



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЕТЕ ПО ПАРТИЈАМА**

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈН ОП 1.2.71/2017

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Партија 1. Одржавање канделаберске расвете

Партија 2. Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима

Партија 3. Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Дана 27.03. до 10,00 сати
Јавно отварање понуда:	Дана 27.03.2016. у 11,00 сати

Пожаревац, фебруар 2017. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

- 1.1. Наручилац,
- 1.2. Предмет јавне набавке,
- 1.3. Врста поступка јавне набавке,
- 1.4. Рок и начин подношења понуде,
- 1.5. Време и место отварања понуде,
- 1.6. Рок о доношењу одлуке о додели уговора и достава понуђачима,
- 1.7. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 2.1. Званични језик понуде,
 - 2.2. Обавезна садржина понуде,
 - 2.3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена,
 - 2.4. Понуда са варијантама,
 - 2.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач
 - 2.6. Подизвођач,
 - 2.7. Заједничка понуда,
 - 2.8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде,
 - 2.8.1. Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања
 - 2.8.2. Захтеви у погледу рока важења понуде
 - 2.9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди, услови плаћања и гарантни рок
 - 2.10. Средства финансијског обезбеђења,
 - 2.10.1. Меница за озбиљност понуде
 - 2.10.2. Меница за добро извршење посла
 - 2.10.3. Меница за отклањање грешака у гарантном року
 - 2.11. Начин означавања поверљивих података у понуди,
 - 2.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и измене и допуне конкурсне документације
 - 2.13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола понуђача- подизвођача
 - 2.14. Релевантни доказ по раније закљученим уговорим/негативне референце
 - 2.15. Комуникација
 - 2.16. Увид у документацију
 - 2.17. Трошкови припремања понуда
 - 2.18. Рок за закључење уговора,
 - 2.19. Критеријум за избор најповољније понуде,
 - 2.19.1. Цена
 - 2.19.2. Рок плаћања
 - 2.20. Избор Понуђача
- ### **3. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА ПОНУЂАЧ (члан 76 Закона о јавним набав)**
- 3.1. Цена и начин плаћања,
 - 3.2. Кадровска опремљеност понуђача
 - 3.3. Технолошка опремљеност Понуђача
 - 3.4. Рокови за пружање услуга и гарантни рок
 - 3.5. Одбијање понуда

- 3.6. Финансијски услови
- 3.7. Референц листа понуђача

4. ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ПРИХВАТИ ИЛИ ОДБИЈЕ НЕКУ ИЛИ СВЕ ПОНУДЕ

5. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

6. ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ НА ОРИГИНАЛНИМ ОБРАСЦИМА НАРУЧИОЦА

ПРИПРЕМА И САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комплет конкурсна документација се састоји из следећих докумената:

1. Позив за подношење понуде,
2. Упуство Понуђачима како да сачине понуду,
3. Услови које треба да испуњава Понуђач,
4. Заштита права Понуђача,
5. Право наручиоца да прихвати или одбије понуде,
6. Обрасци

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1.1. Наручилац

Наручилац, Градска управа града Пожаревца ул. Дринска бр. 2 из Пожаревца, ПИБ100438011, Матични број 07271239, Шифра претежне делатности 8411, Број рачуна 840-5640-86, Интернет страница www.pozarevac.rs. позива све заинтересоване Понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и јавним позивом.

1.2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН ОП 1.2.71/2017** су **Услуге одржавања јавне расвете по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете.**

Партија 1. Одржавање канделаберске расвете

Партија 2. Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима

Партија 3. Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима

Процењена вредност набавке је :

Партија 1. Одржавање канделаберске расвете-1.830.400,00 дин без ПДВ-а

Партија 2. Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима-11.666.667,00 дин без ПДВ-а

Партија 3. Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима-4.166.667,00 дин без ПДВ-а

Укупна процењена вредност свих партија : 17.663.732,00 дин. Без ПДВ-а

Техничке спецификације предмета јавне набавке дефинисане су у делу образаца 3. понуде са спецификацијом радова конкурсне документације „Техничке спецификације“.

Од Понуђача се очекује да је упознат са законом, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији. Од Понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове Уговора спецификације.

1.3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015.) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Изабрани понуђач је у обавези да по Партији², по закључењу уговора, од Наручиоца преузме електро-материјал у складу са количинама и вредностима Датим у ПРИЛОГУ који је саставни део конкурсне документације,

ПАРТИЈА 1 – Одржавање канделаберске расвете, број 1.2.71/2017 – одржавање постојеће расвете на металним стубовима са кабловским – подземним напајањем на зеленим површинама, у стамбеним блоковима, спортским теренима, на индустријској зони, као и декоративне подне расвете и расвете на фасадама јавних објеката у Пожаревцу и Костолцу са припадајућим селима

Контрола извршења радова на пружању услуга одржавања ће се спроводити преко стручног надзора, а понуђач је дужан да обезбеди гаранцију квалитета у гарантном року који важи за пружање предметних услуга. Радови на пружању услуга ће се вршити по налогу Наручиоца од дана склапања уговора за период од 12 месеци.

Сви радови морају да буду изведени од стране квалификованих лица.

Пружаоцу услуга биће признате стварно извршене услуге по грађевинском дневнику потписаном од стране лица одређеног за вршење контроле.

ПАРТИЈА 2 – Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима, број 1.2.72/2017 - одржавање уличне расвете у граду Пожаревцу са припадајућим селима и то: Лучица, Пругово, Пољана, Брежане, Живица, Дубравица, Батовац, Драговац, Берање, Баре, Касидол, Бубушинац, Маљуревац, Брадарац, Дрмно, Кличевац, Речица, Братинац, Набрђе, Трњане и Ћириковац. Предмет одржавања је постојећа расвета изведена на бетонским или дрвеним стубовима са ваздушним напајањем.

Контрола извршења радова на пружању услуга одржавања ће се спроводити преко стручног надзора, а понуђач је дужан да обезбеди гаранцију квалитета у гарантном року који важи за пружање предметних услуга. Радови на пружању услуга ће се вршити по налогу Наручиоца од дана склапања уговора за период од 12 месеци.

Сви радови морају да буду изведени од стране квалификованих лица.

Пружаоцу услуга биће признате стварно извршене услуге по грађевинском дневнику потписаном од стране лица одређеног за вршење контроле.

ПАРТИЈА 3 – Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима, број 1.2.73/2017 - одржавање уличне расвете у граду Костолцу са припадајућим селима и то: Кленовник, Петка, Острово и Стари Костолац. Предмет одржавања је постојећа расвета изведена на бетонским или дрвеним стубовима.

Контрола извршења радова на пружању услуга одржавања ће се спроводити преко стручног надзора, а понуђач је дужан да обезбеди гаранцију квалитета у гарантном року који важи за пружање предметних услуга. Радови на пружању услуга ће се вршити по налогу Наручиоца од дана склапања уговора за период од 12 месеци.

Сви радови морају да буду изведени од стране квалификованих лица.

Пружаоцу услуга биће признате стварно извршене услуге по грађевинском дневнику потписаном од стране лица одређеног за вршење контроле.

ВАЖИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ И ЗА СВАКУ ПОЈЕДИНАЧНО !

Одржавање јавне расвете на наведеним територијама, обавља се свим данима осим недеље.

У случајевима хаваријског стања на мрежи, стубовима или трафо станицама када целе области остају без расвете, као и у случајевима када је угрожена безбедност људи, материјалних добара и саобраћаја, налози за рад се дају са роком одзива до 60 минута у времену од 00,00 до 24,00 часа. Налог за хитне интервенције може се дати усмено или телефоном од стране Наручиоца, саобраћајне и комуналне полиције. Из наведених разлога, Понуђач мора да поседује такве пословне и технолошке капацитете да може да одговори на ове захтеве.

Понуђач мора имати у приправности минимум 1 возило - дизалица-корпа и 2 радника електричара на испостави која је удаљена 30 минута прописане брзине вожње до центра града Пожареваца.

Доказ: Власнички лист или закључен уговор о закупу за испоставу.

Позив за подношење понуде објављен је 22.02.2017. године на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

1.4. Рок и начин подношења понуде

Крајњи рок за достављање понуда дана **27.03.2017. год. и то до 10.00 часова.**

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца www.pozarevac.rs, закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Понуђача до **27.03.2017. до 10 часова**, у писарници Наручиоца, на адресу: Градска управа града Пожареваца“, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу подносити понуде, сматраће се неблаговременом, и иста ће се неотворена вратити Понуђачу.

Уколико Понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, битно је када је Наручилац понуду примио, односно битно је да је понуда стигла пре истека рока за подношење понуда.

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуде Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то чини или уколико не потпише уговор о јавној набавци када је његова понуда изабрана као најповољнија, Наручилац је овлашћен да уновчи меницу за озбиљност понуде дату уз понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на адресу Наручиоца:

Градска управа града Пожареваца“, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2.

, с тим што се на коверти/кутији **мора попунити и налепити** следећи пропратни образац:

(попунити и залепити на коверту/кутију)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ ПО ПАРТИЈАМА У
ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

Партија 1. Одржавање канделаберске расвете

Партија 2. Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима

Партија 3. Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима

(означити за коју партију се подноси понуда)

РЕДНИ БРОЈ ЈН 1.2.71/2017

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа града Пожареваца“, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2.

ПОНУЂАЧ : _____

ПОДИЗВОЂАЧ/И : _____ (партија _____)

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: _____ (партија _____)

адреса понуђача : _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

име и презиме лица за контакт: _____.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

1.5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се истог дана, тј. дана **27.03.2017.год. у 11,00 часова**, у просторијама Градска управа града Пожареваца“, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2. Сала 11. Поступак отварања понуда је јаван. Јавност подразумева присуство представника Понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка, морају предати посебно писмено овлашћење за присуство поступку отварања понуда, издато на меморандуму Понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

1.6. Рок у коме ће Наручилац донети одлуку о додели уговора и достава понуђачима

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда осим података из члана 105 став 2. тач. 9) и 10). Закона о јавним набавкама, Наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају већег броја приспелих понуда, њиховог обима и у случају да наручилац буде захтевао од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда и увид код понуђача односно његовог подизвођача, наручилац може продужити рок за доношење одлуке о додели уговора али не дуже од додатних 15 дана, о чему ће благовремено обавестити све понуђаче који су доставили понуду.

Наручилац одлуку о додели уговора, у року од 3 дана од дана доношења, објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1.7. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. Званични језик понуде

Сва документација у вези са јавном понудом треба да буде на српском језику.

2.2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Попуњен, печатом оверен и потписан образац “Подаци о Понуђачу”

/ попуњава Понуђач као **Образац број 1./**,

2. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75.

Закона о јавним набавкама). Понуђач мора доказати да:

2.1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одрговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. **Напомена:** Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама,

2.2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ: извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за

организовани криминал) Вишег суда у Београду (погледати обавештење на интернет страници Вишег суда у Београду <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>); уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског засутника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. **Напомена:** Овај доказ не може бити старији од **два месеца** пре отварања понуда,

2.3.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; уколико се Понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју издаје Агенција за приватизацију. **Напомена:** Овај доказ не може бити старији од **два месеца** пре отварања понуда,

2.4.- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.

Прилаже се као фотокопија оригинала.

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ

Уз понуду, заинтересовани предузетници као понуђачи треба да доставе и доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке и то:

2.4.- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра

2.5.- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Предузетник доставља:

Уверење Полицијске управе за предузетника.

Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.

2.6.- Потврду (уверење) надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (2 потврде – уверења):

а) Потврд (уверење) Републичке пореске Управе,

б) Потврда (уверење) Пореске управе јединице локалне самоуправе

Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.

2.7.- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.

Прилаже се као фотокопија оригинала.

