ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА
ул. Дринска бр. 2, Пожаревац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК - ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

ЈАВНА НАБАВКА ЈН ОП ОС 1.2.124/2017

ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА И ИЗВРШЕЊЕМ УСЛУГА

ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова

	Датум и време
Крајњи рок за подношење понуда	**7. август 2017.** године до 10,00 часова
Отварање понуда	**7. августа 2017**. године у 11,00 часова

Пожаревац, јул 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 404-609/17-015 од 05.07.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН 404-609/17-015/1 од 05.07.2017. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку – оквирни споразум

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП – ОС 1.2.124/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
	Насловна страна конкурсне документације	1
	Садржај конкурсне документације	2
I	Општи подаци о јавној набавци	3-5
I	Подаци о предмету јавне набавке	6
I	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл.	7-10
I	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-17
I	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18-28
II	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	29-30
II	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	31
II	Општи подаци о понуђачу	32
II	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	33
II	Изјава о ангажовању подизвођача	34
II	Општи подаци о подизвођачу	35
II	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	36
II	Општи подаци о члану групе понуђача	37
II	Референц листа	38
II	Потврде о реализацији закључених уговора	39
II	Образац изјаве о кадровској опремљености	40
II	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	41
II	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	42
II	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	43
II	Образац понуде	44-45
II	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	46-48
II	Образац изјаве о испуњености обавезних услова	49-51
II	Образац изјаве о испуњености додатних услова	52-53
II	Образац трошкова припреме понуде	54
II	Образац изјаве о независној понуди	55
II	Образац изјаве о поштовању обавеза	56
II	Образац изјаве понуђача	57
III	Модел оквирног споразума	58-68
III	Модел појединачног уговора	69-72
III	Прилог	

УКУПАН БРОЈ СТРАНА 99

ДЕО I
ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац:	**Градска управа града Пожаревца**
Адреса:	ул. Дринска бр. 2**,** 12000 Пожаревац
Телефон:	012 539-600,
Факс:	012 222-521,
E-mail:	**uprava@pozarevac.rs**
Интернет страница наручиоца:	www.pozarevac.rs

1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Процењена вредност оквирног спразума је: **4.573.000,00 динара без ПДВ-а.**

1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број ЈН ОП – ОС 1.2.124/2017 спроводи се у отвореном поступку јавне набавке.

1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуга –**Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга,** ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова.

1.5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.

Овај оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу законски заступници свих учесника споразума или од њих овлашћена лица **и** предају средства обезбеђења, а ступа на снагу и важи за период од годину дана почев од првог наредног дана после дана закључења оквирног споразума

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем тог оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже. Уговори се закључују на основу услова предвиђених оквирним споразумом и понуде достављене у поступку јавне набавке за закључење оквирног споразума.

Оквирни споразум се закључује између једног наручиоца и једног понуђача.

Понуђач са којима је закључен оквирни споразум биће позван да за сваки појединачни уговор достави понуду у складу са дефинисаним условима за извршење услуга, роком извршења услуга или другим критеријумима и условима који нису у супротности са оквирним споразумом. **Јединичне цене за извршење услуга вршења стручног надзора на сваком појединачном објекту не могу бити веће од понуђених јединичних цена за оквирне количине у оквирном споразуму**.

Појединачни уговори производе дејство од дана обостраног отписивања уговора или испуњења уговорно преузетих обавеза гаранција до испуњења уговорене финансијске вредности на коју је уговор потписан.

1.6. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.
Конкурсна документација у поглављима 4. и 5. садржи Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку и Упутство понуђачима како да сачине понуду.
Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације:
- у просторијама Наручиоца Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, радним данима од 10:00 до 14:00 часова, до дана и часа истека рока за подношење понуда
- са Портала јавних набавки и
- на интернет адреси наручиоца www.pozarevac.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Особа за контакт је Бојан Живковић: bojan.zivkovic@pozarevac.rs, и **Биљана Кочи: bkoci@pozarevac,rs у периоду од 10,00-14,00 часова.**

1.7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са назнаком: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“** (не отварати) на адресу: Градска управа града Пожаревца - Комисија за јавну набавку, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2. Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи: пословно име или скраћени назив, адресу, телефон и контакт особу.
Крајњи рок за подношење понуда је 7. август 2017. године до 10,00 часова.

Радно време наручиоца за непосредно подношење понуда је сваког радног дана од 07,30-15,30 часова.
Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.
Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено

1.8. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити 7. августа 2017. године у 11,00 часова, у просторијама Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2, **12000 Пожаревац,** сала бр 11 **уз присуство овлашћених представника заинтересованих понуђача.**
Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке: предмет јавне набавке број ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 је набавка услуга - Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга

2. Назив и ознака из општег речника: ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова

3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

1.2.1. Врста радова и објеката над чијим извођењем се врши стручни надзор

Услуге стручног надзора, за које ће се закључивати посебни уговори након закључења оквирног споразума, вршиће се над изградњом следећих објеката:

1. Изградња система сакупљања отпадних вода у Ужичкој улици у Костолцу – 2.део – **НАДЗОР-процењена вредност услуга надзора износи 50.650,00 динара без ПДВ-а**
2. Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Радована Драговића и Милана Ајваза- **НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 243.333,00 динара без ПДВ-а**
3. Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Моше Пијаде од Шесте улице до пруге са две бочне улице и изградња црпне станице код истражног затвора- **НАДЗОР-процењена вредност услуга надзора износи 458.333,00 динара без ПДВ-а**
4. Изградња примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово,Пољана – наставак изградње из 2015. и 2016.године **– НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 616.667,00 динара без ПДВ-а**
5. Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Милешевској **– НАДЗОР-процењена вредност услуга надзора износи 208.333,00 динара без ПДВ-а**
6. Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Хумској **– НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 36.333,00 динара без ПДВ-а**
7. Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Јована Шербановића **– НАДЗОР-процењена вредност услуга надзора износи 208.333,00 динара без ПДВ-а**
8. Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Блаже Јовановића, С.Ђорђевића крак, Ослободиоци Пожаревца, као и изградња црпне станице у улици Вељка Влаховића **- НАДЗОР - процењена вредност услуга надзора износи 300.000,00 динара без ПДВ-а**
9. Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Народној, Н.Богдановића Пљуце, С.Новаковића и Узун Мирковој – **НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 305.000,00 динара без ПДВ-а**
10. Изградња секундарне фекалне канализације у насељу Љубичево (црпне станице у насељу Љубичево код "Доминг-а" – наставак радова из 2015. и 2016. године у оквиру изградње) **– НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 60.000,00 динара без ПДВ-а**
11. Заштита површинских вода од загађења- Брежанског канала (Изградња 1.фазе јужног слива кишне канализације од улива у Брежански канал до шахта РО.42 иза мегамаркета "Рода") – **НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 1.713.683,00 динара без ПДВ-а**
12. Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Невесињској – **НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 179.167,00 динара без ПДВ-а**
13. Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Краљевића Марка – **НАДЗОР- процењена вредност услуга надзора износи 93.167,00 динара без ПДВ-а**
14. Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)-**НАДЗОР-процењена вредност услуга надзора износи 100.000,00 динара без ПДВ-а**

Наручилац, задржава могућност да одустане од неких од напред наведених објеката из објективних и оправданих разлога (у случају да за време важења оквирног споразума не закључи уговор о извођењу наведених радова услед тога што јавна набавка није окончана доношењем одлуке о додели уговора, у случају да ребалансом буџета и изменом финансијског плана позиција буде укинута, односно да за ту бозицију буду укинута средства и из других објективних и оправданих разлога).

Наручилац, задржава могућност да од пружаоца услуга вршења стручног надзора са којим закључи оквирни споразум а за време важења оквирног споразума, затражи понуду за вршење стручног надзора и на објекту који није напред наведен, под следећим условима и у следећим случајевима; да је предмет радова над којим се врши стручни надзор идентичан напред наведеним радовима (45231300– радови на изградњи цевовода за воду и канализацији) да је потреба за вршењем надзора на новом објекту настала из објективних и оправданих радова, тј. да се финансијским планом и буџетом определе средства за радове на објектима који нису напред наведени и да понуда пружаоца услуга стручног надзора у наведеним случајевима, не износи више од 2% од износа уговорене вредности радова над којима би се вршио стручни надзор и да укупана вредност повећаног обима пружања услуга се може максимално повећати до 5% од вредности закљученог оквирног споразума а у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је расписао и на Порталу јавних набавки и својој интернет страници објавио јавне набавке, које се спроводе у отвореном поступку, а чији је предмет извођење радова над којима се врши стручни надзор, и то; ЈН ОП 1.3.62/2017,Радови на изградњи цевовода за воду и фекалну канализацију, у општем речнику набавке означена под ознаком: 45231300– радови на изградњи цевовода за воду и канализацији, по партијама; Партија 1; Изградња система сакупљања отпадних вода у Ужичкој улици у Костолцу -2 део, Партија 2; Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Радована Драговића и Милана Ајваза, Партија 3; Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Милешевској, Партија 4; Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Јована Шербановића, Партија 5; Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Хумској и Партија 6; Изградња секундарне фекалне канализације у насељу Љубичево (црпне станице у насељу Љубичево код "Доминг-а" – наставак радова из 2015. и 2016. Године у оквиру изградње), ЈН ОП 1.3.69/2017,Радови на изградњи цевовода за воду и фекалну канализацију, у општем речнику набавке означена под ознаком: 45231300– радови на изградњи цевовода за воду и канализацији, по партијама; Партија 1; Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Блаже Јовановића, С. Ђорђевића крак, Ослободиоци Пожаревца, као и изградња црпне станице у улице Вељка Влаховића и Партија 2; Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Народној, Н. Богдановића Пљуце, С. Новаковића и Узун Мирковој, ЈН ОП 1.2.65/2017, Радови; Изградња примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово, Пољана – наставак изградње из 2015 и 2016. године , ОРН 45231300- радови на изградњи цевовода за воду и канализацију и ЈН ОП 1.2.64/2017, Радови; Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Моше Пијаде од Шесте улице до пруге са две бочне улице и изградња црпне станице код истражног затвора, ОРН 45231300- радови на изградњи цевовода за воду и канализацију.

Понуђачи се о техничким спецификацијама радова над којим ће се вршити стручни надзор могу информисати увидом у напред наведене јавне набавке.

У погледу јавних набавки за извођење радова над којим се врши стручи надзор, а за које Наручилац није још (у тренутку расписивања ове јавне набавке) расписао јавне набавке и

исте још није објавио на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, Наручилац је у Прилогу ове конкурсне документације (Прилог бр. 1. Страна од 73 до 99) Конкурсне документације), објавио Предмере и предрачуне за средеће објекте; Заштита површинских вода од загађења- Брежанског канала (Изградња 1.фазе јужног слива кишне канализације од улива у Брежански канал до шахта РО.42 иза мегамаркета "Рода"), Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Невесињској , Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Краљевића Марка и Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара).

Понуђачи се о техничким спецификацијама радова над којим ће се вршити стручни надзор могу информисати увидом у напред наведеном прилогу конкурсне документације.

Од Понуђача се очекује да је упознат са законом, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Од Понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове Уговора и спецификације.

1.2.3. Обавезе Надзорног органа и Квалитет услуга

Пружалац услуге услуга стручног надзора врши контролу испуњења уговорних обавеза извођача радова, а обухвата нарочито: контролу да ли се грађење врши према грађевинској дозволи, односно према главном пројекту, да ли се поштује усвојена динамика извођења радова и усвојени рокови, контролу и проверу квалитета извођења радова, да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују и контролу утрошка средстава.

У оквиру садржаја рада дефинисаног претходним ставом Надзорни орган је дужан нарочито да контролише рад Извођача на изградњи, адаптацији и санацији објекта у смислу спровођења техничке концепције из техничке документације, да контролише квалитет уграђених материјала и радова, да снима и врши обрачун изведених радова заједно са Извођачем радова, да оцењује стручност и способност радне снаге и квалитет механизације ангажоване на извршењу радова, као и да обавља све остале послове који су у надлежности стручног надзора.

Обавеза Надзорног органа који ће вршити и стручни надзор је да води кореспонденцију са Извођачем радова у вези са реализацијом Уговора.

Представник Наручиоца, уз претходну сагласност Извршиоца, може у писаној форми овластити Надзорног органа да обавља и друге послове о чему ће обавестити Извођача радова.

Надзорни орган нема право да ослободи Извођача радова било које његове дужности или обавезе из Уговора уколико за то не добије писмено одобрење представника Наручиоца.

Поред датих овлашћења која има, Надзорни орган може у случају потребе, а у сврху заштите живота, материјала и радова, издати налог Извођачу радова да изведе потребне радове и предузме мере које су по његовој оцени неопходне за отклањање и спречавање опасности уз претходну сагласност представника Наручиоца. Надзорни орган ће обезбедити у оквиру својих надлежности да Извођач радова изврши његов налог.

Тако настале трошкове, представник Наручиоца ће признати Извођачу радова ако је претходно прибавио сагласност Надзорног органа, који врши стручни надзор. Износ трошкова заједнички утврђују представник Наручиоца, Надзорни орган и Извођач радова. Уколико је до опасности и последица дошло кривицом Извођача радова, сам сноси све трошкове.

Надзорни орган својим потписом на документацији која се води и контролише на градилишту, оверава да су радови изведени у складу са техничком документацијом, стандардима, техничким прописима и Уговором о извођењу радова.

Надзорни орган је дужан да благовремено и детаљно проучи техничку документацију на основу које се изводе радови и од представника Наручиоца правовремено затражи објашњење о

недовољно јасним појединостима. Такође је дужан да правовремено затражи комплетирање техничке документације у случају да је непотпуна. Надзорни орган је дужан да проучи Уговор о извођењу радова који су закључили Наручилац и Извођач радова на градњи објекта и да се стара о његовом извршењу.

Представник Наручиоца има право да, по потреби и уз одобрење техничке контроле, мења техничку документацију на основу које се изводе радови у циљу осигурања исправности техничких решења и смањења трошкова грађења.

Надзорни орган нема право да мења техничку документацију али може предложити представнику Наручиоца измене и допуне техничке документације ако се на тај начин добије технички боље решење, или се уз исти квалитет постиже уштеда у цени.

Надзорни орган је дужан да присуствује и учествује у раду комисије за пријем радова. Обавеза надзорног органа траје до отклањање недостатака по записнику о пријему радова, односно техничком пријему радова и добијања употребне дозволе до коначног пријема радова.Понуђач је дужан да услуге стручног надзора пружи стручно и квалитетно, у складу са Законом о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - Одлука УСЈ, 57/89 и "Службеном листу СРЈ", бр. 31/93. Престао да се примењује у Црној Гори - види: чл. 1204. Закона - ЦГ, 47/2008 и чл. 421. Закона - ЦГ, 19/2009.), Законом о планирању и изградњи "Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010 - Одлука УС РС, 24/2011 , 121/2012 , 42/2013 - Одлука УС РС, 50/2013 - Одлука УС РС,98/2013 - Одлука УС РС, 132/2014 (чл. 129-134. и145/2014. Види: Решење УС РС - 54/2013-11.), Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора ("Службени гласник РС", бр. 22/2015 и 24/2017.) и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима, који се односе на предметне услуге.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.
Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 17-19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15), који могу бити у неовереним фотокопијама.
Понуђач који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре – Регистар понуђача.

Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.
Наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као непихватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

У складу са чланом 77. став 4. и 79. став 2 Закона о јавним набавкама понуђачи могу **испуњеност обавезних и додатних услова доказивати потписивањем и оверавањем Изјаве бр. 12а и 12б. Н<u>аручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.</u>**

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(члан 75. став 1. тачка 1) Закона);*

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(члан 75. став 1. тачка 2) Закона);*

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(члан 75. став 1. тачка 4) Закона);*
4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** *(члан 75. став 2. Закона)***.**

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

5) располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

5.1. финансијски капацитет

Услов: Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским и пословним капацитетима Наручилац подразумева да **Понуђач НЕМА остварен ГУБИТАК** у пословању у предходне три доступне обрачунске године и да није био неликвидан за перод од најмање шњст месеци пре истека рока за подношење понуда.

5.2. пословни капацитет –
Услов: Да је понуђач у претходних пет (пет) година реализовао најмање један уговор о пружању услуга стручног надзора чија је реализована вредност радова над којим је вршен стручни надзор минимално 30.000.000,00 динара без ПДВ-а, **а који се односе на извођење грађевинских и грађевинско занатских радова, изградњи и доградњи објеката јавне намене цевовода за воду и канализацију (кишну и фекалну канализацију) укључујући и црпне станице на наведеним објектима.** Објекти јавне намене дефинисани су чланом 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи.

6) располаже довољним кадровским и то:

Услов: Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци у сталном радном односу са пуним радним временом на неодређено или одређено време, ангажовано по уговору о привремено повременим пословима или другог уговора о радном ангажовању, и то:

- најмање 3 дипломирана инжењер који поседују важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 413 или 313 или 414 или 314 -који ће решењем бити именован за послове Стручног надзора у предметној јавној набавци и који је вршио стручни надзор или је био члан надзорне групе најмање на једном објекту чији је предмет извођење грађевинских и грађевинско занатских радова, изградњи и доградњи објеката јавне намене цевовода за воду и канализацију (кишну и фекалну канализацију) укључујући и црпне станице на наведеним објектима. Објекти јавне намене дефинисани су чланом 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи;

- најмање 1 дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 300 или 400 или 301 или 401 или 310 или 410 или 311 или 411 -који ће решењем бити именован за послове Стручног надзора у предметној јавној набавци и који је вршио стручни надзор или је био члан надзорне групе најмање на једном објекту чији је предмет извођење грађевинских и грађевинско занатских радова, изградњи и доградњи објеката јавне намене цевовода за воду и канализацију (кишну и фекалну канализацију) укључујући и црпне станице на наведеним објектима. Објекти јавне намене дефинисани су чланом 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи;

- најмање 1 дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 350 или 450 или 353 или 453 који ће решењем бити именован за послове Стручног надзора у предметној јавној набавци, који је вршио стручни надзор или је био члан надзорне групе најмање на једном објекту чији је предмет извођење грађевинских и грађевинско занатских радова, изградњи и доградњи објеката јавне намене цевовода за воду и канализацију (кишну и фекалну канализацију) укључујући и црпне станице на наведеним објектима. Објекти јавне намене дефинисани су чланом 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи;

-најмање 1 дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу 332 или 432 који ће решењем бити именован за послове Стручног надзора у предметној јавној набавци, који је вршио стручни надзор или је био члан надзорне групе најмање на једном објекту чији је предмет извођење грађевинских и грађевинско занатских радова, изградњи и доградњи објеката јавне намене цевовода за воду и канализацију (кишну и фекалну канализацију) укључујући и црпне станице на наведеним објектима. Објекти јавне намене дефинисани су чланом 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, и подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

4.3.ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

Правно лице:

* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе)

Предузетник:

* Извод из регистра Агенције за привредне регистре

***** Извод из одговарајућег регистра

Старост документа: није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

2. извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела;

1) као члан организоване криминалне групе;
2) да није осуђиван за кривична дела против привреде;
3) кривична дела против животне средине;
4) кривично дело примања или давања мита;
5) кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач физичко лице - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази које подноси уз понуду;

Правно лице:

*****Законски заступник- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*), **али и према месту пребивалишта.**

Ако је више законских заступника за сваког треба доставити уверење из казнене евиденције.

***** Правно лице - **Уверење надлежног суда - Основног суда** или уверење **Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

Напомена: Уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда.

За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно **је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Предузетник и физичко лице:

***уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту**

рођења (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*), **али и према месту пребивалишта.**

Старост докумената: Наведени докази (уверења) не могу бити **старији од два месеца пре отварања понуда.**

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Доказивање услова да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Докази које подноси уз понуду:

Правно лице:

* уверење **Пореске управе** Министарство финансија и привреде РС (порези и доприноси)

* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

Предузетник и физичко лице:

* уверење **Пореске управе** Министарства финансија и привреде РС (порези и доприноси)

* уверење надлежне **локалне самоуправе** (изворни локални приходи)

Старост докумената: Наведени докази (уверења) не могу бити **старији од два месеца пре отварања понуда.**

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4. Доказивање услова да је да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

Докази које подноси уз понуду:

Правно лице:

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 15 конкурсне документације

Предузетник и физичко лице:

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 15 конкурсне документације

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4.4. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

4.1. Доказивање услова у погледу неопходног финансијског капацитета

Докази које подноси уз понуду:

- **Доказ:** Понуђач мора доставити **билан стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора** у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три доступне обрачунске године , односно, ако је понуђач регистрован касније , за период од регистрације.
- **Потврда НБС, Одељење за принудну наплату**, да субјект није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.

Напомена: Потврда НБС, Одељење за принудну наплату мора бити после датума објављивања позива за подношење понуда.

Овај услов треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима односно овај доказ треба да сваки члан из групе понуђача.

