



**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**  
ул. Дринска бр. 2, Пожаревац

**ЈАВНА НАБАВКА ЈН МВ 59/2018**

**Набавка мрежне опреме**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 404-1113/18-015 од 27.12.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности бр. 404-1113/18-015/1 од 27.12.2018. године, припремљена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН МВ 59/2018**

**Набавка мрежне опреме**

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА 53**

	<b>Датум и време:</b>
<b>Крајњи рок за подношење понуда</b>	15. јануар 2019. године до 12,00 часова
<b>Отварање понуда</b>	15. јануара 2019. године у 13,00 часова

**ПОЖАРЕВАЦ, децембар 2018. године**

## **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

### **I ДЕО – ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

### **II ДЕО – ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ**

### **III ДЕО - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ДЕО I  
(ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА)**

**1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

*Наручилац:* **Градска управа града Пожареваца**  
*Адреса:* **ул. Дринска бр. 2, 12000 Пожаревац**  
*Телефон:* **012 539-602,**  
*Факс:* **012 222-521,**  
*E-mail:* **[uprava@pozarevac.rs](mailto:uprava@pozarevac.rs)**  
*Интернет страница наручиоца:* **[www.pozarevac.rs](http://www.pozarevac.rs)**

**1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

Набавка се финансира из буџета града Пожареваца за 2018. годину, раздео 5 -Градска управа Глава 1- Градска управа, функција 130, шифра програма 0602, шифра програмске активности 0001, економска класификација 512223 – мреже.

**1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Јавна набавка број ЈН МВ 59/2018 спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности. Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења уговора са најповољнијим понуђачем.

**1.4. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је набавка добара – Набавка мрежне опреме, ОРН 32420000 – Мрежна опрема.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Процењена вредност јавне набавке износи **1.000.000,00** динара без ПДВ-а.

**1.5. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Конкурсна документација у поглављима 2. и 3. садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације до дана и часа истека рока за подношење понуда:

-са Портала јавних набавки [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs)

-са интернет адресе наручиоца [www.pozarevac.rs](http://www.pozarevac.rs).

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Особа за контакт је Сузана Филиповић е-пошта: [sfilipovic@pozarevac.rs](mailto:sfilipovic@pozarevac.rs), у периоду од 10,00 - 14,00 часова.

## **1.6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач подноси понуду са припадајућом документацијом непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији (затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара) са знаком: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН МВ 59/2018 „Набавка мрежне опреме“ (не отварати) на адресу: Градска управа града Пожаревца - Комисија за јавну набавку, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2. Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије назначи: пословно име или скраћени назив, адресу, телефон и контакт особу.

**Крајњи рок за подношење понуда је 15. јануар 2019. године до 12,00 часова.**

*Радно време писарнице за непосредно подношење понуде је сваког радног дана од 7,30-15,30 часова.*

## **1.7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

**Јавно отварање понуда ће се обавити 15. јануара 2019. године у 13,00 часова, у просторијама Градске управе града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2, уз присуство овлашћених представника заинтересованих понуђача.**

Пре почетка отварања понуда представник понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда и активно учествовати дужан је да Комисији за јавну набавку преда писано овлашћење. Овлашћење мора бити заведено код понуђача (са бројем и датумом), оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико представник понуђача не достави наведено овлашћење, представник ће бити третиран као општа јавност и неће моћи да активно учествује у поступку отварања.

Уколико поступку отварања присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се као такав легитимише изводом из АПР и личним документом (лична карта, пасош и др.). Уколико понуђач не достави наведени извод из АПР, Комисија ће пре почетка отварања понуда извршити проверу података на сајту АПР.

Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено**

## **2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### **2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације и то:

#### **ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ)**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда   | <b>ПРИЛОГ БР. 1</b> |
| 2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова  | <b>ПРИЛОГ БР. 2</b> |
| 3. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода                       | <b>ПРИЛОГ БР. 3</b> |
| 4. Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача   | <b>ПРИЛОГ БР. 4</b> |
| 5. Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде | <b>ПРИЛОГ БР. 5</b> |
| 6. Изјава о испуњености услова из конкурсне документације  | <b>ПРИЛОГ БР. 6</b> |

#### **ОБРАСЦИ**

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| 1. Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача  | <b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>  |
| 2. Образац за оцену испуњености услова подизвођача                      | <b>ОБРАЗАЦ БР. 1а</b> |
| 3. Општи подаци о понуђачу  | <b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>  |
| 4. Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде | <b>ОБРАЗАЦ БР. 2а</b> |
| 5. Изјава о ангажовању подизвођача                                      | <b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>  |
| 6. Општи подаци о подизвођачу   | <b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>  |

7. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	ОБРАЗАЦ БР. 5
8. Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ БР. 6
9. Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	ОБРАЗАЦ БР. 7
10. Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	ОБРАЗАЦ БР. 8
11. Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 9
12. Образац структуре цене	ОБРАЗАЦ БР. 10
13. Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 11
14. Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 12
15. Образац изјаве о поштовању обавеза	ОБРАЗАЦ БР. 13
16. Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 14
17. Техничка спецификација добара	ОБРАЗАЦ БР. 15
18. Образац изјаве о испуњености услова	ОБРАЗАЦ БР. 16

### **2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што је у обавези да се у понуди позове на наведену интернет страницу (Извод из регистра Агенције за привредне регистре и извод из Регистра понуђача).**

Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице члана групе понуђача, дужно је да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### **2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Имена понуде”** или **“Допуна понуде”** или **«Опозив понуде»** за **ЈАВНУ НАБАВКУ ЈН МВ 59/2018** за **„Набавка мрежне опреме“**.

