачун: 840-30678845-06, **Шифра плаћања:** 153 или 253, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Прималац: буџет Републике Србије; **Износ:** 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда (120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.22. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.23. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

5.24. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.25. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча **или** услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**ДЕО II
(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)**

Образац бр. 1.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних и додатних услова:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

1	2	3	
Доказ о испуњености услова	Документ	Прилог уз понуду	
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
ПРИЛОГ БР. 6	Средства финансијског обезбеђења: -меница за озбиљност понуде - писма о намерама банке за добро извршење посла, повраћај аванса и за отклањање грешака у гарантном року	да	не
		да	не
ПРИЛОГ БР. 7	Доказ о довољном кадровском капацитету -списак радно ангажованих лица који ће бити одговорни за извршење уговора - фотокопије пријава на осигурање запослених односно уговора о радном ангажовању - фотокопија личне лиценце одговорног извођача радова 414 или 413 или 410, 432 и 450 -фотокопија важеће потврде о уплаћеној чланарини издата од Инжењерске коморе Србије -изјава одговорног извођача радова	да	не
ПРИЛОГ БР. 8	Доказ о одговарајућој техничкој опремљености - извод из пописне листе са стањем на дан 31.12.2017.године и др.	да	не

	- фотокопије саобраћајних дозвола важећих на дан отварања понуда - фотокопије полиса осигурања за наведена возила - фотокопија уговора о закупу или лизингу		
ПРИЛОГ БР. 9	Доказ о довољном пословном капацитету - списак најзначајнијих наручилаца (референц листа) код којих су реализовани радови у претходних пет година (2013,2014,2015., 2016. и 2017. година) - потврде о реализацији закључених уговора са привременим или окончаним ситуацијама	да	не
		да	не

ОБРАСЦИ:

ОБРАЗАЦ БР. 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 1а	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2а	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 3	Изјава о ангажовању подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 4	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 5	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 6	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 7	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 8	Референц листа	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 9	Потврде о реализацији закључених уговора	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 10	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 11	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 12	Изјава одговорног извођача радова	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 13	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 14	Образац изјаве о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 15	Образац изјаве о поштовању обавеза	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 16	Образац доказа о поседовању техничког капацитета	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 17	Модел уговора	да	не

Напомена:

Образац оверава овлашћено лице.

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Датум: _____ 2018. Године М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 1а**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: _____ 2018. године

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена:

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ
ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуду за јавну набавку број **ЈН ОП 77/2018 – Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза**
, саставио и потписао _____

(име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача _____

Датум: _____ 2018. године

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-ДИРЕКТОРА
(ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-
ДИРЕКТОРА**

М.П.

НАПОМЕНА: Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је неприменљив.

Образац бр. 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У %

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена:

Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 4**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена:

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у отвореном поступку јавне набавке бр. ЈН ОП 77/2018 – Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Датум: _____ 2018. године			

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори

Образац бр. 6**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Име и презиме овлашћеног лица**Датум:** _____ **2018. године**_____
Потпис овлашћеног лица
_____**М.П.**

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
за озбиљност понуде

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ“, бр. 1/03-Уставна повеља)

ДУЖНИК: _____
М.Б.: _____ (унети одговарајуће податке)
ПИБ: _____ (дужника – издаваоца менице)
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____
КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), **за озбиљност понуде**.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника _____

_____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца **Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска 2, Пожаревац** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења **за озбиљност понуде** заведене код Повериоца – под бројем _____ од _____, и код Дужника под бројем _____ од _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је 90 дана од дана отварања понуда.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

Место: _____
Датум: _____ 2018. године

печат и потпис овлашћеног лица
М.П.

Образац бр. 8

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
СПИСАК НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ НАРУЧИЛАЦА КОД КОЈИ СУ ИЗВЕДЕНИ РАДОВИ У 2013,2014,2015,
2016. И 2017. ГОДИНИ**

Редни број	Назив наручиоца	Година у којој су изведени радови	Вредност изведених радова по уговору

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА: КАО ДОКАЗ ПРИЛОЖИТИ ПОТВРДУ ИЗДАТУ ИЛИ ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА НА ОБРАСЦУ БРОЈ 9. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ПОТВРДА
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Заводни број: _____

Датум и место: _____

Овим потврђујемо да је привредно друштво/предузетник

за потребе наручиоца

извео(ла)

(навести врсту радова)

У вредности од _____ динара без ПДВ-а

а на основу уговора _____ од _____ и да је све обавезе преузете по основу овог уговора извршио у потпуности, сагласно уговореном квалитету и у уговореном року.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и не може се употребити за друге сврхе.

Контакт особа наручиоца: _____, телефон _____

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

Овлашћено лице наручиоца:

М.П.

За сваки изведени посао образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о понуђачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку бр. ЈН ОП 77/2018 – Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза подносимо

ПОНУДУ бр. _____

1. Да квалитетно изведемо радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

в) са подизвођачем

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о члану групе понуђача:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	

Особа за контакт	
------------------	--

Општи подаци о подизвођачу:

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2.

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
Укупна вредност понуде за изражена у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

3. Услови плаћања :

- А) аванс _____%, остатак износа по испостављеним привременим и окончаној ситуацији
 Б) без аванса, по испостављеним привременим и окончаној ситуацији

4. Рок извођења радова: _____ Крајњи рок за извођење радова је 30.11.2019. године од дана увођења Извођача у посао у периоду јануар-новембар 2019. године

5. Гарантни рок:

- а) _____ година (минимално 2 године за радове рачунајући од дана записничке примопредаје радова)
 б) _____ година (минимално 1 година за уграђени материјал)

6. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 90 дана) _____ словима

7. За извршење набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача _____ словима

(уписати број подизвођача) који ће извршити _____ % набавке.

8. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____.

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица
 М.П.