4.2. Доказивање услова у погледу неопходног пословног капацитета:

Докази које подноси уз понуду:

- Навести вредности реализованих радова који су били предмет услуга стручног надзора, у образцу бр. 7 који је саставни део конкурсне документације, за предходних 5 (пет) година , а која се доказује потврдама за референцу Образац бр. 8, са фотокопијом окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

Овај услов треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

4.3. Доказивање услова у погледу довољног кадровског капацитета

Докази које подноси уз понуду:

- **за запослена лица: прилаже се** фотокопија одговарајућег обрасца фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено или одређено време

- за лице које је засновало радни однос на одређено време, понуђач је у обавези да достави Уговор о раду који мора да буде закључен за период важења уговора

- за лица ангажована на основу уговора о радном ангажовању у складу са чланом 197, 199. или 202. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14) доставља се уговор о привремено повременим пословима или други одговарајући уговор чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке;
- фотокопија личне лиценце, оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће у овој јавној набавци. Уз лиценцу доставља се и потврда ИКС о продужењу лиценце за текућу годину. **Потврда мора бити важећа на дан отварања понуда.**

Уз напред наведене доказе понуђач прилаже и фотокопије прве (или првих страна) стране окончане ситуације из којих се види на којим објектима је вршен надзор и фотокопију последње стране окончане ситуације на којој се види потпис и печат Надзорног органа, као доказ да

наведени инжењер вршио стручни надзор на најмање једном објекту чији је предмет **извођење грађевинских и грађевинско занатских радова, изградњи и доградњи објеката јавне намене цевовода за воду и канализацију (кишну и фекалну канализацију) укључујући и црпне станице на наведеним објектима.**

Понуде понуђача који не приложе тражену документацију у погледу броја радно ангажованих лица и потребне доказе неће се разматрати, већ ће **бити одбијене**.

Овај услов треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Понуђач односно пружалац услуге дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)

1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	**ПРИЛОГ БР. 1**
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда или надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	**ПРИЛОГ БР. 2**
3.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода	**ПРИЛОГ БР. 3**
4.	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	**ПРИЛОГ БР. 4**
5.	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	**ПРИЛОГ БР. 5**
6.	Средства финансијског обезбеђења	**ПРИЛОГ БР.6**
7.	Доказ о неопходном финансијском капацитету	**ПРИЛОГ БР. 7**
8.	Доказ о неопходном пословном капацитету	**ПРИЛОГ БР. 8**
9.	Доказ о довољном кадровском капацитету	**ПРИЛОГ БР. 9**

ОБРАСЦИ

1.	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	**ОБРАЗАЦ БР. 1**
2.	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	**ОБРАЗАЦ БР. 1а**
3.	Општи подаци о понуђачу	**ОБРАЗАЦ БР. 2**
4.	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	**ОБРАЗАЦ БР. 2а**
4.	Изјава о ангажовању подизвођача	**ОБРАЗАЦ БР. 3**
5.	Општи подаци о подизвођачу	**ОБРАЗАЦ БР. 4**
6.	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	**ОБРАЗАЦ БР. 5**
7.	Општи подаци о члану групе понуђача	**ОБРАЗАЦ БР. 6**
8.	Референц листа	**ОБРАЗАЦ БР. 7**
9.	Потврде о реализацији закључених уговора	**ОБРАЗАЦ БР. 8**

10.	Образац изјаве о кадровској опремљености	**ОБРАЗАЦ БР. 9**
11.	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	**ОБРАЗАЦ БР. 10а**
12.	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	**ОБРАЗАЦ БР. 10б**
13.	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	**ОБРАЗАЦ БР. 10в**
14.	Образац понуде	**ОБРАЗАЦ БР. 11а**
15.	Образац структуре цене	**ОБРАЗАЦ БР. 11б**
16.	Образац изјаве о испуњености обавезних услова	**ОБРАЗАЦ БР. 12а**
17.	Образац изјаве о испуњености додатних услова	**ОБРАЗАЦ БР. 12б**
18.	Образац трошкова припреме понуда	**ОБРАЗАЦ БР. 13**
19.	Образац изјаве о независној понуди	**ОБРАЗАЦ БР. 14**
20.	Образац изјаве о поштовању обавеза	**ОБРАЗАЦ БР. 15**
21.	Образац изјаве понуђача	**ОБРАЗАЦ БР. 16**
22.	Модел оквирног споразума	**ОБРАЗАЦ БР. 17**
23.	Модел појединачног уговора	**ОБРАЗАЦ БР. 18**
24.	Прилог	

5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач може своју понуду са свим траженим доказима да повеже траком (јемствеником) у целину тако да се онемогући убацивање, уклањање или замена појединачних докумената након отварања приспелих понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што је у обавези да се у понуди позове на наведену интернет страницу (Извод из регистра Агенције за привредне регистре, извод из Регистра понуђача и потврда Народне банке Србије).

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице члана групе понуђача, дужно је да попуни модел оквирног споразума, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу оквирног споразума морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **"Измена понуде" или "Допуна понуде" или «Опозив понуде» за ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 „Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга".**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

5.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

5.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразуми и појединачни уговори о јавној набавци буду закључени између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Аванс није предвиђен, плаћање за извршење услуге ће се вршити по испостављеним месечним ситуацијама. Износ месечне ситуације је у зависности од процента остварења уговора о извођењу радова, над којим се врши стручни надзор, тако што се проценат остварења по месечној ситуацији за радове помножи укупном ценом услуга стручног надзора. Износ месечне ситуације за услуге стручног надзора израчунава се према следећој формули; износ из месечне ситуације за радове, без пдв-а / износ укупне цене за радове без пдв-а х укупна цена услуге надзора без пдв-а.

Рок плаћања не може бити краћи од 20 дана нити дужи од 45 календарских дана од дана пријема месечних ситуација – рачуна, који се у текућем месецу испоставља за извршене услуге у претходном месецу. Понуђач је у обавези да месечне ситуације – рачуне испостави најкасније до 5-ог дана у текућем месецу.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

Понуда понуђача који у понуди наведе аванс или нуди друге рокове плаћања биће одбијена као **неприхватљива.**

5.10. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА И МЕСТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Понуђач који конкурише, мора водити рачуна о својим технолошким и радним капацитетима, јер поверене услуге се морају завршавати у роковима одређеним конкурсном документацијом, обрасцима садржаним у конкурсној документацији и моделу оквирног споразума и моделу појединачних уговора о пружању услуга стручног надзора.

Период извршења услуга и рокови за пружање услуга условљени су закључењем уговора и периодом и роковима извршења радова над којим се врши стручни надзор.

Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Оквирни период за закључење уговора о извођењу радова је јул - септембар.

5.11. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити исказана у динарима и да садржи све трошкове предметних услуга и све остале трошкове који су потребни за извршење Уговора, као и и цену услуга стручног надзора над извођењем радова у већем обиму, евентуалних непредвиђених радова и вишкова

радова, без пореза на додату вредност. Образац структуре цене Понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.
Цена је фиксна и не може се мењати.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац може поступити у складу са чл. 57. Закона о јавним набавкама, односно може тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.
За све време важења оквирног споразума изабрани понуђачи не могу понудити цене веће од цена цена датих у понудама које су саставни део оквирног споразума.
Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

5.12. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац може након закључења оквирног споразума без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредностоквирног споразума може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог оквирног споразума, при чему укупна вредност повећања оквирног споразума не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (" Службени гласник РС ", бр.124/12, 14/15 и 68/15).

5.13. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

2.13.1. Меница за озбиљност понуде

Сваки Понуђач је дужан да **уз понуду** достави меницу за озбиљност понуде, која се издаје у висини од 10% од висине укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а:

Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Меница мора бити регистрована, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.

Уз меницу понуђач је дужан да попуни својеручно потпише и овери меничну изјаву (Прилог бр.1)

Уз менцу понуђач доставља Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке понуђача.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду, или не дозволи комисији Наручиоца увид код Понуђача или подизвођача
- уколико Понуђач не достави оригиналну документацију или оверене копије о испуњености услова из члана
- уколико Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише оквирни споразум у предметној јавној набавци,
- уколико изабрани Понуђач не подносе меницу за добро и квалитетно извршење услуга у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да понуђач не достави меницу, захтев за регистрацију менице и менично овлашћење на начин предвиђен овом тачком конкурсне документација, понуда ће бити **одбијена као неприхватљива.**

2.13.2. Меница за добро извршење посла

Меницу за добро извршење посла изабрани Понуђач поднеће Наручиоцу **приликом закључења оквирног споразума,** у висини 10% од укупне вредности оквирног споразума.

Меница мора бити регистрована, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.

Уз менцу понуђач доставља Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке понуђача

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од рока важења оквирног споразума.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла ако изабрани своје уговорне обавезе не извршава у роковима и на начин предвиђен Моделом оквирног споразума, који је саставни део конкурсне документације, као и у следећим случајевима;

- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде и изјаву о допстављању средстава финансијског обезбеђења понуда ће бити **одбијена као неприхватљива.**

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (тражење додатних информација и појашњења телефоном или на било који други начин није дозвољено), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може наручиоцу да укаже и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити Наручиоцу на адресу, Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 .,12000 Пожаревца, на e-mail:bojan.zivkovic@pozarevac.rs, bkoci@pozarevac.rs са напоменом - Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације-јавна набавка ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 услуга - Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга.

Понуђачи су дужни да се увере у све услове, документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се услуге одржавања и вршити. У вези са одређивањем дана обиласка локације, особа за контакт је **Бојан Живковић**, дипл.правник e-mail: bojan.zivkovic@pozarevac.rs и **Љубинка Савић**, дипл. правник e-mail: **ljubinka.savic**@pozarevac.rs

У случају да Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну докумантацију исту ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, а у случају да наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за достављање понуда и објави обавештење о продужењу рока за достављање понуда.

Напомена: *Све захтеве за додатним информацијама путем е - maila, слати само у радно време наручиоца, сваког радног дана у периоду од 10,00-14,00 часова. У случају да захтев потенцијални понуђач упути ван наведеног радног времена, сматраће се да је дан упућивања захтева за додатним информацијама први наредни радни дан.*

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, може од понуђача да захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Понуђач је дужан да, у примереном року који одреди наручилац а не краћим од пет дана, наручиоцу достави детаљно образложење из претходног става у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Неуобичајено ниска цена у смислу ове конкурсне документације и закона о јавним набавкама, је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

5.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде. Понуда која има краћи рок важења понуде од 90 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

5.17. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

У ситуацији када су два или више понуђача која су понудила исту цену понудила и исти рок плаћања, избор најповољније понуде инаручилац ће извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је остварио већи нето добитак у последње три године.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који нуде услуге које су предмет ове јавне набавке, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача код условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

5.18. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о независној понуди којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о независној понуди биће одбијена као неприхватљива.
Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**
Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза из претходног става биће одбијена као неприхватљива.
Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума је 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.
Наручилац закључује оквирни споразум са понуђачима којима је додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.
Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи оквирни споразум, наручилац може да закључи оквирни споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем и наплатитити меницу за озбиљност понуде.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

5.20. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
2) учинио повреду конкуренције;
3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објваљивања позива за подношење понуда.
Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
4) рекламације потрошача, односно Инвеститора, ако нису отклоњене у уговореном року;
5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

5.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице**, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је** претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:
Евиденциони рачун: 840-30678845-06, **Шифра плаћања**: 153 или 253, **Модел**: 97, **Позив на број**: 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
Прималац: буџет Републике Србије; **Износ:** 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда (120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који

се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.
Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.
Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.22. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

5.23. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

5.24.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Уколико поједини подаци из одлуке о додели уговора представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У наведеном случају одлуку ће наручилац, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

5.25. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење оквирног споразума из члана 107 ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, при чему ће посебно навести разлоге обуставе поступка, одлучи о трошковима припремања понуди и да да упутсво о правном средству и да исту објави, у року од три дана од дана донишења, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Против одлуке о обустави поступка понуђачи могу поднети Захтев за заштиту права у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.

У року од пет дана од коначности одлуке о обустави поступка наручилац ће на Порталу јавних набавки и својој интернет страници објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К ЗЈН.

ДЕО II
(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)

Образац бр. 1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

1	2	3	
Доказ о испуњености услова	**Документ**	**Прилог уз понуду**	
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
ПРИЛОГ БР. 6	Средства финансијског обезбеђења: -меница за озбиљност понуде	да	не
	- изјава о достављању средства финансијског обезбеђења	да	не
ПРИЛОГ БР. 7	Доказ о неопходном финансијском капацитету	да	не
ПРИЛОГ БР. 8	Доказ о неопходном пословном капацитету	да	не
ПРИЛОГ БР. 9	Доказ о довољном кадровском капацитету	да	не

ОБРАСЦИ:

ОБРАЗАЦ БР. 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 1а	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2а	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 3	Изјава о ангажовању подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 4	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 5	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 6	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 7	Референц листа	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 8	Потврде о реализацији закључених уговора	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 9	Образац изјаве о кадровској опремљености	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 10а	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 10б	Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 10в	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 11а	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 11б	Образац структуре цене	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 12а	Образац изјаве о испуњености обавезних услова	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 12б	Образац изјаве о испуњености додатних услова	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 13	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 14	Образац изјаве о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 15	Образац изјаве о поштовању обавеза	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 16	Образац изјаве понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 17	Модел оквирног споразума	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 18	Модел појединачног уговора	да	не
	Прилог		

Напомена: *Образац оверава овлашћено лице.*

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

_____

М.П.

Образац бр. 1а

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

Бр. прилога	**Документ**	**Прилог уз понуду**	
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
ПРИЛОГ БР. 5	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

_____

М.П.

Образац бр. 2

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

Пословно име или скраћени назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун привредног друштва и банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

_____

Потпис овлашћеног лица

_____

М.П.

Напомена:
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац бр. 2а

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуду за јавну набавку ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017- „**Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“** саставио и потписао _____

(име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача _____

Датум _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-ДИРЕКТОРА (ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)

_____

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-ДИРЕКТОРА

_____

М.П.

НАПОМЕНА: *Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је непримењив.*

Образац бр. 3

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО ДОБАРА КОЈИ ИСПОРУЧУЈЕ/РАДОВА КОЈЕ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У %

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

_____

М.П.

Напомена:

Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 4

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа-директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

_____

М.П.

Напомена:

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 5

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **- „Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“.** Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	**ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ**	**УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)**	**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ**
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Датум: _____			

* Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача - директори

Образац бр. 6

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе-директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун привредног друштва и банка	
Матични број понуђача	
Порески број привредног друштва – ПИБ	

Име и презиме овлашћеног лица

Датум: _____

_____

Потпис овлашћеног лица

_____

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац бр. 7

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА-СПИСАК НАЈЗНАЧАЈНИЈИХ КУПАЦА ОДНОСНО НАРУЧИЛАЦА КОД КОЈИ ЈЕ ВРШЕНА УСЛУГА СТРУЧНОГ НАДЗОРА У 2012, 2013, 2014, 2015. и 2016. ГОДИНИ

Редни број	Назив наручиоца	Година у којој је извршена испорука	Вредност уговора

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

_____

М.П.

НАПОМЕНА: *КАО ДОКАЗ ПРИЛОЖИТИ ПОТВРДУ ИЗДАТУ ИЛИ ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА НА ОБРАСЦУ БРОЈ 8. КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ*

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

ОБРАЗАЦ бр. 8

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

1. Назив Наручиоца: _____
2. Седиште: _____
3. Матични број: _____
4. Порески идентификациони број: _____
5. Телефон: _____

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 24/2012,14/2015,68/2015), Наручилац издаје

ПОТВРДУ
О УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗОВАЊА УГОВОРЕНИХ ПОСЛОВА

Да је понуђач _____

(назив и седиште понуђача)

у претходних пет година (2012, 2013, 2014, 2015 и 2016. године) је пружио услуга стручног надзора чија је реализована вредност радова над којим је вршен стручни надзор минимално 30.000.000,00 динара без ПДВ-а, а који се односе на извођење грађевинских и грађевинско занатских радова на изградњи и доградњи објеката јавне намене цевовода за воду и канализацију (кишну и фекалну канализацију) укључујући и црпне станице на наведеним објектима. Објекти јавне намене дефинисани су чланом 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи.

у вредности од : _____ динара. (уписати укупан фактурисани износ изведених услуга у2 012, 2013, 2014, 2015 и 2016. године бројкама)

Р.б	Укупна вредност у 2012.год.	Укупна вредност у 2013.год.	Укупна вредност у 2014.год.	Укупна вредност у 2015.год.	Укупна вредност у 2016.год.
1.					
				Укупно:	

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учешћа у отвореном постуку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **- „Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“**, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова, код наручиоца Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр.2.,12000 Пожаревца и у друге сврхе се не може користити.

Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација или задњих привремених ситуација које су предмет јавне набавке.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

М.П.

_____ _____

(Место и датум) (Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац се може копирати. Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација које су предмет јавне набавке. За случај да је понуђач и извођач и инвеститор радова такве потврде се неће узети у обзир.

ОБРАЗАЦ бр. 9

Кадровска опремљеност понуђача

ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **- „Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“**, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова, Листа одговорних пружалаца услуга , инжењера који ће учествовати у пружању услуга на вршењу стручног надзора.

Р.б.	**Име и презиме**	**Степен стручности**	**Одсек смер**	**Бр.личне лиценце**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Као доказ за лица која врше стручни надзор прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...).Као доказ за прилаже се и фотокопија личне лиценце оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву, доставља се и потврда о продужењу лиценце за текућу годину, као и фотокопије прве (или првих страна) стране окончане ситуације из којих се види на којим објектима је вршен надзор и фотокопију последње стране окончане ситуације на којој се види потпис и печат Надзорног органа, као доказ да наведени инжењер вршио стручни надзор.

М.П.

_____ _____

(Место и датум) **(Потпис овлашћеног лица)**

Образац бр. 10а

ИЗЈАВА О
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 – **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“,** за потребе наручиоца, доставити:

- **<u>у тренутку закључења оквирног споразума:</u>** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованом у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности оквирног споразума без ПДВ-а што износи _____ динара.

<u>При закључењу појединачних уговора:</u>

- у тренутку закључења уговора: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованом у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла;

ПОНУЂАЧ/ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Датум: _____

_____
потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац бр. 10б

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

М.Б.: _____ (*унети одговарајуће податке*

ПИБ: _____ *дужника – издаваоца менице)*

ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ *(унети серијски број менице)* може попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ _____ *(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)*, код банака, а у корист Повериоца **ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр. 2, Пожаревац** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде заведене код Повериоца – под бројем _____ од _____, и код Дужника под бројем _____ од _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (*унети име и презиме овлашћеног лица).*

Рок важења меничног овлашћења је 90 дана од дана отварања понуда.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

Место и датум: _____

_____

печат и потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац бр. 10в

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА
за добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

М.Б.: _____ (*унети одговарајуће податке*

ПИБ: _____ *дужника – издаваоца менице)*

ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр. 2, Пожаревац (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ *(унети серијски број менице)* може попунити у износу од _____ (_____ динара), за добро извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ _____ *(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)*, код банака, а у корист Повериоца **ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр. 2, Пожаревац** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Оквирном споразуму заведеном код Повериоца – под бројем _____ од _____, и код Дужника под бројем _____ од _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (*унети име и презиме овлашћеног лица).*

Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од рока важења оквирног споразума, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

Место и датум: _____

_____

печат и потпис овлашћеног лица

М.П.

ОБРАЗАЦ бр. 11а

ПОНУДА ЗА УСЛУГЕ

ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“, , ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова**

1. Понуда бр. _____ од ___.___. 2017. године за јавну набавку услуга , ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 за коју је позив з аподношење понуда објављен дана 07.07.2017. године на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републлике Србије и база прописа.

2. Укупна цена са свим позицијама без ПДВ-а _____ динара.
(дати збирни износ цене)

3. ПДВ од 20% _____ динара.
(дати износ ПДВ-а, 20% од понуђене цене)

4. Укупна цена са свим позицијама са ПДВ-ом _____ динара.
(на збирни износ цене додати износ пореза)

5. Рок плаћања износи _____ календарских дана од дана пријема рачуна-ситуације.
(не краћи од 20 дана и не дужи од 45 дана)

6. Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не може бити краћи од 90дана од дана отварања понуда)

7. Обавезујемо се да ћемо достављати понуде за појединачне уговоре који су предмет ове јавне набавке и оквирног споразума у свему према условима из конкурсне документације и оквирног споразума, те да са реализацијом услуга отпочети одмах чим се стекну услови, тј. након закључења појединачних уговора и у роковима предвиђеним у уговорима о извођењу радова на објектима побројаним у конкурсној документацији.

8. Сагласни смо и обавезујемо се да доставимо понуде за појединачне уговоре, који нису обухваћени конкурсном документацијом у случају повећања обима услуга, под условима из конкурсне документације и да појединачне понуде за услуге надзора неће износити више од 2% од износа уговорене вредности радова над којима би се вршио стручни надзор и да укупана вредност повећаног обима пружања услуга се може максимално повећати до 5% од вредности закљученог оквирног споразума

9. Аванс није предвиђен.

10. За извршење набавке ангажујемо_____ (_____) подизвођача
словима
(уписати број подизвођача) који ће извршити _____% набавке.

11. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____
_____
_____.

М.П.

_____ _____

(Место и датум) _

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

У случају да понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (по потреби овај образац се може копирати).