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

## **2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## **2.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају је услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач дужан испунити самостално.

## **2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.



Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **2.9. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Без аванса, у року до 8 (осам) радних дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са пратећом документацијом, а **по претходно извршеној примопредаји**, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему добара који је констатован записником о примопредаји.

**Понуда понуђача који у понуди наведе аванс биће одбијена као неприхватљива.**

## **2.10. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

## **2.11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

**Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења којом потврђује да ће:**

**- у тренутку закључења уговора доставити:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, при чему вредност мора бити изражена у динарима.

**НАПОМЕНА:** Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету («Службени лист СРЈ»бр. 3/02 и 5/03 и («Службени гласник РС» бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/11) у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице са серијским бројем менице, основом по коме је издата- учешће у поступку јавне набавке), овереног од своје пословне банке. У супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Садржина менице:

Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од онога који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Уколико средство обезбеђења није дато у складу са захтевом из конкурсне документације понуда понуђача биће одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

По истеку рока важења менице наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев добављача.

**Уколико понуђач не достави изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења добро извршење посла понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

## **2.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама и то:

путем електронске поште или поште;

ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**Особа за контакт је Сузана Филиповић е-пошта: [sfilipovic@pozarevac.rs](mailto:sfilipovic@pozarevac.rs), у периоду од 10,00 - 14,00 часова.**

***Напомена: Све захтеве за додатним информацијама путем е - mailа, слати само у радно време наручиоца, сваког радног дана у периоду од 10,00-14,00 часова.***

## **2.13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **2.14. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде. Понуда која има краћи рок важења понуде од 60 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **2.15. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Рок испоруке добара не може бити дужи од 15 (петнаест) календарских дана од дана закључења уговора.

Понуда у којој је назначено супротно одбиће се као неприхватљива.

## **2.16. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуде је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је који је понудио краћи рок испоруке добара.

У ситуацији када су два или више понуђача који су понудили исту цену понудили и исти рок испоруке, наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

## **2.17. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА**

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о независној понуди којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о независној понуди биће одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

**Понуда понуђача који не достави потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза из претходног става биће одбијена као неприхватљива.**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **2.18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **2.19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

## **2.20. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

## **2.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, **који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун:

**Евиденциони рачун:** 840-30678845-06, **Шифра плаћања:** 153 или 253, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016. **Сврха уплате:** такса за захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** 60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда (60.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

## **2.22. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

### **2.23. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

### **2.24. ОДУСТАНАК ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча **или** услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

## УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује документима из члана 17-19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15), који могу бити у неоввереним фотокопијама. Испуњеност додатних услова из члана 76. Закона доказује се путем јавних исправа и на начин одређен конкурсном документацијом.

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова с тим што има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача.**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач може испуњеност обавезних услова (осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона) доказати достављањем изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове утврђене конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

### **3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*члан 75. став 1. тачка 1) Закона*);
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*члан 75. став 1. тачка 2) Закона*);
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*члан 75. став 1. тачка 4) Закона*);
- 4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде** (*члан 75. став 2. Закона*);

## **3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1. извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

**Правно лице:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из регистра надлежног Привредног суда (односи се на установе)

**Предузетник:**

- \* Извод из регистра Агенције за привредне регистре
- \* Извод из одговарајућег регистра

**Старост документа:** није дефинисана, већ документ мора да исказује стварно стање правно релевантних чињеница (од датума, последње промене података који су уписани у Регистар).

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

2. извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела;

1. као члан организоване криминалне групе;
2. да није осуђиван за кривична дела против привреде;
3. кривична дела против животне средине;
4. кривично дело примања или давања мита;
5. кривично дело преваре;

Уколико је понуђач предузетник - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уколико је понуђач физичко лице - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Докази које подноси уз понуду;**

**Правно лице:**

\* Законски заступник- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашњеослове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

Ако је више законских заступника за сваког од њих треба доставити уверење из казнене евиденције.

\* Правно лице - Уверење надлежног суда - Основног суда или уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;



За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

**Предузетник и физичко лице:**

\*уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

**Старост документа:** Наведени докази (уверења) не могу бити **старији од два месеца пре отварања понуда.**

*Напомена:* уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда.

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

3. Доказивање услова да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

\* уверење Пореске управе Министарство финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне локалне самоуправе (изворни локални приходи)

**Предузетник и физичко лице:**

\* уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС (порези и доприноси)

\* уверење надлежне локалне самоуправе (изворни локални приходи)

**Старост документа:** наведени докази (уверења) не могу бити **старији од два месеца пре отварања понуда.**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

4. Доказивање услова да је да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

**Докази које подноси уз понуду:**

**Правно лице:**

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 13 конкурсне документације

**Предузетник и физичко лице:**

- изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде на Обрасцу бр. 13 конкурсне документације.

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.**

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**

**ЈАВНА НАБАВКА ЈН МВ 59/2018**

**Набавка мрежне опреме**

**ДЕО II  
(ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ)**

**Образац бр. 1****ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА И ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 1</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 2</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 3</b>	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 4</b>	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 5</b>	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 6</b>	Изјава о испуњености услова из конкурсне документације	да	не

**ОБРАСЦИ:**

<b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 1а</b>	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>	Општи подаци о понуђачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 2а</b>	Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>	Изјава о ангажованим подизвођачима	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>	Општи подаци о подизвођачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 5</b>	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 6</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 8</b>	Образац меничног овлашћења за добро извршење посла	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>	Образац понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>	Образац структуре цене	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>	Образац трошкова припреме понуда	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>	Образац изјаве о независној понуди	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 14</b>	Модел уговора	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 15</b>	Техничка спецификација добара	да	не
<b>ОБРАЗАЦ БР. 16</b>	Образац изјаве о испуњености услова из конкурсне документације	да	не

**Напомена:** Образац оверава овлашћено лице.

***ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.***

**Потпис овлашћеног лица:**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Образац бр. 1а****ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и образце) о испуњености обавезних услова:

**ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):**

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 1</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 2</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 3</b>	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 4</b>	Изјава о упису у Регистар понуђача или извод из Регистра понуђача	да	не
<b>ПРИЛОГ БР. 5</b>	Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица:

\_\_\_\_\_

М.П.