Напомена: У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова. У складу са чланом 77. став 4 ЗЈН понуђач који није уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре испуњеност обавезних услова доказује потписивањем изјаве бр. 2, која је саставни део конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене обавезне услове. У случају да је понуђач доставио наведену изјаву, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изистог понуђача

поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

- 3. Изјава понуђача о испуњености обавезних услова**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 2./
- 4. Изјава понуђача о испуњености додатних услова**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 2а./
- 5. Понуда са спецификацијом радова и структуром цена**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 3, 3а, 3/1,
- 6. Референц листа и потврда за референце**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 4 , и 4а./
- 7. Изјава Понуђача о прихватању радова из Конкурсне документације**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 5./
- 8. Изјава Понуђача о самосталном наступању**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6./
- 9. Изјава Понуђача да наступа са Подизвођачем**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6а/
- 10. Изјава групе Понуђача у заједничкој понуди**
/ попуњава Понуђач на оригиналу као Образац број 6б /
- 11. Кадровска опремљеност-капацитет Понуђача**
/ попуњава Понуђач као Образац број 7. /
- 12. Технолошка опремљеност – капацитет Понуђача**
/ попуњава Понуђач као Образац број 8./
- 13. Изјава Понуђача да не постоји сукоб интереса**
/ попуњава Понуђач као Образац број 9./
- 14. Изјава Понуђача за озбиљност понуде,**
/ попуњава Понуђач као Образац број 10 /
- 15. Изјава Понуђача за за добро извршење посла**
/ попуњава Понуђач као Образац број 10а /
- 16. Изјава Понуђача за за отклањање грешака у гарантном року**
/ попуњава Понуђач као Образац број 10б /
- 17. Изјава Понуђача за за повраћај аванса**
/ попуњава Понуђач као Образац број 10в /
- 18. Образац трошкова понуде**
/ попуњава Понуђач као Образац број 12./
- 19. Образац изјаве о независној понуди**
/ попуњава Понуђач као Образац број 13./
- 20. Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. закона о јавним набавкама** / попуњава Понуђач као Образац број 14./
- 21. Модел Уговора** / попуњава Понуђач као **Образац број 15.** и мора бити потписан од стране овлашћеног лица и оверен од стране Понуђача /.
- 22. Образац за оцену квалификације** / попуњава Понуђач као **Образац број 16./**

Сви обрасци које доставља Понуђач морају бити попуњени, потписани и печатом оверени.

Обрасци 3, 3а, 3/1 и 15 се стављају у коверат број 2. Технички услови , остали се стављају у коверат број 1. Општи услови , затим се оба коверта стављају у трећи коверат.

Документацију спаковати редоследом како се тражи конкурсном документацијом.

2.3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних и додатних услова понуђачи доказују потписивањем и оверавањем Изјаве бр 2 и Изјаве бр. 2 а. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изстог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама:

- Извод из регистра надлежног органа

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, Понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико Понуђач поднесе заједничку понуду, група Понуђача група понуђача је дужна да споразумом одреди једног Понуђача из групе који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, тј који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији у ком случају су дужни да уз понуду доставе и овлашћење.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

2.4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

2.5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.6. Подизвођач

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац бр. 1б у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- достави, од подизвођача, попуњен, печатом оверен и потпиисан Образац "Подаци о подизвођачу" (образац 1б у конкурсној документацији);

- да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона на начин предвиђен у делу под 2.2. у конкурсној документацији, док остале додатне услове наведене у тачки 3. конкурсне документације понуђач мора да испуњава самостално.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

2.7. Заједничка понуда

- Уколико понуду подноси група Понуђача, у обрасцу понуде (Образац 1в у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди, Понуђачи ће попуњавати наведени образац понуде за сваку партију посебно.

За сваког учесника у заједничкој понуди Понуђач – носилац посла ће попунити, печатом оверити и потписати образац "Подаци о Понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (Образац 1в у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) овог закона на начин предвиђен у делу под 2.2. у конкурсној документацији, као и доказ о испуњености додатног услова из тачке 3.6. – Финансијски услови, или да за учесника у заједничкој понуди достави Изјаву о испуњености обавезних услова бр 2 и изјаву о испуњености додатних услова бр. 2а – која у овом случају подразумева да учесник у заједничкој понуди испуњава додатни услов из тачке 3.6. – Финансијски услови. Наведене изјаве потписује овлашћено лице учесника у заједничкој понуди и оверава се печатом учесника у заједничкој понуди.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 2.3 у оквиру тачке 2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе Понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем **и**
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

У случају да заједничка понуда не садржи наведени споразум, као и у случају да споразум не садржи напред наведене обавезне елементе, понуда ће бити **ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА**.

Све додатне услове из конкурсне документације из тачке 3. конкурсне документације(изузев тачке 3.6.- финансијски услови које морају испуњавати сви учесници у заједничкој понуди), учесници у заједничкој понуди доказују и испуњавају заједно.

2.8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

2.8.1.Захтеви у погледу траженог начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања износи од 20 до 45 календарских дана од дана пријема рачуна, који се у текућем месецу испоставља за извршене радове у претходном месецу. Понуђач је у обавези да рачун испостави најкасније до 5-ог дана у текућем месецу.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

2.8.2. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **90** дана од дана отварања понуда.

2.9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди, услови плаћања и гарантни рок

Цена мора бити исказана у динарима и да садржи све трошкове, без пореза на додату вредност. Образац структуре цене (Образац 3а. у конкурсној документацији) Понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац може поступити у складу са чл. 57. Закона о јавним набавкама, односно може тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Начин плаћања:

-по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, (окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности), сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора,

-Наручилац ће извршити плаћање у року не краћим од 20 , а најдуже до 45 дана

-Наручилац ће извршити плаћање по добијању важећих меницаа:

а) за добро извршење посла

б)за отклањање грешака у гарантном року

Минимални гарантни рок за изведене радове износи 12 месеци од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем услуге рачунајући од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС”, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

2.10. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно

група понуђача је у обавези да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде.

2.10.1. Меница за озбиљност понуде

Сваки Понуђач је дужан да **уз понуду** достави меницу за озбиљност понуде, која се издаје у висини од 10% укупне вредности уговора без пдв-а .

Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде.

Меница мора бити регистрована, безусловна и платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.

Уз меницу понуђач је дужан да попуни својеручно потпише и овери меничну изјаву (**Прилог бр.1**) у случају да понуђач својеручно потпише и печатом овери меничну изјаву а не попуни наведени образац, сматраће се да је на тај начин овластио наручиоца да попуни тај образац, у складу са условима из конкурсне документације и подацима из понуде понуђача.

Уз меницу понуђач доставља Захтев за регистрацију менице оверен од стране пословне банке понуђача.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду, или не дозволи комисији Наручиоца увид код Понуђача или подизвођача у складу са чланом 58. став 1. ЗЈН,

- уколико Понуђач не достави оригиналну документацију или оверене копије о испуњености услова из члана 44. ЗЈН (члан 79. став 3. ЗЈН)

- уколико Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о предметној јавној набавци,

- уколико изабрани Понуђач не достави менице и то: за повраћај аванса (уколико је аванс уговорен), за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да понуђач не достави меницу, захтев за регистрацију менице и менично овлашћење на начин предвиђен овом тачком конкурсне документација иста ће бити одбијена као неприхватљива.

2.10.2. Меница за добро извршење посла

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а..

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико понуђач у случају да своје уговорне обавезе не испуни у роковима и на начин предвиђен моделом уговора. (члан 22. и члан 27.)

2.10.3. Меница за отклањање грешака у гарантном року

Меницу за отклањање грешака у гарантном року изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку примопредаје радова, и то у висини 5 % од укупне вредности уговора

без пдв-а..

Рок трајања менице за отклањање грешака у гарантном року је пет дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да Понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2.11. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

2.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и измене и допуне конкурсне документације

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику (тражење додатних информација и појашњења телефоном или на било који други начин није дозвољено), тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити Наручиоцу на mail адресу jelena.gligorijevic@pozarevac.rs, са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације" јавна набавка услуга по партијама ,број ЈН НВВ 1.2.71/2017.

Понуђачи су дужни да се увере у све услове, документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се вршити usluge. У вези са одређивањем дана обиласка локације, особа за контакт је Милинко Здравковић, бр. телефона 064/8918494, у периоду од 10,00 до 12,00 часова. **Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику тражити од Наручиоца појашњења.**

У случају да Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију исту ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, а у случају да наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за достављање понуда и објави обавештење о продужењу рока за достављање понуда.

2.13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда и вршити контрола Понуђача- подизвођача

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неувобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економије начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Понуђач је дужан да, у примереном року који одреди наручилац а не краћим од пет дана, наручиоцу достави детаљно образложење из претходног става у супротном наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Неувобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

2.14. Релевантни доказ по раније закљученим уговорима/негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно Инвеститора, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

2.15. Комуникација

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

2.16. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. Закона о јавним набавкама.

2.17. Трошкови припремања понуда

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела односно трошкове прибављања средстава обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и да је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца из члана 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

2.18. Рок за закључење уговора

Наручилац је обавезан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор подељен року од највише 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани Понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави Наручиоцу у року од 5 дана од дана када му је Наручилац доставио уговор. Уколико изабрани Понуђач не достави уговор потписан и оверени и тражена средства обезбеђења, у неведеном року, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим Понуђачем и активирати меницу за озбиљност понуде.

2.19. Критеријум за избор најповољније понуде

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга **Одржавање расвета по партијама** донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена за сваку партију појединачно.**

2.20. Избор Понуђача

Избор понуђача и Уговор о извођењу радова закључиваће се са најповољнијим понуђачем.

Уговор се закључује са **најповољнијим Понуђачем** након обављеног рангирања, а након што се за то стекну законски услови.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је тражио мањи износ аванса.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену траже исти износ аванса, Наручилац ће избор доделе уговора извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је у претходне три године остварио већи пословни приход.

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора: у року не дужем од 25 дана од дана отварања, осим у случајевима већег броја понуда када наручилац може продужити рок до, не више од 40 дана, о чему ће благовремено обавестити све понуђаче.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУЊАВА ПОНУЂАЧ (члан 76 Закона о јавним набавкама)

3.1. Цена и начин плаћања

Цена мора бити фиксна, да обухвати све трошкове, изражена у динарима без обрачунатог пореза на додатну вредност /без ПДВ-а/.

Јединичне цене које је Понуђач доставио у тендеру важиће током целе реализације уговора, и неће се мењати током трајања целог уговорног периода.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац има право да тражи писмено појашњење.

Начин плаћања:

-по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, (окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности), сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, потписаним од стране стручног надзора,

-Наручилац ће извршити плаћање у року не краћим од 20, а најдуже до 45 дана

-Наручилац ће извршити плаћање по добијању меница:

а) за добро извршење посла

б) за отклањање грешака у гарантном року.

3.2. Кадровска опремљеност Понуђача

ЗА ПАРТ ИЈУ 1:

Услов: Минимални број запослених на одређено или неодређено време или лица запослених по основу привремено повременим пословима, неквалификованих радника и квалификованих радника, које Понуђач мора имати је:

- Најмање 8 (осам) лица - електричара (ССС, ВКВ, КВ) од којих:

- а) најмање 2 (два) лица са лекарским уверењем за рад на висини,
- б) најмање 2 (два) лица са уверењем (стручним испитом) за рад на одржавању нисконапонских мрежа, мерних места, уличних блокова, одржавању уличног осветљења,
- в) најмање 2 (два) лица са уверењем (стручним испитом) за рад на и са хидрауличном полужном камионском дизалицом корпом (платформом),
- г) најмање 1 (једно) лице са уверењем (стручним испитом) о оспособљености за рад грађевинском механизацијом
- д) најмање 1 (једно) лице са уверењем (стручним испитом) о оспособљености за рад хидрауличне полужне дизалице

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора .

ЗА ПАРТ ИЈУ 2 и 3:

Услов: Минимални број запослених на одређено или неодређено време или лица запослених по основу привремено повременим пословима, неквалификованих радника и квалификованих радника, које Понуђач мора имати је:

3) Најмање 6 (шест) лица - електричара (ССС, ВКВ, КВ) од којих:

- а) најмање 2 (два) лица са лекарским уверењем за рад на висини,
- б) најмање 2 (два) лица са уверењем (стручним испитом) за рад на одржавању нисконапонских мрежа, мерних места, уличних блокова, одржавању уличног осветљења
- в) најмање 2 (два) лица са уверењем (стручним испитом) за рад на и са хидрауличном полужном камионском дизалицом корпом (платформом),

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора .

Напомена:

Исто лице **не може** бити ангажовано на пословима по другим партијама.

ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ:

Услов: Минимално два, запослена на одређено или неодређено време или лица запослена по основу привремено повременим пословима, стручна радника за обављање послова одговорног извођача радова и послова заштите на раду, и то:

1. Један дипломирани електро инжењер са лиценцом бр.450,
2. једно лице одговорно за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом или ангажовано уговором са овлашћеном агенцијом

Доказ: прилаже се одговарајући образац фонда ПИО (М, М2, МА...) из кога се види да је лице засновало радни однос на неодређено време или одређено време, а за лица ангажована на привремено повременим пословима понуђач је у обавези да достави Уговор о привремено повременим пословима који мора да буде закључен за период важења уговора и фотокопија личне лиценце, оверена личним печатом и потписом, уз назнаку да се иста користи искључиво за учешће на овом јавном позиву. Уз лиценцу доставља се и потврда о продужењу лиценце за 2017. год. За лице одговорно за безбедност и здравље на раду доставити уверење о положеном стручном испиту о практичкој оспособљености за обављање наведених послова издато од Министарства рада и социјалне политике - управа за безбедности и здравље на раду Републике Србије, уговор о раду или решење о распоређивању ако је лице у радном односу код понуђача или Уговор са овлашћеном агенцијом и напред наведено уверење.

НАПОМЕНА: Одговорни извођач радова и лице за безбедност и здравље на раду могу бити исти за све партије.

Понуде понуђача који не приложе тражене доказе **биће одбијене.**

3.3 Технолошка опремљеност понуђача:

ЗА ПАРТИЈУ 1

- а) најмање 1 (једно) моторно возило- дизалица са хидрауличном зглобном корпом изоловано до 1000В, за подизање радника, са висином дизања најмање 16м и бочним дохватом најмање 7м, са атестом за дизалицу и атестом за изолованост корпе,
- б) најмање 1 (једно) моторно возило- камион са хидрауличном дизалицом носивости најмање 3Т
- в) најмање 1 (један) трофазни агрегат- минималне снаге 5кW
- г) најмање 1 (једно) моторно возило - камион носивости до 3Т
- д) најмање 1 (једно) теретно моторно возило- камион максималне носивости терета до 1Т- мало габаритно возило
- ђ) најмање 1 (један) мини багер-ровокопач –комбинована машина до 40 цм ширине ископа

ЗА ПАРТИЈУ 2 и 3:

- а) најмање 2 (два) моторна авозила - дизалица са хидрауличном зглобном корпом, изоловано до 1000В, за подизање радника, висином дизања најмање 12м, са атестом за дизалицу и атестом за изолованост корпе,

- б) најмање 1(једно) моторно возило - камион са хидрауличном дизалицом носивости најмање 3Т
в) најмање 1(једно) моторно возило - камион носивости до 3Т,

Доказ: Пописне листе са стањем на дан 31.12.2016. године, а за опрему набављену након тог датума прилажу се рачуни и отпремнице, саобраћајне дозволе са читачима саобраћајних дозвола, фотографија налепнице са важећом регистрацијом и полисом осигурања за грађевинске машине и опрему које подлежу регистрацији.

За грађевинске машине, возила и опрему које понуђач има у поседу по уговору о закупу или уговору о лизингу – поред наведеног – прилажу се и уговор о закупу на период за који се склапа уговор по овој јавној набавци, уговор о лизингу за опрему купљену на лизинг са пописном листом закуподавца (са стањем на дан 31.12.2016. године) .

За тражено под а) и б) прилажу се и атести.

Напомена:

Исто возило или машина **не може** бити ангажовано на пословима по другим партијама. Понуђач је дужан да за сваку позицију траженог материјала-артикла достави техничке податке од произвођача, на српском језику или језику порекла робе. За артикле наведене у Прилогу 1 и Прилогу 2 мора да се достави и доказ о испуњености тражених карактеристика. Понуда у којој артикли не задовољавају тражене карактеристике биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач мора имати у приправности минимум 1 возило - дизалица-корпа и 2 радника електричара на испостави која је удаљена 30 минута прописане брзине вожње до центра града Пожаревца.

Доказ: Власнички лист или закључен уговор о закупу за испоставу.

Све грађевинске машине, возила и опрема морају бити у исправном стању .

ЗА ПАРТИЈУ 1, 2 и 3:

а)Услов; Да располаже сертификатима: ISO 9001, ISO 14001 и OHSAS 18001

Доказ: Фотокопије наведених сертификата

б) Да поседује сагласност локалне ЕД за приступ трафостаницама 10/0,4 и стубовима НН мреже а које напајају јавну расвету

Напомена:

У случају да понуду подноси група понуђача, тражени услов под а) мора да испуњавају само или сви понуђачи који према споразуму изводе тражене радове.

У случају да понуђач наступа сам подизвођачем, овај доказ се не доставља за подизвођача
Тражени доказ по тачки б) мора да испуњавају само или сви понуђачи који према споразуму изводе тражене радове

У случају да понуђач не обезбеди наведене машине и опрему, као и да не пружи доказе, понуда ће бити одбијена.

3.4. Рокови за извршење услуга:

У случају да Понуђач конкурише за више партија, мора водити рачуна о својим технолошким и радним капацитетима, јер поверени послови се морају завршавати у роковима прилагођеним потребама Наручиоца.

Рок за извршење услуге по налогу Наручиоца не сме бити дужи од 5 (пет) календарских дана по добијању налога укључујући и суботу.

У хитним случајевима када се на канделаберској или другим металним стубовима јавне расвете десе кварови, хаварије или било која оштећења која могу изазвати људску или материјалну штету и опасност, захтева се интервенција са роком одзива до 60 мин. по добијању позива.

3.5. Одбијање понуда

Биће размотрене само прихватљиве понуде и понуде које су благовремено предате.

Прихватљиве су понуде које су благовремене, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не превазилази износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће одбити понуду због битних недостатака ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће у поступку;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће у поступку,
3. понуђач није доставио тражено средство обезбеђења,
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Неприхватљиве и неодговарајуће-тј. Понуде које не испуњавају све техничке спецификације- понуде биће **одбијене** а неблаговремене понуде биће **враћене неотворене Понуђачу**.

3.6. Финансијски услови

Услов: Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским Наручилац подразумева да **Понуђач НЕМА остварен ГУБИТАК** у пословању у предходне три доступне обрачунске године (2014, 2015. и 2016. годину), и да **није био неликвидан** за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.

Доказ: Понуђач мора доставити **билан стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора** у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три доступне обрачунске године, односно, ако је понуђач регистрован касније, за период од регистрације. **Потврда НБС, одељење за принудну наплату**, (Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога Крагујевац) да субјект није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.

Напомена: Потврда НБС, одељење за принудну наплату мора бити после датума објављивања јавног позива.

3.7.Референц листа понуђача

Услов: Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 3 обрачунских година (2014, 2015. и 2016.) остварио пословни приход по основу извршених услуга на одржавању јавне равете најмање по основу три различитих уговора са годишњим трајањем минималне појединачне вредности 3.000.000,00 дин без ПДВ-а

Доказ: Навести вредности оствараних извршених услуга на одржавању јавне равете , у образцу бр.4 и који је саставни део конкурсне документације, за претходних 3 година , а која се доказује потврдама за референцу (образац 4а) са фотокопијом окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

НАПОМЕНА; понуђачи испуњеност додатних услова из тачка: 3.2. Кадровска опремљеност Понуђача, 3.3Технолошка опремљеност понуђача, 3.6 Финансијски услови и 3.7.Референц листа понуђача доказују на тај начин што уз понуду обавезно достављају попуњене, потписане и оверене одговарајуће обрасце који су саставни део конкурсне документације и достављањем потписане и оверене изјаве број 2а која је саставни део конкурсне документације. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изстог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

4. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107 ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, при чему ће посебно навести разлоге обуставе поступка, одлучи о трошковима припремања понуди и да даупутство о правном средству и да исту објави, у року од три дана од дана донишења, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Против одлуке о обустави поступка понуђачи могу поднети Захтев за заштиту права у року од десет дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.

У року од десет дана од коначности одлуке о обустави поступка наручилац ће на Порталу јавних набавки и својој интернет страници објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К ЗЈН.

5. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права мора да садржи све податке из члана 151. става 1. тачке од 1) до 7) Закона о јавним набавкама. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из наведеног члана ЗЈН, наручилац ће такав захтев обацити закључком. Закључак којим се захтев за заштиту права одбацује наручилац ће доставити подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, ако пија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана од пре истека рока за подношење понуда, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да захтев достави на начин да га Републичка комисија за заштиту права и наручилац приме у најкраћем могућем року. Ако се захтев доставља непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев достављен дана када је пријем одбијен.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда банка о уплати таксе из члан 156. став 1. тачка 2) и 4). Закона о јавним набавкама из које се види да је уплата коначко реализована.

Такса се плаћа у износу од 120.000,00 динара, како следи:

сврха плаћања	Републичка административна такса за јавну набавку, редни број _____
корисник/прималац	Буџет Републике Србије

шифра плаћања	153
број рачуна	840-30678845-06
број модела	97
позив на број	50-016

Упутство о уплати таксе , и допунско упутство о уплати таксе и докзу о уплаћеној (реализованој уплати) такси дато је на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/>,

5.1. Последице поднетог захтева

У складу са чланом 149. став 9. ЗЈН поднети захтев не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке а у складу са одредбама члана 150 ЗЈН.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из претходног става конкурсне документације пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду ли пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке.