ОБРАЗАЦ бр. 11б

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова,**

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Проценат цене рада, у односу на укупну цену без ПДВ-а	%

М.П.

_____ _____

(Место и датум) (Потпис овлашћеног лица)

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потписом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, образац могу да овере сви понуђачи или да одреде једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

У обрасцу структуре цене понуђачи даље наводе проценат учешћа цене рада у односу на укупну цену услуга.

Образац бр. 11б

ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ УСЛУГА

Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга , број јавне набавке ЈН ОП ОС 1.2.124/2017

р.бр.	УСЛУГА НАДЗОРА	Процењена вредност услуга надзора по позицији без пдв-а.	Вредност понуде услуге надзора по позицији без пдв-а.
1.	Изградња система сакупљања отпадних вода у Ужичкој улици у Костолцу – 2.део - НАДЗОР	50.650,00	
2.	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Радована Драговића и Милана Ајваза- НАДЗОР	243.333,00	
3.	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Моше Пијаде од Шесте улице до пруге са две бочне улице и изградња црпне станице код истражног затвора- НАДЗОР	458.333,00	
4.	Изградња примарног вода система сакупљања отпадних вода у насељима Лучица, Пругово,Пољана – наставак изградње из 2015. и 2016.године - НАДЗОР	616.667,00	
5.	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Милешевској - НАДЗОР	208.333,00	
6.	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Хумској - НАДЗОР	36.333,00	
7.	Изградња система сакупљања отпадних вода у улици Јована Шербановића - НАДЗОР	208.333,00	
8.	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Блаже Јовановића, С.Ђорђевића крак, Ослободиоци Пожаревца, као и изградња црпне станице у улици Вељка Влаховића - НАДЗОР	300.000,00	

9.	Изградња система сакупљања отпадних вода у улицама Народној, Н.Богдановића Пљуце, С.Новаковића и Узун Мирковој - НАДЗОР	305.000,00	
10.	Изградња секундарне фекалне канализације у насељу Љубичево (црпне станице у насељу Љубичево код "Доминг-а" – наставак радова из 2015. и 2016. године у оквиру изградње) - НАДЗОР	60.000,00	
11.	Заштита површинских вода од загађења- Брежанског канала (Изградња 1.фазе јужног слива кишне канализације од улива у Брежански канал до шахта РО.42 иза мегамаркета "Рода") - НАДЗОР	1.713.683,00	
12.	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Невесињској - НАДЗОР	79.167,00	
13.	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Краљевића Марка - НАДЗОР	93.167,00	
14.	Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)-НАДЗОР	100.000,00	

Укупно вредност понуда са свим позицијама без ПДВ-а:	
ПДВ:	
СВЕГА са ПДВ-ом:	

Датум : **Понуђач:**

НАПОМЕНА; *У трећој колони унете су процењене вредности за сваку од позиција. Понуде за сваку од позиција морају бити у оквиру процењењне вредности позиције. У случају да понуђач у било којој од позиција нуди већу цену од процењене вредносит за ту позицију, понуда ће бити* ***одбијена као неприхватљива.***

Образац бр. 12а

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____ , под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 „Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова,
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

_____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____

М.П.

Образац бр. 12а

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

И З Ј А В У
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____ и подизвођач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“**, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова.

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: Попуњену Изјаву понуђача и подизвођача оверавају печатом и потписују понуђач и подизвођач, само уколико понуђач наступа са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача, понуђач мора овај образац копирати, попунити и заједно са сваким подизвођачем потисати и оверити печатом.

Датум		**Потпис овлашћеног лица понуђача**
_____	**М.П**	_____
	М.П	**Потпис овлашћеног лица подизвођача** _____

Образац бр. 12а

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____ , под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“**, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова.

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум		**Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца групе понуђача**
_____	**М.П.**	_____
		Учесник у заједничкој понуди
	М.П.	_____
		Учесник у заједничкој понуди
	М.П.	_____

Образац бр. 12б

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

И З Ј А В У
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____ , под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“**, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова.

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум	**Потпис овлашћеног лица понуђача**
_____	_____

М.П.

Образац бр. 12б

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

И З Ј А В У
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

1.Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____ , под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **„Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“**, ОРН 71247000 - Надзор грађевинских радова.

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3.Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава додатне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум

_____

М.П. **Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца групе понуђача**

_____

Учесник у заједничкој понуди

М.П. _____

Учесник у заједничкој понуди

М.П. _____

Образац бр. 13

ПОНУЂАЧ:

_____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017

Врста трошка	Вредност
Укупно без ПДВ-а:	
ПДВ :	
Укупно са ПДВ-ом:	**100%**

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 14/15 и 68/15)

Напомена:

- од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде (на пример: трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови овере доказа о испуњености услова, трошкови израде узорака или модела…)
- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

Датум: _____ **Потпис овлашћеног лица**

_____

М.П.

Образац бр. 14

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

И З Ј А В У

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **– „Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“**, поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

_____

М.П.

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача и подизвођача.*

Образац бр. 15

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

И З Ј А В У

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ овом изјавом потврђује да је у понуди у поступку јавне набавке ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017 **– „Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга“** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине, као и **да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Потпис овлашћеног лица

_____

М.П.

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача и подизвођача.*

ОБРАЗАЦ бр. 16

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

1.При састављању понуде поштовали смо техничке и остале услове из Конкурсне документације.

2.Изјављујемо да је понуда усклађена са прописима, нормама и важећим станардима за наведену област и обавезујемо се да, у случају да закључимо уговор, приликом реализације истог у потпуности потупамо у складу са позитивним прописима, нормама и важећим станардима за наведену област.

3.Са подизвођачима смо постигли све неопходне договоре: за квалитетно извођење посла, као и плаћања под једнаким условима какве ћемо имати и ми, те да смо обезбедили услове да Наручиоцу, на његов захтев, омогућимо приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова, те да у потпуности одговарамо наручиоцу за извршење уговорене јавне набавке.

4.У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке по овој понуди, сагласни смо да будемо обавезни према истој 60 дана од дана утврђеног за отварање понуде, уз могућност продужења рока важности за највише 30 дана.

5.У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке, спремни смо да вам омогућимо преглед наших пословних просторија, техничких капацитета и сл.

6.Изјављујемо да сва приложена документа у понуди одговарају оригиналима и да смо спремни да, у року који одреди наручилац а не краћем од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, доставимо оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова у случају да наша понуда буде усвојена као најповољнија

7.Изјављујемо да поседујемо Правилник о Заштити на раду као и Акт о процени ризика**.** Обавезујемо се да ћемо на захтев Наручиоца доставити исте на увид. Изјављујемо да ћемо приликом извођења радова поступати у свему у складу са Правилником о Заштити на раду**.** Такође изричито наводим да сам поштова обавезе које поизилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити жтвотне средине и гарантујем да сам ималац ауторских права инелектуалне својина

8. Понуду смо саставили по свим условима Конкурсне документације и са њима се у целини слажемо.

9. Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да су сви подаци и документи дати у понуди истинити и да фотокопије одговарају оригиналу.

10. Обавезујемо се да, без одлагања, писмено обавестимо наручиоца о било којој промену у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набаци и да је докумантујемо на прописан начин.

М.П.

(Место и датум)	**(Потпис овлашћеног лица)**

Образац бр. 17

ДЕО III
МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА И ИЗВРШЕЊЕМ УСЛУГА

Закључен између:

Наручиоца: **ГРАД ПОЖАРЕВАЦ** ул. Дринска бр.2, 12000 Пожаревац , број телефона: 012/539-712, број факса:012/222-521, ПИБ100438011, Матични број 07271239, шифра делатности 8411, рачун бр.840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, које заступа Градоначелник града Пожаревца, Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту : **Наручилац**), с једне *(у даљем тексту: **Наручилац**)*

и следећег Пружаоца услуге (овлашћени члан)

1.1. .....
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....
Матични број: .....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....

члан групе
1.2 .....
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....
Матични број: .....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....

члан групе
***1.3**. .....*
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....
Матични број: .....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
*(у даљем тексту: **Пружалац услуге**).*

Странке у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац добара у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке број _____за набавку _____са циљем закључивања оквирног споразум између Наручиоца добара и једног пружаоца услуге.
- да је Наручилац донео Одлуку о додели оквирног споразума број_____од _____ године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Пружаоца услуге.
- да је Пружалац услуге доставио Понуду бр..... од.....године, која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Пружаоца услуге),
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци

- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума **је вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга** између Наручиоца и Пружаоца услуге, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку број ЈН ОП - ОС 1.2.124/2017, понудом Пружаоца услуге, обрасцем структуре цене и техничке спецификације, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца**.**

Члан 2.

Обим набавки предвиђен споразумом је оквиран и исти се може разликовати од обима који ће Наручилац уговорити током реализације овог споразума, а све у зависности од потреба Наручиоца и расположивих финансијских средстава.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 3.

Пружалац услуге наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу:_____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Овај оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу законски заступници свих учесника споразума или од њих овлашћена лица **и** предају средства обезбеђења, а ступа на снагу и важи за период од годину дана почев од првог наредног дана после дана закључења оквирног споразума.
У случају да (Пружалац услуге) пружалац услуга не достави средства обезбеђења сматраће се да оквирни споразум није ни настао и Наручилац може доделити оквирни споразум првом следећем понуђачу и наплатити меницу за озбиљност понуде.
Током периода важења оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора са битним елементима уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.
Количине у спецификацији предвиђене овим оквирним споразумом су оквирне за све време важења оквирног споразума, што значи да Наручилац задржава право да поједине услуге захтева у количинама различитим од у понуди наведених оквирних количина, као и да од неких услуга одустане, без права Пружаоца услуге да захтева повећане трошкове или посебне надокнаде.

У јединичној цени услуга биће урачунати сви зависни трошкови које Пружалац услуге има у реализацији предметне јавне набавке.

ЦЕНА

Члан 5.

Укупна вредност оквирног споразума износи _____ динара без ПДВ-а односно _____динара са ПДВ-ом.
Јединичне цене исказане су у понуди Пружаоца услуге без ПДВ-а и не могу се мењати.
За све време важења оквирног споразума Пружалац услуге не може понудити цене веће од цена датих у својој понуди а која је саставни део оквирног споразума.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити на адресу Пружаоца услуге позив за подношење понуде у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.
При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.
Понуда из става 1. овог члана нарочито садржи цену, количине, рокове плаћања, рокове извршења услуге одређене моделом појединачног уговора и понуде из оквирног споразума.
Рок за достављања понуде из става 1.овог члана маскимално **3 (три) радна дана од** дана упућивања позива за подношење понуда од стране Наручиоца.

Члан 7.

Уколико Пружалац услуге одбије да достави понуду или је не достави у року из става 4. члана 6. овог споразума, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла из овог оквирног споразума.

Члан 8.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати потписивањем појединачних уговора са Пружалац услугеем на основу прихваћене понуде Пружаоца услуге **и под условима који не могу бити неповољнији од услова из оквирног споразума** у погледу предмета набавке, цена, рокова извршења услуге, начина и рокова плаћања, гарантног рока и осталих елемената дефинисаних оквирним споразумом.
При закључивању појединачног уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

НАЧИН ОБРАЧУНА ЦЕНЕ У ПОЈЕДИНАЧНОМ УГОВОРУ-УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 9.

Цене у појединачном уговору - уговорене цене су фиксне и не могу се мењати у току извршења услуга.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 10.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином пружених услуга. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику. Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће

исплатити у року од __15 (петнаест)_ дана од дана пријема на текући рачун бр. _____, код Банке _____.

Привремене ситуације Пружалац услуга доставља до 5. у месецу, за услуге пружене у претходном месецу.
Пружалац услуге, на основу записника о примопредаји и коначном обрачуну, испоставља окончану ситуацију.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 11.

Понуђач који конкурише, мора водити рачуна о својим технолошким и радним капацитетима, јер поверене услуге из појединачних угповора се морају завршавати у роковима одређеним уговорима о извођењу радова.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 12.

Пружалац услуге се обавезује**:**
- да у року од 10 дана од дана упућивања оквирног споразума на потпис од стране Наручиоца услуга достави потписан и оверен оквирни споразум и бланко регистровану и оверену сопствену меницу и менично овлашћење
- у случају да пружалац услуге не изврши извршење услуга у уговореним роковима, Наручилац има право на наплату регистроване и оверене менице за добро извршење посла, као и право на раскид оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује**:**
- да именује лице одговорно за праћење реализације оквирног споразума, односно појединачних уговора
- да са Пружаоцем услуге координира динамику извршења услуга односно да тражи понуде за извршење услуга у складу са оквирним споразумом, ради потписивања појединачног уговора о извршењу услуга
- да Пружаоцу услуге плати извршене услуге у складу са чланом 10. овог споразума.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Пружалац услуге се обавезују да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу бланко сопствене менице, потписане и печатом оверене од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованом у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла из овог оквирног споразума, са

назначеним износом од од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а што износи _____ динара.
Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од рока важења оквирног споразума. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико:

- Пружалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај Пружалац услуге закључе по основу овог оквирног споразума.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Члан 16.

Пружалац услуге са којим буде закључен појединачни уговор по основу оквирног споразума обавезује се да у **тренутку закључења уговора преда наручиоцу** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованом у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Уколико Пружалац услуге након закључења појединачног уговора не изврши услугу у целости у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 1 ‰ укупно уговорене вредности без ПДВ-а.
Наручилац има право да захтева и испуњење обавеза из уговора и уговорну казну под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета уговора саопшти Пружалац услугеу да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло због узрока за који Пружалац услуге не одговара.
Наплатом уговорене казне Наручилац не губи право на накнаду штете.
У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се меница за добро извршење посла наплаћује у случају из члана 15. овог оквирног споразума.

ВИША СИЛА

Члан 18.

Уколико после закључења овог оквирноиг спопразума наступе околности више силе које доведу до ометавања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних појединачним уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.
Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја стртана у оквирном споразумуи који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси,

пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета, увоза и извоза) и сл.
Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 19.

Свака од страна у оквирном споразуму има право на раскид овог оквирног споразума, под условом да друга страна и по протеку рока од 8 дана од дана пријема писмене опомене да не испуњава обавезе из овог оквирног споразума, не поступи по примедбама из исте опомене.
У случају из претходног става, страна у оквирном споразуму која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу страну у оквирном споразуму да су се стекли услови за раскид овог оквирног споразума, услед чега сматра овај оквирни поразум раскинутим.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог оквирног споразума одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Оквирни споразум се сматра закљученим када га потпишу законски заступници свих учесника споразума - Наручиоца и Пружаоца услуге или од њих овлашћена лица **и** предају средства обезбеђења из члана 15. овог оквирног споразума, а ступа на снагу и важи за период од годину дана почев од првог наредног дана после дана закључења оквирног споразума.

Члан 22.

У случају спора који може настати у реализацији овог оквирног споразума, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.
Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

Члан 23.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 2 (два) примерка за Пружаоца услуге и 4 (четири) примерка за Наручиоца.

ПРУЖАЛАЦУСЛУГЕ
ДИРЕКТОР

_____

НАРУЧИЛАЦ
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Бане Спасовић, дипл.правник

_____

ДИРЕКТОР

_____

ДИРЕКТОР

_____

НАПОМЕНА: *У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу оквирног споразума морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.*

Образац бр. 18

МОДЕЛ ПОЈЕДИНАЧНОГ УГОВОРА

Услуга – Надзор – _____

Закључен између уговорних страна:

1. ГРАД ПОЖАРЕВАЦ ул. Дринска бр.2, 12000 Пожаревац , број телефона: 012/539-712, број факса:012/222-521, ПИБ100438011, Матични број 07271239, шифра делатности 8411, рачун бр.840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, које заступа Градоначелник града Пожаревца, Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту : **Наручилац**), с једне,

2. ……, из_____, ПИБ _____, Матични број _____, рачун бр_____, код _____банке, које заступа директор _____, као пружалац услуга (у даљем тексту: Пружалац услуга), с друге стране

3.……, из_____, ПИБ _____, Матични број _____, рачун бр_____, код _____банке, које заступа директор _____.,као пружалац услуга с друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.1.……, из_____, ПИБ _____, Матични број _____, рачун бр_____, код _____банке, које заступа директор _____., као пружалац услуга с друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.2. ……, из_____, ПИБ _____, Матични број _____, рачун бр_____, код _____банке, које заступа директор _____., као пружалац услуга с друге стране (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди) *, с друге стране,

Странке у уговору сагласно констатују:

- да је Наручилац услуга у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума број ЈН ОП ОС 1.2.124 за набавку услуга – **Вршење стручног надзора над извођењем радова и извршењем услуга,** ОРН 71247000-Надзор грађевинских радова, са циљем закључивања појединачних уговора између Наручиоца и Извођача
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____2017. године у складу са којом се закључује овај уговор између Наручиоца и Извођача

- да је пружалац услуге доставио Понуду бр. _____ од _____ године, која чини саставни део оквирног споразума.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Наручилац посла "Градска управа града Пожаревца", поверава услуге Услуга – Надзор – _____ Пружаоцу услуга _____.

Пружалац услуга ће услуге из предходног става извршити са подизвођачем-подизвођачима:

1._____из_____, ПИБ_____,Матични број_____, рачун бр_____, код _____банке, које заступа директор _____, као пружалац услуга (у даљем тексту : Подизвођач) .

2._____из_____, ПИБ_____,Матични број_____, рачун бр_____, код _____банке, које заступа директор _____, као пружалац услуга (у даљем тексту : Подизвођач) .

3._____из_____, ПИБ_____,Матични број_____, рачун бр_____, код _____банке, које заступа директор _____, као пружалац услуга (у даљем тексту : Подизвођач) **

Пружалац услуга не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Пружалац Услуга може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Члан 2.

Пружалац услуга, на основу Одлуке о додели уговора наручиоца (бр. -------од --------- 2017. године) ***., прихвата услуге – Надзор – _____, а у свему према усвојеној Понуди пружаоца услуге број …… од ……. 2017.године, која чини саставни део овог уговора и заводни број наручиоца ……... од ……. 2017. Године.

Члан 3.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга стручног надзора над извођењем радова на _____а.

Пружалац услуга је дужан да пружи услуге из става 1. овог члана, а Наручилац услуга се обавезује да му за то плати уговорену цену.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 4.

Уговорена вредност услуга из члана 1. овог Уговора износи:

_____ динара у нето износу

ПДВ 10% : _____ динара

УКУПНО: _____ динара

(Словима:_____)

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена садржи све трошкове предметних услуга и све остале трошкове који су потребни за извршење Уговора , као и и цену услуга стручног надзора над извођењем радова у већем обиму, евентуалних непредвиђених радова и вишкова радова..

Члан 5.

Аванс није предвиђен.

Плаћање за извршење услуге ће се вршити по испостављеним месечним ситуацијама.

Износ месечне ситуације је у зависности од процента остварења уговора о извођењу радова, над којим се врши стручни надзор, тако што се проценат остварења по месечној ситуацији за радове помножи укупном ценом услуга стручног надзора. Износ месечне ситуације за услуге стручног надзора израчунава се према следећој формули; износ из месечне ситуације за радове, без пдв-а / износ укупне цене за радове без пдв-а х укупна цена услуге надзора без пдв-а.

Члан 6.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином пружених услуга. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику. Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће исплатити у року од _____ дана од дана пријема на текући рачун бр. _____, код Банке _____.

Привремене ситуације Пружалац услуга доставља до 5. у месецу, за услуге пружене у претходном месецу.

Пружалац услуге, на основу записника о примопредаји и коначном обрачуну, испоставља окончану ситуацију.

Члан 7.

Наручилац услуга ће доставити Пружаоцу услуга решење за овлашћено лице за представљање Наручиоца на реализацији пројекта.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Члан 8.

Наручилац услуга је у обавези да:

1. Преда Пружаоцу услуга сву техничку документацију и Уговор о извођењу радова ради благовремене припреме и почетка надзора;
2. Уведе Пружаоца услуга орган у посао.,
3. Именује овлашћено лице за представљање Наручиоца на реализацији пројекта,
4. Оверава привремене и окончану ситуацију Пружаоцу услуга,
5. Писмено обавести Пружаоца услуга о датуму увођења Извођача у посао;
6. Редовно измирује обавезе према Пружаоцу услуг за изведене послове на основу привремених ситуација и окончане ситуације.

.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА:

Члан 9.

Пружалац услуга је дужан да проучи Уговор о извођењу радова који је Наручилац закључио са Извођачем радова и да се стара о његовом извршењу.

Пружалац услуга је дужан да благоворемено проучи техничку документацију на основу које се изводе радови и од Наручиоца правовремено затражи објашњење о недовољно јасним појединостима.

Пружалац услуга неће ни у које време било ком правном и физичком лицу учинити доступним било какве поверљиве информације до којих су дошли током пружања услуга, осим уз претходну писану сагласност Наручиоца.

Сви планови, цртежи, спецификације, нацрти, извештаји и остали документи који Пружалац услуга припрема у складу са овим Уговором постају и остају власништво Наручиоца.

Члан 10.