**Образац бр. 2**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.*

Образац бр. 2а

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И  
ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је понуду за јавну набавку **ЈН МВ 59/2018 „Набавка мрежне опреме“** саставио и потписао

\_\_\_\_\_ (име, презиме и звање)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

**ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОДГОВОРНОГ  
ЛИЦА-  
ДИРЕКТОРА  
(ПОНУЂАЧА ИЛИ ОВЛАШЋЕНОГ  
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА)**

\_\_\_\_\_  
**ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА-  
ДИРЕКТОРА**

\_\_\_\_\_  
**М.П.**

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је неприменљив.



**Образац бр. 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

<b>НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА</b>	<b>ДЕО ИСПОРУКЕ КОЈИ РЕАЛИЗУЈЕ</b>	<b>УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У %</b>

Датум: \_\_\_\_\_

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

*Напомена: максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.*

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

**Образац бр. 4****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

Образац бр. 5

<b>ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> Број понуде: _____			
Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности <b>ЈН МВ 59/2018</b> - „Набавка мрежне опреме“.			
Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.			
<b>ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ</b>	<b>ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИСПОРУЧИТИ ЧЛАН ГРУПЕ</b>	<b>УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)</b>	<b>ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ</b>
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Датум: _____			

*\* Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.*

*Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача -директори*

**Образац бр. 6**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Име и презиме овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.  
Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

**Образац бр. 7**

**ИЗЈАВА О  
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу у случају да будем изабран као најповољнији понуђач за јавну набавку мале вредности ЈН МВ 59/2018 – „Набавка мрежне опреме“, за потребе наручиоца, доставити:

**- у тренутку закључења уговора:** једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Дана \_\_\_\_\_ године

**ПОНУЂАЧ/ОВЛАШЋЕНИ ЧЛАН  
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Образац бр. 8**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**  
за добро извршење посла

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_  
**М.Б.:** \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке)  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_ (дужника – издаваоца менице)  
**ТЕКУЋИ РАЧУН:** \_\_\_\_\_  
**КОД БАНКЕ:** \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
- за корисника бланко сопствене менице -

**КОРИСНИК:** Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2, Пожаревац  
(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице) може попунити у износу од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара), за добро извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца **Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2, Пожаревац** (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења по Уговору заведеном код Повериоца – под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, и код Дужника под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Рок важења меничног овлашћења је пет дана дуже од дана истека рока за коначно извршења посла, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за испоруку добара.

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Издавалац менице**

\_\_\_\_\_ (место и датум)

\_\_\_\_\_ (печат и потпис овлашћеног лица)

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Општи подаци о понуђачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

На основу позива за подношење понуда за доделу уговора за јавну набавку **ЈН МВ 59/2018** „Набавка мрежне опреме“ подносимо

**ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_**

1. Да квалитетно испоручимо добра у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- а) самостално**                      **б) заједничка понуда**                      **в) са подизвођачем**

**Општи подаци о члану групе понуђача:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

**Општи подаци о подизвођачу:**

Пословно име или скраћени назив	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Особа за контакт	

2. Понуђач нуди рачунарску опрему следећих техничких карактеристика:

1	2	3	4																																				
Ред. бр.	Минимална конфигурација	Модел	Понуђена конфигурација																																				
1.	<p data-bbox="220 521 443 560"><b>Рутер - модел 1</b></p> <table border="1" data-bbox="145 593 863 2018"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="236 607 352 645">Детаљи</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="236 703 379 732">Product code</td> <td data-bbox="639 665 719 775">CCR10 36- 12G- 4S-EM</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 797 368 826">Architecture</td> <td data-bbox="639 797 692 826">TILE</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 864 288 893">CPU</td> <td data-bbox="639 851 708 904">TLR4- 03680</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 931 411 960">CPU core count</td> <td data-bbox="639 931 667 960">36</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 983 432 1037">CPU nominal frequency</td> <td data-bbox="639 983 692 1037">1.2 GHz</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1088 363 1117">Dimensions</td> <td data-bbox="639 1059 719 1140">355x14 5x44m m</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1169 379 1198">License level</td> <td data-bbox="639 1169 651 1198">6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1249 432 1279">Operating System</td> <td data-bbox="639 1220 719 1301">Router OS v6 (64bit)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1330 368 1359">Size of RAM</td> <td data-bbox="639 1330 708 1359">16 GB</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1382 368 1411">Storage size</td> <td data-bbox="639 1382 692 1411">1 GB</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1433 368 1462">Storage type</td> <td data-bbox="639 1433 708 1462">NAND</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1494 432 1547">Tested ambient temperature</td> <td data-bbox="639 1478 692 1559">-20°C to 60°C</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1599 432 1653">Number of AC inputs</td> <td data-bbox="639 1599 651 1628">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1682 400 1711">AC input range</td> <td data-bbox="639 1666 692 1724">100- 240</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1753 432 1807">Max power consumption</td> <td data-bbox="639 1753 692 1783">69 W</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1830 432 1928">Max power consumption without attachments</td> <td data-bbox="639 1868 692 1897">60W</td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1957 379 2011">10/100/1000 Ethernet ports</td> <td data-bbox="639 1957 667 1986">12</td> </tr> </tbody> </table>	Детаљи		Product code	CCR10 36- 12G- 4S-EM	Architecture	TILE	CPU	TLR4- 03680	CPU core count	36	CPU nominal frequency	1.2 GHz	Dimensions	355x14 5x44m m	License level	6	Operating System	Router OS v6 (64bit)	Size of RAM	16 GB	Storage size	1 GB	Storage type	NAND	Tested ambient temperature	-20°C to 60°C	Number of AC inputs	1	AC input range	100- 240	Max power consumption	69 W	Max power consumption without attachments	60W	10/100/1000 Ethernet ports	12		
Детаљи																																							
Product code	CCR10 36- 12G- 4S-EM																																						
Architecture	TILE																																						
CPU	TLR4- 03680																																						
CPU core count	36																																						
CPU nominal frequency	1.2 GHz																																						
Dimensions	355x14 5x44m m																																						
License level	6																																						
Operating System	Router OS v6 (64bit)																																						
Size of RAM	16 GB																																						
Storage size	1 GB																																						
Storage type	NAND																																						
Tested ambient temperature	-20°C to 60°C																																						
Number of AC inputs	1																																						
AC input range	100- 240																																						
Max power consumption	69 W																																						
Max power consumption without attachments	60W																																						
10/100/1000 Ethernet ports	12																																						