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA SEKUNDARNOG KOLEKTORA U LUČICI II FAZA							
Red. br.	OPIS POZICIJE	Jed. mere	Količina	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om	ukupno bez PDV-a	ukupno sa PDV-om
I. PRIPREMNI RADOVI							
1.	Pre početka građenja obnoviti poligonu mrežu, izvršiti geodetsko snimanje i obeležavanje trase na terenu, snimanje profila, izvršiti osiguranje elementarnih tačaka van profila kako bi se u toku građenja mogla vršiti redovna kontrola izvršenih radova i održavanje geodetske mreže. Predviđa se izvršenje kontrolnih generalnih i detaljnih nivelmana sa postavljanjem pomoćnih stalnih tačaka, tako da maksimalni razmak između stalnih tačaka iznosi 250 m'. Geodetsko praćenje radova u toku realizacije. Obračun po m'.	m'	9928,12				
2	Obezbeđenje gradilišta, obezbeđenje pešačkih prelaza preko rova i regulisanje saobraćaja na deonicama u unutrašnjosti naselja.	pauš.					
3	Šlicovanje, razbijanje, deponovanje i vraćanje u prvobitno stanje trotoara, saobraćajnih i ostalih putnih površina, prilazi ka kućama i sl. Cenom obuhvatiti sav neophodan rad i opremu. Cena po m ² . Makadamski put						
	Zbijeni tucanik promera zrna D=0/31,5mm u debljini od 25cm	m ³	2089,70				
	Saobraćajnice						
	habajući sloj AB 11s, debljina 4cm	m ²	1668,60				
	gornji noseći sloj BNS 32, debljina 7cm	m ²	1668,60				
4	Predvideti u okviru radova privremeno crpljenje vodom tokom izvođenja. Cenom obuhvatiti sve okolnosti pravilnog crpljenja vode kako bi se svi radovi odvijali pravilno i nesmetano (pumpe, creva, nafta i sl.). Obračun po času kada se vrši crpljenje vode. Predvideti pumpe većeg kapaciteta ili više manjih.	čas	24				
5	Ograđivanje i obezbeđenje privremenih mesta za skladištenje cevovoda, šljunka, peska i ostalog materijala i alata na mestima koje obezbedi Investitor za sve vreme trajanja radova. Nakon završetka radova sve vratiti u prvobitno stanje. Obračun paušalno.	pauš.					
UKUPNO PRIPREMNI RADOVI:							
II. ZEMLJANI RADOVI							
1.	Kombinovati iskop rova za cevovod mašinski 90%, ručno 10% u materijalu II i III kategorije. Obračun količina iskopa izvršiti na osnovu stvarno izvršenog iskopa prema podužnom profilu i širini rova od 1.0m'. Prilikom iskopa rova zemljani materijal odbacuje se na jednu stranu ne bliže od 80 cm od ivice rova. Ručni iskop je obavezan kod nailaska na druge instalacije (PTT, elektro). U cenu iskopa uračunat je sav rad, materijal, odbacivanje iskopanog materijala, iskop u mokrom i vlažnom zemljištu, iskop sa žilama i korenjem i razupiranjem rova. Obračun po m ³ iskopa.						
	iskop od 0-2m						
	mašinski iskop	m ³	17229,98				
	ručni iskop	m ³	1914,44				
	iskop od 2-4m						
	mašinski iskop	m ³	4538,05				
	ručni iskop	m ³	504,23				
	iskop od 4-6m						
	mašinski iskop	m ³	309,23				
	ručni iskop	m ³	34,36				

2	Kombinovati iskop rova za revizionu okna mašinski 90%, ručno 10% u materijalu II i III kategorije. Obračun količina iskopa izvršiti na osnovu stvarno izvršenog iskopa. Prilikom iskopa rova zemljani materijal odbacuje se na jednu stranu ne bliže od 80 cm od ivice rova. Ručni iskop je obavezan kod nailaska na druge instalacije (PTT, elektro). U cenu iskopa uračunat je sav rad, materijal, odbacivanje iskopanog materijala, iskop u mokrom i vlažnom zemljištu, iskop sa žilama i korenjem i razupiranjem rova. Obračun po m³ iskopa.						
	iskop od 0-2m						
	mašinski iskop	m ³	939,45				
	ručni iskop	m ³	104,38				
	iskop od 2-5m						
	mašinski iskop	m ³	340,75				
	ručni iskop	m ³	37,86				
3	Ručno planiranje dna rova u zemljištu sa tačnošću +- 2 cm, prema projektovanim kotama, sa prosečnim iskopom od 0.05 m ³ /m ² i izbacivanjem iskopane zemlje van rova. Obračun se vrši po m ² isplanirane površine.	m ²	10027,96				
4	Nabavka, transport i ugradnja peska na gradilište za zaštitu cevi u rovu. Voditi strogo računa o slojevima peska iznad cevi u svemu prema grafičkoj dokumentaciji rova. U obračun ulazi utovar, transport, istovar kao i potreban alat i radna snaga. Pesak prvo postaviti na dno rova u sloju 10cm i potom položiti cev. Nakon toga popuniti prostor oko i iznad cevi sa nabijanjem (ili kvašenjem) kako bi se izbeglo sleganje. Obračun je po m ³ .	m ³	4024,99				
5	Nabavka , transport i ugradnja šljunka granulacije 0/63 iznad sloja peska do kote završnog sloja rova. Prilikom ugradnje šljunka vršiti nabijanje slojeva sa vibropločom. Šljunkom takođe izvršiti zatrpavanje prostora između iskopa za revizionu okna i ugrađenih revizionih okana. Obračun po m ³ tako ugrađenog	m ³	17.248,51				
6	Nabavka, transport i ugradnja tucanika granulacije 0/31.5 za izradu nosećeg sloja saobraćajnice u sloju od min. 30 cm sa nabijanjem. Obračun po m ³	m ³	500,60				
7	Utovar i odvoz viška zemlje od iskopa, na daljinu do 5 km, mašinskim putem na deponiju koju odredi Nadzorni organ, sa grubim planiranjem na deponiji. Obračun po m ³ odvežene zemlje.	m ³	25922,90				
8	Nabavka, transport, nasipanje i sabijanje šljunka prirodne granulacije ispod ploča šahtova u sloju od 10 cm. Obračun po m ³ šljunka.	m ³	0,72				
UKUPNO ZEMLJANI RADOVI :							
III. BETONSKI RADOVI							
1	Nabavka, transport i ugradnja tipskog armiranobetonskog šahta od vodonepropusnog betona MB 40. Betonske površine moraju biti glatke i pravilne. Po vertikalnoj strani silaza postaviti gvozdено-livene penjalice ispuštene van zida 15 cm i ubetonirane u celu debljinu zida na svakih 30 cm unakrsno. Dužni metar šahte podrazumeva donji element (baza)Ø1000x1000mm, prstenove Ø1000 i završni konus Ø1000/600 x 600(ili900). Obračun po m` ugrađenog gotovog AB prstena.						
	AB prsten Ø1000x1000mm	m`	853				
2	Nabavka, transport i ugradnja tipskog rasteretnog betonskog prstena za poklopac u svemu prema detaljima datim na crtežu. Obračun po komadu ugrađenog prstena.	kom	341				
UKUPNO BETONSKI RADOVI:							

IV. MONTAŽNI RADOVI						
1	Nabavka, transport i ugradnja kanalizacionih cevi od PVC-a SN-8. Cevi se spajaju na muf sa gumicom. Cevi postaviti u projektovanom nagibu, a posle prijema ugrađenih cevi od strane Nadzornog organa pristupiti delimičnom zatrpavanju i hidrauličkoj probi. Obračun po m' montirane cevi uvećane za 3%.					
	ND 250, SN8	m'	10226			
2	Nabavka, transport i montaža liveno - gvozdениh poklopaca za šahtove, zajedno sa ramom za ugradnju, kružnog otvora prečnika Ø600mm, bez otvora na poklopcu, za srednje težak saobraćaj. Ram poklopca se postavlja na oplatu šahta pri njegovom izvođenju i betonira se zajedno sa pločom. Poklopac ugraditi u ravni terena. Obračun po komadu ugrađenog poklopca.	kom.	341			
3	Nabavka, transport, montaža i demontaža odgovarajuće opreme za razupiranje rova koji je preko 1.0m dubine. Obračun po m ² ukupne dužine rova.	m ²	48575			
4	Nabavka, transport i ugradnja umetaka za spajanje (prodore) kanalizacionih cevi sa betonskim šahtovima. Obračun po komadu.					
	DN250/L250	kom.	683,00			
5	Nabavka, transport i montaža liveno-gvozdениh penjalica prema JUS M. J6. 226. Penjalice postaviti u dva reda naizmenično sa međusobnim razmakom 30 cm po visini. Po završenom ugrađivanju, penjalice očistiti i premazati antikorozivnom bojom. Obračun po komadu ugrađene penjalice.	kom.	2415			
6	Podbušivanje ispod puta II reda Požarevac-Žabare. U cenu ovih radova uračunati: Iskop za radne jame 4x2 potrebnih dimenzija. Nabavka, transport i priprema zaštite čelične cevi i obradu spojeva. Horizontalno usmereno bušenje i uvlačenje zaštitne čelične cevi prečnika 323.9mm debljine 5,6mm, zajedno sa plastičnom cevi. Obračun po m podbušivanja	m'	80			
UKUPNO MONTAŽNI RADOVI :						

