



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈН ОП 1.3.77/2017

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара), у општем речнику набавке означена под ознаком: 45232151– радови на обнови водоводне мреже

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	23.11.2017.године до 10,00 сати
Јавно отварање понуда:	23.11.2017.године у 11,00 сати

Пожаревац, октобар 2017. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

- 1.1. Наручилац,
- 1.2. Предмет јавне набавке,
- 1.3. Врста поступка јавне набавке,
- 1.4. Рок и начин подношења понуде,
- 1.5. Време и место отварања понуде,
- 1.6. Рок о доношењу одлуке о додели уговора и достава понуђачима,
- 1.7. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 2.1. Званични језик понуде,
- 2.2. Обавезна садржина понуде,
- 2.3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена,
- 2.4. Понуда са варијантама,
- 2.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач
- 2.6. Подизвођач,
- 2.7. Заједничка понуда,
- 2.8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде,
 - 2.8.1. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања
 - 2.8.2. Захтеви у погледу рока важења понуде
- 2.9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди,
- 2.10. Средства финансијског обезбеђења,
 - 2.10.1. Меница за озбиљност понуде
 - 2.10.2. Меница за добро извршење посла
 - 2.10.3. Меница за повраћај аванса
 - 2.10.4. Меница за отклањање грешака у гарантном року
- 2.11. Начин означавања поверљивих података у понуди,
- 2.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и измене и допуне конкурсне документације
- 2.13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола понуђача- подизвођача
- 2.14. Релевантни доказ по раније закљученим уговорим/негативне референце
- 2.15. Комуникација
- 2.16. Увид у документацију
- 2.17. Трошкови припремања понуда
- 2.18. Рок за закључење уговора,
- 2.19. Критеријум за избор најповољније понуде,
- 2.20. Избор Понуђача
- 2.21. Измене током трајања уговора

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА ПОНУЂАЧ (члан 76 Закона о јавним набавкама)

- 3.1. Цена и начин плаћања,
- 3.2. Кадровска опремљеност понуђача
- 3.3. Технолошка опремљеност Понуђача
- 3.4. Рокови за извођење радова
- 3.5. Одбијање понуда
- 3.6. Финансијски услови
- 3.7. Референц листа понуђача

4. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

5. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

- 5.1. Последице поднетог захтева

6. ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ НА ОРИГИНАЛНИМ ОБРАСЦИМА НАРУЧИОЦА

ПРИПРЕМА И САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комплет конкурсна документација се састоји из следећих докумената:

1. Позив за подношење понуде,
2. Упуство Понуђачима како да сачине понуду,
3. Услови које треба да испуњава Понуђач,
4. Заштита права Понуђача,
5. Обустава поступка,
6. Обрасци

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1.1. Наручилац

Наручилац, Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска бр. 2., 12000 Пожаревац, ПИБ 100438011, Матични број 07271239, Шифра делатности 8411, Број рачуна 840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, Интернет страница www.pozarevac.rs позива све заинтересоване Понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом.

1.2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН ОП 1.3.77 /2017 су Радови – Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара), у општем речнику набавке означена под ознаком: 45232151– радови на обнови водоводне мреже**

Техничке спецификације предмета јавне набавке дефинисане су у делу образаца 3. понуде са спецификацијом радова конкурсне документације „Техничке спецификације“.

Период извођења радова је децембар-мај.

Од Понуђача се очекује да је упознат са законом, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Од Понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове Уговора и спецификације као и изводе из пројекта Прилог бр.2, који се налазе код наручиоца и доступни су понуђачима на увид на њихов захтев.

1.3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/1015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуде објављен је 23.10.2017.године на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

1.4. Рок и начин подношења понуде

Крајњи рок за достављање понуда је 23.11.2017.године и то до 10.00 часова. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца www.pozarevac.rs закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Понуђача до 23.11.2017.године до 10.00 сати у писарници Наручиоца, на адресу: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 .,12000 Пожаревца .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу подносити понуде, сматраће се неблаговременом, и иста ће се неотворена вратити Понуђачу.

Уколико Понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, битно је када је Наручилац понуду примио, односно битно је да је понуда стигла пре истека рока за подношење понуда.

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуде Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то чини или уколико не потпише уговор о јавној набавци када је његова понуда избарана као најповољнија, Наручилац је овлашћен да уновчи меницу за озбиљност понуде дату уз понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на адресу Наручиоца: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 .,12000 Пожаревца, с тим што се на коверти/кутији **мора попунити и налепити** следећи пропратни образац:

(попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења: _____
(попуњава Писарница наручиоца)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Радови – Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

РЕДНИ БРОЈ ЈН ОП 1.3.77/2017

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 .,12000 Пожаревца

ПОНУЂАЧ : _____

ПОДИЗВОЂАЧ/И : _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: _____

адреса понуђача : _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

име и презиме лица за контакт: _____.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у зајеничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

1.5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се истог дана, тј. Дана 23.11.2017.год. у 11,00 часова, у сали 11, Градске управе града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 „12000 Пожаревца, Поступак отварања понуда је јаван. Јавност подразумева присуство представника Понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка, морају предати посебно писмено овлашћење за присуство поступку отварања понуда, издато на меморандуму Понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

1.6. Рок у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора и објављивање на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се увећује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У наведеном случају одлуку ће наручилац, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

У случају већег броја приспелих понуда, њиховог обима и у случају да наручилац буде захтевао од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда и увид код понуђача односно његовог подизвођача, наручилац може продужити рок за доношење одлуке о додели уговора али не дуже од додатних 15 дана, о чему ће благовремено обавестити све понуђаче који су доставили понуду.

Наручилац одлуку о додели уговора, у року од 3 дана од дана доношења, објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1.7. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. Званични језик понуде

Сва документација у вези са јавном понудом треба да буде на српском језику.

2.2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1. Попуњен, печатом оверен и потписан образац “Подаци о Понуђачу”**
/ попуњава Понуђач као **Образац број 1./**,

2. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. Закона о јавним набавкама). Понуђач мора доказати да:

2.1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. **Напомена:** Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама,

2.2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ: извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (погледати обавештење на интернет страници Вишег суда у Београду <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>); уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. **Напомена:** Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда,

2.3.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; уколико се Понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју издаје Агенција за приватизацију. **Напомена:** Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда,

2.4.- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима :

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Уз понуду, заинтересовани предузетници као понуђачи треба да доставе и доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке и то:

2.5.- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра

2.6.- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Предузетник доставља:

Уверење Полицијске управе за предузетника.

Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.

2.7.- Потврду (уверење) надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (2 потврде – уверења):

а) Потврда (уверење) Републичке пореске Управе,

б) Потврда (уверење) Пореске управе јединице локалне самоуправе

Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.

2.8.- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима :

Прилаже се као фотокопија оригинала.

Напомена: У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова. У складу са чланом 77. став 4 ЗЈН понуђач који није уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре испуњеност обавезних услова доказује потписивањем изјаве бр. 2, која је саставни део конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене обавезне услове. У случају да је понуђач доставио наведену изјаву, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изстог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

3. Изјава понуђача о испуњености обавезних услова

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 2./

4. Изјава понуђача о испуњености додатних услова

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 2а./

5. Понуда са спецификацијом радова и структуром цена

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 3, 3а, 3/1

6. Референц листа и потврда за референце

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 4 , и 4а./

7. Изјава Понуђача о прихватању радова из Конкурсне документације

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 5./

8. Изјава Понуђача о самосталном наступању

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6./

9. Изјава Понуђача да наступа са Подизвођачем

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6а/

10. Изјава групе Понуђача у заједничкој понуди

/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6б /

11. Кадровска опремљеност-капацитет Понуђача

/ попуњава Понуђач као Образац број 7. /

12. Технолошка опремљеност – капацитет Понуђача

/ попуњава Понуђач као Образац број 8./

13. Изјава Понуђача да не постоји сукоб интереса

/ попуњава Понуђач као Образац број 9./

14. Изјава Понуђача за средства финансијског обезбеђења

/ попуњава Понуђач као Образац број 10 /

15. Образац трошкова понуде

/ попуњава Понуђач као Образац број 12./

16. Образац изјаве о независној понуди

/ попуњава Понуђач као Образац број 13./

17. Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. закона о јавним набавкама / попуњава Понуђач као Образац број 14./

18. Модел Уговора / попуњава Понуђач као Образац број 15. и мора бити потписан од стране овлашћеног лица и оверен од стране Понуђача /.

19. Образац за оцену квалификације / попуњава Понуђач као Образац број 16./

Сви обрасци које доставља Понуђач морају бити попуњени, потписани и печатом оверени.

Обрасци 3, 3а, 3/1 и 15 у коверат број 2. Технички услови , остали се стављају у

коверат број 1. Општи услови , затим се оба коверта стављају у трећи коверат.

Документацију спаковати редоследом како се тражи конкурсном документацијом.

2.3.Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних и додатних услова понуђачи доказују потписивањем и оверавањем Изјаве бр 2 и Изјаве бр. 2 а. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изстог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама:

Извод из регистра надлежног органа

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, Понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико Понуђач поднесе заједничку понуду, група Понуђача је дужна да споразумом одреди једног Понуђача из групе који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, тј који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији у ком случају су дужни да уз понуду доставе и овлашћење.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

2.4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

2.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.6. Подизвођач

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац бр. 1б у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- достави, од подизвођача, попуњен, печатом оверен и потпиисан Образац "Подаци о подизвођачу" (образац 1б у конкурсној документацији);

- да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став1.тач 1) до 3) овог закона на начин предвиђен у делу под 2.2. у конкурсној документацији, док остале додатне услове наведене у тачки 3. конкурсне документације понуђач мора да испуњава самостално.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца..

2.7.Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група Понуђача, у обрасцу понуде (Образац 1в у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди, Понуђачи ће попуњавати наведени образац понуде за сваку партију посебно.

За сваког учесника у заједничкој понуди Понуђач – носилац посла ће попуњити, печатом оверити и потписати образац "Подаци о Понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (Образац 1в у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из члана 75.став 1.тач 1) до 3) овог закона на начин предвиђен у делу под 2.2. у конкурсној документацији, као и доказ о испуњености додатног услова из тачке 3.6. – Финансијски услови, или да за учесника у заједничкој понуди достави Изјаву о испуњености обавезних услова бр 2 и изјаву о испуњености доданих услова бр. 2а – која у овом случају подразумева да учесник у заједничкој понуди испуњава додатни услов из тачке 3.6. – Финансијски услови. Наведене изјаве потписује овлашћено лице учесника у заједничкој понуди и оверава се печатом учесника у заједничкој понуди.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 2.3 у оквиру тачке 2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе Понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

У случају да заједничка понуда не садржи наведени споразум, као и у случају да споразум не садржи напред наведене обавезне елементе, понуда ће бити **ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.**

Све додатне услове из конкурсне документације из тачке 3. конкурсне документације(изузев тачке 3.6.- финансијки услови које морају испуњавати сви

учесници у заједничкој понуди), учесници у заједничкој понуди доказују и испуњавају заједно.