	<table> <tr><td>SFP DDMI</td><td>Yes</td></tr> <tr><td>SFP ports</td><td>4</td></tr> <tr><td>Serial port</td><td>RS232</td></tr> <tr><td>Number of USB ports</td><td>1</td></tr> <tr><td>USB Power Reset</td><td>Yes</td></tr> <tr><td>USB slot type</td><td>microUSB type AB</td></tr> <tr><td>Max USB current (A)</td><td>1</td></tr> <tr><td>CPU temperature monitor</td><td>Yes</td></tr> <tr><td>Current Monitor</td><td>Yes</td></tr> <tr><td>PCB temperature monitor</td><td>Yes</td></tr> <tr><td>Voltage Monitor</td><td>Yes</td></tr> </table>	SFP DDMI	Yes	SFP ports	4	Serial port	RS232	Number of USB ports	1	USB Power Reset	Yes	USB slot type	microUSB type AB	Max USB current (A)	1	CPU temperature monitor	Yes	Current Monitor	Yes	PCB temperature monitor	Yes	Voltage Monitor	Yes								
SFP DDMI	Yes																														
SFP ports	4																														
Serial port	RS232																														
Number of USB ports	1																														
USB Power Reset	Yes																														
USB slot type	microUSB type AB																														
Max USB current (A)	1																														
CPU temperature monitor	Yes																														
Current Monitor	Yes																														
PCB temperature monitor	Yes																														
Voltage Monitor	Yes																														
2.	<p><b>Рутер - модел 2</b></p> <table> <tr><td colspan="2"><b>Детали</b></td></tr> <tr><td>Product code</td><td>CCR1016-12S-1S+</td></tr> <tr><td>Architecture</td><td>TILE</td></tr> <tr><td>CPU</td><td>TLR4-01680</td></tr> <tr><td>CPU core count</td><td>16</td></tr> <tr><td>CPU nominal frequency</td><td>1.2 GHz</td></tr> <tr><td>License level</td><td>6</td></tr> <tr><td>Operating System</td><td>RouterOS v6</td></tr> <tr><td>Size of RAM</td><td>2 GB</td></tr> <tr><td>Storage size</td><td>128 MB</td></tr> <tr><td>Storage type</td><td>NAND</td></tr> <tr><td>Tested ambient temperature</td><td>-20°C to 60°C</td></tr> <tr><td>Number of AC inputs</td><td>2</td></tr> <tr><td>AC input range</td><td>100-240</td></tr> </table>	<b>Детали</b>		Product code	CCR1016-12S-1S+	Architecture	TILE	CPU	TLR4-01680	CPU core count	16	CPU nominal frequency	1.2 GHz	License level	6	Operating System	RouterOS v6	Size of RAM	2 GB	Storage size	128 MB	Storage type	NAND	Tested ambient temperature	-20°C to 60°C	Number of AC inputs	2	AC input range	100-240		
<b>Детали</b>																															
Product code	CCR1016-12S-1S+																														
Architecture	TILE																														
CPU	TLR4-01680																														
CPU core count	16																														
CPU nominal frequency	1.2 GHz																														
License level	6																														
Operating System	RouterOS v6																														
Size of RAM	2 GB																														
Storage size	128 MB																														
Storage type	NAND																														
Tested ambient temperature	-20°C to 60°C																														
Number of AC inputs	2																														
AC input range	100-240																														