V. OSTALI RADOVI						
1	Ispitivanje kolektora na vodonepropusnost pod hidrauličkim pritiskom. Kolektor se ostavlja pod pritiskom sve dok se ne pregledaju svi delovi kolektora (spojevi i cevi). Kolektor ispitati prema priloženom uputstvu. Obračun se po m' ispitnog cevovoda.	m'	9928,12			
2	Snimanje izvedenog stanja radi unošenja podataka u katastar. Nakon završenih radova snimiti i ucrtati mrežu sa svim objektima na njoj. Plaća se po m' snimljenog cevovoda.	m'	9928,12			
3	Otkrivanje postojećih podzemnih instalacija (elektro, tt, vodovod i sl.) ručnim šlicovanjem poprečnih rovova širine 0,40 m, dubine 1,0 m i prosečne dužine oko 2m a na svakih 50 m duž trase ili na drugi način primenom detektora. Obračun po komadu poprečnog profila.	kom	199			
4	Izrada elaborata izvedenog stanja po uputstvu nadzornog organa. Obračun paušalno.	pauš.				
UKUPNO OSTALI RADOVI:						
REKAPITULACIJA za SEKUNDARNU MREŽU :						
I. PRIPREMNI RADOVI						
II. ZEMLJANI RADOVI						
III. BETONSKI RADOVI						
IV. MONTAŽNI RADOVI						
V. OSTALI RADOVI						
UKUPNO BEZ PDV-a:						

ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ
ЦРПНА СТАНИЦА ЛУЧИЦА, ПОЖАРЕВАЦ

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА - ЦРПНА СТАНИЦА ТИП 1 (2 ком)

Број поз.	Опис радова		Јед. Мере	Количина	јед.цена.без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	Земљани радови							
	1.1	Машински ископ земље III категорије укључујући одвоз вишка материјала.	m³	60,00				
	1.2	Насипање око објекта и набијање у слојевима дебљине 30cm.	m³	40,00				
	1.3	Израда слоја набијеног туцаника дебљине 20cm.	m³	10,00				
	Укупно земљани радови :							
2	Бетонски радови							
	2.1	Неармиранобетонске конструкције						
	2.1.1	Израда подлоге испод стопа темеља од мршаваг бетона C12/15 (МБ 15) d=10 cm	m²	2,70				
	Укупно радови од неармираног бетона:							
	2.2	Армиранобетонске конструкције						
	2.2.1	Бетонирање темељне плоче d=25cm (плоче на котама -5.30 i -1.90) водонепропусним B6 армираним бетоном C25/30 (МБ 30) у ископаном земљишту у оплати.	m³	8,00				
	2.2.2	Бетонирање кровне и плоче на коти улива d=20cm бетоном C25/30 (МБ 30)	m³	4,00				
	2.2.3	Бетонирање армирано бетонских зидова d=30cm бетоном C25/30 (МБ 30) водонепропусности од 5cm у ископаном земљишту у обостраној оплати. Арматура и оплата се обрачунавају посебно.	m³	45,00				
	Свега радова од армираног бетона :							
3	Радови од метала							
	3.1	Арматурне шипке (B500)	kg	4.705,00				
	3.2	Арматурна мрежа (Q-524)	kg	2545,00				
	3.3.	Набавка и монтажа пењалица које се убетониравају у зидове резервоара	kom	42,00				
	3.4	Монтажа цеви хидромашинског развода које се убетониравају у зидове резервоара.	kom	8,00				
	Свега радови од метала:							
4	Изолатерски радови							
	4.1	Израда хоризонталне хидроизолације испод доње плоче типа Sikaplan WP1100-15HL.	m2	40,0				
	4.2	Израда вертикалне хидроизолације на спољним зидовима типа Sikaplan WP1100-15HL .	m2	120,0				
	4.3	Набавка и постављање PVC траке за спојнице типа Sika-Waterbar O-32 дуж прекида бетонирања зидова резервоара.	m'	50,0				
	Свега изолатерски радови:							
5	Остали радови							
	5.1	Набавка, транспорт и монтажа поклопца на горњој плочи за улаз типа "Purator" - TET48-101-400S димензија 100x100cm и 80x116cm	kom	4				
	5.2	Набавка, транспорт и уградња вентилационих цеви	kom	4				
	Свега остали радови:							
	Укупно ТИП 1:							

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА - ЦРПНА СТАНИЦА ТИП 2 (3 ком)

Број поз.	Опис радова	Јед. Мере	Количина	јед.цена.без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	Земљани радови						
1.1	Машински ископ земље III категорије укључујући одвоз вишка материјала.	m3	50,00				
1.2	Насипање око објекта и набијање у слојевима дебљине 30cm.	m3	35,00				
1.3	Израда слоја набијеног туцаника дебљине 20cm.	m3	10,00				
	Укупно земљани радови :						
2	Бетонски радови						
2.1	Неармиранобетонске конструкције						
2.1.1	Израда подлоге испод стопа темеља од мршаваг бетона C12/15 (МБ 15) d=10 cm	m2	4,05				
	Укупно радови од неармираног бетона:						
2.2	Армиранобетонске конструкције						
2.2.1	Бетонирање темељне плоче d=25cm (плоче на котама -5.30 i -1.90) водонепропусним B6 армираним бетоном C25/30 (МБ 30) у ископаном земљишту у оплати.	m3	12,00				
2.2.2	Бетонирање кровне и плоче на коти улива d=20cm бетоном C25/30 (МБ 30)	m3	5,00				
2.2.3	Бетонирање зидова оба резервоара дебљине 35cm , као и бетонирање два стуба 60x60cm водонепропустљивим бетоном 5cm C25/30 (МБ 30), укључујући сву потребну оплату.	m3	55,00				
	Свега радова од армираног бетона :						
3	Радови од метала						
3.1	Арматурне шипке (B500)	kg	6.870,00				
3.2	Арматурна мрежа (Q-524)	kg	3605,00				
3.3.	Набавка и монтажа пењалица које се убетониравају у зидове резервоара	kom	63,00				
3.4	Монтажа цеви хидромашинског развода које се убетониравају у зидове резервоара.	kom	12,00				
	Свега радови од метала:						
4	Изолатерски радови						
4.1	Израда хоризонталне хидроизолације испод доње плоче типа Sikaplan WP1100-15HL.	m2	60,0				
4.2	Израда вертикалне хидроизолације на спољним зидовима типа Sikaplan WP1100-15HL .	m2	165,0				
4.3	Набавка и постављање PVC траке за спојнице типа Sika-Waterbar O-32 дуж прекида бетонирања зидова резервоара.	m'	75,0				
	Свега изолатерски радови:						
5	Остали радови						
5.1	Набавка, транспорт и монтажа поклопца на горњој плочи за улаз типа "Purator" - TET48-101-400S димензија 100x100cm и 80x116cm	kom	6				
5.2	Набавка, транспорт и уградња вентилационих цеви	kom	6				
	Свега остали радови:						
	Укупно ТИП 2						