У понуди наведено ангажовано особље стручног надзора није могуће мењати без претходног одобрења Наручиоца. У случају промене обезбедити замену, са истим или бољим квалификацијама, достављањем предлога са доказима о испуњености услова из конкурсне документације. Уколико Наручилац не достави примедбу у писаној форми у року од 7 дана од дана пријема предлога са доказима о испуњености услова сматраће се да је такво особље одобрено од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац дође до сазнања да је било који члан Пружаоца услуга учинио озбиљно кршење дужности или је оптужен за кривично дело или има оправдане разлоге за незадовољство учинком било ког члана, Пружалац услуга је дужан да на основу захтева Наручиоца, поднетог у писаној форми у коме се наводе разлози, одмах обезбеди замену са квалификацијама и искуством које Наручилац сматра прихватљивим, односно захтеваним конкурсном документацијом.

Члан 11.

Под дужностима Пружаоца услуга а подразумева се извршење следећих услуга:

- Уводи Извођача у посао уписом у грађевински дневник и предаје Извођачу Главне пројекте, Грађевинску дозволу и Решење о именовању стручног надзора.
- Свакодневно врши контролу извођења радова од припремних радова до завршетка градње и обухвата све фазе извођења;
- Врши контролу и проверу да ли Извођач уграђује опрему и материјал предвиђен техничком документацијом, техничким стандардима и уговорном документацијом;
- Стално одржава организацију стручног надзора на терену;
- Прегледа и даје своје мишљење на динамички план извођења радова, ради његовог усвајања од стране Наручиоца;
- Сваких 30 дана изврши, заједно са Извршиоцем радова, сагледавање и анализу испуњења уговорених обавеза у погледу рокова усвојених динамичким планом извођења радова и о томе сачини извештај који доставља Наручиоцу;
- Врши преглед анализа цена за евентуалне накнадне и непредвиђене радове те даје свој предлог ради коначног усвајања од стране Наручиоца;
- Даје мишљење по поднетим захтевима Извођача радова;
- За потребе Наручиоца саставља и доставља извештаје и прегледе о количинама, квалитету и вредностима радова;
- Проверава квалитет уграђеног материјала, и да ли су исти снабдевени потребним атестима, сертификатима и другом документацијом којом се доказује квалитет;
- Контролише и оверава ситуације Извођача радова;
- По пријему пројектне документације и у току извођења радова, дужност је Стручног надзора да изврши детаљну контролу и проучавање пројекта у циљу благовременог решавања нејасних детаља и предлагања рационалних техничких решења и технологије извођења радова;
- Надгледа прикупљање и ажурирање у техничкој документацији свих измена код извођења радова;
- Присуствује раду комисије за технички преглед и пријем радова;
- Након довршења свих радова, учествује у раду комисије за коначан обрачун радова;
- Врши стручни надзор над радовима и отклањању недостатака који су констатовани у записнику комисије за примопредају радова;
- Сарађује у раду са представницима органа власти и другим овлашћеним лицима, која су надлежна за послове у вези са предметном изградњом;
- Обавља и остале послове за које добије налог од Наручиоца, а у вези извршења уговорених грађевинских радова;
- У свом раду обавезан је да се придржава упутства Наручиоца, важећег Закона о планирању и изградњи и Правилника о начину и поступку вршења стручног надзора у току грађења објекта, као и свих осталих релевантних позитивних прописа;
- По реализацији уговора, обавеза је Пружалац услуга да изврши предају документације о извршеним контролним испитивањима и другу документацију у вези са реализацијом овог уговора Наручиоцу;
- Врши проверу примене прописа, стандарда и техничких прописа;
- Редовно врши контролу примене мера заштите животне средине;
- Редовно врши контролу примене мера заштите на раду;
- Током времена извођења радова прати да ли се радници Извођача радова савесно и у складу са правилима струке односе према обавезама из Уговора и о томе обавештава Наручиоца.

Члан 12.

Пружалац услуга је у обавези да контролише да ли се документација на градилишту води у складу са позитивним прописима и својим потписом на документацији оверава да су радови изведени у складу са техничком документацијом, прописима, стандардима, техничким прописима и уговором о грађењу и другом документацијом којом се доказује квалитет, што представља основ за плаћање изведених грађевинских радова од стране Наручиоца.
Пружалац услуга је у обавези да признаје у реализацију Извођача радова само квалитетно изведене радове.

Члан 13.

Пружалац услуга није овлашћен да без писмене сагласности Наручиоца:

- Доноси одлуке којима одлучује о питањима везаним за додатна плаћања или продужетак рока,
- Доноси одлуке о признавању вишкова, накнадних и непредвиђених радова,
- Да ослободи Извођача радова било које његове дужности или обавезе из уговора о грађењу.

Члан 14.

Пружалац услуга је у обавези да, уколико у току извођења радова утврди да се уговорени радови не изводе у складу са динамиком извршења радова, Наручиоца о томе обавести као и да предложи да, Извођач кашњење у динамици извршења, надокнади појачањем капацитета, а уз претходну израду новог динамичког плана.
Пружалац услуга је у обавези да у току извођења радова, сходно фактичком стању и проценту реализације уговора о изградњи, изврши прерасподелу радне снаге и радног времена ангажаваних лица.

Члан 15.

Поред датих овлашћења која има, Пружалац услуга може у случају потребе, када утврди неправилности чије отклањање не трпи одлагање, односно када би наставак радова озбиљно угрозио стабилност или функционалност објекта, изазвао опасност по суседне објекте, раднике и пролазнике, а у сврху заштите живота, материјала и радова, наредити Извођачу радова да изведе потребне радове и предузме мере које су по његовој оцени неопходне за отклањање и спречавање опасности уз претходну писмену сагласност Наручиоца.

РОК ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА:

Члан 16.

Рок извршења услуга које су предмет Уговора траје до завршетка извођења радова и коначне предаје радова по Записнику о примопредаји радова, односно до Техничког прегледа објека и добијања Употребне дозволе. Уговорени рок за извођење радова износи _____радних дана рачунајући од дана увођења у посао.
Продужење рока из разлога за које Надзорни орган одговара могуће је само изузетно, на писани захтев Надзорног органа поднет у року од 5 дана од дана сазнања за ове разлоге уз њихово детаљно образложење. Одлуку о продужењу рока доноси Наручилац.
Уговорени рок је продужен када Наручилац да, у писаној форми, сагласност на продужење рока, одностно када Пружаоцу услуга достави Одлуку о продужењу рока.

Рок за пружање услуга се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети. Пружалац услуга има обавезу да Наручиоца услуга обавести у писаној форми о непредвиђеним догађајма и да од Наручиоца посла тражи одобрење за продужење рока.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

1. Природни догађаји који се сматрају вишом силом,
3. Мере државних органа.

Члан 17.

У случају закашњења у пружању услуга Пружалац услуга нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у периоду закашњења.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 18.

Пружалац услуге се обавезује да у **тренутку закључења уговора преда наручиоцу** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованом у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла који је предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.
Наручилац услуга овлашћено лице за представљање Наручиоца на реализацији пројекта за контролу квалитета услуга, и о томе извештава Пружалац услуга у писменој форми.
Пружалац услуга је дужан да именованој особи омогући спровођење контроле. Пружалац услуга је дужан да предузме све потребне корективне мере и активности наложене на основу извршене контроле.

ИЗМЕНА УГОВОРА:

Члан 19.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

РАСКИД УГОВОРА:

Члан 20.

Наручилац може раскинути уговор у следећим случајевима:

- ако Пружалац услуга не испуни своје овим Уговором одређене уговорне обавезе;
- ако надлежни орган забрани даље обављање уговорених послова;
- ако дође у ситуацију да не може више да испуњава своје обавезе према Уговору;
- ако наступе друге околности или догађаји који отежавају или онемогућавају извршење уговора (виша сила).
-

Члан 21.

Пружалац услуга може раскинути уговор ако Наручилац своје уговорне обавезе не извршава у уговореним роковима или на уговорени начин.
Због неиспуњења уговорних обавеза Наручиоца, Пружалац услуга може да раскине Уговор тек пошто је оставио Наручиоцу разумни накнадни рок за њихово испуњење, па Наручилац ни у том накнадном року не испуни своје обавезе.
Накнадни рок као услов за раскид уговора не одређује се једино када Наручилац изјави да не може да испуни уговорене обавезе.

Члан 22.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 30 дана, од дана достављања изјаве. У изјави мора да буде назначено по којој основи се раскида Уговор.

Члан 23.

Ако дође до раскида уговора, Наручилац је дужан да плати Пружаоцу услга већ извршену а неплаћену услугу.

Уговорна страна која је одговорна за раскидање Уговора дужна је другој уговорној страни да надокнади штету која је настала раскидањем Уговора.

Члан 24.

Ако Уговорне стране споразумно раскину Уговор, оне ће споразумно решавати сва спорна питања настала раскидом Уговора.

Члан 25.

Ако се уговор раскине кривицом Пружаоца услуга, Наручилац услуга је овлашћен да активира меницу за добро извро извшење посла.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 26.

Прилози овог Уговора који чине његов саставни део јесу:

1. Техничка документација
2. Понуда
3. Техничке спецификације из конкурсне документације

Техничка документација је својина Наручиоца. Наручилац предаје Пружаоцу услуга комплетну техничку документацију за извођење радова (одобрење за изградњу и пројекте), Уговор о грађењу са Извођачем радова и припадајућу документацију.

Члан 27.

Наручилац има право да, по потреби и уз одобрење техничке контроле, мења техничку документацију на основу које се изводе радови у циљу осигурања исправности техничких решења и смањења трошкова грађења.
Пружалац услуга нема право да мења техничку документацију али може предложити Наручиоцу измене и допуне техничке документације ако се на тај начин добије технички боље решење, или се уз исти квалитет постиже уштеда у цени.
Радови по изменама и допунама пројекта могу се изводити само ако је измене и допуне усвојио Наручилац и уз сагласност пројектне организације која је израдила пројектну документацију,односно, техничке контроле.

Члан 28.

Сва комуникација међу уговорним странама и документација настала у вези са реализацијом овог Уговора (Наручилац, Пружалац услуга, Извођач радова) ће се вршити у писменој форми на српском језику, достављањем писмена овлашћених представника уговорних страна.

Члан 29.

Уговорне стране су сагласне да ће све спорове, који настану у извршењу овог Уговора, решавати споразумно, а уколико то не буде могуће, да ће за решавање спорова бити надлежан Привредни суд у Пожаревцу.
За све што није предвиђено овим Уговором, уговорне стране су сагласне да ће се применити одговарајуће одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и осталих посебних закона и прописа Републике Србије.

Члан 30.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављањем менице и меничног овлашћења од стране Пружаоца услуга.
У случају да приликом потписивања уговора Пружалац услуга не достави предвиђено средство обезбеђења сматраће се да овај уговор није ни настао.

Члан 31.

Овај Уговор састављен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна добија по 3 (три) примерка.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА:	**ЗА НАРУЧИОЦА:**
Директор	
.....	**.....**
	ГРАДОНАЧЕЛНИК
	Бане Спасовић, дипл,правник

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA

REKONSTRUKCIJA AZBEST-CEMENTNOG CEVOVODA U ULICI PARTIZANSKOJ (OD DALMATINSKE DO LOLE RIBARA) U POŽAREVCU

I PRETHODNI RADOVI

1.Obeležavanje trase
Pre početka radova na iskopu za cevovod potrebno je obeležiti trasu sa svim njenim elementima (vodovodna okna, ogranci, priključci ...). Obračun po m'.

glavni vod	m'	327,00	x
ogranci (sekundari i priključci prečnika ≥50 mm)	m'	100,00	x
kućni priključci	m'	300,00	x

2. Rušenje betonskih trotoara i prelaza
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa posteljicom od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm šire od predviđene širine rova. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	33,00	x
ogranci	m2	6,60	x
kućni priključci	m2	13,20	x

3. Rušenje asvaltno-betonskih trotoara i prelaza
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm šire od predviđene širine rova. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm, a asvalta 5 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	54,45	x
ogranci	m2	11,40	x
kućni priključci	m2	88,80	x

4.Opravka betonskog trotoara i prelaza
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	33,00	x
ogranci	m2	6,60	x
kućni priključci	m2	13,20	x

5.Opravka asvaltno-betonskog trotoara i prelaza
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm, a asvalta 5 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	54,45	x
ogranci	m2	11,40	x
kućni priključci	m2	88,00	x

6. Rušenje kolovoza
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje kolovozne konstrukcije d=40 cm sa završnim slojem od asvalta, sa pravolinijskim zasecanjem ivica, 20 cm levo i 20 cm desno od predviđene ivice rova. Na mestima čvorova i šahti takođe izvršiti potrebno rušenje kolovoza. Obračun po m2.

glavni vod	m2	407,22	x
ogranci	m2	25,80	x
kućni priključci	m2	68,10	x

7.Opravka kolovoza
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti popravku kolovozne konstrukcije d = 40 cm, sa završnim slojem asvalta, prema prvobitnom stanju, u svemu prema propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, i u dogovoru sa nadzornim organom. Obračun po m2.

glavni vod	m2	407,22	x
ogranci	m2	25,80	x
kućni priključci	m2	68,10	x

8.Demontaža i ponovna montaža trotoara od gotovih betonskih elemenata
Na trasi glavnog voda, ogranaka i kućnih priključaka izvršiti demontažu trotoara od gotovih betonskih elemenata - kocki dimenzija 40 * 40 cm na posteljici od šljunka i peska prirodne granulacije. Nakon završetka radova i zbijanja rova izvršiti ponovnu montažu na sloju peska d=10 cm. 80% kocki su postojeće, a 20% su nove koje treba nabaviti i dopremiti na gradilište za slučaj loma postojećih kocki. Trotoar se izvodi i niveliše prema postojećem stanju pre izvođenja radova, odnosno prema prvobitnom stanju, u svemu prema propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, i u dogovoru sa nadzornim organom. Obračun po m2.

glavni vod	m2	-	x
ogranci	m2	-	x
kućni priključci	m2	-	x

9. Šlicovanje
Pre početka radova izvršiti šlicovanje postojećih instalacija na svim kritičnim mikrolokacijama, uz prethodni dogovor sa nadzornim organom i predstavnicima preduzeća čije su instalacije, kao i prema podacima iz katastra podzemnih instalacija. Šlicovanje vršiti na mestima kritičnih ukrštanja ili bliskog paralelnog vođenja sa trasom cevovoda. Iskopani materijal utovariti u vozilo i odvesti na deponiju. Pozicionirati šlic tako da, ako je moguće, lokacijski bude u rovu budućeg cevovoda. Obračun po komadu šlica. kom 12,00 x

10. Rušenje ivičnjaka.
Pre početka radova izvršiti rušenje betonskih gotovih ivičnjaka 18/24 cm na saobraćajnicama, na betonskoj podlozi, pogodnim pneumatskim alatom. Porušene ivičnjake očistiti i deponovati minimum 6,0 m daleko od rova, radi ponovne upotrebe. Oštećene ivičnjake, zajedno sa šutom, utovariti u vozilo i odneti na gradsku deponiju, do 5 km udaljenosti. Dužina ivičnjaka za obračun Li = 0,60 m'/kom. Obračun po m' porušenih ivičnjaka za glavni vod i priključke. m' 11,40 x

11. Opravka ivičnjaka
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti izgradnju ivičnjaka od gotovih elemenata na podlozi od betona MB20 u svemu prema tehničkim propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, a u skladu sa postojećim stanjem na licu mesta i dogovorom sa nadzornim organom. Spojnice zaliti cementnim malterom 1:2. U cenu zaračunati 50% postojećih, a 50% je nabavka novih ivičnjaka. Obračun po m' izgrađenih ivičnjaka za glavni vod i priključke. m' 11,40 x

S V E G A P R E T H O D N I R A D O V I

II ZEMLJANI RADOVI

1.Iskop rova
Mašinski i ručni iskop zemlje III i IV kategorije.Trasa rova mora u svemu odgovarati urbanističko-tehničkim uslovima, tj. lokacijskoj dozvoli. Rov prosečne širine 80 cm kopati pravougaonog preseka, a iskopani materijal deponovati najmanje na 1.0 m od ivice rova. Prilikom iskopa odmah vršiti razupiranje rova 20 cm iznad kote terena, tako da se obezbedi potpuna sigurnost u radu. Ukoliko se pri iskopu naiđe na podzemne instalacije ili objekte, potrebno je obezbediti ih shodno tehničkim standardima.U cenu iskopa uračunati iskop, obezbeđenje podzemnih instalacija, grubo planiranje dna rova i eventualno crpljenje podzemne vode. Obračun po m³.

Ukupan iskop za glavni vod	m3	541,50	
	m3	541,50	
mašinski 75 %	m3	406,13	x
ručni 25 %	m3	135,38	x
Ukupan iskop za ogranke	m3	59,13	
mašinski 50 %	m3	29,57	x
ručni 50 %	m3	29,57	x
Ukupan iskop za kućne priključke	m3	453,60	
mašinski 50 %	m3	226,80	x
ručni 50 %	m3	226,80	x

2.Ručni iskop za vodovodne šahtove
Na mestima gde su predviđeni vodovodni šahtovi, izvršiti ručno proširenje i produbljenje rova. Obračun po m3.
m3 18,00 x

3.Planiranje dna rova
Pre polaganja cevi potrebno je izvršiti fino ručno planiranje dna rova prema kotama i padovima iz podužnog profila. Ukoliko se konstatuje da na pojedinim deonicama treba izvršiti dokopavanje isto i izvršiti, a ukoliko se konstatuje da je na nekim deonicama izvršeno prekopavanje izvršiti korekciju dodavanjem peska i nabijanjem. Za dodavanje peska u slučaju prekopavanja materijal i rad padju na teret izvođača. Obračun po m2.

glavni vod	m2	404,73	x
ogranci	m2	39,42	x
kućni priključci	m2	378,00	x

4.Pesak oko cevi
Izvršiti nabavku, transport i ugradnju srednjezrnog rečnog peska u rov i oko cevi. Prvo se ugrađuje sloj od 10 cm kao tampon ispod cevi a zatim se ugrađuje pesak oko cevi sa podbijanjem i iznad cevi se ugrađuje u sloju od 30 cm. Po polaganju i montaži cevi a pre zatrpavanja mufova obavezno izvršiti ispitivanje spojeva na vododrživost prema uputstvu nadzornog organa.Obračun po m3.

glavni vod	m3	161,89	x
ogranci	m3	13,80	x
kućni priključci	m2	113,40	x

5.Zatrpavanje rova
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova **šljunkom** od prirodne mešavine u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog šljunka.

glavni vod	m3	406,61	x
ogranci	m3	45,33	x
kućni priključci	m2	287,52	x

6.Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova materijalom iz iskopa u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog zemljanog materijala.

glavni vod	m3	-	x
ogranci	m3	-	x
kućni priključci	m3	52,68	x

7.Odvoz viška zemlje
Sav višak zemljanog materijala utovariti u vozilo i odvesti na mesto koje odredi nadzorni organ (do 5 km udanjenosti) i izvršiti grubo planiranje na deponiji. Obračun po m3.

glavni vod	m3	568,50	x
ogranci	m3	59,13	x
kućni priključci	m2	453,60	x

S V E G A Z E M L J A N I R A D O V I

III TESARSKI RADOVI

1.Razupiranje rova
Radi osiguranja bočnih strana rova od zarušavanja, potrebno je izvršiti obostrano razupiranje rova, zdravom rezanom građom u svemu prema tehničkim propisima za ovu vrstu posla da bi se obezbedila potpuna sigurnost radnika i neometana montaža cevi i ugradnja peska oko cevi.Jediničnom cenom obuhvatiti nabavku , izradu i montažu podgrade kao i demontažu.Obračun po m2 stvarno razuprte podgrade.

glavni vod	m2	1.203,00	x
ogranci	m2	131,40	x
kućni priključci	m2	1.512,00	x

S V E G A T E S A R S K I R A D O V I

IV BETONSKI RADOVI

1. Izrada šahtova
Izrada šahti od armiranog betona MB 30 . Materijal ugrađen za spravljanje betona kao i betonsko gvožđe u svemu mora zadovoljavati važeće tehničke propise. Pri betoniranju ostaviti otvore za predviđene proboje cevi kroz zidove ili ploču. Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada komplet oplate šahta, izrada podne ploče, zidova sa izradom gornje ploče, zatim potrebno betonsko gvožđe, beton, kao i izrada rama LG poklopca. Obračun po m3 betona.

	m3	10,00	x

2. Anker blokovi
Izrada anker blokova od nabijenog betona MB 20 na mestima skretanja trase cevovoda. Obračun po m3.

	m3	1,32	x

3. Betonska postolja
Izrada betonskih postolja ispod zatvarača i račvi u šahtovima i ispod uličnih hidranata i zatvarača, od nabijenog betona MB20. Obračun po m3 betona.

	m3	0,84	x

S V E G A B E T O N S K I R A D O V I

V MONTERSKI RADOVI

1.HDPE PE100 vodovodne cevi NP10 bar
Nabavka, transport, spuštanje u rov i montaža polietilenskih vodovodnih cevi sa spojem čeonim zavarivanjem i spojem na tuljak i slobodnu prirubnicu, proizvod renomiranog proizvođača, a u svemu prema uputstvu proizvođača cevi i ovom projektu, tehničkim propisima i kotama iz podužnog profila. U cenu zaračunati gubitke na okrajanje i krivudavost cevi do 5% u odnosu na projektovanu dužinu cevovoda. U cenu zaračunati i potreban spojni materijal, tuljke, slobodne prirubnice, zaptivni materijal i čeono zavarivanje cevi. Skretni uglovi i čvorišta rade se od LG fazonskih komada i posebno se obračunavaju. Obračun po m'.