**6. ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ КОЈЕ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ НА ОРИГИНАЛНИМ
ОБРАСЦИМА НАРУЧИОЦА:**

С А Д Р Ж А Ј

Образац бр. 1. - ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ,
Образац бр. 1б. - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ,
Образац бр. 1в. - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ
ПОНУДИ,
Образац бр. 2 – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
Образац бр. 2а – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА
Образац бр. 3. - ПОНУДА
Образац бр. 3а - СТРУКТУРА ЦЕНА
Образац бр. 3/1, - ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ РАДОВА
Образац бр. 4. - РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА
Образац бр. 4а.- ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ
Образац бр. 5.- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
Образац бр. 6.- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ
Образац бр. 6а, - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Образац бр. 6б. - ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
Образац бр. 7. - КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА
Образац бр. 8. - ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА
Образац бр. 9. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ ИНТЕРЕСА
Образац бр. 10 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
Образац бр. 10а - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛОВА
Образац бр. 10б - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ
РОКУ
Образац бр. 10в - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСНОГ ПЛАЋАЊА
Образац бр. 12. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Образац бр. 13. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Образац бр. 14. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.СТАВ
2.ЗАКОНА
Образац бр. 15. - МОДЕЛИ УГОВОРА
Образац бр. 16. - ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ КАВЛИФИКАЦИЈЕ
ПРИЛОГ бр. 1 - Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив Понуђача	
Адреса Понуђача	
Матични број Понуђача	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта Понуђача (е-маил)	
Телефон	
Телефакс	
Текући рачун Понуђача и назив банке	

1. Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

- У случају да Понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава учесник у заједничкој понуди којег су Споразумом одредили и овластили учесници у заједничкој понуди. У случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија, Понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно (по потреби овај образац се може копирати)

**ОБРАЗАЦ бр. 16. за ПАРТИЈУ 1, за ПАРТИЈУ 2, за ПАРТИЈУ 3, за СВЕ партије
(заокружи)**

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта подизвођача (е-маил)	
Телефон/факс	

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- **Образац 16. "Подаци о подизвођачу"** попуњавају само они Понуђачи који понуду подnose са подизвођачем.
- **Уколико Понуђач наступа са већим бројем произвођача овај образац фотокопирати, попунити за савког подизвођача и доставити уз понуду.**

ОБРАЗАЦ бр. 1в. за ПАРТИЈУ 1, за ПАРТИЈУ 2, за ПАРТИЈУ 3, за СВЕ партије
(заокружи)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ	
Назив Понуђача	
Адреса Понуђача	
Матични број Понуђача	
Порески идентификациони број Понуђача (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта Понуђача (е-маил)	
Телефон/факс	
Текући рачун Понуђача и назив банке	

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- **Образац 1в. "Подаци о Понуђачу који је учесник у заједничкој понуди"** попуњавају само они Понуђачи који понуду подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке ЈН ОП 1.2.71/2017. **Услуге по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете.**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели оговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____ и подизвођач _____ из _____, улица _____ број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.71/2017. Услуге по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете.**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели оговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: Попуњену Изјаву понуђача и подизвођача оверавају печатом и потписују понуђач и подизвођач, само уколико понуђач наступа са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача, понуђач мора овај образац копирати, попунити и заједно са сваким подизвођачем потисати и оверити печатом.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П.

Образац бр.2.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.71/2017. Услуге по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете.**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели оговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Образац бр. 2а.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.71/2017. Услуге по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете.**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели оговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П.

Образац бр. 2а.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____, под материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.71/2017. Услуге по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете.**
2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели оговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.
3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум

Потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца групе понуђача

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

ОБРАЗАЦ бр. 3

Партија бр. _____

Уписати назив партије

1. Понуда бр. _____ од _____. 2017. године за јавну набавку услуга по партијама бр. ЈН ОП 1.2.71/2017

2. Укупна цена са свим позицијама без ПДВ-а _____ динара.
(дати збирни износ цене)

3. ПДВ- од 20% _____ динара.
(дати износ ПДВ-а, 20 % од понуђене цене)

4. Укупна цена са свим позицијама са ПДВ-а _____ динара.
(на збирни износ цене додати износ пореза)

5. Рок плаћања износи _____ дана од дана пријема рачуна-ситуације.
(не сме бити краћи од 20 до 45 календарских дана)

6. Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не сме бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде)

7. Гарантни рок износи _____ месеци.
(12 месеци од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем услуге)

8. Рока извршења _____ календарских дана.
(не може бити дужи од 5 кал. дана изузев у хитним случајевима када је до 60 мин)

10. Набавка ће се извршити са подизвођачем-има у _____ % од укупне вредности набавке. Део набавке који ће се извршити преко подизвођача састоји се од следећих радова:

11. Обавезујемо се да ћемо са реализацијом радова отпочети у року **три дана** од увођења у посао од стране Наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене: У случају да Понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава учесник у заједничкој понуди којег су Споразумом одредили и овластили учесници у заједничкој понуди.

Напомена: Образац копирати за сваку партију појединачно.

ОБРАЗАЦ бр. 3а.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија бр. _____
Уписати назив партије

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Проценат цене радника, у односу на цену без ПДВ-а	%
Проценат цене механизације у односу на цену без ПДВ-а	%
Проценат цене материјала у односу на цену без ПДВ-а	%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

У случају да Понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава учесник у заједничкој понуди којег су Споразумом одредили и овластили учесници у заједничкој понуди.

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

У обрасцу структуре цене Понуђачи даље наводе проценат учешћа цене радника, механизације и материјала у односу на укупно понуђену цену без пдв-а.

Напомена:Образац копирати за сваку партију појединачно.

ОБРАЗАЦ бр. 3/1 Партија 1.Одржавање канделаберске расвете
Материјал

Р.бр	Позиција	Мера	* Кол.	Јед.цена -Сј	Износ
1	Сијалица натријум 70W	ком	40		
2	Сијалица натријум 100W	ком	5		
3	Сијалица натријум 150W	ком	10		
4	Сијалица натријум 250W	ком	10		
5	Сијалица натријум 400W	ком	10		
6	Сијалица метал-халогена 70W	ком	10		
7	Сијалица метал-халогена 150W	ком	10		
8	Сијалица метал-халогена 250W	ком	10		
9	Сијалица метал-халогена 400W	ком	8		
10	Светиљка натријум 70W - улична	ком	11		
11	Светиљка натријум 150W - улична	ком	5		
12	Светиљка натријум 250W - улична	ком	2		
13	Светиљка натријум 70W -за урбано осветљење	ком	5		
14	Светиљка метал халогена 150 W – за урбано осветљење	ком	5		
15	Светиљка метал халогена 70 W - подна	ком	3		
16	Рефлектор натријум 250W	ком	5		
17	Рефлектор метал халогени 400W	ком	5		
18	Пригушница натријум 70W	ком	15		
19	Пригушница натријум 150W	ком	15		
20	Пригушница натријум 250W	ком	15		
21	Пригушница натријум 400W	ком	15		
22	Упаљач натријум универзални	ком	20		
23	Контактор - склопка 100 А	ком	10		
24	Грло Е-27	ком	35		
25	Грло Е-40	ком	5		
26	Фото реле	ком	10		
27	Сонда за фото реле	ком	5		
28	Уклопни сат-астрономски	ком	5		
29	ФРА осигурач 16А	ком	35		
30	Стезаљка СКС- прикључна , водоотпорна 1,5-10/16-95	ком	30		
31	Хватаљка за плетеницу 4 x16 мм2	ком	35		
32	Кабал РРОО/А 4x16мм2	ком	20		
33	Кабал ХОО/О-А 2x16мм2	ком	100		
34	Проводник PVC Р- 1,5mm2	ком	35		
35	Проводник PVC Р-У 6mm2	ком	35		

36	Проводник PP-Y 2x2,5mm ²	КОМ	50		
37	Прикључна плоча PR-3	КОМ	10		
38	Метални цевasti сегментни стуб висине 8м , офарбан основном бојом са анкером и прикључном плочом.	КОМ	2		
39	Метални цевasti сегментни стуб висине 4м , офарбан основном бојом са анкером и прикључном плочом.	КОМ	2		

Рад

Р.бр	Позиција	Мера	* Кол.	Јед.цена -Сј	Износ
1	Интервенције на светилци или стубу-комплет (налажење места квара и уградња нових делова)	КОМ	200		
2	Уградња светилки, комплет (демонтажа постојеће и монтажа нове са пратећим прибором)	КОМ	30		
3	Извођење прикључка напајања-ваздушног прикључка - израда распона између стубова	КОМ	10		
4	Монтажа металног стуба, висине до Н=4m, са постављањем анкера, комплет припремни, грађевински и електро радови	КОМ	3		
5	Монтажа металног стуба, висине преко Н=8m, са постављањем анкера, комплет (припремни, грађевински и електро радови)	КОМ	3		
6	Мерење отпора уземљења стуба са провером прикључне плоче	КОМ	50		
7	Уградња заштитног поклопца прикључне плоче	КОМ	70		
8	Фарбање сегмента металног стуба -лире (просечна дужина сегмента-лире 2м), комплет (са припремом, фарбањем основног и заштитног слоја и материјал) и или обележаванје стубова бројевима- норма 15стуба	КОМ	30		
9	Израда кабловског напајања-ископ рова 0,4x0,8 у земљишту 3. категорије са полагањем кабла, уземљења и заштитне траке , затрпавање са песком ситнозрнасте структуре до 0,2 и враћање у првобитно стање	М	50		

10	Скидање слоја бетона-асвалта у ширини од 0,4м са враћањем у првобитно стање	м	20		
11	Израда темеља подне светиљке- комплет (ископ, бетонирање и враћање у првобитно стање)	ком	3		
12.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба-комплет са развезивањем и изолацијом прикључка и одвоз на депонију	ком	3		
	Остали радови	ч			
13	Рад браварског радника	ч	10		
14	Рад грађевинског радника	ч	10		
15	Рад електричара	ч	10		
16	Рад дизалице корпе	ч	10		

ЗБИРНА РЕКРЕКАПИТУЛАЦИЈА ПАРТИЈА 1

1	МАТЕРИЈАЛ	
2	РАД	
3	МАТЕРИЈАЛ и РАД - укупан износ	
4	ПДВ 20%	
5	УКУПНО са ПДВ	

М.П.

(Место и датум)

(Понуђач)

Партија 2-Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима
Материјал

Р.бр	Позиција	Мера	* Кол.	Јед.цена -Сј	Износ
1	Сијалица натријум 70W	ком	2000		
2	Сијалица натријум 150W	ком	350		
3	Сијалица натријум 250W	ком	30		
4	Сијалица натријум 400W	ком	10		
5	Сијалица метал-халогена 70W	ком	10		
6	Сијалица метал-халогена 150W	ком	20		
7	Сијалица метал-халогена 250W	ком	30		
8	Сијалица метал-халогена 400W	ком	20		
9	Светилка натријум 70W - улична	ком	40		
10	Светилка натријум 150W - улична	ком	10		
11	Рефлектор натријум 250W	ком	20		
12	Рефлектор метал халогени 400W	ком	5		
13	Пригушница натријум 70W	ком	2000		
14	Пригушница натријум 150W	ком	50		
15	Пригушница натријум 250W	ком	30		
16	Пригушница натријум 400W	ком	10		
17	Упаљач натријум универзални	ком	50		
18	Контактор - склопка 100 А	ком	45		
19	Грло Е-27	ком	150		
20	Грло Е-40	ком	30		
21	Заштитно стакло - кугла 200 W	ком	300		
22	Фото реле	ком	30		
23	Сонда за фото реле	ком	20		
24	Уклопни сат-астрономски	ком	10		
25	Перфорирана трака у метрима	ком	50		
26	НВО осигурачи- разни	ком	30		
27	Стезаљка СКС- прикључна , водоотпорна 1,5-10/16-95	ком	50		
28	Хватаљка за плетеницу 4 x16 мм2	ком	50		
29	Кабал ХОО/О-А 2x16мм2	ком	500		
30	Проводник PVC P- 1,5mm2	ком	100		
31	Проводник PVC P-Y 6mm2	ком	100		
32	Проводник PP-Y 3x2,5mm2	ком	200		

ИЗНОС _____

Рад

Р.бр	Позиција	Мера	* Кол.	Јед.цена -Сј	Износ
1	Интервенција-отклањање кварова на расветном телу или на блоку Ј.Р.-по јединици уградње	ком	5000		
2	Монтажа нове са демонтажом постојеће светилке, комплетне са лиром, сијалицом, две клеме,..	ком	1000		
3	Напонско испитивање, испитивање инсталације, мерење отпора уземљења, по линији напајања или по потрошачу	ком	30		
4	Рад електричара-остали радови, по радном сату	ч	100		
5	Рад грађевинског или браварског радника на постављању новог прикључка или отклањању квара- по радном сату	ч	50		
6	Рад дизалице корпе, дизалице за стубове или камиона за транспорт опреме на постављању новог прикључка или отклањању квара (осим под тачком 1. и 2.)- по радном сату	ч	60		
7	Рад на обележавању стубова, комплет са израдом шаблона, фарбом и путним трошковима, по стубу	ком	3000		

