



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УСЛУГЕ-ПРОЈЕКТИ ПО ПАРТИЈАМА ЈН ОП 1.2.53/2017

Партија 1. Пројекат пешачко-бициклистичке стазе Пожаревац-Костолац, поред државног пута

Партија 2. Пројекат пешачко-бициклистичке стазе Пожаревац-Љубичево

Партија 3. Пројекат пешачко-бициклистичке стазе Лучица-Пољана, поред државног пута Пожаревац-Жабари

Назив и ознака из Општег речника набавке: **71320000 – Услуге техничког пројектовања**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда	02.11.2017. године до 10,00 часова
Јавно отварање понуда	02.11.2017. године у 11,00 часова

Октобар 2017. Године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **015-404-853/17** од 13.09.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: **015-404-853/17-1** од 13.09.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку услуге пројектовања
обликована у три партије

САДРЖАЈ:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.....	4
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	16
V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	21
VI ОБРАСЦИ КОЛИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	21
VII МОДЕЛ УГОВОРА	Error! Bookmark not defined.
VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	44

Конкурсна документација садржи укупно 63 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Градска управа града Пожареваца

Адреса: 12000 Пожаревац, Дринска 2

Интернет адреса: <http://www.pozarevac.rs>

E-mail: uprava@pozarevac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку обликованом у девет партија

3. Циљ поступка:

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Резервисана јавна набавка:

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт:

Служба за контакт: jelena.gligorijevic@pozarevac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку по партијама, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке су услуге пројектовања по партијама.

2. Назив и ознака из општег речника набавке

71320000 – Услуге техничког пројектовања

3. Партије

Набавка је обликована у 3(три) партије и то:

Партија 1; Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Костолац, поред државног пута, процењена вредност ове партије је 416.666,00 динара, без ПДВ-а, број из плана јавних набавки: ЈН ОП 1.2.53./2017,

Партија 2; Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Љубичево, процењена вредност ове партије је 416.666,00 динара, без ПДВ-а, број из плана јавних набавки: ЈН ОП 1.2.54./2017,

Партија 3. Пројекат пешачко-бициклическе стазе Лучица-Пољана, поред државног пута Пожаревац-Жабари, процењена вредност ове партије је 416.666,00 динара, без ПДВ-а, број из плана јавних набавки: ЈН ОП 1.2.55./2017,

Процењена вредност јавне набавке је укупно за све партије 1.249.998,00 динара без ПДВ-а

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ
КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО
ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ
И СЛ.**



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ



Број:	Датум:	www.pozarevac.rs
Дринска 2 Пожаревац Србија	Служба за локално-економски развој, привреду, пољопривреду, инвестиције и становање - Сектор за инвестиције и становање -	телефон: +381 12 539 600 факс: +381 12 222 521

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за израду техничке документације:

Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Костолац, поред државног пута

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Објекат: Улица војске Југославије, на кп. бр. 4686/4, 3762/1 и 3762/2 КО Пожаревац, Улица маршала Тита на кп. бр. 3037, 3423, 3424, 1321, 1625 и 1551/2 КО Ћириковац, Улица Војводе Синђелића 2914 и 1415 КО Кленовникна и Улица Карађорђева на кп. бр. 2086 и 2391 (део) КО Костолац-град

Локација: Пожаревац, Ћириковац, Кленовник и Костолац

Инвеститор: Град Пожаревац

Предмет пројекта: Изградња пешачких, бициклических стаза и пешачко-бициклических стаза од Пожаревца до Костолаца и кроз насеља Ћириковац и Кленовник од улице 28. март у Пожаревцу до Улице Трудбеничке у Костолцу

2. КРАЋИ ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Улица војске Југославије од надвожњака, односно од петље на државном путу I- б реда бр 34 (обилазница око Пожаревца) у km 7+911 (чвор 3402, Пожаревац (Костолац)) као и Улица маршала Тита кроз насеље Ћириковац, Улица Војводе Синђелића кроз насеље Кленовник и Улица Карађорђева до Улице Трудбеничке је уједно и траса државног пута II- а реда бр 159.

Пешачки саобраћај Улицом војске Југославије на деоници од Улице 28, марта до Улице проте Матеје, лева страна у правцу станицаже, одвија се тротоаром ширине 1,5 m, од коловоза одвојене зеленом разделном траком ширине 1,0 m, без ивичњака. У Костолцу изграђен је тротоар са леве стране у правцу станицаже од бензинске пумпе до Улице Трудбеничке. На целој преосталој деоници предметног пута нема посебно изграђен површина за пешаке и бициклисте иако су стране пута кроз насеља Ћириковац и Кленовник сви објекти јавне намене изграђени уз државни пут (и основне школе) па се и пешачки и бициклически саобраћај одвија коловозом државног пута.

3. УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Техничку документацију израдити у свему према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта, Правилнику о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама, Закона о безбедности саобраћаја и Правилника о саобраћајној сигнализацији као и другим законским и подзаконским актима, стандардима и техничким условима пројектовања који регулишу ову област.

Поред законом прописаних услова, при изради техничке документације придржавати се

и посебних услова:

Задатак пројектанта је да уради пројектно-техничку документацију изградње пешачко-бициклистичке стазе у свему према условима надлежних јавних предузећа и установа и расположивом техничком документацијом инвеститора.

Подлоге за израду техничке документације

Услове надлежних институција и акта о урбанистичким условима обезбеђује инвеститор и оне су саставни део техничке документације.

Пројектант се мора придржавати и урбанистичких аката који се прилажу уз документацију.

Геодетске подлоге за израду техничке документације (оверен катастарско-топографски план) обезбеђује пројектант и прилаже га као саставни део документације.

Пројектант припрема потребну документацију за прибављање услова имаоца јавних овлашћења коју доставља инвеститору на даљу надлежност и прибавља сагласност управљача јавног пута (ЈП Пuteви Србије) на техничку документацију за вођење пешачко-бициклистичке стазе у путном појасу при чему на себе преузима обавезу контаката и усаглашавања са надлежном службом ЈП Пuteви Србије.

Посебни услови за израду техничке документације

Поред законом прописаних услова, при изради техничке документације придржавати се и посебних услова:

Пројектом предвидети могућност фазне изградње при чему се фазност огледа у посебно издвојеним предмерима и предрачунима радова за изградњу: Фаза 1 обухвата део који се односи на улицу Војске Југославије у дужини од око 1680 m; Фаза 2 обухвата лицу Маршала Тита кроз насеље Ћириковац; Фаза 3 обухвата улицу Војводе Синђелића кроз насеље Клениовник и Фаза 4 обухвата улицу Карађорђеву у Костолцу до краја предметне деонице.

Пројектант се мора придржавати услова управљача пута за вођење пешачко-бициклистичке стазе о путном појасу.

Пројектант прибавља сагласност управљача пута (ЈП Пuteви Србије) на техничку документацију.

1. Трасу задржати у границама катастарске парцеле пута

2. Коловозну конструкцију димензионисати за:

- коловозна конструкција пешачких и бициклистичких или пешачко-бициклистичких стаза флексибилна

- ојачањима коловозне конструкције на колским прилазима за лако саобраћајно оптерећење и осовински притисак од 50 KN

- тротоари су ширине минимално 1,5 m, бициклистичке стазе минимално 2,0 m а пешачко-бициклистичке стазе минимум 2,55 m.

- оивичење стазе бетонским ивичњацима или ивичним плочама

- предвидети разделну траку између коловоза и стазе минимум 1,0 m или у складу са рангом пута и условима Пuteви Србије

- применити и све друге услове имаоца јавних овлашћења при избору техничких решења

3. Одводњавање једнострано према зеленим површинама и одводним јарковима

4. Предмером и предрачуном предвидети позицију и евентуалну местимичну замену слабо носивог материјала минималне дебљине од 30 cm испод пројектованог подтла као и изнад ровова подземних водова ради стабилизације подтла. Позиција се изводи само уколико се на градилишту не може постићи потребна носивост по налогу стручног надзора и предвиђену количину уврстити у предмер и предрачун.

5. Задржати постојеће зелене површине и високо растиње

6. Уколико је неопходно предвидети уклањање стабала.