NP10, D110 mm	m1	392,00	x
NP10, D90 mm	m1	40,00	x
NP10, D63 mm	m1	3,00	x

Tuljak

D90 mm	kom	-	x

2. Demontaža i ponovna montaža uličnih bubanj slivnika
Na trasi vodovoda izvršiti rušenje, demontažu i ponovnu montažu uličnih bubanj slivnika Ø450 mm sa utovarom viška materijala i odvozom na deponiju do 5 km daljine. U cenu ulazi potrebno rušenje asvalta i betona, potreban iskop, nabavka i ugradnja peska i šljunka, odvoz viška materijala, nabavka, transport i montaža komplet novih bubanj slivnika fi 450 mm koji se sastoji od donje ploče d=20 cm, dve betonske gotove cevi fi 450/1000 i gornje ploče d=15 cm sa ubetoniranom rešetkom i ramom od 400 KN, kao i popravka porušenih površina od betona i asvalta. U cenu zaračunati i komplet slivničku vezu dužine cca 2m sa potrebnim rušenjem, iskopom i utovarom, odvozom, peskom i šljunkom i dovođenjem u prvobitno stanje. Cena je po komplet bubanj slivniku i slivničkoj vezi fi 160 mm PVC L=2m, sve porušeno, komplet montirano sa dovođenjem u prvobitno stanje. Za sav rad, alat i materijal plaća se po komadu slivnika fi 450 mm.

	kom	5,00	x

3.LG fazonski komadi NP 10
Nabavka, transport, raznošenje duž rova i montaža fazonskih LG komada u svemu prema datim detaljima, tehničkim uslovima i propisima. U obračun ulazi livenarija u vodovodnim oknima i livenarija van njih. Dozvoljava se izrada skretnih uglova od liveno-gvozdenih komada, pri čemu se izvodi tačan obračun ugrađenih komada. Obračun po kg livenarije, prema stvarno ugrađenim količinama.

	kg	759,00	x

4.Zatvarači NP 10 bara
Nabavka, transport i ugradnja pljosnatih zatvarača za pritiske od 10 bara prema proizvodu " Temp ' Senta ili drugog renomiranog proizvođača, u svemu prema tehničkim uslovima, propisima i detaljima iz projekta. Obračun po komadu ugrađenog zatvarača.

PZ ND 100	kom	-	x
PZ ND 80	kom	1,00	x
PZ ND 50	kom	-	x
PZ ND 100 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	3,00	x
PZ ND 80 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	3,00	x
PZ ND 50 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00	x

5.Vazdušni ventili NP 10 bara
Nabavka I ugradnja usisno-odzračnog vazdušnog ventila ND 80 mm sa dve kugle u svemu prema tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.

	kom	1,00	x

6. Poklopci
Nabavka , transport I ugradnja LG poklopaca na gornjim pločama šahtova .Gornja ivica poklopca u ravni sa kolovozom ili saobraćajnicom ili po nalogu nadzora u skladu sa projektom nivelacije. Obračun po komadu.

- poklopac za saobraćajno opterćenje od 400 kN	kom	1,00	x

7. Penjalice
Nabavka , transport I ugradnja LG penjalica prema DIN 1212, u šaht ugraditi penjalice na svakih 30 cm u cik-cak rasporedu.Obračun po komadu.

	kom	13,00	x

8. Montažno-demontažni komadi MDK-A NP 10 bar
Nabavka , transport I ugradnja montažno-demontažnih komada u svemu prema datim tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.

- DN 80	kom	-	x
- DN 50	kom	-	x

9. Spojnice širokog opsega (multyjoint) NP10
Nabavka , transport I ugradnja ovih poluspojnica prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača. Obračun po komadu.

- DN 100	kom	4,00	x
- DN 80	kom	4,00	x
- DN 50	kom	1,00	x

10. Protivpožarni hidrant Ø80 mm NP10
Nabavka , transport I ugradnja ovih hidranata prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.

- DN 80 podzemni	kom	3,00	x

11. Radijalni kompenzator DN 80 mm NP10
Nabavka , transport I ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.

	kom	1,00	x

12. Žablji poklopci NP10
Nabavka , transport I ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.

DN 50 mm	kom	-	x

S V E G A M O N T E R S K I R A D O V I

VI OSTALI RADOVI

1.Hidrauličko ispitivanje
Izvršiti hidrauličko ispitivanje položenog cevovoda na probni pritisak, u svemu prema tehničkim uslovima i uputstvima u prisustvulica koje vodi stručni nadzor.Obračun po m' ispitanog glavnog cevovoda, ogranaka i priključaka.

glavni vod	m'	449,70	x
ogranci	m'	43,80	x
kućni priključci	m'	630,00	x

2. Dezinfekcija
Izvršiti ispiranje i dezinfekciju cevovoda po uputstvima nadležnog Zavoda za javno zdravlje a u prisustvu nadzornog organa i predstavnika zavoda. Nakon dezinfekcije uzorkovati vodu radi izrade hemijskih analiza i dokazivanja kvaliteta po važećem pravilniku. Obračun po m'.

glavni vod	m'	449,70	x
ogranci	m'	43,80	x
kućni priključci	m'	630,00	x

3.Geodetsko snimanje
Izvršiti pre zatrpavanja geodetsko snimanje položaja i kota ugrađenog cevovoda i izvršiti unos u katastar podzemnih instalacija. Obračun po m' cevovoda.

glavni vod	m'	449,70	x
ogranci	m'	43,80	x
kućni priključci	m'	630,00	x

4.Obezbeđenje podzemnih instalacija
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje podzemnih instalacija koje su evidentirane kao i onih instalacija na koje se naiđe a nisu evidentirane, kako ne bi došlo do loma istih pri izvođenju radova. Obračun paušalno.

p a u š a l n o

5.Obezbeđenje saobraćaja
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje saobraćaja shodno uslovima nadležne saobraćajne inspekcije postavljanjem horizontalne i vertikalne signalizacije.

p a u š a l n o

6. Markiranje izvedenog cevovoda
Po završenim radovima izvršiti markiranje novoizvedenog cevovoda postavljanjem i ugradnjom betonskih stubića, ukopanih sa mesinganom pločicom sa oznakom za prečnik i pravac. Oznake postaviti na svakih 50 m i na svakom skretnom uglu.Obračun po komadu.

kom 6,00 x

7. Izrada spoja na postojeći cevovod
U cenu ulaze sve pozicije neophodne za izradu spoja: manipulativni troškovi mehanizacije i osoblja, otvaranje - zatvaranje vode, sečenje cevi, crpenje vode, dokopavanje i drugi radovi koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu spoja.

kom 1,00 x

8. Izrada - prevezivanje kućnih priključaka na novi cevovod
U cenu ulazi rad, alat i materijal potreban za prevezivanje svih kućnih priključaka sa starog azbestnog na novi PE cevovod. Povezivanje sekundarnih mreža i priključaka velikog prečnika ušlo je u prethodne pozicije (ogranci). U cenu prevezivanja uračunati i manipulativne troškove na obustavi i puštanju vode i sve druge troškove koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu.

kom 20,00 x

9. Izrada PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
Izrada projektne dokumentacije rekonstrukcije vodeovodne mreze sa rekonstrukcijom slivnika i slivnickih veza, kako je navedeno u izvestaju. Vrednost projektne dokumentacije iznosi 5-7% od vrednosti objekta, a po preporuci Inzenjerske komore.

kom 0,06 x

10. Izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja dok traju radovi
U cenu ulazi izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja u vreme izvođenja radova na rekonstrukciji cevovoda i priključaka. Elaborat se izrađuje shodno usvojenoj tehnologiji izvođenja radova i uslovima nadležne saobraćajne inspekcije i drugih nadležnih organa. Obračun po komadu.

kom 1,00 x

S V E G A O S T A L I R A D O V I

VII NEPREDVIDJENI RADOVI

1. Nepredviđeni radovi.
U toku izvođenja radova, ako se na trasi ili oko nje naiđe na prepreke kao što su bandere, podzemne ili nadzemne instalacije, elektro ili TT kablovi, iste pri otkopavanju treba obezbediti od pada ili oštećenja ili pak izmestiti uz prisustvo službi čije su instalacije. Ukoliko ipak dođe do oštećenja podzemnih instalacija greškom izvođača, on je dužan da ih dovede u ispravno stanje o svom trošku. Ova pozicija obuhvata i druge radove neophodne za završetak posla a koji nisu predviđeni ovim predmerom, kao što je razlika u dužinama i broju kućnih priključaka u GIS-u i na licu mesta i dr. moguće razlike u evidenciji JKP i na licu mesta. Obračun cca 5 % od ukupne sume.

S V E G A N E P R E D V I D J E N I R A D O V I

R E K A P I T U L A C I J A

I P R E T H O D N I R A D O V I
II Z E M L J A N I R A D O V I
III T E S A R S K I R A D O V I
IV B E T O N S K I R A D O V I
V M O N T E R S K I R A D O V I
VI O S T A L I R A D O V I
VII N E P R E D V I D J E N I R A D O V I

UKUPNO :

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA ZA JUŽNI KIŠNI KOLEKTOR I FAZA

od izlivne glave u Brežanski kanal do Sabirnog šahta SŠ1 u ulici Lipa

1. Brežanski kanal- Đure Đakoviča - SŠ1 L= 1978

1.1. PRETHODNI RADOVI

1.1.1. Obeležavanje trase

Pre početka radova na iskopu za cevovod potrebno je obeležiti trasu sa svim njenim elementima (reviziona okna ,slivnici, priključci ...) Obračun po m'.	m'	1.978,00	x	=

1.1.2..Rušenje kolovoza

Na trasi kanalizacije potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje kolovoza od tucanika i uvaljanog šljunka kao i asvalta za 20 cm šire od predviđene širine rova.U delu trase gde se rov približava ivici kolovoza izvršiti jednostrano zasecanje asvalta duž rova u širini od 20 cm Takođe, potrebno je izvršiti rušenje betonskih platoa na trasi cevovoda bilo da se oni nalaze ispod asvaltnog zastora ili su direktno na trasi kao završni sloj.Takođe, izvršti i razbijanje asvalta i betona na trasi slivničkih veza. Obračun po m2.

kolovoz od asvalta na trasi slivničkih veza	m2	320,00	x	=
kolovoz od asvalta na trasi glavnog kolektora	m2	2.488,00	x	=
kolovoz od uvaljane rizle	m2	92,00	x	=

1.1.3. Opravka kolovoza

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti popravku kolovoza od šljnka, odnosno asvalta, kao i popravku oštećenih trotoara od betona d = 15 cm. Pod popravkom kolovoza se podrzumeva da se preko šljunka u rovu ugradi i stabilizuje sloj ruzle krupnoće 0 - 31,5 mm u debljini od 20 cm a zatim sloj asvalta BNS d=7 cm + sloj AB 11 d=5 cm.Obračun po m2 popravljene kolovozne konstrukcije.

kolovoz od asvalta na trasama slivnika	m2	320,00	x	=
kolovoz od asvalta BNS 22 d=7 cm+AB11 d=5cm	m2	2.488,00	x	=
kolovoz od uvaljane rizle d=10 cm u celoj širini ulice	m2	412,00	x	=

1.1.4. Seča drveća i vađenje panjeva

Na pojedinim delovima trase potrebno je prethodno izvršiti seču drveća , kao i vađenje panjeva U cenu uračunati obaranje drvne mase, sa potkresivanjem grana, utovar u vozilo kako grana tako i izvađenih panjeva i odvoz do 5 km. Obračun po komadu.

stabla do fi 25 cm	kom	35,00	x	=
stabla od fi 25 cm do fi 50 cm	kom	4,00	x	=

1.1.5. Demontaža i montaža putnog barnika

Pre izvođenja radova, potrebno je izvršiti demontažu postojećeg putnog branika a po završenim radovima, izvršiti vraćanje putnog branika. U cenu uračunti 30 % zamene novim, kao i ponovnu izradu temelja stubova za branik. Obračun po m1.

	m1	120,00	x	=

1.1.6. Demontaža i montaža sobraćajnih znakova
Pre izvođenja radova, potrebno je izvršiti demontažu sobraćajnih znakova a po završenim radovima, izvršiti vraćanje istih. U cenu uračunati i ponovnu izradu temelja znakova. Obračun po kom.

	kom	12,00	x	=

S V E G A P R E T H O D N I R A D O V I =

1.2. ZEMLJANI RADOVI

1.2.1. Iskop rova
Mašinski i ručni iskop zemlje II i III kategorije.Trasa rova mora u svemu odgovarati urbanističko-tehničkim uslovima. Rov kopati pravougaonog preseka, a iskopani materijal deponovati najmanje na 1.0 m od ivice rova. Prilikom iskopa odmah vršiti razupiranje rova 20 cm iznad kote terena, tako da se obezbedi sigurnost u radu u rovu.Ukoliko se pri iskopu naiđe na podzemne instalacije ili objekte, potrebno je obezbediti ih shodno tehničkim standardima.U cenu iskopa uračunati iskop, obezbeđenje podzemnih instalacija, grubo planiranje dna rova i eventualno crpljenje podzemne vode.

Iskop od 0 do 2 m 6336,00 m3				
mašinski 90 %	m3	6.408,00	x	=
ručni 10 %	m3	712,00	x	=
Iskop od 2 do 4 m 6380, 00 m3				
mašinski 90 %	m3	6.259,00	x	=
ručni 10 %	m3	695,00	x	=

1.2.2.Iskop za slivničke veze i slivnike
Mašinski i ručni iskop zemlje II i III kategorije za slivničke veze i slivnike. Slivnici od se rade na 3 - 4 m od RO u padu 3% premo RO U Đure Đakovića iz levog slivnika u desni pa u RO. Ostali opis pozicije kao posII/1.

Iskop od 0 do 2 m 320.00m3				
mašinski 60 %	m3	192,00	x	=
ručni 40 %	m3	128,00	x	=

1.2.3..Ručni iskop za RO
Na mestima gde su predviđena reviziona okna izvršiti ručno proširenje za 20 cm levo i desno od rova i produbljenje rova kako bi se omogućilo montiranje armirano betonskih prefabrikovanih elemenata Obračun po m3.

	m3	106,00	x	=

1.2.4.Planiranje dna rova
Pre polaganja cevi potrebno je izvršiti fino ručno planiranje dna rova prema kotama i padovima iz podužnog profila. Ukoliko se konstatuje da na pojedinim deonicama treba izvršiti dokopavanje isto i izvršiti a ukoliko se konstatuje da je na nekim deonicama izvršeno prekopavanje izvršiti korekciju dodavanje peska i nabijanjem. Za dodavanje peskom u slučaju prekopavanja materijal i rad padaju na teret izvođača.Obračun po m3.

	m2	3.560,00	x	=

1.2.5..Pesak oko cevi
Izvršiti nabavku, transport i ugradnju srednjezrnog rečnog peska u rov i oko cevi. Prvo se ugrađuje sloj od 15 cm kao tmpon ispod cevi a zatim se ugrađuje pesak oko cevi sa podbijanjem i iznad cevi se ugrađuje u sloju od 15 cm.Po polaganju i montaži cevi a pre zatrpavanja mufova obavezno izvršiti ispitivanje spojeva na vododrživost prema uputstvu nadzornog organa.Obračun po m3.

	m3	3.042,00	x	=

1.2.6..Zatrpavanje rova
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova materijalom iz iskopa u slojevima od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima.Na deonicama trase gde je kolovoz od asvalta vrši se zamena materijala i u rov se ugrađuje šljunak od prirodne mešavine sa potrebnim sabijanjem u slojevima..Obračun po m3.

ztrpavanje zemljom iz iskopa	m3	2.675,00	x	=
ztrpavanje šljunkom	m3	4.072,00	x	=

1.2.7..Odvoz viška zemlje
Sav višak zemljanog materijala, šuta od betona i skinutog asvalta utovariti u vozilo i odvesti na mesto koje odredi nadzorni organa (do 5 km udanjenosti) i izvršiti grubo planiranje na deponiji ,.Obračun po m3.

	m3	9.305,00	x	=

S V E G A Z E M L J A N I R A D O V I =

1.3. TESARSKI RADOVI

1.2.3.1. Razupiranje rova
Radi osiguranja bočnih strana rova od zarušavanja, potrebno je izvršiti obostrano razupiranje rova, zdravom rezanom građom u svemu prema tehničkim propisima za ovu vrstu posla da bi se obezbedila potpuna sigurnoast radnika i neometana montaža cevi i ugradnja peska oko cevi.Jediničnom cenom obuhvatiti nabavku , izradu i montažu podgrade kao i demontažu.Obračun po m2 podgrade.

	m2	15.639,00	x	=

S V E G A T E S A R S K I R A D O V I =

1.4. BETONSKI RADOVI

1.4.1.Reviziona okna
Nabavka, transport i montaža okana od armirano-betonskih vibro-presovanih falcovanih prstenova MB 30.Prstenove montirati tako što se veza dva prstena na pero i žljeb oblaže bitumenskom masom kao bi se postigla nepropusna elstična veza na spoju dva elementa.Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada komplet 1 m revizionog silaza sa izradom AB temelja i izrada poda i obrada kinete . Obračun po m' RO zajedno sa temeljnom pločom.

- AB cevi sa falcom D= 2.000 mm dz = 21cm	m1	189,00	x	=

1.4.2.Gornje ploče za Reviziona okna
Nabavka, transport i montaža gotovih vibo-presovanih AB završnih ploča sa ugrađenim ramom za LG poklopac. AB ploča 240/240/20 cm , predviđena za teški saobraćaj, MB30 se montira preko ugrađenih RO. Na završnoj ivici RO skinuti falc pre ugradnje ploče i vezu ostvariti podlivkom od cementnog maltera. Obračun po komadu.

- AB " kocka " 240/240/20 cm	kom	48,00	x	=

1.4.3.Ulični slivnici
Nabavka, transport i montaža okana od armirano-betonskih prstenova fi 450 za slivnike sa taložnikom od 100 cm.Radove izvesti u svemu prema detalju koji je priložen u projektu i tehničkim uslovima za ovu vrstu posla.Jediničnom cenom je obuhvaćena stopa d = 12 cm, kao i podloga od nabijenog betona MB15 za vezu cevi i slivnika, kao i AB prsten oko rama rešetke.Obračun po m1.

	m1	152,00	x	=

1.4.4. Izlivna građevina
Izrada izlivne građevine od betona MB30. Komora ima zidove dz = 20 cm a podna ploča je dp = 20 cm sve armirano u dve zone sa MA Q 503 u potrebnoj dvostranoj oplati. U cenu uračunati i potrebno betonsko gvožđe i potrebnu oplatu sa negom betona. Kota preliva je 73,80 m.n.m. shodno detaljima iz projekta. Obračun po m3.

	m3	5,32	x	=
S V E G A B E T O N S K I R A D O V I				=

1.5. MONTERSKI RADOVI

1.5.1.Ulične kanalizacione AB cevi sa mufom
Nabavka, transport i montaža uličnih kanalizacionih AB cevi sa mufom, u svemu prema tehničkim uslovima i kotama i padovima iz podužnog profila.Spojeve izvesti bitumenskom masom.Po montaži a pre zatrpavanja izvršiti ispitivanje spojeva na vododrživost. Obračun po m' ugrađene cevi.

fi 1200 dz= 13 cm MB40	m1	1.920,00	x	=
Korugovana PP cev fi 1000 SN16	m1	58,00	x	=

1.5.2.Šaht poklopci

Nabavka, transport i montaža teških LG poklopaca JUS M.J6.224 sa perforacijama za kišnu kanalizaciju zajedno sa pripadajućim ramom za saobraćajno opterećenje od 400 kN. Poklopci se ugrađuju tako što je gornja ivica poklopca u ravni sa kolovozom a ram poklpoca se fiksira za AB prsten oko rama preko ankera.Obračun po komadu LG poklopca.

kom	48,00	x	=

1.5.3.Penjalice

Nabavka, transport i montaža LG penjalica DIN 1212. Pre montaže izvršiti antikorozionu zaštitu sa svim potrebnim predradnjama. U RO ugraditi penjalice na svakih 30 cm, smaknute od ose po 5 cm ulevo i udesno..Obračun po komadu .

kom	630,00	x	=

1.5.4.Kišne rešetke

Nabavka, transport i montaža LG kišnih rešetki zajedno sa ramom za saobraćajno opterećenje od 400 kN tipa JUS.M.J6.254. Rešetke su dimenzija 390/500 mm a obračun po komadu ugrađene rešetke..

kom	80,00	x	=

1.5.5. PVC cevi za vezu slivnika i RO

Nabavka, transport i montaža PVC cevi D160 od tvrdog PVC-a SN8 za ostvarivanje slivničke veze sa RO. Pad prema RO 3 %.Obračun po m1.

m1	320,00	x	=

1.5.6 Podbušivanje ispod koloseka

Nabavka, transport i montaža zaštitne čelične cevi fi 1400mm dz = 40 mm putem utiskivanja.Utiskiivanje iz pravca pripremljenog radnog rova se vrši u segmentima po 1 m'.Nakon utisnute prve cevi vrši se varenje narednog segmenta po obimu, zatim antikoroziona zaštita pa novo utiskivanje. Pri svakom napredovanju vaditi ručno srž od zemlje kako bi se smanjila sila trenja za naredno utiskivanje. U cenu uračunati'radioničku pripremu segmenata i antikorozionu zaštitu kao i utiskivanje putem hidrauličkih presa. Obračun po m1ugrađene zaštitne cevi.