ИЗНОС _____

ЗБИРНА РЕКРЕКАПИТУЛАЦИЈА ПАРТИЈА2

1	МАТЕРИЈАЛ	
2	РАД	
3	МАТЕРИЈАЛ и РАД -укупан износ	
4	ПДВ 20%	
5	УКУПНО саПДВ	

МП

Партија 3-Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима
Материјал

Р.бр	Позиција	Мера	* Кол.	Јед.цена -Сј	Износ
1	Сијалица натријум 70W	ком	1000		
2	Сијалица натријум 150W	ком	80		
3	Сијалица натријум 250W	ком	10		
4	Сијалица натријум 400W	ком	10		
5	Сијалица метал-халогена 70W	ком	4		
6	Сијалица метал-халогена 150W	ком	7		
7	Сијалица метал-халогена 250W	ком	10		
8	Сијалица метал-халогена 400W	ком	10		
9	Светилка натријум 70W - улична	ком	10		
10	Светилка натријум 150W - улична	ком	5		
11	Рефлектор натријум 250W	ком	5		
12	Рефлектор метал халогени 400W	ком	3		
13	Пригушница натријум 70W	ком	1000		
14	Пригушница натријум 150W	ком	50		
15	Пригушница натријум 250W	ком	20		
16	Пригушница натријум 400W	ком	20		
17	Упаљач натријум универзални	ком	30		
18	Контактор - склопка 100 А	ком	20		
19	Грло Е-27	ком	60		
20	Грло Е-40	ком	10		
21	Заштитно стакло - кугла 200 W	ком	100		
22	Фото реле	ком	10		
23	Сонда за фото реле	ком	10		
24	Уклопни сат-астрономски	ком	5		
25	Перфорирана трака у метрима	ком	20		
26	НВО осигурачи- разни	ком	15		
27	Стезаљка СКС- прикључна , водоотпорна 1,5-10/16-95	ком	20		
28	Хватаљка за плетеницу 4 x16 мм2	ком	20		
29	Кабал ХОО/О-А 2x16мм2	ком	150		
30	Проводник PVC P- 1,5mm2	ком	40		
31	Проводник PVC P-Y 6mm2	ком	40		
32	Проводник PP-Y 3x2,5mm2	ком	70		

ИЗНОС _____

Рад

Р.бр	Позиција	Мера	* Кол.	Јед.цена -Сј	Износ
1	Интервенција-отклањање кварова на расветном телу или на блоку Ј.Р.-по јединици уградње	ком	2500		
2	Монтажа нове са демонтажом постојеће светилке, комплетне са лиром, сијалицом , две клеме,...	ком	75		
3	Напонско испитивање , испитивање инсталације, мерење отпора уземљења, по линији напајања или по потрошачу	ком	20		
4	Рад електричара-остали радови, по радном сату	ч	50		
5	Рад грађевинског или браварског радника на постављању новог прикључка или отклањању квара- по радном сату	ч	25		
6	Рад дизалице корпе, дизалице за стубове или камиона за транспорт опреме на постављању новог прикључка или отклањању квара (осим под тачком 1. и 2.)- по радном сату	ч	25		
7	Рад на обележавању стубова, комплет са израдом шаблона, фарбом и путним трошковима	ч	3000		

ИЗНОС _____**ЗБИРНА РЕКРЕКАПИТУЛАЦИЈА ПАРТИЈАЗ**

1	МАТЕРИЈАЛ	
2	РАД	
3	МАТЕРИЈАЛ и РАД -укупан износ	
4	ПДВ 20%	
5	УКУПНО саПДВ	

МП

ЗБИРНА РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Навести вредности остварених услуга **на одржавању уличне расвете** које сте извршили у последњих три година.

Ред.бр.	Назив наручиоца	Остварено
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
УКУПНО:		

Напомена: Обавезно уписати збирну вредност наведених остварених радова.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Референц листа доказује се потврдом за референце (образац бр. 4а.) са фотокопијом окончаних ситуација или задњих привремених ситуација.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Набавка услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под знаком: **50232100 - услуге одржавања уличне расвете.**

1. Назив Наручиоца: _____

2. Седиште: _____

3. Матични број: _____

4. Порески идентификациони број: _____

5. Телефон: _____

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/2012, 14/2015, 68/2015),
Наручилац издаје

**ПОТВРДУ
О УСПЕШНОСТИ РЕАЛИЗОВАЊА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА**

Да је понуђач _____

(назив и седиште понуђача)

у претходних три година (2014, 2015. и 2016. године) подносиоц пријаве (понуђач) је квалитетно извршио услуге на одржавању уличне расвете, у општем речнику набавке означена под знаком: **50232100 - услуге одржавања уличне расвете, по партијама** у вредности (без ПДВ-а) од _____ динара.
(уписати укупан фактурисани износ извршених услуга у 2014, 2015 и 2016 години)

Ред. бр.	Укупна вредност у 2014. години	Укупна вредност у 2015. години	Укупна вредност у 2016. години
1.			

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под знаком: **50232100 - услуге одржавања уличне расвете**, код наручиоца Градске управе града Пожаревца и у друге сврхе се не може користити.

Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација или задњих привремених ситуација које су предмет јавне набавке.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац се може копирати. Као доказ доставити фотокопије окончаних ситуација или задње привремене које су предмет јавне набавке. За случај да је понуђач и извођач и инвеститор радова такве потврде се неће узети у обзир.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

- 1.** При састављању понуде поштовали смо техничке и остале услове из Конкурсне документације.
- 2.** Изјављујемо да је понуда усклађена са прописима, нормама и важећим стандардима за наведену област и обавезујемо се да, у случају да закључимо уговор, приликом реализације истог у потпуности потупамо у складу са позитивним прописима, нормама и важећим стандардима за наведену област.
- 3.** Са подизвођачима смо постигли све неопходне договоре: за квалитетно извођење посла, као и плаћања под једнаким условима какве ћемо имати и ми, те да смо обезбедили услове да Наручиоцу, на његов захтев, омогућимо приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова, те да у потпуности одговарамо наручиоцу за извршење уговорене јавне набавке.
- 4.** У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке по овој понуди, сагласни смо да будемо обавезни према истој 60 дана од дана утврђеног за отварање понуде, уз могућност продужења рока важности за највише 30 дана.
- 5.** У циљу вашег проучавања, разматрања и доношења одлуке, спремни смо да вам омогућимо преглед наших пословних просторија, техничких капацитета и сл.
- 6.** Изјављујемо да сва приложена документа у понуди одговарају оригиналима и да смо спремни да, у року који одреди наручилац а не краћем од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, доставимо оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова у случају да наша понуда буде усвојена као најповољнија (члан 79. став 3. Закона о јавним набавкама).
- 7.** Изјављујемо да поседујемо Правилник о Заштити на раду као и Акт о процени ризика. Обавезујемо се да ћемо на захтев Наручиоца доставити исте на увид. Изјављујемо да ћемо приликом извођења радова поступати у свему у складу са Правилником о Заштити на раду. Такође изричито наводим да сам поштова обавезе које поизилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац ауторских права интелектуалне својина (члан 75 став 2 Закона о јавним набавкама)
- 8.** Понуду смо саставили по свим условима Конкурсне документације и са њима се у целини слажемо.
- 9.** Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да су сви подаци и документи дати у понуди истинити и да фотокопије одговарају оригиналу.
- 10.** Обавезујемо се да, без одлагања, писмено обавестимо наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је докумантујемо на прописан начин.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.6.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У отвореном поступку јавне набавке услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: **50232100 - услуге одржавања уличне расвете**

Партија Бр. _____

Уписати назив партије

изјављујемо да наступамо самостално без Подизвођача

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац се попуњава само у случају самосталног наступа

Образац копирати за сваку партију појединачно.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У отвореном поступку јавне набавке услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете

Партија Бр. _____

Уписати назив партије
изјављујемо да наступамо са Подизвођачима

Р е д. б р.	Назив и адреса подизвођача	Врста радова	Вредност радова
1.			%
2.			%
3.			%
4.			%

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају наступа са Подизвођачем
- По потреби образац се може фотокопирати за сваку партију појединачно.
- У рубрики вредност радова уписати проценат извршења подизвођа у односу на укупно извршење уговора.
- У рубрики врста радова уписати радове које ће извршити подизвођач

ОБРАЗАЦ бр. 66.**ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У отвореном поступку јавне набавке услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: 50232100 - услуге одржавања уличне расвете

Партија Бр. _____

Уписати назив партије

изјављујемо да наступамо као група понуђача у заједничкој понуди

Р ед · б р.	Назив и адреса понуђача	Врста радова	Вредност радова
1	Носилац посла ----- ----- (назив и седиште) МП		%
2	Учесник у заједничкој понуди ----- ----- (назив и седиште) МП		%
3	Учесник у заједничкој понуди ----- ----- (назив и седиште) МП		%

М.П.

(Место и датум)_____
(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају заједничке понуде понуђача,
- Образац се по потреби може фотокопирати за сваку партију појединачно.
- У рубрики вредност радова уписати проценат извршења учесника у заједничкој понуди у односу на укупно извршење уговора
- У рубрики врста радова уписати радове које ће извршити учесника у заједничкој понуди

ОБРАЗАЦ бр. 7.

КАДРОВСКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

Партија бр. _____

а) Листа одговорних извођача радова, и лица задужена за заштиту на раду

Ред.бр.	Имеи презиме	Степен стручне спреме	Одсек, смер	Број лиценце или овлаш.	Назив послодавца

б) листа по оспособљености радника- електричара

Ред.број	Име и презиме	Стручне спрема	Са лекар. увер.за рад на висини	Са увер.за рад у НН ул.блоковим аи ТС	Са увер.за рад на и са хидр. корпом	Возач-Ц кат .

Образац се може копирати.

М.П.

(Место и датум)_____
(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр. 8.

ТЕХНОЛОШКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПОНУЂАЧА

Партија.бр. _____

Ред. бр.	МАШИНА-ВОЗИЛО	ФАБРИЧКА ОЗНАКА	ГОД. ПРОИЗВОДЊЕ

Напомена:

- Образац се може фотокопирати

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.9.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ ИНТЕРЕСА**

У вези са јавним конкурсом у отвореном поступку јавне набавке услуга одржавање уличне расвете по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: **50232100 - услуге одржавања уличне расвете**

изјављујемо да не постоји сукоб интереса и да немамо везе са осталим понуђачима или странама укљученим у ову јавну набавку. Уколико у току извршења уговора дође до конфликта интереса, обавезујемо се да о томе одмах обавестимо наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ бр.10а

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом склапања уговора доставити меницу за **Партију**
Бр._____ (уписати назив партије) , на име
доброг извршење посла, коју Градска управа града Пожаревца може без приговора
активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:Изјаву копирати за сваку партију појединачно.

ОБРАЗАЦ бр.106

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом примопредаје радова за **Партију Бр.** _____, доставити меницу за **отклањање грешака у гарантном року** на износ од 5% од Уговорене вредности, коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у гарантним роковима и на начин предвиђен уговором.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена:Изјаву копирати за сваку партију појединачно.

ОБРАЗАЦ бр.12**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

за јавну набавку услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком:
50232100 - услуге одржавања уличне расвете , редни број 1.2.71/2017

Врста трошкова	Износ трошкова
Навести врсту трошка на који се понуђач ставља постављањем услова у конкурсној документацији, нпр. прибављање средстава обезбеђења обавеза из поступка и уговорних обавеза, израда узорка и модела и сл.	

датум:	потпис овлашћеног лица
_____	понуђача/носиоца понуде
М.П.	
место:	_____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком: **50232100 - услуге одржавања уличне расвете** , редни број 1.2.71/2017 за:

Партију бр. _____

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у

_____, ул. _____ бр. _____, даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:	потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца понуде

Место:	М.П.
_____	_____

Напомена: у случају потребе овај образац се може копирати

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

за јавну набавку услуга по партијама, у општем речнику набавке означена под ознаком:
50232100 - услуге одржавања уличне расвете , редни број 1.2.71/2017

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем у
_____, ул. _____ бр. ____, даје
следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуда .

датум:	потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца понуде

М.П.	
место:	
_____	_____

МОДЕЛ УГОВОРА

Одржавање канделаберске расвете

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр. 2, ПИБ 100438011. Матични број 07271239, рачун бр. 840-5640-86 кога заступа Начелник градске управе Сузана Булајић, дипл. правник., као наручилац услуга (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. _____ из _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, код Банке _____, које заступа директор _____
- уз ангажовање подизвођача _____
(навести назив подизвођача уколико је планирано ангажовање)
- са учесницима у заједничкој понуди:

_____ (навести све остале учеснике у заједничкој понуди)

као пружалац услуга (удаљем тексту: **Извршилац**), с друге стране

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15, 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке по партијама за набавку услуге за **Партију бр. 1, Одржавање канделаберске расвете** на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

- да је Извршилац доставио (заједничку/саподизвођачем) понуду број _____, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације (налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____, изабрао Извршиоца;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама, те члану 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Службени гласник РС", бр. 21/2014);

- да се Уговор закључује са роком важења на период од 12 месеци.

ПРЕДМЕТ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА, ЦЕНА УСЛУГЕ:

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге **Одржавања канделаберске расвете.**

(спецификација ће бити преузета из понуде)

Извршилац прихвата послове на **одржавању канделаберске расвете, за партију бр. 1**, у свему према усвојеној понуди, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ . године

Члан 2.

Вредност уговора не може да премаши Планом опредељени износ од:

	1.830.400,00 динара без ПДВ-а,
ПДВ 20 %	366.080,00 динара
УКУПНО	2.196.480,00 динара саПДВ-ом

(Словима:двамилионастодеведесетшестхиљадачетристоосамдесетдинара),

Износ из става1. овог члана односи се на вредност извршених услуга и материјала који Извршилац лично обезбеђује.

Вредност пружених услуга утврдиће се на бази стварно извршених количина уз примену јединичних цена из понуде Извршиоца.

Јединиче цене из става3. Овог члана су фиксне до истека рока важења овог Уговора.

Члан 3.

Извршилац је дужан да у сваком тренутку, складишти залиху материјала за наредни месец,у количини просечне месечне потрошње.

Извршилац је дужан да неисправан материјал демонтиран са расветне јединице у току интервенције, најкасније до 5-тог у месецуа за предходни месец, попише, спреми и преда за одвоз на одлагање и рециклажу у складу са траженим стандардом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- ____% по испостављеним месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр.____од ____2017. године и потписаним од стране стручног надзора, уз важећу меницу за добро извршење посла, у року од _____ дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач радова је обавезан да Наручиоцу најкасније до 5-ог у месецу достави привремену месечну ситуацију о извршеним радовима у предходном месецу.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином извршених радова. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику. Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће исплатити у року _____ дана од дана пријема на текући рачун бр.

_____ Банка _____.

Члан 5.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 6.

Уколико је део извршених услуга споран, Наручилац ће исплатити Извршиоцу неспоран део, док ће спорном делу уговорне стране покушати да нађу споразумно решење у примереном року.

РОКОВИ

Члан 7.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог Уговора изврши у року датом од стране стручног надзора, а који је назначен у понуди.

У хитним случајевима, када је угрожена безбедност људи или имовине, Извршилац је дужан да у року до 60 минута започне интервенцију од пријема налога.

Извршилац има право на продужење рока из овог уговора у случају дејства више силе или не испуњења обавеза од стране Наручиоца.

Рок за извођење даје се у сваком налогу за рад појединачно. Рок за извођење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Извршилац има обавезу да Наручиоца обавести у писаној форми о сваком кашњењу у реализацији посла.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

- Природни догађаји који се сматрају вишом силом
- Изненадне несташнице материјала на тржишту
- Мере државних органа
- Измена техничких услова од стране Наручиоца
- Закашњење Наручиоца у реализацији својих обавеза.

У случају закашњења проузрокованог кривицом Извршиоца, Извршилац нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у периоду закашњења.

Одлагање рока за извођење радова или продужетак рока за извођење радова Наручилац одобрава у писменој форми.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Члан 8.

Наручилац се обавезује:

- 1)Да именује стручни надзор и о томе писмено обавести Извршиоца.
- 2)Да Извршиоцу преда пријаву радова једанпут недељно, **понедељком до 8h**, а за наредни период, у писаној и електронској форми. У случају да су наведени дани празнични, пријава се предаје првог радног дана. Изузетно, за озбиљније интервенције пријава се може предати и осталим данима.
- 3)Да преко свог стручног надзора врши контролу над извршеним радовима.
- 4)Да Извршиоцу уредно исплаћује изведене услуге, на начин и у роковима
- 5)ближе одређеним одредбама овог Уговора.
- 6)Да врши сталну контролу квалитета извршених услуга.
- 7)Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА:

Извршилац се обавезује:

Члан 9.

- 1) Да услуге из члана 1. Овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према понуди, строго поштујући све важеће прописе, нормативе и правила струке.
- 2) Да услуге из члана 1. Овог уговора изведе у року и квалитетно.
- 3) Да пре почетка радова на извршењу услуга исте писменим путем **пријави ДИСПЕЧЕРУ локалне ЕД.**
- 4) Да Наручиоцу омогући увид у извршење услуга, физички и путем писаних Периодичних извештаја и то: **недељних-понедељком до 8h, имесечних (до 5. у месецу).** Контакт Email rasveta@pozarevac.rs. У случају да су наведени дани празнични извештај се предаје првог радног дана.
- 5) Да представнику Наручиоца омогући увид у пружене услуге, правда утрошени материјал.
- 6) Да одреди свог представника-одговорног извршиоца о томе писмено обавести Наручиоца.
- 7) Да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор Наручиоца, као и књигу инспекције.
- 8) Да попише, спреми и преда на одлагање и рециклажу коришћени а неисправни материјал.
- 9) Да врши обилазак објеката јавне расвете и о стању обавештава Наручиоца.
- 10) Да у року од 30 дана по потписивању уговора изврши обележавање стубова, а по позицији бр. 8. из понуде.
- 11) Да услучају потребе, а по налогу Надзора, врши услуге и на територији града Пожаревца са припадајућим селима
- 12) Извршилац се обавезује да организује рад на извршењу поверених услуга на начин који обезбеђује редовно праћење стања и предузима благовремено мере за њихово одржавање.
- 13) Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извршилац је у тренутку закључења уговора, као средства финансијског обезбеђења доставио:

- Меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла** са клаузулом «без протеста», у висини 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока извршења услуге;
- Меницу и менично овлашћење **за отклањање грешака у гарантном року** са клаузулом «без протеста», у висини 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од рока извршења услуге;
- Оригинал или оверену копију захтева за регистрацију меница оверену од стране пословне банке;

-Оригинал или оверену копију картона депонованих потписа.

ГАРАНЦИЈА И НАДЗОР

Члан 11.

Наручилац одређује стручни надзор за контролу квалитета услуга, употребљеног превозног средства и опреме, о чему извештава Извршиоца у писаној форми. Извршилац је дужан да именованој особи омогући спровођење надзора са обавезом да предузме све потребне корективне мере и активности наложене на основу извршеног надзора.

Члан 12.

Уколико се утврди да поједини радови не одговарају уговореном квалитету извршиће се одговарајуће умањење уговорене цене, које ће се спровести приликом прве следеће исплате. Уколико су пак све исплате реализоване Извршилац има обавезу да примљени износ надокнади Наручиоцу у року од 5 дана, али пре коначне примопредаје извршених услуга. Извршилац се обавезује да надокнади сву штету трећим лицима, а која настане приликом извођења радова.

Члан 13.

Наручилац има право да на име пенала да за сваки дан кашњења умањи износ за уплату у висини од 0,2% дневно од уговорене вредности, а не више од 10% од уговорене вредности.

Наручилац има право да због неквалитетно изведених радова окончану ситуацију умањи за износ до 10%.

Члан 14.

Гаранција за пружене услуге износи ____ месеци.

Извршилац је дужан да у гарантном року, а након писменог обавештења, отклони све недостатке о свом трошку.

Ако Извршилац не изврши своје обавезе из претходног става овог члана у року који одреди стручни надзор, Наручилац има право да ангажује друге извршиоце и да предузме даље правне мере против Извршиоца ради наплате својих трошкова у вези са отклањањем недостатака и настале штете.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. Став 1. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС бр.124/12, 14/15 и 68/15).

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Ако Извршилац не изврши своје обавезе у року из члана 4. овог уговора, Наручилац има право да дараскине уговор и ангажује другог пружаоца услуга у следећим случајевима:

- Ако стручни надзор забрани даље пружање услуга,
- Ако Извршилац не извршава уговорне обавезе,
- Ако је заостајање у пружању услуга такво да може довести у питање њихово даље спровођење и извршавање,
- Ако Извршилац касни са пружањем услуга.
- Због појаве ванредних догађаја и околности.

Члан 17.

Извршилац може да ракине уговор уследећим случајевима

Ако Наручилац не испуњава своје уговорне обавезе,
Ако Извршилац, без своје кривице, није умогућности да испуни уговорне обавезе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговор аваже само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем да обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протекла рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6(шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

Начелник градске управе града Пожаревца
Сузана Булајић, дипл.правник

МОДЕЛ УГОВОРА

Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр. 2, ПИБ 100438011. Матични број 07271239, рачун бр. 840-5640-86 кога заступа Начелник градске управе Сузана Булајић, дипл. правник., као наручилац услуга (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. _____ из _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, код Банке _____, које заступа директор _____ - уз ангажовање подизвођача _____ (навести назив подизвођача уколико је планирано ангажовање) - са учесницима у заједничкој понуди:

_____ (навести све остале учеснике у заједничкој понуди) као пружалац услуга (удаљем тексту: **Извршилац**), с друге стране

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15, 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке по партијама за набавку услуге за **Партију бр. 2, Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима** на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

- да је Извршилац доставио (заједничку/саподизвођачем) понуду број _____, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације (налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____, изабрао Извршиоца;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама, те члану 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Службени гласник РС", бр. 21/2014);

- да се Уговор закључује са роком важења на период од 12 месеци.

ПРЕДМЕТ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА, ЦЕНА УСЛУГЕ:

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге **Одржавање јавне расвете у Пожаревцу са селима. (спецификација ће бити преузета из понуде)**

Извршилац прихвата послове на **Одржавању јавне расвете у Пожаревцу са селима, за партију бр. 2**, у свему према усвојеној понуди, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ године.

Члан 2.

Вредност уговора не може да премаши Планом опредељени износ од:

	11.666.667,00 динара без ПДВ-а,
ПДВ 20 %	2.333.333,00 динара

УКУПНО	14.000.000,00 динара саПДВ-ом
	(Словима: четрнаест милиона динара),

Износ из става 1. овог члана односи се на вредност извршених услуга и материјала који Извршилац лично обезбеђује, мимо дела материјала који је Извршилац преузео од Наручиоца.

Вредност пружених услуга утврдиће се на бази стварно извршених количина уз примену јединичних цена из понуде Извршиоца.

Јединичне цене из става 3. Овог члана су фиксне до истека рока важења овог Уговора.

Члан 3.

Извршилац је дужан да у сваком тренутку, складишти залиху материјала за наредни месец, у количини просечне месечне потрошње.

Извршилац је дужан да неисправан материјал демонтиран са расветне јединице у току интервенције, најкасније до 5-тог у месецу за предходни месец, попише, спреми и преда за одвоз на одлагање и рециклажу у складу са траженим стандардом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- ____% по испостављеним месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр. ____ од ____ 2017. године и потписаним од стране стручног надзора, уз важећу меницу за добро извршење посла, у року од ____ дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач радова је обавезан да Наручиоцу најкасније до 5-ог у месецу достави привремену месечну ситуацију о извршеним радовима у предходном месецу.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином извршених радова. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику.

Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће исплатити у року _____ дана од дана пријема на текући рачун бр.

_____ Банка _____.

Члан 5.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 6.

Уколико је део извршених услуга споран, Наручилац ће исплатити Извршиоцу неспоран део, док ће спорном делу уговорне стране покушати да нађу споразумно решење у примереном року

РОКОВИ

Члан 7.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог Уговора изврши у року датом од стране стручног надзора, а који је назначен у понуди.

У хитним случајевима, када је угрожена безбедност људи или имовине, Извршилац је дужан да у року до 60 минута започне интервенцију од пријема налога.

Извршилац има право на продужење рока из овог уговора у случају дејства више силе или не испуњења обавеза од стране Наручиоца.

Рок за извођење даје се у сваком налогу за рад појединачно. Рок за извођење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Извршилац има обавезу да Наручиоца обавести у писаној форми о сваком кашњењу у реализацији посла.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

- Природни догађаји који се сматрају вишом силом
- Изненадне несташнице материјала на тржишту
- Мере државних органа
- Измена техничких услова од стране Наручиоца
- Закашњење Наручиоца у реализацији својих обавеза.

У случају закашњења проузрокованог кривицом Извршиоца, Извршилац нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у периоду закашњења.

Одлагање рока за извођење радова или продужетак рока за извођење радова Наручилац одобрава у писменој форми.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Наручилац се обавезује:

Члан 8.

- 1) Да именује стручни надзор и о томе писмено обавести Извршиоца.
- 2) Да Извршиоцу преда пријаву радова једанпут недељно **понедељком до 8h**, а за наредни период, у писаној и електронској форми. У случају да су наведени дани празнични, пријава се предаје првог радног дана. Изузетно, за озбиљније интервенције пријава се може предати и осталим данима.
- 3) Да преко свог стручног надзора врши контролу над извршеним радовима.
- 4) Да Извршиоцу уредно исплаћује изведене услуге, на начин и у роковима
- 5) ближе одређеним одредбама овог Уговора.
- 6) Да врши сталну контролу квалитета извршених услуга.
- 7) Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА:

Извршилац се обавезује:

Члан 9.

- 1) Да услуге из члана 1. Овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према понуди, строго поштујући све важеће прописе, нормативе и правила струке.
- 2) Да услуге из члана 1. Овог уговора изведе у року и квалитетно.
- 3) Да пре почетка радова на извршењу услуга исте писменим путем **пријави ДИСПЕЧЕРУ локалне ЕД.**
- 4) Да Наручиоцу омогући увид у извршење услуга, физички и путем писаних Периодичних извештаја и то: **недељних-понедељком до 8h, имесечних (до 5. у месецу).** Контакт Email rasveta@pozarevac.rs. У случају да су наведени дани празнични извештај се предаје првог радног дана.
- 5) Да представнику Наручиоца омогући увид у пружене услуге, правда утрошени материјал.
- 6) Да одреди свог представника-одговорног извршиоца о томе писмено обавести Наручиоца.
- 7) Да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор Наручиоца, као и књигу инспекције.
- 8) Да попише, спреми и преда на одлагање и рециклажу коришћени а неисправни материјал.
- 9) Да врши обилазак објеката јавне расвете и о стању обавештава Наручиоца.
- 10) Да у року од 30 дана по потписивању уговора изврши обележавање стубова, а по позицији бр. 8. из понуде.
- 11) Да у случају потребе, а по налогу Надзора, врши услуге и на територији града Пожаревца са припадајућим селима
- 12) Извршилац се обавезује да организује рад на извршењу поверених услуга на начин који обезбеђује редовно праћење стања и предузима благовремено мере За њихово одржавање.
- 13) Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.

Члан 10.

Извршилац је у тренутку закључења уговора, као средства финансијског обезбеђења доставио:

- Меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла** са клаузулом«без протеста»,у висини10%од вредности понуде без ПДВ-а,са роком важења 30 дана дужим од рока извршења услуге;
- Меницу и менично овлашћење **за отклањање грешака у гарантном року** са клаузулом«без протеста»,у висини10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30дана дужим од рока извршења услуге;
- Оригинал или оверену копију захтева за регистрацију меница оверену од стране пословне банке;
- Оригинал или оверену копију картона депонованих потписа.

ГАРАНЦИЈА И НАДЗОР

Члан 11.

Наручилац одређује стручни надзор за контролу квалитета услуга, употребљеног превозног средства и опреме, о чему извештава Извршиоца у писаној форми. Извршилац је дужан да именованој особи омогући спровођење надзора са обавезом да предузме све потребне корективне мере и активности наложене на основу извршеног надзора.

Члан 12.

Уколико се утврди да поједини радови не одговарају уговореном квалитету извршиће се одговарајуће умањење уговорене цене,које ће се спровести приликом прве следеће исплате.Уколико су пак све исплате реализоване Извршилац има обавезу да примљени износ надокнади Наручиоцу у року од 5 дана,али пре коначне примопредаје извршени услуга. Извршилац се обавезује да надокнади сву штету трећим лицима,а која настане приликом извођења радова.

Члан 13.

Наручилац има право да на име пенала да за сваки дан кашњења умањи износ за уплату у висини од 0,2% дневно од уговорене вредности, а не више од 10% од уговорене вредности.

Наручилац има право да због неквалитетно изведених радова окончану ситуацију умањи за износдо 10%.

Члан 14.

Гаранција за пружене услуге износи ____ месеци.

Извршилац је дужан да у гарантном року, а након писменог обавештења,отклони све недостатке о свом трошку.

Ако Извршилац не изврши своје обавезе из претходног става овог члана у року који одреди стручни надзор ,Наручилац има право да ангажује друге извршиоце и да предузме даље правнемере против Извршиоца ради наплате својих трошкова у вези са отклањањем недостатака и настале штете.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. Став 1. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС бр.124/12, 14/15 и 68/15).

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Ако Извршилац не изврши своје обавезе у року из члана 4. овог уговора, Наручилац има право да дараскине уговор и ангажује другог пружаоца услуга у следећим случајевима:

- Ако стручни надзор забрани даље пружање услуга,
- Ако Извршилац не извршава уговорне обавезе,
- Ако је заостајање у пружању услуга такво да може довести у питање њихово даље спровођење и извршавање,
- Ако Извршилац касни са пружањем услуга.
- Због појаве ванредних догађаја и околности.

Члан 17.

Извршилац може да ракине уговор уследећим случајевима

Ако Наручилац не испуњава своје уговорне обавезе,
Ако Извршилац, без своје кривице, није умогућности да испуни уговорне обавезе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговор аваже само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе. О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем да обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6(шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

Начелник градске управе града Пожаревца
Сузана Булајић, дипл.правник

МОДЕЛ УГОВОРА

Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА, ул. Дринска бр. 2, ПИБ 100438011. Матични број 07271239, рачун бр. 840-5640-86 кога заступа Начелник градске управе Сузана Булајић, дипл. правник., као наручилац услуга (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. _____ из _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____, код Банке _____, које заступа директор _____

- уз ангажовање подизвођача _____

(навести назив подизвођача уколико је планирано ангажовање)

- са учесницима у заједничкој понуди:

_____ (навести све остале учеснике у заједничкој понуди)

као пружалац услуга (удаљем тексту: **Извршилац**), с друге стране

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15, 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке по партијама за набавку услуге за **Партију бр. 3, Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима** на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки на интернет страници Наручиоца.

- да је Извршилац доставио (заједничку/саподизвођачем) понуду број _____, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације (налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____, изабрао Извршиоца;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама, те члану 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година ("Службени гласник РС", бр. 21/2014);

- да се Уговор закључује са роком важења на период од 12 месеци.

ПРЕДМЕТ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА, ЦЕНА УСЛУГЕ:

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге **Одржавање јавне расвете у Костолцу са селима. (спецификација ће бити преузета из понуде)**

Извршилац прихвата послове на **Одржавању јавне расвете у Костолцу са селима, за партију бр. 3**, у свему према усвојеној понуди, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ године.

Члан 2.

Вредност уговора не може да премаши Планом опредељени износ од:

	4.166.667,00 динара без ПДВ-а,
ПДВ 20 %	833.333,00 динара

УКУПНО	5.000.000,00 динара саПДВ-ом
	(Словима:петмилионадинара),

Износ из става1. овог члана односи се на вредност извршених услуга и материјала који Извршилац лично обезбеђује.

Вредност пружених услуга утврдиће се на бази стварно извршених количина уз примену јединичних цена из понуде Извршиоца.

Јединичне цене из става3. Овог члана су фиксне до истека рока важења овог Уговора.

Члан 3.

Извршилац је дужан да у сваком тренутку, складишти залиху материјала за наредни месец,у количини просечне месечне потрошње.

Извршилац је дужан да неисправан материјал демонтиран са расветне јединице у току интервенције, најкасније до 5-тог у месецуа за предходни месец, попише, спреми и преда за одвоз на одлагање и рециклажу у складу са траженим стандардом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- ____% по испостављеним месечним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача бр.____од ____2017. године и потписаним од стране стручног надзора, уз важећу меницу за добро извршење посла, у року од ____ дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Извођач радова је обавезан да Наручиоцу најкасније до 5-ог у месецу достави привремену месечну ситуацију о извршеним радовима у предходном месецу.

Све ситуације треба да буду у складу са уговореном ценом и количином извршених радова. Ситуација треба да буде у складу са стањем овереним у грађевинској књизи и грађевинском дневнику.

Испостављену ситуацију оверену од стране надзорног органа Наручилац ће исплатити у року _____ дана од дана пријема на текући рачун бр. _____ Банка _____.

Члан 5.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Члан 6.

Уколико је део извршених услуга споран, Наручилац ће исплатити Извршиоцу неспоран део, док ће спорном делу уговорне стране покушати да нађу споразумно решење у примереном року

РОКОВИ

Члан 7.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог Уговора изврши у року датом од стране стручног надзора, а који је назначен у понуди.

У хитним случајевима, када је угрожена безбедност људи или имовине, Извршилац је дужан да у року до 60 минута започне интервенцију од пријема налога.

Извршилац има право на продужење рока из овог уговора у случају дејства више силе или не испуњења обавеза од стране Наручиоца.

Рок за извођење даје се у сваком налогу за рад појединачно. Рок за извођење радова се може продужити услед појаве догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Извршилац има обавезу да Наручиоца обавести у писаној форми о сваком кашњењу у реализацији посла.

Непредвиђеним догађајима сматрају се:

- Природни догађаји који се сматрају вишом силом
- Изненадне несташице материјала на тржишту
- Мере државних органа
- Измена техничких услова од стране Наручиоца
- Закашњење Наручиоца у реализацији својих обавеза.

У случају закашњења проузрокованог кривицом Извршиоца, Извршилац нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у периоду закашњења.

Одлагање рока за извођење радова или продужетак рока за извођење радова Наручилац одобрава у писменој форми.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

Наручилац се обавезује:

Члан 8.

- 1)Да именује стручни надзор и о томе писмено обавести Извршиоца.
- 2)Да Извршиоцу преда пријаву радова једанпут недељно **,понедељком до 8h**, а за наредни период, у писаној и електронској форми. У случају да су наведени дани празнични, пријава се предаје првог радног дана. Изузетно, за озбиљније интервенције пријава се може предати и осталим данима.
- 3)Да преко свог стручног надзора врши контролу над извршеним радовима.
- 4)Да Извршиоцу уредно исплаћује изведене услуге, на начин и у роковима
- 5)ближе одређеним одредбама овог Уговора.
- 6)Да врши сталну контролу квалитета извршених услуга.
- 7)Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА:

Извршилац се обавезује:

Члан 9.