	<table border="1"> <tr> <td>Max power consumption</td> <td>49 W</td> </tr> <tr> <td>Max power consumption without attachments</td> <td>44 W</td> </tr> <tr> <td>SFP DDMI</td> <td>Yes</td> </tr> <tr> <td>SFP ports</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>SFP+ ports</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Memory card type</td> <td>microSD</td> </tr> <tr> <td>Memory Cards</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Serial port</td> <td>RS232</td> </tr> <tr> <td>Number of USB ports</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>USB Power Reset</td> <td>Yes</td> </tr> <tr> <td>USB slot type</td> <td>microUSB type AB</td> </tr> <tr> <td>Max USB current (A)</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CPU temperature monitor</td> <td>Yes</td> </tr> <tr> <td>Current Monitor</td> <td>Yes</td> </tr> <tr> <td>PCB temperature monitor</td> <td>Yes</td> </tr> <tr> <td>Voltage Monitor</td> <td>Yes</td> </tr> </table>	Max power consumption	49 W	Max power consumption without attachments	44 W	SFP DDMI	Yes	SFP ports	12	SFP+ ports	1	Memory card type	microSD	Memory Cards	1	Serial port	RS232	Number of USB ports	1	USB Power Reset	Yes	USB slot type	microUSB type AB	Max USB current (A)	1	CPU temperature monitor	Yes	Current Monitor	Yes	PCB temperature monitor	Yes	Voltage Monitor	Yes		
Max power consumption	49 W																																		
Max power consumption without attachments	44 W																																		
SFP DDMI	Yes																																		
SFP ports	12																																		
SFP+ ports	1																																		
Memory card type	microSD																																		
Memory Cards	1																																		
Serial port	RS232																																		
Number of USB ports	1																																		
USB Power Reset	Yes																																		
USB slot type	microUSB type AB																																		
Max USB current (A)	1																																		
CPU temperature monitor	Yes																																		
Current Monitor	Yes																																		
PCB temperature monitor	Yes																																		
Voltage Monitor	Yes																																		
3.	<p><b>Рутер - свич - модел 3</b></p> <table border="1"> <tr> <td colspan="2"><b>Детали</b></td> </tr> <tr> <td>Product code</td> <td>CRS317-1G-16S+RM</td> </tr> <tr> <td>Architecture</td> <td>ARM 32bit</td> </tr> <tr> <td>CPU</td> <td>98DX8216</td> </tr> <tr> <td>CPU core count</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>CPU nominal frequency</td> <td>800 MHz</td> </tr> <tr> <td>Dimensions</td> <td>443 x 224 x 44 mm</td> </tr> </table>	<b>Детали</b>		Product code	CRS317-1G-16S+RM	Architecture	ARM 32bit	CPU	98DX8216	CPU core count	2	CPU nominal frequency	800 MHz	Dimensions	443 x 224 x 44 mm																				
<b>Детали</b>																																			
Product code	CRS317-1G-16S+RM																																		
Architecture	ARM 32bit																																		
CPU	98DX8216																																		
CPU core count	2																																		
CPU nominal frequency	800 MHz																																		
Dimensions	443 x 224 x 44 mm																																		

	<table> <tr> <td>License level</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Operating System</td> <td>RouterOS or SwitchOS</td> </tr> <tr> <td>Size of RAM</td> <td>1 GB</td> </tr> <tr> <td>Storage size</td> <td>16 MB</td> </tr> <tr> <td>Storage type</td> <td>FLASH</td> </tr> <tr> <td>Tested ambient temperature</td> <td>-20°C to 60°C</td> </tr> <tr> <td>Number of AC inputs</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>AC input range</td> <td>100-240</td> </tr> <tr> <td>Max power consumption</td> <td>44 W</td> </tr> <tr> <td>10/100/1000 Ethernet ports</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>SFP+ ports</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Serial port</td> <td>RJ45</td> </tr> <tr> <td>CPU temperature monitor</td> <td>Yes</td> </tr> </table>	License level	6	Operating System	RouterOS or SwitchOS	Size of RAM	1 GB	Storage size	16 MB	Storage type	FLASH	Tested ambient temperature	-20°C to 60°C	Number of AC inputs	2	AC input range	100-240	Max power consumption	44 W	10/100/1000 Ethernet ports	1	SFP+ ports	16	Serial port	RJ45	CPU temperature monitor	Yes		
License level	6																												
Operating System	RouterOS or SwitchOS																												
Size of RAM	1 GB																												
Storage size	16 MB																												
Storage type	FLASH																												
Tested ambient temperature	-20°C to 60°C																												
Number of AC inputs	2																												
AC input range	100-240																												
Max power consumption	44 W																												
10/100/1000 Ethernet ports	1																												
SFP+ ports	16																												
Serial port	RJ45																												
CPU temperature monitor	Yes																												
4.	<p><b>Свич - модел 4</b></p> <table> <tr> <td colspan="2"><b>Details</b></td> </tr> <tr> <td>Product code</td> <td>CSS326-24G-2S+RM</td> </tr> <tr> <td>Dimensions</td> <td>440 x 144 x 44 mm</td> </tr> <tr> <td>Operating System</td> <td>SwOS</td> </tr> <tr> <td>Storage size</td> <td>2 MB</td> </tr> <tr> <td>Storage type</td> <td>FLASH</td> </tr> <tr> <td>Tested ambient temperature</td> <td>-20°C to 70°C</td> </tr> <tr> <td>PoE in</td> <td>Passive PoE</td> </tr> <tr> <td>PoE in input Voltage</td> <td>10-30 V</td> </tr> <tr> <td>Number of DC inputs</td> <td>2 (DC jack, PoE-IN)</td> </tr> <tr> <td>DC jack input Voltage</td> <td>10-30 V</td> </tr> </table>	<b>Details</b>		Product code	CSS326-24G-2S+RM	Dimensions	440 x 144 x 44 mm	Operating System	SwOS	Storage size	2 MB	Storage type	FLASH	Tested ambient temperature	-20°C to 70°C	PoE in	Passive PoE	PoE in input Voltage	10-30 V	Number of DC inputs	2 (DC jack, PoE-IN)	DC jack input Voltage	10-30 V						
<b>Details</b>																													
Product code	CSS326-24G-2S+RM																												
Dimensions	440 x 144 x 44 mm																												
Operating System	SwOS																												
Storage size	2 MB																												
Storage type	FLASH																												
Tested ambient temperature	-20°C to 70°C																												
PoE in	Passive PoE																												
PoE in input Voltage	10-30 V																												
Number of DC inputs	2 (DC jack, PoE-IN)																												
DC jack input Voltage	10-30 V																												