7. Нивелету прилагодити постојећем коловозу и са постојећим колским прилазима и улазима

8. Евентуално рушење постојећег коловозног застора и рушење постојећих бетонских колских и пешачких приступа и тротоара са враћањем у првобитно стање

9. Евентуално нивелацију уличних поклопаца постојеће подземне инсталације према

пројектованој нивелети

Саобраћајна сигнализација:

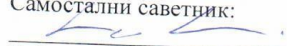
- пројектовати вертикалну и хоризонталну саобраћајну сигнализацију са предмером и предрачуном планираних радова

4. ОБРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

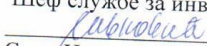
- садржај техничке документације и сви прилози према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације, према класи и намени објеката
- при пројектовању применити све прописе и стандарде који регулишу предмет пројектовања
- сви радови, опрема као и сви примењени материјали морају да испуњавају важеће српске стандарде (SRPS). У случају да не постоји одговарајући српски стандард примењује се одговарајући европски стандард (EN).
- пројектант се мора придржавати и урбанистичких и других услова које су такође и саставни део документације
- пројектант мора прибавити сагласност ЈП Путеви Србије уколико се издатим условима управљача државног пута изричито захтева
- пројектни задатак је саставни део елабората и исти је саставни део техничке документације
- елаборат садржи све подлоге за израду, сва придобијена урбанистичка акта и услове надлежних институција носилаца јавних овлашћења
- елаборат се предаје инвеститору у аналогном: 5 (пет) примерака ПЗИ; и у дигиталном облику: по 2 (два) примерка ПЗИ и ИДП
- пре коначног паковања и предаје елабората (а и у току израде) пројектант је у обавези да презентује елаборат инвеститору који ће елаборат прегледати и дати сагласност на техничка решења а тиме и на техничку документацију која се тек након тога предаје инвеститору.
- елаборат садржи и извештај о обављеној техничкој контроли

ОБРАЂИВАЧ: СЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И СТАНОВАЊЕ

Самостални саветник:

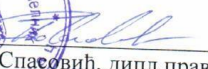

Бобан Панић, дипл.грађ.инж.

Шеф службе за инвестиције и становање


Сања Ивковић, дипл.грађ.инж.

ЗА ИНВЕСТИТОРА:

34 ГРАДОПРЕДНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



Бане Спасовић, дипл.правник



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ



Број:	Датум:	www.pozarevac.rs
Дринска 2 Пожаревац Србија	Служба за локално-економски развој, привреду, пољопривреду, инвестиције и становање - Сектор за инвестиције и становање -	телефон: +381 12 539 600 факс: +381 12 222 521

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за израду техничке документације:

Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Љубичево

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Објекат: Улица Ђуре Ђаковића Пожаревац, на кп. бр. 7763/3, 6780/64, 6780/65, 6780/23, 6780/66, 6780/67, 7830/25, 7830/26, 7830/22, 7830/23, 7830/20, 7830/21, 7830/9, 7830/10, 7830/14, 7830/15, 7830/5, 7830/13, 7830/17, 7830/16, 7830/18, 7830/19, 6780/60, 7832/5, 7832/6, 7828/6, 7829/4, 7763/2, 7749/5, 20815, 20831, Улица Ага Јефтина, Љубичево на кп. бр. 7763/4 и 20829 све КО Пожаревац

Локација: Пожаревац, Љубичево

Инвеститор: Град Пожаревац

Предмет пројекта: Изградња пешачко-бициклическе стазе кроз Пожаревац (Улица Ђуре Ђаковића) и Љубичево (Улица Ага Јефтина) до железничког моста на Великој Морави

2. КРАЋИ ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Кроз индустријску зону Пожаревац, Улицом Ђуре Ђаковића распоређен је одређен број објеката са производним и услужним садржајима (Бамби, велики маркти, ПЗП Пожаревац, ПУ Саобраћајне полиције Пожаревац и други) који привлаче велики број пешака и бициклиста. У зони је и забележен један број саобраћајних незгода у којима су учесници углавном две категорије. Осим тога овај коридор бициклисти користе и за насеље Љубичево као и за друге објекте уз државни пут I-б реда бр. 33. У летњој сезони повећава се број бициклиста који ову руту користе за рекреативну вожњу али и за обилазак ергеле Љубичево, плаже на Великој Морави и другим вештачки насталим језерима уз Велику Мораву. Нема посебно уређене бициклическе стазе а и постојећа пешачка не задовољава својим квалитетом.

3. ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТОВАЊА

У светским и домаћим оквирима у склопу одрживог развоја, веома је актуелан и значајан појам одрживог транспорта. Одрживи транспорт омогућава приступ свим групама људи у граду, на начин, који градско окружење може да поднесе и приступачан је и за пружаоца услуге и за кориснике система. Овако планиран систем има мали утицај на животну средину, подстиче развој јавног превоза, зелена возила, транспортне системе који штеде гориво и немоторизоване видове транспорта. Због тога све већи број градова издваја значајне финансијске и капацитивне ресурсе, намењене немоторизованим видовима транспорта, од којих се као најразвијенији издваја бициклически саобраћај. Будући да бицикл представља незаобилазан фактор подршке реализације принципа одрживог развоја у савременим урбаним срединама, последњих година се и у нашим

градовима развија свест о развоју бициклическог саобраћаја. Предности бициклическог саобраћаја огледају се у томе да бицикли не загађују ваздух, не стварају буку, захтевају знатно мање саобраћајне површине у односу на површине потребне за остале категорије возила, имају могућност транспорта од врата до врата и слично. Све то иде у прилог тези о значају развоја овог вида превоза и његовој све важнијој улози у транспортном систему. Веома је значајно отићи и корак даље, планирањем бициклическог саобраћаја и изван самог насеља.

Град Пожаревац у свом Плану и програму рада планира да изгради пешачко-бициклическу стазу Улицом Ђуре Ђаковића кроз Пожаревац односно Улицом Аге Јефтина кроз Љубичево са преласком преко државног пута I-б реда бр. 33. Изградњом стаза повећала би се атрактивност Ергеле Љубичево и комплекса унутар ње али стаза би послужила и као основ за даљи развој и привлачност овог саобраћаја обзиром на локације вештачких језера, иако неуређена, привлаче велики број корисника у сезони. Изградња стаза представља додатни замајац развоја туризма и туристичке понуде у граду.

Циљ израде техничке документације, основни, израде Пројекта је да се успоставе пешачко-бициклически коридори и повећа безбедност пешака и бициклиста као најугроженије категорије учесника у саобраћају, дефинисање режима пешачко-бициклическог саобраћаја у складу са карактеристикама и капацитивним способностима бициклическе инфраструктуре, дефинисање висинског и ситуационог положаја пешачко-бициклическе стазе у односу на трасу државног пута, израда пројектно-техничке документације по којој ће се прибављати акти за извођење и сама реализација извођења, прибављање сагласности управљача пута на техничко решење за изградњу стаза и израда пројекта хоризонталне и вертикалне сигнализације у складу са дефинисаним режимом саобраћаја. У складу са условима ЈП Путеви Србије при пројектовању се мора изнаћи најповољније место и начин укрштаја стазе са државним путем. Одавир овог места значајно ће утицати и на саму трасу која се у овом тренутку не може прецизно утврдити. Све ово у оквиру постојеће регулације.

Предмет пројекта је израда идејног пројекта (**ИДП**) ради добијања Решења о одобрењу извођења радова и пројекта за извођење радова (**ПЗИ**) за стазу Улицом Ђуре Ђаковића и Аге Јефтина.

Посебан пројекат се израђује за објекат на укрштају са државним путем са приступним стазама. За овај пројекат се израђује идејно решење (**ИДР**), Пројекат за грађевинску дозволу (**ПГД**) и пројекат за извођење радова (**ПЗИ**) за тај део трасе као и за објекат преко кога се укршта са државним путем.

Саставни део пројекта је катастарско-топографски план (са свим подацима о детаљним тачкама (катастарским и топографским и подаци о полигону са кога су изведени радови) и пројекат саобраћајне сигнализације.

Пројекат обухвата кат.парцелу Улица Ђуре Ђаковића Пожаревац, на кп. бр. 7763/3, 6780/64, 6780/65, 6780/23, 6780/66, 6780/67, 7830/25, 7830/26, 7830/22, 7830/23, 7830/20, 7830/21, 7830/9, 7830/10, 7830/14, 7830/15, 7830/5, 7830/13, 7830/17, 7830/16, 7830/18, 7830/19, 6780/60, 7832/5, 7832/6, 7828/6, 7829/4, 7763/2, 7749/5, 20815, 20831, Улица Ага Јефтина Љубичево на к.п. бр. 7763/4 и 20829 све КО Пожаревац. Могуће је пружање трасе и другим катастарским парцелама што ће се утврдити кроз израду техничке документације.

Према Правилнику о класификацији објеката (Сл.гл. РС бр. 22/2015) објекат је категорије "Г", а класификациони број 211201-за грађевинске радове, односно 211202-за постављање саобраћајне сигнализације.

4. УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Техничку документацију изградити у свему према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта, Правилнику о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама, Закона о безбедности

саобраћаја и Правилника о саобраћајној сигнализацији као и другим законским и подзаконским актима, стандардима и техничким условима пројектовања који регулишу ову област.

Поред законом прописаних услова, при изради техничке документације придржавати се и посебних услова:

Задатак пројектанта је да уради пројектно-техничку документацију изградње пешачко-бициклистичке стазе у свему према условима надлежних јавних предузећа и установа и расположивом техничком документацијом инвеститора.

Подлоге за израду техничке документације

Услове надлежних институција и акта о урбанистичким условима обезбеђује инвеститор и оне су саставни део техничке документације.

Пројектант се мора придржавати и урбанистичких аката који се прилажу уз документацију.

Геодетске подлоге за израду техничке документације (оверен катастарско-топографски план) обезбеђује пројектант и прилаже га као саставни део документације.