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Укупно ТИП 1:	
Укупно ТИП 2:	
УКУПНО ЦС:	

**PREDMER I PREDRAČUN
HIDROMAŠINSKE OPREME**

Red. br.	OPIS POZICIJE	Jed. mere	Količina	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om	ukupno bez PDV-a	ukupno sa PDV-om
OPŠTA NAPOMENA: Sve cene sadrže: nabavku, transport, instalaciju na licu mesta i probno puštanje u rad. U obzir dolazi sva oprema koje je specificirana i od drugih proizvođača sa karakteristikama koje su iste ili bolje od navedenih i prikazanih kroz projekat za izvođenje.							
1.	Pumpe TIP 1						
1.1	DX3069.180 LT 53-413 DN80 Dol start 1.5kW 50Hz 400V Pumpa je namenjena za teške uslove rada i prepumpavanje fluida koji sadrži mulj, dug vlaknasti materijal i abrazivne čestice. Tip instalacije P, potapajuća stacionarna koja se spušta na dno crpilišta pomoću dve vođice, a zatim pomoću kandže na pumpi vrši pravljenje sa potisnom konekcijom. Pumpa poseduje Vortex radno kolo Ei motor klase izolacije H (180C) El motor klase izolacije H (180C) Termalni kontakti se otvaraju na 140C Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1				
1.2	FLS Senzor detekcije prodora fluida u kućište statora Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1				
1.3	SUB CAB 4G1.5+2x1.5 Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	m	20				
1.4	Instalation kit DN80 DP3069 2" Set za montažu NX3069 pumpe DN80 Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	kom.	1				
1.5	Discharge connection EN1092-2. tab 9.8 Konekcija za pražnjenje-koleno 90st DN 80/DN80 po EN 1092-2. tab .9 Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	kom.	1				
1.6	Guide bracket set Držac voštica galvanizovani čelik za 2" Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	kom.	1				
	UKUPNO TIP 1 DP3069.180 LT 52-413	kom.	4				

2.	Pumpe TIP 2						
2.1	CP3085.183 LT 53-632-00-6002, P=0.9 kW, 50Hz.400V Flvgt potapaiuća pumpa CP3085.183 LT 53-632-00-6002. P0.9 kW. 50Hz.400V DOL star P instalaciia -DN 80 Stacionarna P instalaciia Pumpa ie nameniena za pumpe čiste vode otpadne Tip instalacije P- stacionarna instalacija Max radna temperature fluida +40C Dubina potapania max 20m PH fluida 5.5-14 Gustina fluida 1100kg/m3 Temperatura otvarania termalnih kontakta 125C Materiial: Impeler Liveno gvižđe Kušište pumpe i statora liveno gvožđe Mehanički zaptivač unutrašnii-keramika/ugljenik spoliašnii-Volframov karbid. Vrailo nerđaiuci čelik. O Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1				
2.2	FLS Senzor detekciie prodora fluida u kućište statora Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1				
2.3	SUB CAB 4G1.5+2x1.4 Proizvođač: XYLEM	m	20				
2.4	Gujde bracket set Držac vošica galvanizovani čelik za 2" Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	kom.	1				
2.5	Discharge connection EN1092-2, tab 9.8 Konekcii za pražnienie-koleno 90st DN 80/DN80 po EN 1092-2, tab Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1				
	UKUPNO TIP 2 CP3085.183 MT 53-632	kom.	2				

3.	Pumpa TIP 3					
3.1	DP3045.181 MT 51-234-00-2268 P=0,75kW, 50Hz, 230V Flygt potapajuća pumpa ili odgovarajuće DP3045.181 MT 51-234-00-2268 P0,75kW, 50Hz, 230V DOL star P instalacija POSEDUJE VORTEX RADNO KOLO Pumpa je namenjena za pumpanje otpadne vode, površinske vode i mulja koji sadrži visok procenat čvrste materije i dug vlaknasti materijal. Tip instalacije P- stacionarna instalacija Max radna temperature fluida +40C Dubina potapanja max 20m PH fluida 5.5-14 Gustina fluida 1100kg/m ³ Klasa izolacije F (+155degC) Materijal: Impeler učište pumpe i starora Liveno gvižde Mehanički zaptivač unutrašnji-Silikon Karbid/Silikon Karbid spoljašnji- Keramika/UgljenikVratilo-nerđajući čelik O prstenovi- nitrilna guma Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1			
3.2	FLS Senzor detekcije prodora fluida u kućište statora Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1			
3.3	SUB CAB 4G1,5+2x1,5 Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	m	20			
3.4	Stationary discharge connection R2" Stacionarna potisna konekcija R2" Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1			
3.5	Upper guide bars holder 3/4" with expansion screw Gornji držač vođić, nerađajući čelik materijal SS 316 za vođice 3/4" sa anker vijcima HSA-R M10X90 (2004202)QUAL.A4, Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1			
	UKUPNO PUMPE TIP 3 DP3045.181 MT 53-234	kom.	2			

4	Pumpa TIP 4					
4.1	NP3085.160 MT 53-462-00-3806 1,3kW 50Hz 400V DOL START NP3085.160 MT 53-462-00-3806 P=1,3kW, 50Hz, 400V Flygt potapajuća pumpa ili odgovarajuće NP3085.160 MT 53-462-00-3806, P1,3kW, 50Hz, 400V DOL start P instalacija Stacionarna P instalacija Pumpa je namenjena za pumpanje čiste vode, otpadne vode, površinske vode i mulja koji sadrži čvrste materije i dug vlaknasti materijal. U kućištu pumpe se nalazi specijalni procep sa žljebom koji otkida dug vlaknasti materijal. NOVA KONSTRUKCIJA SA ADAPTIVNIM RADNIM KOLOM Max radna temperature fluida +40degC Dubina potapanja max 20m PH fluida 5.5-14 Gustina fluida 1100kg/m3 Klasa izolacijeH (+180 degC) Temperatura otvaranja termalnih kontakta 125degC Materijal: Impeler-Livenogvožđe Kućište pumpe i statora liveno gvožđe Mehanički zaptivač unutrašnj- spoljašnji-Volframov karbid/Volframov karbid vratilo - nerđajući čelik Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1			
4.2	FLS Senzor detekcije prodora fluida u kućište statora Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1			
4.3	SUB CAB 4G1,5+2x1,5 Kabl dužine m Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	m	20			
4.4	Discharge connection EN1092-2, tab 9.8 Konekcija za pražnjenje-koleno 90st DN 80/DN80 po EN 1092-2, tab Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	1			
4.5	Guide bracket set Držač vošica galvanizovani čelik za 2" Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	kom.	1			
	UKUPNO PUMPE TIP 4 NP3085.160 MT 53-462	kom.	2			