	<table> <tr> <td>Max power consumption</td> <td>19 W</td> </tr> <tr> <td>10/100/1000 Ethernet ports</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>SFP+ ports</td> <td>2</td> </tr> </table>	Max power consumption	19 W	10/100/1000 Ethernet ports	24	SFP+ ports	2														
Max power consumption	19 W																				
10/100/1000 Ethernet ports	24																				
SFP+ ports	2																				
<b>5.</b>	<p><b>Модул - модел 4</b></p> <table> <tr> <td colspan="2"><b>Детаљи</b></td> </tr> <tr> <td>Product code</td> <td>S-4554LC80D</td> </tr> <tr> <td>Connector</td> <td>LC-connector</td> </tr> <tr> <td>Data Rate</td> <td>1.25G</td> </tr> <tr> <td>Distance</td> <td>80km</td> </tr> <tr> <td>Format</td> <td>SFP</td> </tr> <tr> <td>Mode</td> <td>SM</td> </tr> <tr> <td>Wavelength</td> <td>1490nm/R1550n</td> </tr> </table>	<b>Детаљи</b>		Product code	S-4554LC80D	Connector	LC-connector	Data Rate	1.25G	Distance	80km	Format	SFP	Mode	SM	Wavelength	1490nm/R1550n				
<b>Детаљи</b>																					
Product code	S-4554LC80D																				
Connector	LC-connector																				
Data Rate	1.25G																				
Distance	80km																				
Format	SFP																				
Mode	SM																				
Wavelength	1490nm/R1550n																				
<b>6.</b>	<p><b>Модул - модел 5</b></p> <table> <tr> <td colspan="2"><b>Детаљи</b></td> </tr> <tr> <td>Product code</td> <td>S+85DLC03D</td> </tr> <tr> <td>Connector</td> <td>Dual LC UPC</td> </tr> <tr> <td>Data Rate</td> <td>10G</td> </tr> <tr> <td>Distance</td> <td>300m</td> </tr> <tr> <td>Format</td> <td>SFP+</td> </tr> <tr> <td>Mode</td> <td>MM</td> </tr> <tr> <td>Wavelength</td> <td>850nm</td> </tr> <tr> <td>Suggested price</td> <td>\$59.00</td> </tr> </table>	<b>Детаљи</b>		Product code	S+85DLC03D	Connector	Dual LC UPC	Data Rate	10G	Distance	300m	Format	SFP+	Mode	MM	Wavelength	850nm	Suggested price	\$59.00		
<b>Детаљи</b>																					
Product code	S+85DLC03D																				
Connector	Dual LC UPC																				
Data Rate	10G																				
Distance	300m																				
Format	SFP+																				
Mode	MM																				
Wavelength	850nm																				
Suggested price	\$59.00																				

**НАПОМЕНА:** понуђач је у обавези да попуни колону „Понуђена конфигурација“ навођењем техничких карактеристика за сваки од елемената који према захтеву наручиоца представљају минималну конфигурацију траженог производа.

**3.**

<b>Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:</b>	
<b>Словима:</b>	

<b>Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:</b>	
<b>Словима:</b>	

**4. Услови плаћања :**

- без аванса, у року до 8 (осам) радних дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са пратећом документацијом, а **по претходно извршеној примопредаји**, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему добара који је констатован записником о примопредаји.

**5. Рок испоруке добара** \_\_\_\_\_ (не дужи од 15 календарских дана од дана закључења уговора).

**6. Важност понуде износи** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).  
словима

**7. За извршење набавке ангажујемо** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) подизвођача  
словима

(уписати број подизвођача) који ће извршити \_\_\_\_\_ % набавке.

**8. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:**

\_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

Образац бр. 10

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (кол. 4x5)	Укупна цена са ПДВ-ом (кол. 4x6)
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Рутер модел 1	комад	2				
2.	Рутер модел 2	комад	2				
3.	Рутер - свич - модел 3	комад	2				
4.	Свич - модел 4	комад	15				
5.	Модул – модел 4	пар	12				
6.	Модул – модел 5	комад	10				
<b>УКУПНО:</b>							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;

2. у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;

3. у колони 7. уписати укупну цену без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а;

4. у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.).

5. У последњем реду уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

Образац бр. 11

ПОНУЂАЧ:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ  
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈН МВ 59/2018**

Врста трошка	Вредност
<b>Укупно без ПДВ-а:</b>	
<b>ПДВ :</b>	
<b>Укупно са ПДВ-ом:</b>	<b>100%</b>

Структуру трошкова припреме понуде понуђач прилаже и тражи накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

**Напомена:**

- од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде (на пример: трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови овере доказа о испуњености услова, трошкови израде узорака или модела...)
- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

## ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,  
адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку  
јавне набавке **ЈН МВ 59/2018 – „Набавка мрежне опреме“** поднео независно, без договора са  
понуђачима или другим заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2018. године.

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача и подизвођача.*



## ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да је у понуди у поступку јавне набавке **ЈН МВ 59/2018 – „Набавка мрежне опреме“** поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада као и заштити животне средине **као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**М.П.**

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача и подизвођача.***

## Образац бр. 14

### МОДЕЛ УГОВОРА Набавка мрежне опреме

Закључен дана \_\_\_\_\_ године у Пожаревцу, између уговорних страна:

**1. ГРАД ПОЖАРЕВАЦ-ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА**, ул Дринска бр. 2 Пожаревац, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, коју заступа начелник Градске управе града Пожаревца \_\_\_\_\_, дипл. правник (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**) и

**2.** \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, коју заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **ИСПОРУЧИЛАЦ**)

**3.** \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, коју заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **ИСПОРУЧИЛАЦ**).