2.8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, евентуалних других оклности од којих зависи исправност понуде

2.8.1. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 20 дана нити дужи од 45 календарских дана од дана пријема месечних ситуација – рачуна, који се у текућем месецу испоставља за извршене услуге у претходном месецу. Понуђач је у обавези да месечне ситуације – рачуне испостави најкасније до 5-ог дана у текућем месецу.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

2.8.2. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **90** дана од дана отварања понуда.

2.9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима и да садржи све трошкове, без пореза на додату вредност. Цена обухвата и трошкове елабората за регулацију привременог саобраћаја, као и набавку и постављање сигнализације по том елаборату.

Образац структуре цене (Образац За. у конкурсној документацији) Понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, Наручилац може поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама, односно може тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Начин плаћања:

- аванс максимално до 30% вредности понуде без ПДВ-а,
- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, (окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности), сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора,
- Наручилац ће извршити плаћање у року не краћим од 20 , а најдуже до 45 дана
- Наручилац ће извршити плаћање по добијању меница:

а) за повраћај аванса

б) за добро извршење посла

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС”, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

2.10. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде.

Меница мора да буду регистрована, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

2.10.1. Меница за озбиљност понуде

Сваки Понуђач је дужан да **уз понуду** достави меницу за озбиљност понуде, која се издаје у висини од 10% од висине укупне вредности уговора без пдв-а за сваку од партија за коју Понуђач подноси понуду:

Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Меница мора бити регистрована, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.

Уз меницу понуђач је дужан да попуни својеручно потпише и овери меничну изјаву (Прилог бр.1)

Уз меницу понуђач доставља Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке понуђача.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду, или не дозволи комисији Наручиоца увид код Понуђача или подизвођача

- уколико Понуђач не достави оригиналну документацију или оверене копије о испуњености услова из члана (члан 79. став 4. ЗЈН)

- уколико Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о предметној јавној набавци,

- уколико изабрани Понуђач не подноси меницу за добро и квалитетно извршење радова у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да понуђач не достави меницу, захтев за регистрацију менице и менично овлашћење на начин предвиђен овом тачком конкурсне документација иста ће бити одбијена као неприхватљива.

2.10.2. Меница за добро извршење посла

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а..

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико понуђач у случају да своје уговорне обавезе не испуни у роковима и на начин предвиђен моделом уговора.

2.10.3. Меница за отклањање грешака у гарантном року

Меницу за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку примопредаје радова, и то у висини 5 % од укупне вредности уговора без пдв-а..

Рок трајања менице за отклањање грешака у гарантном року је пет дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2.10.4. Меница за повраћај авансног плаћања (ако има аванса)

Меницу за повраћај авансног плаћања изабрани понуђач мора да преда наручиоцу приликом склапања уговора. Меницу за повраћај авансног плаћања изабрани понуђач подноси у висини планираног износа аванса са ПДВ -ом . Меница за повраћај авансног плаћања траје све до коначног извршења радова, тј. до овере окончане ситуације.

2.11. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Уколико поједини подаци из одлуке о додели уговора представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У наведеном случају одлуку ће наручилац, у изворном облику, доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

2.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и измене и допуне конкурсне документације

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (тражење додатних информација и појашњења телефоном или на било који други начин није дозвољено), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може наручиоцу да укаже и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити Наручиоцу на адресу, Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска бр. 2, 12000 Пожаревац, на e-mail: jelena.gligorijevic@pozarevac.rs, са напоменом - Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације-јавна набавка Радова – **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара), ЈН ОП 1.3.77/2017**

Понуђачи су дужни да се увере у све услове, документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се услуге одржавања и вршити. У вези са одређивањем дана обиласка локације, особа за контакт је Ненад Симић: nenad.simic@pozarevac.rs

У случају да Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију исту ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, а у случају да наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за достављање понуда и објави обавештење о продужењу рока за достављање понуда.

2.13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда и вршити контрола Понуђача - подизвођача

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економије начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Понуђач је дужан да, у примереном року који одреди наручилац а не краћим од пет дана, наручиоцу достави детаљно образложење из претходног става у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

2.14. Релевантни доказ по раније закљученим уговорим/негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно Инвеститора, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

2.15. Комуникација

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или

факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

2.16. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. Закона о јавним набавкама.

2.17. Трошкови припремања понуда

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела односно трошкове прибављања средстава обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца из члана 109. став 2. Закона о јавним набавкама

2.18. Рок за закључење уговора

Наручилац је обавезан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен року од највише 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани Понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави Наручиоцу у року од 5 дана од дана када му је Наручилац доставио уговор. Уколико изабрани Понуђач не достави уговор потписан и оверени и тражена средства обезбеђења, у неведеном року, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем и активирати меницу за озбиљност понуде.

2.19. Критеријум за избор најповољније понуде

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга по партијама, донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена за сваку партију појединачно.**

2.20. Избор Понуђача

Уговор се закључује са **најповољнијим Понуђачем** након обављеног рангирања, а након што се за то стекну законски услови.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је тражио мањи износ аванса.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену траже исти износ аванса, Наручилац ће избор доделе уговора извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је у претходне три године остварио већи пословни капацитет.

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора: у року не

дужем од 25 дана од дана отварања, осим у случајевима већег броја понуда када наручилац може продужити рок до, не више од 40 дана, о чему ће благовремено обавестити све понуђаче.

2.21. Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (" Службени гласник РС ", бр.124/12, 14/15 и 68/15).

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА ПОНУЂАЧ (члан 76 Закона о јавним набавкама)

3.1. Цена и начин плаћања

Цена мора бити фиксна, да обухвати све трошкове, изражена у динарима без обрачунаог пореза на додатну вредност /без ПДВ-а/. Цена обухвата и трошкове елабората за регулацију привременог саобраћаја, као и набавку и постављање сигнализације по том елаборату.

Јединичне цене које је Понуђач доставио у тендеру важиће током целе реализације уговора, и неће се мењати током трајања целог уговорног периода.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац има право да тражи писмено појашњење.

Начин плаћања:

- аванс максимално до 30% вредности понуде без ПДВ-а,
- по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, (окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности), сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора,
- Наручилац ће извршити плаћање у року не краћим од 20, а најдуже до 45 дана
- Наручилац ће извршити плаћање по добијању меница:
 - а) за повраћај аванса
 - б) за добро извршење посла

У случају да Понуђач не понуди цену за неку од тражених позиција, понуда ће бити **одбијена** као неприхватљива.

3.2. Кадровска опремљеност понуђача

Услов: - Минимални број стално запослених производних радника са пуним радним временом на неодређено или одређено време , уговору о привремено повременим пословима или други одговарајући уговор који регулише закон о раду које Понуђач мора имати је:

- један грађевински техничар,
- један руковаоц по грађевинској машини,
- два возача Ц категорије,
- четири водоинсталатера,
- четири НК радника

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...)из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, а за лица

ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор који регулише закон о раду, чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке.

Услов: Запослени на неодређено или одређено време, лице запослено по основу привремено повременим пословима или други одговарајући уговор који регулише закон о раду стручан радник за обављање послова одговорног извођача радова и то:

један дипломирани грађевински инжењер са лиценцом бр.414 или 413,
један извршилац - координатор за извођење радова

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора или други одговарајући уговор који регулише закон о раду, чији је предмет ангажовање лица на обављању послова који су предмет јавне набавке и фотокопија личне лиценце, оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву. Уз лиценцу доставља се и потврда о продужењу лиценце за 2017. год.

За **координатора за извођење радова доставити** Уверење о положеном стручном испиту за обављање послова координатора за извођење радова (издатог од стране Министарства рада, запошљавања и социјалне политике – Управа за безбедност и здравље на раду.)

Понуде понуђача који не приложе тражену документацију у погледу броја производних радника и потребне доказе за одговорног извођача радова неће се разматрати, већ ће **бити одбијене**.

3.3. Технолошка опремљеност Понуђача

Услов: Понуђач мора обезбедити минималан број следећих грађевинских машина и опрему:

Камион кипер.....	ком 2
Утоваривач	ком 1
Багер	ком 1
Виброплоча.....	ком 1

Напомена: Понуђачи могу уместо багера и утоваривача доставити доказ о поседовању ровокопача-утоваривача "КОМБИНИРКЕ", као грађевинске машине.

Доказ: Све грађевинске машине, возила и опрема морају бити у исправном стању. Као доказ технолошке опремљености прилажу се пописне листе (са стањем на дан 31.12.2016. године), саобраћајне дозволе за грађевинске машине и опрему које подлежу регистрацији, уговор о закупу на период за који се склапа уговор по овој јавној набавци, уговор о лизингу за опрему купљену на лизинг са пописном листом закуподавца (са стањем на дан 31.12.2016. године).

3.4. Рокови за извођење радова:

Понуђач који конкурише, мора водити рачуна о својим технолошким и радним капацитетима, јер поверени послови се морају завршавати у роковима одређеним потребама Наручиоца и то:

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

МАКСИМАЛНИ РОК ЈЕ: 45 радних дана

У случају да понуђач нуди рок дужи од напред наведеног његова понуда биће одбијена.

3.5. Одбијање понуда

Биће размотрене само прихватљиве понуде и понуде које су благовремено предате.

Прихватљиве су понуде које су благовремене, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не превазилази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће одбити понуду због битних недостатака ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће у поступку,
3. понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Неприхватљиве и неодговарајуће-тј. Понуде које не испуњавају све техничке спецификације - понуде биће **одбијене** а неблаговремене понуде биће **враћене неотворене Понуђачу**

3.6. Финансијски услови

Услов: Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским и пословним капацитетима Наручилац подразумева да **Понуђач НЕМА остварен ГУБИТАК** у пословању у предходне три доступне обрачунске године и да није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.

Доказ: Понуђач мора доставити **билан стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора** у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три доступне обрачунске године , односно, ако је понуђач регистрован касније , за период од регистрације. **Потврда НБС , одељење за принудну наплату**, да субјект није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.