- 1)Да услуге из члана1. Овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према понуди, строго поштујући све важеће прописе, нормативе и правила струке.
- 2)Да услуге из члана1. Овог уговора изведе у року и квалитетно.
- 3)Да пре почетка радова на извршењу услуга исте писменим путем **пријави ДИСПЕЧЕРУ локалне ЕД.**
- 4)Да Наручиоцу омогући увид у извршење услуга, физички и путем писаних Периодичних извештаја и то: **недељних-понедељком до 8h, имесечних (до 5. у месецу).** Контакт Email rasveta@pozarevac.rs. У случају да су наведени дани празнични извештај се предаје првог радног дана.
- 5)Да представнику Наручиоца омогући увид у пружене услуге, правда утрошени материјал.
- 6)Да одреди свог представника-одговорног извршиоцаио томе писмено обавести Наручиоца.
- 7)Да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, које оверава стручни надзор Наручиоца, као и књигу инспекције.
- 8)Да попише, спреми и преда на одлагање и рециклажу коришћени а неисправни материјал.
- 9)Да врши обилазак објеката јавне расвете и о стању обавештава Наручиоца.
- 10)Да у року од 30 дана по потписивању уговора изврши обележавање стубова, а по позицији бр. 8.из понуде.
- 11)Да услучају потребе,а по налогу Надзора, врши услуге и на територији града Пожаревца са припадајућим селима
- 12)Извршилац се обавезује да организује рад на извршењу поверених услуга на начин који обезбеђује редовно праћење стања и предузима благовремено мере За њихово одржавање.
- 13)Да изврши и све друге обавезе у складу са одредбама овог Уговора и поштовање обавеза које проилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Извршилац је у тренутку закључења уговора, као средства финансијског обезбеђења доставио:

- Меницу и менично овлашћење за **добро извршење посла** са клаузулом«без протеста»,у висини10%од вредности понуде без ПДВ-а,са роком важења 30 дана дужим од рока извршења услуге;
- Меницу и менично овлашћење за **отклањање грешака у гарантном року** са клаузулом«без протеста»,у висини10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30дана дужим од рока извршења услуге;
- Оригинал или оверену копију захтева за регистрацију меница оверену од стране пословне банке;
- Оригинал или оверену копију картона депонованих потписа.

ГАРАНЦИЈА И НАДЗОР

Члан 11.

Наручилац одређује стручни надзор за контролу квалитета услуга, употребљеног превозног средства и опреме, о чему извештава Извршиоца у писаној форми. Извршилац је дужан да именованој особи омогући спровођење надзора са обавезом да предузме све потребне корективне мере и активности наложене на основу извршеног надзора.

Члан 12.

Уколико се утврди да поједини радови не одговарају уговореном квалитету извршиће се одговарајуће умањење уговорене цене,које ће се спровести приликом прве следеће исплате.Уколико су пак све исплате реализоване Извршилац има обавезу да примљени износ надокнади Наручиоцу у року од 5 дана,али пре коначне примопредаје извршени услуга. Извршилац се обавезује да надокнади сву штету трећим лицима,а која настане приликом извођења радова.

Члан 13.

Наручилац има право да на име пенала да за сваки дан кашњења умањи износ за уплату у висини од 0,2% дневно од уговорене вредности, а не више од 10% од уговорене вредности.

Наручилац има право да због неквалитетно изведених радова окончану ситуацију умањи за износдо 10%.

Члан 14.

Гаранција за пружене услуге износи ____ месеци.

Извршилац је дужан да у гарантном року, а након писменог обавештења, отклони све недостатке о свом трошку.

Ако Извршилац не изврши своје обавезе из претходног става овог члана у року који одреди стручни надзор, Наручилац има право да ангажује друге извршиоце и да предузме даље правне мере против Извршиоца ради наплате својих трошкова у вези са отклањањем недостатака и настале штете.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. Став 1. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник РС бр.124/12, 14/15 и 68/15).

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Ако Извршилац не изврши своје обавезе у року из члана 4. овог уговора, Наручилац има право да дараскине уговор и ангажује другог пружаоца услуга у следећим случајевима:

- Ако стручни надзор забрани даље пружање услуга,
- Ако Извршилац не извршава уговорне обавезе,
- Ако је заостајање у пружању услуга такво да може довести у питање њихово даље спровођење и извршавање,
- Ако Извршилац касни са пружањем услуга.
- Због појаве ванредних догађаја и околности.

Члан 17.

Извршилац може да раскине уговор уследећим случајевима

Ако Наручилац не испуњава своје уговорне обавезе,
Ако Извршилац, без своје кривице, није у могућности да испуни уговорне обавезе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Измене и допуне овог уговор аваже само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 20.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем да обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 6(шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

Начелник градске управе града Пожаревца

Сузана Булајић, дипл.правник

ОБРАЗАЦ бр. 16.**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ КВАЛИФИКАЦИЈЕ**

Заинтересовани Понуђач је обавезан да приложи попуњен образац за оцену квалификације Понуђача и све доле наведене прилоге који то доказују.

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
1.	Попуњен Образац бр .1 - Општи подаци о Понуђачу				
2.1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. Напомена: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама,				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
2.2.	Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (погледати обавештење на интернет страници Вишег суда у Београду http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html); уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског засутника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта				
2.3.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; уколико се Понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју издаје Агенција за приватизацију.				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
	У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова.				
	Обавезни услови за предузетнике				
2.4	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра				
2.5	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Предузетник доставља: Уверење Полицијске управе за предузетника. Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
2.6	Потврд (уверење) надлежног пореског органа да је понуђач измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (2 потврде – уверења): а) Потвдра (уверење) Републичке пореске Управе, б) Потврда (уверење) Пореске управе јединице локалне самоуправе Потврда (уверење) не може бити старија од два месеца пре отварања понуда.				
2.7	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима. <i>Понуђач доставља - важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом .</i>				
	У складу са чланом 78. став 5 ЗЈН понуђач који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре није дужан да приликом достављања понуде доказује испуњеност обавезних услова.				
3	Попуњен Образац бр.2.- Изјава понуђача о испуњености обавезних услова				
4	Попуњен Образац бр.2а.- Изјава понуђача о испуњености додатних услова				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
5	Попуњен Образац бр.3, 3.а,3/1, – Понуда са спецификацијом радова и структуром цена				
6	Попуњен Образац бр.4 референц листа,4а. – Потврда за референце				
7	Попуњен Образац бр. 5 - Изјава Понуђача о прихватању услова из Конкурсне документације				
8.	Попуњен Образац бр. 6.,- Изјава Понуђача о самосталном наступању				
9	Попуњен Образац бр. 6а, - Изјава Понуђача да наступа са Подизвођачем				
10.	Попуњен Образац бр. 6б,- Изјава групе Понуђача у заједничкој понуди				
11	Попуњен Образац бр. 7.– Кадровска опремљеност Понуђача				
12	Попуњен Образац бр. 8. - Технолошка опремљеност Понуђача				
13	Попуњен Образац бр. 9 – Изјава Понуђача да не постоји сукоб интереса				
14	Попуњен Образац бр. 10а, - Изјава Понуђача за добро извршење послова				
15	Попуњен Образац бр. 10б, - Изјава Понуђача за отклањање грешака у гарантном року				
16	Попуњен Образац бр. 10в ,- Изјава Понуђача за повраћај авансног плаћања				
17	Попуњен Образац бр. 11 – Образац трошкова припреме понуде				
18.	Попуњен Образац бр. 12 – Образац изјаве о независној понуди				

Ред. бр.	Назив документа	Датум издавања	Издавалац	Приложено +	Није приложено -
19.	Попуњен Образац бр. 13 – Образац изјаве о обавезама понуђачана основу члана 75.став2.закона о јавним набавкама				
20.	Попуњен Образац бр. 15 – Модел Уговора				
21.	Попуњен Образац бр. 16. - Образац за оцену квалитетације				
22	Споразум у случају заједничке понуде				
23	ПРИЛОГ бр. 1 - Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде				

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

ПРИЛОГ бр. 1 уз образац

Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде за Партију бр.

Уписати назив партије

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

М.Б.:

ПИБ:

ТЕКУЋИ РАЧУН:

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК:

Градска управа града Пожаревца ул. Дринска бр. 2 (у даљем тексту: Поверилац)

М.Б.: 07271239

ПИБ: 100438011

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде за **Партију бр.** _____ (уписати назив партије) са роком важења од 90 дана.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца Градска управа града Пожаревца ул. Дринска бр. 2

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: ово менично овлашћење (потписано и оверено) и меницу Понуђач мора да преда Наручиоцу уз понуду. Копирати за сваку партију појединачно.

ПРИЛОГ бр. 1

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА СИЈАЛИЦЕ

Тражене сијалице треба да имају исте или приближне (+-20%) карактеристике

СИЈАЛИЦЕ

Р.бр.	Позиција	Vek trajanja (god.)	Temp Boје (K)	Fluks (Lm)	Grlo
1	Hg 125	1,5	4000	6200	E27
2	Hg250	1,5	4000	12700	E40
3	Na 70	2,5	2000	5900	E27
4	Na100	2,5	2000	9000	E40
5	Na150	2,5	2000	15000	E40
6	Na 250	2,5	2000	28000	E40
7	Na 400	2,5	2000	48000	E40
9	MH70	2,5	2800	5200	E27
11	MH 150	2,5	2800	12500	E40
12	MH 250	2,5	4000	19000	E40
13	MN 400	2,5	4000	32000	E40

Напомена:

Техничка документација за понуђену опрему треба да буде уредно сложена и исказана на српском, енглеском или на језику произвођача.

ПРИЛОГ бр. 2

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА СВЕТИЉКЕ

Р.бр	ПОЗИЦИЈА	Минимал на отпорност на удар ИК	Минимал ни степен заштите оптичког блока ИП	Тражи се у типу или еквивале нт
	Svetiljka Na 70 W-ulična	8	65	OPALO 1
	Svetiljke Na 150 W-ulična	8	65	OPALO 3
	Svetiljka MH 150 W-ulična	8	65	OPALO 3
	Svetiljka Na 70 W-urbana	9	66	K-Lux
	Svetiljka MH 150 W- urbana	9	66	KIO
	Svetiljka MH 70 W-podna	10	66	TERRA
	Reflektor Na 250 W	8	66	NEOS 3
	Reflektor MH 400 W	8	65	EKO 3

- **Произвођач** светиљки треба да управља системом квалитета према ISO 9001 i ISO 14001 – приложити сертификате
- Извештаје лабораторије којима се потврђују технички захтеви за понуђене светиљке и пројекторе (ИП, ИК)
- Табеле светлосних интензитета понуђених светиљки

Напомена:

Техничка документација за понуђену опрему треба да буде уредно сложена и исказана на српском, енглеском или на језику произвођача.

ЛАГЕР ЛИСТА ЕЛЕКТРО-МАТЕРИЈАЛА

Шифр	Позици	* Кол.
052	Сијалица натријум NAV T 100W/ OSRAM	47
005	Сијалица натријум NAV T 250W/ OSRAM	36
006	Сијалица натријум NAV T 400W / OSRAM	1
058	Сијалица 150 W Г12	5
093	Сијалица метал-халогена HCl -TT 100 W	12
092	Сијалица метал-халогена HCl -TT 150 W	14
017	Сијалица HQI-T метал-халогена 250W/ E 40	10
083	Svetiljka NANO 1	1
023	Пригушница NAV P 70W FER	22
038	Пригушница натријум 400 W	16
010	Грло порцеланско E-40	10
104	Кабал ХОО/О-А 2x16мм ²	100
034	Проводник PVC P-Y 6mm ²	351
046	Nosač OPALO 3	5
057	Nosac za KIO svetiljku	1
059	Nosač OPALO 1 dvostruki	4
089	Obujmica za ves.120-130	6
090	Obujmica za ves.200-250	2