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка мрежне опреме

Цена опреме из става 1. овог члана исказана је без пореза на додату вредност, као у понуди испоручиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019.године, која са техничким спецификацијама чини саставни део овог уговора.

#### ЦЕНА

##### Члан 2.

Уговорена вредност опреме из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да се уговорена цена из става 1. овог члана неће мењати.

#### ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

##### Члан 3.

Испоручилац је у обавези да мрежну опрему из члана 1. овог уговора испоручи најкасније у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључења уговора франко Градска управа града Пожаревца.

##### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да гарантни рок за испоручену опрему износи \_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке и не краће од гарантног рока произвођача.

Рок за рекламацију за испоручену робу из члана 1. овог уговора је 3 (три) дана од дана испоруке.

##### Члан 5.

Испоручилац се обавезује да мрежну опрему из члана 1. овог уговора испоручи у свему у складу са понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019 године и техничком спецификацијом, а у односу на квалитет, начина испоруке, цене, гаранције и слично.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да своју обавезу плаћања за преузету робу изврши у року до 8 (осам) радних дана од дана пријема исправног рачуна (фактуре) са пратећом документацијом, а **по претходно извршеној примопредаји**, односно испоруци и квалитативно-квантитативном пријему добара који је констатован записником о примопредаји. на текући рачун испоручиоца број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Пожаревца за 2018. годину („Службени гласник града Пожаревца“, бр. 15/17,4/18 и 10/18). Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2019. годину. У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

**Све фактуре пре достављања на плаћање морају бити претходно регистроване у Централном регистру фактура и у року од 3 дана достављене наручиоцу са инструкцијом за плаћање.**

## **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 7.**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 1242/12, 14/15 и 68/15).

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 8.**

Приликом примопредаје, представник наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти испоручиоцу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом, представник наручиоца је дужан, да без одлагања о том недостатку писменим путем обавести испоручиоца.

Наручилац има право да се позове на неки недостатак и кад није извршио своју обавезу да добра прегледа без одлагања, или обавезу да у одређеном року обавести испоручиоца о постојању недостатка, као и кад се недостатак показао тек по протеклу шест месеци од предаје добара, ако је тај недостатак био познат испоручиоцу или му није могао остати непознат Приликом примопредаје, представник наручиоца је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти испоручиоцу.

### **Члан 9.**

У случајевима из става 2. и 3. члана 7. представник наручиоца има право да захтева од испоручиоца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана наручилац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава испоручиоца.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио испоручиоцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од пет дана од дана пријема обавештења из става 2. овога члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је испоручилац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да испоручилац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 10.**

Уколико испоручилац у уговореном року не испоручи добра из члана 1. уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу износ од 2‰ (промила) укупне уговорене вредности из члана 2. уговора, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% укупне уговорене вредности.

Уколико испоручилац не изврши све своје уговорене обавезе, или их изврши делимично, обавезан је да плати наручиоцу уговорну казну у висини од 5% уговорене цене из члана 2. уговора.

Право наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право наручиоца да захтева накнаду штете.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 11.**

Испоручилац се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу преда једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро, квалитетно и у року извршења посла, у висини од 10% од вредности уговора што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Рок важења меничног овлашћења је пет дана дуже од дан истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара која су предмет јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за испоруку.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да испоручилац не изврши испоруку рачунарске опреме у року, са техничким карактеристикама, начину и цени, а у свему према понуди односно ако не изврши уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 12.**

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

1. ако испоручилац не испоручи рачунарску опрему по квалитету, испуњеним посебним условима из члана 5. овог уговора, цени, року, а према понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019 године, у складу са одредбама овог уговора,
2. ако наручилац не измири своје обавезе плаћања како је у уговору предвиђено,
3. уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора (већих поремећаја на тржишту и слично) не може остварити сврха уговора.
4. споразумом уговорних страна
5. у другим случајевима предвиђеним законом.

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 13.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог уговора одговара за штету причињену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

### Члан 14.

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумом.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговора се надлежност Привредног суда у Пожаревцу.

### Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) за наручиоца и 2 (два) за испоручиоца.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

Уговор се сматра закљученим даном потписивања обе уговорне стране.

У Пожаревцу, дана \_\_\_\_\_ 2019. године

Број: \_\_\_\_\_

ИСПОРУЧИЛАЦ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

НАРУЧИЛАЦ  
ГРАДСКА УПРАВА  
ГРАДА ПОЖАРЕВЦ  
НАЧЕЛНИК

\_\_\_\_\_  
Александар Симоновић, дипл. правник

**НАПОМЕНА:** У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### III ДЕО - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Образац бр. 15

#### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

1	2	3	4	5	6
Ред. бр.	Опис	Јед. мере комад	Количина	Цена по комаду без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а (4x5)
	<b>Рутер - модел 1</b>	КОМ	2		
	<b>Детаљи</b>				
	Product code	CCR1 036- 12G- 4S- EM			
	Architecture	TILE			
	CPU	TLR4 - 03680			
	CPU core count	36			
	CPU nominal frequency	1.2 GHz			
	Dimensions	355x1 45x44 mm			
	License level	6			
	Operating System	Route rOS v6 (64bit )			
	Size of RAM	16 GB			
	Storage size	1 GB			
	Storage type	NAN D			
	Tested ambient temperature	-20°C to 60°C			
	Number of AC inputs	1			