čelična cev fi 1400 mm dz = 40 mm	m1	40,00

S V E G A M O N T E R S K I R A D O V I

1.6. IZRADA RIGOLE

1.6.1. Iskop za rigolu

Mašinski iskop zemelje III kategorije pored ivice puta za postaljanje rigole. Rov širine 50 cm i dubine 35 cm. Materijal se direktno ubacuje u vozilo i odvozi na deponiju.Ukupna dužina rigola 773 m shodno mestima i dužinama ucrtanim u situacionom planu. Obračun po m3 odveženog materijal.

m3	135,00	x	=

1.6.2. Izrada betonske rigole-kanalete MB30

Nabavka, transport i postavljanje betonskih rigola L/B/H = 50/50/15 h = 5 cm u sivoj boji.U iskopani rov prvo se postavlja tampon u sloju od d=10 cm od prirodne mešavine šljunka sa potrebnim zbijanjem vibo-pločom a zatim se na sloju od 10 cm od cementnog maltera 1 : 2 ugrađuju prefabrikovane vibropresovane rigole shodno padu ivice kolovoza. Spojnice fugovati u cementnom malteru. Obračun po m' zajedno sa tamponom, cemetnim malterom i ugrađenom rigolom.

	m1	773,00	x	=
S V E G A R I G O L A				=

1.7. OSTALI RADOVI

1.7.1.Hidrauličko ispitivanje
Izvršiti hidrauličko ispitivanje položene kanalizacije na probni pritisak, u svemu prema tehničkim uslovima i uputstvima u prisustvulica koje vodi stručni nadzor.Obračun po m' ispitanog cevovoda.

	m'	1.760,00	x	=

1.7.2.Geodetsko snimanje
Izvršiti pre zatrpavanja geodetsko snimanje položaja i kota ugrađenog cevovoda i izvršiti unos u katastar podzemnih instalacija..Obračun po m' cevovoda.

	m'	1.760,00	x	=

1.7.3.Obezbeđenje podzemnih instalacija
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje podzemnih instalacija koje su evidentirane kao i onih instalacija na koje se naiđe a nisu evidentirane.

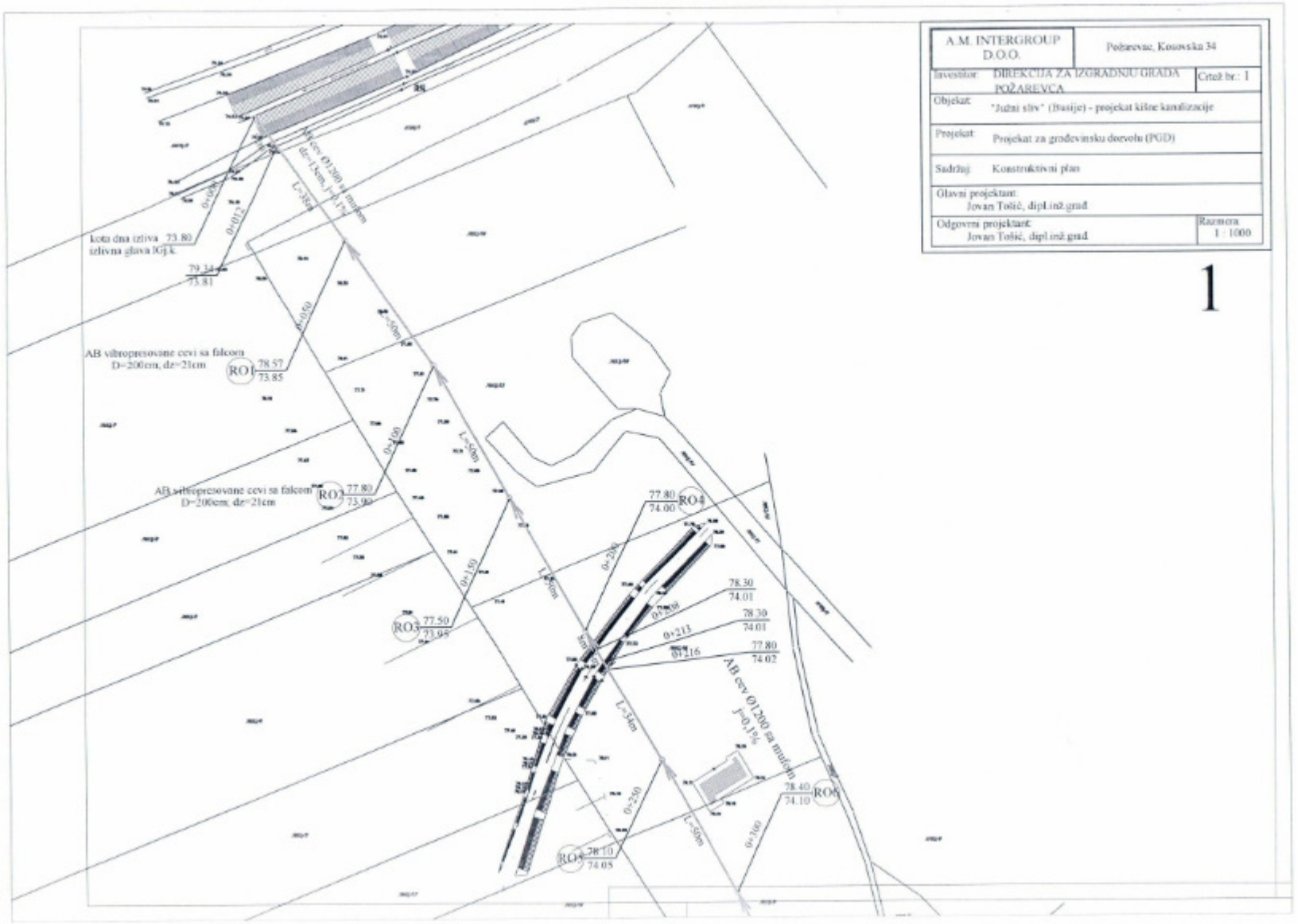
p a u š a l n o				=

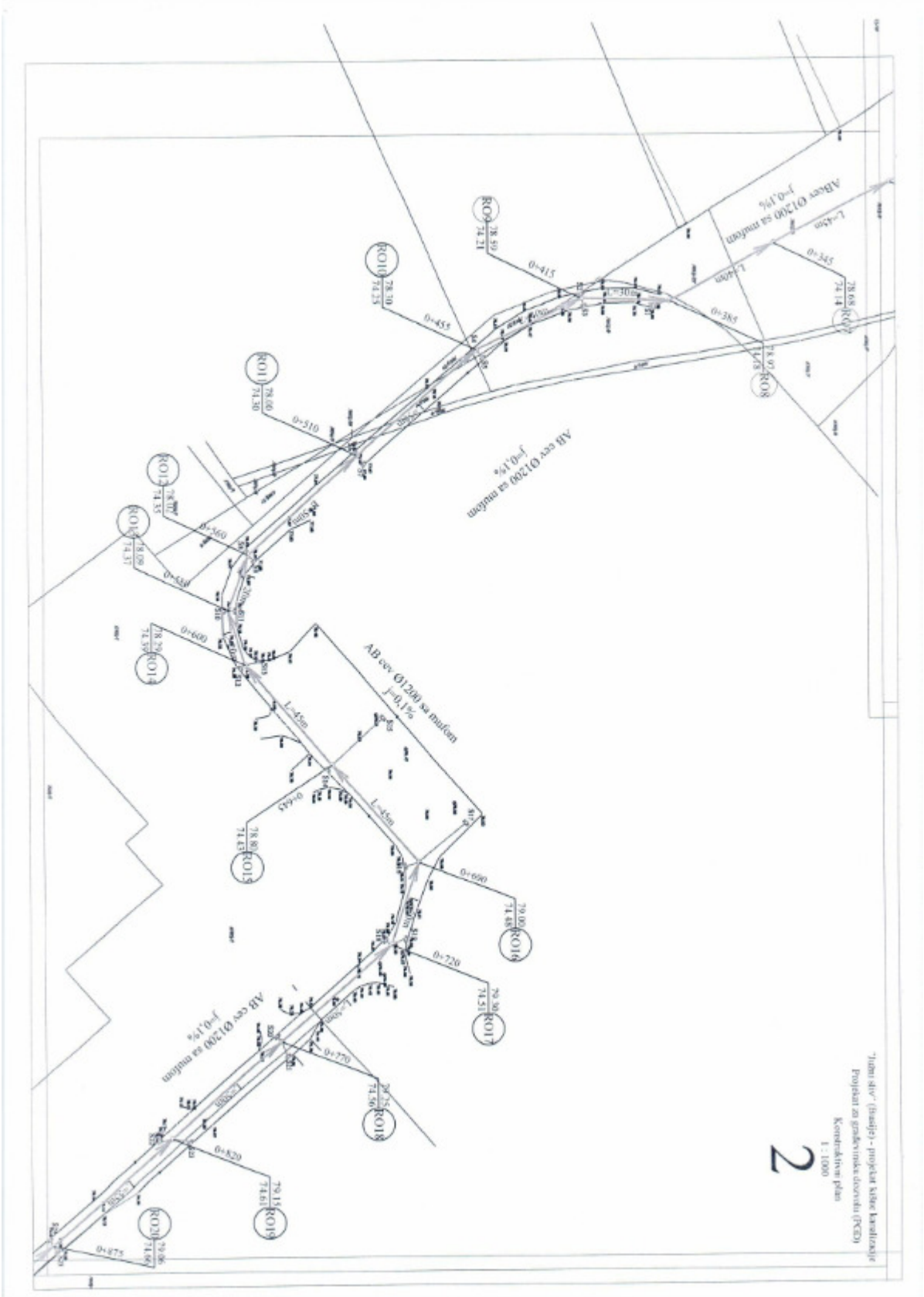
1.7.4.Obezbeđenje saobraćaja u toku radova
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje saobraćaja propisanom vertikalnom signalizacijom. Eventualno preusmeravanje saobraćaja raditi u saglasnosti sa nadležnom saobraćajnom inspekcijom a pešački saobraćaj obezbediti upozoravajućom trakom i obezbediti drvene prelaze sa rukohvatom preko rova radi omogućavanja normalnog koričćenja ulaza u dvorišta.

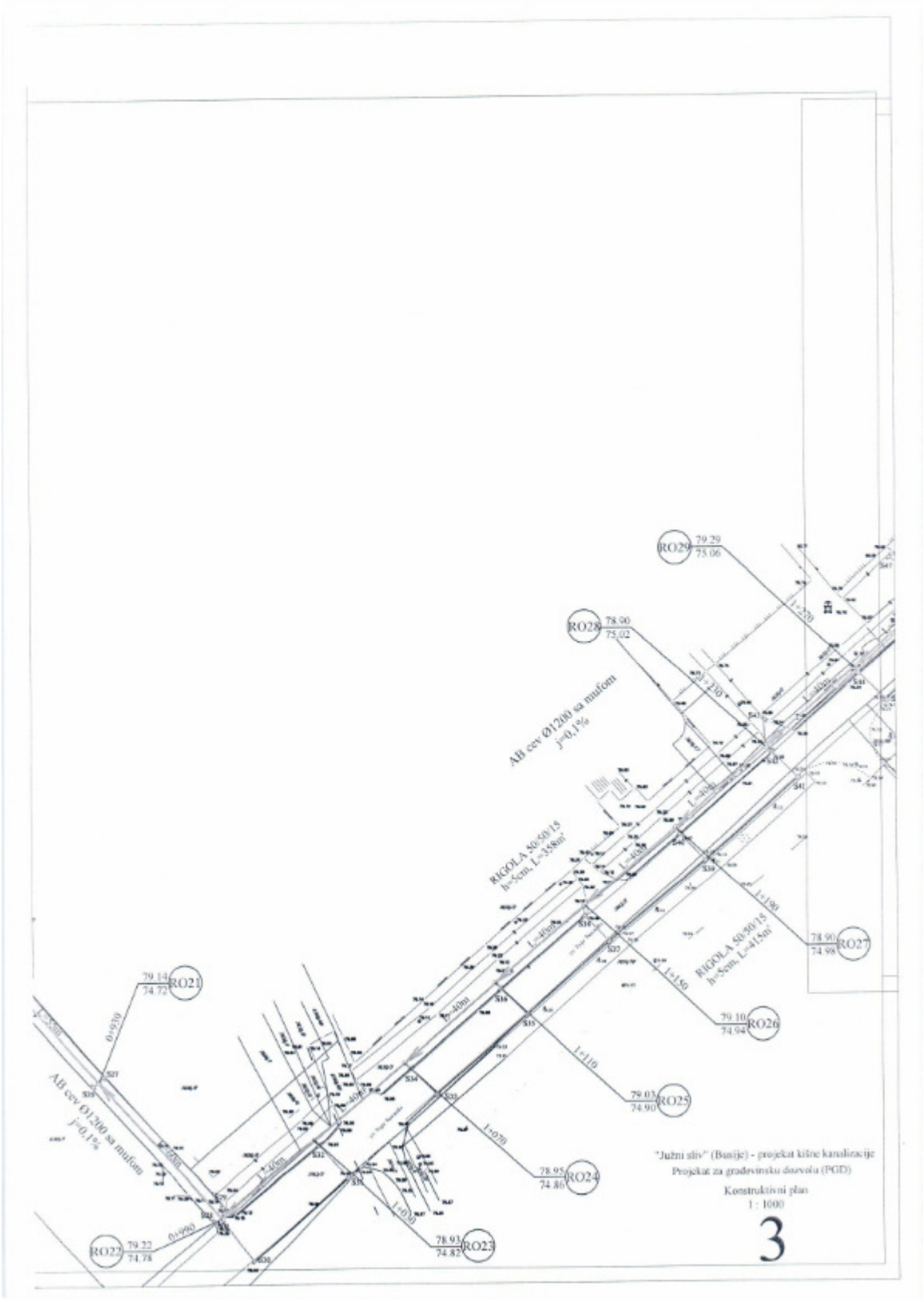
p a u š a l n o				=
S V E G A O S T A L I R A D O V I				=

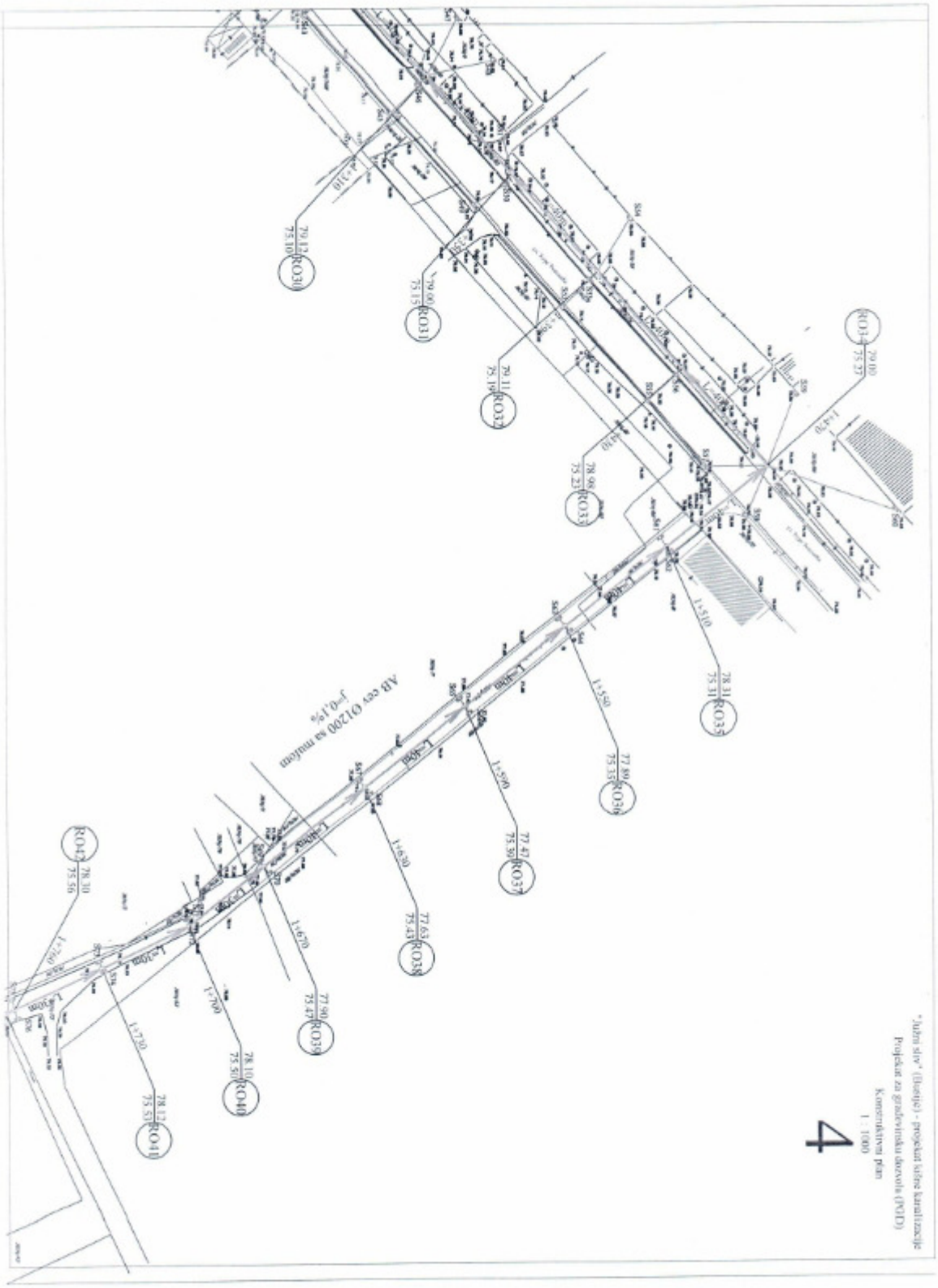
R E K A P I T U L A C I J A I FAZA
Trasa Brežanski kanal - SŠ1

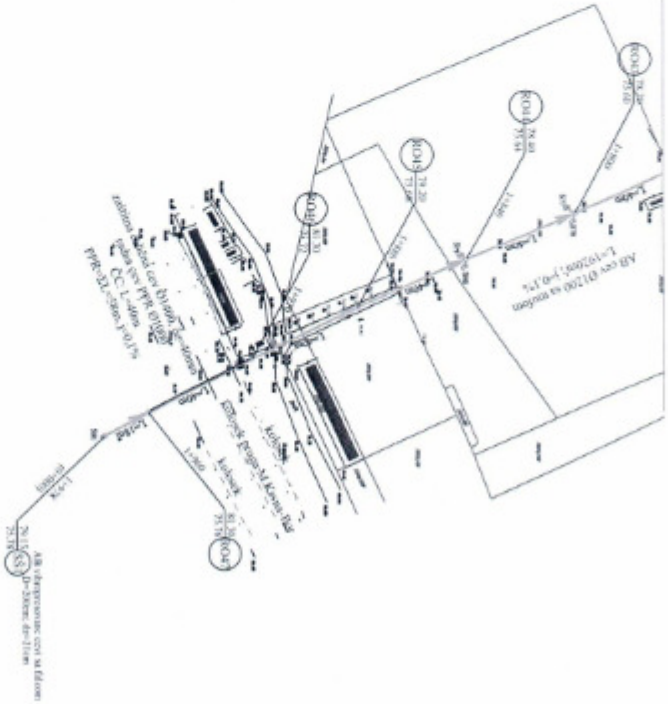
1.1.	P R E T H O D N I R A D O V I	=
1.2.	Z E M L J A N I R A D O V I	=
1.3.	T E S A R S K I R A D O V I	=
1.4.	B E T O N S K I R A D O V I	=
1.5.	M O N T E R S K I R A D O V I	=
1.6.	R I G O L A	=
1.7.	O S T A L I R A D O V I	=
	UKUPNO :	=


A.M. INTERGROUP D.O.O.
Požarevac, Kosovska 34
Investitor: DIREKCIJA ZA IZGRADNJU GRADA POŽAREVCA
Crtež br.: 1
Objekat: "Južni slив" (Ivasije) - projekat kišne kanalizacije
Projekat: Projekat za građevinsku dozvolu (PGD)
Sadržaj: Konstruktivni plan
Glavni projektant: Jovan Tošić, dipl.inž.građ.
Odgovrni projektant: Jovan Tošić, dipl.inž.građ.
Razmera 1 : 1000
1
AB vibropresovane cevi sa falcom D=200cm, dz=21cm
RO1 78.57 73.85
RO2 77.80 73.99
RO3 77.50 73.95
RO4 77.80 74.00
RO5 78.10 74.05
RO6 78.40 74.10
78.30 74.01
78.30 74.01
77.80 74.02
AB cev Ø1200 sa mufom j=0,1%
L=34m
L=50m
L=38m
0+012
0+050
0+100
0+150
0+200
0+213
0+216
0+250
0+300