Пројектант припрема потребну документацију за прибављање услова имаоца јавних овлашћења коју доставља инвеститору на даљу надлежност и прибавља сагласност управљача јавног пута (ЈП Путеви Србије) на техничку документацију за вођење пешачко-бициклистичке стазе у путном појасу при чему на себе преузима обавезу контаката и усаглашавања са надлежном службом ЈП Путеви Србије.

Посебни услови за израду техничке документације

Поред законом прописаних услова, при изради техничке документације придржавати се и посебних услова:

Пројектом предвидети могућност изградње у три фазе: Фаза 1 обухвата део Улице Ђуре Ђаковић кроз индустријску зону до петље на државном путу; Фаза 2 обухвата део кроз насеље Љубичево, од места укрштања са државним путем до Велике Мораве. Фаза 3 обухвата објекат на укрштају са државним путем са приступним саобраћајницама (стазама) и израђује се као посебна техничка документација. Фазност подразумева издвојене предмете и прерачунае.

Пројектант се мора придржавати услова управљача пута за вођење пешачко-бициклистичке стазе о путном појасу.

Пројектант прибавља сагласност управљача пута (ЈП Путеви Србије) на техничку документацију.

1. Трасу задржати у границама катастарске парцеле пута

2. Коловозну конструкцију димензионисати за:

- коловозна конструкција пешачко-бициклистичке стазе флексибилна

- ојачањима коловозне конструкције на колским прилазима за лако саобраћајно оптерећење и осовински притисак од 50 KN

- коловозне траке ширине 2,55 m

- оивичење стазе бетонским ивичњацима или бетонским ивичним плочама

- предвидети разделну траку између коловоза и стазе у складу са рангом пута и условима Путеви Србије

- применити и све друге услове имаоца јавних овлашћења при избору техничких решења

3. Одводњавање једнострано

4. Предмером и прерачуном предвидети позицију и евентуалну местимичну замену слабо носивог материјала минималне дебљине од 30 cm испод пројектованог подтла као и изнад ровова подземних водова ради стабилизације подтла. Позиција се изводи само уколико се на градилишту не може постићи потребна носивост по налогу стручног надзора и количину уврстити у предмер и прерачун.

5. Задржати постојеће зелене површине и високо растине

6. Уколико је неопходно предвидети уклањање стабала.

7. Нивелету коловоза максимално прилагодити постојећој и са постојећим колским прилазима и улазима

8. Евентуално рушење постојећег коловозног застора и рушење постојећих бетонских колских и пешачких приступа и тротоара са враћањем у првобитно стање

9. Евентуално нивелацију уличних поклопаца постојеће подземне инсталације према пројектованој нивелети

Саобраћајна сигнализација:

- пројектовати вертикалну и хоризонталну саобраћајну сигнализацију са предмером и предрачуном планираних радова

5. ОБРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- садржај техничке документације и сви прилози према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације, према класи и намени објекта
- при пројектовању применити све прописе и стандарде који регулишу предмет пројектовања
- сви радови, опрема као и сви примењени материјали морају да испуњавају важеће српске стандарде (SRPS). У случају да не постоји одговарајући српски стандард примењује се одговарајући европски стандард (EN).
- пројектант се мора придржавати и урбанистичких и других услова које су такође и саставни део документације
- пројектант мора прибавити сагласност ЈП Путеви Србије на техничку документацију уколико се издатим условима управљача државног пута изричито захтева
- пројектни задатак је саставни део елабората и исти је саставни део техничке документације
- елаборат садржи све подлоге за израду, сва придобијена урбанистичка акта и услове надлежних институција носилаца јавних овлашћења
- елаборат се предаје инвеститору у аналогном: 5 (пет) примерака ПЗИ; и у дигиталном облику: по 2 (два) примерка ПЗИ и ИДП
- пре коначног паковања и предаје елабората (а и у току израде) пројектант је у обавези да презентује елаборат инвеститору који ће елаборат прегледати и дати сагласност на техничка решења а тиме и на техничку документацију која се тек након тога предаје инвеститору.
- елаборат садржи и извештај о обављеној техничкој контроли

ОБРАЂИВАЧ: СЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И СТАНОВАЊЕ

Самостални саветник:


Бобан Панић, дипл.грађ.инж.

Шеф службе за инвестиције и становање


Сања Ивковић, дипл.грађ.инж.

ЗА ИНВЕСТИТОРА:

34

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА



Бане Спасовић, дипл.правник



Република Србија
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ



Број:	Датум:	www.pozarevac.rs
Дринска 2 Пожаревац Србија	Служба за локално-економски развој, привреду, пољопривреду, инвестиције и становање - Сектор за инвестиције и становање -	телефон: +381 12 539 600 факс: +381 12 222 521

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за израду техничке документације:

Пројекат пешачко-бициклическе стазе Лучица-Пољана поред државног пута
Пожаревац-Жабари

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Објекат: с. насеље Лучица, Улица 15. октобра, на кп. бр.; с. насеље Пругово, Улица
Маршала Тита, на кп. бр. 2680 КО Пругово; с. насеље Пољана, Улица
Николе Тесле, на кп. бр. 6213/1 КО Пољана
Локација: Лучица, Пругово, Пољана
Инвеститор: Град Пожаревац
Предмет пројекта: Изградња пешачко-бициклическе стазе кроз насељено место
Лучица (наставак постојеће, изграђене стазе), Пругово и Пољана

2. КРАЋИ ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Пешачко-бициклическа стаза од Пожаревца, Улицом 27. април, и кроз део с. насеља
Лучица Улицом 15. октобра, изграђена је у путном појасу улица на чијим правцима је
траса државног пута II-а реда бр. 160 (од km 0+000 до приближно km1+800, са десне
стране у правцу пораста стационаже. Бициклическа стаза је са коловозним застором од
асфалта, оивичена бетонским ивичњацима, укупне ширине 2,5 m.

3. ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТОВАЊА

У светским и домаћим оквирима у склопу одрживог развоја, веома је актуелан и значајан
појам одрживог транспорта. Одрживи транспорт омогућава приступ свим групама људи у
граду, на начин, који градско окружење може да поднесе и приступачан је и за пружаоца
услуге и за кориснике система. Овако планиран систем има мали утицај на животну
средину, подстиче развој јавног превоза, зелена возила, транспортне системе који штеде
гориво и немоторизоване видове транспорта. Због тога све већи број градова издваја
значајне финансијске и капацитивне ресурсе, намењене немоторизованим видовима
транспорта, од којих се као најразвијенији издваја бициклически саобраћај.
Будући да бицикл представља незаобилазан фактор подршке реализације принципа
одрживог развоја у савременим урбаним срединама, последњих година се и у нашим
градовима развија свест о развоју бициклическог саобраћаја. Предности
бициклическог саобраћаја огледају се у томе да бицикли не загађују ваздух, не стварају
буку, захтевају знатно мање саобраћајне површине у односу на површине потребне за
остале категорије возила, имају могућност транспорта од врата до врата и слично. Све
то иде у прилог тези о значају развоја овог вида превоза и његовој све важнијој улози у
транспортном систему. Веома је значајно отићи и корак даље, планирањем

бициклистичког саобраћаја и изван самог насеља.

Град Пожаревац у свом Плану и програму рада планира да доврши изградњу пешачко-бициклистичке стазе парално траси државног пута II-а реда бр. 160 кроз насеља Лучица, пругово и Пољана у дужини од око 3600 m, према фактичком стању на терену и према условима рељефа и просторних могућности.

Циљ израде техничке документације, основни, израде Пројекта је да се успоставе пешачко-бициклистички коридори и повећа безбедност пешака и бициклиста као најугроженије категорије учесника у саобраћају, дефинисање режима пешачко-бициклистичког саобраћаја у складу са карактеристикама и капацитивним способностима бициклистичке инфраструктуре, дефинисање висинског и ситуационог положаја пешачко-бициклистичке стазе у односу на трасу државног пута, израда пројектно-техничке документације по којој ће се прибављати акти за извођење и сама реализација извођења, прибављање сагласности управљача пута на техничко решење за изградњу стаза и израда пројекта хоризонталне и вертикалне сигнализације у складу са дефинисаним режимом саобраћаја.

Све ово у оквиру постојеће регулације.

Предмет пројекта је израда идејног пројекта (**ИДП**) ради добијања Решења о одобрењу извођења радова и пројекта за извођење радова (**ПЗИ**).

Саставни део пројекта је катастарско-топографски план (са свим подацима о детаљним тачкама (катастарским и топографским и подаци о полигону са кога су изведени радови) и пројекат саобраћајне сигнализације.

Пројекат обухвата кат.парцелу Улице 15. октобар на к.п. бр. 6427/1 КО Лучица, кат.парцелу Улице Маршала Тита на к.п. бр 2680 КО Пругово и кат.парцелу Улице Николе Тесле на к.п. бр 6213/1 КО Пољана.

Према Правилнику о класификацији објеката (Сл.гл. РС бр. 22/2015) објекат је категорије "Г", а класификациони број 211201-за грађевинске радове, односно 211202-за постављање саобраћајне сигнализације.