Напомена: Потврда НБС, одељење за принудну наплату мора бити после датума објављивања јавног позива

3.7.Референц листа понуђача

Услов Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 3 обрачунских година (2014, 2015. и 2016.) остварио пословни приход по основу изведених радова на изради и реконструкцији водоводне мреже у минималном износу од 15.000.000,00 динара без ПДВ.

Доказ: Навести вредности изведених радова у образцу бр. 4 који је саставни део конкурсне документације, за предходне три године, а која се доказује потврдама за референцу образац бр. 4а са фотокопијом окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

НАПОМЕНА; понуђачи испуњеност додатних услова из тачка: 3.2. Кадровска опремљеност Понуђача, 3.3 Технолошка опремљеност понуђача, 3.6 Финансијски услови и 3.7.Референц листа понуђача доказују на тај начин што уз понуду обавезно достављају попуњене, потписане и оверене одговарајуће обрасце који су саставни део конкурсне документације и достављањем потписане и оверене изјаве број 2а која је саставни део конкурсне документације. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити **ОДБИЈЕНА као **НЕПРИХВАТЉИВА**.**

4. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107 ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, при чему ће посебно навести разлоге обуставе поступка, одлучи о трошковима припремања понуди и да да упутство о правном средству и да исту објави, у року од три дана од дана донишења, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Против одлуке о обустави поступка понуђачи могу поднети Захтев за заштиту права у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.

У року од пет дана од коначности одлуке о обустави поступка наручилац ће на Порталу јавних набавки и својој интернет страници објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К ЗЈН.

5. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права мора да садржи све податке из члана 151. става 1. тачке од 1) до 7) Закона о јавним набавкама. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из наведеног члана ЗЈН, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак којим се захтев за заштиту права одбацује наручилац ће доставити подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана од пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да захтев достави на начин да га Републичка комисија за заштиту права и наручилац приме у најкраћем могућем року. Ако се захтев доставља непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев достављен дана када је пријем одбијен.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда банке о уплати таксе из члан 156. став 1. тачка 2) и 4). Закона о јавним набавкама из које се види да је уплата коначно реализована.

Такса се плаћа у износу од 120.000,00 динара, како следи:

сврха плаћања	Републичка административна такса за јавну набавку, редни број _____
корисник/прималац	Буџет Републике Србије
шифра плаћања	153
број рачуна	840-30678845-06
број модела	97
позив на број	50-016

Упутство о уплати таксе, и допунско упутство о уплати таксе и докзу о уплаћеној (реализованој уплати) такси дато је на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/>.

5.1. Последице поднетог захтева

У складу са чланом 149. став 9. ЗЈН поднети захтев не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке а у складу са одредбама члана 150 ЗЈН.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из претходног става конкурсне документације пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавањ активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке.

6. ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ НА ОРИГИНАЛНИМ ОБРАСЦИМА НАРУЧИОЦА:

С А Д Р Ж А Ј

Образац бр. 1. - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ,
Образац бр. 1б. - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ,
Образац бр. 1в. - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ,
Образац бр. 2. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
Образац бр. 2а. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА
Образац бр. 3. - ПОНУДА
Образац бр. 3а - СТРУКТУРА ЦЕНА
Образац бр. 3/1- ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ РАДОВА
Образац бр. 4. - РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА
Образац бр. 4а. - ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ
Образац бр. 5. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
Образац бр. 6. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ
Образац бр. 6а, - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Образац бр. 6б. - ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
Образац бр. 7. - КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА
Образац бр. 8. - ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА
Образац бр. 9. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ ИНТЕРЕСА
Образац бр. 10.- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
Образац бр. 12. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Образац бр. 13. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Образац бр. 14. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.СТАВ 2.ЗАКОНА
Образац бр. 15. - МОДЕЛ УГОВОРА
Образац бр. 16. - ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ КАВЛИФИКАЦИЈЕ
ПРИЛОГ бр. 1. - Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде
ПРИЛОГ бр. 2. – Изводи из пројекта

ОБРАЗАЦ бр. 1.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив Понуђача	
Адреса Понуђача	
Матични број Понуђача	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта Понуђача (е-маил)	
Телефон	
Телефакс	
Текући рачун Понуђача и назив банке	

1. Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају да Понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава учесник у заједничкој понуди којег су Споразумом одредили и овластили учесници у заједничкој понуди.
- У случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија, Понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно (по потреби овај образац се може копирати).

ОБРАЗАЦ бр. 16.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта подизвођача (е-маил)	
Телефон/факс	

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац 16. "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они Понуђачи који понуду подnose са подизвођачем.
- Уколико Понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за савког подизвођача и доставити уз понуду.

ОБРАЗАЦ бр. 1в.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Назив Понуђача	
Адреса Понуђача	
Матични број Понуђача	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта Понуђача (е-маил)	
Телефон/факс	
Текући рачун Понуђача и назив банке	

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац 1в. "Подаци о Понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду, у том случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____ и _____ подизвођач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: Попуњену Изјаву понуђача и подизвођача оверавају печатом и потписују понуђач и подизвођач, само уколико понуђач наступа са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача, понуђач мора овај образац копирати, попунити и заједно са сваким подизвођачем потисати и оверити печатом.

Датум

М.П

-

Потпис овлашћеног лица понуђача

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П

-

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца групе понуђача

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Образац бр. 2а.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац бр. 2а.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава додатне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум	Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца групе понуђача
_____	М.П. _____
	Учесник у заједничкој понуди
	М.П. _____
	Учесник у заједничкој понуди
	М.П. _____

ПОНУДА

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

1. Понуда бр. _____ од _____. 2017. године за јавну набавку радова, ЈН ОП бр. **1.3.77/2017** за коју је јавни позив објављен на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

2. Укупна цена са свим позицијама без ПДВ-а _____ динара.
(дати збирни износ цене)

3. ПДВ од 20% _____ динара.
(дати износ ПДВ-а, 20% од понуђене цене)

4. Укупна цена са свим позицијама са ПДВ-ом _____ динара.
(на збирни износ цене додати износ пореза)

5. Рок плаћања износи _____ календарских дана од дана пријема рачуна-
ситуације. (не краћи од 20 дана и не дужи од 45 дана)

6. Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања
понуда. (несме бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде)

7. Гарантни рок износи _____ месеци.
(гарантни рок не може бити краћи од 2 године)

8. Рока извршења _____ календарских дана.
(рок извршења не може бити дужи од 45 радних дана)

9. Висина аванса: а) без аванса б) аванс у износу од _____ %
(висина аванса не може бити већа од 30% од понуђене цене)

10. Набавка ће се извршити са подизвођачем-има у _____ % од укупне вредности
набавке. Део набавке који ће се извршити преко подизвођача састоји се од следећих
радова:

11. Обавезујемо се да ћемо са реализацијом радова отпочети у року **три дана** од
увођења у посао од стране Наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају да понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (по потреби овај образац се може копирати).

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA
REKONSTRUKCIJA AZBEST-CEMENTNOG CEVOVODA U ULICI
PARTIZANSKOJ (OD DALMATINSKE DO LOLE RIBARA) U POŽAREVCU

I PRETHODNI RADOVI

1. Obeležavanje trase

Pre početka radova na iskupu za cevovod potrebno je obeležiti trasu sa svim njenim elementima (vodovodna okna, ogranci, priključci ...). Obračun po m'.

glavni vod	m'	327,00	x	=
ogranci (sekundari i priključci prečnika ≥50 mm)	m'	100,00	x	=
kućni priključci	m'	300,00	x	=

2. Rušenje betonskih trotoara i prelaza

Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa posteljom od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm šire od predviđene širine rova. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	33,00	x	=
ogranci	m2	6,60	x	=
kućni priključci	m2	13,20	x	=

3. Rušenje asvaltno-betonskih trotoara i prelaza

Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka u zoni cevovoda i šahtova za 20 cm šire od predviđene širine rova. Debljina trotoara d = 20 - 25 cm, a asvalta 5 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	54,45	x	=
ogranci	m2	11,40	x	=
kućni priključci	m2	88,80	x	=

4. Oправка betonskog trotoara i prelaza

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	33,00	x	=
ogranci	m2	6,60	x	=
kućni priključci	m2	13,20	x	=

5. Oправка asvaltno-betonskog trotoara i prelaza

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, odnosno po izradi vodovodnih šahtova, izvršiti popravku trotoara od betona sa završnim slojem od asvalta, na posteljici od šljunka prirodne granulacije. Debljina trotoara d=20-25 cm, a asvalta 5 cm. Obračun po m2.

glavni vod	m2	54,45	x	=
ogranci	m2	11,40	x	=
kućni priključci	m2	88,00	x	=

6. Rušenje kolovoza

Na trasi cevovoda potrebno je izvršiti raskopavanje i rušenje kolovozne konstrukcije d=40 cm sa završnim slojem od asvalta, sa pravolinijskim zasjecanjem ivica, 20 cm levo i 20 cm desno od predviđene ivice rova. Na mestima čvorova i šahti takođe izvršiti potrebno rušenje kolovoza. Obračun po m2.

glavni vod	m2	407,22	x	=
ogranci	m2	25,80	x	=
kućni priključci	m2	68,10	x	=

7. Oправка kolovoza

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti popravku kolovozne konstrukcije d = 40 cm, sa završnim slojem asvalta, prema prvobitnom stanju, u svemu prema propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, i u dogovoru sa nadzornim organom. Obračun po m2.

glavni vod	m2	407,22	x	=
ogranci	m2	25,80	x	=
kućni priključci	m2	68,10	x	=

8. Šlicovanje

Pre početka radova izvršiti šlicovanje postojećih instalacija na svim kritičnim mikrolokacijama, uz prethodni dogovor sa nadzornim organom i predstavnicima preduzeća čije su instalacije, kao i prema podacima iz katastra podzemnih instalacija. Šlicovanje vršiti na mestima kritičnih ukrštanja ili bliskog paralelnog vođenja sa trasom cevovoda. Iskopani materijal utovariti u vozilo i odvesti na deponiju. Pozicionirati šlic tako da, ako je moguće, lokacijski bude u rovu budućeg cevovoda. Obračun po komadu šlica. kom

12,00 x =

9. Rušenje ivičnjaka.

Pre početka radova izvršiti rušenje betonskih gotovih ivičnjaka 18/24 cm na saobraćajnicama, na betonskoj podlozi, pogodnim pneumatskim alatom. Porušene ivičnjake očistiti i deponovati minimum 6,0 m daleko od rova, radi ponovne upotrebe. Oštećene ivičnjake, zajedno sa šutom, utovariti u vozilo i odneti na gradsku deponiju, do 5 km udaljenosti. Dužina ivičnjaka za obračun Li = 0,60 m'/kom. Obračun po m' porušenih ivičnjaka za glavni vod i priključke.