5.	Elektro upravljački orman						
5.1	Elektroormar sa pripadajućim elementima ELEKTRO ORMAN Proizvođač: Ostalo	kom.	1				
5.2	Level regulator ENM 10 13m PVC Regulator nivoa ENM10 sa 13m kabla PVC Nitrile 3x0.75mm2 Za gustinu 0.95-1.1g/cm Proizvođač: Flygt ili odgovarajuće	kom.	4				
5.3	Alarm unit MINI CAS II 24V Mini CAS II Releji za nadgledanje senzora 835848-zamenjen sa 835857 24V Proizvođač: XYLEM ili odgovarajuće	kom.	2				
	UKUPNO ELEKTRO UPRAVLJAČKI ORMAN	kom.	5				
UKUPNO HIDROMAŠINSKA OPREMA ZA CRPNE STANICE :							

ПРЕДМЕР МАТЕРИЈАЛА И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Поз.	Опис	Јед. Мере	Количина	јед.цена.без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
------	------	-----------	----------	--------------------	--------------------	------------------	------------------

1. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

1.1 Ископ рова

Трасирање и ископ рова у земљишту за полагање напојног кабла у ров дубине 0.8m и ширине 0.4m са поновним затрпавањем рова по полагању. Земља којом се затрпава треба да буде ослобођена од камена, шута и корозивних материјала.

Тампонирање рова се врши у слојевима од 15cm са набијањем вибрационим набијачем у два слоја са по два проласка. Горњи слој треба да буде од слабо проводног материјала (камен, шут). Позиција обухвата одвоз вишка материјала и контролу набијености материјала у рову.

	м	50				
--	---	----	--	--	--	--

1.2 Ископ темеља за слободностојеће армиранобетонско постоље

Ископ рова у земљишту за темеља слободностојећег армиранобетонског постоља за смештај кабловске прикључне кутије и ормана мерног места. Постоље је димензија 1800mm x 570mm x 205mm.

	ком	10				
--	-----	----	--	--	--	--

УКУПНО 1.

2. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ

2.1 Испорука и монтажа слободностојећег армиранобетонског постоља

Израда и монтажа слободностојећег армирано-бетонског постоља. Постоље је опремљено са кабловском прикључном кутије, и на њему се уграђује орман мерног места. Постоље је димензија 1800mm x 570mm x 205mm. Кабловска прикључна кутија и орман мерног места, специфицирани су посебно.

	ком.	10				
--	------	----	--	--	--	--

УКУПНО 2.

3. РАЗВОДНИ ОРМАНИ И РАЗВОДНЕ ТАБЛЕ

Општи услови

Разводни орман мора бити направљен од два пута декапираног челичног лима, по обради обојен печеним лаком по жељи Инвеститора. Орман мора бити са вратима са заптивачем. Сви елементи за команду и сигнализацију морају бити приступачни споља без отватања врата. Сви елементи на орману и у орману морају бити означени натписним плочицама. На вратима ормана поставити упозоравајућу таблицу "опасно по живот", са симболом електричне струје. На орманима са бројилима утрошка електричне енергије поставити одговарајуће прозорчиће за читавање бројила.

Орман мора бити снабдевен са бакарним сабирницама потребног пресека, изолаторима и стезаљкама. Шемирање извести помоћу бакарних проводника са ПВЦ изолацијом. Све флексибилне везе морају бити изведене финожичаним флексибилним проводником. За све долазне и одлазне водове предвидети потребан број уводница као и уводнице за резервне изводе.

Орман мора бити израђен комплетно у радионици сагласно одговарајућим техничким прописима.

Поред свега напред наведеног у орман и на орман уградити материјал и опрему који су наведени у позицијама овог поглавља.

Пре почетка израде разводних ормана проверити да није дошло до каквих измена које би утицале на дефинисање ормана, што ће потврдити надзорни орган.

Испорука и уградња лименог ормана за смештај електричних бројила и припадајуће опреме.

Кућиште разводног ормана је урађено од два пута декапираног лима, заштићено од корозије са два премаза темељне боје и лакирано у боји по жељи Инвеститора. Кућиште мора бити механички чврсто, као и врата и поклопци и мора имати ојачане елементе за причвршћивање за зид.

Уградити прописно шемирање ормана проводницима потребног пресека. Извршити трајно и јасно обележавање табли са бројилима и уграђене опреме. На вратима ормана са спољне стране поставити опоменску таблицу и потребне ознаке, а једнополну шему са тачним подацима о уграђеној опреми са унутрашње. Разводни ормани морају бити урађени у складу са препорукама надлежног електродистрибутивног предузећа.

Плаћа се испоручено и постављено за исправан рад заједно са плаћањем таксе за преглед ормана и пријаву потрошача и са следећом опремом:

- 3.1 Испорука, монтажа и повезивање кабловске прикључне кутије (КПК). КПК се монтира на САБП-600 постоље на ивици регулационе линије. КПК је типа ЕВ-1П

КПК висине 720мм, ширине 440мм и дубине 200мм без осигурача	ком	1				
нисконапонски високоучински прекидач називне струје 100А, номиналног напона 400V, прекидне моћи 100кА	ком	3				
Укупно КПК	ком	5				

- 3.2 Испорука, монтажа и повезивање ормана мерног места (ОММ). ОММ се монтира на САБП-600 постоље на ивици регулационе линије. ОММ је опремљен следећом опремом

Орман мерног места је висине 655мм, ширине 320мм и дубине 225мм	ком	1				
Универзално трофазно двотарифно бројило, 3x400/231V, 10-40А са излазом за даљинско читавање	ком	1				
Трополни компактни прекидач, номиналне струје In=25А, двоположајни, 0-1, IP65, прекидне моћи 25кА	ком	1				
Укупно ОММ	ком	5				

УКУПНО 3.

4 КАБЛОВИ, ЦЕВИ, РЕГАЛИ

- 4.1 Испорука и полагање каблова са бакарним проводницима, PVC изолацијом, језгром од више међусобно поужених шила, испуном од невулканизоване гуме и плаштом од PVC масе за повезивање КПК и ОММ.

Каблови су следећих димензија:

PP00 4x6 mm ²	м	50				
--------------------------	---	----	--	--	--	--

УКУПНО 4.

5 ИНСТАЛАЦИЈЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕКТРИЧНОГ УДАРА

- 5.1 Испорука свог потребног материјала и израда спојних водова од уземљивача до сабирница за изједначавање потенцијала. Инсталацију урадити по зиду испод малтера траком INOX 30x3.5 мм.

	m	2				
--	---	---	--	--	--	--

УКУПНО 5.

6 ГРОМОБРАНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

- 6.1 Испорука свог потребног материјала и израда прстенастиг уземљивача и уземљења стубова спољног осветљења од траке INOX 30x3.5 мм. Трака се полаже у земљи на дубини око 0.8м.

	m	80				
--	---	----	--	--	--	--

- 6.2 Испорука материјала и израда земног уводника за спајање вертикалних одвода са уземљивачем од траке INOX 30x3.5 мм.
Просечна дужина земног уводника је 8 м.
Плаћа се за рад и материјал комплетно постављено за исправан рад.