4. УСЛОВИ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Техничку документацију изградити у свему према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта, Правилнику о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објекта којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама, Закона о безбедности саобраћаја и Правилника о саобраћајној сигнализацији као и другим законским и подзаконским актима, стандардима и техничким условима пројектовања који регулишу ову област.

Поред законом прописаних услова, при изради техничке документације придржавати се и посебних услова:

Задатак пројектанта је да уради пројектно-техничку документацију изградње пешачко-бициклистичке стазе у свему према условима надлежних јавних предузећа и установа и расположивом техничком документацијом инвеститора.

Подлоге за израду техничке документације

Услове надлежних институција и акта о урбанистичким условима обезбеђује инвеститор и оне су саставни део техничке документације.

Пројектант се мора придржавати и урбанистичких аката који се прилажу уз документацију.

Геодетске подлоге за израду техничке документације (оверен катастарско-топографски план) обезбеђује пројектант и прилаже га као саставни део документације.

Пројектант припрема потребну документацију за прибављање услова имаоца јавних овлашћења коју доставља инвеститору на даљу надлежност и прибавља сагласност управљача јавног пута (ЈП Пuteви Србије) на техничку документацију за вођење пешачко-бициклистичке стазе у путном појасу при чему на себе преузима обавезу контаката и усаглашавања са надлежном службом ЈП Пuteви Србије.

Посебни услови за израду техничке документације

Поред законом прописаних услова, при изради техничке документације придржавати се и посебних услова:

Пројектом предвидети могућност изградње у две фазе: Фаза 1 обухвата део од завршетка постојеће стазе у насељу Лучица и кроз насеље Пругово до насеља Пољана; Фаза 2 обухвата део кроз насеље Пољана. Фазност подразумева издвојене предмере и предрачунае.

Пројектант се мора придржавати услова управљача пута за вођење пешачко-бициклистичке стазе о путном појасу.

Пројектант прибавља сагласност управљача пута (ЈП Пuteви Србије) на техничку документацију.

1. Трасу задржати у границама катастарске парцеле пута
 2. Коловозну конструкцију димензионисати за:
 - коловозна конструкција пешачко-бициклистичке стазе флексибилна
 - ојачањима коловозне конструкције на колским прилазима за лако саобраћајно оптерећење и осовински притисак од 50 KN
 - коловозне траке ширине 2,55 m
 - оивичење стазе бетонским ивичњацима или бетонским ивичним плочама
 - предвидети разделну траку између коловоза и стазе у складу са рангом пута и условима Пuteви Србије
 - применити и све друге услове имаоца јавних овлашћења при избору техничких решења
 3. Одводњавање једнострано
 4. Предмером и предрачуном предвидети позицију и евентуалну местимичну замену слабо носивог материјала минималне дебљине од 30 cm испод пројектованог подтла као и изнад ровова подземних водова ради стабилизације подтла. Позиција се изводи само уколико се на градилишту не може постићи потребна носивост по налогу стручног надзора и количину уврстити у предмер и предрачун.
 5. Задржати постојеће зелене површине и високо растиње
 6. Уколико је неопходно предвидети уклањање стабала.
 7. Нивелету коловоза максимално прилагодити постојећој и са постојећим колским прилазима и улазима
 8. Евентуално рушење постојећег коловозног застора и рушење постојећих бетонских колских и пешачких приступа и тротоара са враћањем у првобитно стање
 9. Евентуално нивелацију уличних поклопаца постојеће подземне инсталације према пројектованој нивелети
- Саобраћајна сигнализација:**
- пројектовати вертикалну и хоризонталну саобраћајну сигнализацију са предмером и предрачуном планираних радова

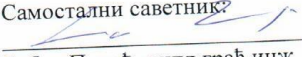
5. ОБРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- садржај техничке документације и сви прилози према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације, према класи и намени објеката
- при пројектовању применити све прописе и стандарде који регулишу предмет пројектовања
- сви радови, опрема као и сви примењени материјали морају да испуњавају важеће српске стандарде (SRPS). У случају да не постоји одговарајући српски стандард примењује се одговарајући европски стандард (EN).
- пројектант се мора придржавати и урбанистичких и других услова које су такође и саставни део документације
- пројектант мора прибавити сагласност ЈП Пuteви Србије на техничку документацију уколико се издатим условима управљача државног пута изричито захтева
- пројектни задатак је саставни део елабората и исти је саставни део техничке документације

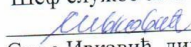
- елаборат садржи све подлоге за израду, сва придобијена урбанистичка акта и услове надлежних институција носилаца јавних овлашћења
- елаборат се предаје инвеститору у аналогном: 5 (пет) примерака ПЗИ; и у дигиталном облику: по 2 (два) примерка ПЗИ и ИДП
- пре коначног паковања и предаје елабората (а и у току израде) пројектант је у обавези да презентује елаборат инвеститору који ће елаборат прегледати и дати сагласност на техничка решења а тиме и на техничку документацију која се тек након тога предаје инвеститору.
- елаборат садржи и извештај о обављеној техничкој контроли

ОБРАЂИВАЧ: СЕКТОР ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И СТАНОВАЊЕ

Самостални саветник


Бобан Панић, дипл.грађ.инж.

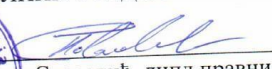
Шеф службе за инвестиције и становање


Сања Ивковић, дипл.грађ.инж.

ЗА ИНВЕСТИТОРА:

34- ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПОЖАРЕВЦА




Бане Спасовић, дипл.правник

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН)	ИЗЈАВА (Образац 5.у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН)	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у времеподношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН -Поседовање важећег решења (велике лиценце или дозволе) надлежног министарства за израду техничке документације из области саобраћаја и саобраћајница у смислу члана 126 став 2. Закона о планирању и изградњи изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр.,	Доказ: приложена копија решења

	64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014)	
--	---	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом за ову јавну набавку. Под неопходним финансијским Наручилац подразумева да Понуђач НЕМА остварен ГУБИТАК у пословању у предходне три доступне обрачунске године (2014, 2015. и 2016. годину) и да није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда.	Понуђач мора доставити билан стања и биланс успеха, са мишљењем овлашћеног ревизора у случајевима где је то законом којим се уређују питања рачуноводства и ревизије прописано, за последње три доступне обрачунске године , односно, ако је понуђач регистрован касније , за период од регистрације. Потврда НБС , одељење за принудну наплату, (Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога Крагујевац) да субјект није био неликвидан за период од најмање шест месеци пре истека рока за подношење понуда. Напомена: Потврда НБС, одељење за принудну наплату мора бити после датума објављивања јавног позива
2	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<u>За све партије :</u> Да је понуђач урадио у последњих три година три пројекта и две студија из области бициклическог саобраћаја у рангу међународног или националног значаја	- Референтна листа понуђача (образац бр.7) са копијама уговора (прва и последња страна),окончане ситуације или фактуре - Потврда референтног наручиоца (образац бр. 8)
3	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<u>За све партије :</u>	- За одговорне пројектанте - фотокопија

	Да понуђач има на располагању најмање једног одговорног пројектанта са лиценцом број: -- 370 са најмање 8 година радног искуства на изради техничке документације из области саобраћаја и саобраћајница - 370 са најмање 6 година радног искуства на изради техничке документације и студија из области саобраћаја односно лице које је израдило или учествовало у изради, односно у вршењу техничке контроле техничке документације по којој су изграђени објекти у смислу члана 126 став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) - 312 или 315 или 318 са најмање 6 година радног искуства на изради техничке документације из области саобраћајница односно лице које је израдило или учествовало у изради, односно у вршењу техничке контроле техничке документације по којој су изграђени објекти у смислу члана 126 став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) - 370 са најмање 3 година радног искуства на изради техничке документације и студија из области саобраћаја - 312 или 315 или 318 са најмање 3 година радног искуства на изради техничке документације из области саобраћајница	лиценце ИКС и потврде о њеној важности, - Фотокопија одговарајућих појединачних образаца М којим се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослене на неодређено или одређено време или фотокопија уговора о радном ангажовању у складу са чланом 197, 199. или 202. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17) - Решење одговорног пројектанта члана радног тима за пројекте из референц листе
4	<u>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</u>	
	- лиценциран софтвер windows, autodesk autocad, -- сертификат ИСО 9001, ИСО 14001 и ОХСАС 18001	Доказ: приложена лиценца Доказ: приложена копија важећег сертификата

--	--	--

Напомена: Упутно је да понуђач обиђе предметну локацију пре давања понуде. За обилазак локација није обавезна писмена најава код Наручиоца.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова понуђачи доказују потписивањем и оверавањем Изјаве . Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија – а може и од осталих понуђача – затражити копије захтеваних доказа из конкурсне документације, а може затражити и на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за изстог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки које је већ спровео. Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана не достави тражене доказе његова ће понуда бити ОДБИЈЕНА као НЕПРИХВАТЉИВА.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6.у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5.УпоглављуVI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачаи оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Докази које ће наручилац захтевати су:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1)ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова–Доказ:**

Правна лица:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници:Извод из регистра Агенције за привредне регистре,односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2)ЗЈН, услов подредним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова–Доказ:**

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка

страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст.1. тач.1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, уз обавезно навођење интернет адресе надлежног органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- **Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

- **Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио већу вредност (број уговора) у смислу пословног капацитета (референца).