m' 11,40 x =

10. Oправка ivičnjaka

Po završenom zatrpavanju i nabijanju šljunka u rovu, izvršiti izgradnju ivičnjaka od gotovih elemenata na podlozi od betona MB20 u svemu prema tehničkim propisima, standardima i normativima predviđenim za tu vrstu radova, a u skladu sa postojećim stanjem na licu mesta i dogovorom sa nadzornim organom. Spojnice zaliti cementnim malterom 1:2. U cenu zaračunati 50% postojećih, a 50% je nabavka novih ivičnjaka. Obračun po m' izgrađenih ivičnjaka za glavni vod i priključke.

m' 11,40 x =

SVEGA PRETHODNI RADOVI

=

II ZEMLJANI RADOVI

1. Iskop rova

Mašinski i ručni iskop zemlje III i IV kategorije. Trasa rova mora u svemu odgovarati urbanističko-tehničkim uslovima, tj. lokacijskoj dozvoli. Rov prosečne širine 80 cm kopati pravougaonog preseka, a iskopani materijal deponovati najmanje na 1.0 m od ivice rova. Prilikom iskopa odmah vršiti razupiranje rova 20 cm iznad kote terena, tako da se obezbedi potpuna sigurnost u radu. Ukoliko se pri iskopu naiđe na podzemne instalacije ili objekte, potrebno je obezbediti ih shodno tehničkim standardima. U cenu iskopa uračunati iskop, obezbeđenje podzemnih instalacija, grubo planiranje dna rova i eventualno crpljenje podzemne vode. Obračun po m³.

Ukupan iskop za glavni vod	m3	541,50			
	m3	541,50			
mašinski 75 %	m3	406,13	x		=
ručni 25 %	m3	135,38	x		=
Ukupan iskop za ogranke	m3	59,13			
mašinski 50 %	m3	29,57	x		=
ručni 50 %	m3	29,57	x		=
Ukupan iskop za kućne priključke	m3	453,60			
mašinski 50 %	m3	226,80	x		=
ručni 50 %	m3	226,80	x		=

2. Ručni iskop za vodovodne šahtove

Na mestima gde su predviđeni vodovodni šahtovi, izvršiti ručno proširenje i produbljenje rova. Obračun po m³.

m3	18,00	x		=
----	-------	---	--	---

3. Planiranje dna rova

Pre polaganja cevi potrebno je izvršiti fino ručno planiranje dna rova prema kotama i padovima iz podužnog profila. Ukoliko se konstatuje da na pojedinim deonicama treba izvršiti dokopavanje isto i izvršiti, a ukoliko se konstatuje da je na nekim deonicama izvršeno prekopavanje izvršiti korekciju dodavanjem peska i nabijanjem. Za dodavanje peska u slučaju prekopavanja materijal i rad padju na teret izvođača. Obračun po m².

glavni vod	m2	404,73	x		=
ogranci	m2	39,42	x		=
kućni priključci	m2	378,00	x		=

4. Pesak oko cevi

Izvršiti nabavku, transport i ugradnju srednjeznog rečnog peska u rov i oko cevi. Prvo se ugrađuje sloj od 10 cm kao tampon ispod cevi a zatim se ugrađuje pesak oko cevi sa podbijanjem i iznad cevi se ugrađuje u sloju od 30 cm. Po polaganju i montaži cevi a pre zatrpavanja mufova obavezno izvršiti ispitivanje spojeva na vododrživost prema uputstvu nadzornog organa. Obračun po m³.

glavni vod	m3	161,89	x		=
ogranci	m3	13,80	x		=
kućni priključci	m2	113,40	x		=

5. Zatrpavanje rova

Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova **šljunkom** od prirodne mešavine u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m³ stvarno ugrađenog šljunka.

glavni vod	m3	406,61	x		=
ogranci	m3	45,33	x		=
kućni priključci	m2	287,52	x		=

6. Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa

Po završenoj ugradnji peska oko cevi izvršiti zatrpavanje rova materijalom iz iskopa u slojevima debljine od 15 - 20 cm sa potrebnim zbijanjem do zahtevane zbijenosti po tehničkim standardima. Obračun po m³ stvarno ugrađenog zemljanog materijala.

glavni vod	m3	-			
ogranci	m3	-			
kućni priključci	m3	52,68	x		=

7. Odvoz viška zemlje

Sav višak zemljanog materijala utovariti u vozilo i odvesti na mesto koje odredi nadzorni organ (do 5 km udanjenosti) i izvršiti grubo planiranje na deponiji. Obračun po m³.

glavni vod	m3	568,50	x		=
ogranci	m3	59,13	x		=
kućni priključci	m2	453,60	x		=

S V E G A Z E M L J A N I R A D O V I

III TESARSKI RADOVI

1. Razupiranje rova

Radi osiguranja bočnih strana rova od zarušavanja, potrebno je izvršiti obostrano razupiranje rova, zdravom rezanom građom u svemu prema tehničkim propisima za ovu vrstu posla da bi se obezbedila potpuna sigurnost radnika i neometana montaža cevi i ugradnja peska oko cevi. Jediničnom cenom obuhvatiti nabavku , izradu i montažu podgrade kao i demontažu. Obračun po m² stvarno razuprte podgrade.

glavni vod	m2	1.203,00	x		=
ogranci	m2	131,40	x		=
kućni priključci	m2	1.512,00	x		=

S V E G A T E S A R S K I R A D O V I

IV BETONSKI RADOVI

1. Izrada šahtova

Izrada šahti od armiranog betona MB 30 . Materijal ugrađen za spravljanje betona kao i betonsko gvožđe u svemu mora zadovoljavati važeće tehničke propise. Pri betoniranju ostaviti otvore za predviđene proboje cevi kroz zidove ili ploču. Jediničnom cenom je obuhvaćena izrada komplet oplata šahta, izrada podne ploče, zidova sa izradom gornje ploče, zatim potrebno betonsko gvožđe, beton, kao i izrada rama LG poklopca. Obračun po m³ betona.

m3	10,00	x		=
----	-------	---	--	---

2. Anker blokovi

Izrada anker blokova od nabijenog betona MB 20 na mestima skretanja trase cevovoda. Obračun po m³.

m3	1,32	x		=
----	------	---	--	---

3. Betonska postolja

Izrada betonskih postolja ispod zatvarača i račvi u šahtovima i ispod uličnih hidranata i zatvarača, od nabijenog betona MB20. Obračun po m³ betona.

m3	0,84	x		=
----	------	---	--	---

S V E G A B E T O N S K I R A D O V I

V MONTERSKI RADOVI

1.HDPE PE100 vodovodne cevi NP10 bar

Nabavka, transport, spuštanje u rov i montaža polietilenskih vodovodnih cevi sa spojem čeonim zavarivanjem i spojem na tuljak i slobodnu prirubnicu, proizvod renomiranog proizvođača, a u svemu prema uputstvu proizvođača cevi i ovom projektu, tehničkim propisima i kotama iz podužnog profila. U cenu zaračunati gubitke na okrajanje i krivudavost cevi do 5% u odnosu na projektovanu dužinu cevovoda. U cenu zaračunati i potreban spojni materijal, tuljke, slobodne prirubnice, zaptivni materijal i čeonu zavarivanje cevi. Skretni uglovi i čvorišta rade se od LG fazonskih komada i posebno se obračunavaju. Obračun po m'.

NP10, D110 mm	m1	392,00	x	=
NP10, D90 mm	m1	40,00	x	=
NP10, D63 mm	m1	3,00	x	=

Tuljak

D90 mm

-

2. Demontaža i ponovna montaža uličnih bubanj slivnika

Na trasi vodovoda izvršiti rušenje, demontažu i ponovnu montažu uličnih bubanj slivnika Ø450 mm sa utovarom viška materijala i odvozom na deponiju do 5 km daljine. U cenu ulazi potrebno rušenje asvalta i betona, potreban iskop, nabavka i ugradnja peska i šljunka, odvoz viška materijala, nabavka, transport i montaža komplet novih bubanj slivnika fi 450 mm koji se sastoji od donje ploče d=20 cm, dve betonske gotove cevi fi 450/1000 i gornje ploče d=15 cm sa ubetoniranim rešetkom i ramom od 400 KN, kao i popravka porušenih površina od betona i asvalta. U cenu zaračunati i komplet slivničku vezu dužine cca 2m sa potrebnim rušenjem, iskopom i utovarom, odvozom, peskom i šljunkom i dovođenjem u prvobitno stanje. Cena je po komplet bubanj slivniku i slivničkoj vezi fi 160 mm PVC L=2m, sve porušeno, komplet montirano sa dovođenjem u prvobitno stanje. Za sav rad, alat i materijal plaća se po komadu slivnika fi 450 mm.

kom 5,00 x =

3.LG fazonski komadi NP 10

Nabavka, transport, raznošenje duž rova i montaža fazonskih LG komada u svemu prema datim detaljima, tehničkim uslovima i propisima. U obračun ulazi livenarija u vodovodnim oknima i livenarija van njih. Dozvoljava se izrada skretnih uglova od liveno-gvođenih komada, pri čemu se izvozi tačan obračun ugrađenih komada. Obračun po kg livenarije, prema stvarno ugrađenim količinama.

kg 759,00 x =

4.Zatvarači NP 10 bara

Nabavka, transport i ugradnja pljosnatih zatvarača za pritiske od 10 bara prema proizvodu " Temp ' Senta ili drugog renomiranog proizvođača, u svemu prema tehničkim uslovima, propisima i detaljima iz projekta. Obračun po komadu ugrađenog zatvarača.

PZ ND 100

PZ ND 80

PZ ND 50

PZ ND 100 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom

PZ ND 80 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom

PZ ND 50 sa ugradnom garniturom i uličnom kapom

kom 1,00 x =

kom 3,00 x =

kom 3,00 x =

kom 1,00 x =

5.Vazdušni ventili NP 10 bara

Nabavka i ugradnja usisno-odražnog vazdušnog ventila ND 80 mm sa dve kugle u svemu prema tehničkim uslovima i detaljima. Obračun po komadu.

kom 1,00 x =

6. Poklopci

Nabavka , transport i ugradnja LG poklopaca na gornjim pločama šahtova .Gornja ivica poklopca u ravni sa kolovozom ili saobraćajnicom ili po nalogu nadzora u skladu sa projektom nivelacije. Obračun po komadu.