	КОМ	4				
--	-----	---	--	--	--	--

- 6.3 Испорука свог потребног материјала и уградња укрсног комада УК постављеног на свим местима међусобног спајања траке.
Плаћа се за рад и материјал комплетно постављено за исправан рад.

SRPS N.B4. 936/III	КОМ	20				
--------------------	-----	----	--	--	--	--

- 6.4 Испорука свог потребног материјала и уградња мерно-раставног места постављеног на свим громобранским спустевима на висини од 1.6м.
Плаћа се за рад и материјал комплетно постављено за исправан рад.

SRPS N.B4. 936/III	КОМ	4				
--------------------	-----	---	--	--	--	--

НАПОМЕНА: У циљу заштите кровне конструкције и изолације све детаље око уградње носача траке, проласка траке кроз панеле и сл. усагласити и извести према упутствима и препорукама произвођача кровних и зидних панела.

У случају постојања типских елемената које је развио произвођач кровних панела обавезна је њихова примена.

- 9.10 Извршити мерење отпора уземљења, изолованости проводника и галванског повезивања металних маса. Мерење мора да изврши организација регистрована за ову врсту делатности и која може да изда потребне атесте и сертификате.

	Пауш.					
--	-------	--	--	--	--	--

УКУПНО 6.

7 ПОСЕБНИ ТРОШКОВИ ИНВЕСТИТОРА

7.1	електричних инсталација јаке струје, давање атеста и гарантни	Пауш.					
7.2	Мерење отпора уземљења, давање атеста и пуштање у рад.	Пауш.					
7.3	Фотометријска мерења, издавање атеста и пуштање у рад.	Пауш.					
7.4	Израда пројекта изведеног стања.	Пауш.					
7.5	Технички пријем објекта и давање дозволе за рад.	Пауш.					
7.6	Накнада за прикључење објекта на електродистрибутивни систем према надлежној дистрибуцији.	Пауш.					
УКУПНО 7.							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
2	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	
3	РАЗВОДНИ ОРМАНИ И РАЗВОДНЕ ТАБЛЕ	
4	КАБЛОВИ, ЦЕВИ, РЕГАЛИ	
5	ИНСТАЛАЦИЈЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕКТРИЧНОГ УДАРА	
6	ГРОМОБРАНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	
7	ПОСЕБНИ ТРОШКОВИ ИНВЕСТИТОРА	
УКУПНО		

REKAPITULACIJA SVIH RADOVA ZA II FAZU IU LUČICI

1. SEKUNDARNA MREŽA	
2. RADOVI NA CRPNIM STANICAMA	
3. HIDROMAŠINSKA OPREMA	
4. ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE	
U K U P N O B E Z P D V - a :	
PDV 20%	
UKUPNO SA PDV-om	

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;*
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;*
- 3) у колони 6. уписати колико износи укупна цена за тражену количину без ПДВ-а, за предмет јавне набавке;*
- 4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена за тражену количину са ПДВ-ом, за предмет јавне набавке;*

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

У случају потписивања Уговора са Понуђачем;

_____ из _____,

за извођење радова:

Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална
канализација у насељу Лучица-II фаза _____ са
(име и презиме одговорног извођача)
лиценцом број _____
(број лиценце)

- 1) Изјављујем да прихватам да будем у име Понуђача одговорни извођач радова.
- 2) У прилогу достављам фотокопију своје лиценце оверену личним печатом.
- 3) Потврду Инжењерске коморе РС, којом се доказује да је тражена лиценца важећа, оверену личним печатом.

Датум: __. __. 2018. године

М.П.

Потпис одговорног извођача радова

Копирати за све одговорне извођаче радова.

Образац бр. 13
ПОНУЂАЧ:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ
ЈН ОП 77/2018

Врста трошка	Вредност
Укупно без ПДВ-а:	
ПДВ :	
Укупно са ПДВ-ом:	

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Напомена:

- ☐ од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде (на пример: трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови овере доказа о испуњености услова, трошкови израде узорака или модела...)
- ☐ образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- ☐ остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- ☐ уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке **ЈН ОП 77/2018- Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза**, поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: _____ 2018. године

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака з а сваког члана групе понуђача и подизвођача.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ овом изјавом потврђује да је у понуди у поступку јавне набавке **ЈН ОП 77/2018- Радови: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака з а сваког члана групе понуђача и подизвођача.

ДОКАЗ О ПОСЕДОВАЊУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Попуњава подносилац понуде. Уколико пријаву подноси група понуђача онда је подноси сваки учесник у заједничкој понуди.

ПОНУЂАЧ: _____

МЕХАНИЗАЦИЈА (у власништву и/или по основу уговора о закупу, Лизингу)

НАЗИВ МЕХАНИЗАЦИЈЕ	ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
Камион кипер - комада 6	
Багер гусеничар - комада 2	
Утоваривач или комбинирка - комада 2	
Вибро плоча - комада 1	
Машина за сечење - комада 1	
Оплата 400м ²	
Опрема за подбушивање пречника до 600мм	

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА

Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза

1. ГРАД ПОЖАРЕВАЦ-ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр.2, 12000 Пожаревац, број телефона: 012/539-601, број факса: 012/222-521, ПИБ 100438011, Матични број 07271239, шифра делатности 8411, рачун бр.840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, кога заступа Градоначелник града Пожареваца, Бане Спасовић, дипл.правник (у даљем тексту : **Наручилац**), с једне,

2. _____, из _____, ПИБ _____, Матични број _____, рачун бр _____, код _____ банке, које заступа директор _____, као Извођач радова (у даљем тексту : Извођач радова), с друге стране

3. _____, из _____, ПИБ _____, Матични број _____, рачун бр _____, код _____ банке, које заступа директор _____, као учесник у заједничкој понуди с друге стране (у даљем тексту : учесник у заједничкој понуди), с друге стране,

3.1. _____, из _____, ПИБ _____, Матични број _____, рачун бр _____, код _____ банке, које заступа директор _____, као учесник у заједничкој понуди с друге стране (у даљем тексту : учесник у заједничкој понуди), с друге стране,

Странке у уговору сагласно констатују:

- да је Наручилац радова у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН ОП 77/2018, за **Радове: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза** са циљем закључивања уговора између Наручиоца и Извођача.

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2018.године, у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Извођача.

- да је Извођач доставио Понуду бр. _____ од _____ 2018.године, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: понуда Извођача),

Предмет Уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је наручилац изабрао извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова, а по спроведеном поступку јавне набавке број ЈН ОП 77/2018 по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

Члан 2.

Предмет уговора је извођење **Радова: Изградња секундарног система за сакупљање отпадних вода-фекална канализација у насељу Лучица-II фаза** и ближе је одређен усвојеном понудом извођача број _____ од _____ 2018. године, која је саставни део овог уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске, припремно-завршне и машинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Наручилац задржава право да поједине позиције из предмера изведе у количинама различитим од у понуди наведених количина, као и да од неких позиција одустане у току градње, без права Извођача на захтевање повећаних трошкова или посебне надокнаде.