"Jadni slv" (Isaijev) - projekat kišne kanalizacije
Projekat za građevinsku dozvolu (PGD)
Kontrolni plan
1 : 1000
2
AB cev Ø1200 sa mufom
j=0,1%
AB cev Ø1200 sa mufom
j=0,1%
AB cev Ø1200 sa mufom
j=0,1%
AB cev Ø1200 sa mufom
j=0,1%
L=45m
L=45m
L=40m
L=40m
L=45m
0+345
0+385
0+415
0+455
0+510
0+560
0+600
0+645
0+690
0+720
0+770
0+820
0+875
RO1
RO2
RO3
RO4
RO5
RO6
RO7
RO8
RO9
RO10
RO11
RO12
RO13
RO14
RO15
RO16
RO17
RO18
RO19
RO20


RO29 79.29 75.06
RO28 78.90 75.02
AB cev Ø1200 sa mufom j=0,1%
RIGOLA 50/50/15 h=5cm, L=358m'
RIGOLA 50/50/15 h=5cm, L=415m'
RO27 78.90 74.98
RO26 79.10 74.94
RO25 79.03 74.90
RO24 78.95 74.86
RO23 78.93 74.82
RO22 79.22 74.78
RO21 79.14 74.72
AB cev Ø1200 sa mufom j=0,1%
"Južni sliv" (Busije) - projekat kišne kanalizacije
Projekat za građevinsku dozvolu (PGD)
Konstruktivni plan
1 : 1000
3


"Juhu sve" (Ilustrio) - projekat sušne kanalizacije
Projekat za građevinsku dozvolu (PGD)
Situacioni plan
1 : 1000
4
AB cev Ø1200 sa nagibom
j=0,1%
RO1 79.00 75.27
RO2 78.98 75.23
RO3 79.11 75.19
RO4 79.06 75.15
RO5 79.12 75.10
RO6 78.31 75.31
RO7 77.80 75.35
RO8 77.47 75.30
RO9 77.63 75.43
RO10 77.90 75.47
RO11 78.10 75.51
RO12 78.12 75.53
RO13 78.30 75.56
1+510
1+550
1+590
1+630
1+670
1+710
1+750
1+770
1+790
1+810
1+830
1+850
1+870
1+910
1+930
1+970
1+990
2+010
2+030
2+050
2+070
2+110



PREDMER I PREDRAČUN RADOVA

REKONSTRUKCIJA AZBEST-CEMENTNOG CEVOVODA
U ULICI MARKOVOJ U POŽAREVCU
L=257m, D110 mm, NP10 bar
širine rova 90 cm

I PRETHODNI RADOVI

1.Obeležavanje trase
Pre početka radova na iskopu za cevovod potrebno je obeležiti trasu sa svim njenim elementima (vodovodna okna, ogranci, priključci ...). Obračun po m'.

glavni vod	m'	257,00
ogranci (sekundari i priključci prečnika ≥50 mm)	m'	4,00
kućni priključci	m'	240,00

2. Rušenje betonskih trotoara i prelaza MB30
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa posteljicom od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa pravilnim zasecanjem ivice betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod	m2	6,00
ogranci	m2	6,00
kućni priključci	m2	48,00

3. Rušenje asfaltno-betonskih trotoara i prelaza MB30
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa završnim slojem od asfalta, na posteljici od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa pravilnim zasecanjem ivice asfalta i betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm, a asfalta 5 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod		
ogranci	m2	-
kućni priključci	m2	2,00
	m2	-

4.Opravka betonskog trotoara i prelaza MB30
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod		
ogranci	m2	6,00
kućni priključci	m2	6,00
	m2	48,00

5.Opravka asfaltno-betonskog trotoara i prelaza MB30
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona sa završnim slojem od asfalta, na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm, a asfalta 5 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod		
ogranci	m2	-
kućni priključci	m2	2,00
	m2	-

6. Rušenje kolovoza
Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje kolovozne konstrukcije d=40 cm sa završnim slojem od asfalta, sa pravolinijskim zasecanjem ivice, 20 cm levo i 20 cm desno od predviđene ivice rova. Na mestima čvorova i šahti takođe izvršiti potrebno rušenje kolovoza prema prethodnom opisu. Obračun po m2.

glavni vod kolovoz od asfalta		
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	334,10
ogranci kolovoz od asfalta	m2	-
ogranci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	6,00
kućni priključci kolovoz od asfalta	m2	-
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	68,00
	m2	-

7.Opravka kolovoza
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti popravku kolovoza od rizle-šljunka, odnosno asfalta, i to preko šljunka u rovu nasipanjem i stabilizacijom sloj tucanika krupnoće 0-31,5 mm debljine d=20 cm, zatim sloj asfalta BNS 22 d=7cm i sloj AB11 debljine d=5 cm, u skladu prema propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova. I u dogovoru sa nadzornim organom. Kod kolovoza od rizle ili šljunka debljina završnog sloja takođe d=20 cm. Obračun po m2 popravljene kolovozne konstrukcije.

glavni vod kolovoz od asfalta		
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	334,10
ogranci kolovoz od asfalta	m2	-
ogranci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	6,00
kućni priključci kolovoz od asfalta	m2	-
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	68,00
	m2	-

8. Šlicovanje
Pre početka radova izvršiti šlicovanje postojećih instalacija na svim kritičnim mikrolokacijama, uz pratnomi dogovor sa nadzornim organom i predstavnicima preduzeća čije su instalacije, kao i prema podacima iz katastra podzemnih instalacija. Šlicovanje vršiti na mestima kritičnih ukrštanja ili bliskog paralelnog vođenja sa trasom cevovoda. Iskopani materijal utovariti u vozilo i odvezti na deponiju. Pozicionirati štic tako da, ako je moguće, lokacijski bude u rovu budućeg cevovoda. Obračun po komadu šlica.

	kom	10,00

9. Rušenje ivičnjaka.
Pre početka radova izvršiti rušenje betonskih gotovih ivičnjaka 18/24 cm na saobraćajnicama, na betonskoj podlozi, pogodnim pneumatskim alatom. Porušene ivičnjake očistiti i deponovati minimum 6,0 m daleko od rova, radi ponovne upotrebe. Otučene ivičnjake, zajedno sa šutom, utovariti u vozilo i odnesti na gradsku deponiju, do 5 km udaljenosti. Dužina ivičnjaka za obračun Li = 0,50 m/kom. Obračun po m' porušenih ivičnjaka za glavni vod i priključke.

	m'	16,00

10. Ozravka ivičnjaka
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti ugradnju ivičnjaka od gotovih elemenata na podlozi od betona MB20 u svemu prema tehničkim propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, a u skladu sa postojećim stanjem na licu mesta i dogovorom sa nadzornim organom. Spojnice zaliti cementnim malterom 1:2. U cenu zaračunati 50% postojećih, a 50% je nabavka novih ivičnjaka. Obračun po m' izgrađenih ivičnjaka za glavni vod i priključka.

	m'	16,00

SVEGA PRETHODNI RADOVI

II ZEMLJANI RADOVI

1.Iskop rova
Mašinski i ručni iskop zemlje III i IV kategorije.Trasa rova mora u svemu odgovarati urbanističko-tehničkim uslovima, tj. lokacijskoj dozvoli. Rov prosečne širine 90 cm kopati pravougaonog preseka, a iskopani materijal deponovati najmanje na 1,0 m od ivice rova. Prilikom iskopa odmah vršiti razupiranje rova 20 cm iznad kote terena, tako da se obezbedi potpuna sigurnost u radu. Ukoliko se pri iskopu naiđe na podzemne instalacije ili objekte, potrebno je obezbediti ih shodno tehničkim standardima U cenu iskopa uračunati iskop, obezbeđenje podzemnih instalacija, grubo planiranje dna rova i eventualno crpljenje podzemne vode. Obračun po m³.

Ukupan iskop za glavni vod		
Iskop od 0 - 2 m dubine	m3	323,00
mašinski 75 %	m3	323,00
ručni 25 %	m3	242,25
Ukupan iskop za ogranka	m3	80,75
mašinski 50 %	m3	7,20
ručni 50 %	m3	3,60
Ukupan iskop za kućne priključke	m3	3,60
mašinski 50 %	m3	216,00
ručni 50 %	m3	108,00
	m3	108,00

2.Ručni iskop za vodovodne šahtove
Na mestima gde su predviđeni vodovodni šahtovi ili čvorišta, izvršiti ručno proširenje i produbljenje rova. Obračun po m3.

	m3	18,00

3.Planiranje dna rova
Pre polaganja cevi potrebno je izvršiti fino ručno planiranje dna rova prema kotama i padovima iz podužnog profila. Ukoliko se konstatuje da na pojedinim deonicama nije izvršiti dokopavanje iste i izvršiti, a ukoliko se konstatuje da je na nekim deonicama izvršeno prekopavanje izvršiti korekciju dodavanjem peska i nabijanjem. Za dodavanje peska u slučaju prekopavanje materijal i rad padju na teret izvođača. Obračun po m2.

glavni vod		
ogranci	m2	231,30
kućni priključci	m2	3,60
	m2	144,00

4.Posak oko cevi
Izvršiti nabavku, transport i ugradnju srednjernog rečnog peska u rov i oko cevi. Prvo se ugrađuje sloj od 10 cm kao tampon ispod cevi a zatim se ugrađuje posak oko cevi sa podbijanjem i iznad cevi se ugrađuje u sloju od 30 cm. Po polaganju i montaži cevi a pre zatrpavanja muftove obavezno izvršiti ispitivanje spojeva na vodonepropustivost prema ubutstvu nadzornog organa.Obračun po m3.

glavni vod		
ogranci	m3	72,00
kućni priključci	m3	1,30
	m2	80,40

5.Zatrpavanje rova
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova šljunkom od prirodne mešavine u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog šljunka.

glavni vod		
ogranci	m3	299,00
kućni priključci	m3	5,90
	m2	132,60

6.Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova materijalom iz iskopa u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog zemljanog materijala.

glavni vod		
ogranci	m3	-
kućni priključci	m3	-
	m3	33,00

7.Odvoz viška zemlje
Sav višak zemljanog materijala utovariti u vozilo i odvesti na mesto koje odredi nadzorni organ (do 5 km udaljenosti) i izvršiti grubo planiranje na deponiji. Obračun po m3.

glavni vod		
ogranci	m3	341,00
kućni priključci	m3	7,20
	m2	163,00

SVEGA ZEMLJANI RADOVI

III TESARSKI RADOVI

1.Razupiranje rova
Radi osiguranja bočnih strana rova od zarušavanja, potrebno je izvršiti obostrano razupiranje rova, zdravom rezanom gradom u svemu prema tehničkim propisima za ovu vrstu posla da bi se obezbedila potpuna sigurnost radnika i neometana montaža cevi i ugradnja peska oko cevi.Jediničnom cenom obuhvaćii nabavku, izradu i montažu podgrade kao i demontažu.Obračun po m2 stvarno razuprte podgrade.

glavni vod	m2	716,50
ogranci	m2	16,00
kućni priključci	m2	720,00

SVEGA TESARSKI RADOVI

IV BETONSKI RADOVI

1. Izrada šahtova
Izrada šahti od armiranog betona MB 30 . Materijal ugrađen za spravljanje betona kao i betonsko gvožđe u svemu mora zadovoljavati važeće tehničke propise. Pri betoniranju ostaviti otvore za predviđene proboje cevi kroz zidove ili ploču. Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada kompleta oplate šahta, izrada podne ploče, zidova sa izradom gornje ploče, zatim potrebno betonsko gvožđe, beton, kao i izrada ramа LG poklopca. Obračun po m3 betona.

2. Anker blokovi Izrada anker blokova od nabijenog betona MB 20 na mestima skretanja trase cevovoda. Obračun po m3.	m3	0,66
3. Betonska postolja Izrade betonskih postolja ispod zatvarača i ručni u šahtovima i ispod uličnih hidranata i zatvarača, od nabijenog betona MB20. Obračun po m3 betona.	m3	1,40
SVEGA BETONSKI RADOVI	m3	1,20

V MONTERSKI RADOVI

1.HDPE PE100 vodovodne cevi NP10 bar
Nabavka, transport, spuštanje u rov i montaža polietilenskih vodovodnih cevi se spojem česnim zavarivanjem i spojem na tuljak i slobodnu prirubnicu, proizvod renomiranog proizvođača, a u svemu prema uputstvu proizvođača cevi i ovom projektu, tehničkim propisima i kotama iz podužnog profila. U ceni zaračunati gubitke na elastičnosti i fleksibilnost cevi do 5% u odnosu na projektovanu dužinu cevovoda. U ceni zaračunati i potreban spojni materijal, tuljke, slobodne prirubnice, zaptivni materijal i čeono zavarivanje cevi. Skretni ugloni i čvorišta rade se od LG fazonskih komada i posebno se obračunavaju. Obračun po m'.

NP10, D110 mm	m1	257,00
NP10, D90 mm	m1	2,00
NP10, D63 mm	m1	2,00

2. Demontaža i ponovna montaža uličnih bubanj slivnika
Na trasi vodovoda izvršiti rušenje, demontažu i ponovnu montažu uličnih bubanj slivnika Ø450 mm sa utovarom viška materijala i odvozom na deponiju do 5 km daljine. U ceni ulazi potrebno rušenje asfalta i betona, potreban iskop, nabavka i ugradnja peska i šljunka, odvoz viška materijala, nabavka, transport i montaža komplet novih bubanj slivnika fi 450 mm koji se sastoji od donje ploče d=20 cm, dva betonske gotove cevi fi 450/1000 i gornje ploče d=15 cm sa ubetoniranom rešetkom i ramom od 400 KN, kao i popravka porušenih površina od betona i asfalta. U ceni zaračunati i komplet slivničku vezu dužine oko 2m sa potrebnim rušenjem, iskopom i utovarom, odvozom, peskom i šljunkom i dovođenjem u prvobitno stanje. Cena je po kompletu bubanj slivniku i slivničkoj vezi fi 160 mm PVC L=2m, sve poruđeno, komplet montirano sa dovođenjem u prvobitno stanje. Za sav rad, alat i materijal plaća se po komadu slivnika fi 450 mm.

3.LG fazonski komadi NP 10 Nabavka, transport, raznošanje duž rova i montaža fazonskih LG komada u svemu prema datim detaljima, tehničkim uslovima i propisima. U obračun ulazi liveranja u vodovodnim oknima i liveranja van njih. Dozvoljava se izrada skretnih uglova od livenog gvozđenih komada, pri čemu se izvodi tačan obračun ugrađenih komada. Obračun po kg liveranje, prema stvarno ugrađenim količinama.	kom	4,00
4.Zatvarači NP 10 bara Nabavka, transport i ugradnja pijoznatih zatvarača za priliske od 10 bara prema proizvodu " Temp " Sonta ili drugog renomiranog proizvođača, u svemu prema tehničkim uslovima, propisima i detaljima iz projekta. Obračun po komadu ugrađenog zatvarača.	kg	391,00
PZ ND 150		
PZ ND 80		
PZ ND 50	kom	3,00
PZ ND 100 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	-
PZ ND 80 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00
PZ ND 50 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	2,00
5.Vazdušni ventili NP 10 bara Nabavka i ugradnja usisno-otstračnog vazdušnog ventila ND 80 mm sa dve kugle u svemu prema tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu	kom	1,00
6. Poklopci Nabavka , transport i ugradnja LG poklopaca na gornjim pločama šahtova . Gornja ivica poklopca u ravni sa kolovozom ili saobraćajnicom ili po nalogu nadzora u skladu sa projektom nivelacije. Obračun po komadu	kom	-
- poklopac za saobraćajno opterećenje od 400 kN	kom	2,00

7. Penjalica
Nabavka , transport i ugradnja LG penjalica prema DIN 1212, u šahi ugraditi penjalice na svakih 30 cm u cik-cak rasporedu. Obračun po komadu

kom 12,00

8. Montažno-demontažni komadi MDK-A NP 10 bar
Nabavka , transport i ugradnja montažno-demontažnih komada u svemu prema datim tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.
- DN 100

kom 2,00

9. Spojnica širokog opsega (multijoint) NP10
Nabavka , transport i ugradnja svih polusopojnica prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača. Obračun po komadu.
- DN 100 kom 2,00
- DN 80 kom 2,00
- DN 50 kom 2,00

10. Protivpožarni hidrant Ø80 mm NP10
Nabavka , transport i ugradnja svih hidranata prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.
- DN 80 podzemni

kom 2,00

11. Radijalni kompenzator DN 100 mm NP10
Nabavka , transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.

kom 1,00

12. Žabiji poklopci NP10
Nabavka , transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.
DN 50 mm

kom 1,00

SVEGA MONTERSKI RADOVI

VI OSTALI RADOVI

1.Hidraulično ispitivanje
Izvršiti hidraulično ispitivanje položenog cevovoda na probni pritisak, u svemu prema tehničkim uslovima i uputstvima u prisustvu lica koje vodi stručni nadzor. Obračun po m' ispitanog glavnog cevovoda, ogranaka i priključaka
glavni vod
ogranci m' 257,00
kućni priključci m' 4,00
m' 240,00

2. Dezinfekcija
Izvršiti ispiranje i dezinfekciju cevovoda po uputstvima nadležnog Zavoda za javno zdravlje a u prisustvu nadzornog organa i predstavnika zavoda. Nakon dezinfekcije uzorkovati vodu radi izrade hemijskih analiza i dokazivanja kvaliteta po važećem pravilniku. Obračun po m' .
glavni vod
ogranci m' 257,00
kućni priključci m' 4,00
m' 240,00

3.Geodetsko snimanje
Izvršiti pre zatrpavanja geodetsko snimanje položaja i kota ugrađenog cevovoda i izvršiti unos u katastar podzemnih instalacija. Obračun po m' cevovoda.
glavni vod
ogranci m' 257,00
kućni priključci m' 4,00
m' 240,00

4.Obezbeđenje podzemnih instalacija
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje podzemnih instalacija koje su evidentirane kao i onih instalacija na koje se naiđe a nisu evidentirane, kako ne bi došlo do loma istih pri izvođenju radova. Obračun paušalno.

5.Obezbeđenje saobraćaja P a u š a l n o
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje saobraćaja shodno uslovima nadležne saobraćajne inspekcije postavljanjem horizontalne i vertikalne signalizacije.

P a u š a l n o

6. Markiranje izvedenog cevovoda
Po završenim radovima izvršiti markiranje novoizvedenog cevovoda postavljanjem i ugradnjom betonskih stubića, ukopanih sa mesinganom pločicom sa oznakom za pešnik i pravac. Oznake postaviti na svakih 50 m i na svakom skretanom uglu.Obračun po komadu

kom 8,00

7. Izrada spoja na postojeći cevovod
U cenu ulaze sve pozicije neophodne za izradu spoja: manipulativni troškovi mehanizacije i ekipa, otvaranje - zatvaranje vode, sečenje cevi, crpenje vode, dokopavanje i drugi radovi koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu spoja.

kom 2,00

8. Izrada - prevezivanje kućnih priključaka na novi cevovod
U cenu ulazi rad, alat i materijal potrebni za prevezivanje svih kućnih priključaka sa starog azbestnog na novi PE cevovod. Povezivanje sekundarnih mreža i priključaka velikog pračnika ušlo je u prethodne pozicije (ogranci). U cenu prevezivanja uračunati i manipulativne troškove na obustavi i puštanju vode i sve druge troškove koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu.

kom 21,00

9. Izrada novih vodomernih okana za kućne priključke
Nabavka, transport i ugradnja materijala za izradu kompleta vodomernog okna dimenzija svetlog preseka 1,0 x 1,0 x 1,0 metar na trakastom temelju, debljine zida d=12 cm, sa gornjom pločom i lakim livenim poklopcem nosivosti 50 kN. U cenu jednog kompleta vodomernog okna ulazi sav potreban rad, alat i materijal za izradu kompleta vodomernog okna po internim tehničkim uslovima nadležnog JKP. Rad, alat i materijal za povezivanje kućnih priključaka obračunava se posebno. Za jedno kompleta izrađeno vodomerno okno/ćelu obračun se vrši po komadu.

10. Izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja dok traju radovi U cenu ulazi izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja u vreme izvođenja radova na rekonstrukciji cevovoda i priključaka. Elaborat se izrađuje shodno utvrđenoj tehnologiji izvođenja radova i uslovima nadležne saobraćajne inspekcije i drugih nadležnih organa. Obračun po komadu.	kom	3,00
SVEGA OSTALI RADOVI	kom	1,00

VII NEPREDVIDJENI RADOVI

1. Nepredviđeni radovi.
U toku izvođenja radova, ako se na trasi ili pored nje naiđe na prepreke kao što su bandere, podzemne ili nadzemne instalacije, elektro ili TT kablovi, isto pri otkopavanju treba obezbediti od pada ili oštećenja ili pak izmestiti uz prisustvo službi čije su instalacije. Ukoliko ipak dođe do oštećenja podzemnih instalacija greškom izvođača, on je dužan da ih dovede u ispravno stanje o svom trošku. Ova pozicija obuhvata i druge radove neophodne za završetak posla a koji nisu predviđeni ovim predmerom, kao što je razlika u dužinama i broju kućnih priključaka u GIS-u i na licu mesta i dr. moguće razlike u evidenciji JKP i na licu mesta. Obračun oko 5 % od ukupne sume.