- poklopac za saobraćajno opterćenje od 400 kN

kom 1,00 x =

7. Penjalice

Nabavka , transport i ugradnja LG penjalice prema DIN 1212, u šaht ugraditi penjalice na svakih 30 cm u cik-cak rasporedu.Obračun po komadu.

kom 13,00 x =

8. Spojnice širokog opsega (multyjoint) NP10

Nabavka , transport i ugradnja ovih poluspojnica prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača. Obračun po komadu.

- DN 100

- DN 80

- DN 50

kom 4,00 x =

kom 4,00 x =

kom 1,00 x =

9. Protivpožarni hidrant Ø80 mm NP10

Nabavka , transport i ugradnja ovih hidranata prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.

- DN 80 podzemni

kom 3,00 x =

10. Radijalni kompenzator DN 80 mm NP10

Nabavka , transport i ugradnja prema mestu ugradnje iz projekta, tehničkim uslovima i uputstvu proizvođača i nadzornog organa. Obračun po komadu.

kom 1,00 x =

SVEGA MONTERSKI RADOVI

=

VI OSTALI RADOVI**1. Hidrauličko ispitivanje**

Izvršiti hidrauličko ispitivanje položenog cevovoda na probni pritisak, u svemu prema tehničkim uslovima i uputstvima u prisustvu lica koje vodi stručni nadzor. Obračun po m' ispitivanog glavnog cevovoda, ograncima i priključcima.

glavni vod	m'	449,70	x	=
ogranci	m'	43,80	x	=
kućni priključci	m'	630,00	x	=

2. Dezinfekcija

Izvršiti ispiranje i dezinfekciju cevovoda po uputstvima nadležnog Zavoda za javno zdravlje a u prisustvu nadzornog organa i predstavnika zavoda. Nakon dezinfekcije uzorkovati vodu radi izrade hemijskih analiza i dokazivanja kvaliteta po važećem pravilniku. Obračun po m'.

glavni vod	m'	449,70	x	=
ogranci	m'	43,80	x	=
kućni priključci	m'	630,00	x	=

3. Geodetsko snimanje

Izvršiti pre zatrpavanja geodetsko snimanje položaja i kota ugrađenog cevovoda i izvršiti unos u katastar podzemnih instalacija. Obračun po m' cevovoda.

glavni vod	m'	449,70	x	=
ogranci	m'	43,80	x	=
kućni priključci	m'	630,00	x	=

4. Obezbeđenje podzemnih instalacija

U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje podzemnih instalacija koje su evidentirane kao i onih instalacija na koje se nađe a nisu evidentirane, kako ne bi došlo do loma istih pri izvođenju radova. Obračun paušalno.

p a u š a l n o =

5. Obezbeđenje saobraćaja

U toku radova potrebno je izvršiti obezbeđenje saobraćaja shodno uslovima nadležne saobraćajne inspekcije postavljanjem horizontalne i vertikalne signalizacije.

p a u š a l n o =

6. Markiranje izvedenog cevovoda

Po završenim radovima izvršiti markiranje novoizvedenog cevovoda postavljanjem i ugradnjom betonskih stubića, ukopanih sa mesinganom pločicom sa oznakom za prečnik i pravac. Oznake postaviti na svakih 50 m i na svakom skretnom uglu. Obračun po komadu.

kom 6,00 x =

7. Izrada spoja na postojeći cevovod

U cenu ulaze sve pozicije neophodne za izradu spoja: manipulativni troškovi mehanizacije i osoblja, otvaranje - zatvaranje vode, sečenje cevi, crpenje vode, dokopavanje i drugi radovi koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu spoja.

kom 1,00 x =

8. Izrada - prevezivanje kućnih priključaka na novi cevovod

U cenu ulazi rad, alat i materijal potreban za prevezivanje svih kućnih priključaka sa starog azbestnog na novi PE cevovod. Povezivanje sekundarnih mreža i priključaka velikog prečnika ušlo je u prethodne pozicije (ogranci). U cenu prevezivanja uračunati i manipulativne troškove na obustavi i puštanju vode i sve druge troškove koji terete ovu poziciju. Obračun po komadu.

kom 20,00 x =

9. Izrada PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Izrada projektna dokumentacije rekonstrukcije vodoovodne mreže sa rekonstrukcijom slivnika i slivničkih veza, kako je navedeno u izveštaju. Vrednost projektna dokumentacije iznosi 5-7% od vrednosti objekta, a po preporuci Inženjerske komore.

kom 0,06 x =

10. Izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja dok traju radovi

U cenu ulazi izrada elaborata o izmeni režima saobraćaja u vreme izvođenja radova na rekonstrukciji cevovoda i priključaka. Elaborat se izrađuje shodno usvojenoj tehnologiji izvođenja radova i uslovima nadležne saobraćajne inspekcije i drugih nadležnih organa. Obračun po komadu.

kom 1,00 x =

SVEGA OSTALI RADOVI

=

VII VIŠKOV I MANJKOVI RADOVA**1. Viškovi i manjkovi radova.**

U toku izvođenja radova, ako se na trasi ili oko nje nađe viškove i manjkove radova neophodnih za završetak posla a koji nisu predviđeni ovim predmerom u ovim količinama, kao što je razlika u dužinama i broju kućnih priključaka u GIS-u i na licu mesta i dr. moguće razlike u evidenciji JKP i na licu mesta, i dr.

Obračun 5 % od ukupne vrednosti radova =

SVEGA NEPREDVIDJENI RADOVI

=

REKAPITULACIJA**I PRETHODNI RADOVI**

=

II ZEMLJANI RADOVI

=

III TESARSKI RADOVI

=

IV BETONSKI RADOVI

=

V MONTERSKI RADOVI

=

VI OSTALI RADOVI

=

VII VIŠKOV I MANJKOVI RADOVA

=

UKUPNO bez PDV-a

=

PDV 20%

=

UKUPNO SA PDV-om

=

ОБРАЗАЦ бр. 3/1.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Проценат цене радника, у односу на цену без ПДВ-а	%
Проценат цене материјала у односу на цену без ПДВ-а	%
Проценат цене механизације у односу на цену без ПДВ-а	%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потписом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, образац могу да овере сви понуђачи или да одреде једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

У обрасцу структуре цене Понуђачи даље наводе проценат учешћа цене радника , механизације, материјала у односу на укупно понуђену цену без пдв-а.

ОБРАЗАЦ бр. 4.**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА**

Навести вредности изведених радова

Ред.бр.	Назив наручиоца	Остварено
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
УКУПНО:		

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Референц листа доказује се потврдом за референце (образац бр. 4а.) са фотокопијом окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

У случају потребе овај образац се може копирати.

ОБРАЗАЦ бр. 4а.**ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ**

Партија бр. _____

1.Назив Наручиоца: _____

2.Седиште: _____

3.Матични број: _____

4.Порески идентификациони број: _____

5.Телефон: _____

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 24/2012,14/2015,68/2015),
Наручилац издаје

**ПОТВРДУ
О УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗОВАЊА УГОВОРЕНИХ ПОСЛОВА**

Да је понуђач _____

(назив и седиште понуђача)

у претходне три године (2014, 2015 и 2016. године) подносилац пријаве (понуђач) је
извео радове на и з р а д и и реконструкцији водоводне мреже у вредности од :
_____ динара.

(уписати укупан фактурисани износ изведених радова у 2014, 2015 и 2016. године
бројкама)

Р.б.	Укупна вредност у 2014. години	Укупна вредност у 2015. години	Укупна вредност у 2016. години
1.			
УКУПНО:			

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **Замена азбестно-цементних
водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од
улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**, код наручиоца Градска управа града
Пожаревца, ул. Дринска бр.2.,12000 Пожаревца и у друге сврхе се не може користити.

Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација или задњих
привремених ситуација које су предмет јавне набавке.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац се може копирати. Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација
које су предмет јавне набавке. За случај да је понуђач и извођач и инвеститор радова такве
потврде се неће узети у обзир.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

- 1.** При састављању понуде поштовали смо техничке и остале услове из Конкурсне документације.
- 2.** Изјављујемо да је понуда усклађена са прописима, нормама и важећим стандардима за наведену област и обавезујемо се да, у случају да закључимо уговор, приликом реализације истог у потпуности потупамо у складу са позитивним прописима, нормама и важећим стандардима за наведену област.
- 3.** Са подизвођачима смо постигли све неопходне договоре: за квалитетно извођење посла, као и плаћања под једнаким условима какве ћемо имати и ми, те да смо обезбедили услове да Наручиоцу, на његов захтев, омогућимо приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова, те да у потпуности одговарамо наручиоцу за извршење уговорене јавне набавке.
- 4.** У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке по овој понуди, сагласни смо да будемо обавезни према истој 60 дана од дана утврђеног за отварање понуде, уз могућност продужења рока важности за највише 30 дана.
- 5.** У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке, спремни смо да вам омогућимо преглед наших пословних просторија, техничких капацитета и сл.
- 6.** Изјављујемо да сва приложена документа у понуди одговарају оригиналима и да смо спремни да, у року који одреди наручилац а не краћем од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, доставимо оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова у случају да наша понуда буде усвојена као најповољнија
- 7.** Изјављујемо да поседујемо Правилник о Заштити на раду као и Акт о процени ризика. Обавезујемо се да ћемо на захтев Наручиоца доставити исте на увид. Изјављујемо да ћемо приликом извођења радова поступати у свему у складу са Правилником о Заштити на раду. Такође изричито наводим да сам поштова обавезе које поизилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити жтвотне средине и гарантујем да сам ималац ауторских права инелектуалне својина (члан 75 став 2 Закона о јавним набавкама)
- 8.** Понуду смо саставили по свим условима Конкурсне документације и са њима се у целини слажемо.
- 9.** Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да су сви подаци и документи дати у понуди истинити и да фотокопије одговарају оригиналу.
- 10.** Обавезујемо се да, без одлагања, писмено обавестимо наручиоца о било којој промену у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набави и да је документујемо на прописан начин.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за учествовање на Конкурсу

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

изјављујемо да наступамо самостално без Подизвођача

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац се попуњава само у случају самосталног наступа.

ОБРАЗАЦ бр. 6а.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са јавним позивом за учествовање на Конкурсу

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

изјављујемо да наступамо са Подизвођачима

Ред. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста радова	Вредност радова
1.			%
2.			%
3.			%
4.			%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају наступа са Подизвођачем
- У рубрики "вредност радова" уписати услуге које ће подизвођач урадити у односу на укупно извршење уговора.
- У рубрики врста радова уписати опис радова који ће извршити подизвођач

ОБРАЗАЦ бр. 66.