Вредност радова - цена

Члан 3.

Укупна вредност радова износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом и утврђена је у свему према понуди број: _____ године која је саставни део овог уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове извођача.

Стварна вредност радова утврдиће се на основу уграђених количина, односно оверене грађевинске књиге од стране надзорног органа Наручиоца и уговореним јединичним ценама.

Уговорене јединичне цене важе за вишак односно мањак изведених радова и испоручених добара у складу са чланом 1. овог Уговора.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- _____%, односно износ од _____ динара без ПДВ-а на име аванса, у року од 15 дана од дана испостављања авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, која мора бити са клаузулама : безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Аванс се мора оправдати са последњом привременом ситуацијом;

- _____% по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ 2018. године, и потписаним од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач радова ће за извршење радова, у обрачунском периоду, испоставити привремену ситуацију до 10. (десетог) у месецу за претходни месец. Уколико Наручилац не овери ситуацију, односно оспори њену вредност, Извођач је дужан да у року од 3 (три) дана докаже вредност изведених радова оспореног дела ситуација или да обави неизвршене радове по датој ситуацији у накнадно договореном року.

Извођач испоставља ситуације у 6 (шест) примерака и то 3 (три) за Наручиоца и 3 (три) за Извођача.

Порески дужник у складу са одредбама члана 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС“, бр. 4/04, 86/04-испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15) је **наручилац**.

У свим испостављеним ситуацијама Извођач радова је дужан да наведе да ПДВ није обрачунат у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност.

Све ситуације пре достављања на плаћање морају бити претходно регистроване у Централном регистру фактура и у року од 3 дана достављене наручиоцу са инструкцијом за плаћање.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 15/17 и 4/18).

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2019. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са одлуком којим се уређује буџет за 2019. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених одлуком којом се уређује буџет за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што извођач признаје без права приговора.

Измене током трајања уговора

Члан 5.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Рок за завршетак радова

Члан 6.

Радове појединих фаза Извођач је дужан да изведе по Динамичком плану извођења радова потписаном од стране Наручиоца с тим да сви радови на изградњи морају бити завршени у року. Рок извођења радова је: _____ Крајњи рок за извођење радова је 30.11.2019. године од дана увођења Извођача у посао у периоду јануар-новембар 2019. године

У рок за завршетак радова укључени су сви претходни и припремни послови.

Када на истом градилишту радове изводи више извођача радова Динамички план мора бити усаглашен и потписан од стране Наручиоца и свих учесника у изградњи, с тим да уговорени рок завршетка радова из претходног става мора бити испоштован.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности наручиоца.

Члан 7.

Рок за извођење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора.

Рок за извођење радова се продужава на захтев извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом извођача већ непредвиђеним догађајима (мере државних органа, изненадна несташица материјала на тржишту, закашњење Наручиоца у реализацији својих обавеза)

- у случају елементарних непогода и дејства више силе;

- у случају неповољних временских услова за извођење планираних радова;

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) превазилази обим уговорених радова.

Захтев за продужење рока грађења извођач писмено подноси наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова осим у случају неповољних временских услова када се то констатује уписом у грађевински дневник.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум само у случају подношења захтева за продужетак рока и сагласности наручиоца.

У случају да извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако извођач падне у доцњу са извођењем радова својом кривицом, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 8.

Уколико извођач радова не заврши радове у уговореном року дужан је да плати пенале у висини 1 % од укупне уговорене цене радова за сваки дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне по основу прекорачења уговореног рока коју Извођач плаћа наручиоцу, не може да пређе 5 (пет) % од уговорене цене радова.

Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на активирање менице за добро и у року извршење посла и на накнаду штете.

Члан 9.

Уколико Извођач не поштује динамику изградње, нити налоге Надзорног органа, те је очигледно да не може у року завршити радове, Наручилац може увести у посао другог Извођача, обуставити све даље исплате док се радови не заврше и тражити стварну накнаду штете.

Уписом у дневник надзорни орган одузима радове Извођачу, сходно датом опису. Наручилац ће истог дана, или најкасније у року од 5 (пет) дана, писмено обавестити Извођача о насталим променама са коментаром грађевинског дневника који је меродаван за спровођење датог поступка и раскида уговора.

Применом уговорне казне или раскидом уговора Извођач добија негативну референцу у складу са ЗЈН.

Застој на градилишту

Члан 10.

Уколико Извођач омета другог извођача радова, тако да овај није у могућности да прати уговорену динамику радова, застој на градилишту констатује надзорни орган са одговорним извођачем радова и уписом у грађевински дневник, евидентира у писменој форми.

Штета која је нанета Извођачу радова настала због ометања другог Извођача, биће обрачуната приликом испоставе и овере привремених ситуација у месецу настанка застоја. Уговорне стране овлашћују надзорни орган и одговорног извођача радова, да могу примењивати претходну одредбу из овог члана.

Обавезе извођача

Члан 11.

Извођач се обавезује да изведе радове у складу са важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда наручиоцу.

Извођач је дужан следеће:

- ☐ да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова те о евентуалној промени истог обавести писано Наручиоца;
- ☐ Извођач је дужан да осигура извођење радова и градилиште код осигуравајућег завода на уговорени износ без ПДВ-а за све време градње тј. до предаје радова Наручиоцу и потписивања Записника о примопредаји и да полису винкулише у корист Наручиоца, као услов за почетак радова;
- ☐ да обезбеди сав материјал потребан за изградњу објекта према понуди;
- ☐ да организује извођење радова, тако да сви буду завршени у року;
- ☐ да радове изврши квалитетно и у складу са стандардима, прописима и техничком документацијом;
- ☐ да приликом извођења радова, исте изведе по правилима струке, са повећаном пажњом, водећи рачуна о суседним објектима, са обавезом да надокнади евентуалну штету на непокретној и покретној имовини власника или станара под условом да је потраживање последица Извођачеве активности.
- ☐ да евентуално уочене грешке и пропусте у пројекту, писаним путем сигнализира Наручиоцу;
- ☐ да изводи радове, не само по пројекту, већ и на начин који обезбеђује стабилност објекта;
- ☐ да поштује одредбе важећег Закона о безбедности и здравља на раду;
- ☐ да буде заступник Наручиоца за реализацију пројекта и у име Наручиоца одговора за извођење радова;
- ☐ да поштује важећу Уредбу о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.
- ☐ да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- ☐ да у случају када извођење радова врши већи број извођача, прихвати да буде именован од стране Наручиоца за носиоца права и обавеза извођача радова према одредбама важећег Закона о планирању и изградњи;

- ☐ да прописно обележи градилиште и предузме мере заштите како би се избегле несреће и оштећења током целог периода извођења радова;
- ☐ да постави саобраћајне сигнализације у свему према саобраћајним прописима, посебним условима надлежног органа, као и привременом режиму саобраћаја док трају радови на изградњи предметне локације;
- ☐ да обезбеди и одржава пешачке прелазе са рукохватима и тако омогући грађанима несметан пролаз и приступ објектима;
- ☐ да приликом обележавања трасе подземних инсталација од стране представника комуналних предузећа, буде присутан и да на својој ситуацији учрta исте, потпише је и надаље преузме одговорност за евентуалне штете над њима;
- ☐ да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област;
- ☐ да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, заменом набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова.
- ☐ Извођач мора да омогући другим Извођачима извођење њихових радова. Након завршетка сваке фазе радова, Извођач је дужан да записнички изврше међусобну примопредају радова, при чему записник потписују одговорни извођачи радова и надзорни органи;
- ☐ да отклони све евентуалне штете начињене у току монтаже и да по обављању послова свакодневно поспреми градилиште.
- ☐ да преда Наручиоцу пројекат изведеног објекта и комплетну документацију потребну за технички пријем и експлоатацију система: атестну документацију, гаранције за квалитет изведених радова и уграђених материјала и опреме, извештаје и записнике са испитивања;
- ☐ да преда Наручиоцу уговорени објекат на употребу.