SVEGA NEPREDVIDJENI RADOVI

REKAPITULACIJA

I PRETHODNI RADOVI
II ZEMLJANI RADOVI
III TESARSKI RADOVI
IV BETONSKI RADOVI
V MONTERSKI RADOVI
VI OSTALI RADOVI
VII NEPREDVIDJENI RADOVI

Tošić Jovan dipl.građ.inž

Inženjerska komora Srbije
Jovan C. Tošić
broj rpdi. inž.
314 1799 03
Odgovorni izvođač radova

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA

REKONSTRUKCIJA AZBEST-CEMENTNOG CEVOVODA

U ULICI NEVESINJSKOJ U POŽAREVCU

L=435m, D160 mm, NP10 bar

širina rova 80 cm

I PRETHODNI RADOVI

1.Obeležavanje trase

Pre početka radova na iskopu za cevovod potrebno je obeležiti trasu sa svim njenim elementima (vodovodna okna, ogranci, priključci ...). Obračun po m'.

glavni vod	m'	435,00
ogranci (sekundari i priključci prečnika ≥50 mm)	m'	20,00
kućni priključci	m'	600,00

2. Rušenje betonskih trotoara i prelaza MB30

Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa postejicom od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa prethodnim zasecanjem ivica betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod	m2	4,00
ogranci	m2	8,00
kućni priključci	m2	154,00

3. Rušenje asfaltno-betonskih trotoara i prelaza MB30

Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa završnim slojem od asfalta, na postelji od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm levo i 20 cm desno šire od predviđene širine rova, sa prethodnim zasecanjem ivica asfalta i betona. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm, a asfalta 5 cm. U cenu ulazi i sečenje ev. postojeće armature. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod	m2	-
ogranci	m2	-
kućni priključci	m2	2,00

4.Opravka betonskog trotoara i prelaza MB30

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona na postelji od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod	m2	4,00
ogranci	m2	8,00
kućni priključci	m2	154,00

5.Opravka asfaltno-betonskog trotoara i prelaza MB30

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona sa završnim slojem od asfalta, na postelji od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm, a asfalta 5 cm. U slučaju da je trotoar armiran, predvideti potrebnu armaturu prema prvobitnom stanju. Obračun po m2 stvarno izvršenih radova.

glavni vod	m2	-
ogranci	m2	-
kućni priključci	m2	2,00

6. Rušenje kolovoza

Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje kolovozne konstrukcije d=40 cm sa završnim slojem od asfalta, sa pravolinijskim zasecanjem ivica, 20 cm levo i 20 cm desno od predviđene ivice rova. Na mestima čvorova i šahti takođe izvršiti potrebno rušenje kolovoza prema prethodnom opisu. Obračun po m2.

glavni vod kolovoz od asfalta	m2	565,50
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-
ogranci kolovoz od asfalta	m2	16,00
ogranci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-
kućni priključci kolovoz od asfalta	m2	140,00
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-

7.Opravka kolovoza

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti popravku kolovoza od rizle-šljunka, odnosno asfalta, i to preko šljunka u rovu nasipanjem i stabilizacijom sloj tucanika krupnoće 0-31,5 mm debljine d=20 cm, zatim sloj asfalta BNS 22 d=7cm i sloj AB11 debljine d=5 cm, u svemu prema propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, i u dogovoru sa nadzornim organom. Kod kolovoza od rizle ili šljunka debljina završnog sloja takođe d=20 cm. Obračun po m2 popravljene kolovozne konstrukcije.

glavni vod kolovoz od asfalta	m2	565,50
glavni vod kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-
ogranci kolovoz od asfalta	m2	16,00
ogranci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-
kućni priključci kolovoz od asfalta	m2	140,00
kućni priključci kolovoz od rizle ili šljunka	m2	-

8. Šlicovanje

Pre početka radova izvršiti šlicovanje postojećih instalacija na svim kritičnim mikrolokacijama, uz prethodni dogovor sa nadzornim organom i predstavnicima preduzeća čije su instalacije, kao i prema podacima iz katastra podzemnih instalacija. Šlicovanje vršiti na mestima kritičnih ukrštanja ili bliskog paralelnog vođenja sa trasom cevovoda. Iskopani materijal utovariti u vozilo i odvesti na deponiju. Pozicionirati šlic tako da, ako je moguće, lokacijski bude u rovu budućeg cevovoda. Obračun po komadu šlica.

	kom	12,00

9. Rušenje ivičnjaka.

Pre početka radova izvršiti rušenje betonskih gotovih ivičnjaka 18/24 cm na saobraćajnicama, na betonskoj podlozi, pogodnim pneumatskim alatom. Porušene ivičnjake očistiti i deponovati minimum 6,0 m daleko od rova, radi ponovne upotrebe. Očišćene ivičnjake, zajedno sa šutom, utovariti u vozilo i odnieti na gradsku deponiju, do 5 km udaljenosti. Dužina ivičnjaka za obračun Li = 0,60 m'/kom. Obračun po m' porušenih ivičnjaka za glavni vod i priključka. m' 20,00

10. Oprema ivičnjaka
Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti izgradnju ivičnjaka od gotovih elemenata na podlozi od betona MB20 u svemu prema tehničkim propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, a u skladu sa postojećim stanjem na licu mesta i dogovoren sa nadzornim organom. Spojnice zaliti cementnim malterom 1:2. U cenu zaračunati 50% postojećih, a 50% je nabavka novih ivičnjaka. Obračun po m' izgrađenih ivičnjaka za glavni vod i priključka. m' 20,00

SVEGA PRETHODNI RADOVI

II ZEMLJANI RADOVI

1.Iskop rova
Mašinski i ručni iskop zemlje III i IV kategorije.Trase rova mora u svemu odgovarati urbanističko-tehničkim uslovima, tj. lokacijskoj dozvoli. Rov proširiti širine 90 cm kopati prevougaonog preseka, a iskopani materijal deponovati najmanje na 1,0 m od ivice rova. Prilikom iskopa odmah vršiti razupiranje rova 20 cm iznad kote terena, tako da se obezbedi potpuna sigurnost u radu. Ukoliko se pri iskopu naiđe na podzemne instalacije ili objekte, potrebno je obezbediti ih shodno tehničkim standardima.U cenu iskopa uračunati iskop, obezbeđenje podzemnih instalacija, grubo planiranje dna rova i eventualno crpljenje podzemne vode. Obračun po m³.

Ukupan iskop za glavni vod	m3	461,00
Iskop od 0 - 2 m dubine	m3	461,00
mašinski 75 %	m3	345,75
ručni 25 %	m3	115,25
Ukupan iskop za ogranke	m3	36,00
mašinski 50 %	m3	18,00
ručni 50 %	m3	18,00
Ukupan iskop za kućne priključke	m3	540,00
mašinski 50 %	m3	270,00
ručni 50 %	m3	270,00

2.Ručni iskop za vodovodne šahtove
Na mestima gde su predviđeni vodovodni šahtovi, izvršiti ručno proširenje i produbljenje rova. Obračun po m3. m3 26,00

3.Planiranje dna rova
Pre polaganja cevi potrebno je izvršiti fino ručno planiranje dna rova prema kotama i padovima iz podužnog profila. Ukoliko se konstatuje da na pojedinim deonicama treba izvršiti dokopavanje iste i izvršiti, a ukoliko se konstatuje da je na nekim deonicama izvršeno prekopavanje izvršiti korekciju dodavanjem peska i nabijanjem. Za dodavanje peska u slučaju prekopavanja materijal i rad padju na teret izvođača. Obračun po m2.

glavni vod	m2	418,50
ogranci	m2	18,00
kućni priključci	m2	360,00

4.Pesak oko cevi
Izvršiti nabavku, transport i ugradnju srednjezrnog rečnog peska u rov i oko cevi. Prvo se ugrađuje sloj od 10 cm kao tampon ispod cevi a zatim se ugrađuje pesak oko cevi se podbijanjem i iznad cevi se ugrađuje u sloju od 30 cm. Po polaganju i montaži cevi a pre zatrpavanja mufova obavezno izvršiti ispitivanje spojeva na vodotrživost prema uputstvu nadzornog organa.Obračun po m3.

glavni vod	m3	186,00
ogranci	m3	6,30
kućni priključci	m2	126,00

5.Zatrpavanje rova
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova šljunkom od prirodne mešavine u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog šljunka.

glavni vod	m3	301,00
ogranci	m3	29,70
kućni priključci	m2	354,00

6.Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa
Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova materijalom iz iskopa u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m3 stvarno ugrađenog zemljanog materijala.

glavni vod	m3	-
ogranci	m3	-
kućni priključci	m3	60,00

7.Odvoz viška zemlje
Sav višak zemljanog materijala utovariti u vozilo i odvesti na mesto koje odredi nadzorni organ (do 5 km udaljenosti) i izvršiti grubo planiranje na deponiji. Obračun po m3.

glavni vod	m3	497,00
ogranci	m3	36,00
kućni priključci	m2	480,00

SVEGA ZEMLJANI RADOVI

III TESARSKI RADOVI

1.Razupiranje rova

Radi osiguranja bočnih strana rova od zarušavanja, potrebno je izvršiti obostrano razupiranje rova, zdravom rezanom građom u svemu prema tehničkim propisima za ovu vrstu posla da bi se obezbedila potpuna sigurnost radnika i neometana montaže cevi i ugradnja peska oko cevi.Jediničnom cenom obuhvatiti nabavku , izradu i montažu podgrade kao i demontažu.Obračun po m2 stvarno razuprte podgrade.

glavni vod	m2	1.025,00
ogranci	m2	80,00
kućni priključci	m2	1.800,00

SVEGA TESARSKI RADOVI

IV BETONSKI RADOVI

1. Izrada šahtova
Izrada šahti od armiranog betona MB 30 . Materijal upotrebljen za spravljanje betona kao i betonsko gvožđe u svemu mora zadovoljavati važeće tehničke propise. Pri betoniranju ostaviti otvore za prolaženje probojo cevi kroz zidove ili ploču. Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada komplet oplate šahta, izrada podne ploče, zidova sa izredom gornje ploče, zatim potrebno betonsko gvožđe, beton, kao i izrada ramа LG poklopca.
Obračun po m3 betona.

m3 14,20

2. Anker blokovi
Izrada anker blokova od nabijenog betona MB 20 na mestima skretanja trase cevovoda.
Obračun po m3.

m3 2,40

3. Betonska postolja
Izrade betonskih postolja ispod zatvarača i ručni u šahtovima i ispod uličnih hidranata i zatvarača, od nabijenog betona MB20. Obračun po m3 betona.

m3 1,80

SVEGA BETONSKI RADOVI

V MONTERSKI RADOVI

1.HDPE PE100 vodovodne cevi NP10 bar
Nabavka, transport, spuštanje u rov i montaža polietilenskih vodovodnih cevi sa spojem čeonim zavarivanjem i spojem na tuljak i slobodnu prirubnicu, proizvod renominranog proizvođača, a u svemu prema uputstvu proizvođača cevi i ovom projektu, tehničkim propisima i kotama iz podužnog profila. U cenu zaračunati gubitke na okrajanja i konfekcionisanje cevi do 5% u odnosu na projektovanu dužinu cevovoda. U cenu zaračunati i potreban spojni materijal, tuljke, slobodne prirubnice, zaptivni materijal i čeono zavarivanje cevi. Širokini uglovi i čvorišta rade se od LG fazonskih komada i posebno se obračunavaju. Obračun po m'.

NP10, D160 mm	m1	430,00
NP10, D110 mm	m1	-
NP10, D90 mm	m1	10,00
NP10, D63 mm	m1	10,00

2. Demontaže i ponovna montaža uličnih bubanj slivnika
Na trasi vodovoda izvršiti rušenje, demontažu i ponovnu montažu uličnih bubanj slivnika Ø450 mm sa utovarom viška materijala i odvozom na deponiju do 5 km daljine. U cenu ulazi potrebno rušenje asvalta i betona, potreban iskop, nabavka i ugradnja peska i šljunka, odvoz viška materijala, nabavka, transport i montaža komplet novih bubanj slivnika fi 450 mm koji se sastoji od donje ploče d=20 cm, dve betonska gotova cevi fi 450/1000 i gornje ploče d=15 cm sa ubetoniranom rešetkom i ramom od 400 KN, kao i popravka porušenih povrsina od betona i asvalta. U cenu zaračunati i komplet slivničku vezu dužine oca 2m sa potrebnim rušenjem, iskopom i utovarom, odvozom, peskom i šljunkom i dovođenjem u prvobitno stanje. Cena je po komplet bubanj slivniku i slivničkoj vezi fi 160 mm PVC L=2m, sve porušeno, komplet montirano sa dovođenjem u prvobitno stanje. Za sav rad, alat i materijal plaća se po komadu slivnika fi 450 mm.

kom 6,00

3.LG fazonski komadi NP 10
Nabavka, transport, raznošenje duž rova i montaža fazonskih LG komada u svemu prema datim detaljima, tehničkim uslovima i propisima. U obračun ulazi livenarija u vodovodnim oknima i livenarija van njih. Dozvoljava se izrada okrenutih uglova od liveno-gvozdenih komada, pri čemu se izvodi tačan obračun ugrađenih komada. Obračun po kg livenarije, prema stvarno ugrađenim količinama.

kg 695,00

4.Zatvarači NP 10 bara
Nabavka, transport i ugradnja pijosnatih zatvarača za pritiske od 10 bara prema proizvodu " Temp " Senta ili drugog renominranog proizvođača, u svemu prema tehničkim uslovima, propisima i detaljima iz projekta. Obračun po komadu ugrađenog zatvarača.

PZ ND 150	kom	4,00
PZ ND 100	kom	2,00
PZ ND 80	kom	3,00
PZ ND 50	kom	1,00
PZ ND 100 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	2,00
PZ ND 80 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00
PZ ND 50 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom	kom	1,00

5.Vazdušni ventili NP 10 bara
Nabavka i ugradnja usisno-odzračnog vazdušnog ventila ND 80 mm sa dve kugle u svemu prema tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.

kom 1,00

6. Poklopci
Nabavka , transport i ugradnja LG poklopaca na gornjim pločama šahtova . Gornja ivica poklopca u ravni sa kolovozom ili saobraćajnicom ili po nalogu nadzora u skladu sa projektom nivelacije. Obračun po komadu.

- poklopac za saobraćajno opterećenje od 400 kN — kom 4,00

7. Penjalice
Nabavka , transport i ugradnja LG penjalica prema DIN 1212. u šahi ugraditi penjalice na svakih 30 cm u cik-cak rasporedu.Obračun po komadu. — kom 24,00

8. Montažno-demontažni komadi MDK-A NP 10 bar
Nabavka , transport i ugradnja montažno-demontažnih komada u svemu prema datim tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.
- DN 150 — kom
- DN 100 — kom

9. Spojnice širokog opsega (multijoint) NP10
Nabavka , transport i ugradnja ovih poluspojnica prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača. Obračun po komadu.

- DN 150	kom	1,00
- DN 125	kom	1,00
- DN 100	kom	2,00
- DN 80	kom	1,00
- DN 50	kom	1,00

10. Protivpožarni hidrant Ø80 mm NP10
Nabavka , transport i ugradnja ovih hidranata prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.
- DN 80 podzemni — kom 3,00

11. Radijalni kompenzator DN 100 mm NP10
Nabavka , transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu. — kom 1,00

12. Žabiji poklopci NP10
Nabavka , transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.
DN 80 mm — kom 1,00

SVEGA MONTERSKI RADOVI

VI OSTALI RADOVI

1.Hidraulično ispitivanje
Izvršiti hidraulično ispitivanje položenog cevovoda na probni pritisak, u svemu prema tehničkim uslovima i uputstvima u prisustvu lica koje vodi stručni nadzor.Obračun po m' ispitanog glavnog cevovoda, ogranaka i priključaka.

glavni vod	m'	435,00
ogranci	m'	20,00
kućni priključci	m'	600,00

2. Dezinfekcija
Izvršiti ispiranje i dezinfekciju cevovoda po uputstvima nadležnog Zavoda za javno zdravlje a u prisustvu nadzornog organa i predstavnika zavoda. Nakon dezinfekcije uzorkovati vodu radi izrade hemijskih analiza i dokazivanja kvaliteta po važećem pravilniku. Obračun po m'.

glavni vod	m'	435,00
ogranci	m'	20,00
kućni priključci	m'	600,00

3.Geodetsko snimanje
Izvršiti pre zatrpavanja geodetsko snimanje položaja i kota ugrađenog cevovoda i izvršiti unos u kataster podzemnih instalacija. Obračun po m' cevovoda.

glavni vod	m'	435,00
ogranci	m'	20,00
kućni priključci	m'	600,00

4.Obezbeđenje podzemnih instalacija
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje podzemnih instalacija koje su evidentirane kao i onih instalacija na koje se naiđe a nisu evidentirane, kako ne bi došlo do loma istih pri izvođenju radova. Obračun paušalno.
p a u š a l n o

5.Obezbeđenje saobraćaja
U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje saobraćaja shodno uslovima nadležne saobraćajne inspekcije postavljanjem horizontalne i vertikalne signalizacije.
p a u š a l n o

6. Markiranje izvedenog cevovoda
Po završenim radovima izvršiti markiranje novoizvedenog cevovoda postavljanjem i ugradnjom betonskih stubića, ukopanih sa mesinganom pločicom sa oznakom za pečnik i pravac. Oznake postaviti na svakih 50 m i na svakom skretnom uglu.Obračun po komadu.
kom 10,00

7. Izrada spoja na postojeći cevovod
U cenu ulaze sve pozicije neophodne za izradu spoja: manipulativni troškovi mehanizacije i osoblja, otvaranje - zatvaranje vode, sečenje cevi, crpanje vode, dokopavanje i drugi radovi koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu spoja.
kom 2,00

8. Izrada - prevezivanje kućnih priključaka na novi cevovod
U cenu ulazi rad, alat i materijal potreban za prevezivanje svih kućnih priključaka sa starog azbestnog na novi PE cevovod. Povezivanje sekundarnih mreža i priključaka velikog prečnika uđio je u prethodne pozicije (ogranci). U cenu prevezivanja uračunati i manipulativne troškove na obustavi i puštanju vode i sve druge troškove koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu.
kom 40,00

svetlog prseka 1,0 x 1,0 x 1,0 metar na trakastom temelju, debljine zida d=12 cm, sa gornjom pločom i lakim livenim poklopcem nosivosti 50 kN. U ceni jednog komplet vodomernog okna ulazi sav potreban rad, alat i materijal za izradu komplet vodomernog skloništa po internim tehničkim uslovima nadležnog JKP. Rad, alat i materijal za povezivanje kućnih priključaka obračunava se posebno. Za jedno komplet izrađeno vodomerno skloništa obračun se vrši po komadu.

kom 6,00

10. Izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja dok traju radovi
U ceni ulazi izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja u vreme izvođenja radova na rekonstrukciji cevovoda i priključaka. Elaborat se izrađuje shodno usvojenoj tehnologiji izvođenja radova i uslovima nadležne saobraćajne inspekcije i drugih nadležnih organa. Obračun po komadu.

kom 1,00

SVEGA OSTALI RADOVI

VII NEPREDVIDJENI RADOVI

1. Nepredviđeni radovi.
U toku izvođenja radova, ako se na trasi ili oko nje naiđe na prepreke kao što su bandere, podzemne ili nadzemne instalacije, elektro ili TT kablovi, iste pri otkopavanju treba obezbediti od pada ili oštećenja ili pak izmestiti uz prisustvo službi čije su instalacije. Ukoliko ipak dođe do oštećenja podzemnih instalacija greškom izvođača, on je dužan da ih dovede u ispravno stanje o svom trošku. Ova pozicija obuhvata i druge radove neophodne za završetak posla o koji nisu predviđeni ovim predmerom, kao što je razlika u dužinama i broju kućnih priključaka u GIS-u i na licu mesta i dr. moguće razlike u evidenciji JKP i na licu mesta. Obračun oca 5 % od ukupne sume.

SVEGA NEPREDVIDJENI RADOVI

REKAPITULACIJA

I PRETHODNI RADOVI
II ZEMLJANI RADOVI
III TESARSKI RADOVI
IV BETONSKI RADOVI
V MONTERSKI RADOVI
VI OSTALI RADOVI
VII NEPREDVIDJENI RADOVI

Cena je bez PDV !
SASTAVIO: Tošić Jovan dipl.građ.inž.

INŽENJERSKA KOMORA SRBIJE
Јован
С. Тошић
грађ. инж.
311 1799 03
ОВЛАШЋЕНИ ПРОЈЕКТАНТ