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са јавним позивом за учествовање на Конкурсу

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

изјављујемо да наступамо као група понуђача у заједничкој понуди

Р. б.	Назив и адреса понуђача	Врста радова	Вредност радова
1	Носилац посла ----- (назив и седиште) МП		%
2	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%
3	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%
4	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%
5	Учесник у заједничкој понуди ----- (назив и седиште) МП		%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају заједничке понуде понуђача,
- У рубрики "вредност радова" уписати услуге које ће учесници у заједничкој понуди урадити у односу на укупно извршење уговора.
- У рубрики врста радова уписати опис радова који ће извршити учесници у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ бр. 7.**Кадровска опремљеност понуђача**

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

а/ Листа одговорних извођача радова , инжењера и техничара који ће учествовати у предметној јавној набавци

Р.б.	Име и презиме	Степен стручности	Одсек смер	Бр.личне лиценце
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

б/ Укупан број производних радника који су у сталном радном односу код понуђача

Р.б.	ЗАНИМАЊЕ	Уписати број	
1.	Неквалификовани радници NK		извршиоци
2.	Полуквалификовани радници PK		извршиоци
3.	Квалификовани радници KV		извршиоци
4.	Висококвалификовани радници VKV		извршиоци
5.	Техничари		извршиоци
6.	Инжењери		извршиоци
7.	Дипломирани инжењери		извршиоци

Као доказ за производне раднике и одговорног извођача прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...).Као доказ за одговорног извођача прилаже се фотокопија личне лиценце оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву, доставља се и потврда о продужењу лиценце за текућу годину

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА:

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

Р.б.	Машина-средство	Техничке карактеристике	Година производње	комада
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Напомена:

- Уз образац неопходно је као доказ технолошке опремљености прилажу се пописне листе (са стањем на дан 31.12.2016. године), саобраћајне дозволе за грађевинске машине и опрему које подлежу регистрацији, уговор о закупу на период за који се склапа уговор по овој јавној набавци, уговор о лизингу за опрему купљену на лизинг и пописна листа закуподавца (са стањем на дан 31.12.2016. године).

- Образац се по потреби може фотокопирати,

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ ИНТЕРЕСА**

У вези са Јавним позивом за учествовање на Конкурсу **Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**, изјављујемо да не постоји сукоб интереса и да немамо везе са осталим понуђачима или странама укљученим у ову јавну набавку. Уколико у току извршења уговора дође до конфликта интереса, обавезујемо се да о томе одмах обавестимо наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.10а

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом склапања уговора доставити меницу , на име **доброг извршење посла** на износ од 10% од Уговорене вредности без ПДВ-а,коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.10б

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом примопредаје радова, доставити **меницу за отклањање грешака у гарантном року** на износ од 5% од Уговорене вредности без ПДВ-а, коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у гарантним роковима и на начин предвиђен уговором.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.10в

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом склапања уговора, доставити **меницу за повраћај аванса у висини понуђеног аванса са ПДВ-ом**,коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.12.**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

Врста трошкова	Износ трошкова
Навести врсту трошка на који се понуђач ставља постављањем услова у конкурсној документацији, нпр. прибављање средстава обезбеђења обавеза из поступка и уговорних обавеза, израда узорка и модела и сл.	

датум:	потпис овлашћеног лица
_____	понуђача/носиоца понуде
место:	М.П.
_____	_____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у

_____, ул. _____ бр. _____,

Даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:		потпис овлашћеног лица
		понуђача/носиоца понуде

место:	М.П.	потпис овлашћеног лица/ учесника у заједничкој понуди

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем у
_____, ул. _____ бр. _____,

даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуда .

датум: _____	потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца понуде потпис овлашћеног лица/ учесника у заједничкој понуди
место: _____	М.П. _____ _____ _____

МОДЕЛ УГОВОРА

Замена азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ :

1. ГРАД ПОЖАРЕВАЦ ул. Дринска бр.2, 12000 Пожаревац, број телефона: 012/539-712, број факса:012/222-521, ПИБ100438011, Матични број 07271239, шифра делатности 8411, рачун бр.840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, које заступа Градоначелник града Пожареваца, Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту : **Наручилац**), с једне,

2., из, ПИБ, Матични број, рачун бр, код, банке, које заступа директор, као Извођач радова (у даљем тексту : Извођач радова), с друге стране

3., из, ПИБ, Матични број, рачун бр, код, банке, које заступа директор, као учесника у заједничкој понуди, (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.1., из, ПИБ, Матични број, рачун бр, код, банке, које заступа директор, као учесника у заједничкој понуди (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди), с друге стране,

3.2., из, ПИБ, Матични број, рачун бр, код, банке, које заступа директор, као учесника у заједничкој понуди (у даљем тексту : учесника у заједничкој понуди) *, с друге стране,

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Наручилац посла "Градска управа града Пожареваца", поверава радове на "**Замени азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара)**", Извођачу радова..... Извођач радова ће радове из предходног става извршити са подизвођачем/подизвођачима:

1...... из, ПИБ, матични број, рачун бр., код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

2...... из....., ПИБ, матични број, рачун бр., код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

3.....из.....
.....,

ПИБ, матични број, рачун бр.,
код банке (у даљем тексту : подизвођач радова) ***

Извођач радова не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Извођач радова може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди и које није наведено у овом уговору, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Извођач радова је обавезан да овај посао изврши у свему по одобреном пројекту, важећим техничким прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова и упутствима надзорног органа на градилишту.

Извођач радова је обавезан да радове из овог члана Уговора изведе са својом радном снагом, материјалом за грађење и елементима за уграђивање, грађевинском механизацијом и енергијом у уговореном року и за уговорену цену у свему по правилима струке

Члан 2.

Извођач радова на основу Одлуке о додели уговора наручиоца (бр.....од2017.године) прихвата послове на " **Замени азбестно-цементних водоводних цеви, реконструкција водоводне мреже у улици Партизанској (од улице Далматинске до улице Лоле Рибара),** а у свему према усвојеној Понуди извођача радова број од 2017. године, која чини саставни део овог уговора и заводни број наручиоца од 2017. године.

Члан 3.

Извођач радова је дужан да проучи и да се придржава техничке спецификације и документације за извођење радова и да ако треба затражи сва разјашњења, објашњења и додатне информације о недовољно јасним детаљима од Наручиоца радова у писменој форми.

Члан 4.

Наручилац радова има право да у току извођења радова изврши мање измене уколико дође до одступања пројекта – понуде са спецификацијом радова и стварног стања на терену, о чему мора Извођача радова на време да обавести у писаној форми са уписивањем промене у грађевински дневник.

За измене и корекције које би у знатној мери промениле пројекат потребно је консултовати пројектанта и затражити његову писмену сагласност.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 5.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

ВРЕДНОСТ РАДОВА: , динара у нето износу

ПДВ 20% : , динара

УКУПНО: , динара

(Словима: динара 00/100)

У складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност порески обвезник је Наручилац "

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

-% , односно износ оддинара **без ПДВ-ом**, на име аванса , у року од дана од дана испостављања авансне ситуације. Аванс се мора оправдати са окончаном ситуацијом;
-% по испостављеним месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр.....од2017. године и потписаним од стране стручног надзора, у року од дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

У свим испостављеним ситуацијама Извођач радова је дужан да наведе да ПДВ није обрачунат у складу са чланом 10. став 2. тачка 3) Закона о порезу на додату вредност."

Члан 7.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином извршених радова. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику. Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће исплатити у року од дана од дана пријема на текући рачун бр. Банка

Вишак - мањак радова, као и непредвиђене радове Извођач радова је дужан да изведе под у овом Уговору предвиђеним условима и ценама. Однос уговорених страна у овом погледу ће бити уређен у законом о јавним набавкама предвиђеном поступку и Уговором склопљеним у том поступку.

Фактички обављени радови, без закљученог уговора, су правно неважећи

Члан 8.

Наручилац радова ће доставити Извођачу радова, Решења за лица овлашћених да воде надзор и потписују ситуације. Имена ових особа биће унета у грађевински дневник.

Члан 9.

Уколико је део радова по испостављеној ситуацији споран, Наручилац ће исплатити Извођачу радова неспоран део, док ће о спорном делу Уговорене стране покушати да нађу споразумно решење у примереном року.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Члан 10.

Наручилац се обавезује:

1. Да извођача радова уведе у посао отварањем грађевинског дневника.
2. Да извођачу радова преда сву потребну техничку документацију.
3. Да именује надзорног органа и о томе писмено обавести Извођача радова.
4. Да преко свог надзорног органа врши стручни надзор над извођењем радова
5. Да Извођачу радова уредно исплаћује изведене радове, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора.
6. Да изврши контролу и пријем извршених радова.

7. Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА:

Члан 11.

Извођач радова се обавезује:

1. Да организује градилиште и на њему успостави ред по члану 17. овог Уговора
2. Да осам (8) дана пре почетка радова на градилишту писмено обавести надлежног органа, о датуму када ће почети са радовима
3. Да најкасније за три дана од скалапања уговора, изради и преда Наручиоцу детаљан динамички план грађења и финансирања радова по њиховим врстама, са свим подацима о количинама, вредностима и датумима завршетка извођења; дужан је у свему да се придржава овог плана у свом раду на градилишту
4. Да радове из члана 2. овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према понуди, строго поштујући све важеће прописе, нормативе и правила струке.
5. Да радове из члана 2. овог уговора изведе у року и квалитетно, а за уграђене материјале обезбеди потребне атесте.
6. Да за све време трајања радова на градилишту обезбеђује сигурност лица и имовине и поштовање хигијенско-техничких прописа по члану 16. овог Уговора
7. Да у току радова на градилишту уредно чува сву расположиву инвестиционо-техничку, са свим атестима о испитивањима и вршеним анализама уграђеног грађевинског и другог материјала и квалитету и количинама изведених радова.
8. Да представнику Наручиоца омогуће увид у извођење радова.
9. Да одреди свог представника - одговорног извођача радова и о томе писмено обавести Наручиоца.
10. Да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава надзорни орган Наручиоца, као и на градилишту има књигу инспекције.
11. Да шеф градилишта буде присутан на градилишту и да обавештава Наручиоца о динамици извођања радова.
12. Приликом извођења радова Извођач је дужан да благовремено обезбеди сагласност надлежних органа и изврши одговарајуће регулисање и обезбеђење саобраћаја за несметано одвијање саобраћаја.
13. Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.
14. Да по завршетку радова затвори градилиште, ослободи га од туђих лица и ствари, уреди га по пројекту и преда Наручиоцу.
15. Да по завршетку објекта и успешној предаји изведених радова на градилишту по члану 18. овог Уговора, на записник, преда - врати Наручиоцу сву документацију из претходне тачке овог Уговора
16. У случају настанак штете на објекту, трећим лицима и стварима исту у потпуности накнади.
17. Да Наручиоцу преда средства обезбешења на начин и у роковима предвиђеним овим уговором и Конкурсном документацијом.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УГОВОРНА КАЗНА:

Члан 12.