Члан 12.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, садржине дефинисане Правилником о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле ("Службени. гласник РС", бр. 22/15).

Обавезе Наручиоца

Члан 13.

Ради омогућавања почетка радова и континуираног одвијања технолошког процеса при изградњи уговореног објекта, Наручилац је дужан да на време и о свом трошку обезбеди следеће:

- решене имовинско правне односе на радном појасу, који је дефинисан границама у пројекту;
- одобрену техничку документацију за извођење уговорених радова;
- одобрење за извођење уговорених радова;
- пријави почетак грађења органу надлежном за издавање одобрења за изградњу;
- да од Извођача по завршетку радова прими наведене радове по обострано потписаном записнику;
- да обезбеди стручни надзор на терену;
- да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и
- да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора,

- да од извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Осигурање и гаранције

Члан 14.

Извођач је дужан да поред банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања наручиоцу преда и банкарску гаранцију за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења, достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а са роком важности од 30 дана дужим од уговореног рока за извођење радова, која мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор, платива на први позив, а у корист наручиоца.

Гаранција ће бити издата са роком важности 30 календарских дана дуже од уговореног рока за завршетак радова.

У случају наступања услова за продужења рока завршетка радова, извођач је у обавези да продужи важност банкарске гаранције.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у **висини од 5% закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног гарантног рока**, која мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор, платива на први позив, а у корист наручиоца.

Гарантни рок за изведене радове је _____ године и рачуна се од дана записничке примопредаје радова. За уграђени материјал и опрему Извођач даје гаранцију у трајању од ____ година, која је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од дана записничке примопредаје радова. Гарантни рок не може бити краћи од две године за изведене радове и годину дана за материјал и опрему рачунајући од дана записничке примопредаје радова.

Наручилац има право да тражи продужење банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, ако извођач на писмени позив наручиоца не отклони недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима наручиоца.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама у складу са правним стандардом о пажњи доброг привредника.

Извођач је дужан да осигура извођење радова код осигуравајућег завода на уговорени износ за све време изградње, тј. до предаје радова наручиоцу и кориснику и потписивања записника о примопредаји.

Извођење уговорених радова

Члан 15.

За укупан уграђени материјал извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, наручилац има право да тражи да извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико извођач у одређеном року то не учини, наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак извођача по овом уговору.

Надзорни орган има право да врши стручни надзор над извођењем уговорених радова и сва права и обавезе по Закону о планирању и изградњи.

Члан 16.

Извођач ће део уговорених радова извршити преко подизвођача _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Извођач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач радова не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Члан 17.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца..

По добијању писмене сагласности наручиоца, извођач радова ће извести вишак радова а у складу са чланом 22. став 3. Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77). Јединичне цене за све позиције из предмера радова усвојене понуде извођача бр. _____ од _____ за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непроменљиве, а извођење вишка радова до 10% количине неће утицати на продужетак рока завршетка радова.

Члан 18.

Извођач може и без претходне сагласности наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 19.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора, те уколико наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити. Фактички обављени накнадни радови, без писмено закљученог уговора су правно неважећи.

Именовање представника

Члан 20.

Даном увођења у посао Извођач ће писаним путем, решењем о именовању обавестити Инвеститора о имену одговорног извођача радова.

Уговорне стране су сагласне са овлашћењима одговорног извођача радова и надзорног органа да су њихови уписи у дневник меродавни и одмах се спроводе на градилишту.

Контрола и надзор

Члан 21.

Наручилац ће вршити контролу и надзор, како би утврдио да се радови изводе према важећим законским, техничким прописима, нормативима и техничкој документацији, на основу које је издата грађевинска дозвола. Наручилац ће именовати стручни надзор на градилишту и о томе писаним путем обавестити Извођача. Надзор почиње даном увођења Извођача у посао.

Грађевински дневник

Члан 22.

Извођач је дужан да од почетка радова, па до примопредаје објекта, свакодневно води грађевински дневник. У грађевински дневник уписује се ток радова и све околности и чињенице које могу утицати на извршење обавеза из овог Уговора. Грађевински дневник потписују представници Наручиоца и Извођача. Поред грађевинског дневника, Извођач је дужан да води и грађевинску књигу и књигу инспекције.

Технички преглед

Члан 23.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава наручиоца и стручни надзор. Завршетак радова уговорне стране утврђују уписом у грађевински дневник.

Захтев за технички преглед Наручилац је дужан да поднесе у року од 8 (осам) дана од дана када је у грађевинском дневнику констатовано да је објекат спреман за технички преглед.

Трошкове техничког прегледа сноси Наручилац осим за представнике Извођача који присуствују техничком прегледу.

Примопредаја изведених радова

Члан 24.

Примопредаја и коначни обрачун извршиће се најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана завршетка радова, уз састављање примопредајног записника. Уколико се употребна дозвола не добије, а за то није кривица до Извођача, извршиће се примопредаја и коначни обрачун најкасније у року од 30 (тридесет) дана, по обавештењу Извођача да су радови који су предмет уговора завршени.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка.

Грешке, односно недостатке које утврди наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке извођач не почне да отклања у року од 3 дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом извођачу наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Коначни обрачун

Члан 25.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

Раскид Уговора

Члан 26.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди извођача радова, а извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Наручилац може једнострано раскинути уговор у случају да се на основу грађевинског дневника утврди да извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор ако надлежни орган забрани даље извођење радова као и ако настану ванредни догађаји и околности.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог уговора заједничка Комисија ће сачинити записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида уговора, извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта.

Остале одредбе

Члан 27.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката, Закона о облигационим односима и Посебних узанси о грађењу („Службени лист СФРЈ“, бр. 18/77).

Члан 28.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- инвестиционо – техничка документација
- понуда извођача бр. _____ од _____ 2018. године

Члан 29.

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 30.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 31.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка за извођача и 4 (четири) примерка за наручиоца.

Пожаревац

Бр.Уговора

Служба за инвестиције	Сања Ивковић,дипл.инж.грађ.
Одељење за буџет и финансије	Милан Дабић,дипл.екон.
Служба за јавне набавке	Биљана Кочи,дипл.правник

**ИЗВОЂАЧ
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДОНАЧЕЛНИК**

Бане Спасовић,дипл.правник

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.