	AC input range	100-240			
	Max power consumption	69 W			
	Max power consumption without attachments	60W			
	10/100/1000 Ethernet ports	12			
	SFP DDMI	Yes			
	SFP ports	4			
	Serial port	RS232			
	Number of USB ports	1			
	USB Power Reset	Yes			
	USB slot type	micro USB type AB			
	Max USB current (A)	1			
	CPU temperature monitor	Yes			
	Current Monitor	Yes			
	PCB temperature monitor	Yes			
	Voltage Monitor	Yes			
	<b>Рутер - модел 2</b>		КОМ	<b>2</b>	
	<b>Детали</b>				
	Product code	CCR1016-12S-1S+			

Architecture	TILE				
CPU	TLR4-01680				
CPU core count	16				
CPU nominal frequency	1.2 GHz				
License level	6				
Operating System	RouterOS v6				
Size of RAM	2 GB				
Storage size	128 MB				
Storage type	NAND				
Tested ambient temperature	-20°C to 60°C				
Number of AC inputs	2				
AC input range	100-240				
Max power consumption	49 W				
Max power consumption without attachments	44 W				
SFP DDMI	Yes				
SFP ports	12				
SFP+ ports	1				
Memory card type	microSD				
Memory Cards	1				
Serial port	RS232				
Number of USB ports	1				
USB Power Reset	Yes				



	USB slot type Max USB current (A) CPU temperature monitor Current Monitor PCB temperature monitor Voltage Monitor	microUSB type AB 1 Yes Yes Yes Yes				
	<b>Рутер - свич - модел 3</b> <b>Детаљи</b> Product code Architecture CPU CPU core count CPU nominal frequency Dimensions License level Operating System Size of RAM	CRS317-1G-16S+RM ARM 32bit 98DX821 6 2 800 MHz 443 x 224 x 44 mm 6 RouterOS or SwitchOS 1 GB	KOM	2		

	<table> <tr> <td>Storage size</td> <td>16 MB</td> </tr> <tr> <td>Storage type</td> <td>FLASH</td> </tr> <tr> <td>Tested ambient temperature</td> <td>-20°C to 60°C</td> </tr> <tr> <td>Number of AC inputs</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>AC input range</td> <td>100-240</td> </tr> <tr> <td>Max power consumption</td> <td>44 W</td> </tr> <tr> <td>10/100/1000 Ethernet ports</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>SFP+ ports</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>Serial port</td> <td>RJ45</td> </tr> <tr> <td>CPU temperature monitor</td> <td>Yes</td> </tr> </table>	Storage size	16 MB	Storage type	FLASH	Tested ambient temperature	-20°C to 60°C	Number of AC inputs	2	AC input range	100-240	Max power consumption	44 W	10/100/1000 Ethernet ports	1	SFP+ ports	16	Serial port	RJ45	CPU temperature monitor	Yes				
Storage size	16 MB																								
Storage type	FLASH																								
Tested ambient temperature	-20°C to 60°C																								
Number of AC inputs	2																								
AC input range	100-240																								
Max power consumption	44 W																								
10/100/1000 Ethernet ports	1																								
SFP+ ports	16																								
Serial port	RJ45																								
CPU temperature monitor	Yes																								
	<p><b>Свич - модел 4</b></p> <table> <tr> <td colspan="2"><b>Details</b></td> </tr> <tr> <td>Product code</td> <td>CSS326-24G-2S+RM</td> </tr> <tr> <td>Dimensions</td> <td>440 x 144 x 44 mm</td> </tr> <tr> <td>Operating System</td> <td>SwOS</td> </tr> <tr> <td>Storage size</td> <td>2 MB</td> </tr> <tr> <td>Storage type</td> <td>FLASH</td> </tr> <tr> <td>Tested ambient temperature</td> <td>-20°C to 70°C</td> </tr> <tr> <td>PoE in</td> <td>Passive PoE</td> </tr> <tr> <td>PoE in input Voltage</td> <td>10-30 V</td> </tr> </table>	<b>Details</b>		Product code	CSS326-24G-2S+RM	Dimensions	440 x 144 x 44 mm	Operating System	SwOS	Storage size	2 MB	Storage type	FLASH	Tested ambient temperature	-20°C to 70°C	PoE in	Passive PoE	PoE in input Voltage	10-30 V	КОМ	15				
<b>Details</b>																									
Product code	CSS326-24G-2S+RM																								
Dimensions	440 x 144 x 44 mm																								
Operating System	SwOS																								
Storage size	2 MB																								
Storage type	FLASH																								
Tested ambient temperature	-20°C to 70°C																								
PoE in	Passive PoE																								
PoE in input Voltage	10-30 V																								

	Number of DC inputs DC jack input Voltage Max power consumption 10/100/1000 Ethernet ports SFP+ ports	2 (DC jack, PoE-IN) 10-30 V 19 W 24 2			
	<b>Модул - модел 4</b> <b>Детали</b> Product code Connector Data Rate Distance Format Mode Wavelength	S-4554LC80D LC-connector 1.25G 80km SFP SM 1490nm/R1550n	пар	12	
	<b>Модул - модел 5</b> <b>Детали</b> Product code Connector Data Rate	S+85DL C03D Dual LC UPC 10G	КОМ	10	

	Distance	300m				
	Format	SFP+				
	Mode	MM				
	Wavelength	850nm				
	Suggested price	\$59.00				

Укупна цена без PDV-а) : \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уређаји истих техничких карактеристика се већ користеу ГУ Пожареваци службеници су у потпуности оспособљени за администрацију тражених модела.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**  
**О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**ПОНУЂАЧ**, \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_ испуњава све **обавезне** услове утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке добара **ЈН МВ 59/2018 „Набавка мрежне опреме“**, наручиоца Градска управа града Пожаревца, прописане чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) односно:

1. регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**НАПОМЕНА:** уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 3.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају услове из тачке 1 до 3.