Рок за извођење радова је радних дана, а у складу са понудом.

Извођач је дужан да се у току извођења радова придржава уговорених рокова, рачунајући тај рок од дана када га Наручилац уведе у посао. Под увођењем у посао подразумева се и предаја техничке документације и одговарајућих дозвола, уколико су исте предвиђене и неопходне за извођење радова и отварањем грађевинског дневника. Извођач има обавезу да започне радове у року од 3 дана од дана увођења у посао.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако су Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 13.

Рок за извођење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Извођач има обавезу да Наручиоца обавести у писаној форми о сваком кашњењу у реализацији посла.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

1. Природни догађаји који се сматрају вишом силом.
2. Изненадне несташнице материјала на тржишту.
3. Мере државних органа.
4. Измена техничких услова од стране Наручиоца.
5. Повећање уговорених радова у износу већем од 5% од количине предвиђене Уговором
6. Закашњење Наручиоца у реализацији својих обавеза.

Члан 14.

У случају закашњења радова Извођач нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у периоду закашњења.

Члан 15.

Продужетак рока за извођење радова Наручилац одобрава у писменој форми.

ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДИЛИШТА:

Члан 16.

Од увођења у посао на градилишту Извођач радова је дужан, о свом трошку, да осигура лица, сва материјална добра и изведене радове на њихову стварну вредност против свих ризика, који прете да настану у тим условима живота и рада. У случају да било по коме основу наступи штета на изведеном објекту - радовима и после датума преласка ризика са Извођача радова на Наручиоца, Извођач радова је дужан на позив Наручиоца и уз наплату стварних трошкова, све до истека гарантног рока по члану 11.

став 1. тачка 16. овог Уговора, да отклони настале штете и последице њиховог дејства споља и изнутра.

Члан 17.

У низу мера за организацију градилишта и за све време извођења радова, Извођач радова је дужан да обезбеди ред, рад, општу сигурност и безбедност лица и имовине на градилишту и око њега. У том циљу, Извођач је обавезан:

- 1) Увођење Извођача радова у посао на градилишту од стране Наручиоца ће бити потврђено отварањем грађевинског дневника одговарајуће садржине, који истовремено потписују овлашћени представници уговорених страна. Од датума отварања дневника, почињу да теку сви уговорени рокови извршења радова по пројекту и обавеза уговорених страна по овом Уговору.
- 2) Да код надлежног органа региструје градилиште по важећим прописима.
- 3) Да на градилишту устроји и води евиденцију послова и радњи у току извршавања обавеза Извођача радова по овом Уговору; дужан је да води грађевински дневник, грађевинску књигу и да наручиоцу обезбеди и достави одговарајуће атесте и извршених анализа грађевинског материјала и обезбеди књигу инспекције рада и грађевинске инспекције.
- 4) Да устроји евиденцију и омогући уредно чување целокупне техничке, и остале документације о пословању Извођача радова на градилишту.
- 5) Да на градилишту предузима све нужне мере за безбедност лица на раду, пролазника, имовине, возила и суседних објеката (заштитна ограда, надстрешница, привремена саобраћајна сигнализација, да возила са теретом не прљају и оштећују јавне саобраћајнице, противпожарна заштита, заштита на раду - заштитна одела и средства и сл.).
- 6) Да уредно штити и одржава изграђене објекте и изведене радове све до дана њихове предаје Наручиоцу.
- 7) Представници уговорених страна (надзорни орган и руководилац градилишта) су дужни све своје значајније међусобне поруке да уписују у грађевински дневник са датумом и својим потписом и лиценцним печатом. На тој основи се морају одмах предузимати одговарајуће мере за извршење налога и доношење надлежних одлука.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА:

Члан 18.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, све атесте за уграђени материјал и потребну документацију.

НАДЗОР И ГАРАНЦИЈЕ:

Члан 19.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу меницу за повраћај аванса, са роком важења до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Члан 20.

Наручилац одређује надзорног органа за контролу квалитета радова, употребљеног материјала и опреме, и о томе извештава Извођача у писменој форми. Извођач је дужан да именованој особи омогући спровођење надзора. Извођач је дужан да предузме све потребне корективне мере и активности наложене на основу извршеног надзора.

Уговорне стране су сагласне да надзор није овлашћен да даје извођачу радова налоге који би представљали одступање од уговорених радова, већ ће исти бити у складу са одредбама члана 7. став 2. овог Уговора у законом о јавним набавкама предвиђеној процедури.

Члан 21.

Уколико се утврди да поједини радови не одговарају уговореном квалитету извршиће се умањење уговорене цене, које ће се спровести приликом прве следеће исплате. Извођач радова се обавезује да све недостатке отклони у остављеном примереном року.

У случају да недостаке из предходног става извођач радова не уколни или не изврши у потпуности радове на начин предвиђен овим уговором, ако напусти градилиште пре завршетка радова, као и ако дође до раскида уговора његовом кривицом, уговорне стране су сагласне да је наручилац овлашћен да повери овај задатак другој стручној фирми (по редоследу рангирања из одлуке о додели уговора у предметној јавној набавци), а на терет Извођача радова по одредби наредног става овог члана Уговора.

Члан 22.

Извођач радова гарантује стабилност, сигурност и безбедност објекта и квалитет изведених радова по члану 1. овог Уговора у трајању до година, а за у објекат уграђену опрему, по гаранцији произвођача, све рачунато од датума обостраног потписивања записника о примопредаји сходно члану 18. овог уговора. Ова гаранција Извођача радова важи за случај да рекламирана мана и/или недостатак на објекту није последица неодговарајућег одржавања, употребе и природног хабања материјала.

Извођач радова се обавезује да приликом потписивања овог уговора преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач радова је у обавези да продужи важење менице, с тим да се висина менице за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења менице док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач радова је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења менице.

Наручилац може, меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци Извођача радова уколико Извођач радова, ни после упућене

опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Члан 23.

У току овог гарантног рока Извођач радова је дужан, о свом трошку, да отклони утврђене мане и/или недостатке на објекту - изведеним радовима и уграђеној опреми, које су последица грешке или некавалитетног извођења радов, лоше израде, некавалитетног уграђеног грађевинског материјала или грешке у монтажи, на први позив Наручиоца и у примерном року. Уколико у примерном року и на уговорени начин Извођач радова не отклони утврђене мане и/или недостатке на објекту - извршеним радовима, Наручилац је овлашћен да повери овај задатак другој стручној фирми, а на терет Извођача радова по одредби наредног става овог члана Уговора

Извођач радова се обавезује да приликом примопредаје радова Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације.

Меницу за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца, и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају Наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

Члан 24.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (" Службени гласник РС ", бр.124/12, 14/15 и 68/15).

РАСКИД УГОВОРА:

Члан 25.

Наручилац може да раскине уговор у следећим случајевима:

- 1.Ако надлежни орган забрани даље извођење радова,
- 2.Ако Извођач не извршава уговорне обавезе,
- 3.Ако је заостајање у извођењу радова такво да може довести у питање њихово даље извођење,
- 4.Ако Извођач касни са радовима,
- 5.Због појаве ванредних догађаја и околности.

Члан 26.

Извођач може да раскине уговор у следећим случајевима:

- 1.Уколико Наручилац не испуни своје обавезе из Уговора

Члан 27.

Ако се Уговор раскине кривицом Наручиоца, он је дужан да Извођачу плати за извршене радове и материјал који је купљен за потребе уграђивања. Поменути материјал треба да буде ускладиштен и стављен на располагање Наручиоцу.

Члан 28.

Ако се Уговор раскине кривицом Извођача, Наручиоц нема обавезу да плати преосталеуговорене радове, а од Извођача се може тражити да изврши надокнаду појединих штета изазваних раскидом Уговора.

У случају из претходног става, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 29.

Настале спорове по овом Уговору, уговорене стране ће решавати споразумно. Уколико до решења спора не може доћи споразумно, надлежан је суд у Пожаревцу.

Члан 30.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу када га потпишу уговорне стране и када извођач радова достави овим уговором предвиђене менице.

У случају да извођач радова не достави наручиоцу радова менице из претходног става сматраће се да уговор није ни настао.

Члан 31.

Овај Уговор је сачињен на одређено време и важи до извршења посла.

Члан 32.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

Директор

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ГРАД ПОЖАРЕВЦА

.....

.....

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Бане Спасовић, дипл.правник

*. Попуњава понуђач само уколико има учесника у заједничкој понуди.

**. Попуњава понуђач само у случају да има подизвођача.

***. Попуњава наручилац у коначном тексту Уговора а након доношења одлуке

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Заинтересовани Понуђач је обавезан да приложи попуњен образац за оцену квалификације Понуђача и све доле наведене прилоге који то доказују.