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке и исти износ у смислу пословног капацитета (референца). Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Обрасци изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. И чл. 76 наведених конкурсном документацијом (Образац 5 и 6);
- Референтна листа израђених пројеката (Образац 7);
- Образац потврде референтних наручилаца (Образац 8);
- Образац –кадровска опремљеност (Образац 9);
- Изјава о сукобу интереса (Образац 10);
- Изјава за средства обезбеђења (Образац 11);
- Изјава на основу члана 75. Став 2 (Образац 12);
- Споразум групе понуђача у заједничкој понуди (ако постоји заједничка понуда (ОБРАЗАЦ 1))

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____. Године за јавну набавку _____
_____[навести предмет јавне
набавке], ЈН број _____, ПАРТИЈА број _____

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО**
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Образац се може копирати уколико понуђач подноси понуду са више подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Образац се може копирати ако има више учесника у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

(навести назив партије)

Укупна цена услуге без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена услуге са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (не краћи од 20, нити дужи од 45 дана од испостављања рачуна)	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од отварања понуда)	
Рок израде пројекта	
Место и начин испоруке	Градска управа града Пожаревца ул.Дринска бр.2

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 2. и 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 29/2013) достављамо структуру цене за јавну набавку услуге пројектовања за партију број _____, назив партије _____

Цену за предметну услугу чини збир следећих елемената:

1. Цена услуге израде техничке документације у складу са пројектним задатком, износи _____ динара, без ПДВ-а;
2. Вредност зависних трошкова _____ динара, без ПДВ-а (уколико их има);
3. Укупна цена услуге израде техничке документације износи _____ динара, без ПДВ-а (збир ставке 1 и 2);
4. Стопа ПДВ-а: _____ %;
5. Износ ПДВ-а: _____ динара;
6. Укупна цена услуге израде техничке документације износи _____ динара, са ПДВ-ом (збир ставке 3 и 5)

Укупна цена услуге мора да садрже све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има при извршењу услуге. Уколико се разликују цене из ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ вредноваће се цена уписана у ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

Образац потписује законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Понуђачи ће попуњавати образац структуре цене за сваку партију посебно.

Образац је дозвољено копирати.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1.ЗЈН, понуђач,

_____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН понуђач

(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке—Услуге —Пројекти по партијама, број **ЈН ОП 1.2.53/2017**, за партију бр. _____ (навести број партија), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.53/2017 Услуге-пројекти по партијама**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица

понуђача

М.П.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ

О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____ и

подизвођач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП**

1.2.53/2017 Услуге-пројекти по партијама

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: Попуњену Изјаву понуђача и подизвођача оверавају печатом и потписују понуђач и подизвођач, само уколико понуђач наступа са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача, понуђач мора овај образац копирати, попунити и заједно са сваким подизвођачем потисати и оверити печатом.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П

-

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П

-

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ

О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

1. Понуђач / носилац групе понуђача

_____ из _____,
улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.53/2017 Услуге-пројекти по партијама**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум

Потпис овлашћеног лица

понуђача/носиоца групе понуђача

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ

О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

1. Понуђач _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.53/2017 Услуге-пројекти по партијама**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

Датум

Потпис овлашћеног лица

понуђача

М.П.

(ОБРАЗАЦ 6/1)

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, понуђач даје следећу:

ИЗЈАВУ

О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

1. Понуђач / носилац групе понуђача _____ из _____, улица _____ број _____, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке **ЈН ОП 1.2.53/2017 Услуге-пројекти по партијама**

2. Такође, понуђач се обавезује да ће, у случају да наручилац – пре доношења одлуке о додели уговора - то од њега затражи, доставити копије захтеваних доказа из конкурсне документације или оригиналне доказе на увид или оверених копија свих или појединих доказа, како то од њега наручилац буде захтевао и у роковима које одреди наручилац а који не може бити краћи од 5 дана.

3. Понуђач потврђује да је упознат са чињеницом да ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива у случају да не достави тражене доказе на начин и у року који одреди наручилац.

НАПОМЕНА: У случају заједничке понуде Изјаву понуђача и сви учесници групе понуђача потписују и оверавају печатом чиме потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава додатне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Датум

Потпис овлашћеног лица

понуђача/носиоца групе понуђача

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

Учесник у заједничкој понуди

М.П.

(ОБРАЗАЦ 7)

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ИЗРАЂЕНИХ ПРОЈЕКТА

Р.бр.	Назив предмета набавке	Датум закључења уговора	Назив наручиоца	Вредност услуга без ПДВ-а
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Напомена: Као доказ уз референц листу обавезно доставити и потврде оверене од стране наручилаца (образац 8), копије прве и последње стране уговора, окончане ситуације или фактуре

(ОБРАЗАЦ 8)

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА
ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА**

Референтни наручилац извршених услуга

_____ (назив и адреса)

Лице за контакт:

_____ (име, презиме, контакт телефон)

Потврђујемо да је понуђач,

_____ (навести назив
понуђача) у периоду од _____ године до _____ године, за наше потребе у
целости извршио услуге

_____ Н
а основу закљученог уговора број _____ од _____. године у уговореном року
и квалитету, на уговорени начин, без примедби.

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке

_____ Н
број _____, за партију ____, наручиоца, Градска управа града Пожареваца и у
друге сврхе се не може користити.

Датум _____

М.П.

Потпис референтног наручиоца услуга _____

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за сваку партију за коју понуђач доставља понуду.

- Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона, а Управи за јавне набавке ће бити достављен доказ негативне референце.

(ОБРАЗАЦ 9)

Кадровска опремљеност понуђача

Услуге-пројекти по партијама

Партија бр._____

а/ Листа одговорних пројектаната , инжењера и техничара који ће учествовати у предметној јавној набавци

Р.б.	Име и презиме	Степен стручности	Одсек смер	Бр.личне лиценце
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

(ОБРАЗАЦ 10)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ ПОСТОЈИ СУКОБ ИНТЕРЕСА

У вези са Јавним позивом за учествовање на Конкурсу **Услуге-пројекти по партијама**, изјављујемо да не постоји сукоб интереса и да немамо везе са осталим понуђачима или странама укљученим у ову јавну набавку. Уколико у току извршења уговора дође до конфликта интереса, обавезујемо се да о томе одмах обавестимо наручиоца.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

(ОБРАЗАЦ 11)

ИЗЈАВА

Изјављујем да ћу приликом склапања уговора доставити меницу , на име **доброг извршење посла Партија бр.**_____

коју Градска управа града Пожаревца може без приговора активирати у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе.

М.П.

(Место и датум)

(Потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА:Копирати за сваку партију појединачно.

(ОБРАЗАЦ 12)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Услуге-пројекти по партијама

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем
у

_____, ул. _____
бр. _____,

даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуда .

датум:	потпис овлашћеног лица
_____	понуђача/носиоца понуде
	потпис овлашћеног лица/ учесника у заједничкој понуди
М.П.	_____
место:	_____

МОДЕЛ УГОВОРА/1

**Партија 1; Пројекат пешачко-бициклистичке стазе Пожаревац-
Костолац, поред државног пута**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ, ул. Дринска број 2, 12000 Пожаревац, ПИБ: 100438011, матични број: 07271239, шифра делатности: 8411, број телефона: 012/539-712, број факса: 012/222-521, рачун бр. 840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, кога заступа Градоначелник града Пожаревац, Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту:

Наручилац) с једне

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:, Број рачуна:
..... Назив банке:.....
Телефон:.....Телефакс:.....,
кога заступа..... (удаљем тексту: **Извршилац**),

-уз *ангажовање* *подизвођача*
..... (навести назив

подизвођача уколико је планирано ангажовање)

-са учесницима у *заједничкој понуди:*

.....
.....
..... (навести све остале учеснике у
заједничкој понуди)

као пружалац услуга (у даљем тексту : **Извршилац**), с друге стране

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке по партијама за набавку услуге за **Партија 1; Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Костолац, поред државног пута**, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

- да је Извршилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ од _____ године, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације (налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године изабрао Извршиоца;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге **израде пројекта - Партија 1; Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Костолац, поред државног пута**, (у даљем тексту: услуга) у свему према пројектном задатку и понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2017. године, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2017. године.

Пројектни задатак и понуда Извршиоца из става 1. овог члана су саставни део уговора.

УГОВОРНА ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена уговореног посла из чл. 1 овог уговора износи:

ВРЕДНОСТ УСЛУГА:..... , динара без ПДВ-а

ПДВ 20% :..... , динара

УКУПНО:..... , динараса ПДВ-ом

(Словима: динара00/100)

Уговорна цена представља вредност извршења уговореног посла за услове и обим одређене одредбама овог уговора и његових саставних делова.

Уговорном ценом су обухваћени сви трошкови израде свих подлога, трошкови израде и штампања техничке документације у захтеваном броју примерака, трошкови техничке контроле документације и трошкови пореза на додату вредност, који падају на терет Извршиоца.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже променама.

НАЧИН И ДИНАМИКА ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање извршеног уговореног посла изврши на основу рачуна испостављеног од стране Извршиоца, а под условима из овог уговора.

Наручилац и Извршилац ће најкасније у року од 7(седам) дана од дана извршења уговореног посла, предаје уговореног броја примерака пројекта из члана 1. овог уговора и по завршеној контроли истог, припремити записник о примопредаји-коначни обрачун.

Коначни обрачун садржи податке о врсти и основама израђених делова техничке документације, њене укупне вредности и износу који треба платити на основу испостављеног рачуна.

Извршилац ће испоставити рачун на основу записника о примопредаји – коначном обрачуну који је без примедби потписан од стране овлашћених лица Наручиоца.

Наручилац се обавезује да плаћање износа овереног по рачуну, изврши на текући рачун Извршиоца број _____, отворен код банке _____, у року до __ (_____) дана од датума пријема исправног рачуна испостављеног по записнику о примопредаји – коначном обрачуну од стране Наручиоца, који рачун мора бити без примедби оверен од стране овлашћених лица Наручиоца.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу при закључивању овог уговора преда сопствену бланко меницу (са картоном депонованих потписа, меничним овлашћењем и овереним захтевом за регистрацију менице) **за добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком доспећа 30 дана дужим од дана званичне примопредаје пројекта.

Уколико предмет набавке не буде реализован у свему према одредбама овог уговора и поред могућности наплате претрпљене штете у висини од 10% од уговорене цене путем средства обезбеђења, не искључује се право Наручиоца да тражи и потпуну накнаду штете.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у крајњем року од ____ радних дана .

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац се обавезује:

- 1) да у складу са важећим прописима који се односе на предмет уговора изчлана 1. овог уговора те правилима струке, детаљно проучи Пројектни задатак на основу кога ће израдити пројектну документацију по овом уговору,
- 2) да решењем одреди одговорног пројектанта,
- 3) да писаним путем од Наручиоца затражи објашњења у вези са недовољно јасним детаљима Пројектног задатка,
- 4) да изврши све исправке и отклони недостатке у техничкој документацији по примедбама наручиоца, а које се појаве у току добијања потребних дозвола за ту техничку документацију.
- 5) да ће комплетан пројекат са свим прилозима предати Наручиоцу/инвеститоруу аналогном 3(три) и дигиталном 2(два) облику, а што је обухваћено утврђеном ценом из члана 2.став 1. овог уговора,
- пре коначног паковања и предаје елабората (и у току израде) пројектант је у обавези да презентује елаборат инвеститору који ће елаборат прегледати и прихватити.
- 6) да достави Наручиоцу све израђене подлоге и прибављене стручно техничке податке неопходне и прибављене услове и сагласности надлежних органа и организација,
- 7) да, после предаје коначне верзије поменуте техничке документације, омогући доступност лица која су учествовала у изради техничке документације у току фазе изградње пројектованог објекта, у складу са законом,
- 8) да прихвати евентуалну измену пројектног задатка која је наступила услед објективних немогућности утврђених при изради техничке документације, а на захтев пројектанта или инвеститора у складу са претходним договором уговорних страна.

Члан 7.

Пројектанту не припада ауторско право на израђеној и достављеној предметној документацији и иста је власништво Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- 1) поступи по захтевима Извршиоца и да му у писаној форми пружи тражена објашњења о Пројектном задатку и све податке који су као обавеза Наручиоца наведени у Пројектном задатку,
- 2) прегледа израђени пројекат из члана 1. овог уговора и да о његовим недостацима без одлагања обавести Извршиоца,
- 3) прати и контролише израду пројекта преко лица одређеног чланом 14. овог уговора за реализацију уговорних обавеза,

- 4) да Извршиоцу исплати износ из члана 2. овог уговора на начин и у складу са чланом 3. овог Уговора,
- 5) достави извршиоцу услове/сагласности предузећа или установа, ималаца јавних овлашћења,
- 6) достави извршиоцу информацију о локацији уколико је неопходна за израду техничке документације

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 9.

У случају неоправданог кашњења у изради пројекта из члана 1. овог Уговора, уговорне стране сагласно уговарају уговорну казну од 1,0 ‰ (један промил) за сваки календарски дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ 10% (десет процената) укупне уговорене вредности.

Уколико Извршилац из неоправданих разлога закасни са испоруком пројекта, дуже од **20 дана** у односу на уговорени рок из члана 4. овог уговора, Наручилац има право да једнострано раскине уговор и да активира средство обезбеђења за добро извршење уговорне обавезе из члана 4. овог уговора.

Члан 10.

Ако је Наручилац због закашњења Извршиоца у изради пројекта претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 11.

Ако Извршилац не започне са извршењем услуге у року од 5 дана од дана закључења уговора, Наручилац има право да уговор раскине и активира средство обезбеђења за добро извршење посла из члана 4. овог уговора.

Члан 12.

Уколико из неоправданих разлога Извршилац прекине са извршењем уговореног посла или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз наплату уговореног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Извршиоца накнаду штете.

Члан 13.

У случају да Извршилац не поступи по својим обавезама из члана 6. Наручилац је овлашћен да активира – уновчи меницу за добро извршење посла.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и подзаконским актима уз овај Закон.

Члан 15.

Лице задужено за праћење реализације уговора од стране Наручиоца је Бобан Панић, дипл.инж.грађ.

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем да обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

У Пожаревцу, **Број:**

Надлежно одељење
Одељење за финансије
Служба за јавне набавке

ИЗВРШИЛАЦ

**НАРУЧИЛАЦ
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

Директор,

Градоначелник града Пожаревца
Бане Спасовић, дипл.правник

***Напомена:** Модел уговора мора бити попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико се понуда подноси са подизвођачем у моделу се наводе и подаци о подизвођачу као и начин на који учествује подизвођач исказан процентуално у обиму набавке као и у опису дела посла који се поверава подизвођачу. Уколико се понуда подноси као заједничка понуда, у моделу уговора се наводе сви чланови групе са основним подацима.*

МОДЕЛ УГОВОРА/2

Партија 2; Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Љубичево

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ, ул. Дринска број 2, 12000 Пожаревац, ПИБ: 100438011, матични број: 07271239, шифра делатности: 8411, број телефона: 012/539-712, број факса: 012/222-521, рачун бр. 840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, кога заступа Градоначелник града Пожареваца, Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту:

Наручилац) с једне

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:, Број рачуна:

..... Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:.....

кога заступа..... (удаљем тексту: **Извршилац**),

-уз ангажовање подизвођача

(навести назив

подизвођача уколико је планирано ангажовање)

-са учесницима у заједничкој понуди:

.....

.....

..... (навести све остале учеснике у

заједничкој понуди)

као пружалац услуга (у даљем тексту: **Извршилац**), с друге стране

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке по партијама за набавку услуге за **Партија 2; Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Љубичево**, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

- да је Извршилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ од _____ године, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације (налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године изабрао Извршиоца;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге **израде пројекта - Партија 2; Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Љубичево**, (у даљем тексту: услуга) у свему према пројектном задатку и понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2017. године, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2017. године.

Пројектни задатак и понуда Извршиоца из става 1. овог члана су саставни део уговора.

УГОВОРНА ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена уговореног посла из чл. 1 овог уговора износи:

ВРЕДНОСТ УСЛУГА:..... , динара без ПДВ-а
ПДВ 20% :..... , динара
УКУПНО:..... , динараса ПДВ-ом

(Словима: динара00/100)

Уговорна цена представља вредност извршења уговореног посла за услове и обим одређене одредбама овог уговора и његових саставних делова.

Уговорном ценом су обухваћени сви трошкови израде свих подлога, трошкови израде и штампања техничке документације у захтеваном броју примерака, трошкови техничке контроле документације и трошкови пореза на додату вредност, који падају на терет Извршиоца.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже променама.

НАЧИН И ДИНАМИКА ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање извршеног уговореног посла изврши на основу рачуна испостављеног од стране Извршиоца, а под условима из овог уговора.

Наручилац и Извршилац ће најкасније у року од 7(седам) дана од дана извршења уговореног посла, предаје уговореног броја примерака пројекта из члана 1. овог уговора и по завршеној контроли истог, припремити записник о примопредаји-коначни обрачун.

Коначни обрачун садржи податке о врсти и основама израђених делова техничке документације, њене укупне вредности и износу који треба платити на основу испостављеног рачуна.

Извршилац ће испоставити рачун на основу записника о примопредаји – коначном обрачуну који је без примедби потписан од стране овлашћених лица Наручиоца.

Наручилац се обавезује да плаћање износа овереног по рачуну, изврши на текући рачун Извршиоца број _____, отворен код банке _____, у року до ____ (_____) дана од датума пријема исправног рачуна испостављеног по записнику о примопредаји – коначном обрачуну од стране Наручиоца, који рачун мора бити без примедби оверен од стране овлашћених лица Наручиоца.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу при закључивању овог уговора преда сопствену бланко меницу (са картоном депонованих потписа, меничним овлашћењем и овереним захтевом за регистрацију менице) **за добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком доспећа 30 дана дужим од дана званичне примопредаје пројекта.

Уколико предмет набавке не буде реализован у свему према одредбама овог уговора и поред могућности наплате претрпљене штете у висини од 10% од

уговорене цене путем средства обезбеђења, не искључује се право Наручиоца да тражи и потпуну накнаду штете.

РОК

Члан 5.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у крајњем року од ____ радних дана .

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац се обавезује:

- 1) да у складу са важећим прописима који се односе на предмет уговора изчлана 1. овог уговора те правилима струке, детаљно проучи Пројектни задатак на основу кога ће изградити пројектну документацију по овом уговору,
- 2) да решењем одреди одговорног пројектанта,
- 3) да писаним путем од Наручиоца затражи објашњења у вези са недовољно јасним детаљима Пројектног задатка,
- 4) да изврши све исправке и отклони недостатке у техничкој документацији по примедбама наручиоца, а које се појаве у току добијања потребних дозвола за ту техничку документацију.
- 5) да ће комплетан пројекат са свим прилозима предати Наручиоцу/инвеститоруу аналогном 3(три) и дигиталном 2(два) облику, а што је обухваћено утврђеном ценом из члана 2.став 1. овог уговора,
- пре коначног паковања и предаје елабората (и у току израде) пројектант је у обавези да презентује елаборат инвеститору који ће елаборат прегледати и прихватити.
- 6) да достави Наручиоцу све израђене подлоге и прибављене стручно техничке податке неопходне и прибављене услове и сагласности надлежних органа и организација,
- 7) да, после предаје коначне верзије поменуте техничке документације, омогући доступност лица која су учествовала у изради техничке документације у току фазе изградње пројектованог објекта, у складу са законом,
- 8) да прихвати евентуалну измену пројектног задатка која је наступила услед објективних немогућности утврђених при изради техничке документације, а на захтев пројектанта или инвеститора у складу са претходним договором уговорних страна.

Члан 7.

Пројектанту не припада ауторско право на израђеној и достављеној предметној документацији и иста је власништво Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- 1) поступи по захтевима Извршиоца и да му у писаној форми пружи тражена објашњења о Пројектном задатку и све податке који су као обавеза Наручиоца наведени у Пројектном задатку,
- 2) прегледа израђени пројекат из члана 1. овог уговора и да о његовим недостацима без одлагања обавести Извршиоца,

- 3) прати и контролише израду пројекта преко лица одређеног чланом 14. овог уговора за реализацију уговорних обавеза,
- 4) да Извршиоцу исплати износ из члана 2. овог уговора на начин и у складу са чланом 3. овог Уговора,
- 5) достави извршиоцу услове/сагласности предузећа или установа, ималаца јавних овлашћења,
- 6) достави извршиоцу информацију о локацији уколико је неопходна за израду техничке документације

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 9.

У случају неоправданог кашњења у изради пројекта из члана 1. овог Уговора, уговорне стране сагласно уговарају уговорну казну од 1,0 ‰ (један промил) за сваки календарски дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ 10% (десет процената) укупне уговорене вредности.

Уколико Извршилац из неоправданих разлога закасни са испоруком пројекта, дуже од **20 дана** у односу на уговорени рок из члана 4. овог уговора, Наручилац има право да једнострано раскине уговор и да активира средство обезбеђења за добро извршење уговорне обавезе из члана 4. овог уговора.

Члан 10.

Ако је Наручилац због закашњења Извршиоца у изради пројекта претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 11.

Ако Извршилац не започне са извршењем услуге у року од 5 дана од дана закључења уговора, Наручилац има право да уговор раскине и активира средство обезбеђења за добро извршење посла из члана 4. овог уговора.

Члан 12.

Уколико из неоправданих разлога Извршилац прекине са извршењем уговореног посла или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз наплату уговореног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Извршиоца накнаду штете.

Члан 13.

У случају да Извршилац не поступи по својим обавезама из члана 6. Наручилац је овлашћен да активира – уновчи меницу за добро извршење посла.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и подзаконским актима уз овај Закон.

Члан 15.

Лице задужено за праћење реализације уговора од стране Наручиоца је Бобан Панић, дипл.инж.грађ.

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем да обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

У Пожаревцу, **Број:**

Надлежно одељење
Одељење за финансије
Служба за јавне набавке

ИЗВРШИЛАЦ

**НАРУЧИЛАЦ
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

Директор,

Градоначелник града Пожаревца
Бане Спасовић, дипл.правник

***Напомена:** Модел уговора мора бити попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико се понуда подноси са подизвођачем у моделу се наводе и подаци о подизвођачу као и начин на који учествује подизвођач исказан процентуално у обиму набавке као и у опису дела посла који се поверава подизвођачу. Уколико се понуда подноси као заједничка понуда, у моделу уговора се наводе сви чланови групе са основним подацима.*

МОДЕЛ УГОВОРА/3

**Партија 3. Пројекат пешачко-бициклистичке стазе Лучица-Пољана,
поред државног пута Пожаревац-Жабари**

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ГРАД ПОЖАРЕВАЦ, ул. Дринска број 2, 12000 Пожаревац, ПИБ: 100438011, матични број: 07271239, шифра делатности: 8411, број телефона: 012/539-712, број факса: 012/222-521, рачун бр. 840-5640-86, Управа за трезор Пожаревац, кога заступа Градоначелник града Пожаревац, Бане Спасовић, дипл. правник (у даљем тексту:

Наручилац) с једне

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:, Број рачуна:
..... Назив банке:.....
Телефон:.....Телефакс:.....,
кога заступа..... (удаљем тексту: **Извршилац**),

-уз *ангажовање* *подизвођача*
..... (навести назив

подизвођача уколико је планирано ангажовање)

-са учесницима у *заједничкој понуди:*

.....
..... (навести све остале учеснике у
заједничкој понуди)

као пружалац услуга (у даљем тексту : **Извршилац**), с друге стране

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке по партијама за набавку услуге за **Партија 3. Пројекат пешачко-бициклистичке стазе Лучица-Пољана, поред државног пута Пожаревац-Жабари**, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

- да је Извршилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ од _____ године, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације (налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године изабрао Извршиоца;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге **израде пројекта - Партија 3. Пројекат пешачко-бициклистичке стазе Лучица-Пољана, поред државног пута Пожаревац-Жабари**, (у даљем тексту: услуга) у свему према пројектном задатку и понуди Извршиоца бр. _____ од _____ 2017. године, заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2017. године.

Пројектни задатак и понуда Извршиоца из става 1. овог члана су саставни део уговора.

УГОВОРНА ЦЕНА

Члан 2.

Укупна цена уговореног посла из чл. 1 овог уговора износи:

ВРЕДНОСТ УСЛУГА:..... , динара без ПДВ-а

ПДВ 20% :..... , динара

УКУПНО:..... , динараса ПДВ-ом

(Словима: динара00/100)

Уговорна цена представља вредност извршења уговореног посла за услове и обим одређене одредбама овог уговора и његових саставних делова.

Уговорном ценом су обухваћени сви трошкови израде свих подлога, трошкови израде и штампања техничке документације у захтеваном броју примерака, трошкови техничке контроле документације и трошкови пореза на додату вредност, који падају на терет Извршиоца.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и не подлеже променама.

НАЧИН И ДИНАМИКА ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање извршеног уговореног посла изврши на основу рачуна испостављеног од стране Извршиоца, а под условима из овог уговора.

Наручилац и Извршилац ће најкасније у року од 7(седам) дана од дана извршења уговореног посла, предаје уговореног броја примерака пројекта из члана 1. овог уговора и по завршеној контроли истог, припремити записник о примопредаји-коначни обрачун.

Коначни обрачун садржи податке о врсти и основама израђених делова техничке документације, њене укупне вредности и износу који треба платити на основу испостављеног рачуна.

Извршилац ће испоставити рачун на основу записника о примопредаји – коначном обрачуну који је без примедби потписан од стране овлашћених лица Наручиоца.

Наручилац се обавезује да плаћање износа овереног по рачуну, изврши на текући рачун Извршиоца број _____, отворен код банке _____, у року до __ (_____) дана од датума пријема исправног рачуна испостављеног по записнику о примопредаји – коначном обрачуну од стране Наручиоца, који рачун мора бити без примедби оверен од стране овлашћених лица Наручиоца.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу при закључивању овог уговора преда сопствену бланко меницу (са картоном депонованих потписа, меничним овлашћењем и овереним захтевом за регистрацију менице) **за добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком доспећа 30 дана дужим од дана званичне примопредаје пројекта.

Уколико предмет набавке не буде реализован у свему према одредбама овог уговора и поред могућности наплате претрпљене штете у висини од 10% од

уговорене цене путем средства обезбеђења, не искључује се право Наручиоца да тражи и потпуну накнаду штете.

РОК

Члан 5.

Извршилац се обавезује да услугу из члана 1. овог уговора изврши у крајњем року од ____ радних дана .

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац се обавезује:

- 1) да у складу са важећим прописима који се односе на предмет уговора изчлана 1. овог уговора те правилима струке, детаљно проучи Пројектни задатак на основу кога ће изградити пројектну документацију по овом уговору,
- 2) да решењем одреди одговорног пројектанта,
- 3) да писаним путем од Наручиоца затражи објашњења у вези са недовољно јасним детаљима Пројектног задатка,
- 4) да изврши све исправке и отклони недостатке у техничкој документацији по примедбама наручиоца, а које се појаве у току добијања потребних дозвола за ту техничку документацију.
- 5) да ће комплетан пројекат са свим прилозима предати Наручиоцу/инвеститоруу аналогном 3(три) и дигиталном 2(два) облику, а што је обухваћено утврђеном ценом из члана 2.став 1. овог уговора,
- пре коначног паковања и предаје елабората (и у току израде) пројектант је у обавези да презентује елаборат инвеститору који ће елаборат прегледати и прихватити.
- 6) да достави Наручиоцу све израђене подлоге и прибављене стручно техничке податке неопходне и прибављене услове и сагласности надлежних органа и организација,
- 7) да, после предаје коначне верзије поменуте техничке документације, омогући доступност лица која су учествовала у изради техничке документације у току фазе изградње пројектованог објекта, у складу са законом,
- 8) да прихвати евентуалну измену пројектног задатка која је наступила услед објективних немогућности утврђених при изради техничке документације, а на захтев пројектанта или инвеститора у складу са претходним договором уговорних страна.

Члан 7.

Пројектанту не припада ауторско право на израђеној и достављеној предметној документацији и иста је власништво Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- 1) поступи по захтевима Извршиоца и да му у писаној форми пружи тражена објашњења о Пројектном задатку и све податке који су као обавеза Наручиоца наведени у Пројектном задатку,
- 2) прегледа израђени пројекат из члана 1. овог уговора и да о његовим недостацима без одлагања обавести Извршиоца,

- 3) прати и контролише израду пројекта преко лица одређеног чланом 14. овог уговора за реализацију уговорних обавеза,
- 4) да Извршиоцу исплати износ из члана 2. овог уговора на начин и у складу са чланом 3. овог Уговора,
- 5) достави извршиоцу услове/сагласности предузећа или установа, ималаца јавних овлашћења,
- 6) достави извршиоцу информацију о локацији уколико је неопходна за израду техничке документације

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 9.

У случају неоправданог кашњења у изради пројекта из члана 1. овог Уговора, уговорне стране сагласно уговарају уговорну казну од 1,0 ‰ (један промил) за сваки календарски дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи износ 10% (десет процената) укупне уговорене вредности.

Уколико Извршилац из неоправданих разлога закасни са испоруком пројекта, дуже од **20 дана** у односу на уговорени рок из члана 4. овог уговора, Наручилац има право да једнострано раскине уговор и да активира средство обезбеђења за добро извршење уговорне обавезе из члана 4. овог уговора.

Члан 10.

Ако је Наручилац због закашњења Извршиоца у изради пројекта претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 11.

Ако Извршилац не започне са извршењем услуге у року од 5 дана од дана закључења уговора, Наручилац има право да уговор раскине и активира средство обезбеђења за добро извршење посла из члана 4. овог уговора.

Члан 12.

Уколико из неоправданих разлога Извршилац прекине са извршењем уговореног посла или одустане од даљег рада, Наручилац има право да раскине овај уговор, уз наплату уговореног средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла у целости, као и да захтева од Извршиоца накнаду штете.

Члан 13.

У случају да Извршилац не поступи по својим обавезама из члана 6. Наручилац је овлашћен да активира – уновчи меницу за добро извршење посла.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и подзаконским актима уз овај Закон.

Члан 15.

Лице задужено за праћење реализације уговора од стране Наручиоца је Бобан Панић, дипл.инж.грађ.

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем да обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати надлежни суд у Пожаревцу.

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

У Пожаревцу, **Број:**

Надлежно одељење
Одељење за финансије
Служба за јавне набавке

ИЗВРШИЛАЦ

**НАРУЧИЛАЦ
ГРАД ПОЖАРЕВАЦ**

Директор,

Градоначелник града Пожаревца
Бане Спасовић, дипл.правник

***Напомена:** Модел уговора мора бити попуњен, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико се понуда подноси са подизвођачем у моделу се наводе и подаци о подизвођачу као и начин на који учествује подизвођач исказан процентуално у обиму набавке као и у опису дела посла који се поверава подизвођачу. Уколико се понуда подноси као заједничка понуда, у моделу уговора се наводе сви чланови групе са основним подацима.*

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресупонуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Град Пожаревац, ул. Дринска бр. 2 Пожаревац, са назнаком: „Понуда за јавну набавку Услуге- пројекти по партијама ЈН ОП 1.2.53/2017.

(попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења: _____

(попуњава Писарница наручиоца)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Услуге-пројекти по партијама

Партија 1. Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Костолац, поред државног пута

Партија 2. Пројекат пешачко-бициклическе стазе Пожаревац-Љубичево

Партија 3. Пројекат пешачко-бициклическе стазе Лучица-Пољана, поред државног пута Пожаревац-Жабари

(означити за коју партију се подноси понуда)

РЕДНИ БРОЈ ЈН ОП 1.2.53/2017

НАРУЧИЛАЦ: Градска управа града Пожаревца, ул. Дринска бр. 2 .,12000 Пожаревца

ПОНУЂАЧ : _____

ПОДИЗВОЂАЧ/И : _____ (партија _____)

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: _____ (партија _____)

адреса понуђача : _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

име и презиме лица за контакт: _____.

заокружити број партије за коју се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 02.11.2017. године до 10,00 часова.

Отварање понуда ће се обавити 02.11.2017. године у 11,00 сати у сали бр. 11 у згради градске управе града Пожареваца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврдио пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

1. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована у 3 (три) партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија, односно све партије.

Понуда мора да обухвата најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за једну или више (све)партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за једнуили више (све)партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Пожареваца, Пожаревац, ул. Дринска 2, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку**услуге пројектовања обликоване 3 (три) партије – ЈНбр. _____

_____ (навести редни број јавне набавке)за партију број _____ -

НЕ ОТВАРАТИ”или

„**Допуна понуде за јавну набавку**услуге пројектовања обликоване 3 (три) партије – ЈНбр. _____

_____ (навести редни број јавне набавке)за партију број _____ -

НЕ ОТВАРАТИ”или

„**Опозив понуде за јавну набавку**услуге пројектовања обликоване 3 (три) партије – ЈНбр. _____

_____ (навести редни број јавне набавке)за партију број _____ -

НЕ ОТВАРАТИ”или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуге пројектовања обликоване 3 (три) партије –ЈН бр. _____

(навести редни број јавне набавке) за партију број _____ -НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4.

тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања *не може бити краћи од 20, нити дужи од 45 дана*), од дана пријема коначног обрачуна од старне Наручиоца, који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок израде пројекта не може бити дужи од:

ПАРТИЈА 1: 45 радних дана

ПАРТИЈА 2: 45 радних дана

ПАРТИЈА 3: 30 радних дана

Место извршења услуге (испоруке) – на адресу наручиоца: Градска управа града Пожареваца, 12000 Пожаревац, ул. Дринска бр. 2.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато: *цена предмета јавне набавке, испорука, сви зависни трошкови.*

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач уз понуду доставља средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:

Бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, као и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице је **до истека важности понуде**.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем, по пријему њиховог писног захтева.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Напомена: Понуђач је дужан да приложи меницу за сваку партију посебно.

2. Меница за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, као и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Напомена: Понуђач је дужан да приложи меницу за сваку партију посебно.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (*путем поштом на адресу наручиоца, електронске поштом е-mail jelena.gligorijevic@pozarevac.rs, или доставом путем писарнице наручиоца*) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у времену од 8,00 до 14,00 часова сваког радног дана (субота и недеља су нерадни дани код наручиоца). Уколико захтев буде примљен после 14,00 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатне информације или појашњења конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатне информације или појашњења конкурсне документације, за набавку _____”

ЈН

бр...../2017 [навести назив и редни број јавне набавке]”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16.КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбамаЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки(у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail jelena.gligorijevic@pozarevac.rs, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки на својој интернет страници, најкасније у року од двадана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63. ст.2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлука на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду оуплати таксе из члана 156.ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

Напомена:

Износ таксе се прецизира у конкурсној документацији у складу са одредбом чл. 156. ЗЈН.

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код банке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -166. ЗЈН.

ПРИЛОГ бр. 1 уз образац

Менично писмо - овлашћење – за озбиљност понуде за

(уписати назив партије)

На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

М.Б.:

ПИБ:

ТЕКУЋИ РАЧУН:

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: Градска управа града Пожареваца, ул. Дринска бр.2, Пожаревац , (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде, са роком важења од 90 дана.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банака, а у корист Повериоца Градска управа града Пожареваца ул. Дринска бр.2, Пожаревац

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: ово менично овлашћење (потписано и оверено) и меницу Понуђач мора да преда Наручиоцу уз понуду.