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
1.	Попуњен Образац бр .1 - Општи подаци о Понуђачу				
2.1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама,				
2.2.	Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (погледати обавештење на интернет страници Вишег суда у Београду http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html); уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског засутника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта				
2.3.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; уколико се Понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју издаје Агенција за приватизацију.				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
2.4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима и то: (1) важећу и одговарајућу лиценцу за обављање послова у области управљања водама - извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објекта, у складу са чланом 112. Закона о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/2010 , 93/2012 и 101/2016) и Правилником о условима у погледу техничко-технолошке опремљености и организационе и кадровске оспособљености за обављање послова у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци („Службени гласник РС“, бр. 23/2012 и 57/2013) Понуђач доставља као доказ- (1) Решење Министарства надлежног за послове водопривреде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама и то за: извођење санационих радова и хитних интервенција на заштитним и регулационим објекта				
	У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова.				
	Обавезни услови за предузетнике				
2.5	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
2.6	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Предузетник доставља: Уверење Полицијске управе за предузетника. Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.				
2.7	Потврду (уверење) надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (2 потврде – уверења): а) Потвдра (уверење) Републичке пореске Управе, б) Потврда (уверење) Пореске управе јединице локалне самоуправе Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.				
2.8	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима: Понуђач доставља као доказ				
	У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова.				
3	Попуњен Образац бр.2.-Изјава понуђача о испуњености обавезних услова				
4	Попуњен Образац бр.2а.-Изјава понуђача о испуњености додатних услова				
5	Попуњен Образац бр.3, 3.а,3/1,— Понуда са спецификацијом радова и структуром цена				
6	Попуњен Образац бр.4 референц листа,4а. — Потврда за референце				
7	Попуњен Образац бр. 5 - Изјава Понуђача о прихватању услова из Конкурсне документације				
8.	Попуњен Образац бр. 6.,- Изјава Понуђача о самосталном наступању				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
9	Попуњен Образац бр. 6а, - Изјава Понуђача да наступа са Подизвођачем				
10.	Попуњен Образац бр. 6б,- Изјава групе Понуђача у заједничкој понуди				
11	Попуњен Образац бр. 7.– Кадровска опремљеност Понуђача				
12	Попуњен Образац бр. 8. - Технолошка опремљеност Понуђача				
13	Попуњен Образац бр. 9 – Изјава Понуђача да не постоји сукоб интереса				
14	Попуњен Образац бр. 10, -Изјава Понуђача за средства финансијског обезбеђења				
15	Попуњен Образац бр. 12 –Образац трошкова припреме понуде				
16	Попуњен Образац бр. 13 – Образац изјаве о независној понуди				
17	Попуњен Образац бр. 14 –Образац изјаве о обавезама понуђачана основу члана 75.став2.закона о јавним набавкама				
18	Попуњен Образац бр. 15 – Модел Уговора				
19	Попуњен Образац бр. 16. - Образац за оцену квалификације				
20	Споразум у случају заједничке понуде				
21	ПРИЛОГ бр. 1 - Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде				

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ПРИЛОГ бр. 1 уз образац

Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде за

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета
ДУЖНИК:

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

М.Б.:

ПИБ:

ТЕКУЋИ РАЧУН:

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска бр.2, Пожаревац , (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде, са роком важења од 90 дана.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке

дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца Градска управа града Пожареваца ул. Дринска бр.2, Пожаревац

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: ово менично овлашћење (потписано и оверено) и меницу Понуђач мора да преда Наручиоцу уз понуду.

4.1. TEHNIČKI IZVEŠTAJ

uz projekat rekonstrukcije vodovodne mreže

U ulici Partizanskoj u Požarevcu

1. Uvod

Cilj ove tehničke dokumentacija je rekonstrukcija, odnosno zamena cevnog materijala u ulici Partizanskoj od Dalmatinske do Ohridske u Požarevcu. Naime, postojeća vodovodna mreža je od AC cevi prečnika od fi 80 do fi 150 mm koje su eksploataciji već četrdestak godina i prošao je eksploatacioni vek za ovu vrstu materijala propisan deklaracijom proizvođača.

Projektavane su cevi PEHD100-RC tip2 za radne pritiske od 10 bara a prečnika prema datim podužnim profilima i detaljnim situacionim planovima.

2. Tip vodovoda

Postojeća mreža je prstenastog tipa i zamenom cevi se ne remeti hidraulička slika dela Požarevca već se popravljaju obzirom da se ugrađuju cevi istog ili većeg prečnika i iste dužine ali veće galtkoće, odnosno sa manjim trenjem pa su linerni gubici na trenje manji. Ujedno, poznata je pojava da se na AC cevima usled duge eksploatacije javlja i sloj kremenca usled inkrustacije čime se delimično smanjuje projektovani prečnik. Novim materijalom se i ovaj uticaj eliminiše.

3. Trase i podužni profili cevovoda

Trasa novoprojektovanog cevovod je vođena jedan metar pored, odnosno paralelno sa postojećim cevovodom. Trasa je u kolovoznoj konstrukciji ili trotoarskoj konstrukciji i potrebno je istu vratiti u prvobitno stanje po završetku radova. Po završetku radova i prevezivanja na novi cevovod stari cevovod ne vaditi obzirom da je azbest-cementni materijal svrstan u opsan otpad pa zato treba raditi poseban projekat.

Sva mesta račvanja cevovoda, promene prečnika, promene pravaca, postavljanje vazdušnih ventila i muljnih ispusta, data su detaljno u šemama čvorova, kao i u specifikaciji potrebnog materijala uz šeme čvorova, LG fazonskih komada i vodovodne armature.

Za gašenje požara su projektavani protivpožarni hidranati, a prema rasporedu datom u situacionm planu i podužnim profilima, na međusobnom rastojanju manjem od 150 m.

4. Izbor cevnog materijala

Na osnovu rezultata tehno-ekonomske analize izbora cevnog materijala koja je objavljivana u poznatim stručnim radovima za ovakav tip naselja proistekao je zaključak da je optimalno usvojiti polietilenske cevi visoke gustine (PEVG) za radni pritisak od 10 bara i to za zahtevan hidraulički presek, shodno detaljnom opisu datom u predračunu radova.

Prevashodno je odlučeno da se koristi plastični cevni materijal zbog lake montaže. Na taj način izbegava se mogućnost da zbog loše montaže u toku izvođenja i u toku eksploatacije dolazi do procurivanja vode i otkaza.

5. Raspodela vode

Raspodela vode u ovom delu Požarevca je definisana "Generalnim projektom vodosnabdevanja grada Požarevca" Institut za vodoprivredu "Jaroslav Černi" Beograd 2006. god.

6. Objekti na mreži

Da bi se omogućilo normalano i ispravno korišćenje vodovodne mreže, a isto tako i brže intervencije u slučaju havarija, ili pak redovno održavanje, isti je opremljen odgovarajućom hidrotehničkom opremom i objektima koji obezbeđuju njen smeštaj a takođe i objektima za postizanje dinamičke i statičke stabilnosti cevovoda u uslovima normalne eksploatacije. Predviđeni su sledeći objekti :

- * Zatvarači
- * Vazdušni ventili
- * Muljni ispusti
- * Požarni hidranti
- * Šahtovi za smeštaj opreme
- * Anker blokovi

6.1. Zatvarači

Na svim hidročvorovima je predviđena ugradnja zatvarača na svakom odvojk distributivne mreže. Tako je omogućeno zatvaranje pojedinih deonica i sektora radi popravke a da ostali potrošači imaju neometano snabdevanje.

Svi čvorovi na mreži su locirani na raskrsnicama ulica u naselju i u njima su smešteni svi zatvarači kako distributivne tako i primarne mreže. Zatvarači i fazonski delovi su za važnija čvorišta smešteni u betonske šahtove a zatvarači manjeg značaja su predviđeni kao ulični zatvarači sa ugradbenom garniturom i uličnom kapom. U cilju racionalizacije i lakšeg održavanja vodovodnog sistema izvršeno je unificiranje zatvarača pa su svi zatvarači pljosnatog tipa zavisno od prečnika i mesta ugradnje.

U cilju obezbeđenja ispravnog funkcionisanja mreže u havarijskim stanjima, rasporedom sektorskih zatvarača na svim priključnim cevovodima, omogućeno je da se u slučaju havarije samo mali broj potošaca isključuje naposredno u zoni kvara , dak se ostali potrošači neometeno snabdevaju vodom.

6.2. Vazdušni ventili

U cilju evakuacije vazduha iz glavnog cevovoda, primarne mreže i distributivne mreže , kako bi se ostvarili hidrauličkim proračunom zahtevani uslovi tečenja vode , na svim konkavnim vertikalnim prelomima i na kritičnim mestima treba omogućiti ispuštanje vazduha tokom punjenja cevovoda i rada sistema, i upuštanje vazduha u cevovod u toku pražnjenja cevovoda kroz muljne ispuste.

Na glavnom cevovodu predviđeni su vazdušni ventili shodno šemama čvorova i oznakama na konstruktivnom planu. Vazdušni ventili se smeštaju u betonski šaht na lokacijama prema situacionom planu. Izbor prečnika kao i uslovi rada definisani su uz uslove da se pri brzini vode pri ispuštanju u toku ispiranja u cevovod upušta dovoljna količina vazduha kako ne bi došlo do pojava podpritiska. Vazdušni ventil je odvojen od glavnog cevovoda pljosnatim zatvaračem.

6.3. Muljni ispusti

Muljni ispusti su definisani na osnovu zahteva koji su proistekli iz uslova pražnjenja i ispiranja cevovoda, a koji su definisani na osnovu topografije terena, recipijenata i poduznih profila cevovoda.

Na najnižim tačkama cevovoda su predviđeni muljni ispusti za potrebe pražnjenja i ispiranja pojedinih deonica i sektora. Ispuštanje se vrši u upojni šaht izveden pored glavnog

šahta a evakuacija vode iz pomoćnog šahta se vrši putem mobilne crpke u cisternu i odvozi van naselja. U dnu šahta se ugrađuje šljunak koji omogućava dreniranje vode koja ne može da se zahvati crpkom.

Uzimajući u obzir geometriju cevovoda, nagibe, dužine deonica, vrstu cevnog materijala i ostale bitne parametre usvojeni su muljni ispusti precnika prema konstruktivnom planu i zavisno od mesta ugradnje. Položaj i prečnik svakog muljnog ispusta je oznacen na situacionom planu i u adekvatnom podužnom profile i u šemama čvorova. Odvojak od cevovoda do upojnog šahta je opremljen adekvatnim zatvaračem i ovaj zatvarač je smešten u glavnom šahtu a na mestima gde je ispust van šahta ugrađuje se ugradbena armatura.

6.4. Protivpožarni hidranti

Podzemni ili nadzemni protivpožarni hidranti se postavljaju duž trase na svakih 150 m. Namena je dvojaka pa se mogu koristiti i za direktno gašenje požara i za punjenje vatrogasnog vozila.

6.5. Prolaz cevovoda ispod instalacija toplifikacije i drugih javnih preduzeća

Prolaz cevovoda ispod toplifikacionog kanala izvesti podbušivanjem ili raskopavanjem minimalno 50 cm ispod donje ivice cevi toplifikacije, što je uslovljeno zahtevima ovog javnog preduzeća. Ista primedba važi i za uslove svih ostalih javnih preduzeća da je potrebno poštovati odgovarajućim uslovima propisana rastojanja.

6.6. Šahtovi za smeštaj opreme

Za smeštaj i zaštitu opreme na cevovodu (sektorskih zatvarača, muljnih ispusta, vazdušnih ventila i dr .) predviđeni su AB šahtovi MB 30. Za ulazak u šaht predviđen je kružni LG poklopac precnika 60 cm za saobraćajno opterećenje od 400 kN.

Na vertikalnom zidu šahta potrebno je ugraditi LG penjalice za potrebe silaženja u toku tekućeg održavanja. Detalj tipskog AB šahta dat je prilogu.

Projekant:

